

TABİAT VARLIKLARINI KORUMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2013 YILI İDARİ FAALİYET RAPORU

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Dünya ve ülke ölçeğinde doğal, tarihi ve kültürel değerlere sahip ancak kentleşme, turizm, tarım ve sanayi baskısı altındaki korunan alanlarda bütünleşik alan yönetimi yaklaşımı ve çok yönlü bakış açısı ile sektörler arası eşgüdümü sağlayarak biyolojik çeşitliliğin korunmasını, doğal, tarihi ve kültürel değerlerin sürdürülebilirlik anlayışıyla yönetilmesini sağlamaktır.

2. Vizyon

Yenilikçi kurum kültürü ile bilimsel, verimli ve etkili çalışma yöntemlerini kullanarak, çevre kalitesini artıran, MODEL BİR GENEL MÜDÜRLÜK olmaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

644 Sayılı 29/6/2011 tarihli “Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” de Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü’nün görevleri şu şekilde açıklanmıştır:

Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü

MADDE 13/A – (Ek: 8/8/2011-KHK-648/ 10 md.)

(1) Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü’nün görevleri şunlardır:

a) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların tescil, onay ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarını tescil etmek.

b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin tespit, tescil, onay, değişiklik ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarını tespit ve tescil etmek, yönetmek ve yönetilmesini sağlamak.

c) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, doğal sit alanları, sulak alanlar, özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların kullanma ve yapılaşmaya yönelik ilke kararlarını belirlemek ve her tür ve ölçekte çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını yapmak, yaptırmak, değiştirmek, onaylamak, uygulamak veya uygulanmasını sağlamak.(1)

ç) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde koruma ve kullanma esaslarını ilgili bakanlıkların görüşünü alarak belirlemek ve bu alanların kısmen veya tamamen hangi idarelerce yönetileceğine karar vermek, her tür ve ölçekteki çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

d) Orman alanları dışında yer alan korunması gerekli taşınmaz tabiat varlıkları, koruma alanları ve doğal sit alanlarının Bakanlıkça belirlenen ilke kararlarına, onaylanan planlara uygun olarak kullanılmak üzere tahsisini gerçekleştirmek, uygulamaların tahsis şartlarına uygun olarak gerçekleşmesini izlemek ve denetlemek.

e) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerine ilişkin olarak; hâlihazır haritaları aldirmek, gerekli görülen projeleri yapmak, yaptırmak ve onaylamak, her türlü araştırma ve inceleme yapmak, yaptırmak, izlemek, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yürütmek, kullanım yasağı getirilen alanların kamulaştırma veya benzer yollarla kamunun eline geçirilmesini sağlamak, kontrol ve denetim yapmak, gerekli görülen alanların korunması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla yatırım yapmak veya ilgili idarelerin yatırım projelerini desteklemek, bu alan ve bölgelerde Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlere ilişkin her türlü tasarrufta bulunmak, işletmek, işlettmek ve kullanım izinlerini vermek, korunan alanlara ilişkin insan ve finansman kaynağı sağlamak.

f) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

(2) Orman ve orman rejimine tabi olmayan yerlerde Orman ve Su İşleri Bakanlığınca tespit edilen veya ettirilen tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri diğer koruma alanları ile Bakanlıkça tespit edilen doğal sit alanları, tabiat varlıkları ve bunların koruma alanlarının tescil ve ilanı Bakanın onayı ile yapılır. Ancak Bakanlıkça yapı yasağı önerilen tabiat varlıkları ve doğal sit alanları dahil orman rejimine tabi olmayan bütün koruma alanları Bakanlar Kurulu kararı ile tescil ve ilan edilir. Uygulama imar planı kararı ile yapı yasağı getirilen özel mülkiyete konu alanlara ilişkin arazi ve arsa düzenlemesi, trampa veya kamulaştırma işlemleri, bu alanların yönetimi ve işletmesini üstlenen kuruluşlarca veya Bakanlıkça gerçekleştirilir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

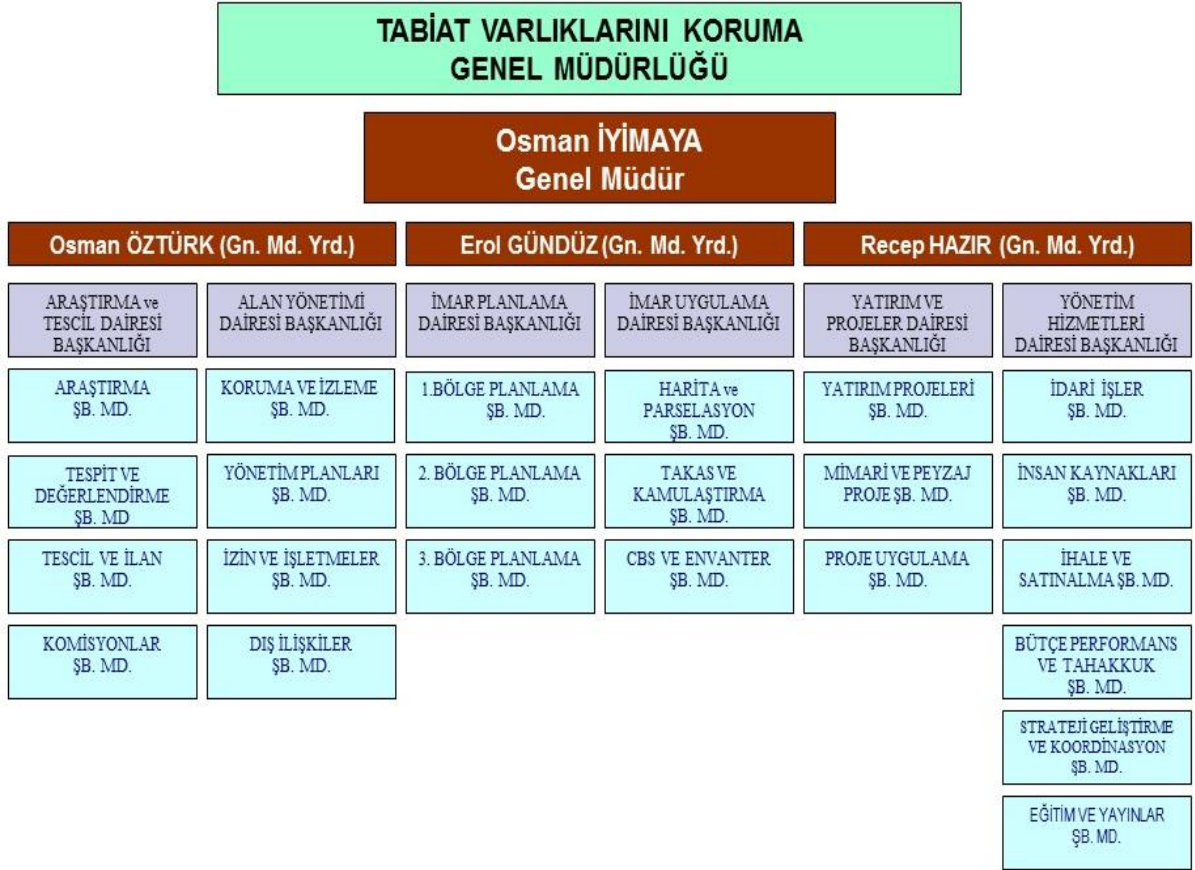
Genel Müdürlük Binası

Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:276/B Lodumlu yerleşkesindeki prefabrik ek hizmet binasının 2.katında yaklaşık 2100 m² alanda hizmet vermektedir.

Mülkiyeti : Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na aittir. Kira bedeli ödenmemektedir.

Mevcut Araç	Araç Türü	Araç Sayısı	Araç Mülkiyeti Bakanlığın	Kiralanmış Araç
	Binek Oto			
	Kamyon			
	Minibüs			
	Otobüs			
	Kamyonet			
	Tır (Çekici)			
	İş Makinesi			
	Diğer	1 Tekne		
	Toplam	1		

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

2013 Yılı Donanım Envanteri

	Donanım Araçları	Araç Sayısı
Bilgisayar	Kişisel Bilgisayar	156
	Dizüstü Bilgisayar	30
	Terminal Bilgisayar (Thin Client)	-
Diğer donanım	Yazıcı	70
	Tarayıcı	8
	Belge Geçer (Faks Cihazı)	4
	Yansı Cihazı (Projeksiyon)	4
	Televizyon	4
	Fotokopi Makinesi	7
	Plotter	3
	Sunucular	3
Sistem Odası	Klima	-
	Kesintisiz Güç Kaynağı	-
	Yönlendirmeler	-
	Ağ Anahtarları	2

4. Beşeri Kaynaklar

Personelin Cinsiyetlere Göre Dağılımı

Personelin Cinsiyeti	Personel Sayısı
Kadın	70
Erkek	89

Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Personel Sayısı
20-29	17
30-39	52
40-49	63
50-59	25
59 ve üzeri	2

Personelin İstihdam Şekline Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur	159
İşçi	-

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Mezuniyet Durumu	Personel Sayısı
İlkokul	-
Orta Okul	2
Lise	19
Önlisans	9
Lisans	104
Yüksek Lisans	21
Doktora ve sonrası	4

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetler	62
Teknik Hizmetler	90
Yardımcı Hizmetler	1
Sağlık Hizmetler	6

Memur Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Yıl Aralığı	Personel Sayısı
0-5	32
6-10	19
11-15	32
16-20	23
21-25	29
26-30	17
31 yıl ve üzeri	7

2013 Yılında Kuruma Gelen Personel

ATANMA ŞEKLİ	ADEDİ
Naklen	40
Açıktan Atama (KPSS)	1
Sözleşmeli Personel (4-B) (Açıktan)	-
TOPLAM	41

2013 Yılında Kurumdan ayrılan personel

AYRILMA NEDENİ	ADEDİ
Naklen	26
Emeklilik	4
Toplam	30

5. Sunulan Hizmetler

Genel Müdürlük Merkez Teşkilatında Genel Müdür, 3 Genel Müdür Yardımcılığı, 6 Daire Başkanlığı ve 34 Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır; 23 Şube Müdürlüğüne ait görev tanımları şu şekildedir:

I-ARAŞTIRMA VE TESCİL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1. Araştırma Şube Müdürlüğü
2. Tespit ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü
3. Tescil ve İlan Şube Müdürlüğü
4. Komisyonlar Şube Müdürlüğü

Araştırma ve Tescil Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanlardaki doğal değerlerin ve biyolojik çeşitliliğin tespiti ve korunması, geliştirilmesi ve yönetimi için her türlü araştırma ve inceleme faaliyetlerini yürütmek, bu koruma alanları ile bölgelerinin sürdürülebilir kullanımını sağlamak, bitki ve hayvan türleri ile bunların doğal yaşam ortamlarının muhafaza edilmesi ve geliştirilmesi için toplumun çevre koruma anlayışını geliştirerek biyolojik çeşitlilik kaybının önlenmesini sağlamak,
- b) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların tescil, onay ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarının tescil edilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- c) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin tespit, tescil, onay, değişiklik ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek,
- d) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile koruma statüsü bulunan diğer alanların bulunduğu yerlerde bu alanların kısmen veya tamamen hangi idarelerce yönetileceğine karar verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- e) Tespit ve tescil edilen alanlara ilişkin sınır ve koordinatlar ve tespit ve tescile esas olan gerekçelere dair bilgi ve belgeleri muhafaza etmek,
- f) Tabiat varlıklarını Koruma Merkez Komisyonu ve Bölge Komisyonlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
- g) Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

1. Araştırma Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde doğal değerlerin ve biyolojik çeşitliliğin tespiti ve korunması, geliştirilmesi için ilgili bakanlıkların görüşünü alarak gerekli her türlü araştırma ve incelemeleri yapmak veya yaptırılmasını temin etmek,
- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan veya potansiyel taşıyan alanlarda araştırmaları yapmak, yaptırmak.
- c) Ulusal ve uluslararası mevzuat açısından potansiyel doğal değerlere sahip alanlarda araştırma ve inceleme yapmak,
- d) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2. Tespit ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri koruma alanlarının ilanına ilişkin kriterlerin belirlenerek, gerekli yasal düzenlemelerin yapılmasını gerçekleştirmek,
- b) Mevcut ve ilan edilecek korunan alanlarla ilgili değerlendirme yapmak ve hangi koruma statüsü verileceğine dair iş ve işlemleri yürütmek,
- c) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde koruma ve kullanma esaslarını ilgili bakanlıkların görüşünü alarak belirlemek ve bu alanların kısmen veya tamamen hangi idarelerce yönetileceğine karar verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin tespit, tescil, onay, değişiklik ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarını tespit etmek,
- e) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerine ilişkin belirlenen esas ve usuller kapsamında mevcut koruma statülerini yeniden değerlendirmek, uygun statü verilmek üzere rapor hazırlamak,
- f) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

3. Tescil ve İlan Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Orman rejimi dışında kalan Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri alanların tescil, onay ve ilanı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin tespit, tescil, onay, değişiklik ve ilanına dair usul ve esaslarını belirleyerek iş ve işlemleri yürütmek,
- c) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

4.Komisyonlar Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat Varlıklarını Koruma Merkez Komisyonu ve Bölge Komisyonlarının oluşumu, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesine dair iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Merkez komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- c) Merkez ve Bölge komisyonları arasında koordinasyonu sağlamak,
- d) Komisyonlarca alınan kararlara karşı yapılan itirazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Komisyon çalışmaları ve kararları ile ilgili yargı süreçlerine dair iş ve işlemleri takip etmek,
- f) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak,

