



KAMU BİNALARINDA  
DEPREM DAYANIMI & ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ  
(KADEV PROJESİ)

BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ  
KUZEY KAMPÜSÜ (KARE BLOK)

ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI

MAYIS

2024

## İÇİNDEKİLER

Tablo Listesi .....	2
Şekil Listesi .....	3
Fotoğraflar Listesi.....	4
Kısaltmalar .....	5
Yönetici Özeti.....	6
Giriş .....	7
<b>1. Genel Proje ve Proje Sahası Bilgisi.....</b>	<b>8</b>
1.1. Proje Tanımı .....	8
1.1.1. Genel Bilgi & Hedef .....	8
1.1.2. Proje Bilgileri.....	9
1.1.3. Kampüs & Kare Blok Konumları .....	12
<b>2. Yasal Çerçeve ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ile Uyumluluk .....</b>	<b>17</b>
2.1. Ulusal Mevzuat .....	17
2.2. Uluslararası Sözleşmeler .....	20
2.3. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ve Standartları .....	21
<b>3. Proje Kapsamında Yürütülecek Çalışmalar.....</b>	<b>22</b>
<b>4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları (ŞM).....</b>	<b>30</b>
<b>5. Çevresel ve Sosyal Riskler &amp; Etkiler ve Alınacak Önlemler .....</b>	<b>35</b>
<b>6. Çevresel Sosyal İzleme Planı .....</b>	<b>53</b>
<b>7. Görev &amp; Sorumluluklar .....</b>	<b>61</b>
<b>8. Raporlama.....</b>	<b>63</b>
Ekler Listesi.....	64
Ek-1 Kare Blok Bina Resimleri ve Vaziyet Planı .....	65
Ek-2 Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standart Özetleri.....	67
Ek-3 Öneri & Şikâyet Formu (İnternet).....	72
Ek-4 Öneri & Şikâyet Formu (Matbu) .....	73
Ek-5 Şikâyet Kapama Formu .....	74
Ek-6 Paydaş Katılım Toplantı İçeriği ve Kayıtları .....	75

## **Tablo Listesi**

<b>Tablo 1: Yapı Genel Bilgileri</b> .....	10
<b>Tablo 2: Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarının Projeye Uygulanabilirliği</b> .....	21
<b>Tablo 3: Yürütülecek Çalışmalara İlişkin Özet Bilgiler</b> .....	22
<b>Tablo 4: ŞM İletişim Kanalları</b> .....	32
<b>Tablo 5: CİMER İletişim Kanalları</b> .....	33
<b>Tablo 6: YİMER İletişim Kanalları</b> .....	33
<b>Tablo 7: Dünya Bankası İletişim Kanalları</b> .....	34
<b>Tablo 8: Çevresel ve Sosyal Etkiler ve Alınacak Önlemler Listesi</b> .....	35
<b>Tablo 9: Çevresel ve Sosyal İzleme Planı</b> .....	53
<b>Tablo 10: Görev-Sorumluluk Dağılımı Listesi</b> .....	61
<b>Tablo 11: Raporlama Süreci Gerekliklik Listesi</b> .....	63

## Şekil Listesi

Şekil 1: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Uydu Görüntüsü .....	9
Şekil 2: Kare Blok Uydu Görüntüsü.....	10
Şekil 3: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Sınırları Uydu Görüntüsü.....	12
Şekil 4: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Uydu Görüntüsü .....	12
Şekil 5: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü ve Kare Blok Binasını Uydu Görüntüsü .....	13
Şekil 6: Kare Blok Google Maps Görüntüsü ve Ulaşım Güzergahı.....	14
Şekil 7: Kare Blok ve Çevresindeki Yapıları Gösterir Uydu Görüntüsü .....	15
Şekil 8: Kare Blok Major Etki Alanını Gösterir Uydu Görüntüsü .....	15
Şekil 9: Kare Blok Batı Görünümü .....	22
Şekil 10: Kare Blok Doğu Görünümü .....	23
Şekil 11: Bodrum Kat Plan Kuranglez Alanları.....	24
Şekil 12: Zemin Kat Plan Kuranglez Alanları.....	25
Şekil 13: Kare Blok Güney Cephe Çevresi Riskli Bitki Örtüsü .....	26
Şekil 14: Kare Blok Ana Giriş Kapısında Yer Alan Engelli Kullanıcılar İçin Rampalar .....	26
Şekil 15: Trafik Eylem Planı .....	28

## **Fotoğraflar Listesi**

<b>Fotoğraf 1: Proje Binası Kullanıcıları (Ruby Coffee ve Rumeli Kitap Evi-Book Store) .....</b>	<b>16</b>
<b>Fotoğraf 2: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 01 .....</b>	<b>75</b>
<b>Fotoğraf 3: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 02 .....</b>	<b>76</b>
<b>Fotoğraf 4: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 03 .....</b>	<b>76</b>
<b>Fotoğraf 5: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 04 .....</b>	<b>79</b>
<b>Fotoğraf 6: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 05 .....</b>	<b>81</b>
<b>Fotoğraf 7: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 06 .....</b>	<b>82</b>
<b>Fotoğraf 8: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 07 .....</b>	<b>82</b>
<b>Fotoğraf 9: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 08 .....</b>	<b>83</b>
<b>Fotoğraf 10: Toplantıya İlişkin Fotoğraflar.....</b>	<b>88</b>

## Kısaltmalar

BOUN	Boğaziçi Üniversitesi
BP	Banka Prosedürü
CİMER	T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
ÇD	Çevresel Değerlendirme
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirme
ÇSÇ	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
ÇSG	Çevre, Sağlık ve Güvenlik
ÇSS	Çevresel ve Sosyal Standartlar
ÇSYÇ	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇŞİDB	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
dBA	Gürültü Azaltılması ve Kontrolü
dBC	Gürültü Değerlendirme Ölçüsü
EKED	Etiketle Kilitli Emniyete Al Dene
GES	Güneş Enerji Santrali
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü
İ&D	İzleme ve Değerlendirme
İTÜ	İstanbul Teknik Üniversitesi
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
KADEV	Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği
KKD	Kişisel Koruyucu Donanım
MGBF	Malzeme Güvenlik Bilgi Formu
Müşavir	Tümaş & ATLASCert® & Hill Ortaklığı
PUB	Proje Uygulama Birimi
PV	Fotovoltaik Panel
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
ŞM	Şikâyet Mekanizması
YİGM	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü

## Yönetici Özeti

Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi; yüksek sismik risk altında ve enerji verimliliği düşük yükseköğretim binaları, yurtlar, sosyal hizmet kurumları, hastaneler ve hükümet konakları gibi kamu binalarında sismik güçlendirme ve enerji verimliliğine odaklanmıştır. Bu kapsamda WB/CS-DESSUP-01 referans numarasına sahip bu proje; Boğaziçi Üniversitesi (BOUN), Marmara Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi (İTÜ), İstanbul Üniversitesi, Sakarya Hükümet Konağı, Kocaeli öğrenci yurtları (2 adet) olmak üzere 11 kampüste 32 yapıyı kapsamaktadır.

Bu doküman; BOUN Kuzey Kampüsü bünyesinde yer alan Kare Blok binasının yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı iyileştirme çalışmaları hakkında bilgi vermekte, söz konusu çalışmaların tabi olduğu ulusal ve uluslararası mevzuata değinerek, çalışmalar sırasında oluşabilecek olumsuz çevresel ve sosyal etkilerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemler ile iş sağlığı ve güvenliği konularında alınması gereken tedbirleri içermektedir. Ayrıca bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), proje kapsamında yürütülecek olan paydaş katılım çalışmaları ve kurulacak şikâyet mekanizması (ŞM) hakkında bilgi vermekte ve proje kapsamında ilgili tarafların görev ve sorumluluklarını da ortaya koymaktadır.

## **Giriş**

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi kapsamında; Rumeli Hisarı, Hisar Üstü Nispetiye Caddesi No: 7, Sarıyer/İstanbul adresinde bulunan Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü'nde yer alan Kare Blok'ta gerçekleştirilecek yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı yenileme faaliyetlerinin neden olabileceği olumsuz çevresel ve sosyal etkilerin ve risklerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemlerin ortaya konulması için hazırlanmıştır.

Öncelikle Türkiye mevzuatına, ek olarak da Dünya Bankası (DB) politika, standart ve tedbirlerine uygun olarak hazırlanmış olan bu ÇSYP proje uygulama aşamalarında alınacak önlemlerin kim tarafından ne zaman ne sıklıkla ve ne şekilde uygulanacağını açık bir şekilde ortaya koymaktadır.



# 1. Genel Proje ve Proje Sahası Bilgisi

Proje; Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi kapsamında; Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü'nde yer alan "Kare Blok"ta gerçekleştirilecek yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı yenileme faaliyetleridir. Kare Blok; Rumeli Hisarı, Hisar Üstü Nispetiye Caddesi No: 2/2, Sarıyer/İstanbul adresinde yer almaktadır.

## 1.1. Proje Tanımı

### 1.1.1. Genel Bilgi & Hedef

Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi'nin genel amacı; enerji kullanımı bakımından verimsiz olan ve deprem sebebiyle risk altında olan kamu binalarının (eğitim binaları, yurtlar, hastaneler ve idari binalar) depreme karşı güçlendirilmesi ve bu binalarda enerji verimliliği sağlanmasıdır.

Proje ile farklı kullanımlara sahip mevcut kamu binalarının; zemin ve taşıyıcı sistemlerinin deprem karşısındaki davranışlarının belirlenmesi ve yapısal olarak güçlendirilerek risklerin bertaraf edilmesine çalışılmasının yanı sıra, enerji verimliliği yönünden iyileştirmelerin yapılması, enerji tüketimlerinin ve CO<sub>2</sub> salınımının azaltılması, enerji tüketimlerinin izlenilerek kontrol edilmesi, enerji kaynaklı cari açığın kapatılmasının sağlanması ve proje sonrasında da tüm Türkiye'deki kamu binalarının enerji verimli hale getirilmesi için model oluşturularak sektörün gelişmesi ve farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır.

KADEV Projesi; mevcut binaların, depreme karşı güçlendirilmesi ve daha verimli hale getirilmesinin yanı sıra deprem ve enerji verimliliği konusunda toplumsal farkındalığın artırılmasını sağlamaktadır.

Proje genelinde yapısal güçlendirme çalışmaları; bina taşıyıcı sistem iyileştirme ve ilavelerinin yanı sıra ihtiyaç olması durumunda zemin güçlendirmesi (*sadece kapsamdaki binaların zeminleri ile sınırlıdır*) çalışmalarını da kapsamaktadır. Enerji verimliliği odaklı çalışmalar ise; cephe ve çatı yalıtımları, pencere ve kapı gibi cephe bileşenlerinin değişimi, mekanik sistem revizyonları, iklimlendirme sistem değişimleri, havalandırma sistem revizyonları ve değişimleri, bina enerji izleme ve otomasyon sistemlerinin mevcut elektrik sistemine entegrasyonu, güneş panelleri kurulumu ile elektrik üretimi gibi hususları kapsamaktadır.

Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (ÇSÇ) içerisinde tanımlanmış olan Çevresel ve Sosyal Standartlar kapsamında KADEV Projesi, gerçekleştirilecek faaliyetlerin geri döndürülemez olumsuz çevresel ve sosyal etkiler ve riskler yaratmayacak olması ve olası etkilerin/risklerin geçici ve geri döndürülebilir olması, olası etki/risklerin büyüklük ve nitelik itibarıyla orta düzeyde olması ve alt proje sahalarının çevresel, sosyal riskler ve etkileri açısından hassas alanlarda olmaması nedeniyle Çevresel ve Sosyal Risk Derecelendirmesi "Orta" düzeyde kabul edilmektedir. Ayrıca proje faaliyetlerinin insan sağlığı ve çevre üzerinde ciddi olumsuz etkiler yaratmaları da beklenmemektedir.

Bu ÇSYP'ye konu olan alt-proje kapsamına giren "Kare Blok" BOUN Kuzey Kampüsü içinde bulunmaktadır. Üniversite dışında diğer bina/yapıların ya da ilçenin söz konusu proje faaliyetlerinden doğrudan etkilenmeleri beklenmemektedir. Kullanılmakta olan Kare Blok inşaat faaliyetleri esnasında, faaliyetin yürütüleceği alanla sınırlı kalmak üzere kullanım dışı bırakılacaktır. Yapısal güçlendirme çalışmalarında, yenilikçi bir yöntem olan sismik izolatörler kullanılacak olup bina içinde çalışılmayan alanlar aktif şekilde faaliyetlerine devam edecektir.

