

ATIK AMBALAJ BİLDİRİMİ DOLDURMA

Örnek: EK-5 Piyasaya süren için doldurulmuştur.

Her yılın Şubat ayı sonuna kadar doldurulacaktır.

<http://atikambalaj.cevre.gov.tr> adresinden giriş yapılır.



T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
ATIK AMBALAJ SİSTEMİ

Kullanıcı Kodu:

Şifre:

Çalışma Yılı:

Tamam >>

[ŞİFREMİ UNUTTUM](#)

Sisteme kayıtlı değilseniz bulunduğunuz ildeki **İL ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ'NE** başvurarak **kullanıcı kodu ve şifrenizi** alabilirsiniz.
Firma bilgilerinizi güncellemeyi unutmayınız!



T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
ATIK AMBALAJ SİSTEMİ

İstek / Problem Anasayfa Güvenli Çıkış

Kullanıcı Kodu: **17625** | Firma Adı:3BKAYSERİ | Firma Tipi : AÜPST | Yıl: **2013**

Genel ▾ Bildirim Doldur ▾ Raporlar ▾ Belgeleme ▾

B-1) BİLDİRİM DOLDURMA

Ambalaj Üreticisi ▶ A SÜRÜLEN TOPLAM AMBALAJ MİKTARI (KG)

Piyasaya Süren ▶ EK 5-(B-1)

Tedarikçi ▶ EK 5-(B-2)

Ambalaj Tipleri : SATIŞ AMBALAJI ▾

Ambalaj Malzemenin Cinsi	Ambalaj Türü	İthal Edilen Ambalaj Miktarı (KG)	İhraç Edilen Ambalaj Miktarı (KG)	Piyasaya Sürülen Ambalaj Miktarı (KG)
Polietilen terftalat (PET)	EK 5-C			
Polietilen (PE)	EK 5-D			
Polivinilklorür (PVC)				
Polipropilen (PP)				
Polistiren (PS)				

Kaydet/Sonrakine Geç

Not: 2012 yılının bildirimleri girilirken buradaki tarih 2013 olmalı. Aşağıdaki tablo başlıklarına dikkat edilecek olursa "bir önceki yıl" diye başlıyor.

BİLDİRİM DOLDURMA

----bildirim doldur/piyasaya süren/EK5-(B1), EK5-(B21), EK5-C ve EK5-D ilgili olan tablolar buradan doldurulur. Her tablo doldurulduktan sonra “Kaydet/Sonrakine Geç” butonu ile kaydedilir

TABLoların İSİMLERİ aşağıdaki gibidir.

B-1) BİR ÖNCEKİ YIL PİYASAYA SÜRÜLEN TOPLAM AMBALAJ MİKTARI (KG)

B-2) BİR ÖNCEKİ YIL PİYASAYA SÜRÜLEN VE GERİ KAZANIM/BERTARAFI BU YÖNETMELİK DIŞINDA YAPILACAK AMBALAJLARIN TOPLAM MİKTARI (KG)

C) BİR ÖNCEKİ YIL DEPOZİTO SİSTEMİ İLE PİYASAYA SÜRÜLEN VE TOPLANAN TOPLAM AMBALAJ MİKTARI (KG)

D) PİYASAYA SÜRÜLEN AMBALAJLARIN TEMİN EDİLDİĞİ YERLERE AİT BİLGİLER

EK5-B1 Tablosu

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
ATIK AMBALAJ SİSTEMİ

İstek / Problem Anasayfa Güvenli Çıkış
Kullanıcı Kodu: 17625 | Firma Adı:38KAYSERİ | Firma Tipi : AÜPST | Yıl: 2013

Genel **Bildirim Doldur** Raporlar Belgeleme

B-1) BİR ÖNCEKİ YIL PİYASAYA SÜRÜLEN TOPLAM AMBALAJ MİKTARI (KG)

Ambalaj Grubu : PLASTIK Ambalaj Tipleri : SATIŞ AMBALAJI

Ambalaj Malzemenin Cinsi	Yurtiçinden Temin Edilen Ambalaj Miktarı (KG)	İthal Edilen Ambalaj Miktarı (KG)	İhrac Edilen Ambalaj Miktarı (KG)	Piyasaya Sürülen Ambalaj Miktarı (KG)
Polietilen terftalat (PET)				
Polietilen (PE)				
Polivinilklorür (PVC)				
Polipropilen (PP)				
Polistiren (PS)				

Kaydet/Sonrakine Geç

Doldurulurken Ambalaj grubu ve ambalaj tiplerinde uygun olanlar doldurulup “Kaydet/Sonrakine Geç” butonu ile kaydedilir