II-ALAN YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 1. Koruma ve İzleme Şube Müdürlüğü
- 2. Yönetim Planları Şube Müdürlüğü
- 3. İzin ve İşletmeler Şube Müdürlüğü
- 4. Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

Alan Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde;

- a) Tür ve habitatların izlenmesi ve korunması, biyolojik çeşitliliğin muhafazası için gerekli tüm tedbirlerin alınmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Kara ve su ürünleri avcılığı ile ilgili korumaya yönelik tedbirleri tespit edip ilgili Kurum ve kuruluşlara bildirmek ve koordine etmek,
- c) Her türlü alıcı ortamın kirlenmeden korunması ile ilgili usul ve esasları belirleyerek; ilgili mevzuata göre tespit edilen kirletici tesis ve faaliyetlerin takibini yapmak ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak, görüş vermek,
- d) Yönetim planlarını yapmak,
- e) Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alanlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, gerektiğinde kiralama, kullanım izni ile işletmek veya işlettirmek, kullanım izni verilenlerin takibini yapmak, yaptırmak,
- f) Korumayla ilgili farkındalık oluşturma ve bilinçlendirme çalışmalarını yürütmek,
- g) Uluslararası mevzuatı takip etmek, raporlamak, proje geliştirerek işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- h) Deniz ve kıyı koruma alanları eğitim ve uygulama merkezine ait iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Her türlü araştırma, inceleme, arkeolojik kazı ve benzer çalışmalar ile film çekmek isteyen yerli ve yabancı kişi ve kuruluşların izin taleplerini değerlendirmek,
- j) Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

1. Koruma ve İzleme Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Ekolojik dengeyi bozacak her türlü faaliyetle ilgili gerekli tedbirleri almak, aldirmek, izlemek ve denetlemek, görüş vermek,
- b) Kara, kıyı, akarsu, göl ve deniz kaynaklarının kullanımı ve iyileştirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek,
- c) Araştırma, izleme ve koruma projeleri sonuç verilerinin uygulanmasını ve izlenmesini sağlamak,
- d) Deniz, göl ve akarsu alanlarında su kalitesi izleme çalışmaları yapmak,
- e) Katı atıkların bertarafı ile ilgili tedbirleri almak,
- f) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2. Yönetim Planları Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlıkları, doğal sit alanları ve özel çevre koruma bölgelerinde yönetim planlarını yapmak, yaptırmak,
- b) Diğer koruma statüsü bulunan alanlar içerisinde kalan doğal sit alanları ile ilgili yapılacak yönetim planları için görüş bildirmek,
- c) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2. İzin ve İşletmeler Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde;

- a) Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alanları kiralamak, tahsis yapmak, kullanım şartlarını belirlemek, kullanım izni ve işletme hakkı vermek, sınırlı ayni hak tesisi işlemlerini yürütmek, izlemek ve denetimini yapmak,
- b) Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik çerçevesinde oluşturulan günübirlik işletmelerin protokollerini hazırlamak, takibini yapmak,
- c) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

4. Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Koruma alanları ile ilgili ulusal ve uluslar arası mevzuatı takip etmek, raporlamak ve Genel Müdürlük görüşünü oluşturmak,
- b) Uluslararası sözleşme ile koruma altına alınan, canlı türleri (flora, fauna) ile alanların korunması konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- c) Koruma alanlarına uluslararası koruma statüsü kazandırmak için ilgili uluslararası kurum/kuruluş sekretaryalarına teklifte bulunmak üzere çalışma yapmak,
- d) Uluslararası proje önerilerini incelemek, değerlendirmek, hazırlamak, hazırlatmak ve raporlamak,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

III-İMAR PLANLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 1) 1.Bölge Planlama Şube Müdürlüğü
- 2) 2.Bölge Planlama Şube Müdürlüğü
- 3) 3.Bölge Planlama Şube Müdürlüğü

İmar Planlama Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

- a) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, doğal sit alanları, sulak alanlar, özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri korunan alanların planlama sisteminin, oluşturulacak koruma-kullanma esasları çerçevesinde, daha bütüncül, etkin, hızlı, yerel şartlara duyarlı ve katılımcı bir biçimde çalışmasını sağlamak.
- b) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, doğal sit alanları, sulak alanlar ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların kullanma ve yapılaşmaya yönelik ilke kararlarını içeren her tür ve ölçekli çevre düzeni planı, nazım ve uygulama imar planları ile koruma amaçlı imar planlarının yapılması, yaptırılması ve onaylanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- c) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde koruma ve kullanma esaslarını ilgili Bakanlıkların görüşünü alarak belirlemek, her tür ve ölçekte çevre düzeni planı, nazım ve uygulama imar planları ile koruma amaçlı imar planlarının yapılması, yaptırılması ve onaylanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Özel Çevre Koruma Bölgelerinde 383 sayılı KHK'de planlama ile ilgili belirtilen iş ve işlemleri yürütmek.
- e) Planlama çalışmalarına esas olacak ön etüt, analiz ve sentez çalışmalarını ve jeolojik-jeoteknik etütleri yapmak, yaptırmak veya ilgili kuruluşlarca hazırlanmasını temin etmek,
- f) Kamu kurum ve kuruluşlarınca ve/veya özel şahıslarca yapılan veya yaptırılacak enerji, sulama, orman yolu, ulaştırma vb. tesisleri, bunların organizasyonu ve/veya yönetimi ile tabii kaynak kullanımı tesislerinin onaylı imar planlarına uygunluğunu incelemek ve değerlendirmek,
- g) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile karma sit statüsü bulunan alanların varsa onaylı çevre düzeni planlarına, Kültür Varlıklarını Koruma Yüksek Kurul İlke Kararları ile Tabiat Varlıklarını Koruma Merkez Komisyonu tarafından belirlenecek Koruma-Kullanma İlkelerine uygunluğunun sağlanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- h) İlgili idarelerden gelecek imar planı ve değişiklik tekliflerinin yürürlükteki üst ölçek plan kararlarına göre incelenerek onaylanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

1) 1. Bölge Planlama Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Marmara Bölgesi, Doğu Anadolu Bölgesi ve Akdeniz Bölgesi ile ilgili olarak Daire Başkanlığının görevlerini yürütmek,
- b) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2) 2.Bölge Planlama Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) İç Anadolu Bölgesi ve Karadeniz Bölgesi ile ilgili olarak Daire Başkanlığının görevlerini yürütmek,
- b) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

3) 3.Bölge Planlama Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Ege Bölgesi ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi ile ilgili olarak Daire Başkanlığının görevlerini yürütmek,
- b) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

IV-İMAR UYGULAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1. Harita ve Parselasyon Şube Müdürlüğü
2. Takas ve Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
3. CBS ve Envanter Şube Müdürlüğü

İmar Uygulama Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile Özel Çevre Koruma Bölgeleri gibi koruma statüsü bulunan alanlarda;

- a) Genel Müdürlüğün iş ve işlemleri için altlık oluşturacak haritaların temin edilmesini sağlamak, Planlama çalışmalarına altlık oluşturacak hâlihazır haritaları yapmak/yaptırmak, onaylamak veya temin edilmesini sağlamak,
- b) Genel Müdürlükçe onaylanmış Uygulama İmar Planlarının Uygulanmasını sağlamak amacıyla parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak,
- c) Coğrafi Bilgi Sistemlerine ilişkin faaliyetleri yürütmek,
- d) Doğal sitler ve özel çevre koruma bölgelerinde kullanım kısıtlaması getirilen özel mülkiyetin takas ve kamulaştırma işlemlerini yürütmek,
- e) Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

1. Harita ve Parselasyon Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile Özel Çevre Koruma Bölgeleri gibi koruma statüsü bulunan alanlarda;

- a) Tespit, tescil ve ilan iş ve işlemleri için altlık oluşturacak haritaların temin edilmesini sağlamak,
- b) Planlama çalışmalarına altlık oluşturacak hâlihazır haritaları yapmak/yaptırmak, onaylamak veya temin edilmesini sağlamak,
- c) Genel Müdürlüğümüzce onaylanan her tür ve ölçekte nazım ve uygulama imar planlarının uygulanmasını sağlamak amacıyla, parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak,
- d) Genel Müdürlüğümüzce ihtiyaç duyulan hâlihazır haritaların temini ile onaylanan her tür ve ölçekte nazım ve uygulama imar planlarının uygulanmasını sağlamak amacıyla yerel yönetimler ile işbirliği yaparak teknik ve mali destek sağlamak,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak

2. Takas ve Kamulaştırma Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlığı, doğal sit veya Özel Çevre Koruma Bölgesi özelliklerini taşıyan alanların sahip oldukları biyolojik çeşitlilik ve hassasiyeti nedeniyle, herhangi bir müdahalenin yapılmaması gereken alanlarda kamu yararı için kullanım hakları sınırlanan özel mülkiyete ait taşınmazların, Hazine taşınmazlarıyla takasına veya gerektiğinde kamulaştırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmek,

- b) Korunan Alanlarda yapılacak takas ve kamulaştırma iş ve işlemleri ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve kriterleri belirlemek,
- c) Kamulaştırma iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesine yönelik gayrimenkul değerlendirme raporlarının düzenlenmesini sağlamak,
- d) Takas ve kamulaştırma iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesine yönelik gerekli programları yapmak, ilgili alanları belirlemek ve bütçe olanakları çerçevesinde yürütmek,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

3. CBS ve Envanter Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Genel Müdürlük bünyesinde Bakanlık ile koordineli olarak Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Teknolojileri sistemi kurmak ve CBS uygulama programları geliştirmek,
- b) CBS verileri ve Uydu görüntüleri arşiv sistemi kurmak, internet aracılığıyla bilgilerin paylaşımını yaygınlaştırmak,
- c) Genel Müdürlük bünyesinde CBS temelli olarak üretilen, kullanılan ve ihtiyaç duyulan bilgilerin standartlarını belirlemek, veri envanterleri çıkartmak, mekâna dayalı sayısal bir veri tabanı oluşturmak, kataloglama işlemleri yapmak ve Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak,
- d) Genel Müdürlük faaliyetlerine temel teşkil edecek mekânsal verilerin uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemleri teknolojileri kullanılarak üretimini sağlamak,
- e) CBS uygulamaları ile ilgili olarak eğitim verilmek üzere teklifte bulunmak,
- f) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

V-YATIRIM VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1. Yatırım Projeleri Şube Müdürlüğü
2. Mimari ve Peyzaj Şube Müdürlüğü
3. Proje Uygulama Şube Müdürlüğü

Yatırım ve Projeler Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde Genel Müdürlükçe gerekli görülen yapıların, mimari ve peyzaj projelerini incelemek, görüş vermek, onaylanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, mimari tasarım prensiplerini belirlemek,
- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin korunması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla Genel Müdürlükçe gerçekleştirilmesine karar verilen yatırım projelerinin, ön etütlerini, her ölçekte proje hazırlamak veya hazırlatmak, incelemek, inceletmek, onaylamak, yatırım yapmak veya ilgili idarelerin yatırım yapmalarını desteklemek, denetimini yapmak veya yaptırmak,
- c) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde çevre korumaya yönelik yenilikçi ve ileri teknolojilerin uygulanabilirliğini araştırmak ve gerektiğinde projeler hazırlatmak, doğal ve kültürel değerlere uyumlu çevreye duyarlı yerleşim ve yapı modellerinde kullanılacak ekolojik tasarımlar yapmak, çevre korumaya yönelik yenilikçi ve ileri teknolojilerin uygulanabilirliğini araştırmak,
- d) Genel Müdürlükçe verilen diğer görevleri yapmak.

1. Yatırım Projeleri Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde Genel Müdürlükçe gerçekleştirilmesine karar verilen yatırım projelerinin, ön etütlerini hazırlamak veya hazırlatmak,
- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde Genel Müdürlükçe mali olarak desteklenmesi uygun görülen kıyı ve çevre düzenlemeleri için her ölçekte proje hazırlamak ve hazırlatmak veya ilgili idarelerin proje teminini desteklemek ve projeleri onaylamak,
- c) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin korunması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla Genel Müdürlükçe gerekli görülen içme suyu temini, kanalizasyon şebekesi ve atıksu arıtma tesisi, katı atık düzenli depolama tesisi, katı atık transfer istasyonu ve ekipmanları, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ve benzeri çevre projelerini hazırlamak, hazırlatmak veya ilgili idarelerin proje teminini desteklemek ve projeleri onaylamak,
- d) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde altyapı uygulamaları ile ilgili olarak, ilgili idarelere görüş bildirmek, ilgili idarelerce hazırlanacak olan uygulama programları ile ilgili koordinasyonu sağlamak,
- e) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde çevre korumaya yönelik yenilikçi ve ileri teknolojilerin uygulanabilirliğini araştırmak,
- f) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2. Mimari ve Peyzaj Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde Genel Müdürlükçe gerekli görülen yapılara ait mimari ve peyzaj projelerini incelemek, projelerin plan ve plan hükümleri ile yasal mevzuata uygunluklarını sağlamak, gerekli görülmesi halinde onaylanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde planlama çalışmaları ve uygulamalarında kullanılmak üzere mimari tasarım prensiplerini belirlemek, görüş vermek,
- c) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde Mahalli İdarelerin plan hükümlerinin uygulanmasında karşılaştıkları sorunlara yönelik müracaatlarını değerlendirerek sonuçlandırmak,
- d) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinde doğal ve kültürel değerlere uyumlu çevreye duyarlı yerleşim ve yapı modellerinde kullanılacak ekolojik tasarımlar yapmak, yaptırmak,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