Dolayısı ile yürütülecek faaliyete göre proje faaliyet takvimi ile bina çalışanlarının günlük faaliyetlerinin çakışması olasıdır.

Bu ÇSYP, atık oluşumu (tehlikeli, tehlikesiz), hava ve su kirliliği gibi çevresel etkileri, toplum sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığı ve güvenliği (İSG) etkilerini ve risklerini, Dünya Bankası (DB) ve ulusal ilgili mevzuat şartları gözetilerek ortadan kaldırmak, tamamen ortadan kaldırmanın mümkün olmadığı durumlarda kabul edilebilir bir seviyeye indirmek amacıyla KADEV Projesi için kılavuz doküman olarak hazırlanmıştır.

Proje, DB'nin kredilendirmesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM) tarafından yürütülecektir. Projenin genel uygulamasına ait kontrol, yönetim ve koordinasyonundan YİGM sorumlu olacaktır. ÇSYP'nin hazırlanmasından ve uygulanmasının kontrolünden Müşavir firma, ÇSYP'nin sahada uygulanmasından yüklenici firma sorumlu olacaktır.

### 1.1.2. Proje Bilgileri

Proje Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsünde yer alan Kare Blok adlı yapıda gerçekleştirilecektir. Binanın uydu görüntüsü Şekil 1 ve Şekil 2'de, binaya ilişkin detay bilgiler Tablo 1'de verilmektedir.



Şekil 1: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Uydu Görüntüsü



Şekil 2: Kare Blok Uydu Görüntüsü

Kaynak; BOĞAZIÇI KUZEY KAMPÜS BİLGİ SİSTEMİ (a5medya.com)

Tablo 1: Yapı Genel Bilgileri

<b>KAMPÜS ADI</b>	Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü
<b>BİNA ADI</b> ( <i>projeye dahil olan</i> )	Kare Blok – (Net Alan; 18.821 m <sup>2</sup> , Brüt Alanı; 20.751,7 m <sup>2</sup> )
<b>İL</b>	İstanbul
<b>İLÇE</b>	Sarıyer
<b>KULLANIM AMACI</b>	Eğitim-Öğretim
<b>KULLANICI SAYISI</b>	Öğrenci: ~2.000 kişi/gün Akademisyen: ~192 kişi/gün Personel: 61 ~ kişi/gün
<b>YAPI BİLGİLERİ</b>	
<b>İNŞAAT ALANI</b>	~20.751,7
<b>PROJEYE DAHİL OLAN TÜM BİNALARDA YAPILMASI PLANLANAN İMALATLAR</b>	
<b>YAPISAL GÜÇLENDİRME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevcut taşıyıcı sistem güçlendirmesi (sismik izolatör)</li> <li>• Ek taşıyıcı sistem imalatları</li> <li>• Yapısal güçlendirme faaliyetlerine bağlı döşeme, tavan, duvar, kapı-pencere renovasyonları</li> <li>• Yangına bağlı yapısal güçlendirme (yangın merdivenleri ve asma tavan tadilatı)</li> </ul>

<b>ENERJİ VERİMLİLİĞİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cephe ve çatı termal yalıtımı</li><li>• Kapı değişimleri</li><li>• Sirkülasyon sistem motor/pompa değişimleri</li><li>• Yalıtımsız tesisat elemanları, eşanjörlere termal yalıtım tesisi</li><li>• Radyatör peteklerine termostatik vana tesisi</li><li>• Merkezi kazan değişimleri</li><li>• Aydınlatma elemanı değişimleri (birebir değişimler gerçekleştirilecek, elektrik tesisatı müdahalesi (linye, kolon hattı değişimi vb.) söz konusu değil)</li><li>• Öz tüketim odaklı güneş santrali tesisi (çatı üzeri) (mevcut besleme hattına entegre edilecek)</li><li>• Enerji izleme ve otomasyon sistemi tesisi (mevcut elektrik sistemine entegre edilecek)</li><li>• Mekanik otomasyon ve enerji ölçüm izleme sistemi</li></ul>
<b>FAALİYETLERİN SÜRESİ VE SEZONU</b>	
<p>Proje kapsamında yürütülecek tüm çalışmalar 2024 üçüncü çeyreği ile 2025 üçüncü çeyreği arasında gerçekleştirilecektir. Yüklenici, İş Tanımında yer aldığı şekliyle binalardaki çalışmalarını planlanan sürede tamamlamakla yükümlüdür. Aynı zamanda Yüklenici, herhangi bir inşaat işine başlamadan önce tüm paydaşları inşaat faaliyetlerinin zaman çizelgesi hakkında açıkça ve önceden bilgilendirecektir.</p>	
<b>ÇALIŞMASI ÖN GÖRÜLEN İŞÇİ SAYISI</b>	
<p>Binalardaki çalışan sayısının toplamda ortalama 80 personel/gün olacağı tahmin edilmektedir.</p>	



### 1.1.3. Kampüs & Kare Blok Konumları

Kampüs sınırlarını gösterir uydu görsel Şekil 3’de sunulmaktadır.



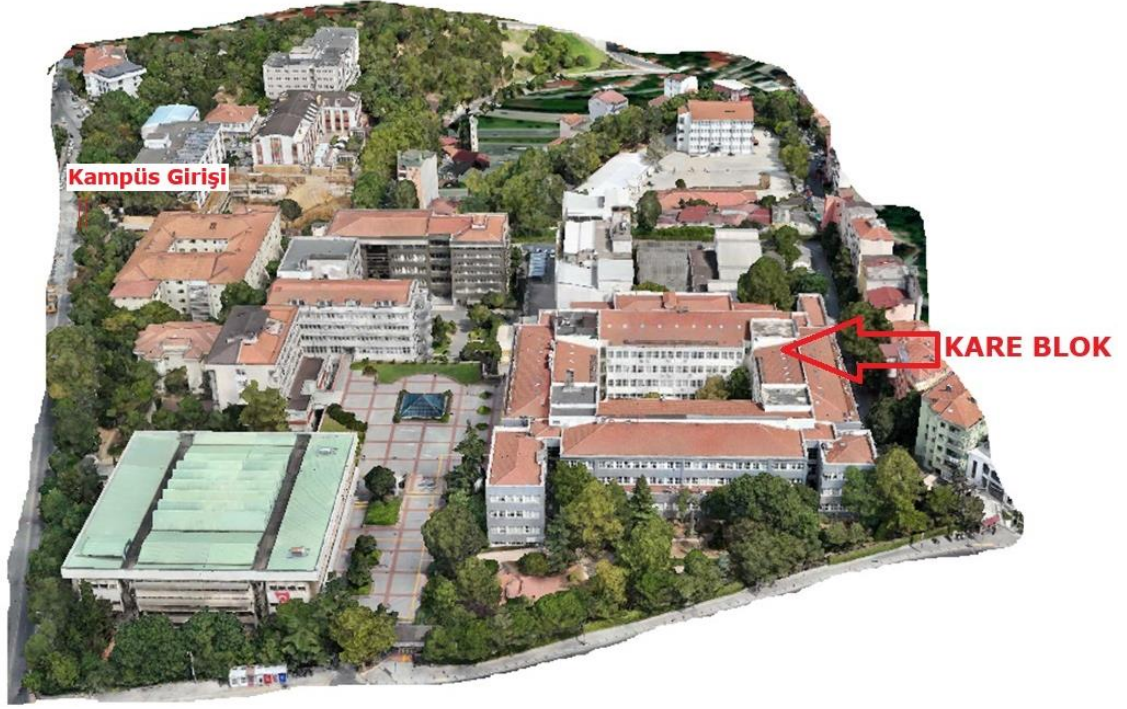
Şekil 3: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Sınırları Uydu Görüntüsü



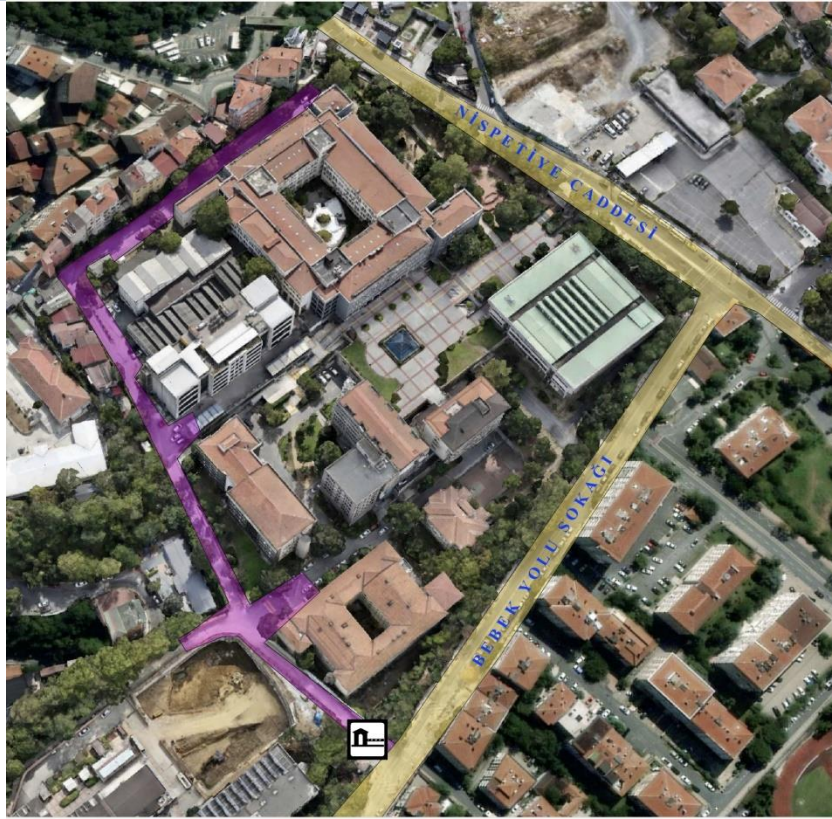
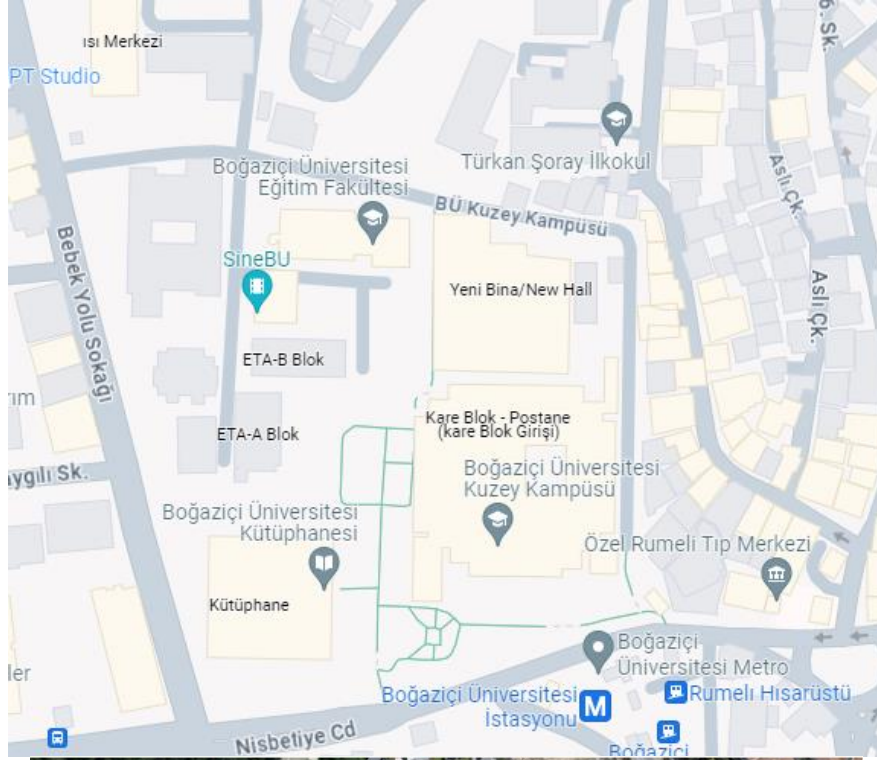
Şekil 4: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü Uydu Görüntüsü

Bu ÇSYP’ye konu olan alt-proje kapsamına giren Kare Blok BOUN Kuzey Kampüsü içinde (No: 2/2) bulunmaktadır.





