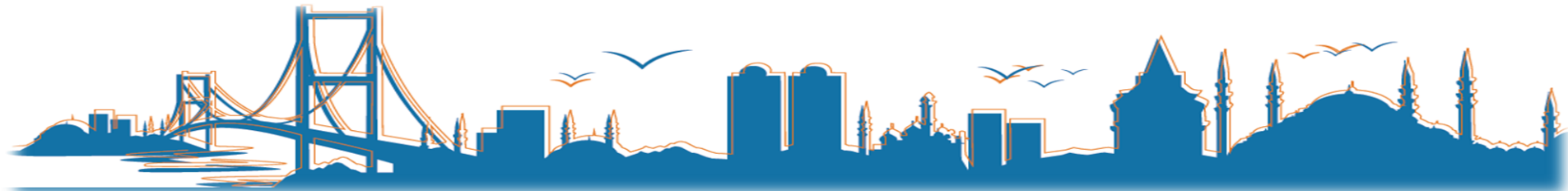




ÖZEL SEKTÖR YAP-SAT MÜTEAHHİTLİK HİZMETLERİ YETERLİK SİSTEMİ (MYS)

İŞ DENEYİM BELGELERİ

Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü
Ocak 2020 - Antalya





Mesleki ve teknik yeterlik

YMSKTHY/MADDE 13 –

- (1) **Mesleki ve teknik yeterliğin sağlanması kapsamında iş deneyim belgeleri ve iş gücünü gösteren belgeler sunulur.**
- (2) İş deneyim belgelerinin değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar esas alınır:
 - a) Gerçek ve tüzel kişilerin yapım işlerinde **benzer iş grupları listesinin “(B) Üst yapı (Bina) işleri” başlığı altındaki I. Grup, II. Grup ve III. Grup kapsamında yaptığı işlerle ilgili olarak deneyimini gösteren; iş bitirme belgeleri, iş denetleme belgeleri ve iş yönetme belgeleri, iş deneyimi olarak kabul edilir.**
 - b) İş deneyimini gösteren belgelerde yer alan ancak **gruplamaya esas iş veya benzer iş kapsamında bulunmayan işlerin tutarları iş deneyiminde değerlendirmeye alınmaz.**
 - c) Yapımla ilgili hizmet işlerinden elde edilen belgeler **değerlendirmeye alınmaz.**



