

YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGE NUMARASI VE SINIFLANDIRMASI

GEÇİCİ GRUP YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ

Sunulması Gereken Standart Evraklar

- 1- Kimlik Fotokopisi
- 2- Tapu Fotokopisi
(Tapu hisseli ise, diğer hissedarların noter onaylı muvafakatnamesi sunulacaktır.)
- 3- Mimari Proje Ön Kapak Fotokopisi
(Ön kapak ilgili belediyesinden onaylanmış olmalıdır.)

Sunulması Gereken Formlar

- 1- Dilekçe
(Geçici Yapı Müteahhitliği için hazırlanmış dilekçe örneği)
- 2- EK-1 (Yetki Belge Numarası Başvuru Formu.)
(Tüm Gruplar için)
- 3- Geçici Yetki Belge Numarasına İlişkin Bilgilendirme Formu
(Yalnızca Geçici Müteahhit başvuruları için)
- 4- DEKONT
(2021 yılı için 1000 TL. dekont aslı sunulacak)

NOT:

- * Ödeme yapılabilmesi için Banka Referans Kodu alınmalıdır.(basvuru.csb.gov.tr adresinden de alınabilir)
Ödemeler HALKBANK'a yapılmaktadır.
- * Geçici Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası; tek parselde bir bodrum katı dışında,en çok iki katlı ve toplam yapı inşaat alanı 500 metrekareyi geçmeyen yapılar için ve yalnızca tapu sahibine verilebilir.