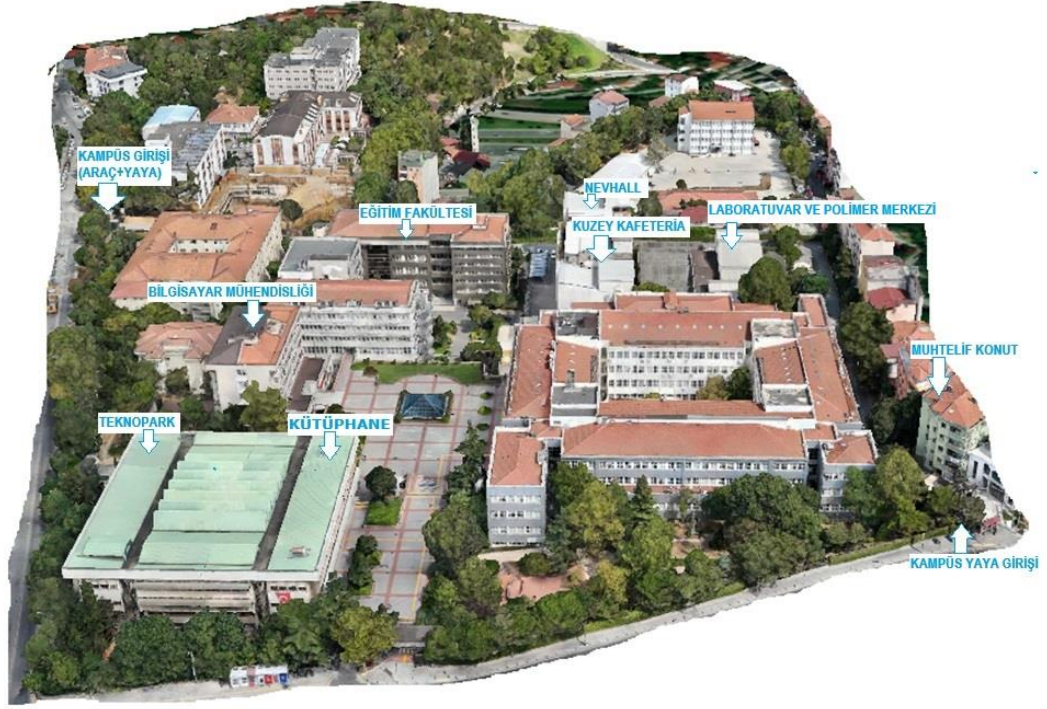
Şekil 5: Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü ve Kare Blok Binasını Uydu Görüntüsü



Şekil 6: Kare Blok Google Maps Görüntüsü ve Ulaşım Güzergahı

Kare Blok ve çevresindeki yapıları gösterir uydu görüntüsü Şekil 7’de, verilmiştir. Proje binasının içinde Ruby Coffee ve Book Store olmak üzere iki adet işletme de mevcuttur.





Şekil 7: Kare Blok ve Çevresindeki Yapıları Gösterir Uydu Görüntüsü

Projenin major etki alanı Kare Blok merkezinden yaklaşık 100 m mesafelik alan olarak belirlenmiştir. Major etki alanı içerisinde Kuzey Kampüs bünyesinde; Kuzey Kafeterya (20 m), Nevhall (50 m), Laboratuvar-Polimer Merkezi (10 m) ve kütüphane (30 m) binası yer almaktadır. Ayrıca 9 adet muhtelif konut (en yakın mesafede; 12 m), Nafi Baba Camii (30 m) ve Özel Rumeli Tıp Merkezi (65 m) yer almaktadır.



Şekil 8: Kare Blok Major Etki Alanını Gösterir Uydu Görüntüsü





**Fotoğraf 1: Proje Binası Kullanıcıları (Ruby Coffee ve Rumeli Kitap Evi-Book Store)**

## 2. Yasal Çerçeve ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ile Uyumluluk

### 2.1. Ulusal Mevzuat

ÇSYP öncelikli olarak Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına uygun olarak hazırlanmıştır. Türkiye'nin çevre mevzuatı ile ilgili temel çerçevesi 11.07.1983 tarihli ve 18132 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan ve son olarak son olarak idari para cezalarına ilişkin olarak 29.12.2023 tarih ve 32414sayılı Resmi Gazete'de revize edilen 2872 sayılı Çevre Kanunu olup, yönetmeliklerle desteklenmektedir. Aşağıda bu proje kapsamında çevresel etkilerin değerlendirilmesi ve önlenmesi için öncelikli olarak yararlanılan/yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir.

1. Atık Yönetimi Yönetmeliği, 2 Nisan 2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış.
2. Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 26 Haziran 2021 tarihli ve 31523 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
3. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 09 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
4. Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, 06 Haziran 2008 tarihli ve 26898 sayılı Resm Gazete'de yayınlanmış.
5. Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik, 15 Haziran 2013 tarihli ve 28678 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
6. Sıfır Atık Yönetmeliği, 12 Temmuz 2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve 09 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
7. Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, 8 Haziran 2010 tarihli ve 27605 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve son olarak 11 Temmuz 2013 tarihli ve 28704 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş.
8. Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 31 Aralık 2004 tarihli ve 25687 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve son olarak 12 Mayıs 2023 tarih ve 32188 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
9. Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, 30 Kasım 2022 tarihli ve 32029 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
10. Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik, 30 Aralık 2006 tarihli ve 26392 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve 06 Haziran 2017 tarih ve 30088 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.

Proje kapsamında öncelikli etkileri dikkate alınan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği konularında 10 Haziran 2003 tarihli ve 25134 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4857 sayılı İş Kanunu ile 30

Haziran 2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, bağlı yönetmeliklerle ilgili mevzuata uygun faaliyet yürütülecektir. Aşağıda öncelikli olarak yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir.

1. Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 16 Ocak 2014 tarih ve 28884 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış,
2. Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği, 24 Temmuz 2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
3. Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik, 23 Ağustos 2013 tarihli ve 28744 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
4. Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 12 Ağustos 2013 tarihli ve 28733 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
5. Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik, 02 Temmuz 2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
6. Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği, 11 Eylül 2013 tarihli ve 28762 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
7. Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik, 13 Temmuz 2013 tarihli ve 28706 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 11 Mayıs 2017 tarih ve 30063 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış,
8. Tozla Mücadele Yönetmeliği, 5 Kasım 2013 tarihli ve 28812 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
9. Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği, 5 Ekim 2013 tarihli ve 28786 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 31 Aralık 2018 tarih ve 30642 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
10. Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik, 28 Temmuz 2013 tarihli ve 28721 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
11. Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, 15 Mayıs 2013 tarihli ve 28648 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 24 Mayıs 2018 tarih ve 30430 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
12. İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, 25 Nisan 2013 tarihli ve 28628 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 18 Şubat 2022 tarih ve 31754 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
13. İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
14. İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarları Hakkında Yönetmelik, 24 Ocak 2017 tarihli ve 29958 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.

15. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
16. İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
17. İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik, 18 Haziran 2013 tarihli ve 28681 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 1 Ekim 2021 tarih ve 31615 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
18. İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik, 30 Mart 2013 tarihli ve 28603 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 11 Şubat 2016 tarih ve 29621 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
19. İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik, 20 Temmuz 2013 tarihli ve 28713 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
20. Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 16 Nisan 2013 tarihli ve 28620 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
21. Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik, 22 Ağustos 2013 tarihli ve 28743 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
22. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Yönetmelik, 24 Aralık 2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
23. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik, 18 Ocak 2013 tarihli ve 28532 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
24. İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik, 17 Temmuz 2013 tarihli ve 28710 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış.
25. Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik, 16 Ağustos 2013 tarihli ve 28737 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış ve 7 Eylül 2019 tarih ve 30881 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.
26. Kadın Çalışanların Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik, 24 Temmuz 2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 19 Ağustos 2017 tarih ve 30159 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmış.

Tüm işçilerin çalıştırılması süresinde temel sigorta haklarının belirlenmesi adına 5510 sayı ve 16.06.2006 tarihli Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanunu işletilecektir.

Proje nedeniyle ortaya çıkabilecek önemli sosyal ve çevresel etkilerin, proje sahası yakınlarında bulunan hassas alıcıları<sup>1</sup> etkilemesi olasıdır. Bu kapsamda ÇSYP'lerin ve İSG faaliyetlerinin özenli yönetimi, çevresel ve sosyal etkilerin azaltılmasında yeterli olacaktır.

## 2.2. Uluslararası Sözleşmeler

1. İşte Çalışanların Sağlık ve Güvenliklerini İyileştirmeye Yönelik Tedbirler Alınmasına İlişkin 12/6/1989 tarihli ve 89/391/EEC sayılı Avrupa Birliği Konsey Direktifi
2. İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çalışma Ortamına İlişkin 155 Sayılı Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmesi
3. Sağlık Hizmetlerine İlişkin 161 sayılı ILO Sözleşmesi
4. İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirme Çerçeve Sözleşmesi'ne ilişkin 187 sayılı ILO Sözleşmesi
5. İnşaat Sektöründe Güvenlik ve Sağlık Sözleşmesi'ne ilişkin 167 sayılı ILO Sözleşmesi
6. Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Sözleşmesi
7. Paris (İklim Değişikliği) Anlaşması
8. Uzun Menzilli Sınır Ötesi Hava Kirliliği Sözleşmesi

---

<sup>1</sup> 1.1.3 Kampüs & Binaların Konumları başlığı altında kare blok çevresindeki diğer yapılar belirtilmiştir

### 2.3. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ve Standartları

Projenin tüm aşamalarında ulusal mevzuatla birlikte Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve'sinin<sup>2</sup> (ÇSC) ve ilgili Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Kılavuzlarının<sup>3</sup> gerekliliklerine de uyum sağlanacaktır.

*Ek II'de özet açıklamaları yer alan Çevresel ve Sosyal Standartlar (ÇSS), Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi'nin bileşenlerinden biridir ve Dünya Bankası tarafından desteklenen projelerle ilişkili çevresel ve sosyal risklerin ve etkilerin tanımlanması ve değerlendirilmesi ile ilgili olarak proje sahibi için gereklilikleri belirlemektedir. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları'nın KADEV Projesi'ne uygulanabilirliği Tablo 2'de özetlenmektedir.*

**Tablo 2: Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarının Projeye Uygulanabilirliği**

Çevresel ve Sosyal Standart	Uygulanabilirlik
ÇSS1: Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi	Evet
ÇSS2: İşgücü ve Çalışma Koşulları	Evet
ÇSS3: Kaynak Verimliliği ve Kirlilik Önleme ve Yönetimi	Evet
ÇSS4: Toplum Sağlığı ve Güvenliği	Evet
ÇSS5: Arazi Edinimi, Arazi Kullanımındaki Kısıtlamalar ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim	Hayır <sup>4</sup>
ÇSS6: Biyoçeşitliliğin Korunması ve Yaşayan Doğal Kaynakların Sürdürülebilir Yönetimi	Hayır <sup>5</sup>
ÇSS7: Yerli Halklar/Sahra Altı Afrika Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Görmüş Geleneksel Yerel Topluluklar	Hayır <sup>6</sup>
ÇSS8: Kültürel Miras	Evet
ÇSS9: Finansal Araçlar	Hayır <sup>7</sup>
ÇSS10: Paydaş Katılımı ve Bilgilendirme	Evet

<sup>2</sup> <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework>

<sup>3</sup> <https://www.ifc.org/en/insights-reports/2000/general-environmental-health-and-safety-guidelines#:~:text=The%20Environmental%2C%20Health%2C%20and%20Safety>

<sup>4</sup> Bu proje kapsamında gerçekleştirilecek olan hiçbir faaliyet arazi edinimine, arazi kullanımında herhangi bir kısıtlamaya ve/veya gönülsüz yeniden yerleşime sebep olmayacak olup tüm çalışmalar mevcut binalar içerisinde gerçekleştirilecektir.