İş Deneyim Belgeleri

Ek-1: YAPIM İŞLERİNDE BENZER İŞ GRUPLARI LİSTESİ

(A) ALT YAPI İŞLERİ	
I. GRUP: KÖPRÜ VE VİYADÜK İŞLERİ 1. Köprüler 2. Viyadükler 3. Alt ve üst geçitler 4. Akadükler	II. GRUP: TÜNEL İŞLERİ 1. Karayolu ve demiryolu tünelleri 2. Su iletim, derivasyonu ve kuvvet tünelleri 3. Atıksu tünelleri 4. Deniz ve nehir altı tünelleri 5. Metro tünelleri 6. Galeri ve saflar
III. GRUP: BORU VE İLETİM HATTI İŞLERİ 1. Petrol ve gaz boru hatları ve şebekeleri 2. Su iletim hatları	IV. GRUP: İÇME-KULLANMA SUYU VE KANALİZASYON İŞLERİ 1. Kanalizasyon şebekeleri 2. Yağmursuyu şebekeleri 3. İçme ve kullanma suyu şebekeleri 4. Mikrotünel işleri
V. GRUP: KARAYOLU İŞLERİ (Altıyapı+Üstyapı) 1. Otoyollar 2. Devlet, il ve köy yolları 3. Caddeler ve sokak yapımı işleri	VI. GRUP: DEMİRYOLU İŞLERİ (Altıyapı+Üstyapı) 1. Demiryolları 2. Metro inşaatları 3. Raylı sistemler 4. Füniküler raylı taşıma tesisleri
VII. GRUP: HAVAALANI İŞLERİ 1. Havaalanı pistleri 2. Havaalanı apron ve taksitür inşaatı	VIII. GRUP: BARAJLAR 1. Dolgu barajlar 2. Beton barajlar 3. Kemer barajlar 4. Güçler
IX. GRUP: SU YAPILARI 1. AVHİ Grup işler 2. Sulama ve drenaj tesisleri 3. Regülasyonlar, bentler, rezervuarlar 4. Akarsu düzenleme işleri 5. Nehir ıslahı işleri 6. Taşkın koruma tesisleri 7. Sel kapıları 8. (Mühür: R.G.: 27.4.2016 - 29696) 9. (Mühür: R.G.: 27.4.2016 - 29696) (*) Bu değişiklik 2.5.2016 tarihinde yürürlüğe girer.)	X. GRUP: DENİZ YAPILARI 1. Liman, iskele, rıhtım inşaatları 2. Marina inşaatı 3. Deniz üstü platform inşaatları 4. Dolguların 5. Balıkçı barınakları, çekem yerleri 6. Tersane havuzu inşaatları 7. Kıyı koruma, tahkimat, deniz dolgu ve mahmuz işleri 8. Deniz altı boru hatları 9. Deniz içi tüp geçitleri 10. Deniz dışı yapıları
XI. GRUP: ARITMA TESİSLERİ 1. Kanalizasyon arıtma tesisleri 2. Atıksu arıtma tesisleri 3. Su arıtma tesisleri 4. İçmesuyu arıtma tesisleri	XII. GRUP: NÜKLEER ENERJİ SANTRALLERİ
XIII. GRUP: HİDROELEKTRİK ENERJİ SANTRALLERİ	XIV. GRUP: TERMİK SANTRALLERİ 1. Katı yakıt santralleri 2. Sıvı yakıt santralleri 3. Doğalgaz santralleri 4. Jeotermal santralleri
XV. GRUP: RÜZGAR ENERJİ SANTRALLERİ	XVI. GRUP: ENDÜSTRİYEL TESİS İNŞAATLARI 1. Her türlü entegre ve komple endüstriyel tesis ve fabrikalar 2. Petrol ve gaz üretim tesis ve platformları 3. Petrol rafineri ve terminaleri 4. Gaz terminaleri 5. Atık bertaraf etme tesisleri 6. Atık işleme tesisleri 7. Baca gazı arıtma tesisleri
XVII. GRUP: MADENCİLİK VE MADEN ÜRETİMİ İLE İLGİLİ İNŞAAT İŞLERİ 1. AII grubu işler 2. AVI grubu işler 3. Maden çıkarma ile ilgili inşaat işleri 4. Dekapaj işleri 5. Malzeme ocagından malzeme çıkartılması işleri	XVIII. GRUP: SAHA İŞLERİ 1. AV grubu işler 2. AVI grubu işler 3. AVII grubu işler 4. AVIII grubu işler 5. Spor ve rekreasyon alanları için saha tanzim işleri 6. Peyzaj sahaları tanzim işleri 7. Yüzey ve platform işleri
(Düzeltilme R.G.: 17/6/2011 - 27967)	(Ek R.G.: 27.4.2016 - 29696)
XIX. GRUP: KABLOLU TAŞIMA SİSTEMLERİ YAPIM İŞLERİ 1. Teleferik işleri 2. Telesiyer işleri	XX. GRUP: TARIMSAL ALTYAPI İŞLERİ 1. AII Grubu işler 2. Arazi toplulaştırma ile ilgili yapıları işleri 3. Tesis ve geliştirme hizmetlerine ilişkin yapıları işleri (*) Bu değişiklik 2.5.2016 tarihinde yürürlüğe girer.)