3. Proje Uygulama Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin korunması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla Genel Müdürlükçe gerekli görülen kıyı ve çevre düzenlemeleri ile içme suyu temini, kanalizasyon şebekesi ve atıksu arıtma tesisi, katı atık düzenli depolama tesisi, katı atık transfer istasyonu ve ekipmanları, kıyı ve çevre düzenlemeleri, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ve benzeri çevre projeleri ile ilgili olarak yatırım yapmak veya ilgili idarelerin yatırım yapmalarını desteklemek,

- b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerine ilişkin olarak Genel Müdürlükçe yapılmasına karar verilen üstyapı ve altyapı inşaatlarını denetimini yapmak veya yaptırmak,
- c) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

VI-YÖNETİM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 1. İdari İşler Şube Müdürlüğü
- 2. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
- 3. İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğü
- 4. Bütçe Performans ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü
- 5. Strateji Geliştirme ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü
- 6. Eğitim ve Yayınlar Şube Müdürlüğü

Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'nın Görevleri

- a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Uyarınca, Genel Müdürlüğün Yatırım ve Cari bütçe tahminlerini Stratejik Plan ve Yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlamak, idare faaliyetlerinin uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, Maliye Bakanlığı bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama planı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- b) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ihale işlemleri sonucu alımı yapılan her türlü mal ve hizmet ile ilama bağlı borçlarla ilgili ödeme emirleri düzenlemek, bunların Saymanlık Müdürlüğüne intikalini sağlamak,
- c) Genel Müdürlüğün personel işlemlerini yürütmek, ihtiyaç duyulan personel tespitini yapmak,
- d) Genel Müdürlük personelinin maaş tahakkuklarını hazırlayıp ödenmek üzere Saymanlık Müdürlüğüne göndermek, yurtiçi ve yurtdışı yolluklarının ödemelerini sağlamak,
- e) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin temin edilmesini sağlamak ve sonuçlarla ilgili olarak Kamu İhale Kurumuna bilgi vermek, ihalesi gerçekleştirilen işlerden ön mali kontrol yapılması gerekenleri Ön Mali Kontrol için Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığına göndermek,
- f) Genel Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin olarak 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre kiralama, ön izin, kullanma izni taleplerinin ilan, teklif ve ihale işlemlerini gerçekleştirmek, Genel Müdürlüğün her türlü faaliyet raporlarını düzenlemek, Genel Müdürlüğün stratejik planla ilgili takibi gereken iş ve işlemleri yürütmek, Mevzuat çalışmalarını koordine etmek,
- g) Genel Müdürlüğün yönetim bilgi sistemleri ile gelen-giden evrak ve arşiv işlemlerini yürütmek,
- h) Genel Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, fotokopi makinesi ve benzeri teknik donanım ile diğer teknolojik ekipmanların temini, bakımı ve onarımına ait iş ve işlemleri yürütmek,

- i) Genel Müdürlüğe ilişkin demirbaş ve sair malzemelerin ambar giriş ve çıkış işlemlerini yapmak, korunmasını sağlamak, hurda haline gelmiş malzemelerin yok edilmesi ve satışı için gerekli işlemleri yapmak, yılsonu sayım işlemlerine göre ayniyat hesabının hazırlanmasını sağlayıp Sayıştay'a sunulmasını sağlamak,
- j) Genel Müdürlük hizmet binasının tüm bakım, onarım vb. ihtiyaçlarını (elektrik, su, telefon, doğalgaz) tespit ve teminine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, bina temizlik, ulaşım, koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek.
- k) Genel Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu eğitim programları, basın-yayın ve BİMER ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Genel Müdürlükçe verilen diğer görevleri yapmak,

1. İdari İşler Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Genel Müdürlüğe ilişkin demirbaş ve sair malzemelerin ambar giriş ve çıkış işlemlerini yapmak, korunmasını sağlamak, hurda haline gelmiş malzemelerin imha edilmesi ve satışı için gerekli işlemleri yapmak, yılsonu sayım işlemlerine göre ayniyat hesabının hazırlanmasını sağlayıp Sayıştay'a sunulmasını sağlamak,
- b) Hizmet binasının tüm temizlik, bakım, onarım vb. ihtiyaçlarının (elektrik, su, telefon, doğalgaz) tespit ve teminine ilişkin iş ve işlemler ile ulaşım, koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek,
- c) Genel Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, fotokopi makinesi ve benzeri teknik donanım ile diğer teknolojik ekipmanların temini, bakımı ve onarımına ait iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Genel Müdürlüğün yönetim bilgi sistemleri ile gelen-giden evrak ve arşiv işlemlerini yürütmek,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

2. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Genel Müdürlüğün memur personelinin atama, özlük, asalet tasdik işlemleri, emeklilik, izin, geçici görevlendirme ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- b) Yeni işe başlayan, işten ayrılan ve kadro değişikliği olan personelin SGK giriş ve çıkış işlemlerini yapmak.
- c) Genel Müdürlüğün personel ihtiyacının tespitini yapmak, personelin görev dağılımının yapılmasını sağlamak,
- d) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

3. İhale ve Satın Alma Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin temin edilmesini sağlamak ve sonuçlarla ilgili olarak Kamu İhale Kurumuna bilgi vermek,
- b) İhalesi gerçekleştirilen işlerden ön mali kontrol yapılması gerekenleri Ön Mali Kontrol için Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığına göndermek,
- c) Genel Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin olarak 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre kiralama, ön izin, kullanma izni taleplerinin ilan, teklif ve ihale işlemlerini gerçekleştirmek,
- d) Haciz işlemleri ile ilgili borç tespitlerini yapmak ve ilgili birimlere bilgi vermek, gerektiğinde ödeme ile ilgili hazırlıkları yaparak ilgili birime göndermek,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

4. Bütçe Performans ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Uyarınca, Genel Müdürlüğün Yatırım ve Cari bütçe tahminlerini Stratejik Plan ve Yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlamak ve İdare faaliyetlerinin uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- b) Maliye Bakanlığı bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama planı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- c) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- d) İhale işlemleri sonucu alımı yapılan her türlü mal ve hizmet ile ilama bağlı borçlarla ilgili ödeme emirleri düzenlemek, bunların Saymanlık Müdürlüğüne intikalini sağlamak,
- e) Memur maaşlarını hesaplamak tahakkukları hazırlanıp ödenmek üzere Saymanlık Müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak,
- f) Genel Müdürlük personelinin yurtiçi ve yurtdışı yolluklarının ödemelerine dair işleri yürütmek,
- g) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

5. Strateji Geliştirme ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Genel Müdürlüğün stratejik planla ilgili takibi gereken iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Genel Müdürlüğün kendi içerisinde ve Bakanlığın diğer birimleri ile koordinasyonu sağlamak,
- c) İlgili birimlerden alınan veriler doğrultusunda her türlü faaliyet raporlarını hazırlamak, BİMER ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- d) Mevzuat çalışmalarını koordine etmek, yargıya intikal eden konularda gerekli iş ve işlemleri yapmak, koordine etmek,
- e) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

6. Eğitim ve Yayınlar Şube Müdürlüğü'nün Görevleri

- a) Genel Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu eğitim programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Genel Müdürlük tarafından gerçekleştirilecek her türlü yayın ile satın alınacak veya abone olunacak yerli ve yabancı eserler ve süreli yayınlarla ilgili yıllık yayın program taslağını hazırlayarak birim amirine teklifte bulunmak,
- c) Genel Müdürlüğün görev alanıyla ilgili her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, değerlendirmek, film, slayt, fotoğraf ve benzeri belgeleri hazırlamak, hazırlatmak, arşiv, dokümantasyon ve kütüphane hizmetlerini yürütmek,
- d) Daire Başkanlığı'nın verdiği diğer görevleri yapmak.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç : Çevre kirliliğini önlemek, çevre standartlarını yükseltmek, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve tabiat varlıklarını koruyarak geliştirmek.

Hedef 1 : Plan dönemi içerisinde, korunan alanlarının tescil, onayı ve ilanı ile ÖÇK Bölgeleri, tabiat varlıkları ve doğal sit alanlarının tespit, tescil, değerlendirme ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.

Hedef 2 : Korunan alanların; bütünleşik alan yönetimi yaklaşımı çerçevesinde ulusal ve uluslararası işbirliği ile doğal ve kültürel değerlerinin araştırılması, korunması ve izlenmesi sağlanacaktır.

Hedef 3 : Korunan alanlarının her tür ve ölçekte planlanması, projelendirilmesi ve uygulanması ile yönetimi sağlanacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Müdürlüğümüze Genel Bütçeden 2013 yılı için 40.627.880,00 TL ödenek ayrılmıştır. Söz konusu ödeneğin 38.377.778,22 TL si harcanmış olup 2013 yılında harcama oranı % 94,46 olarak gerçekleşmiştir.

2011, 2012 ve 2013 Yılı Ödenek Durumu

Yıl	Ödenek TL	Harcanan TL	Harcama Oranı (%)
2011	34.615.956,00	13.757.499,09	% 39,74
2012	39.991.200,00	28.008.786,49	% 70,04
2013	40.627.880,00	38.377.778,22	% 94,46

HARCAMA KALEMİ	2013 YILI
	Toplam Harcama İçindeki Payı
01 - Personel Giderleri	14
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4
05 - Cari Transferler	2
06 - Sermaye Giderleri	15
07 - Sermaye Transferleri	63
TOPLAM	100

Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü tarafından 2013 yılı içerisinde kullanılan bütçenin toplamı;

HARCAMA KALEMİ	2013 YILI			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	Gerçekleşme Oranı
01 - Personel Giderleri	4.540.400,00	5.648.480,00	5.434.417,39	96,21
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	699.500,00	963.400,00	896.924,56	93,10
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.476.000,00	2.251.000,00	1.560.794,28	69,34
05 - Cari Transferler	912.000,00	852.000,00	718.613,77	84,34
06 - Sermaye Giderleri	6.973.000,00	5.759.000,00	5.571.717,79	96,75
07 - Sermaye Transferleri	24.345.000,00	25.154.000,00	24.195.310,43	96,19
TOPLAM	39.945.900,00	40.627.880,00	38.377.778,22	94,46

2013 yılı yatırım programında yer alan proje ödeneklerinden Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü tarafından yapılan harcamalarına ilişkin bilgiler;

SEKTÖR	06-SERMAYE GİDERİ		
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL SONU	HARCAMA
ÇEVRE	2.687.000,00	2.187.000,00	2.121.545,60
YERLEŞME ŞEHİRLEŞME	510.000,00	510.000,00	498.550,00
TURİZM	0,00	0,00	0,00
BELEDİYE HİZMETLERİ	2.520.000,00	2.012.000,00	1.902.185,06
İÇMESUYU	0,00	0,00	0,00
KANALİZASYON	1.256.000,00	1.050.000,00	1.049.437,13
TOPLAM	6.973.000,00	5.759.000,00	5.571.717,79

SEKTÖR	07-SERMAYE TRANSFERİ		
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL SONU	HARCAMA
ÇEVRE	0,00	0,00	0,00
YERLEŞME ŞEHİRLEŞME	1.200.000,00	1.200.000,00	1.098.707,68
TURİZM	10.000.000,00	10.999.000,00	10.405.324,36
BELEDİYE HİZMETLERİ	3.864.000,00	3.864.000,00	3.764.593,10
İÇMESUYU	2.975.000,00	2.975.000,00	2.951.896,22
KANALİZASYON	6.306.000,00	6.116.000,00	5.974.789,07
TOPLAM	24.345.000,00	25.154.000,00	24.195.310,43

SEKTÖR	TOPLAM		
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL SONU	HARCAMA
ÇEVRE	2.687.000,00	2.187.000,00	2.121.545,60
YERLEŞME ŞEHİRLEŞME	1.710.000,00	1.710.000,00	1.597.257,68
TURİZM	10.000.000,00	10.999.000,00	10.405.324,36
BELEDİYE HİZMETLERİ	6.384.000,00	5.876.000,00	5.666.778,16
İÇMESUYU	2.975.000,00	2.975.000,00	2.951.896,22
KANALİZASYON	7.562.000,00	7.166.000,00	7.024.226,20
TOPLAM	31.318.000,00	30.913.000,00	29.767.028,22

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mevzuat Çalışmaları:

- ✓ “Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” (19.02.2013 tarihli ve 28564 sayılı Resmi Gazetede).
- ✓ Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları İle Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Bulunan Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altındaki Yerlerin İdaresi Hakkında Yönetmelik. (02.05.2013 tarih ve 28635 sayılı Resmi Gazete)
- ✓ Tabiat Varlıkları, Doğal Sit Alanları ve Özel Çevre Bölgelerinde Kalan Yapı Yasaklı Taşınmazların Hazine Taşınmazları İle Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik (03.08.2013 ve 28727 sayılı Resmi Gazete).

- ✓ Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonları Kuruluş ve Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 23.08.2013 tarihli ve 28744 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- ✓ Mağaralara İlişkin Koruma Kullanma Koşulları İlke Kararı (23.03.2013 tarih ve 28596 sayılı Resmi Gazete)
- ✓ Doğal Sit Alanlarında Devletin güvenlik ve emniyeti için zaruret arz eden; hareket, savunma ve hudut güvenliğine yönelik yapılar ile karakol, nöbetçi kulübesi, gözetleme kulesi, sığınak, radar istasyonları gibi yapıların Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonlarının kararıyla yapılabileceğine dair karar (28.07.2013 tarih ve 28721 sayılı Resmi Gazete)

Yürütülen Projeler:

Belediye ve Mücavir Alanlar Dışında Kalan Köylerin Katı Atıklarının Toplanması

Özel Çevre Koruma Bölgelerinin belediye ve mücavir alanlar dışında yer alan köy yerleşik alanlarında oluşan katı atıkların alanın doğal değerlerinin korunması amacıyla toplanarak, taşınması ve bertaraf edilmesi işi; Güzelyurt, Eskil, Kaş, Demre, Ula, Datça, Köyceğiz, Ortaca, Dalaman Marmaris, Köyceğiz, Pamukkale, Çaykara ve Gelibolu Kaymakamlıkları Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile 2013 yılında yapılan işbirliği protokolleri ile tamamlanmıştır.

