



## SIFIR ATIK PROJESİ KAPSAMINDA YAPILMASI GEREKEN EÇBS (ENTEĞRE ÇEVRE BİLGİ SİSTEMİ) KAYIT İŞLEMLERİ



### EÇBS Firma Kayıt İşlemleri

1. Kayıt işlemleri için <https://ecbs.cevre.gov.tr/Kullanicislemeleri/Giris> adresine girin.
2. "Vatandaş girişi" ekranından e-devlet şifrenizle giriş yapın. (E-devlet şifresi ile girişlerin kurum yetkilisi tarafından yapılması gerekmektedir.)
3. "Sisteme giriş yap" butonuna tıklayarak il/ilçe bilgilerinizi girin. (Diğer bilgileriniz e-devlet sisteminden otomatik olarak çekilecektir.)
4. E-posta bilgilerinizi doğruyla kodu ile onaylanması gerekmektedir.
5. Kaydet butonuna basarak, kullanıcı sözleşmesini okuyup onaylayın.
6. Şahsınıza açılan sayfada hesap (firma/kurum) sayfasına girin.
7. Sağ üstte bulunan "yeni hesap (firma/kurum)" a tıklayın.
8. Hesap tipi (kamu kurumu) seçimini yaparak, vergi no ve vergi dairesi bilgilerini girin.
9. Kuruluş tarihi ve varsa kurumunuza ait SGK numarasını girin.
10. UAVT (Ulusal adres Veri Tabanı) numarasını biliyorsanız girin. (Bilmiyorsanız "UAVT kodunu bilmiyorum" butonuna basarak adres bilgilerinizi girin.)
11. Telefon, e-posta ve varsa KEP adresinizi girin.
12. Harita üzerinden konum bilgilerinizi seçin. (Haritada bulunan ve Ankara üstünde bulunan kırmızı imleci çekerek konumunuza sürükleyin.)
13. Kurumda yetkili olduğunuzu gösteren Ad-Soyad-T.C. bilgilerini içeren belgeyi yükleyin. (Ticaret Sicil Gazetesi, Firma/Tesis yetkilisinden alınmış vekaletname, Danışmanlık sözleşmesi vb.)
14. "Başvuru tamamla" butonuna basın.
15. İletişim bilgileri kısmında girilen e-posta adresinize sistem tarafından gönderilen doğrulama linkine tıklayarak e-posta adresinizi doğrulayın.
16. Sistem tarafından otomatik oluşturulan formun çıktısına alarak, kaşe ve imzalı olarak "Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü" ne gönderin.
17. ECBS başvurunuz Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaylandığında e-devlet sistemi üzerindeki hesabınızda kurumunuz "onaylı" olarak görünecektir.

### > EÇBS Tesis İşlemleri

1. E-devlet şifrenizle <https://ecbs.cevre.gov.tr/Kullanicislemeleri/Giris> adresinden hesap sayfasına girin. (Kurumunuz onaylı olarak kırmızı renkte görünecektir.)
2. Hesap Firma/Kurum adresi ile tesis adresi aynı ise firma hesabından firmamı tesisi olarak kaydet butonuna basılarak şube kaydı yapılır.
3. Şube Farklı bir adreste ise; sağ üst köşede bulunan "Yeni tesis ekle" butonuna basarak tesisinizin /kurumunuzun adını girin.
4. NACE faaliyet kodunu maliyeden vergi kimlik numaranızla seçilen kodlar arasından seçin.
5. UAVT (Ulusal adres Veri Tabanı) numarasını girin. (Bilmiyorsanız yeniden adres bilgilerinizi girerek oluşturun.)
6. Telefon, e-posta ve varsa KEP adresinizi girin.
7. Harita üzerinden konum bilgilerinizi seçin. (Haritada bulunan ve Ankara üstünde bulunan kırmızı imleci çekerek konumunuza sürükleyin.)
8. Kurumda yetkili olduğunuzu gösteren belgeyi yükleyin. (Ticaret Sicil Gazetesi, Firma/Tesis yetkilisinden alınmış vekaletname, Danışmanlık sözleşmesi vb.)
9. "Başvuru tamamla" butonuna basın.
10. İletişim bilgileri kısmında girilen e-posta adresinize sistem tarafından gönderilen doğrulama linkine tıklayarak e-posta adresinizi doğrulayın.
11. Sistem tarafından otomatik oluşturulan formun çıktısını alarak, kaşe ve imzalı olarak "Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü" ne gönderin.
12. İl Müdürlüğü tarafından tesis onayı yapıldıktan sonra "Tesis (Şube) Listesi" nde kurum ismine tıkladıktan sonra "Uygulama Listesi" sekmesi altında yer alan "sıfır atık bilgi sistemi" ve "atık yönetim uygulaması" uygulamalarını ekleyin.
13. Firma ve tesis kayıt işlemleri sırasında oluşturulan formları kaşeli ve ıslak imzalı olarak "Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne elden veya posta yoluyla ulaştırın.

## > Yardım Videoları

1. Yeni firma kaydı nasıl yapılır?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/YeniFirmaKaydi.mp4>
2. Yeni kurum kaydı nasıl yapılır?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/YeniFirmaKaydi.mp4>
3. Hesap(Firma/Kurum) nasıl aktarılır/eksik bilgisi tamamlanır?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/FirmaAktarim.mp4>
4. Tesis nasıl Eklenir?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/YeniTesisKaydi.mp4>
5. Tesis nasıl aktarılır/eksik bilgisi tamamlanır?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/TesisAktarim.mp4>
6. UAVT nedir? Nasıl kaydedilir?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/UAVTSecenekleri.mp4>
7. Hesap(Firma/kurum) veya tesise nasıl yetkili/sorumlu eklenir?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/YetkiliAtamaFirmaTesis.mp4>
8. Hesap(Firma/Kurum) türü nasıl değiştirilir?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/HesapTuruDegistirme.mp4>
9. Uygulamalara(ATık Yönetimi, e-İzin, Bekra vb.) nasıl gidilir ve uygulama nasıl eklenir?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/UygulamaEkleme.mp4>
10. Faaliyete açma başvurusu nasıl yapılır?  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/FaaliyeteAcmaBasvurusu.mp4>
11. Sistem hataları ve diğer sorunlar nasıl Bakanlığa iletilir? (Sorun Bildir)  
<https://sss.csb.gov.tr/Videolar/SorunBildir.mp4>