<sup>5</sup> Proje kapsamında gerçekleştirilecek herhangi bir faaliyet nedeniyle doğal kaynak ve/veya biyoçeşitlilik unsurları ile etkileşim olmayacaktır.

<sup>6</sup> Türkiye'de ÇSS7'de verilen tanımları karşılayan herhangi bir yerli grup bulunmamaktadır.

<sup>7</sup> Bu projede herhangi bir finansal aracı kurum yer almadığı için ÇSS9 bu projede uygulanmayacaktır.

### 3. Proje Kapsamında Yürütülecek Çalışmalar

Sarıyer/İstanbul adresinde bulunan Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü'nde gerçekleştirilecek yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği çalışmalarına dair özet teknik bilgiler aşağıda Tablo 3'te verilmektedir. Bu ÇSYP; proje ömrü boyunca, inşaat alanlarında ve projenin internet sitesinde (<https://kamuguclendirme.csb.gov.tr/>) ve Boğaziçi Üniversitesi'nin resmi web sitesinde (<https://bogazici.edu.tr/>) tüm paydaşların erişimine açık olacaktır. Ayrıca paydaş katılım toplantısı öncesi paydaşların proje hakkında yeterli bilgiye sahip olarak dokümanı inceleyebilmesi için projenin ve Boğaziçi Üniversitesinin internet sitesinde (<https://bogazici.edu.tr/>) toplantıdan en az 10 gün önce yayınlanmıştır. Yüklenici bünyesinde tam zamanlı bir çevre uzmanı, bir sosyal uzman ve bir iş sağlığı ve güvenliği (İSG) uzmanı; İnşaat Kontrollük Müşavir firması bünyesinde ise bir çevre uzmanı, bir sosyal uzman ve bir İSG uzmanı istihdam edilecektir. Müşavir, Yüklenici ve Bakanlık Proje Uygulama Birimi paydaşlar tarafından gelen çevresel, sosyal ve İSG konularına yönelik soru ve görüşlerin kayıt altına alınması ve cevaplanmasından sorumlu olacaktır.

**Tablo 3: Yürütülecek Çalışmalara İlişkin Özet Bilgiler**

SAHA ÇALIŞMALARI	
COĞRAFİ, FİZİKSEL, BİYOLOJİK, JEOLJİK, HİDROGRAFİK VE SOSYO- EKONOMİK BAĞLAMIN TANIMI	

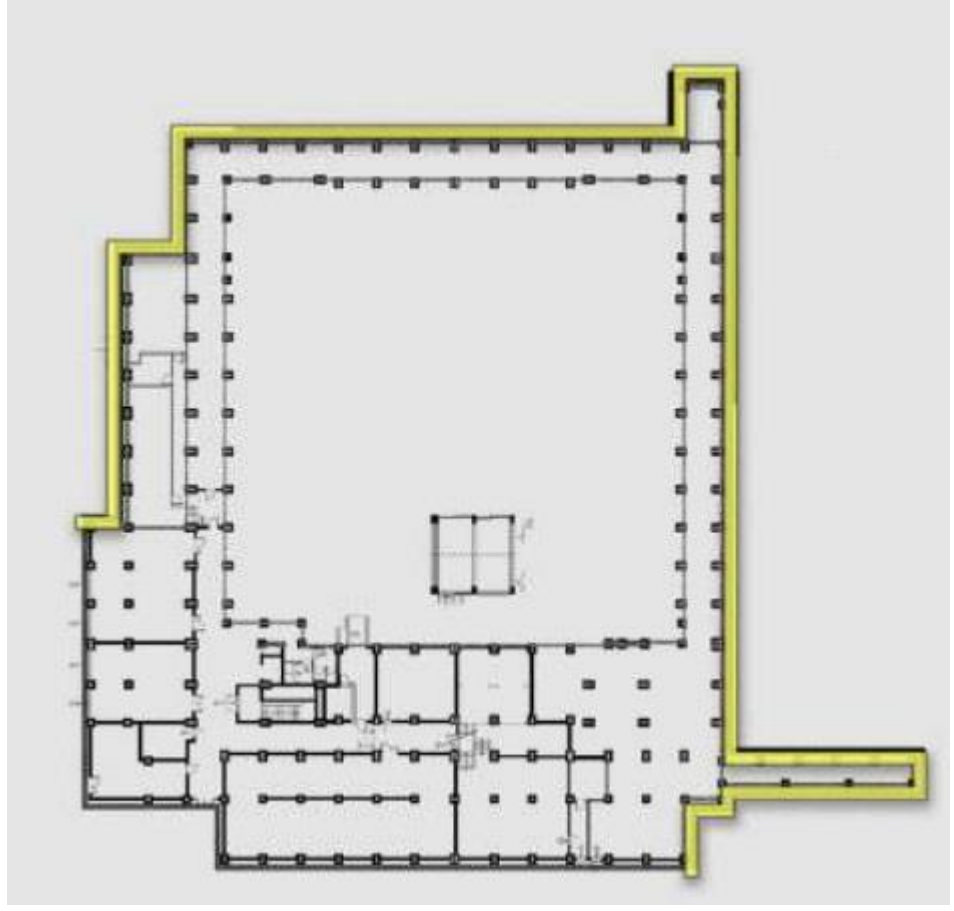
**Şekil 9: Kare Blok Batı Görünümü**



**Şekil 10: Kare Blok Doğu Görünümü**

Kare Blok dış cephesi çevresinde bina salınımlarını sağlamak amacıyla kuranglezler oluşturulacaktır. Kuranglezler; binanın deprem anında sismik izolatörlerle hareketini sağlayabilmek adına bina çevresinde tasarlanmış dayanma yapıları ve hareket boşluklarıdır. Hareket boşluğu içine hiçbir unsur girmeyecek şekilde düzenlenecektir. Binanın toprak altı kalan katlarına, doğal ışık ve hava alabilmesi için yapılan, üzeri metal ızgaralı veya cam bölümlü yapılardır. Bina çevresinde hareket esnekliğini sağlayacak kuranglezler bodrum ve zemin katta gerçekleştirilecek kazı çalışmaları ile elde edilecek olup, yaklaşık 3 metre derinliğinde kazı yapılacak alanların gösterildiği plan görselleri aşağıda yer almaktadır. Kazı sonucu oluşacak hafriyat atığının ihtiyaç halinde öncelikli olarak inşaat alanı içerisinde kullanımı planlanmıştır. İhtiyaç olmaması durumunda Belediyenin hafriyat döküm sahasına götürülecek ve Belediyesinden atıkların sahaya kabulüne ilişkin resmi yazı alınarak İdareye sunulacaktır. Ayrıca kuranglez tabanında, geçirimsiz malzemeler kullanılarak yağış suyunun toplanması ve drenaj sistemine aktarılması sağlanacaktır.





**Şekil 11: Bodrum Kat Plan Kuranglez Alanları**



**Şekil 12: Zemin Kat Plan Kuranglez Alanları**

Bina salınımlarını sağlamak amacıyla kazı çalışması yapılacak alanda ağaçların olması halinde söz konusu ağaçların taşınması sağlanacaktır. Söz konusu yapıların çevresi bu kapsamda değerlendirilmiş ve riskli bölgeler işaretlenmiştir. Proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi esnasında inşaat faaliyetlerinden binaların çevresinde bulunan toprağın etkilenmesi beklenmektedir. Bu alanda gerçekleştirilecek çalışmalar esnasında tehlikeli kimyasalların toprağa bulaşmasının engellenmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. Projenin olası çevresel ve sosyal etki ve risklerinin yönetimi için alınacak olan tedbirler 5. Bölüm’de detaylı olarak sunulmuştur.



**Şekil 13: Kare Blok Güney Cephe Çevresi Riskli Bitki Örtüsü**

Proje alanına ulaşımında herhangi bir problem öngörülmemektedir. Kare Blok ana giriş kapısında engelli kullanıcılar için uygun rampalar bulunmaktadır. Rampa alanında kuranglez yer almayacaktır. Proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi esnasında (iskele kurulum, boya, dış cephe kaplama vb.) inşaat faaliyetleri kapsamında iskele kurulumu rampaların kullanılabilirliğini engellemeyecek şekilde tasarlanacaktır.



**Şekil 14: Kare Blok Ana Giriş Kapısında Yer Alan Engelli Kullanıcılar İçin Rampalar**

	<p>Çalışmalar için gerekli elektrik, su, kanalizasyon, doğalgaz, internet gibi tüm altyapı imkânlarına ulaşılabilmektedir.</p>
<p>HASTANELER, SAĞLIK BİRİMLERİ, KAMU BİNALAR, EVLER GİBİ EN YAKIN HASSAS ALICILARIN BULUNDUĞU YERLER VE UZAKLIK</p>	<p>Proje sahası Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü alanı içerisinde. Kampüs dışında yer alan diğer binaların inşaat süreçlerinden doğrudan etkilenmeleri beklenmemektedir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Faaliyet alanı çevresi Şekil 7 ve Şekil 8’de gösterilmiştir. Major etki alanı içerisinde Kuzey Kafeterya (20 m), Nevhall (50 m), Laboratuvar-Polimer Merkezi (10 m) ve kütüphane (30 m) binası yer almaktadır. Ayrıca 9 adet muhtelif konut (en yakın mesafede; 12 m), Nafi Baba Camii (30 m) ve Özel Rumeli Tıp Merkezi (65 m) yer almaktadır. Proje binası BOUN kullanımına ek olarak iki adet işletme tarafından kullanılmaktadır (Ruby Coffee ve Book Store). Proje binasında yer alan iki adet işletmenin inşaat sürecinden etkilenmesi muhtemeldir. Proje faaliyetleri nedeni ile işletmelerin kapatılması ve bu işletmelerin herhangi bir gelir kaybı yaşamaması söz konusu değildir. Güçlendirme ve iyileştirme çalışmaları sırasında bina kullanımında olacaktır.</li> <li>Gürültü, toz, vibrasyon, hafriyat atıklarının inşaat sahası dışına yayılması gibi atık yönetiminde karşılaşılabilecek olası sorunlar, söz konusu binalarda çalışanlar/yaşayanları olumsuz etkileyebilir. Konuya ilişkin detaylı bilgi ve alınacak önlemler Bölüm 5’te yer almaktadır. Ayrıca inşaat sürecindeki her aşamadan en az 7 gün önce üniversite yönetimine ve bina kullanıcılarına bilgi verilecektir. İnşaat takvimi şantiyede, paydaşların görebileceği bir yerde, proje süresince sürekli olarak güncellenerek bulundurulacaktır.</li> <li>Kuzey Kampüs dışındaki yapıların, proje kapsamına giren yapılara ölçülen mesafeleri aşağıda verilmiştir. <ul style="list-style-type: none"> <li>Nafi Baba Camii (30 m/doğu)</li> <li>Özel Rumeli Tıp Merkezi (65 m/doğu)</li> <li>9 Adet Muhtelif Konut (en yakın mesafede; 12 m/doğu)</li> </ul> </li> </ul> <p>Proje alanına yakın mesafede bulunan konutlar hassas alıcı olarak değerlendirilmekte ve proje kapsamında bu hassas alıcıların olası çevresel ve sosyal etkilerden/risklerden etkilenmemesi için alınacak önlemler Bölüm 5’te sunulmaktadır. Proje sahasına 65 m uzaklıkta Tıp Merkezi ile yaklaşık 3 km mesafede tam teşekküllü İstinye Devlet Hastanesi, yaklaşık 4 km mesafede yine tam teşekküllü Beşiktaş Sait Çiftçi Devlet Hastanesi bulunmaktadır. Trafik durumu dikkate alındığında araç ile ulaşım yaklaşık 5-10 dk sürmektedir. İstinye Devlet Hastanesi’nden proje sahasına araç ile ulaşım yaklaşık 25-30 dk, Beşiktaş Sait Çiftçi Devlet Hastanesi’nden proje sahasına araç ile ulaşım ise yaklaşık 30-35 dk sürmektedir. İSG acil durum eylem planlarının hazırlanması esnasında bu bilgi dikkate alınacaktır.</p>
	<p>Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü uydu görüntüsü ve kampüsün giriş kapısı “1.1.3 Kampüs &amp; Binaların Konumları” başlığı altında verilmiştir. Söz konusu uydu görüntüsü değerlendirildiğinde inşaat faaliyetleri için ihtiyaç duyulan malzemelerin nakillerinde bir problem yaşanması öngörülmemektedir.</p> <p>Trafik Eylem Planı Ek-6’da ve İş Sağlığı ve Güvenliği Planında yer almaktadır. Ayrıca yüklenici tarafından Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planı işe başlamadan önce hazırlanacaktır.</p>



TRAFİK EYLEM PLANI



Şekil 15: Trafik Eylem Planı

KANALİZASYON SİSTEMİ, ELEKTRİK, SU ŞEBEKESİ VB. PROJE TARAFINDAN KULLANILAN ALTYAPILAR

Proje faydalanıcısının izniyle inşaat çalışmaları sırasında, bölgede hâlihazırda mevcut olan kanalizasyon, elektrik ve su şebekeleri kullanılacaktır.