Özel Çevre Koruma Bölgeleri Su Kalitesi İzleme Projesi

Özel Çevre Koruma Bölgeleri'nde yer alan önemli akarsu, göl ve deniz alanlarında fiziksel, kimyasal ve biyolojik parametrelerin aylık periyotlar halinde izlenerek sürekli bir veri akışının sağlanması, doğal kaynakların kirlenmesinin ve tahribinin önlenmesi için kirlilik etkenlerini kontrol etmeye yönelik gereken önlemlerin alınması ve kaynaklara ilişkin çeşitli kullanım kararlarının oluşturulması sağlanmıştır. Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğine göre yürütülen çalışmada, 2013 yılında 15 Özel Çevre Koruma Bölgesinde dere, göl ve deniz alanlarında 190 noktada ve 19 atıksu arıtma tesisinde 64 noktada olmak üzere toplam 254 noktadan alınan su numunelerinin analizleri ile gerçekleştirilerek bütün ÖÇKB'lerinin mevcut su kalitesine ilişkin veriler veri tabanına aktarılmıştır.

Özel Çevre Koruma Bölgeleri (Belek, Köyceğiz-Dalyan, Fethiye, Göksu Deltası, Patara) Kumsal Alanlarında, Önceki Yıllarda Başlatılan Deniz Kaplumbağası (Caretta caretta, Chelonia mydas) ve Nil Kaplumbağası (Trionyx triunguis) Populasyon İzleme Projesi

Özel Çevre Koruma Bölgeleri (Belek, Dalyan, Fethiye, Göksu Deltası, Patara) kumsal alanlarında, önceki yıllarda başlatılan deniz kaplumbağası (Caretta caretta, Chelonia mydas) ve Nil Kaplumbağası (Trionyx triunguis) populasyon izleme çalışmalarının 2013 yılı üreme periyodu içinde devam ettirilmesi, bölgelerin turizm ve deniz kaplumbağalarının yuvalama alanı olarak örtüşmesinden kaynaklanan sorunlarının aşılması için yerel halk, ziyaretçi ve turizm yatırımcılarının eğitim ve bilinçlendirme yolu ile koruma faaliyetlerine iştirakinin sağlanması ve yönlendirilmesi sağlanmıştır. Çalışmalar üreme periyodunda her yıl gerçekleştirilmekte olup, kumsallara ilişkin korumam-kullanma ilkeleri de devamlı revize edilmektedir.

Yuvalama periyodu içerisinde dişi kaplumbağalara takılan uydu izleme cihazı ile uydudan yapılan takiple kışlama alanları hakkında da veriler toplanmıştır.

Ayrıca Göksu Deltası Özel Çevre Koruma Bölgesi'nde 2011 yılında başlatılan Tür ve Habitatların Korunması ve İzlenmesi projesi 2013 yılında tamamlanmıştır.

Türkiye'nin Deniz ve Kıyı Koruma Alanları Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi

Türkiye'nin Korunan Alanlar Sisteminin Güçlendirilmesi, Deniz ve Kıyı Koruma Alanlarının Sürdürülebilirliğinin Yaygınlaştırılması Projesi" ile, Türkiye'nin deniz ve kıyılarınin biyolojik çeşitliliğinin uzun vadeli korunması ve sürdürülebilir kullanımı sağlamak amacıyla, deniz ve kıyı koruma alanları sisteminin kurumsal, ekolojik, sosyo-ekonomik ve finansal yapısının geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Akyaka/Muğla'da Deniz Koruma Alanları Eğitim ve Uygulama Merkezi faaliyete geçmiştir. Deniz ve Kıyı Koruma Alanları Kapasite Geliştirme Programı çerçevesinde geliştirilen eğitim müfredatı kapsamında, Deniz ve Kıyı Koruma Alanları Yönetim Planlaması ve Deniz ve Kıyı Koruma Alanlarında Sürdürülebilir Turizm konulu 2 adet eğitim programı ilgili kurum kuruluşların katılımcıları ile 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir. Ulusal Deniz ve Kıyı Koruma Alanları Strateji Belgesi hazırlanarak 2014 yılı içerisinde yayınlanacaktır.

PROJELER

Proje Adı: Deniz ve Kıyı Koruma Alanları Yönetimi (Büyük Ölçekli GEF Projesi)

Proje Süresi: 5 yıl

Proje Başlama Tarihi: Mayıs 2009

Proje Bitiş Tarihi: Nisan 2014

Projenin Statüsü: Uluslararası

Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP-Türkiye) Türkiye uygulama ortaklığında yürütölen Türkiye'nin Korunan Alanlar Sisteminin Güçlendirilmesi, Deniz ve Kıyı Koruma Alanlarının Sürdürülebilirliğinin Yaygınlaştırılması Projesi" ile, Türkiye'nin deniz ve kıyılarınin biyolojik çeşitliliğinin uzun vadeli korunması ve sürdürülebilir kullanımı sağlamak amacıyla, deniz ve kıyı koruma alanları sisteminin kurumsal, ekolojik, sosyo-ekonomik ve finansal yapısının geliştirilmesi amaçlanmıştır. Proje de Türkiye katkısı 2 milyon Amerikan doları ayni ve 2 milyon Amerikan doları nakdi olmak üzere 4 milyon dolardır. UNDP Gef kaynaklı katkı ise 2 milyon Amerikan dolardır. 2013 yılı çalışma programı kapsamında proje faaliyetleri için Gef kaynaklarından 528.748 Amerikan Doları, mali bütçeden ise 150.000 TL harcanmıştır.



Proje Adı: Tür ve Habitat Koruma ve İzleme Projesi
Proje Süresi: 165 gün
Proje Başlama Tarihi: 15 Mayıs 2013
Proje Bitiş Tarihi: 26 Ekim 2013
Projenin Statüsü: Ulusal

Korunan Alanlarda nesli tehdit ve tehlike altında olan endemik, indikatör ve bölgeyi temsil eden fauna türlerinin populasyon durumları, habitatlarının tespiti ile flora türlerinin dağılım ve yayılış alanlarını tespit edilerek türlerin korunması çalışmaları ve izleme programlarının geliştirilmesi sağlanmıştır. Proje Göksu Deltası, Köyceğiz-Dalyan, Fethiye-Göcek, Belek ve Patara Özel Çevre Koruma Bölgelerinde yürütülmüştür. Toplam 473.460 TL ödenen proje 2013 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Proje Adı: İhlara ÖÇK Bölgesi Yönetim Planı Hazırlama ve Uygulama Projesi
Proje Süresi: 20 ay
Proje Başlama Tarihi: 26.04.2013
Proje Bitiş Tarihi: 10.12.2014
Projenin Statüsü: Ulusal

Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından 2013 yılında başlatılan proje ile İhlara Özel Çevre Koruma Bölgesinin tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyacak; aynı zamanda alanın ve alanda yaşayan insanların da problemlerine çözüm arayacak yönetim planı hazırlanacaktır. Proje 2014 yılı içerisinde tamamlanacaktır. 114.000 TL'ye ihale edilen projenin 77.520 TL si 2013 yılında, kalan tutar 2014 yılında ödenecektir.



Proje Adı: Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Su Kalitesinin ve Atıksu Arıtma Tesislerinin Verimliliğinin İzlenmesi Projesi

Proje Süresi: 9 ay

Proje Başlama Tarihi: 01.04.2013

Proje Bitiş Tarihi: 17.12.2013

Projenin Statüsü: Ulusal

Belek, Patara, Kaş-Kekova, Fethiye-Göcek, Göksu Deltası, Foça, Tuz Gölü, Gölbaşı, Köyceğiz-Dalyan, Gökova, Datça-Bozburun, Ihlara, Uzungöl, Pamukkale ve Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgeleri'nde yer alan önemli akarsu, göl, drenaj kanalları ve deniz alanlarında fiziksel, kimyasal ve biyolojik parametrelerin izlenerek sürekli bir veri akışının sağlanması, doğal kaynakların kirlenmesinin ve tahribinin önlenmesi için kirlilik etkenlerini kontrol etmeye yönelik gereken önlemlerin alınması ve kaynaklara ilişkin çeşitli kullanım kararlarının oluşturulmasıdır. Ayrıca, özel çevre koruma bölgelerinde işletilmekte olan atıksu arıtma tesislerinin verimliliklerinin izlenerek varsa sorunların tespit edilmesi ve gereken önlemlerin alınması amaçlanmaktadır.

Proje, 15 Özel Çevre Koruma Bölgesinde dere, göl ve deniz alanlarında 190 noktada ve 19 atıksu arıtma tesisinde 64 noktada olmak üzere toplam 254 noktada yürütülmüştür.

Proje Adı: Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesi Karasal ve Denizel Biyolojik Çeşitliliğin Tespiti Projesi

Proje Süresi: 730 Takvim günü

Sözleşme Tarihi: 05.10.2012

Sözleşme Bedeli: 399.000,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 05.10.2014

Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesi Karasal ve Denizel Biyolojik Çeşitliliğin Tespiti Projesi ile; doğal, tarihi, kültürel değerleri ve sosyoekonomik yapıyı bütünleşik alan yönetimi yaklaşımı ile sürdürülebilirlik anlayışına uygun şekilde planlayarak korumak ve yönetmek stratejisinden hareketle Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesinde yapılacak Yönetim Planına altlık oluşturmak üzere, karasal (adalar dahil 191,45 km²) ve denizel (adalar hariç 538,76 km²) alanda biyolojik çeşitliliğin tespiti, Barselona Sözleşmesi'nin Standart Veri Giriş formatında tanımlanmış biyotop sınıflandırmasının yapılması, nesli tehlikede olan türlerin saptanması ve elde edilen verilerin Barselona Sözleşmesi eki Protokolü olan Biyolojik Çeşitlilik ve Akdeniz'de Özel Çevre Koruma Bölgelerinin Kurulmasına Dair Protokol kapsamında geliştirilen Standart Veri Giriş formatına uygun doldurulması yanı sıra biyolojik çeşitliliğin tespiti, endemik, nadir, nesli tehdit ve tehlike altında olan tür ve habitatlarının sınıflandırılması, bölgeleme (haritalanması ve zonlama vb.), tehditlerinin ve koruma önlemlerinin ortaya konulması amaçlanmaktadır.

Proje Adı: Foça Özel Çevre Koruma Bölgesi Karasal Biyolojik Çeşitliliğin Tespiti

Proje Süresi: 730 Takvim günü

Sözleşme Tarihi: 08.08.2011

Sözleşme Bedeli: 93.750,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 07.08.2013

Foça Özel Çevre Koruma Bölgesi Karasal Biyolojik Çeşitliliğin Tespiti Projesi ile; doğal, kültürel değerleri ve sosyoekonomik yapıyı bütünleşik alan yönetimi yaklaşımı ile sürdürülebilirlik anlayışına uygun şekilde planlayarak korumak ve yönetmek stratejisinden hareketle, Foça Özel Çevre Koruma Bölgesi'nde yapılan Yönetim Planının uygulama hedefleri doğrultusunda karasal alanda biyolojik çeşitliliğin tespiti, endemik, nadir, nesli tehdit ve tehlike altında olan tür ve habitatların sınıflandırılması, bölgelenmesi, tehditlerin ve koruma önlemlerinin belirlenmesi amaçlanmıştır.

Proje Adı: Muğla İli Doğal Sit Alanlarının Ön Değerlendirmesi Projesi

Proje Süresi: 120 takvim günü

Sözleşme Tarihi: 23.08.2013

Sözleşme Bedeli: 142.000,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 23.12.2013

Proje Muğla ilinde yer alan Doğal Sit Alanlarını kapsamaktadır. Muğla ilinde toplam 197 adet Doğal Sit Alanı bulunmakta olup bu alanların büyüklüğü 186.386 ha'dır. 19.07.2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" ve "Doğal Sit Alanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Teknik Esaslar" kapsamında Doğal Sit Alanlarının sahip olduğu biyo-ekolojik (flora, fauna, habitat), jeolojik, hidrojeolojik ve jeomorfolojik değerlerin belirlenmesini takiben görüş ve önerilerin ortaya konulması amaçlanmıştır.

Proje Adı: Bursa ve Yalova İlleri Doğal Sit Alanlarının Ön Değerlendirmesi Projesi

Proje Süresi: 100 takvim günü

Sözleşme Tarihi: 15.08.2013

Sözleşme Bedeli: 137.000,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 23.11.2013

Proje; Bursa ve Yalova illerinde yer alan Doğal Sit Alanlarını kapsamaktadır. Bursa ilinde 88 adet ve Yalova ilinde 3 adet olmak üzere toplam 91 adet Doğal Sit Alanı bulunmakta olup bu alanların toplam büyüklüğü 42.046 ha'dır. 19.07.2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" ve "Doğal Sit Alanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Teknik Esaslar" kapsamında Doğal Sit Alanlarının sahip olduğu biyo-ekolojik (flora, fauna, habitat), jeolojik, hidrojeolojik ve jeomorfolojik değerlerin belirlenmesini takiben görüş ve önerilerin ortaya konulması amaçlanmıştır.

