**Tarih:**

**T.C.**

**KARABÜK VALİLİĞİ**

**ÇEVRE ŞEHİRCİLİK ve İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜNE**

……… oda sicil numarası ve ……….. Denetçi Belge numarası ile Mimar /…………... Müh. Denetçi olarak görev yapmaktayım. Denetçi Belgemin vizesinin yapılarak tarafıma verilmesini arz ederim.

**Adı ve Soyadı**

**İmza**

**TC Kimlik No:**

**Adres:**

**Eposta adresi:**

**Cep Tel:**

**EKLER:**

**1. Kimlik Fotokopisi**

**2.** **Denetçi Belgesi**

2.1. Belgenin aslının sunulması gerekmektedir. Kayıp veya kullanılamayacak derece deforme olmuş belgeler, Yapı İşleri Genel Müdürlüğünce yenilendikten sonra vize işlemine devam edilmelidir.

2.2. (25.03.2020 tarih ve 76039 sayılı Genelge’nin 4 üncü maddesi kapsamına giren belgeler istenmeyecektir.)

2.3. Denetçi Belgesi arka yüzünün belge sahibi tarafından imzalanmış olması gerekmektedir. İmza bulunmayan belgelerde, bizzat belge sahibinin bu bölümü imzalaması sağlanacaktır.

**3. Şantiyelerde iş görebileceklerine ilişkin, görevini devamlı olarak yapmaya engel bir durumu olmadığına dair sağlık raporu**

3.1. Düzenlenen raporda; raporu düzenleyen sağlık kuruluşunun iletişim bilgilerinin (kuruluş adı, adresi, telefon numarası), protokol tarihi ve sayısı, raporu imzalayan doktor adı soyadı ve sicil numarası bilgilerinin belirtilmiş olmalıdır.

3.2. Müracaat tarihi itibari ile son 3 ay içerisinde düzenlenmiş olmalıdır.

3.3. Rapor içeriğinde “Şantiyelerde iş görebileceklerine ilişkin, görevini devamlı olarak yapmaya engel bir durumu olmadığını” belirten ifadelere yer verilmiş olmalıdır. Bu ibarenin sonradan doktor tarafından elle yazılması halinde, bu bölümde ilgili doktorun tashihat parafı ve kaşesi aranacaktır.

**4. Adli Sicil Beyanı**

4.1. Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (e) bendinde belirtilen suçlardan suç kaydının olmadığına dair, ilgilisince imzalanmış adli sicil beyanı sunulacaktır.

4.2. Sunulan beyanlar, vize işleminin yapılmasına müteakip İl Müdürlüklerince, Cumhuriyet Başsavcılıklarından yazılı olarak teyit edilecektir. Aykırı beyanda bulunuldukları tespit edilen denetçilerin bilgileri ve belgeleri, gerekli işlemleri yürütmek üzere, Genel Müdürlüğümüze (Yapı Denetimi Dairesi Başkanlığı) gönderilecektir.

4.3. Beyan yerine Cumhuriyet Savcılıklarından veya e-devlet üzerinden alınacak barkotlu, adli sicil kayıt belgeleri de sunulabilecek olup bu kaydın sunulması halinde, müracaat tarihi itibari ile son 3 ay içerisinde alınmış ve T.C. kimlik numarası, adı soyadı, doğum tarihi belirtilmiş olmalıdır.

4.4. Adli Sicil beyanları için yapılacak teyitlerde de bu hususa dikkat edilecektir.

**5. İlgili meslek odasından kayıt belgesi**

5.1. Müracaat tarihi itibari ile son 3 ay içerisinde düzenlenmiş olmalıdır.

5.2. Belge aslının başvuru dilekçesi ekinde sunulmuş olması gerekmekte olup, temsilciliklerin şubelerden faks yolu ile aldıkları belgelerde, faks nüshasının yetkili temsilcinin adı soyadı ve unvanı belirtilmek sureti ile imzalamış şekli ile sunulmuş olması gerekmektedir.

**6. Banka Dekontu**

6.1. Belge vize ücretine ilişkin tutar, vize işlemi için gerekli tüm şartların sağlandığı tarih itibari ile her yıl yayımlanan Bakanlığımız Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü “Birim Fiyat Listesinden” belirlenmelidir.

6.2. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüklerimizden veya www.basvuru.gov.tr internet adresinden temin edilecek referans numarası ile herhangi bir halk bank şubesine ücretin yatırıldığına dair dekont aslı sunulmalıdır.

6.3. EFT, Bankamatik veya havale dekontları kabul edilmeyecektir.

6.4. Dekontun açıklama bölümünde ilgili denetçinin adı soyadı ve ücretin denetçi belgesi için yatırıldığının belirtilmesi gerekmektedir.