**ADİ ORTAKLIK/ORTAK GİRİŞİM/İŞ ORTAKLIĞI/KONSORSİYUM İÇİN**

**MÜTEAHHİTLİK YETKİ BELGESİ BAŞVURU EVRAKLARI**

**BAŞVURU YAPILMADAN ÖNCE ORTAKLIĞI OLUŞTURAN GERÇEK VEYA TÜZEL KİŞİLERİN BELGE GRUBU BELİRLENMELİDİR. AKSİ TAKDİRDE BAŞVURU DEĞERLENDİRMEYE ALINAMAMAKTADIR.**

**1-** Başvuru dilekçesi. (Ortak girişim adına doldurulacak. Pilot ortağın KEP adresi yazılabilir)

1. Yetki Belgesi Başvuru Formu **(Ek-1:Ortak Girişim adına Yetkili Kişiler tarafından İmzalı)**
2. Sicil Durumu Beyannamesi **(Ek-5:Ortak Girişim adına )**
3. Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi **(Ek-7:Ortak Girişim adına)**
4. Ortak Girişim Beyannamesi **(Ek-6:Ortakların her biri tarafından imzalı)**
5. Noter Onaylı Ortak Girişim/İş Ortaklığı/Konsorsiyum **Sözleşmesi** **Aslı** veya **Tasdikli Sureti**

-Sözleşme konusu genel ifade içermeli. Örneğin; Her türlü inşaat ve taahhüt işleri.

-Sözleşme süresi **EN AZ 5 yıl** olmalıdır.

-Sözleşmede ortaklık oranları mutlaka belirtilmelidir.

-Pilot ortakta mutlaka yetki olmalıdır.

7- Ortak Girişim/İş Ortaklığı/Konsorsiyum adına **Vergi Numarası**nı gösterir belge- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge (Mükellefiyet Durum Belgesi)

8- Pilot ve koordinatör ortaklar için ayrı ayrı

a)- SANAYİ VEYA TİCARET ODASI FAALİYET BELGESİ (Diğer Oda Kayıt Belgeleri Geçerli Değildir.) / Ticaret ve Sanayi Odasından müracaat ayı içinde alınmış olmalı

b)- ORTAKLIK DURUM BELGESİ / Ticaret ve Sanayi Odasından müracaat ayı içinde alınmış olmalı

c)- İMZA BEYANNAMESİ (Tüm Ortaklar için)

9- **Dekont**. (Referans numarası almak için<https://basvuru.csb.gov.tr/> veya Döner Sermaye Birimini arayınız) (0 370 424 51 69 dahili “154”)

10- Yapı müteahhitliğinin ortak girişimce veya Adi Ortaklık tarafından üstlenilmesi halinde, her bir ortağın Müdürlükten ayrı ayrı yetki belge numarası almış olması ve ortaklarca tüm ortaklık adına yeni bir yetki belgesi numarası alınması zorunludur.

11- **Yapı müteahhitliğinin ortak girişimce üstlenilmesi halinde, her bir ortağın müdürlükten ayrı ayrı yetki belge numarası almış olması ve ortaklarca tüm ortaklık adına yeni bir yetki belgesi numarası alınması zorunludur.**

**Başvuru evraklarında bütün ortakların imzası olacak.**

**Evraklar, dilekçe zarfın dışında kalacak şekilde evrak kayıt bölümüne teslim edilecektir.**

…. /… / 2025

KARABÜK ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜNE

02/03/2019 tarihli ve 30702 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik” kapsamında yıkım işleri müteahhitlik yetki belgesi numarasının verilmesini ve aşağıda talep ettiğim şekilde Müteahhit Yeterlilik Sistemi’ne kaydımın yapılmasını arz ederim.

