

Sayı : 97700240 .934 /  
Konu : Geçici Görev Yollukları

#### İÇ GENELGE (2015/2)

Bilindiği üzere, 2015 Yılı Bütçesi TBMM'de onaylanarak yürürlüğe girmiş olup; Genel Müdürlüğümüz ihtiyaçlarının ve yatırım projelerinin zamanında gerçekleştirilebilmesi, bütçenin etkin ve verimli kullanılması için iş ve işlemlerin titizlikle takip edilmesi gerekmektedir.

Genel Müdürlüğümüz harcamalarının etkin bir şekilde takibinin yapılabilmesi için, Daire Başkanlıklarımızca düzenlenen Geçici Görev Yollukları Harcama Talimatlarında;

- Görevin hangi yatırım projesi kapsamında gerçekleştiğinin **proje adı ve numarası** belirtilmesi,
- Harcama talimatı formunun "**Ödeneğin Bütçe Tertibi**" bölümüne,

2010K010110 Yapı Malzemelerinin Piyasa Gözetimi ve Denetimi Hizmetlerinin Arttırılması; 2015K010060 Merkez ve İl Laboratuvarları Deney Hizmetlerinin Güçlendirilmesi; 2010K010120 Onaylanmış Kuruluşların Değerlendirme Kapsamındaki Şartname Sayısının Arttırılması; 2010K010130 Yapı Malzemelerini Düzenleyen Teknik Şartnamelerin Sayısının Arttırılması projeleri için,

- **27.01.35.00-04.4.3.01-1-06.9.2.01 Yurt İçi Geçici Görev Yollukları,**
- **27.01.35.00-04.4.3.01-1-06.9.2.03 Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları,** kodlarının kullanılması,

2013K010080 Yapı Mütahhithliği Bilişim Sistemi (YAMBİS) Güçlendirilmesi; 2012D100030 Binalarda Enerji Verimliliği Çalışmaları; 2012D100020 Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği Uygulama Çalışmaları (BEP-TR II) ve BEP-TR Bakım-Onarımı; 2013G000520 Yapı Kooperatifçiliği Yazılım Sistemi (e-Kooperatif); 2015K010070 Yerleşme ve Yapılaşmaya Yönelik Mevzuatın Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi Projesi; 2015K010080 Yapı Ustalarına Eğitim Verilerek MYK Tarafından Belgelendirilmesi Projesi; 2015K010090 Yapı Sistemlerinin Araştırılması ve Geliştirilmesi Projesi için,

- **27.01.35.00-06.1.0.00-1-06.9.2.01 Yurt İçi Geçici Görev Yollukları,**
- **27.01.35.00-06.1.0.00-1-06.9.2.03 Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları,** kodlarının kullanılması,

Yatırım Projeleri Kapsamı dışında gerçekleştirilen görevlendirilmelerde ise

- **27.01.35.00-06.1.0.00-1-03.3.1.01 Yurt İçi Geçici Görev Yollukları,**
- **27.01.35.00-06.1.0.00-1-03.3.3.01 Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları,** kodlarının kullanılması

gerekmektedir.

Gereğini rica ederim.

Selami MERDİN  
Genel Müdür V.

#### Dağıtım:

- 1-) Genel Müdür Yardımcıları
- 2-) Daire Başkanlıkları