(B) ÜSTYAPI (BİNA) İŞLERİ

I. GRUP: BİNA İŞLERİ 1. Taşınmaz kültür varlıklarının restorasyon işleri 2. Taşınmaz kültür varlıklarının rekonstrüksiyon işleri 3. Taşınmaz kültür varlıklarının fonksiyon değiştirme işleri	II. GRUP: BİNA İŞLERİ 1. Askeri tesis ve binalar (20.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 2. Hastaneler (20.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 3. Havaalanı terminal binaları (25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 4. İbadethaneler (5.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 5. İdari binalar (25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 6. Kapalı spor salonları (5.000 ve üstü seyirci kapasiteli) 7. Kültür ve kongre merkezleri (20.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 8. Müze ve konser salonları (20.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 9. Stadyum, hipodrom ve velodromlar (en az 20.000'i kapalı olmak üzere toplam 25.000 ve üstü seyirci kapasiteli) 10. Ticaret ve alışveriş merkez ve kompleksleri (25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 11. Toplu konut işleri (sosyal donatısı ile birlikte 50.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 12. Tren gar ve istasyonları ile liman binaları (20.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 13. Uluslararası fuar merkez ve kompleksleri (en az 20.000 m ² si kapalı sergileme alanı olmak üzere toplam yapı inşaat alanı 25.000 m ² ve üstü) 14. Üniversite ve eğitim binaları (25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 15. Yüksek yapılar (30 kat üzeri ve 25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı) 16. (5) ve üzeri yıldızlı oteller ve 1. sınıf tatil köyleri (25.000 m ² ve üstü yapı inşaat alanı)
III. GRUP: BİNA İŞLERİ 1. BII. Grup işleri 2. BI. ve BII. Grubu işlerin dışındaki bina işleri	

(C) SİHİHİ TESİSAT VE MEKANİK TESİSAT İŞLERİ

I. GRUP: SİHİHİ TESİSAT İŞLERİ 1. Temizsu tesisat işleri 2. Atıksu tesisat işleri 3. Yangın Söndürme Tesisatı işleri	II. GRUP: ISITMA-SOĞUTMA, HAVALANDIRMA VE İKLİMLEME TESİSATI İŞLERİ 1. Isıtma Tesisatı işleri 2. Soğutma Tesisatı işleri 3. Havalandırma Tesisatı işleri 4. İklimlendirme Tesisatı işleri
III. GRUP: ASANSÖR ELEKTRO-MEKANİK İŞLERİ 1. Asansör işleri 2. Yürüyen merdiven işleri 3. Yürüyen bant işleri 4. Gezer vinç işleri	IV. GRUP: GAZ TESİSATI İŞLERİ

(D) ELEKTRİK İŞLERİ

I. GRUP: ENERJİ İLETİM ŞEBEKESİ VE TESİS İŞLERİ 1. Enerji iletim havaı hatları 2. Enerji dağıtım yeraltı kablo işleri	II. GRUP: ENERJİ DAĞITIM ŞEBEKESİ VE TESİS İŞLERİ 1. Enerji dağıtım havaı hatları 2. Enerji dağıtım yeraltı kablo işleri
III. GRUP: ELEKTRİK ŞEBEKE VE TESİS İŞLERİ 1. Şalt tesisleri 2. Trafo merkezleri 3. Kompanzasyon tesisleri	IV. GRUP: 1 KV ALTI ELEKTRİK TESİSAT VE KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI TESİSAT İŞLERİ 1. Kuvvet dağıtım tesisatı 2. Topraklama ve koruma sistemleri 3. Yıldırımından koruma ve önleme sistemleri 4. Jeneratör tesisatı 5. Kesintisiz güç kaynağı tesisatı
V. GRUP: AYDINLATMA İŞLERİ 1. Köprü aydınlatma işleri 2. Yol aydınlatma işleri 3. Tünel aydınlatma işleri 4. Tarihi mekân aydınlatma işleri 5. Açık alan aydınlatma işleri 6. Stadyum ve spor sahaları aydınlatma işleri 7. Tehlikeli alan aydınlatma işleri 8. Havaalanı pisti aydınlatma işleri	VI. GRUP: ELEKTRİK İLETAŞIM ARAÇLARI TEKNOLOJİSİ İŞLERİ 1. Elektromekanik işler 2. Raylı sistemler elektrifikasyon işleri 3. Lastikli ulaşım araçları elektrifikasyon işleri 4. Kablo lu ulaşım araçları elektrifikasyon işleri 5. Elektrikli taşıtlar dolun tesisleri



Düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlar

- Yapılan iş karşılığı bedel içeren noter onaylı sözleşmeye dayalı olarak Kamu idareleri ile diğer **kamu kurum ve kuruluşları tarafından düzenlenir ve sözleşmeyi yapan yetkili makam tarafından onaylanır.**
- Gerçek kişilere veya tüzel kişilere gerçekleştirilen işler için;
- **Belediye sınırları veya mücavir alan içinde ilgili Belediye tarafından,**
- **Belediye sınırları veya mücavir alan dışında il Özel İdaresi tarafından,**
Düzenlenir ve yetkililerince onaylanır.
- **Organize sanayi bölgesinin yetki alanı dahilindeki yerlerde gerçekleştirilen işlere ilişkin iş deneyim belgeleri, organize sanayi bölgesi müdürlüğü tarafından,**
- **Serbest bölgelerin yetki alanı dahilindeki işlere ilişkin iş deneyim belgeleri, serbest bölge müdürlüklerince,**
- **Teknoloji geliştirme bölgelerinde gerçekleştirilen işlere ilişkin iş deneyim belgeleri, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının ilgili birimi tarafından verilir.**
- **Yurt dışında yapım işleri ise o ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Ticaret Müşavirlikleri/Ateşelikleri tarafından,**
Düzenlenir ve yetkililerince onaylanır.



Düzenleme şartları

- Geçici kabulü yapılmış işlerde, “**yüklenici iş bitirme belgesi**”,
- İş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlara taahhütte bulunan yükleniciye taahhüt edilen iş kısmının kabulünün yapılması veya asıl işin geçici kabulünün yapılması şartıyla “**alt yüklenici iş bitirme belgesi**”,
- Geçici kabulü yapılmış işler ile , devam eden işlerde işin en az % 80’i oranında denetleme ve yönetme görevinde bulunan mimar veya mühendisler “**iş denetleme belgesi**” veya “**iş yönetme belgesi**”,
- İş ortaklığında ve konsorsiyumlarda ortakların biri veya birkaçı tarafından sözleşmenin devredilmesi halinde, ilk sözleşme bedelinin en az % 80’inde bulunan ortağa geçici kabul sonrası **iş deneyim belgesi**

Düzenlenir.



İş Deneyim Belgeleri

Belge alınabilmesi için düzenlemeye yetkili idareye sunulması gereken belgeler

- **İş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlara taahhütte bulunan yükleniciler için;** sözleşme, hakediş raporları, geçici kabul tutanağı, varsa; tasfiye tutanağı, kesin hakediş raporu, keşif artış olurları ve devir sözleşmesi.
- **Özel sektöre taahhütte bulunan yükleniciler için;** yapılacak iş karşılığı bedel içeren noter onaylı sözleşme, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, ilgili sigorta müdürlüğünden onaylı iş yeri bildirgesi, **kat ve/veya arsa karşılığı inşaat işleri haricindeki işlerde bu belgelere ek olarak** sözleşmeye ilişkin fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri.



Tutar tespiti

Fiilen gerçekleştirilen, denetlenen veya yönetilen işlerin tutarı olarak,

- **Geçici kabulü yapılmış işlerde** ise hakediş raporları ve varsa kesin hakediş raporundaki iş veya görevle ilgili tutarlar üzerinden,
- **Kontrol şefi ve şantiye şefi hariç** denetleme görevlerinde bulunanların iş deneyimi,
- Denetledikleri işlerin lisans eğitimini aldıkları **kendi mesleki alanları ile ilgili tutarları üzerinden,**
- İşin tamamında veya bir kısmında aynı sıfat ve görev unvanı ile eşzamanlı görev yapan **birden fazla denetleme görevlisi bulunması halinde** ise; **görevlilerin sayısına bölünerek bulunan tutarlar üzerinden,**

Belirlenir.

- **Özel sektöre gerçekleştirilen işlerde iş deneyim tutarının tespitinde;** diğer belgelerin de bu tutarı doğrulaması şartıyla, işin sözleşmesinde yazılı bedeli aşmamak üzere fiilen yapılan iş tutarı dikkate alınır.
- **Kat ve/veya arsa karşılığı inşaat işlerine ilişkin iş deneyim tutarının tespitinde,** yapı ruhsatında belirtilen inşaatın yüzölçümü ile sözleşmenin imzalandığı yıla ait Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Mimarlık ve Mühendislik Hizmet Bedellerinin Hesabında Kullanılacak Yapı Yaklaşık Birim Maliyetleri Hakkında Tebliğde inşaatın sınıfına ve grubuna göre belirlenen yapı birim maliyetinin çarpılması suretiyle **hesaplanan bedelin % 60'ı esas alınır.**