Proje Adı: Kocaeli, Sakarya ve Düzce İlleri Doğal Sit Alanlarının Ön Değerlendirmesi Projesi

Proje Süresi: 60 takvim günü

Sözleşme Tarihi: 15.08.2013

Sözleşme Bedeli: 54.400,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 14.10.2013

Proje; Kocaeli, Sakarya, Düzce illerinde yer alan Doğal Sit Alanlarını kapsamaktadır. Kocaeli ilinde 28 adet, Sakarya ilinde 11 adet, Düzce ilinde 6 adet olmak üzere toplam 45 adet Doğal Sit Alanı bulunmakta olup bu alanların toplam büyüklüğü 12.500 ha'dır. 19.07.2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" ve "Doğal Sit Alanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Teknik Esaslar" kapsamında Doğal Sit Alanlarının sahip olduğu biyo-ekolojik (flora, fauna, habitat), jeolojik, hidrojeolojik ve jeomorfolojik değerlerin belirlenmesini takiben görüş ve önerilerin ortaya konulması amaçlanmıştır.

Proje Adı: Ankara İli Doğal Sit Alanlarının Ön Değerlendirmesi Projesi

Proje Süresi: 60 takvim günü

Sözleşme Tarihi: 24.09.2013

Sözleşme Bedeli: 42.600,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 23.11.2013

Proje; Ankara ilinde yer alan toplam 28 adet Doğal Sit Alanını kapsamakta olup, bu alanlardan Tuz Gölünün yer aldığı doğal sit alanı, il sınırları dışında kalan alanlarıyla birlikte bütün olarak değerlendirilmiştir. Ön değerlendirmenin gerçekleştirildiği doğal sit alanlarının toplam büyüklüğü yaklaşık 260.000 ha'dır. 19.07.2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" ve "Doğal Sit Alanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Teknik Esaslar" kapsamında Doğal Sit Alanlarının sahip olduğu biyo-ekolojik (flora, fauna, habitat), jeolojik, hidrojeolojik ve jeomorfolojik değerlerin belirlenmesini takiben görüş ve önerilerin ortaya konulması amaçlanmıştır.

Proje Adı: Çankırı, Kırıkkale, Kastamonu, Çorum, Bolu, Karabük, Zonguldak, Bartın İlleri Doğal Sit Alanlarının Ön Değerlendirmesi Projesi

Proje Süresi: 60 takvim günü

Sözleşme Tarihi: 11.10.2013

Sözleşme Bedeli: 42.700,00 TL (KDV Hariç)

Proje Bitiş Tarihi: 10.12.2013

Proje; Çankırı, Kırıkkale, Kastamonu, Çorum, Bolu, Karabük, Zonguldak, Bartın illerinde yer alan toplam 30 adet Doğal Sit Alanını kapsamaktadır. Bu alanların toplam büyüklüğü yaklaşık 2.500 ha'dır. 19.07.2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" ve "Doğal Sit Alanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Teknik Esaslar" kapsamında Doğal Sit Alanlarının sahip olduğu biyo-ekolojik (flora, fauna, habitat), jeolojik, hidrojeolojik ve jeomorfolojik değerlerin belirlenmesini takiben görüş ve önerilerin ortaya konulması amaçlanmıştır.

Temel Faaliyetler

• Mahalli İdarelere Yapılan Yardımlar

644 sayılı KHK'nın 13/A maddesi gereği;

Ekolojik öneme sahip, çevre kirlenmesine ve bozulmaya hassas, doğal sit alanları, Özel Çevre Koruma Bölgeleri ve tabiat varlıkları bulunan alanların, mevcut çevre sorunlarını gidermek ve çevre değerlerinin korunarak gelecek nesillere intikalini sağlamak amacıyla;

- ✓ Kanalizasyon,
- ✓ Belediye Hizmetleri,
- ✓ İçmesuyu,
- ✓ Turizm
- ✓ Çevre

sektörlerinde yatırım ve projeler gerçekleştirilmektedir. 2013 yılında gerçekleştirilen faaliyetler sektör başlıkları altında aşağıda verilmiştir.

1.1. Kanalizasyon

Korunan alanlarda yerleşimlerden kaynaklanan atıksuların bertaraf edilmesi amacıyla Atıksu arıtma tesisleri, kanalizasyon şebekeleri, atıksu terfi merkezleri yapım faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2013 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda verilmiştir.

1.1.1. Ulukışla Kanalizasyon Şebekesi Yapımı

İŞİN ADI: Ulukışla (Aksaray) Kanalizasyon Şebekesi 1. Etap İnşaatı

İL: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Gideri

İHALE BEDELİ: 1.047.622,88-TL. (KDV dahil)

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 1.049.437,13 TL

SÖZLEŞME TARİHİ: 07.11.2012

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi içerisinde yer alan ve mevcut bir kanalizasyon şebekesi bulunmayan Aksaray İli Ulukışla Beldesine ait kanalizasyon şebekesi projesi İller Bankası'na hazırlanıp onaylanmış olup, 2012-2013 yıllarını kapsayacak şekilde yıllara sari olarak Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) ihalesi yapılmış ve 07.11.2012 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, kontrollüğü Aksaray Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.

1.1.2. Eski Atıksu Arıtma Tesisinin Yapım İşleri

İL/İLÇE: AKSARAY

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ:1.041.681,82 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR:1.020.489,61 TL

PROTOKOL TARİHİ:01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Eski Atıksu Arıtma Tesisi Projesi, Eski İlçesi Merkez Mahallesi için İller Bankası tarafından projelendirilmiştir. Proje yılı olarak 2046 yılı alınmıştır. Projeksiyon nüfusu ise 10.000 kişidir. Atıksu Arıtma Tesisi, İller Bankasının 1000 m3/gün kapasiteli Tip projesi temel alınarak projelendirilmiştir. Uzun havalandırmalı aktif çamur prensibine göre tasarımı yapılan tesiste, giriş terfi merkezi, oksidasyon havuzu, çökeltme tankları, klor temas ünitesi, geri devir terfi merkezi, susuzlaştırma binası, idari bina, klor binası bulunmaktadır. Arıtılmış atıksu, mevcut kanalizasyon şebeke kollektör hattına bağlanarak Tuz Gölü havzasına deşarj edilecektir.



1.1.3. Yeşiltepe Kanalizasyon Hattı Yapımı İşi

İL/İLÇE: AKSARAY

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ:750.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR:710.709,48 TL

PROTOKOL TARİHİ:01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Aksaray İline bağlı, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içerisinde yer alan Yeşiltepe Kasabasının altyapı sorunlarını gidermek amacıyla, atıksu ve yağmur sularının fenni bir şekilde yerleşim alanından uzaklaştırılarak deşarjının sağlanması hedeflenmiştir. Bu maksatla kanalizasyon şebekesi projeleri 2011 yılında İller Bankası tarafından hazırlanarak, onaylanmıştır. Projenin uygulanması için Belediyesince 2012 yılında Bakanlığımıza (Tabiat Varlıkları Genel Müdürlüğü), mali katkı talebinde bulunulmuştur. 1. Etap kanalizasyon inşaatı işinin yapımı için 710.709,48-TL. katkı yapılarak, 1. Etapının yapımı tamamlanmıştır.



1.1.4. Zincirlikuyu Adalı Mahallesi 3. Etap Kanalizasyon Hattı İşi

İL/İLÇE: Konya / Kulu

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 306.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 306.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 28.02.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Konya İli Kulu İlçesine bağlı olan Zincirlikuyu Belediyesi'nin kanalizasyon projesi Mülga Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığınca 2004 yılında tasdik edilmiştir. Projenin uygulanmasına 2005 yılında başlanmış 2005-2012 yılları arasında Mülga Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı tarafından kanalizasyon şebekesine 63415 m boru hattı döşenmesi mali ve teknik destek sağlanmıştır. 2013 yılında ise 15572 m kanalizasyon hattı döşenmesi için malzeme temin edilmiştir. Toplam 306.000 TL ödeme yapılmıştır.



1.1.5. Bolayır 1. Etap Kanalizasyon Şebekesi Yapımı İşi

İL/İLÇE: Çanakkale

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 662.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 648.794,75 TL

PROTOKOL TARİHİ: 01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Bolayır Kanalizasyon Şebekesi Projesi, Bolayır Beldesi merkezi için İller Bankası tarafından projelendirilmiştir. Bolayır Kanalizasyon Şebekesi Kesin Projesinde proje yılı 2045 yılı ve bu yıla ait nüfus 5000 kişi olarak alınmıştır. Bolayır Kanalizasyon Şebekesi 22.049 m Ø 200 mm, 1953 m Ø 300 mm olmak üzere toplamda 24.002 m uzunluğunda 1. şebeke hattı olacak şekilde projelendirilmiştir. Yerleşimden toplanan atıksular belde merkezinin yaklaşık 2.5 km kuzeyinde atıksu arıtma tesisi alanı olarak ayrılan alana ulaştırılmaktadır. Yapım işi ihalesi Belediyesi tarafından yapılarak sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme kapsamında 5318 m Ø 200 mm, 1953 m Ø 300 mm şebeke hattı, 197 adet muayene bacası ve 56 m karayolu geçişi bulunmaktadır. Bolayır 1. Etap Kanalizasyon yapım işi tamamlanmış olup, Genel Müdürlüğümüzce 648.794,75 TL (KDV dahil) hakediş ödemesi yapılmıştır.



1.1.6. Yenikent Yapay Sulakalan Arıtma Tesisi (Doğal Arıtma) Yapım İşi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 1.117.713,17 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 1.117.558,68 TL

PROTOKOL TARİHİ: 29.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Yenikent Doğal Arıtma Projesi Genel Müdürlüğümüz tarafından 2012 yılında yaptırılmıştır. Doğal arıtma tesisi Yenikent yerleşim merkezinin yaklaşık 1.5 km batısında yer almaktadır. Yüzeyaltı yatay akışlı tipte tasarlanan sistemde, herbiri 220 m³ hacimli 2 adet fosseptikten geçen atıksular 5 adet yapay sulakalan yatağına dağıtılmaktadır. Yatak malzemesi dere çakılı olan yapay sulak alan havuzlarının her birinin yüzey alanı 1500 m²'dir. Taban geçirimsizliği HDPE jeomembran ile sağlanan yatakların ortalama su yüksekliği 0.70 m'dir. Yataklara, saz bitkisi dikimi yapılmıştır. Arıtılmış atıksu tesis yanındaki kurutma kanalına deşarj edilecektir. Eski Atıksu Arıtma Tesisi yapım işi tamamlanmış olup, Genel Müdürlüğümüzce 1.117.558,68 TL (KDV dahil) hakediş ödemesi yapılmıştır.



1.1.7. Ulukışla Yapay Sulakalan Arıtma Tesisi (Doğal Arıtma) Yapım İşi

İL: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 689.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 688.639,94 TL

PROTOKOL TARİHİ: 29.03.2013 **PROJENİN STATÜSÜ:** Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Yapım ihalesi Genel Müdürlüğümüzce yapılan Kanalizasyon şebekesi 2013'un Temmuz ayında tamamlanmıştır. Yenikent Doğal Arıtma Projesi Genel Müdürlüğümüz tarafından 2012 yılında yaptırılmıştır. Ulukışla Doğal arıtma tesisi yerleşim merkezinin yaklaşık 6.5 km kuzeyinde yer almaktadır. Yüzeyaltı yatay akışlı tipte tasarlanan sistemde, 220 m³ hacimli fosseptikten geçen atıksular 2 adet yapay sulakalan yatağına dağıtılmaktadır. Yatak malzemesi dere çakılı olan yapay sulak alan havuzlarının toplam yüzey alanı 2500 m²'dir. Taban geçirimsizliği HDPE jeomembran ile sağlanan yatakların ortalama su yüksekliği 0.70 m'dir. Yataklara, saz bitkisi dikimi yapılmıştır. Arıtılmış atıksu 520 m'lik deşarj hattıyla DSİ'ye ait tahliye kanalına deşarj edilecektir. Yapım işi ihalesi Belediyesi tarafından yapılan ve tamamlanmış bulunan iş için Genel Müdürlüğümüzce 688.639,94 TL (KDV dahil) hakediş ödemesi yapılmıştır.



1.1.8. Datça Atıksu Arıtma Tesisi Verimlilik ve Teknoloji Yenilemesi Yapım İşİ

İL: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

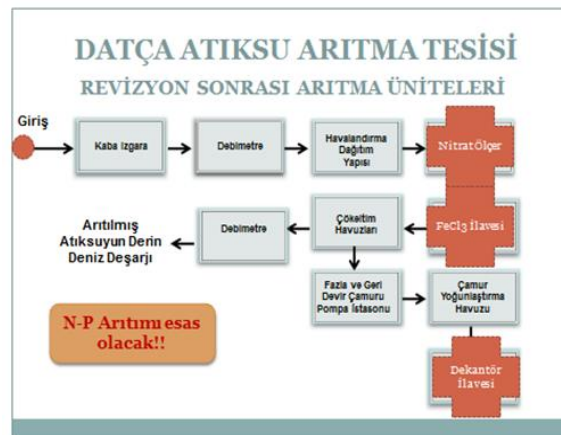
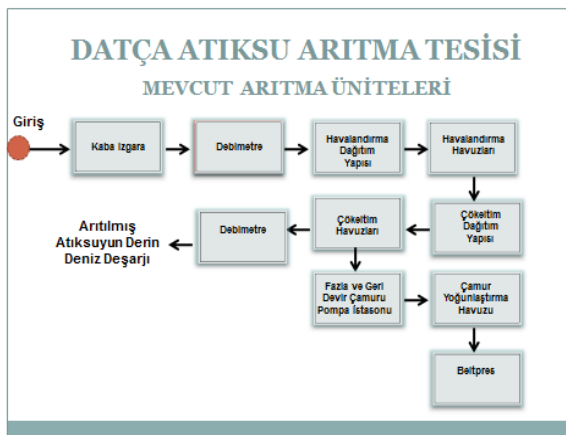
PROTOKOL BEDELİ: 200.000,00-TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 199.999,99- TL

PROTOKOL TARİHİ: 20.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Bu kapsamda işletme kolaylığı sağlamak amacıyla ön arıtmadaki manuel ızgara otomatik mekanik ızgara olarak değiştirilmiştir. Mevcut proses ekipmanlarından çamur susuzlaştırma ekipmanının yerine dekantör alınmıştır. Geri devir pompa istasyonu emiş haznesi perde kotlarının yükseltilmiştir. Tesis çıkışında UV ile dezenfeksiyon sistemi kurulmuştur. Toplam 199.999,99 TL ödeme yapılmıştır.