Evsel atıklar, belediye hizmetlerinden faydalanılarak bertaraf edilecek, diğer atıklar için ise faydalanıcının izni alınarak geçici depolama alanları oluşturulup lisanslı firmalarca bertarafı sağlanacaktır. Proje özelinde herhangi bir altyapı hizmet alımı gerekmesi durumunda (kanalizasyon hatlarında tıkanma sonucu taşma (Vidanjör hizmeti alımı), uzun süreli elektrik kesintisi (mobil jeneratör), uzun süreli su kesintisi (su tankeri ile tozla mücadele vb.) mevcut altyapı imkânları değerlendirilecek ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

PROJE FAALİYETİ İÇİN GEÇERLİ OLAN ULUSAL MEVZUAT VE İZİNLER (ÖRNEĞİN GES KURULUMU VB.)

Mevcut Yapı Ruhsatları, Güneş Enerjisi Santrali (GES) tesisi lisanssız elektrik üretim başvurusu için kullanılacaktır.

Lisanssız Elektrik Üretimi için alınacak belgeler aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere;

- Yetkili Elektrik Dağıtım Şirketi-Çağrı Mektubu için gerekli evraklar,
  - Lisanssız üretim bağlantı başvuru formu,
  - Sabit gezici olmayan abone numarası,
  - Başvuru ücretinin ilgili şebeke işletmecisinin hesabına yatırıldığına dair dekont,
  - Kurulacak tesisin teknik özelliklerini gösteren Tek Hat Şeması,
  - Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan GES Teknik Değerlendirme Formu, personel programı
  - Onaylı koordinatlı aplikasyon krokisi,
  - Çatı tipi başvurularda iskân belgesi,
- GES Statik Projeleri (Çatı üzeri GES) Onayı
- İlgili dağıtım şirketinden alınacak "Bağlantı Görüşü" ve "Bağlantı Anlaşmasına Çağrı Mektubu" yazıları
- Sistem Temel Bilgi Formu
- Teknik proje ve hesaplar
- İlçe Belediyesi-GES Uygunluk Yazısı (İmar Yönetmeliği Mevzuatına göre) kapsamında fotovoltaik panel kurulumu için yetkili enerji dağıtım şirketine internet üzerinden başvuru Boğaziçi Üniversitesi (BOUN) tarafından başlatılma aşamasındadır.

PAYDAŞ KATILIM SÜRECİ

<p>PAYDAŞ KATILIM SÜRECİ</p>	<p>Hazırlanan ve onaylanan projelerin hayata geçirilmesi öncesinde projenin teknik, sosyal ve çevresel detayları konusunda ilgili uzmanlar tarafından bilgi verilmesi, katılımcıların proje hakkındaki her türlü sorularının cevaplanarak, görüşlerinin alınması, özetle; projenin paydaşlara aktarılması amacıyla 19.04.2024 tarihinde paydaş katılım toplantısı tertip edilmiştir. Toplantı; idare, yararlanıcı kurum yönetimi ve teknik birimleri, PUB uzmanları, bina kullanıcıları ve danışmanların katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Toplantıya 20 kişi (5 kadın, 15 erkek) yüz yüze, 28 kişi (12 kadın, 16 erkek) çevrimiçi olmak üzere toplam 48 kişi (17 kadın, 31 erkek) katılım sağlamıştır. Katılımcılar arasında 3 Sosyal Uzman, 5 Çevre Uzmanı, 1 İSG Uzmanı, 1 Enerji Uzmanı yer almakta olup, katılımcı çizelgesi ve çevrimiçi katılımcı listesi Ek-6'da yer almaktadır.</p> <p>Bilgilendirme toplantısı öncesinde bu ÇSYP en az 10 gün süre ile hem projenin (<a href="https://kamuguclendirme.csb.gov.tr/">https://kamuguclendirme.csb.gov.tr/</a>) hem de Boğaziçi Üniversitesi'nin internet sayfasında (<a href="https://bogazici.edu.tr/">https://bogazici.edu.tr/</a>) yayımlanarak paydaşların erişimine sunulmuştur. ÇSYP, proje ömrü boyunca hem ilgili internet sayfalarında hem de şantiyelerde tüm paydaşların erişimine açık olacaktır. Ek olarak, bu ÇSYP'nin basılı birer kopyası da en az 10 gün süre ile Kare Blok'ta paydaşların erişimine açılmıştır. ÇSYP'nin 10 günlük askı süresinin tamamlanmasını takiben Paydaş Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir.</p> <p>Paydaş katılımı proje ömrü boyunca yürütülecek kapsayıcı bir süreç olup, sürece ilişkin bilgiler ve proje özelinde kurulan şikayet mekanizmasına dair detaylar Bölüm 4'te sunulmaktadır.</p>
<p>BİNA KULLANICILARININ GÜNDEMİNDE GETİRDİĞİ KONU VE ENDİŞELER</p>	<p>Öğrencilerin ve diğer bina kullanıcılarının bu çalışmalara ilişkin endişelerinin olup olmadığı, paydaş bilgilendirme toplantısı esnasında dile getirilen, toplantı tutanakları ile kayıt altına alınan ve paydaşların görüş/öneri ve endişelerine Ek-6'da yer verilmiştir.</p>
<p><b>KURUMSAL KAPASİTE GELİŞTİRME</b></p>	
<p>EĞİTİM</p>	<p>Proje kapsamında, Müşavir tarafından Yüklenici personeline eğitimler verilecektir. Eğitimler sonucunda yüklenici firmanın kurumsal kapasitesinin gelişmesi beklenmektedir. Eğitimler ile Yüklenicinin beklenen ve gerçekleşen performansının kontrolü Müşavir tarafından sağlanacaktır.</p> <p>Bu eğitimler aşağıda listelenmiştir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevresel ve Sosyal Etkiler</li> <li>• Atık Yönetimi</li> <li>• Çevresel Acil Durumlara Tepki</li> <li>• Enerji Verimliliği</li> <li>• Paydaş Katılım/Bilgilendirme Faaliyetleri</li> <li>• Şikayet Mekanizması (ŞM)</li> <li>• Cinsiyet Eşitliği / Cinsiyet Temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel Saldırı/Cinsel Taciz</li> <li>• Davranış Kuralları</li> <li>• Tarihi Mirasın Korunması</li> <li>• İSG Planı Uygulama ve İzleme Eğitimi</li> <li>• Etiketleme ve Kilitleme Eğitimi</li> <li>• İş İzin Sistemi Eğitimi</li> </ul>

## 4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları (ŞM)

Paydaş, projede ve etkilerinde ilgisi/payı olan herhangi bir kişi, kurum veya grup olarak tanımlanabilir. Paydaş tanımlamanın amacı; projeden doğrudan veya dolaylı olarak, negatif veya pozitif yönde etkilenebilecek veya doğrudan etkilenmeyen ancak proje ile ilgisi olabilecek proje paydaşı olan tarafların, istişare amacıyla belirlenmesi ve önceliklendirilmesidir. Projenin sonucuyla ilgilenen, projeden etkilenebilecek veya üzerinde etkisi olabilecek tüm paydaş grupları Projenin Paydaş Katılım Çerçevesinde belirtilmiştir.

KADEV Projesi Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ), projenin çevresel ve sosyal etkilerinin doğru yönetilmesi adına gerekli olan projenin etkilenebileceği tarafları belirleyerek güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkiler kurmayı hedefleyen çerçevedir. Paydaş katılımının amacı; proje performansı, proje geliştirme ve yatırım planları ve bunların uygulanması da dahil olmak üzere projenin inşaat ve işletme dönemlerinde gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında paydaşlara bilgi vermek için paydaşlarla sürekli iletişimin sağlanmasıdır. Paydaş katılımı planlama, inşaat, işletme ve kapama aşamaları boyunca sürecek bir faaliyettir.

Paydaş katılımının amacı; proje performansı, proje geliştirme ve yatırım planları ve bunların uygulanması da dahil olmak üzere projenin inşaat ve işletme dönemlerinde gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında paydaşlara bilgi vermek ve paydaşların görüşünü almak için paydaşlarla sürekli iletişimin sağlanmasıdır. Paydaş katılımı planlama, inşaat, işletme ve kapama aşamaları boyunca sürecek bir faaliyettir.

Paydaş katılımı proje ömrü boyunca yürütülecek kapsayıcı bir süreç olup projenin çevresel ve sosyal etki ve risklerinin başarılı yönetimi için önemli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı iş ilişkilerinin kurulmasını destekler. Paydaş Katılım Toplantısı, projenin ömrü boyunca erken, sık ve açık iletişimi sağlayarak risklerin, olası anlaşmazlıkların ve proje gecikmelerinin yönetilmesine etki edecek paydaş beklentilerini yönetmeye yardımcı olmaktadır. KADEV Projesi kapsamında yenileme faaliyetleri planlanan Kare Blok'ta yenileme projesinin hayata geçirilmesi öncesinde projenin teknik, sosyal ve çevresel detayları konusunda ilgili uzmanlar tarafından bilgi verilmesi, katılımcıların proje hakkındaki her türlü sorusunun cevaplanması ve görüşlerinin alınması amacıyla paydaş katılım toplantısı tertip edilecektir. Toplantı, müşavir firma, yararlanıcı kurum yönetimi ve teknik birimleri, bina kullanıcıları ve PUB'un katılımıyla bu ÇSYP'nin taslak versiyonunun onaylanması ve yayınlanmasından sonra gerçekleştirilmiştir. Toplantı; idare, yararlanıcı kurum yönetimi ve teknik birimleri, PUB uzmanları, bina kullanıcıları ve danışmanların katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Toplantıya 20 kişi (5 kadın, 15 erkek) yüz yüze, 28 kişi (12 kadın, 16 erkek) çevrimiçi olmak üzere toplam 48 kişi (17 kadın, 31 erkek) katılım sağlamıştır. 19.04.2024 tarihli Paydaş katılım toplantısına ilişkin detaylar Ek-6'da sunulmaktadır.

Tüm paydaşların; proje sürecinin sahada nasıl yürütüleceği hakkında bilgi sahibi olması ve varsa itiraz, önerileri alabilmek için bu ÇSYP en az on (10) gün süre ile çalışma yapılan binada askıda tutulmuştur.

Bu ÇSYP Projenin resmi internet sitesinin (<https://kamuguclendirme.csb.gov.tr/>) yanı sıra Boğaziçi Üniversitesi'nin kendi resmi internet sayfasında (<https://bogazici.edu.tr/>) proje ömrü süresince yayınlanacaktır.

