



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

Sıfır Atık Belgesi Yenileme Kılavuzu

ÇEVRE YÖNETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

OCAK 2025



SIFIR ATIK BELGESİ YENİLEME KILAVUZU

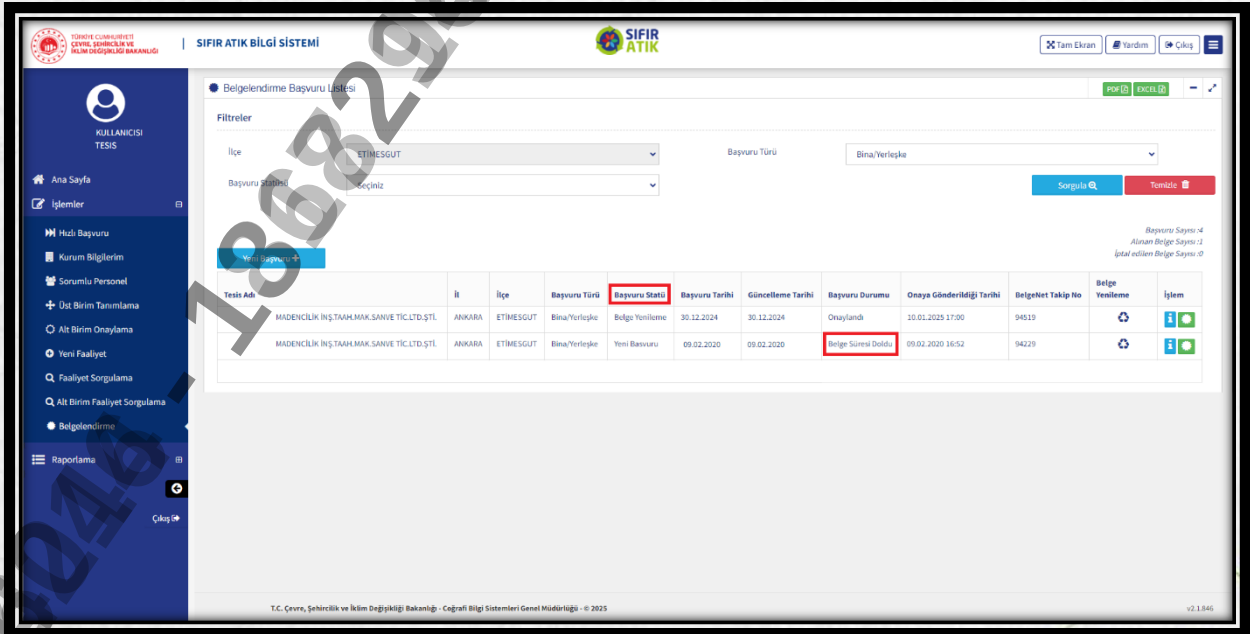
- 1- Sıfır Atık Bilgi Sisteminde “İşlemler” >> “Belgelendirme” bölümüne giriş yapılır.
- 2- Belgelendirme ekranındaki mevcut belgenin bulunduğu satırda yer alan belge yenileme simgesine (♻️) tıklanarak belge yenileme süreci başlatılır.



- 3- Açılan ekranda dosya yükleme alanına Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı (Belge Yenileme) yüklenir.
- 4- “Başvuru Gönder” butonuna tıklanarak başvuru il müdürlüğüne gönderilir.



- 5- Yenileme başvuru süreci “Belgelendirme” bölümünde aşağıdaki gibi görüntülenmektedir.



Tesis Adı	İl	İlçe	Başvuru Türü	Başvuru Statüsü	Başvuru Tarihi	Güncelleme Tarihi	Başvuru Durumu	Onaya Gönderildiği Tarihi	Belgeletme Takip No	Belge Yenileme	İşlem
MADENCİLİK İNŞ.TAAHH.MAK.SANVE TIC.LTD.ŞTİ.	ANKARA	ETİMESGUT	Bina/Yerleşke	Belge Yenileme	30.12.2024	30.12.2024	Onaylandı	20.01.2025 17:50	94519		
MADENCİLİK İNŞ.TAAHH.MAK.SANVE TIC.LTD.ŞTİ.	ANKARA	ETİMESGUT	Bina/Yerleşke	Yeni Başvuru	09.02.2020	09.02.2020	Belge Yenileme	09.02.2020 16:52	94229		

DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- Bina/yerleşkelerde belge yenileme işleminin yapılabilmesi için son 1 yıl içerisinde eğitim faaliyetinin Sıfır Atık Bilgi Sistemine veri girişi olarak yapılması ve belge yenileme ekranındaki kriterlerden ilkinde Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı'nın yüklenmiş olması gerekmektedir.
- Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı (Belge Yenileme) Örneği <https://cygm.csb.gov.tr/sifir-atik-uygulamaları-i-111054> uzantısında yer almaktadır.

