**YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİDİ BAŞVURU EVRAKLARI**

 **(Kapalı Zarf İçerisinde)**

\*Kayıtlı Elektronik Posta Adresi (KEP)

\***Başvuru Dilekçesi** *(il müdürlüğü internet sitesinde var)*

\***EK-1A Başvuru Formu** *(il müdürlüğü internet sitesinde var)*

\***EK-3A Teminat Mektubu**

a) Banka teyit yazısı

b) Banka yetkilisi imza sirküsü fotokopisi

\***EK-4A Mesleki Ve Teknik Yeterlik Teknik Personel Bildirim Formu** *(Serbest muhasebeci mali müşavir veya yeminli mali müşavirce düzenlenen) (il müdürlüğü internet sitesinde var)*

a) Teknik personelin diploma örnekleri

b) Teknik personelin sertifika örnekleri

c) Teknik personelin SGK kayıtları

\***EK-4B Mesleki Ve Teknik Yeterlik Ekipman Bildirim Formu** *(Serbest muhasebeci mali müşavir veya yeminli mali müşavirce düzenlenen) (il müdürlüğü internet sitesinde var)*

a) Yapı araç ruhsatları
b) Makine ve teçhizat yeterliğinin sağlandığına dair iş makinası tescil belgeleri

c) Demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir raporu veyahut noter onaylı kiralama sözleşmesi ya da finansal kiralama sözleşmesi.

*\****EK-5 Sicil Durum Beyannamesi** *(il müdürlüğü internet sitesinde var)*

\***EK-7 Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi** *(il müdürlüğü internet sitesinde var)*

*\* T*icaret ve/veya sanayi odası veya esnaf ve sanatkârlar odası kayıt belgesi Aslı

\*Tüzel kişiler: Ticaret Sicil Gazeteleri ıslak imzalı *(Ticaret odasından)*

*Faaliyet alanları,Tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile*

*yönetimdeki görevlileri belirten Türkiye Ticaret Sicil Gazeteleri*

\*Vergi Levhası

\*Kimlik Fotokopisi *(Tüzel kişilik ise bütün ortakların)*

\*Gerçek veya tüzel kişi olmasına göre İmza Beyannamesi veya İmza Sirküsü fotokopisi

\*Islak imza formu *(il müdürlüğü internet sitesinde var)*

\*İş deneyimini gösteren belgeler.

\*Dekont 1 ve Dekont 2 (basvuru.csb.gov.tr *Yetki Belgesi Ücretleri bakınız )*

NOT: Teminat mektubu başvuru tarihinden itibaren 61 aydan az süreli olmamalıdır.

Tedavüldeki Türk Parası, Devlet İç Borçlanma Senedi, bu senetler yerine düzenlenen belgeler ve bankalar ve katılım bankaları tarafından verilen teminat mektupları teminat olarak kullanılabilir. *Teminat mektupları dışındaki teminatlar Müdürlükçe teslim alınmaz. Bunların illerde defterdarlık muhasebe müdürlüklerine, ilçelerde mal müdürlüklerine yatırılması zorunludur*

UŞAK ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

 İL MÜDÜRLÜĞÜNE

2/3/2019 tarihli ve 30702 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “*Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik”* kapsamında **yıkım işleri** müteahhidi yetki belgesi numarasının verilmesini ve aşağıda talep ettiğim şekilde Müteahhit Yeterlik Sistemine kaydımın yapılmasını arz ederim.

 Adı - Soyadı

 T.C. kimlik numarası

 İmza

 **Adı - Soyadı**

 **İmza**

Eğitim Durumu:

Adres-Tel:

Tebligata elverişli

elektronik posta adresim: @ .kep.gov.tr

Talep Ettiğim Yetki Belgesi Grubu[[1]](#footnote-1) :

Ekler: Başvuru evrakı (Kapalı zarf içerisinde)[[2]](#footnote-2)

**EK-1A YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI/GRUBU BAŞVURU FORMU**

|  |
| --- |
| **ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ [Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)** |
| **İLİ** | **İLÇESİ** | **MAHALLE** | **CADDE-SOKAK** | **BİNA-DAİRE NO** | **TELEFON İŞ/CEP/FAKS** | **KAYITLI E-POSTA** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **I-GERÇEK KİŞİ YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** |
| **T.C. KİMLİK NO** | **ADI SOYADI** | **VERGİ DAİRESİ** | **VERGİ NO** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ll-TÜZEL KİŞİ YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** |
| **TÜZEL KİŞİ/ŞİRKET UNVANI** | **ŞİRKET TÜRÜ** | **MESLEK ODASI SİCİL NUMARASI** |
|  |  |  |
| **ŞİRKET ORTAKLARININ** |
| **ADI SOYADI** | **T.C. KİMLİK NUMARASI** | **PAY ORANI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI** | **T.C. KİMLİK NUMARASI** |
|  |  |

**DİLEKÇE EKLERİ**

1-Gerçek kişi veya tüzel kişi adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği.

