Sayı:…….. …/…/….

Konu: Temsilci İsteği

**KARAMAN VALİLİĞİNE**

**(Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü)**

Kooperatifimizin …….. yılı olağan/olağanüstü genel kurul toplantısı …/…/….. günü, saat ………’de ……………………………………………………………………/KARAMAN adresinde yapılacaktır.

Toplantının yukarıda belirtilen gün ve saatte yapılmaması durumunda, çağrıya ilişkin ilan gereği ikinci toplantı saat .………………………… ……………………………………………/KARAMAN adresinde yapılacaktır. İl Müdürlüğünüzden yeniden temsilzi isteminde bulunulacaktır.

Bilgi edinilmesini, genel kurul toplantısında Bakanlığınızdan ….. adet temsilcinin hazır bulundurulmasını arz ederim.

Çağrıya yetkili kişilerin

İsim ve İmzaları

(En az 2 kişi)

**KOOPERATİFİN :**

ÜNVANI :

TİCARET SİCİL NO :

VERGİ NO :

ORTAK SAYISI :

TELEFON :

YAZIŞMA ADRESİ :

**EKLERİ :**

1. Çağrı için alınan kararın örneği (aslının aynı, yetkili kişilerin ıslak imzası ile)
2. Yetki Belgesi (Başvuru sahipleri, Ticaret Sicil Memurluğundan genel kurul için, kooperatifi temsile yetkili son yönetim üyeleri olduklarını gösterir belge)
3. Toplantı gündemi (yetkili kişilerin ıslak imzası ile)
4. Vezne alındısı
5. Çağrı listesi aslı (aslının aynı, yetkili kişilerin ıslak imzası ile), (iadeli taahhütlü davet mektubu listesi ve/veya elden imza karşılığı teslim listesi, gerekli görülürse gazete ilanı)
6. Son genel kurul toplantı tutanağı fotokopisi
7. Son genel kurul toplantısının Ticaret Sicile tescilinin gazete fotokopisi