## **Şikâyet Mekanizması**

Şikâyet Mekanizması, projeden etkilenen veya ilgili taraflar için etkili bir prosedüre erişim sağlamaktır. Şikâyetler, paydaş endişelerinin bir göstergesi olabilir ve tanımlanıp çözülmediği takdirde artabilir. Şikâyetlerin belirlenmesi ve yanıtlanması, Proje personeli, yerel topluluklar ve diğer paydaşlar arasında olumlu ilişkilerin geliştirilmesini destekler.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı kurumsal olarak şikâyet ve öneri toplama adına birçok alternatif yöntem belirlemiştir.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı PUB’u, KADEV Projesi kapsamında kamu binalarında yürütülecek faaliyetler sırasında ortaya çıkabilecek şikâyet/görüş/önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve çözümlenmesi amacıyla, Proje uygulaması başlamadan önce KADEV Projesi’ne özel olarak şeffaf ve kapsamlı bir ŞM geliştirilmiştir. ŞM, ilgili tüm paydaşların gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında şikâyet/görüş/önerilerini ilgili kişi ve kurumlara ulaştırabilmesine yardımcı olacak ve paydaşların projeye katılımlarını güçlendirecektir. Bu mekanizma aynı zamanda proje kapsamında görev yapan tüm çalışanların (PUB, Müşavir, Yüklenici) şikâyet/öneri/görüşlerini anonim ya da açık kimlik ile Bakanlığa ve Dünya Bankasına iletilmesini de sağlamaktadır. Yüklenici, müşavir firma ve PUB’un görev ve sorumlulukları, Projenin Paydaş Katılım Çerçevesi’nde<sup>8</sup> ayrıntılı bir şekilde aktarılmaktadır. Ayrıca projede yer alan tüm taraflar Projenin Çevresel Sosyal Yönetim Planı, Paydaş Katılım Çerçevesi ve İş Gücü Yönetim Prosedürlerini uygulamakla yükümlüdür.

KADEV Projesi kapsamında şikâyetler birden fazla seviyede ele alınacaktır;

- a) **Yüklenici Seviyesi:** İnşaat işlerini yürütmek için atanan her yüklenici, herhangi bir paydaş (kamu binası yönetimi, bina kullanıcıları, ziyaretçiler, yerel topluluklar veya yararlanıcılar, proje çalışanları vb.) tarafından yazılı ve/veya sözlü dile getirilen şikâyetleri/endişeleri/görüşleri /tavsiyeleri, Şikâyet Mekanizması Prosedürü’ne uygun olarak almak, kaydetmek ve mümkünse çözümlenmekten sorumlu olacaktır. Yüklenici, Projede görev alan tüm personeline Şikâyet Mekanizmasını (ŞM) kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir.

KADEV Projesi İş Gücü Yönetim Prosedürleri’nin “Çalışanlar için Şikâyet Mekanizması” başlığı altında, çalışanların şikâyet/görüş/önerilerinin iletimine dair tüm basamaklar detaylı olarak açıklanmıştır. Tüm çalışanlar bu mekanizmayı açık kimlikleri ya da anonim bir şekilde kullanabilecektir.

KADEV Projesi kapsamında yapılan inşaat işleri nedeniyle Yüklenici şikâyetleri/endişeleri/görüşleri/tavsiyeleri çözümlenmezse, bu başvuruları projenin Şikâyet Mekanizması Prosedürü’ne uygun olarak ilgili kişi/kurumlara ivedilikle yönlendirmekle yükümlüdür.

---

<sup>8</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/sreepb-p175894\\_paydas-katilim-ercevesi-mayis-final\\_20210521122305.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/sreepb-p175894_paydas-katilim-ercevesi-mayis-final_20210521122305.pdf)



Yükleniciler ayrıca çözülmüş ve çözülmemiş şikâyetler/endişeler/görüşler/tavsiyeler dâhil olmak üzere tuttıkları kayıtları haftalık olarak Müşavir'e raporlayacaktır. Yüklenici şikâyetleri en geç 15 takvim gününde çözmekle yükümlüdür.

- b) Müşavir Düzeyinde:** Yüklenici düzeyinde ele alınamayan şikâyetler/endişeler/görüşler/tavsiyeler, İnşaat Kontrolörü olan Müşavir Firmanın sosyal uzmanı tarafından ele alınacaktır. Proje Yöneticisi ve Sosyal Uzman Şikâyet Mekanizması Prosedürüne uygun olarak, bir durum raporu düzenleyerek yüklenicinin sorumluluklarını hatırlatacak ve sorunu çözmek ve gerekli düzeltici eylemlerin uygulanmasını sağlamak için gerekli önlemlerin alınmasını sağlayacaktır.

Müşavir, Projede görev alan tüm personeline ŞM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. Proje Yöneticisi şikâyetleri/endişeleri/önerileri/tavsiyeleri çözemese, bunları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na yönlendirmekle yükümlüdür. Müşavir firma şikâyetleri en geç 15 takvim gününde çözmekle yükümlüdür.

Müşavir, hem kendisine doğrudan gelen sözlü ve/veya yazılı şikâyet/endişe/görüş/tavsiyeleri hem de yüklenici tarafından iletilenleri haftalık olarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na rapor olarak sunacaktır.

- c) ÇŞİDB İl Müdürlükleri Düzeyinde:** KADEV Projesi kapsamında yürütülen faaliyetler ile ilgili olarak alınan şikâyet/endişe/görüş/öneriler mümkün olduğu ölçüde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün sorumluluğunda olacaktır. Müdürlükler ayrıca, kendisine yazılı ve/veya sözlü olarak ulaşan konuları (çözümlemiş ya da beklemede), derhal İdare'ye iletacaktır.
- d) ÇŞİDB Proje Uygulama Birimi Düzeyinde (PUB):** KADEV Projesi kapsamında, ÇŞİDB yukarıda belirtilen seviyeler aracılığıyla paydaşlar tarafından dile getirilen tüm şikâyet/endişe/görüş/tavsiyeleri toplamak, kaydetmek ve çözmekle sorumludur. ÇŞİDB, toplanan şikâyet/endişe/görüş/tavsiyeyi 15 takvim günü içinde çözmekten ve sonuç hakkında şikâyet/endişe/görüş/tavsiyeyi sahibini bilgilendirmekten sorumludur. Ancak detaylı inceleme gerektiren şikâyetlerde bu süre 30 takvim gününe uzatılabilir.

Cinsiyet temelli şiddet ve cinsel sömürü ve taciz konularındaki şikâyetler için anonim şikâyetlere izin veren ve Ek III'te yer alan web tabanlı şikâyet sisteminin kullanılması önerilmektedir. Gizliliğin sağlanabilmesi adına, söz konusu web tabanlı şikâyet sistemine yetkilendirilmiş bir personelin giriş yetkisi olacaktır.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı kurumsal olarak şikâyet ve öneri toplama adına birçok alternatif yöntem belirlemiştir. Şikâyet ve önerileri İdare'ye iletme kanalları aşağıda verilmiştir.

**Tablo 4: ŞM İletişim Kanalları**

Çağrı Merkezi	: ALO 181
Telefon	: 0312 586 4858
E-mail	: <a href="mailto:yigmkadev@csb.gov.tr">yigmkadev@csb.gov.tr</a>
Şikâyet	: <a href="https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp">https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp</a>   Binalara yerleştirilen öneri şikâyet kutuları

Yukarıda tanımlanmış olan, farklı seviyelerdeki Şikayet Mekanizmalarına ek olarak, Proje ömrü boyunca paydaşlar aşağıda detayları verilmekte olan ulusal Şikayet Mekanizması kanallarını da kullanabilecektir.

T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ve Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER) gibi ulusal şikâyet mekanizması başta olmak üzere, şikâyet ve önerileri İdare'ye iletme kanalları aşağıda verilmiştir:

**T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) İletişim Kanalı:** CİMER Türk vatandaşları, tüzel kişiler ve yabancılar için merkezi bir şikayet sistemi sağlamaktadır. CİMER, Proje paydaşlarına, Proje ile ilgili şikayetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan devlet yetkililerine iletmek için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak sunulacaktır.

**Tablo 5: CİMER İletişim Kanalları**

<b>İnternet Sitesi</b>	:	<a href="http://www.cimer.gov.tr">www.cimer.gov.tr</a>
<b>Çağrı Merkezi</b>	:	150
<b>Telefon Numarası</b>	:	+90 312 525 55 55
<b>Faks Numarası</b>	:	+90 0312 473 64 94
<b>Posta Adresi</b>	:	T.C. Cumhurbaşkanlığı Külliyesi 06560 Beştepe- Ankara

**Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER) İletişim Kanalı:** YİMER, projenin yabancı uyruklu paydaşlarına, Proje ile ilgili şikayetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan devlet yetkililerine iletmek için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak sunulacaktır.

**Tablo 6: YİMER İletişim Kanalları**

<b>İnternet Sitesi</b>	:	<a href="http://www.yimer.gov.tr">www.yimer.gov.tr</a>
<b>Çağrı Merkezi</b>	:	157
<b>Telefon Numarası</b>	:	+90 312 5157 11 22
<b>Faks Numarası</b>	:	+90 0312 920 06 09
<b>Posta Adresi</b>	:	Çamlıca Mahallesi 122. Sokak No: 4 Yenimahalle- Ankara

Söz konusu iletişim kanalları; bütün binalarda duvar afişleri ve proje broşürleri ile tanıtılacaktır. Ayrıca projede görevli bütün çalışanlar öneri ve şikâyet mekanizmaları konusunda çevrelerindeki paydaşları bilgilendirmekle yükümlü olacaklardır. Çalışma öncesinde bütün çalışanlara bu konuda bilgi verilecektir. Bu konuya ilişkin detaylar Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ)<sup>9</sup> içinde açıklanmaktadır.

İnşaat Yüklenicisi; kamu binalarının yenilenmesi sırasında şikâyet/görüş/önerilerin alınması, kaydedilmesi ve çözülmesinden sorumlu olacaktır. İnşaat işlerini yürütmek üzere atanan her yüklenici, kamu binası yönetimi ve çalışanları, ziyaretçileri ve yararlanıcılar tarafından inşaat çalışmaları konusunda gelen şikâyet/görüş/önerileri almak, kaydetmek için bir sistem tanımlayacaktır. Yüklenici şikâyet/görüş/önerileri; Ek V ve Ek VI' da verilen Şikâyet ve Öneri Formu ve Şikâyet Kapatma Formu aracılığı ile kayıt altına alacaktır. Sözlü gelen şikâyet/görüş/öneriler ise, Yüklenicinin sorumlu personeli tarafından Şikâyet ve Öneri Formu

<sup>9</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/sreepb-p175894\\_paydas-katilim-cercevesi-mayis-final-20210521122305.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/sreepb-p175894_paydas-katilim-cercevesi-mayis-final-20210521122305.pdf)

doldurularak kayıt altına alınacaktır. Yüklenici kayıt altına aldığı şikâyetleri her hafta başı Proje Müdürü'ne göndermekle yükümlüdür. Proje müdürü gelen şikâyet/ öneri/ talepleri haftalık olarak ÇŞİDB'ye bildirmekle yükümlüdür.

Şikâyet/görüş/öneriler ile ilgili kayıtlar, ÇŞİDB tarafından düzenli olarak Dünya Bankası (DB) ile paylaşılacaktır. Ayrıca DB'nin desteklediği projelerden olumsuz şekilde etkilendiğini düşünen kişi ya da topluluklar şikâyetlerini, proje seviyesinde mevcut olan Şikâyet Mekanizması (ŞM) aracılığı ile ÇŞİDB'ye veya DB' nin Şikâyet Çözüm Servisi (SÇS) (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>) aracılığı ile DB'ye iletebilirler.

Projeden etkilenen paydaşlar, şikâyetlerini ayrıca DB Bağımsız Teftiş Paneline de iletebilirler. Bu panel DB' nin performans kriterlerinin bir veya birkaçının ihlali sonucu şikâyet eden kişi ya da toplulukların zarara uğrayıp uğramadığını veya uğratılabileceğini belirler. Panel, kendisine ulaşmış şikâyetler hakkındaki endişelerini DB' ye doğrudan iletebilir. Bu aşamada DB şikâyetler hakkında cevap verme fırsatına sahip olur.

Şikâyet sahipleri, Banka'nın bağımsız Teftiş Heyeti'ne aşağıdaki iletişim araçlarını kullanarak şikâyetlerini sunabilirler.