2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge.

3-Şlrket sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.)

4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu ve Makine ve Teçhizat yeterliğine ilişkin belgeler, Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi, Sicil Durumu Taahhütnamesi, İş Deneyim Belgeleri

|  |
| --- |
| **Daha önce Bakanlıktan müteahhitlik yetki belgesi numarası almadım. Tarafıma yetki belgesi numarası verilmesini ve yıkım yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.****Daha önce almış olduğum…………………………..…………… Numaralı müteahhitlik yetki belgesi numaram ve yapım işleri için ………grubum var. Yıkım yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.** |
| **TALEP EDİLEN YETKİ BELGE GRUBU: Y1 Y2 Y3** |
| **UNVAN** | **ADI SOYADI** | **TARİH** | **İMZA** |
|  |  |  |  |

EK-4A

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK TEKNİK PERSONEL BİLDİRİM FORMU

(YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLERİ İÇİN)

|  |  |
| --- | --- |
| **Personel Durumunu Beyan Eden** Kişinin **Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Belge Düzenleme Tarihi** |  |

**TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Teknik****personelin****unvanı** | **Adı soyadı** | **T.C. No** | **Sahip olduğu sertifikalar (varsa)** |
|  |  |  |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yukarıda bilgilen bulunan;

Teknik personeli faaliyetime devam ettiğim sürece çekirdek personel olarak istihdam edeceğimi, personelin ilişiğinin kesilmesi halinde 5 gün içerisinde eleman eksikliğini gidererek yeni personeli yetki belge numarası aldığım Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildireceğimi,

Eksik personelle işe devam etmeyeceğimi,

Beyan, kabul ve taahhüt ederim.

Başvuru sahibi

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe

**AÇIKLAMALAR**

1- Bu form, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 14/A maddesi

hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

1. Beyan edilen personelin başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla kuruluş bünyesinde istihdam ediliyor olması zorunludur.
2. Teknik personel olarak beyan edilecek kişinin sahip olduğu (çevre görevlisi, iş güvenliği uzmanı vb.) sertifikalar belirtilecektir.
3. Personel beyanında, doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılan ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan bildirimler esas alınır.

**EKLER** :

EK-1) Teknik personelin diploma örnekleri EK-2) Teknik personelin sertifika örnekleri EK-3) Teknik personelin SGK kayıtlan

EK-3A

TEMİNAT MEKTUBU1

(Müşterinin Talebi Üzerine Düzenlenen Kopyadır)

|  |  |
| --- | --- |
| Teminat mektubu İD |  |
| Banka - Şube adı/Sigorta Şirketi - Acente adı |  |
| İsteklinin adı ve soyadı /Ticaret unvanı |  |
| İsteklinin T.C. Kimlik No |  |
| İsteklinin Vergi Kimlik No |  |
| İdarenin adı |  |
| Teminat mektubu tutan |  |
| Para birimi |  |
| Teminat mektubu geçerlilik tarihi |  |
| Düzenlenme tarihi |  |

Uşak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği II Müdürlüğünüze 3194 sayılı İmar Kanunu ile Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yıkım işleri müteahhitlik yetki belgesi almak üzere başvuracak olan *[başvuru sahibinin adı ve soyadı/ticaret unvanı]'nın* Yönetmelik hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu teminat tutarı olan *[teminatın tutarı][bankanın adı]* garanti ettiğinden, Yönetmelik hükümleri çerçevesinde; teminatın gelir kaydedileceği hallerin ortaya çıkması halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin idarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi *[bankanın adı]' nın* imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve *[bankanın adı ]* ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

\_\_/\_\_/

Banka/Sigorta Şirketi Görevlisi

*[Ad Soyad, Unvan]*

*[İmza]*

EK-4B

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK EKİPMAN BİLDİRİM FORMU (YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLERİ İÇİN)

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapı Araçları ve Personel Durumunu Beyan Eden Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Belge Düzenleme Tarihi** |  |

