**“KÜME YAPI” İŞ VE İŞLEMLERİ**

30 Mayıs 2019 Tarih Ve 30789 Sayılı Resmi Gazete, “Yapı Sahipleri İle Yapı Denetimi Hizmet Sözleşmesi İmzalayacak Yapı Denetim Kuruluşlarının Elektronik Ortamda Belirlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslara Dair Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ”;

**MADDE 2 –** “(1) Kanun kapsamında yapılacak yapının Yönetmeliğin 26 ncı maddesi uyarınca belirlenen grubu, toplam yapı inşaat alanı, yapı inşaat alanı, yapı sahibinin ismi veya unvanı, iletişim bilgileri ve yapının, ilgili idare, ada ve parsel bilgileri elektronik ortama **yapı sahibinin, yapının etüt ve projelerini hazırlaması için anlaştığı proje müelliflerinden Bakanlıkça belirlenen proje müellifi tarafından girilir.**”

YDS sisteminde küme olarak girilen Yibf’lerin küme onayı yapılabilmesi için; ilgili proje müellifi veya yapı sahibi tarafından dilekçe ve ekleri ile İl Müdürlüklerine onaya gönderilmesi gerekmektedir.

**İstenilecek Evraklar:**

1-      Yapı Sahibi ya da Proje Müellifi tarafından verilecek olan[**Dilekçe**](https://webdosya.csb.gov.tr/db/istanbul/icerikler/kume-yapi_d-lekce-orneg--20220805095936.docx)(ada, parsel, Küme Yapı olarak seçilen Yibf leri, Müteahhit (unvan ve YAMBİS no gibi) bilgilerini içeren talep başvurusu)

Dilekçe ekinde;

2-      Vaziyet Planı (Proje müellifi tarafından kaşe ve imzalı)

3-      İmar Durum Belgesi

4-      Tapu Kaydı

5-     Yapı Sahibi ile Yapı Müteahhidi arasında yapılan sözleşme (Noter onaylı sözleşme)

6-      Yapı Sahibi ile Proje Müellifi arasında sözleşme

7-      Küme onayı aşamasında İl Müdürlüğünce ihtiyaç duyulan belgele

**İl Müdürlüklerince gerçekleştirilecek işlemler:**

Başvuru sonrası YDS sisteminde Küme Yapı olarak girilen Yibf bilgileri kontrol edilir. Uygunsuzluk ya da yanlışlık tespit edilir ise proje müellifine bahse konu Yibf’ler iade edilir.

NOT: “Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik”e göre Müteahhidin grup tanımlamasının yapılmış olması gerekir.