**Tablo 7: Dünya Bankası İletişim Kanalları**

<b>İnternet Sitesi</b>	:	<a href="https://www.inspectionpanel.org/how-to-file-complaint">https://www.inspectionpanel.org/how-to-file-complaint</a>
<b>Telefon Numarası</b>	:	+1 202 458 5200
<b>e-Posta Adresi</b>	:	<a href="mailto:ipanel@worldbank.org">ipanel@worldbank.org</a>
<b>Posta Adresi</b>	:	Denetim Paneli, Posta Durağı MC10-1007, 1818 H Street, NW, Washington, DC 20433, ABD

## 5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkiler ve Alınacak Önlemler

Çevresel ve sosyal etkiler ve alınacak önlemler listesi aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Tablo 8: Çevresel ve Sosyal Etkiler ve Alınacak Önlemler Listesi

UYGULAMA İNŞAAT AŞAMASI	RİSK & ETKİLER	ÖNLEMLER	SORUMLULAR
Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirmene yönelik yenileme ve güçlendirme işleri	<p>a) <b>İSG</b> Aşağıda belirtilen sebeplerden dolayı işçiler, yerel nüfus, çalışanlar ve vatandaşlar için olası olumsuz sağlık ve güvenlik etkileri:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Yüksekte çalışma,</li><li>- Tehlikeli maddelerle çalışma,</li><li>- Elektrikli aletlerle çalışma, gibi nedenlerle çalışanların maruz kalabileceği olumsuz yaralanmalar;</li><li>-İşyerinde ulusal ve tanımlanmış uluslararası iş sağlığı ve güvenliği gerekliliklerine uyulmaması;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yerel inşaat ve çevre denetim makam ve topluluklarına, yapılacak faaliyetler başlamadan önce bilgi verilecektir.</li><li>• Vatandaşlar; paydaş katılım yolu, medya ve/veya kamuya açık alanlarda bildirimler yoluyla bilgilendirilecektir.</li><li>• İnşaat ve/veya iyileştirme için yasal olarak alınması gereken tüm izinler alınacaktır.</li><li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin; binaların yangından korunması hakkındaki yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için Proje Uygulama Birimi (PUB) ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.</li><li>• İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin detaylı bilgi ve analizler (üniversite) Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüs için Müşavir tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği planında yer almaktadır. İSG Planında belirlenen önlemlere uygun olarak sahada çalışmalar yürütülecektir.</li><li>• Yeraltı doğalgaz boru hattının geçtiği bölgelerde, projelerin II. Aşaması (İnşaat Aşaması)'na başlamadan önce gerekli çalışmalardan Doğal Gaz Sağlayıcı Şirket sorumludur. Doğal Gaz Boru Hattı ile ilgili tüm işlemler <b>Hizmet Sağlayıcı Yerel Dağıtım Firması</b> tarafından, Yer Teslimi gerçekleşmeden önce gerekli ortamın oluşturulması amacıyla tamamen hazır tüm kontrolleri ve testleri gerçekleşmiş ve projelerde belirtilen şekilde teslimi sağlanacaktır. Söz konusu doğalgaz boru hattı ile ilgili tüm işlemler için ilgili mevzuata uygun olarak Mülk Sahibinin başvuruda bulunması gerekmektedir. Bu nedenle doğal gaz boru hatlarına ne Müşavir Firma ne de Yüklenici kesinlikle müdahale etmeyecektir.</li><li>• Yüklenici, önemli bir olayın gerçekleşmesi durumunda derhal ÇŞİDB'yi bilgilendirir. ÇŞİDB her türlü önemli olayı (kaza, sızıntı, ölüm vb.) 48 saat içerisinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte</li></ul>	<p>Proje Uygulama Birimi (PUB)</p> <p>Müşavir</p> <p>Yüklenici</p>

		<p>bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içerisinde Dünya Bankası'na gönderecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.</li><li>• Kamu binasının yeniden yapılandırılmasına ilişkin sağlık ve güvenlik önlemleri ve çevresel önlemler, projeye özgü Atık Yönetim Planı ve İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Planı içinde ayrıntılı olarak açıklanacaktır.</li><li>• Müşavir tarafından Kare Bina İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Planı hazırlanmıştır. Sahadaki tüm çalışmalarda bu plandaki önlemler dikkate alarak yapılacaktır. Ayrıca Yüklenici Müşavirin hazırladığı İSG Planını temel alarak kendi İSG Planını hazırlayacaktır.</li><li>• İnşaat işleri başlamadan önce, yapılacak tüm işler için bir Risk Değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. İlgili prosedürler ve planlar: Risk değerlendirmesi, güvenlik prosedürleri, eğitim, izleme, vaka soruşturma ve raporlama, Acil Durum Planları içerecek olan Sağlık ve Güvenlik Planları (Sağlık ve Güvenlik Planları, denetim danışmanları tarafından hazırlanacak ve şantiyeye özgü risk değerlendirmeleri, prosedürler, talimatlar eklenerek yükleniciler tarafından geliştirilecektir.) (ÇSYÇ'nin EK 8'inde<sup>10</sup> sunulan (Asbestle çalışma gereklilikleri ve önlemleri de dahil olmak üzere) Asbest içeren yapıların söküm prosedürü gibi ilgili prosedürlerle birlikte hazır edilecektir.</li><li>• Şantiyelerde uygun işaretleme, işçileri uyacakları temel kurallar ve düzenlemeler hakkında bilgilendirecektir.</li><li>• Çalışanlara, iş sahası ve yapılacak işler ile ilgili olası riskleri belirten İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimleri verilecek ve haftalık ve aylık saha iş güvenliği toplantıları yapılacaktır.</li><li>• Yüklenici, tüm işlerin, mahalle sakinleri ve çevre üzerindeki etkileri en aza indirecek şekilde tasarlanmış güvenli ve disiplinli bir şekilde yürütüleceğini resmen kabul eder.</li><li>• Yüklenici, iş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu ilgili sertifika ve deneyime sahip personel/sorumlu/uzman görevlendirir.</li><li>• Yüklenici işçiler için güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ve inşaat faaliyetlerinden önce uluslararası en iyi uygulamalar ve Türkiye mevzuatı</li></ul>	
--	--	--	--

<sup>10</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894\\_csyc\\_final100521--mayis\\_20210510070430.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csyc_final100521--mayis_20210510070430.pdf)

		<p>uyarınca (her zaman için baret ve gerektiğinde maskeler güvenlik gözlükleri emniyet kemerleri ve emniyet botları vb.) kişisel koruyucu donanım (KKD) sağlayacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların iş aralarında dinlenebilmeleri için uygun ortam yüklenici firma tarafından (çalışan sayısı, dinlenme saatleri) bina yönetimleri ile görüşerek ve izin alınarak sağlanacaktır.</li><li>• Çalışanların yemek yeme yerleri üniversite yönetiminin yazılı izni ve onayı altında bina teknik birimleri tarafından belirlenen alanlarda tesis edilecektir.</li><li>• Çalışanlar için soyunma alanları (kilitlenebilir) üniversite yönetiminin yazılı izni ve onayı alınarak bina içlerinde sağlanacaktır. Söz konusu alanlar bina teknik kadroları tarafından belirlenecektir ve bu alanların dışındaki alanların kullanımı kesinlikle yasaktır. Çalışanların bu alanlarda kıymetli eşyalarını bulundurmaması, söz konusu alanda yaşanabilecek hırsızlık vb. olumsuzluklara ilişkin bina yönetiminin hiçbir sorumluluk taşımadığı yüklenici firma tarafından çalışanlara bildirilecektir. Söz konusu husus uyarı levhaları ile afişe edilecektir.</li><li>• Çalışanların tuvalet ihtiyaçları üniversite yönetiminin yazılı izni ve onayı altında bina altyapılarından karşılanacaktır. Mevcut altyapının kullanılamaması durumunda işçilerin kullanımı için WC konteynerleri, yüklenici tarafından ayarlanacak, konteynerler hijyen için tüm malzemeleri içerecektir. Ancak;</li><li>• Çalışanlar, binada kendilerine izin verilen/tahsis edilen tuvaletleri kullanabileceklerdir. Yüklenici firma; çalışan sayısı doğrultusunda izin verilen/tahsis edilen tuvaletleri çalışanlarına bildirecektir. Söz konusu kısıtlamaya ilişkin takip ve kontrol yüklenici firma sorumluluğunda olacaktır.</li><li>• Söz konusu tuvaletlerin, hijyen kurallarına uygun biçimde kullanılması konusunda yüklenici firma çalışanlarını uyaracak, ve kuralların dışında kullanım tespit edilirse temizlik sorumluluğu yüklenici firmaya ait olacaktır.</li><li>• Çalışanların hijyen için ihtiyaç duyacakları her türlü malzeme yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.</li><li>• Yüklenici firma, çalışanların rahatlıkla ayrıştırılabilmesi için proje adını gösterir iş kıyafetleri sağlayacaktır.</li><li>• Çalışanların herhangi bir nedenle bina teknik birimleri, kampüs kullanıcıları ile tartışmaya girmesi kesinlikle yasaktır. Bireysel ya da faaliyetler ile ilgili problemlerin yaşanması halinde çalışan durumu derhal yöneticisine bildirecektir (Sorumlu yönetici ve iletişim bilgileri bütün çalışanlara yüklenici firma tarafından bildirilecektir.). Yüklenici firma bu tip durumları kayıt altına alacak ve müşavire ileticektir. Bu sürece ilişkin her türlü</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>karar/aksiyon bina yönetimi bilgisi ve onayı doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Olması halinde gece çalışmaları için bina yönetiminden onay alınacaktır. Tüm faaliyetler, hem İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (30 Haziran 2012 tarihli, 28339 sayılı Resmi Gazete) ve ilgili yönetmelikleri hem de aynı zamanda Dünya Bankası Grubu (DBG) Çevre, Sağlık ve Güvenlik (EHS) Yönergeleri doğrultusunda uygulanacaktır.</li><li>• Herhangi bir salgın veya pandemi/bulaşıcı hastalık durumunda, Sağlık Bakanlığı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından sağlanacak yönlendirme, rehberler ve önerilere uyulacak ve hem çalışanlar hem de işyerleri için iş sağlığı ve güvenliği açısından ilgili tüm önlemler alınacaktır.</li><li>• Şantiye sahasına görevi olmayan üçüncü kişilerin girmesi engellenecektir.</li><li>• Şantiye sahasında görev alacak personelin isimleri gerekli eğitim belgeleriyle birlikte liste halinde Müşavire sunulacak, uygun eğitim ve kişisel koruyucu donanıma sahip çalışanlar yaka kartları ile şantiye sahasına girecektir.</li><li>• 18 yaşından küçüklerin şantiye sahasına girmesine izin verilmeyecektir.</li><li>• Şantiye sahasında sigara içilebilecek alanlar yüklenici tarafından belirlenecektir.</li><li>• Yeme – içme, mola/dinlenme, tuvalet ve lavabo ihtiyaçları çalışma yapılacak bina içerisinde teknik birimler tarafından gösterilen alanlarda sağlanacaktır. Bu konu üniversite yönetimlerinin bilgisi dahilinde olacaktır. Projede görev alacak çalışanlar tahsis edilen alanların dışına çıkmayacaktır.</li><li>• İşçilerin kullanımı için gerekli olan hijyen malzemeleri yüklenici tarafından sağlanacaktır. Atıksu için bölgedeki kanalizasyon altyapısı kullanılacaktır.</li><li>• İşçilere içme suyu olarak ambalajlı su (pet şişe, cam şişe, vb.) temin edilecektir.</li><li>• Temiz kullanım suyu binanın hali hazırdaki tesisatları üzerinden sağlanacaktır. Söz konusu suların içilmesi yasaklanacaktır. Yüklenici, çalışanlar için sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak, uluslararası en iyi uygulamalar ile Sağlık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından sağlanan pandemi ile ilgili sağlık ve güvenlik tedbirleri de dahil olmak üzere, Türk Mevzuatına uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) sağlayacak, kullanılmasını takip ve kontrol edecektir. (Her zaman baret kullanımı, gerekli olan durumlarda solunum koruyucu, koruyucu gözlük, tam vücut emniyet kemeri ve ayak koruyucu vb. kullanımı).</li></ul>	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>• KKD ve iş kıyafetleri ile çalışanların kendilerine ait giysileri ayrı ayrı yerlerde muhafaza edilecek ve bunun için bina içinde kapalı soyunma alanları oluşturulacaktır.</li><li>• Gün kayıplı iş kazalarının oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.</li><li>• Yüksekte çalışma (cephe yalıtımı, çatı yalıtımı vb.) yapacak çalışanlara; yüksekte çalışma eğitimi teorik ve pratik olarak ayrıca verilecektir. Yüksekte çalışacak kişilerin sağlık raporunda yüksekte çalışabilir görüşü işyeri hekimi tarafından belirtilmiş olacaktır. Çalışma öncesi yüksekte çalışma planı hazırlanacak ve iş izni alınacaktır. Yüksekte yapılan çalışmalar ehil kişi ve iş güvenliği uzmanı gözetiminde yapılacaktır. Düşmeye karşı koruyucu sistemler ve yüksekte çalışma ekipmanları ilgili mevzuata uygun olarak seçilecek, kontrol, bakım ve onarımları özel olarak eğitilmiş görevliler tarafından yapılacaktır.</li><li>• Kullanılacak olan tüm iş makine ve ekipmanlarının gerekli olan periyodik kontrol ve/veya bakımları yaptırılacak, standartlara uygunluğu ve CE belgeleri kontrol edilecek, ilgili kayıtlar tutulacak, aksi halde çalışma alanına alınmayacaktır. İş ekipmanını kullanmakla görevli çalışanlara işe özgü eğitim verilecektir.</li><li>• Sahada kullanılacak iş ekipmanlarının bakım formları temin edilecek, düzenli bakım ve onarımları yapılacak, bakım onarım işlerinden sorumlu kişiler tayin edilecektir.</li><li>• Yeni ekipmanlar ve işin yürütülmesinde yenilikler olduğunda risk analizleri güncellenecek tüm çalışmalara değişiklikler hakkında bilgi/eğitim güncellenmesi yapılacaktır.</li><li>• Sahaya girecek tüm kaldırma araçların, basınçlı kap ve kazanların periyodik kontrolleri kontrol edildikten sonra (müşavir tarafından) sahaya giriş onayı verilecektir.</li><li>• Sahaya girecek tüm makine, ekipman (iskeleler dahil) ve el aletlerinin TSE standartlarına uygunluğunun ve CE belgesinin kontrol edilecek ve giriş onayı müşavir tarafından verildikten sonraya alınacaktır.</li><li>• Malzemeler için alım, sevkiyat süreçleri ile depolama alanlarının planlamalarının yapılması sağlanacaktır.</li><li>• Yüklenici aynı binada çalışacak her on (10) çalışan için İlk Yardımcı Belgeli bir çalışan bulduracak, işçi sayısının 10'un altında olması durumunda da en az bir (1) ilk yardımcı bulduracaktır. Farklı binalarda çalışan her bir ekip ayrı ayrı değerlendirilecektir.</li></ul>	
--	--	---	--