**EKİPMAN TABLOSU (Kendi Malı)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi ve Çeşidi** | **Yaşı** | **Fatura tarihi** | **Temin Edilen Firmanın Ticaret Sicil Numarası** | **Motor gücü (HP)** | **Kapasite** | **Çalıştırıldıkları veya Muhafaza Edildikleri Yerlerin Adresleri** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**EKİPMAN TABLOSU** (Kiralık)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi ve Çeşidi** | **Yaşı** | **Noter onaylı kira sözleşmesi numarası** | **Noter onay tarihi** | **Kiralanan Firmanın Ticaret Sicil Numarası** | **Motor gücü (HP)** | **Kapasite** | **Çalıştırıldıkları veya Muhafaza Edildikleri Yerlerin Adresleri** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yukarıda bilgileri yer alan yapı araçlarını faaliyetime devam ettiğim sürece demirbaş olarak bulunduracağımı, daha sonra herhangi bir sebeple olabilecek ekipman eksikliğini bir ay içerisinde gidereceğimi, eksik ekipmanla faaliyete devam etmeyeceğimi,Beyan, kabul ve taahhüt ederim. |  ……………………………………...unvanlı firmanın belirtilen işyerinde/adresinde mevcut, kurulu ve çalışır vaziyette olan makine ve teçhizat listesi yukarıdaki tabloda verilmiştir. |
|  |
|  |
|  |
| Başvuru sahibi | YMM/SMMM |
| Adı-Soyadı ve Unvanı | Adı-Soyadı ve Unvanı |
| İmza | İmza |
| Kaşe | Kaşe/Mühür |

AÇIKLAMALAR

1-Bu form, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 14/A maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2-Beyan edilen ekipmanın başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla kuruluşun demirbaşına kayıtlı veya kiralanmış olması zorunludur. **EKLER**

EK-1) Yapı araç ruhsatları
EK-2) Noter onaylı kira sözleşmeleri, finansal kiralama sözleşmeleri

EK-5

SİCİL DURUMU BEYANNAMESİ

|  |  |
| --- | --- |
| Beyannameyi Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı |  |
| Vergi Kimlik Numarası |  |
| Adres |  |
| Beyan Tarihi |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

1. İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, işlerini askıya alan, iflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, ilgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilen, durumda olmadığımı,
2. Yetki belgesi numarası kullandığım işlerde;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırma veya buna teşebbüs etme,

b) Sahte belge düzenleme, kullanma veya bunlara teşebbüs etme,

c) Hileli malzeme, araç veya usuller kullanma, fen ve sanat kurallarına aykırı imalat yapma,

sebebiyle başvuru yaptığım tarihten geriye doğru son üç yıl içerisinde hakkımda kesinleşmiş bir yargı kararı bulunmadığını,

1. Kayıtlı olduğum meslek odasından veya yargı kararıyla mesleğimin icrasını engelleyecek nitelikte herhangi bir kısıtlamamın bulunmadığını,

Beyan ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe

EK-7

BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ

|  |  |
| --- | --- |
| Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı |  |
| Vergi Kimlik Numarası |  |
| Adres |  |
| Taahhüt Tarihi |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, “Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu” ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Müdürlüğe bildirimde bulunacağımı gerçek/tüzel kişiliğimizle ilgili olarak her türlü bildirimin yukarıda belirtmiş olduğum adresime yapılabileceği gibi kayıtlı e-posta adresine veyahut YAMBİS kaydı üzerinden de yapılabileceğini, adres değişikliği halinde Müdürlüğünüze süresinde bildireceğimi, aksi takdirde her türlü sorumluluğun tarafıma ait olacağını kabul ve taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe

**İMZA BEYANNAMESİ**

**(imza formu)**

Ben; ……………………………., işbu belge ile Türkiye Cumhuriyeti’nin resmi daireleri, resmi kurum ve kurullar, gerçek, tüzel ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde yapacağım her türlü işlemlerde, aşağıda örnekleri bulunan tatbiki imzamı kullanacağımı, imzamın beni her bakımdan sorumlu kılacağımı beyan eder, onaylanmasını talep ederim.

**BEYAN EDEN :**

**T.C.NO :**

**TARİH :**

**YASAL ADRESİ :**

***İmza 1 İmza 2 İmza 3***

**Not:** Noter onaylı İmza Beyannamesi veya İmza Sirküsü fotokopisi ile birlikte verilecektir.

1. Talep edilen belge grubunun belirtilmediği dilekçeler işleme alınmaz. [↑](#footnote-ref-1)
2. Başvurulan yetki belge grubu (A,B,C,D,E,F,G veya H ) için Yönetmelikte sayılan ilgili evraklar sunulacaktır. İl Yetki Belge Komisyonuna havale edilen dosyalarda Bakanlık Döner Sermaye İşletmesine yatırılacak “grup tayin bedeli” kısmen veya tamamen iade edilmez. İş deneyimi ve G grubu işlemlerinde, sunulması halinde, yalnızca inşaat mühendisliği ve mimarlık mezuniyet belgeleri kabul edilir. [↑](#footnote-ref-2)