1.1.9. Dalyan Atıksu Arıtma Tesisi Verimlilik ve Teknoloji Yenilemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 300.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 300.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 07.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Söz konusu iş kapsamında, mevcut ızgara ve septik tanklar sökülerek yeni ızgara kanalı inşaa edilmiştir. FeCl3 deposu inşaa edilerek dozlama pompası alınmıştır. Ultrasonik fark seviye ölçer sensörü, UV ünitesi ve bantkonveyör temin edilmiştir. Toplam 300.000,00 TL ödeme yapılmıştır.



1.1.10. Bozburun Kanalizasyon Hattı

İL/İLÇE: Muğla/Marmaris

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 1.000.000,00-TL.

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 982.596,62- TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Bozburun Beldesinin, Yeşilova, İskele ve Avlana Mahallelerinin altyapı sorunlarını gidermek amacıyla, atıksu ve yağmur sularının fenni bir şekilde yerleşim alanından uzaklaştırılarak deşarjının sağlanması için, atıksu toplama sistemi ve arıtma tesisinin yapılmıştır. Toplam 982.596,62 TL ödeme yapılmıştır.



1.1. Belediye Hizmetleri

Belediye hizmetleri sektörü kapsamında; katı atıkların düzenli olarak bertaraf edilebilmesi amacıyla Katı Atık Düzenli Depolama Tesisleri yapılmaktadır. Ayrıca; Katı Atık transfer istasyonlarının yapılması yeni bertaraf sistemlerinin araştırılması ve Vahşi Depolama Alanlarının Rehabilitasyonu faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2012 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda verilmiştir.

1.2.1. Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisİ Süzüntü Suyu Arıtma Tesisİ Yapım İŞİ

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Gideri

İHALE BEDELİ: TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 729.224,01TL

SÖZLEŞME TARİHİ:

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Ortaca KADDT'de oluşan sızıntı sularının bertarafı, sızıntı sularının 1.Lot'a ait betonarme depoda toplanıp katı atık depolaması yapılan yere geri devir ettirilmesi şeklinde sağlanmaktadır. Zaman içinde deponun yetersiz hale gelmesiyle sızıntı sularının arıtılması gündeme gelmiştir. Ortaca KADDT'de oluşan sızıntı sularının (50 m3/gün) yeni yapılacak bir depoda toplanması, Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğinde yer alan Kanalizasyon Sistemleri Tam Arıtma ile Sonuçlanan Atıksu Altyapı Tesislerine Deşarjında öngörülen standartların altında olacak şekilde arıtılması ve yaklaşık 4,5 km'lik iletim hattıyla Ortaca İlçesi kanalizasyon şebekesine bağlanması planlanmıştır. İhalesi 2013 yılında Genel Müdürlüğümüz tarafından yapılan söz konusu iş kapsamında; 500 m3'lük betonarme sızıntı suyu toplama ve dengeleme deposu inşaatı, kimyasal karışimli DAF ünitesi, çamur yoğunlaştırma tankı ve filtre presten oluşan sızıntı suyu arıtma ünitesi kurulumu ve yaklaşık 4320 m uzunluğunda Ø 125 mm PE iletim hattı inşaatı yapılmıştır. Toplamda 729.227,01 TL ödenmiştir.



1.2.2. Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisİ 2. Etap Yapımı

İL/İLÇE: Muğla/Ortaca

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Gideri

İHALE BEDELİ: 1.939.000,00-TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 1.172.961,05-TL

SÖZLEŞME TARİHİ: 12.07.2012

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Mülga Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığınca 2002 yılında Köyceğiz/Dalyan Özel Çevre Koruma Bölgesi içerisinde kalan yerleşimlerden kaynaklanan katı atıkların bertarafını sağlayan Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinin 1. Etabının inşaatı gerçekleştirilmiştir. Tesisin 1. etabı dolma aşamasına gelmiş olup, 2. etabının inşaatının gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Bu sebepten Ortaca (Muğla) Katı Atık Düzenli Depolama Sahası 2. Etap İnşaatı işinin ihalesi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2012 - 2013 yıllarını kapsayacak şekilde yıllara sari olarak Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2012 Yılı Yatırım Programına alınmış olup, ihalesi 12/07/2012 tarihinde yapılarak, 03/09/2013 tarihinde yapımı tamamlanmıştır.



1.2.3. Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine İşletme Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: MUĞLA

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 700.197,84,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 700.197,84 TL

PROTOKOL TARİHİ: 19.04.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Datça-Bozburun Özel Çevre Koruma Bölgesi içerisinde kalan yerleşimlerden kaynaklanan katı atıkların bertaraf edildiği Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde atıkların serilmesini ve sıkıştırılmasını sağlayacak işletme ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir. Toplamda 700.197,84 TL ödenmiştir.

1.2.4. Göksu Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine İşletme Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Mersin

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 700.197,84 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 700.197,84TL

PROTOKOL TARİHİ:19.04.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Göksu Özel Çevre Koruma Bölgesi içerisinde kalan yerleşimlerden kaynaklanan katı atıkların bertaraf edildiği Göksu Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde atıkların serilmesini ve sıkıştırılmasını sağlayacak işletme ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir. Toplamda 700.197,84 TL ödenmiştir.

1.2.5. Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine İşletme Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 700.197,84 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 700.197,84TL

PROTOKOL TARİHİ:19.04.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Köyceğiz-Dalyan Özel Çevre Koruma Bölgesi içerisinde kalan yerleşimlerden kaynaklanan katı atıkların bertaraf edildiği Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde atıkların serilmesini ve sıkıştırılmasını sağlayacak işletme ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir. Toplamda 700.197,84 TL ödenmiştir.



1.2.6. Ayvacık Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Çanakkale

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 166.766,66 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 166.766,66TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Ayvacık Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.7. Eceabat Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Çanakkale

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 141.327,68 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 141.327,68 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde

kalan Eceabat Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.8. Yıldızlı Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Trabzon

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 166.766,66 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 166.766,66TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Yıldızlı Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.9. Ürgüp Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Nevşehir

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 166.766,66 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 166.766,66TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Ürgüp Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.10. Toparlar Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 166.766,66 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 166.766,66TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Köyceğiz-Dalyan Özel Çevre Koruma sınırları içerisinde kalan Toparlar Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.11. Şereflikoçhisar Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Ankara

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 166.766,66 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 166.766,66TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içerisinde kalan Şereflikoçhisar Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 13+1,5 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.



1.2.12. Akçaşehir Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Karaman

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 114.603,30 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 114.603,30 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Akçaşehir Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.13. Kulu (KONYA) Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Konya

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 115.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 115.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 27.11.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: 2013 yılında Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içerisinde kalan Kulu Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık transfer istasyonuna transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.14. Ortahisar Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Nevşehir

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 114.603,30 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 114.603,30 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Ortahisar Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.15. Sarıkamış Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Kars

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 115.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 115.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Sarıkamış Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.16. Araklı Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Trabzon

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 115.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 115.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Sarıkamış Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.17. Eğirdir Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Isparta

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 115.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 115.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ:15.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Eğirdir Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.2.18. Pasinler Katı Atık Toplama ve Taşıma Ekipmanı Alımı İşi

İL/İLÇE: Erzurum

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 114.632,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 114.632,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 23.09.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2013 yılında Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları içerisinde kalan Pasinler Belediyesi yerleşiminden kaynaklanan katı atıkları katı atık düzenli depolama tesisine transfer edecek olan 6+1 m³ kapasiteli transfer hacmine sahip katı atık toplama ve taşıma ekipmanı alımı gerçekleştirilmiştir.



1.3. İçmesuyu

Su temini için yapılması gerekli olan kuyu açılması, içmesuyu arıtma tesisi, depo, isale ve terfi hattı yapılması ve şebeke döşenmesi gibi işlere yapılan teknik ve mali destekle herkesin yeterli, güvenli, sağlıklı, fiziki olarak ulaşılabilir ve bedeli ödenebilir suya erişim hakkını sağlamak üzere faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2013 yılında gerçekleştirilen içmesuyu temini işleri aşağıda verilmiştir.

1.3.1. Datça Yaka Köyü İçme Suyu Şebeke ve Terfi Hattı Yapım İşi

İL: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 230.000,00-TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 229.301,11- TL

PROTOKOL TARİHİ: 29.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: İçme suyu temini kapsamında Datça Yaka Köyü'ne içme suyu kuyusu açılarak, köyün içme suyu boruları değiştirilmiştir. Ayrıca içme suyu deposu yapılarak Datça Yaka Köyü'nün içme suyu sorunu çözüme kavuşturulmuştur. Toplamda 229.301,11TL ödeme yapılmıştır.



1.3.2. Bozburun İçme Suyu Deposu ve İletim Hattı Yapım İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 600.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 594.798,96 TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Bu kapsamda, Belediyesince açılan 2 adet derin kuyudan elde edilen içmesuyunun şebekeye iletilebilmesi için iletim hattı ve suların depolanması için içme suyu deposu yapılmıştır. Toplamda 594.798,96 TL ödeme yapılmıştır.



1.3.3. Çiftlik 3. Etap İçmesuyu İsale Hattı Yapım İşi

İL: MUĞLA

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 580.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 579.970,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Muğla İli, Fethiye ilçesine 11km uzaklıkta bulunan Çiftlik yerleşimine ait içme suyu isale hattı projesi kapsamında 1. ve 2. Etapları daha önceki yıllarda Bakanlığımız katkılarıyla yapılmış olup, 3. Etap yapım işleri de 2013 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Toplamda 579.970,00 TL ödeme yapılmıştır.



1.3.4. Pınarköy İçme Suyu Temini İşi

İL/İLÇE: MUĞLA

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 240.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 240.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 11.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Muğla İli Köyceğiz İlçesine bağlı Pınar Köyü içme suyu ihtiyacını daha önce mülga Köy Hizmetleri tarafından hazırlanan ve ikmal edilen Topgözü membasından terfili sistemle karşılanmaktadır. Tesisin ekonomik ömrünü tamamlaması ve tesisin işletilmesi Köy Muhtarlığı tarafından karşılanamaz hale gelmesi sebebiyle Çayhisar köyü sınırları içerisinde bulunan Darıyeri membasından cazibeli olarak projelendirilmesi gerekmiştir. Çayhisar Köyünün de projeden faydalanması düşünülerek 2011 yılında memba tahsisi yapılmıştır. Yapılan proje ile bölgenin 30 yıllık içme suyu ihtiyacı karşılanabilecektir. Projenin uygulanabilmesi için Bakanlığımız (Tabiat Varlıkları Genel Müdürlüğü) ile Köyceğiz Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı arasında 1.300.000-TL. katkı yapılmasını öngören protokol imzalanmış ve isale hattı inşaatı yapılmıştır.



1.3.5. Gümüşdügün ve Kökez Köyleri İçme Temini İşi

İL/İLÇE: Aksaray/Eskil

MALİ KATKI TÜRÜ : Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 400.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 383.382,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 03.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Aksaray İli Eskil İlçesi'ne bağlı Gümüşdügün ve Kökez Köyleri'nin köy olarak belediyeden ayrılması sebebi ile içme ve kullanma suyu ihtiyaçları için sondaj kuyusu açılmasına gerek duyulmuştur. Söz konusu köylerin sondaj kuyusu ihtiyaçları 2012 yılında Genel Müdürlüğümüz ile Aksaray İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği arasında imzalanan mali katkı protokolü gereği giderilmiştir. 2013 yılında ise yine içme suyu temini kapsamında Gümüşdügün Köyü'ne 50 m³, Kökez Köyü'ne 75 m³ kapasiteli ayaklı içme suyu deposu, her iki köy için terfi binası, şebeke bağlantı hattı ve güneş enerjili dalgıç pompa sisteminin yapımı tamamlanmıştır.



1.3.6. Altinkaya İçme Suyu Temini İşi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 50.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 50.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 10.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Aksaray İli Altinkaya Belediyesi'ne bağlı Ömersala Yaylası halkının içme suyu yetersiz olduğu için Altinkaya Belediyesince İller Bankası'na içme suyu temini için sondaj kuyusu açtırılmıştır. Açılan kuyudan elde edilen su; terfi binası, enerji nakil hattı, trafo ve teçhizatları ve dalgıç pompa olmamasından dolayı halkın tüketimine sunulamamaktadır. Dolayısıyla 2013 yılında, sondaj kuyusunda elde edilen suyu halkın tüketimine sunabilmek için içme suyu temini kapsamında terfi binası, enerji nakil hattı, trafo ve teçhizatları ve dalgıç pompa ihtiyaçlarının giderilebilmesine yönelik çalışmalar tamamlanmıştır.