Değerlendirmeye ilişkin esaslar

- Üst yapı (Bina) işlerle ilgili iş deneyimlerinin değerlendirilmesinde; tek sözleşmeye dayalı olarak alınmış iş deneyim belgeleri dikkate alınır.
- İş ortaklığı tarafından gerçekleştirilen işlerden edinilen iş deneyim belgelerindeki tutarlar, aday veya isteklinin belge sahibi **iş ortaklığındaki hisse oranları** esas alınarak değerlendirilir.
- İş bitirme belge tutarı tam olarak,
- **Denetim veya yönetim faaliyetleri nedeniyle alınan belge tutarları beşte bir oranında dikkate alınır. (1/5)**
- **İş deneyimi olarak mezuniyet belgelerini sunmaları durumunda;**
 - **İş deneyimi bulunmayan mühendis veya mimarların;** toplam süresi onbeş yılı geçmemek kaydıyla mezuniyetlerinden sonra geçen her yıl, Kanunun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendinde belirtilen tutar **(2019 yılı için; 334.368TL)** kadar,
 - **İş deneyimi bulunan mühendis veya mimarların;** onbeş yıllık sınırlamaya tabi tutulmaksızın, mezuniyetlerinden sonra geçen her yıl Kanunun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendinde belirtilen tutar kadar benzer iş deneyimi olarak dikkate alınır.



Değerlendirmeye ilişkin esaslar

Diploma kullanım şartları

- YMSKTHY 16/2: İş deneyimlerinin değerlendirilmesinde tek sözleşmeye ve/veya yapı ruhsatına dayalı olarak başvuru tarihinden **geriye doğru son on beş yıl içerisinde** alınmış **iş deneyim belgelerinin en fazla miktarda olanın iki katı** alınarak **veya** daha büyük sonuç vermek şartıyla, **bitirilen işler içinde geriye doğru son beş yıl içinde bitirdiği işlerin bedelinin toplamı** alınarak iş deneyim tutarı belirlenmektedir.
- 16/2;Toplama işleminde son on beş yıl içerisindeki en büyük işin iş deneyim miktarının üç katından fazlası dikkate alınmaz.
- 16/2; Mezuniyet belgelerinin iş deneyimini tevsik için sunulması durumunda; mezuniyetten sonra geçen süre hesabında herhangi bir artırım uygulanmaz.



İş Deneyim Belgeleri

Diploma kullanım şartları;

Kıst hesabı;

- Mezuniyet tarihinden başvuru tarihine kadar geçen sürenin tespitinde yıl, ay, gün üzerinden « kıst hesabı» yapılır. (KİK 2016/DK.D-179)
- Yıl için; 334.368,00 TL (2019)
- Ay için; $334.368,00/12 = 27.86$ TL,
- Gün için; $27.864,00/30 = 928,80$ TL.

Güncelleme

- Belgeye konu işin sözleşmesinin yapıldığı aydan bir önceki aya ait endeksin, başvurunun içinde bulunduğu aydan bir önceki aya ait endekse oranlanması suretiyle bulunan katsayı üzerinden güncellenir.
- Alt yüklenici iş bitirme belgeleri, yüklenici ile alt yüklenici arasında imzalanan sözleşmenin tarihi esas alınarak güncellenir.



Aynı parselde birden çok düzenlenen iş deneyim belgelerinin değerlendirilmesi

- **Yönetmeliğin 14'üncü maddesinin dördüncü fıkrası ve 16'ncı maddesinin ikinci ve üçüncü fıkralarında** *“birden fazla sözleşmeye veya yapı ruhsatına konu edilse dahi, aynı parselde yer alan veya toplu yapı niteliğinde olan yapıların tek iş olarak dikkate alınacağı, toplu yapı niteliğindeki yapılar için düzenlenen iş deneyim belgelerinin değerlendirilmesinde ise başvuru sahibi adına olanların toplanarak dikkate alınacağı”* hükmü bulunmaktadır.
- Bu kapsamda **aynı veya toplu yapı niteliğindeki farklı parsellerde sunulan birden fazla iş deneyim belgesinin aynı müteahhit adına düzenlenmiş olması halinde** Müteahhitlik Yeterlik Sistemi (MYS) yazılımı üzerinde “tek iş deneyimi” olarak değerlendirilebilmektedir.
- Konuyla ilgili olarak YAMBİS duyurusu esas alınabilir.