İmza

Kaşe

**Soyadı**

**Adres :**

**Cep Tel No :**

**KEP adresi :**

**E posta :**

Yetki Belge Numaram **:**

**Talep Ettiğim Yetki Belgesi Grubu1:**

**Ekler: Başvuru evrakı (Kapalı zarf içerisinde)[[1]](#footnote-1) :**

1. Başvuru ayı içinde alınmış Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge
2. Ticaret ve/veya sanayi odasından başvuru ayı içinde alınmış kayıt belgesinin aslı
3. İmza Sirküleri
4. Ortaklığı oluşturan şahıs veya tüzel kişilerin, Oda Sicil Kayıt Sureti Belgesi
5. Noter Onaylı Ortak Girişim/İş Ortaklığı/Konsorsiyum Sözleşmesi Aslı veya Tasdikli Sureti
6. EK-1 Başvuru Formu3
7. EK-5 Sicil durumu Beyannamesi4
8. EK-7 Bildirim Yükümlülüğü4
9. EK-6 Ortak Girişim Beyannamesi5
10. Grup Tayini/İtiraz/Yenileme/Aktivasyon Ücreti ve Grup Kayıt Ücreti dekontları6

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EK-1 YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI/GRUBU BAŞVURU FORMU** | | | | | | |
| **ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ (Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)** | | | | | | |
| İLİ | İLÇESİ | MAHALLE | CADDE-SOKAK | BİNA-DAİRE NO | TELEFON | KAYITLI E-POSTA |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
| **I-GEÇİCİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** | | | | | | |
| **BAŞVURU YAPAN** | | **GERÇEK KİŞİ** | |  | **TÜZEL KİŞİ** | |
|  | | | | | | |
| TC KİMLİK NO | | ADI SOYADI | | VERGİ DAİRESİ | VERGİ NO | |
|  | |  | |  |  | |
| **Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak gerçek kişiler için):** Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Muvafakatname (Hisseli Arsalar İçin) | | | | | | |
| **Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak vakıf, dernek vb. lerinin ticari işletmeleri ve kooperatifler için):** Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, başvuruyu imzalayanın başvura yapmaya yetkili olduğuna dair belge, Sanayi ve Ticaret Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti. | | | | | | |
| **II-GERÇEK KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** | | | | | | |
| TC KİMLİK NO | | ADI SOYADI | | VERGİ DAİRESİ | VERGİ NO | |
|  | |  | |  |  | |
|  | | | | | | |
| **III-TÜZEL KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** | | | | | | |
| TÜZEL KİŞİ /ŞİRKET UNVANI | | | ŞİRKET TÜRÜ | | SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI | |
|  | | |  | |  | |
| ŞİRKET ORTAKLARININ | | | | | | |
| ADI SOYADI | | TC KİMLİK NUMARASI | | |  | PAY ORANI |
|  | |  | | |  |  |
| ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI | | | | TC KİMLİK NUMARASI | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| **IV-ORTAK GİRİŞİM YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** | | | | | | |
| ADI SOYADI/TÜZEL KİŞİ UNVANI | | SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI | | Ortaklık Oranı (%)/ Uzmanlık İş Kısmı | VERGİ NO/TC KİMLİK NO | YETKİ BELGESİ NUMARASI\* |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
| \*Ortaklık adına başvuruda bulunmadan önce her bir ortağın yetki belgesi numarası alması zorunludur. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **DİLEKÇE EKLERİ (II, III ve IV numaralı başvuru tiplerinde):** | | | | | | |
| 1- Gerçek kişi, Tüzel kişi veya Ortaklık adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği. | | | | | | |
| 2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge. | | | | | | |
| 3-Şirket ve varsa ortaklık sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Ticaret Sicil Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.) | | | | | | |
| 4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Ekonomik ve Mali Yeterlik Bildirim Formu, Banka Referans Mektubu, Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu, Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi, Sicil Durumu Taahhütnamesi, İş Deneyim Belgeleri | | | | | | |
| **Daha önce Bakanlıktan müteahhitlik yetki belgesi numarası almadım. Tarafıma yetki belgesi numarası verilmesini ve yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.**  **Daha önce almış olduğum ……………………………………………………. Numaralı müteahhitlik yetki belgesi numaram var. Yetki belge grubumun belirlenmesini/yenilenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.** | | | | | | |
| TALEP EDİLEN YETKİ BELGE GRUBU:   A   B B1 C C1 D D1 E E1 | | | | | | |
| F F1 G G1 H Geçici | | | | | | |
| UNVAN | | ADI SOYADI | | TARİH | İMZA | |
|  | |  | |  |  | |