1.3.7. Sarayhan İçmesuyu Depo Tadilatı İşi

İL: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 50.00,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 49.548,20 TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Aksaray İli'ne bağlı bulunan Sarayhan yerleşiminde halkın içme suyu ihtiyacını karşılayan mevcut 2 adet 100m³'lük su deposunun tadilatı gerçekleştirilmiştir. Bu Sarayhan yerleşiminde yaşayan halkın sağlıklı içme suyuna kavuşması sağlanmış ve olası hastalıklar önlenmiştir. Toplamda 49.548,20 TL ödeme yapılmıştır.



1.3.8. Çamlıhemşin İçme Suyu İsale Hattı Yapım İşi

İL/İLÇE: Rize

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 350.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 349.983,08 TL

PROTOKOL TARİHİ: 05.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: İller Bankası Trabzon Bölge Müdürlüğü tarafından hazırlanıp onaylanan Çamlıhemşin Merkez ve Konaklar Mahallesi'ne ait içme suyu projesi kapsamında Merkez ve Konaklar Mahallesi'ne ait içme suyu isale hattının tüm kazı, dolgu ve inşaat işleri yapılmıştır. Toplamda 349.983,08 TL ödeme yapılmıştır.



1.3.9. Gelemiş Köyü İçme Suyu Temini İşi

İL/İLÇE: Antalya

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 475.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 474.912,87 TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: İçme suyu temini kapsamında Gelemiş Köyünde içme suyu ihtiyacını gidermek üzere içmesuyu depoları ve içme suyu şebeke hatları yapılmıştır. Toplamda 474.912,87 TL ödeme yapılmıştır.



1.4. Turizm Sektörü

Sorumluluk alanlarımızda yaşayan insanların yaşam kalitesini ve standartlarını artıracak nitelikte sürdürülebilir koruma kullanma dengesini gözeterek ortamlar sağlamak üzere; çevre düzenleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. 2013 yılında gerçekleştirilen faaliyetler ayrıntıları ile aşağıda verilmiştir.

1.4.1. Uzungöl Beldesi (Çaykara-Trabzon) 1.Etap Bina Cephe Düzenleme ve Sağıklaştırma Projesi Uygulama Yapım İşı

İL/İLÇE: Trabzon/Çaykara

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 1.032.095,04,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 1.029.549,64 TL

PROTOKOL TARİHİ: 17.04.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2012 yılında temin edilen mimari projelerini alanda uygulatmak üzere Bakanlıkımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Trabzon İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile 17/04/2013 tarihinde protokol ve 28/08/2013 tarihinde ek protokol yapılarak 1.032.095,05 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Bu bedelle alanda mimari projelerin uygulaması yaptırılmış ve söz konusu Bina Cephe Düzenleme Ve Sağıklaştırma Yapım İşı tamamlanmıştır.



1.4.2. Uzungöl (Demirkapı ve Arpaözü) Turizm Amaçlı Yol Rehabilitasyonu 1.Etap (Km:6+000-14+100 Arası) Yapım İşı

İL/İLÇE: Trabzon

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Gideri

PROTOKOL BEDELİ: 2.690.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 2.275.960,45 TL

PROTOKOL TARİHİ: 01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2012 yılında temin edilen projesi alanda uygulatmak üzere Bakanlıkımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Trabzon İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile 01/03/2013 tarihinde protokol ve 28/08/2013 tarihinde ek protokol yapılarak 2.689.129,45 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Bu bedelle alanda proje uygulaması yaptırılmış ve söz konusu Uzungöl (Demirkapı ve Arpaözü) Turizm Amaçlı Yol Rehabilitasyonu 1.Etap (Km:6+000-14+100 Arası) Yapım İşı 30/11/2013 tarihinde tamamlanmıştır. Toplamda 2.275.960,45 TL ödeme yapılmıştır.



1.4.3. Uzungöl (Çaykara-Trabzon) Haldizen Deresi Peyzaj Projesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Trabzon

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 1.264.399,85 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 1.264.373,38 TL

PROTOKOL TARİHİ: 13.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: 2012 yılında temin edilen projeler alanda uygulatmak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Trabzon İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile 13/03/2013 tarihinde protokol ve 28/08/2013 tarihinde ek protokol yapılarak 1.264.399,85 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Bu bedelle alanda proje uygulaması yaptırılmış ve söz konusu Uzungöl (Çaykara-Trabzon) Haldizen Deresi Peyzaj Projesi Yapım İşi 30/11/2013 tarihinde tamamlanmıştır. Toplamda 1.264.373,38 TL ödeme yapılmıştır.

1.4.4. Gökova Özel Çevre Koruma Bölgesi Akyaka (Muğla) Belediyesi Park Düzenlemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: MUĞLA

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

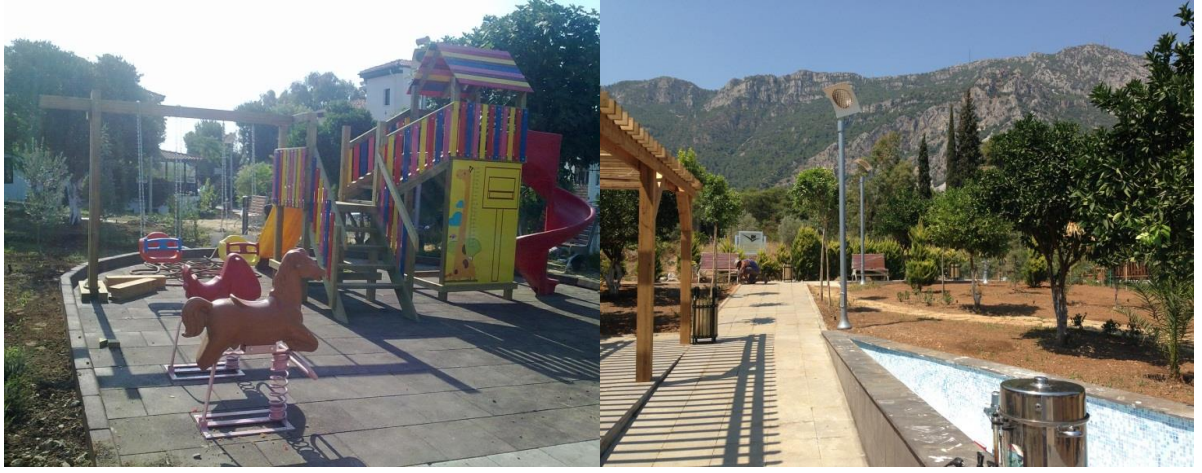
PROTOKOL BEDELİ: 150.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 149.999,99 TL

PROTOKOL TARİHİ: 01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Akyaka Beldesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulatmak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Akyaka Belediye Başkanlığı ile 01/03/2013 tarihinde protokol yapılmış ve söz konusu park yapım işi tamamlanarak 1283,07 m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.5. Ihlara Özel Çevre Koruma Bölgesi Ihlara (Aksaray) Belediyesi Park Düzenlemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 393.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 393.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 01.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Ihlara Beldesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulatmak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Ihlara Belediye Başkanlığı ile 01/03/2013 tarihinde protokol yapılmış, 393.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 3128,09 m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



**1.4.6. Göksu Deltası Özel Çevre Koruma Bölgesi Arkum (Mersin) Belediyesi
Park Düzenlemesi Yapım İşi**

İL: Mersin

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 264.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 263.827,89 TL

PROTOKOL TARİHİ: 06.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJENİN ÖZETİ: Arkum Beldesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulamak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Arkum Belediye Başkanlığı ile işbirliğine gidilmiş ve 06/03/2013 tarihinde protokol yapılmıştır. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 1.420m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



**1.4.7. Tuz Gölü Özel Çevre Koruma Bölgesi Cihanbeyli (Konya) Belediyesi Park
Düzenlemesi Yapım İşi**

İL/İLÇE: Konya

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 450.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 449.999,99 TL

PROTOKOL TARİHİ: 04.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Cihanbeyli Belediyesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulamak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Cihanbeyli Belediye Başkanlığı ile 04/03/2013 tarihinde protokol yapılmış, 450.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 4.451,87 m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.8. Datça-Bozburun Özel Çevre Koruma Bölgesi Datça (Muğla) Belediyesi Park Düzenlemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 300.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 299.999,99 TL

PROTOKOL TARİHİ: 06.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Datça Belediyesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulamak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Datça Belediye Başkanlığı ile 06/03/2013 tarihinde protokol yapılmış, 300.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 3.159,32 m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.9. Patara Özel Çevre Koruma Bölgesi Kınık (Antalya) Belediyesi Park Düzenlemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Antalya

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 260.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 259.600,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 20.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Kınık Beldesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulamak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Kınık Belediye Başkanlığı ile 20/03/2013 tarihinde protokol yapılmış, 270.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 1334,62 m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.10. Patara Özel Çevre Koruma Bölgesi Ova (Antalya) Belediyesi Park Düzenlemesi Yapım İşİ

İL/İLÇE: Antalya

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 450.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 449.999,55 TL

PROTOKOL TARİHİ: 05.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Ova Beldesinde bir adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulamak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Ova Belediye Başkanlığı ile 05/03/2013 tarihinde protokol yapılmış, 450.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.11. Fethiye-Göcek Özel Çevre Koruma Bölgesi(Muğla) Fethiye, Karaçulha, Çamköy Belediyelerinde Park Düzenlemesi Yapım İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 819.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 774.867,34 TL

PROTOKOL TARİHİ: 12.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Fethiye Belediyesi ile Çamköy ve Karaçulha Beldelerinde birer adet olmak üzere toplam üç adet park alanında yer aldığı 2012 yılında temin edilen peyzaj projelerini alanda uygulatmak üzere Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Fethiye Turizm Altyapı Hizmet Birliği ile 12/03/2013 tarihinde tarihinde protokol yapılmış, 1.100.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Söz konusu park yapım işi tamamlanarak 6.323,24m²lik park alanı halkın kullanımına açılmıştır.



1.4.12. Adıyaman Yüzen Adalar Projesi

İL/İLÇE: Adıyaman

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 107.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 107.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 11.03.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Çelikhan Kaymakamlığınca yüzen adaların korunması amacıyla “Üç Bin Yılda Oluşan Yüzen Adalarımızı Üç Yılda Yok Etmeyelim” adıyla İpek Yolu Kalkınma Ajansına bir proje hazırlanarak sunulmuştur. B u proje ile, Çat Barajı üzerinde bulunan yüzen adaların sabitlenerek yok olmasının önüne geçilerek, hem adaların kıyıya vurarak tahrip olmasının engellenmesi hem de bu adaların turizme kazandırılarak, ilçe turizmine de katkı sağlanması öngörülmüştür. Dolayısıyla bu projenin uygulanması için İpek Yolu Kalkınma Ajansının katkısı ile birlikte Bakanlığımızca da (Tabiat Varlıkları Genel Müdürlüğü) katkı verilmiş ve böylece projenin uygulanması tamamlanmıştır.



1.4.13. Gölbaşı (Ankara) Şelale Arkası Park Malzemeleri Mal Alım İşi

İL/İLÇE: Ankara

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 207.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 226.998,96 TL

PROTOKOL TARİHİ: 22.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Gölbaşı Beldesinde 1 adet park yapım işi için Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Gölbaşı Belediye Başkanlığı ile 22/07/2013 tarihinde mal alım protokolü yapılarak, 226.998,96 TL (KDV dahil) yardım bedelli park tamamlanarak halkın hizmetine açılmıştır.

1.4.14. Aksaray İli Köyleri Çocuk Oyun Grubu Yapım İşi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 100.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 64.719,46 TL

PROTOKOL TARİHİ: 24.06.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Aksaray İlinde yer alan 8 adet köyde kullanılmak üzere çocuk oyun grubu yapım işi için Bakanlığımız ile (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) Aksaray Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında 24/06/2013 tarihinde protokol yapılmış, 100.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Toplamda 64.719,46 TL ödeme yapılmıştır.



1.4.15. Eski Köyleri çocuk oyun grubu yapımı işi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 50.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 50.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 16.04.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Aksaray İlinde yer alan Eski köylerinde kullanılmak üzere çocuk oyun grubu yapım işi için Bakanlığımız ile (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) Aksaray Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında 16/04/2013 tarihinde protokol yapılmış, 50.000,00 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Toplamda 50.000,00 TL ödeme yapılmıştır.



1.4.16. Uzungöl Güney Kıyısı Peyzaj Projesi İş

İL/İLÇE: Trabzon

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 817.413,50 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 817.403,25 TL

PROTOKOL TARİHİ: 08.05.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: 2013 yılında Trabzon İl Müdürlüğünce hazırlanan proje kapsamında, Bakanlığımızca (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) 2013 yılında Trabzon İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile 08.05.2013 tarihinde protokol ve 28/08/2013 tarihinde ek protokol yapılarak 817.413,50 TL (KDV dahil) yardım bedelli işbirliğine gidilmiştir. Bu bedelle alanda proje uygulaması yaptırılmış ve söz konusu Uzungöl (Çaykara-Trabzon) Haldizen Deresi Peyzaj Projesi Yapım İş tamamlanmıştır.



1.4.17. Acıpınar Belediyesi Arsenik Tutucu Madde Alımı İşi

İL/İLÇE: Aksaray

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 50.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 50.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 11.07.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Acıpınar Beldesinin içme sularında arsenik tespit edilmesi üzerine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) katkılarıyla 2009 yılında Arsenik Arıtma Tesisi yapılarak içme suyu kalitesi artırılmıştır. Arsenik Arıtma Tesisinde kullanılan arsenik tutucu, kullanıma bağlı olarak zaman içerisinde azalmaktadır. Bu nedenle de Acıpınar Belediyesine Arsenik tutucu madde temini için 50.000,00 TL (KDV Dahil) tutarında mali yardım sağlanmıştır.