İş Deneyim Belgeleri

Toplu yapı:(634/66.m)

- Tanım: Bir veya birden çok imar parseli üzerinde, belli **bir onaylı yerleşim plânına göre yapılmış veya yapılacak**, alt yapı tesisleri, ortak kullanım yerleri, sosyal tesis ve hizmetler ile bunların yönetimi bakımından birbirleriyle bağlantılı **birden çok yapıyı** ifade eder.
- Toplu yapı kapsamındaki **imar parsellerinin bitişik veya komşu olmaları şarttır.**



Şirket tipleri

Bir şirket nevi ve unvan değiştirebilir, tam (devr) veya kısmi bölünebilir. (KİK: 2009/DK-143, 2010/DK-181, 2010/DK.D-10)

- Şahıs veya sermaye şirketlerinin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununa göre **nev'i veya unvan değiştirmeleri halinde**, değişiklikten önce bildirim yükümlülüğü dâhilinde sahip olunan güncel yeterlik belgeleri nev'i veya unvan değiştirilmiş şirket tarafından kullanılabilir.
- Bu durumda olan **şirketlere, önceki grup ve yetki belge numaraları tahsis edilir.**
- **Tam bölünmede;** Şirketin tüm malvarlığı bölümlere ayrılır ve diğer şirketlere devrolunur. Bölünen şirketin ortakları, devralan şirketlerin paylarını ve haklarını iktisap ederler. Tam bölünüp devrolunan şirket sona erer ve unvanı ticaret sicilinden silinir.
- Bu durumda; **Devr alan şirket eski şirketin (devr alınan) iş deneyimlerini kullanabilir.**
- **Kısmi bölünmede;** Şirketin malvarlığının **bir veya birden fazla bölümü diğer şirketlere devrolunur.** Bölünen şirketin ortakları, devralan şirketlerin paylarını ve haklarını iktisap ederler veya bölünen şirket, devredilen malvarlığı bölümlerinin karşılığında devralan şirketlerdeki payları ve hakları elde ederek yavru şirketini oluşturur.



Belgelerin Kullanılması

Kısmi Bölünmede;

- Bölünen şirketin infisah etmeyerek mevcudiyetini devam ettirdiği hallerde, bölünen şirket namına düzenlenen iş deneyim belgelerinin sadece bu şirket tarafından kullanılabilir.
- Bölünen şirketin infisah ettiği ve faaliyet alanını esas alan bölünmenin söz konusu olduğu durumlarda iş deneyim belgelerinin;
 - Sadece ilgili olduğu faaliyetin devrolunduğu şirket tarafından kullanılabilir.
 - Faaliyet alanını esas almayan bölünmenin söz konusu olduğu durumlarda ise bölünen şirkete ait iş deneyim belgelerinin kullanımı sona erer.



Belge Kullanımı;

Şahıs şirketlerinde belge kullanımı (13/2-ç)

- **Şahıs şirketi ortaklarının** (komandit şirketin komanditer ortağı hariç) **şirketten ayrılmaları halinde**, şirket adına düzenlenmiş olan iş bitirme belgesi ayrılan ortakların **hisseleri oranında şahsi iş deneyimi olarak değerlendirilir.**
- Bu belgelerin şirket adına kullanılmasında belge tutarı değerlendirilirken ayrılan ortakların hisselerine isabet eden tutar belge toplamından düşülür.

Şahsi iş deneyimlerin şirketler tarafından kullanılması

- İş deneyim **belge sahibi en az bir yıldır bir tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahipse ve ilzama yetkili ise**, belge bu tüzel kişilik tarafından kullanılabilir. **Ancak belge grubu geçerlilik süresi sonuna kadar bu DURUM muhafaza edilmelidir.**

Mezuniyet belgelerinin şirketler tarafından kullanılması

- Mezuniyet belgeleri, belge sahibi dışındaki aday ve istekliler tarafından kullanılamaz. **Mezuniyet belgesi sahibinin tüzel kişiliğin en az beş yıldır % 51 veya daha fazla hissesine sahip olması halinde** belge bu tüzel kişilik tarafından kullanılabilir. **Ancak belge grubu geçerlilik süresi sonuna kadar bu DURUM muhafaza edilmelidir.**
- İş deneyimini gösteren belgeler, kullanıldığı yetki belge numarasının belge grubu geçerlilik süresi sonuna kadar başka bir gerçek veya tüzel kişiye kullandırılmaz.