EK-5

SİCİL DURUMU BEYANNAMESİ

|  |  |
| --- | --- |
| **Beyannameyi Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Adres** |  |
| **Beyan Tarihi** |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

1. İflas eden, işleri mahkeme tarafından yürütülen, işlerini askıya alan, iflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, ilgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilen, durumda olmadığımı,
2. Yetki belgesi numarası kullandığım işlerde;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırma veya buna teşebbüs etme,

b) Sahte belge düzenleme, kullanma veya bunlara teşebbüs etme,

c) Hileli malzeme, araç veya usuller kullanma, fen ve sanat kurallarına aykırı imalat yapma,

sebebiyle başvuru yaptığım tarihten geriye doğru son üç yıl içerisinde hakkımda kesinleşmiş bir yargı kararı bulunmadığını,

1. Kayıtlı olduğum meslek odasından veya yargı kararıyla mesleğimin icrasını engelleyecek nitelikte herhangi bir kısıtlamamın bulunmadığını,

Beyan ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe

**EK-7**

**BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Adres** |  |
| **Taahhüt Tarihi** |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, "Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu" ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; başvurumda beyan ettiğim bilanço ve iş hacmi bilgilerinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden, Banka Referans Mektubu Bilgilerine Dair Beyanda yer alan bilgilerin ise Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildirimde bulunacağımı, gerçek/tüzel kişiliğimle ilgili olarak her türlü bildirimin yukarıda belirtmiş olduğum adresime yapılabileceği gibi kayıtlı e-posta adresine veyahut ŞANTİYE-M kaydı üzerinden de yapılabileceğini, adres değişikliği halinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünüze süresinde bildireceğimi, aksi takdirde her türlü sorumluluğun tarafıma ait olacağım kabul ve taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe

**EK-6**

**ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ[[2]](#footnote-2)**

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik kapsamında aldığımız yetki belge numarasını kullanarak üstleneceğimiz işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. Noter onaylı ortaklık sözleşmemiz ektedir. Ortaklığımızın **pilot/koordinatör** ortağı .................................................................................................. olup, ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** | **TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi)** | **Ortaklık Oranı (%)/**  **Uzmanlık İş Kısmı** | **Adresi** |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| ...) |  |  |  |  |

Ek: Sözleşme

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PİLOT/KOORDİNATÖR** ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK |
| İmza | İmza | İmza | İmza | İmza |

1. 1 Talep edilen belge grubunun belirtilmediği dilekçeler işleme alınmaz.

   2 Evraklar, dilekçe zarfın dışında kalacak şekilde evrak kayıt bölümüne teslim edilecektir.

   3 Ortak Girişim adına Yetkili Kişiler tarafından imzalı olacaktır.

   4 Ortak Girişim adına imzalanmış olmalıdır.

   5 Ortakların her biri tarafından imzalanmalıdır.

   6 Müdürlüğümüzden alınan referans numaraları ile Halk Bankası Bakanlığımız döner sermaye hesabına elden yatırılacaktır. Başvurulan yetki belge grubu (A,B,C,D,E,F,G veya H ) için Yönetmelikte sayılan ilgili evraklar sunulacaktır. İl Yetki Belge Komisyonuna havale edilen dosyalarda Bakanlık Döner Sermaye İşletmesine yatırılacak “grup tayin bedeli” kısmen veya tamamen iade edilmez. İş deneyimi ve G grubu işlemlerinde, sunulması halinde, yalnızca inşaat mühendisliği ve mimarlık mezuniyet belgeleri kabul edilir.

   7 İş ortaklığının Merkezi İli Karabük olmalıdır.

   2, 3, 5 nolu belge asılları ve fotokopileri gösterilerek Müdürlüğümüzce **ASLI GÖRÜLDÜ** yapılmasına müteakip kapalı zarf içine konulacaktır. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ortak girişimin iş ortaklığı veya konsorsiyum olmasına göre düzenlenecektir. [↑](#footnote-ref-2)