

**MERSİN ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ  
İMAR VE PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO:	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER VE SÜREÇ	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KIYI KENAR ÇİZGİSİ TESPİTLERİ	1 - 3621/3830 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmeliğinde belirtilen özelliklerde onaylı 1/1000 ölçekli hâlihazır harita diazo paftası ve CD'si ile birlikte müracaat edilir. 2 - Valilik Kıyı Kenar Çizgisi Tespit Komisyonu oluşturulur. 3 - Arazi ve büro çalışması yapılır. 4 - Valilik uygun görüşü alınır. 5 - Bakanlığa onanmak için gönderilir.	90 GÜN (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süre hariç)
2	3621 SAYILI KIYI KANUNUNUN 6. MADDESİ KAPSAMINDA KIYIDA İMAR PLANI İLE YAPILABİLECEK YAPI VE TESİSLERE İLİŞKİN TALEPLER	1 - Teklif dilekçesi ile dilekçe ekinde 06.07.2011 tarihli ve 27986 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Süreçlerine İlişkin Tebliğ hükümlerine uygun olarak hazırlanmış imar planı teklif dosyası. 2- Teklif dosyasının 15 gün içerisinde gerekçeli Valilik görüşü ile birlikte Onay Makamı olan Bakanlığa gönderilmesi.	30 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
3	REKREATİF AMAÇLI İSKELE TALEPLERİ	1 - Rekreatif Amaçlı İskele için ilgilisi tarafından Bakanlığımızın 06.04.2021 tarihli 2021/5 sayılı Genelgesine uygun olarak hazırlanan İskele Teklifinin Valiliğe (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü) iletilmesi, 2 - Genelge Hükümleri kapsamında oluşturulan komisyon marifetiyle yerinde inceleme yapılması. 3 - İlgili kurum temsilcilerinden oluşam komisyon üyelerince yerinde yapılan inceleme sonrasında protokol hazırlanarak imzalanması ve ilgili kurumlara dağıtımının yapılması	30 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
4	KIYI KENAR ÇİZGİSİ AKTARIM İŞLEMLERİ	1 - Onaylı mahalli sistemdeki paftalar ile KKÇ Koordinatlarının Müdürlüğümüzden temini ve dijital ortama aktarılması 2 - Mahalli sistem ile Onaylı ITRF-96 veya ED-50 sistemine göre açılımı yapılmış 1/1000 ölçekli hâlihazır harita dönüşüm değerlerinin temini 3 - Onaylı ITRF-96 veya ED-50 sistemine göre açılımı yapılmış 1/1000 ölçekli güncel hâlihazır haritanın (şeffaf paftaların) temini. 4 - Mahalli sistemdeki paftalar üzerindeki KKÇ nin ITRF-96 veya ED-50 sistemine göre dönüştürülmüş değerlerinin güncel hâlihazır haritalar üzerine çizimi. 5 - Valilik oluru ile mühürlenmesi 6 - Kontrol amaçlı Bakanlığa gönderilmesi.	45 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
5	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYE MECLİSLERİNCE ONAYLANAN İMAR PLANLARININ ARŞİVENMESİ	1 - İlgili kurum tarafından sunulan plan dosyası - Plan Paftaları, Plan Açıklama Raporları, Meclis Kararları, Askı Tutanakları, Müellif Yeterlilik Belgesi, CD 2 - E-Plan Otomasyon Sistemine ilgili kurumlarda yüklenen planların kontrolü	10 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
5	1 NOLU CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİNİN 97/H MADDESİ UYARINCA YÜRÜTÜLEN RUHSAT İŞLEMLERİ	1 - Dilekçe 2 - İlgili Belediyenin gerekçeli görüşü 3 - Ruhsata esas tüm plan ve proje vb. evraklar	30 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
6	1 NOLU CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİNİN 97/H MADDESİ UYARINCA İNCELENEN İMAR PLANLARI	1 - Plan başvurusuna ilişkin üstyazı veya dilekçe 2 - Teklif dosyası içeriğinin incelenmesi ve var ise eksikliklerin belirlenerek ilgiliye bildirilmesi 3 - Müdürlüğümüzce planın incelenmesi ve olumlu/olumsuz görüşlerimiz doğrultusunda hazırlanan inceleme raporu ile birlikte onay makamı olan Bakanlığımıza sunulması	15 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
7	PLANLAMAYA ESAS JEOLÖJİK - JEOTEKNİK ETÜT RAPORLARININ ONAYI	1 - YERBİS İşlemleri tamamlanan raporun dilekçe ekinde Müdürlüğümüze sunulması. 2 - Arazi – Büro incelemesi ve rapor düzeltmeleri yapılır. 3 - Komisyon üyeleri tarafından rapor onanır. 4- Rapor CD ortamında teslim alınır. 5 - İlgili kurum/kuruluşlara dağıtımı yapılır.	12 GÜN (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
8	İNCELEME VE ŞİKAYET KONULARI	1 - CİMER başvuruları, 2 - Müdürlüğümüze dilekçe ile direkt yapılan başvurular, 3 - Alo 181 başvuruları, 4 - Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen inceleme talepleri başlıkları altında Müdürlüğümüze gelen başvurular ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Müdürlüğümüze incelenir.Mevzuat kapsamında yapılan araştırma ve değerlendirme neticesinde işlem sonuçlandırılır.	15 GÜN (ilgili kurumlarda geçen süreler süreler hariç)
9	İMAR PLANLARINA ESAS KURUM GÖRÜŞ TALEPLERİ	1 - Talep sahibi kurum/kuruluş tarafından üst yazı ve eki bilgi ve belgeler Müdürlüğümüze intikal eder. 2 - 3194 sayılı İmar Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve ilgili yönetmelikleri uyarınca yapılan inceleme neticesinde oluşturulan görüş ilgisine bildirilir.	20 GÜN (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süre hariç)
10	3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi kapsamındaki iş ve işlemler (İmar Barışı)	1-Adres değişikliği, Yapı Kayıt Belgesi Devir veya konu ile ilgili diğer talepler dilekçe ile İl Müdürlüğüne iletilir. 2-Yapı Kayıt Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Tebliği kapsamında yapılan inceleme sonucu tesis edilen işlem başvuru sahibine bildirilir.	15 GÜN (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süre hariç)