İş Deneyim Belgeleri

Dikkat edilecek hususlar

- KİK mevzuatına ve düzenleyici kararlarına (belge düzenleme, kullanım, güncelleme, devir) uygun olan iş deneyim belgeleri esas alınmaktadır. EKAP kayıtları online kullanılmaktadır.
- 31/8/2014 tarihinden sonra düzenlenecek olan iş deneyim belgelerinin EKAP'A kaydı zorunlu;
- 31/8/2010 - 1/9/2014 tarihleri arasında düzenlenen iş deneyim belgelerinin EKAP üzerinden yeniden düzenlenmesi zorunludur.
- Özel sektöre yapılan kat/arsa/bedel karşılığı yapılan işlerde iş deneyim belgesi Belediyesince düzenlenmekte, **yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, sigorta girişleri ve noter onaylı sözleşme** istenmektedir. ***Taşınmaz satış vaadini de içeren kat/arsa payı karşılığı inşaat yapım sözleşmeleri için Borçlar Kanunu (Md.213), Medeni Kanun (Md.634), Tapu Kanunu (Md.26) ve Noterlik Kanunu (Md.60) gereği noter onayı gerekiyor.***
- **Yapı ruhsatı/kullanma izin belgelerinin iş deneyimi olarak İl Müdürlüklerince kullanılması sırasında:**
 - Bu belgelerdeki bilgi eksiklikleri, hatalar,
 - İlk ruhsattan sonraki ruhsat tadilatları,
 - Sözleşmede değişiklik yapıp yapılmadığı (iş artışı/eksilişi vs.),
 - İş sırasında müteahhit değişiklikleri yapıp yapılmadığı,
 - Belge talep eden müteahhidin işin tamamını yapıp yapmadığı vb,Konuları teyid edilmelidir.



İş Deneyim Belgeleri

Dikkat edilecek hususlar

YMSKTHY (Madde 6/5 ve 16/5)

- 6/5: Yapı müteahhidi, yapı sahibi ile yapım sözleşmesi yapmakla yükümlüdür. Yapı sahibinin aynı zamanda yapı müteahhidi olma koşullarını taşıdığı hallerde, başka bir yapı müteahhidi ile sözleşme şartı aranmaz.
- 16/5: 6 ncı maddenin beşinci fıkrasına göre veya mevzuatı gereği sözleşme şartı aranmayan işlerden alınan yapı kullanma izin belgeleri, 28 inci maddedeki atıflar kapsamında kat ve/veya arsa karşılığı inşaat işlerine ilişkin iş deneyim tutarının hesabı ile aynı usule göre değerlendirilir.
- Sözleşme şartı aranmayan işlere (**yapı müteahhiti yapı sahibi aynı olan**) idarelerce iş deneyim düzenlenmemektedir.
- Bu tür işlerden alınan **yapı kullanma izin belgeleri** iş deneyim belgesi olarak kabul edilir.
- Deneyim tutarının hesabı ise, kat ve/veya arsa karşılığı inşaat işlerine ilişkin usule göre değerlendirilir. (%60)



İş Deneyim Belgeleri

Dikkat edilecek hususlar

Karışık iş deneyimlerini ayrıştırma;

- Yönetmelik kapsamında bulunmayan işleri iş deneyimleri değerlendirmeye alınmaz. Ancak,
 - Belgeye konu **işin esaslı unsuru** ile belge tutarının **iş grupları** itibariyle dağılımına dikkat edilir.
 - **Esaslı unsurun Yönetmeliğe uygun olması halinde** iş deneyim belgesi **tutarının tamamı,**
 - **iş gruplarının Yönetmeliğe uygun olması halinde o iş kısmına karşılık gelen tutar**

Dikkate alınır.

- İş gruplarının ayrıştırılmasında; İl Yetki Belge Komisyonunca işe ve duruma uygun tevsik edici belge istenilebilir.
- İş deneyimlerin her koşulda doğru kabul edilmesinin hatalı olacağı, söz konusu bu belgelerin içerik ve şekil şartına uygun olup olmadığı Komisyonun sorumluluğunda olduğu unutulmamalıdır.



Arz ederim.