EK5-D Tablosu

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
ATIK AMBALAJ SİSTEMİ

İstek / Problem Anasayfa Güvenli Çıkış
Kullanıcı Kodu: 17625 | Firma Adı:38KAYSERİ | Firma Tipi : AÜPST | Yıl: 2013

Genel **Bildirim Doldur** Raporlar Belgeleme

C) PİYASAYA SÜRÜLEN AMBALAJLARIN TEMİN EDİLDİĞİ YERLERE AİT BİLGİLER

Aldığı Firma : Koduna veya Adına Göre (İthalat için * girdikten sonra BUL butonuna basınız) ?

Bul Yeni Firma Ekle

Ambalaj Cinsi: Polietilen terftalat (PET)

Satın Alınan Ambalaj Miktarı(Kg) :

Kaydet

Piyasaya sürülen ambalajların temin edildiği yerler girilir ve “Kaydet” butonundan kaydedilir.

İŞLEMİ BİTEN EK5 BİLDİRİM TABLOLARINI ONAYLANMAK ÜZERE SİSTEMDEN GÖNDERMEK İÇİN

---Raporlar/Firma Durum Raporu

The screenshot shows the ATIK AMBALAJ SİSTEMİ web interface. The header includes the logo of the Ministry of Environment, Urbanization and Climate Change, the user code 17625, and the company name 38 KAYSERİ. The main navigation bar has tabs for Genel, Bildirim Doldur, Raporlar, and Belgeleme. The 'Raporlar' tab is selected, and a dropdown menu is open, showing 'Firma Durum Raporu' and 'Firma Raporları'. The 'Firma Durum Raporu' option is circled in red. The page also displays 'DUYURULAR' and 'Liste Sayısı : 10'.

The screenshot shows the '2013 BİLDİRİMLERİ' table in the ATIK AMBALAJ SİSTEMİ web interface. The table has columns for Ay, Bildirim Tipi, Bildirim Tarihi, Bildiren, Durumu, Bildirim Gönderilme Tarihi, Bildirim Onay Tarihi, Belgeleme Gönderim Tarihi, Belgeleme Onay Tarihi, Not, and Neden. The first row shows a report for January 2013, type EK-5, date 01.02.2013, by 38KAYSERİ, with status 'GÖNDERİLMEDİ'. A 'GÖNDER' button is circled in red, and an arrow points to it from the text below.

Ay	Bildirim Tipi	Bildirim Tarihi	Bildiren	Durumu	Bildirim Gönderilme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Belgeleme Gönderim Tarihi	Belgeleme Onay Tarihi	Not	Neden
1	EK-5	01.02.2013	38KAYSERİ	GÖNDERİLMEDİ					Rapor	GÖNDER SİL SIFIRLA

“GÖNDER” BURTONU İLE SİSTEMDEN GÖNDERİLİR.

Sonuç olarak aşağıdaki şekilde olması gerekiyor.

The screenshot shows the '2013 BİLDİRİMLERİ' table in the ATIK AMBALAJ SİSTEMİ web interface. The table has columns for Ay, Bildirim Tipi, Bildirim Tarihi, Bildiren, Durumu, Bildirim Gönderilme Tarihi, Bildirim Onay Tarihi, Belgeleme Gönderim Tarihi, Belgeleme Onay Tarihi, Not, and Neden. The first row shows a report for January 2013, type EK-5, date 01.02.2013, by 38 KAYSERİ, with status 'GÖNDERİLDİ/ONAY BEKLİYOR' and a date of 04.02.2013. A 'Rapor' button is visible in the 'Not' column.

Ay	Bildirim Tipi	Bildirim Tarihi	Bildiren	Durumu	Bildirim Gönderilme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Belgeleme Gönderim Tarihi	Belgeleme Onay Tarihi	Not	Neden
1	EK-5	01.02.2013	38 KAYSERİ	GÖNDERİLDİ/ONAY BEKLİYOR	04.02.2013				Rapor	

Sistemden gönderildikten sonra Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından sistemden kontrol edilerek onaylanır. Onay sonrası belgelenmesi gereken miktar varsa ilgili yıl için belgeleme yapılır. Yapılan Belgeleme sistem üzerinden gönderilir.

Not: Yeni yönetmelik gereği, 2011 den sonra ki EK5 TABLOLARININ ÇIKTILARI VE BELGELEME EVRAKLARININ BULUNDUĞU DOSYA İŞLETME TARAFINDAN 5 YIL SÜRE İLE MUHAFAZA EDİLİR.