1.4.18. Karadere Beldesi Bükceğiz Mah. Sahil Cad. Parke Taşı Mal Alım İşi

İL/İLÇE: Muğla

MALİ KATKI TÜRÜ: Sermaye Transferi

PROTOKOL BEDELİ: 80.000,00 TL

BAKANLIĞIMIZCA ÖDENEN MİKTAR: 80.000,00 TL

PROTOKOL TARİHİ: 26.11.2013

PROJENİN STATÜSÜ: Ulusal

PROJE ÖZETİ: Karadere Beldesi Bükceğiz Mahallesi Sahil Cadesindeki yol güzergahına prefabrik beton parke ve bordür döşenmesi Muğla 1 No'lu Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonunun 30.04.2013 tarih ve 60 no'lu kararı ile uygun bulunmuştur. Söz konusu karar Bakanlığımıza (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) iletilerek mali destek talep edilmiştir. Bu kapsamda 3500 m2 renkli prefabrik parke taşı ve 1000 m beton bordür temini için 80.000 TL (KDV dahil) tutarında mali yardım yapılmıştır.



Sermaye Gideri Yöntemi ile Yaptırılan Çalışmalar

1- Doğal Sit Sınırlarının Sunumu ve Coğrafi Bilgi Sistemi Destekli Yönetim Altyapısının Geliştirilmesi İşi

Sit Alanlarına Ait Arşiv Verilerinin Coğrafi Bilgi Sistemi Destekli Sit Alanları Yönetim Sistemine (SAYS) Girilmesi hizmet alımı işi kapsamında, 81 il kapsamında, doğal sit sınırlarının dosyalarından belirlenerek mevcut coğrafi bilgi sistemi uygulaması ile veri tabanına aktarılması ve doğal sit sınırlarına ilişkin veri tabanının güncellenmesi işleri 2013 yılında yapılmıştır.

2013 Yılı Ödeneği : 750.000,00 TL

2013 Yılı Harcama : 735.730,00 TL

2- Sermaye Transferi Yöntemi ile Yaptırılan Halihazır Harita Alımı ve İmar Uygulaması Çalışmaları

- Muğla İli, Fethiye İlçesi, Karaköy Köyü Halihazır Harita Alımı İşi (DPT Proje No: 2013K090090)

Muğla İli, Fethiye İlçesi, Patara Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Karaköy Köyüne ait halihazır harita alımı işi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından ihale edilerek 2013 yılında tamamlanmıştır.

2013 Yılı Harcama : 42.480,00 TL

- Antalya İli, Serik İlçesi, Boğazkent Beldesi Halihazır Harita Alımı İşi (DPT Proje No: 2013K090090)

Antalya İli, Serik İlçesi, Belek Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Boğazkent Beldesine ait halihazır harita alımı işi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından ihale edilerek 2013 yılında tamamlanmıştır.

2013 Yılı Harcama : 159.300,00 TL

- Antalya İli, Manavgat İlçesi, Denizyaka, Denizkent, Büklüce ve Perakende Köyleri Halihazır Harita Alımı İşi (DPT Proje No: 2013K090090)

Antalya İli, Manavgat İlçesi, Belek Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Denizyaka, Denizkent, Büklüce ve Perakende Köylerine ait halihazır harita alımı işi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından ihale edilerek 2013 yılında tamamlanmıştır.

2013 Yılı Harcama : 146.320,00 TL

- Trabzon İli, Çaykara İlçesi, Arpaözü ve Demirkapı Köyleri Halihazır Harita Alımı İşi (DPT Proje No: 2013K090090)

Trabzon İli, Çaykara İlçesi, Uzungöl Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Arpaözü ve Demirkapı Köylerine ait halihazır harita alımı işi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından ihale edilerek 2013 yılında tamamlanmıştır.

2013 Yılı Harcama : 50.740,00 TL

- Aksaray İli, Merkez İlçesi, Yeşiltepe Beldesi Halihazır Harita Alımı İşi (DPT Proje No: 2013K090090)

Aksaray İli, Merkez İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Yeşiltepe Belediyesine ait halihazır harita alımı işi, Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) tarafından ihale edilerek 2013 yılında tamamlanmıştır.

2013 Yılı Harcama : 99.710,00 TL

3- Sermaye Transferi Yöntemi ile Yaptırılan Halihazır Harita Alımı ve İmar Uygulaması Çalışmaları

- Günyüzü İmar Uygulaması İşi (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Konya İli, Cihanbeyli İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Günyüzü Beldesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Günyüzü Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Günyüzü Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 90.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 90.000,00 TL

- Gölyazı İmar Uygulaması İşi (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Konya İli, Cihanbeyli İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Gölyazı Beldesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Gölyazı Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Gölyazı Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 80.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 80.000,00 TL

- Taşpınar İmar Uygulaması İşi (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Konya İli, Cihanbeyli İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Taşpınar Beldesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Taşpınar Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Taşpınar Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 100.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 57.466,00 TL

- Yeşiltepe İmar Uygulaması İşi (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Aksaray İli, Merkez İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Yeşiltepe Belediyesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Yeşiltepe Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Yeşiltepe Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 85.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 64.900,00 TL

- Altinkaya İmar Uygulaması İş (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Aksaray İli, Merkez İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Altinkaya Belediyesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Altinkaya Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Altinkaya Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 35.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 34.515,00 TL

- Sultanhanı İmar Uygulaması İş (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Aksaray İli, Merkez İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Sultanhanı Belediyesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Sultanhanı Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Sultanhanı Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 100.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 86.907,00 TL

- Zincirlikuyu İmar Uygulaması İş (3194/18. Madde) (DPT Proje No: 2013K090060)

Konya İli, Kulu İlçesi, Tuzgölü Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Zincirlikuyu Beldesine ait onaylı imar planında belirlenen alanda arazi ve arsa düzenleme işi (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine göre) Zincirlikuyu Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Zincirlikuyu Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneği : 186.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 185.260,00 TL

- Evreşre Belediyesi Halihazır Harita Alımı Halihazır Harita Alımı İşı (DPT Proje No: 2013F000010)

Çanakkale İli, Gelibolu İlçesi, Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Evreşre Beldesine ait halihazır harita alımı işi, Evreşre Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Evreşre Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneğı : 60.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 57.348,00 TL

- Kavakköy Belediyesi Halihazır Harita Alımı Halihazır Harita Alımı İşı (DPT Proje No: 2013F000010)

Çanakkale İli, Gelibolu İlçesi, Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Kavakköy Beldesine ait halihazır harita alımı işi, Kavakköy Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Kavakköy Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneğı : 60.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 60.000,00 TL

- Gelibolu Belediyesi Halihazır Harita Alımı Halihazır Harita Alımı İşı (DPT Proje No: 2013F000010)

Çanakkale İli, Gelibolu İlçesi, Saros Körfezi Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında yer alan Gelibolu Belediyesine ait halihazır harita alımı işi, Gelibolu Belediyesi ile Bakanlığımız (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2013 yılında tamamlanmıştır.

Protokol Tarafı : Gelibolu Belediye Başkanlığı
2013 Yılı Ödeneğı : 60.000,00 TL
2013 Yılı Harcama : 47.377,00 TL

Özel Çevre Koruma Bölgeleri, Doğal Sit Alanlarında ve Milli Parklarda Toplam 70 adet imar planı ve imar planı değişikliği Onaylanmıştır. Aşağıda plan ve plan değişikliğine ait liste yer almaktadır.

TABLO: PLAN ONAYLARI

İL	ÖÇK BÖLGESİ	DOĞAL SİT	MİLLİ PARK (YHGS)	TABİAT PARKI	PLANIN KONUSU
Afyon	-	1	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) değişikliği
Aksaray	4	-	-	-	1/5000 (NİP) ve 1/1000 (UIP) Plan veya Plan değişikliği
Ankara	5	6	-	-	1/5000 (NİP) (KANİP) ve 1/1000 (UIP) (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Antalya	1	2	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Ardahan	-	-	1	-	1/5000 (NİP) ve 1/1000 (UIP) Plan
Bursa	-	5	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Çanakkale	-	-	1	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP)
Çankırı	-	-	1	-	1/5000 (NİP) ve 1/1000 (UIP)
Giresun	-	1	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP)
İstanbul	-	19	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
İzmir	-	5	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Kayseri	-	-	1	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP)
Kocaeli	-	2	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP) değişikliği
Konya	2	2	-	-	1/5000 (NİP) (KANİP) ve 1/1000 (UIP) (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Muğla	3	6	-	-	1/5000 (NİP) (KANİP) ve 1/1000 (UIP) (KAUIP) Plan veya Plan değişikliği
Trabzon	-	1	-	-	1/1000 (KAUIP) Plan Notu Değişikliği
Tunceli	-	1	-	-	1/5000 (KANİP) ve 1/1000 (KAUIP)
Toplam	15	51	4		70

Tabiat varlıkları, doğal sit alanları ve ÖÇK Bölgelerinde devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alanlarda bu güne kadar 64 adet günübirlik tesis ile 29 adet ahşap iskelenin işletilmesi ve yönetimine ilişkin protokoller yapılmıştır. Bakanlığımız Döner Sermaye hesabına toplam 6.000.000 TL gelir kaydedilmiştir.

Doğal Sit ve Tabiat Varlıkları Tescil İşlemleri:

- a) 12 adet anıt ağaç tescili,
- b) 533 adet anıt ağaç tescili kaldırılması,
- c) 2 adet yeni doğal sit alanı tescili,
- ç) 6 adet doğal sit alanı statü değişikliği gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Birim adı	TABİAT VARLIKLARINI KORUMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Stratejik Amaç	Çevre kirliliğini önlemek, çevre standartlarını yükseltmek, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve tabiat varlıklarını koruyarak geliştirmek
Stratejik Hedef	Plan dönemi içerisinde, korunan alanlarının tescil, onayı ve ilanı ile ÖÇK Bölgeleri, tabiat varlıkları ve doğal sit alanlarının tespit, tescil, değerlendirme ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	Korunan Alanlarla ilgili ikincil mevzuat düzenlemesi yapılacak ve söz konusu alanların tescil, onay ve ilan süreci yürütülecektir.
Yılı	2013

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Değerlendirilmesi Gerçekleştirilen Korunan Alan Sayısı	50	401	802	0
Sapma Nedeni					
2	Hazırlanan Mevzuat Sayısı	3	3	100	0
Sapma Nedeni					
3	Hazırlanan İlke Kararı Sayısı	7	2	29	71
Sapma Nedeni		Sapma Nedeni: Hazırlanan ilke kararı taslakları merkez komisyonunda görüşülmeye devam etmektedir.2013 yılı içinde görüşmeler			
4	Tescili gerçekleştirilen korunan alan sayısı	20	18	90	10
Sapma Nedeni		Değerlendirilmesi Gerçekleştirilen Korunan Alan Sayısı			
Sapma Nedeni					

Birim adı	TABİAT VARLIKLARINI KORUMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Stratejik Amaç	<i>Çevre kirliliğini önlemek, çevre standartlarını yükseltmek, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve tabiat varlıklarını koruyarak geliştirmek</i>
Stratejik Hedef	Korunan alanlarının; bütünleşik alan yönetimi yaklaşımı çerçevesinde ulusal ve uluslararası işbirliği ile doğal ve kültürel değerlerinin araştırılması, korunması ve izlenmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi	<i>Korunan alanların araştırma-geliştirme projeleri ile korunması, izlenmesi sağlanacaktır.</i>
Yılı	2013

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	<i>Biyolojik çeşitlilik projesi ve biyoeekolojik araştırma projesi sayısı</i>	2	2	100	0
Sapma Nedeni					
2	<i>Gerçekleştirilen yönetim planı sayısı</i>	1	1	100	0
Sapma Nedeni					
3	<i>Tür, habitat ve tabiat varlıkları koruma ve izleme</i>	5	5	100	0
Sapma Nedeni					
4	<i>Korunan alanlarda gerçekleştirilen veri alt yapısı çalışmaları sayısı</i>	1	1	100	0
Sapma Nedeni					

Birim adı	TABİAT VARLIKLARINI KORUMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Stratejik Amaç	Çevre kirliliğini önlemek, çevre standartlarını yükseltmek, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve tabiat varlıklarını koruyarak geliştirmek
Stratejik Hedef	Korunan alanların her tür ve ölçekte planlanması, projelendirilmesi ve uygulanması ile yönetimi sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Korunan alanlarda imar planlama, uygulama çalışmaları ile yatırım projeleri yürütülecektir.
Yılı	2013

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	İmar planı yapılan yerleşim yeri sayısı	15	26	173	0
Sapma Nedeni					
2	İmar planı revize işlerinin sayısı	10	43	430	0
Sapma Nedeni					
3	Halihazır harita alınan yerleşim yeri sayısı	13	12	92	8
Sapma Nedeni					
4	İmar uygulaması yapılan yerleşim yeri sayısı	10	13	130	0
Sapma Nedeni					
5	Çevre düzenlemesi proje sayısı	6	17	283	0
Sapma Nedeni					
6	Atıksu yönetimi projesi sayısı	10	10	100	0
Sapma Nedeni					
7	Katı atık yönetimi projesi sayısı	10	18	180	0
Sapma Nedeni					
8	İçmesuyu yönetimi projesi sayısı	9	10	111	0

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Ç KONTROL GÜVENCE BEYANI^{2[6]}

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^{3[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{4[8]} (Yer-Tarih)

İmza
Adı-Soyadı
Unvanı