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Tehlikeli kimyasallarla çalışma prosedürünün hazırlanması, malzemelerin depolama alanlarının oluşturulması sağlanacaktır. Kimyasal maddeler güvenlik bilgi formları kontrol edilerek sahaya alınacaktır.</li><li>• Mesleki yetkinlik belgeleri olmayan çalışanlar çalıştırılmayacaktır.</li><li>• Çalışanların tümü temel İSG eğitimleri ile işe başlama eğitimlerini tamamladıktan sonra çalışmaya başlayacaklardır. Mevzuatın gerektirdiği hallerde eğitimler güncellenecektir.</li><li>• Bina içi ve dışı tadilat alanları uyarı/ikaz bantları ile ayrılacaktır. Söz konusu alanlara erişimin kısıtlanması için gerekli uyarı levhaları yeterli sayıda tesis edilecektir.</li><li>• Ziyaretçilerin tadilat alanlarına yaklaşmalarına izin verilmeyecektir. Ancak gerekli hallerde süreç takibi için bina teknik kadroları, uzmanlıkları çerçevesinde gerekli güvenlik tedbirleri alınmak ve gerekli KKD' leri kullanmak üzere söz konusu alanlara, yetkili çalışanlar gözetiminde katılabileceklerdir. Yetkili çalışan gözetiminde sahaya girecekler için ayrıca eğitim dokümanları hazırlanacak ve bu kişiler sahaya girmeden önce eğitim almaları sağlanacaktır.</li><li>• Sahada yürütülecek her faaliyet için yapım metodu ve risk değerlendirmesi yapılacaktır.</li><li>• Gece çalışması, yüksekte çalışma, kazı işleri, kaynak işleri vb. tehlikeli çalışmalar için iş izin sistemi kurulacaktır.</li><li>• Bakım onarım çalışmaları, tehlikeli gerilimle çalışmalar gibi enerjili hatlardaki çalışmalar için kilitle etiketle sistemi kurulacaktır. Söz konusu sisteme ilişkin çalışanlara özel eğitim verilecektir.</li><li>• Sahada İSG uygunsuzluklarına ilişkin disiplin uygulaması sistemi kurulacak ve tüm çalışanlara bu konuda eğitim verilecektir.</li><li>• İnşaat faaliyetlerinin gündüz yapılması esastır. Fakat gece çalışma yapılması durumunda tüm çalışma alanı, geçiş yolları ve tehlikeli bölgeler iyi düzeyde aydınlatılacaktır.</li><li>• Projenin inşaat faaliyetleri sırasında meydana gelebilecek ve acil müdahale gerektiren durumların (yangın, deprem, kimyasal döküntü vs.) kontrol edilebilmesi için, toplum ve çevre sağlığını da kapsayacak olan prosedürler hazırlanacak ve tüm çalışanlar ile paylaşılacaktır.</li><li>• İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise bu durumda gerekli güvenlik önemleri alınacak ve bina kullanıcıları kesintiden makul bir süre önce bilgilendirilecektir.</li><li>• Çalışanların sağlık taramaları, işe giriş evrakları (özlük dosyaları), eğitim dokümanları, KKD teslim tutanakları, onaylı defter gibi İSG mevzuatı</li></ul>	
--	--	--	--

		<p>kapsamında hazırlanması ve temin edilmesi gereken tüm belgeler ve kayıtlar çalışma alanında bulundurulacaktır. Tüm bu dokümanlar, Müşavir ve Bakanlık denetimleri için sunuma hazır olacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İSG başlığı altında görev – yetki ve sorumlulukları belirten ve iletişim bilgilerinin de olduğu organizasyon şeması oluşturulacaktır</li> <li>• İnşaat çalışmaları sırasında kamu bina girişlerinde değişiklik yapılması durumunda, engelli kullanıcılar için uygun yapıların oluşturulması sağlanacaktır.</li> <li>• Hazırlanacak İSG Planında toplum sağlığı da işlenecek, bina kullanıcıları ve yerel halkla iletişimi sağlayacak bir kişi ve pozisyon planda tanımlanacaktır.</li> <li>• İnşaat aşamaları süresince gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve olayların (toplantı, denetim, gözetim, eğitim, kaza, yangın vb.) kayıtları tutulacaktır.</li> <li>• KADEV Projesi İş Gücü Yönetim Prosedürlerine uygun olarak ve Yüklenici ve altyüklenicilerinin hepsini kapsayacak şekilde Yüklenici ve tüm alt yükleniciler, Proje'nin İş Gücü Yönetim Prosedürlerine uygun olarak, Cebri/Zorla çalıştırma yapmayacağını, çocuk işçi ve sigortasız işçi çalıştırmayacağını, işçileri arasında herhangi bir ayrımcılık (yaş, cinsiyet, din, dil, ırk vs.), zor kullanma, kötü muamele, zorbalık, hakaret ve aşağılamada bulunmayacağı hususunda yazılı ve imzalı bir sosyal politika/yazılı bir taahhütname oluşturulacaktır. Bu dokümanda aynı zamanda tüm yüklenici çalışanlarının da birbirleri ile olan ilişki ve iletişimlerinde bu hususlara dikkat etmeleri gerektiği vurgulanacaktır.</li> <li>• Yüklenici ve tüm alt yükleniciler, yapım İşlerinin ifası kaynaklı bulaşıcı hastalıkların (HIV virüsü gibi Cinsel Yolla Bulaşan hastalıklar ve enfeksiyonlar dahil) ve bulaşıcı olmayan hastalıkların yayılmasını önleyici tedbirler alacak, bu bağlamda bilhassa hassas ve kırılabilir toplum gruplarının farklı oranlarda risk altında olduğu bilinciyle hareket edecektir. Sözleşmeyle bağlantılı geçici veya daimî işgücü hareketliliğinden kaynaklanabilecek bulaşıcı hastalıkların yayılımını önleyici ve etkilerini azaltıcı tedbirleri uygulayacaktır.</li> </ul>	
	<p><b>b) İSG</b></p> <p>Sahada görev alan Enerji Etüt Proje Uzmanları ve destek personelleri çalışmalar esnasında asbest içerikli malzemeler ile karşılaşmamıştır. Asbest tespitine dönük test, kimyasal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proje sahası gece boyunca aydınlatılacaktır.</li> <li>• Çevresindeki alana atık atılmayacak ve bu alan temiz tutulacaktır. Atıkların inşaat sahasından toplanması ve götürülmesi gerekmektedir.</li> <li>• Süreç içinde kırılan camlar derhal temizlenecektir.</li> <li>• İş alanlarının, fiziksel bariyerler kullanılarak, binanın yıkım yapılan ve meskûn alanlarından ayrılacaktır.</li> </ul>	<p>Müşavir Yüklenici</p>

	<p>analiz vb. tekniklerin kullanımı söz konusu değildir.</p> <p>Olası asbest tabakalarının çıkarılması, taşınması ve nihai bertarafı sırasında asbest lifi ve toz emisyonlarının bir sonucu olarak işçilere ve vatandaşlara yönelik olumsuz sağlık etkileri</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asbest ile ilgili uygulanacak tüm prosedür Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi dokümanının Ek-8'inde yer almaktadır. Ek 8 ve Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat gerekliliklerine uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.</li><li>• Yıkım işinin oluşturduğu fazladan tozu ve kiri gidermek için binanın temizlik takvimine ilave yapılacaktır;</li><li>• Yanlış kullanım, sızıntılar ve insanın kazara maruz kalma olasılığını en aza indirmek amacıyla, tehlikeli malzemelerin depolanması, taşınması ve dağıtımına ilişkin güvenlik kılavuzlarına uygun şekilde çalışılacaktır.</li><li>• Eski pencereler ve kapılar, geçici olarak, yetkisiz kişilerin erişimini önlemek için tasarlanmış güvenli bir yerde saklanacaktır.</li><li>• Donanım arızası veya erken arızadan kaynaklanan olası ciddi kazaları en aza indirmek için araçlara düzenli bakım yapılacaktır.</li><li>• Hem eğitimler hem de olaylar (ölümler, kayıp zamanlı kazalar, sızıntılar, yangın gibi önemli olaylar) kaydedilecektir.</li><li>• Yüklenici, önemli bir olayın gerçekleşmesi durumunda derhal ÇŞİDB' yi bilgilendirir. ÇŞİDB, (kazalar, sızıntılar, ölümler gibi) her türlü önemli olayı 2 gün (48 saat) içinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderecektir.</li></ul>	
	<p><b>c) Güvenlik</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uygulama/ inşaat işine başlandığı andan itibaren inşaat sahası içerisinde bulunan öğrencilerin, görevli tüm personelin ve diğer bireylerin can ve mal güvenliğinden yüklenici sorumlu olacaktır.</li><li>• İnşaat işleri sırasında herhangi bir hasar meydana gelirse Yüklenici; Yararlanıcı Kurum, İşveren ve/veya 3. Tarafın oluşan zararlarının tamamı telafi edecektir.</li><li>• Çalışmalar sırasında T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın güvenlik kuralları ile Sağlık Bakanlığı'nın kuralları dikkate alınacaktır. İlgili kurallar, işlerin yapımı esnasında genel referans olarak kullanılacaktır.</li><li>• Yüklenici, sahada özel olarak kazalara karşı güvenlik ve koruma konusu ile ilgilenecek yetkili personel bulunduracak olup, bu personel yüklenicinin tüm işçileri ve işgücünün yanı sıra, şantiye alanındaki tüm bileşenler (ofis, ekipman vb.) ile ilgilenecektir. Bu kişi, bu iş için gereken özellikleri taşıyan, talimat verme yetkisi olan ve kazaların önlenmesine yönelik gerekli tüm önlemleri alabilecek bir kişi olacak ve Yüklenici tarafından özellikle bu amaç için kurulmuş bir ekibi oluşturacaktır.</li></ul>	<p>Yüklenici</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüklenici imalat yapacağı mekanlardaki değiştirilmeyecek ve kullanılacak olan malzeme ve teçhizat ile imalatların zarar görmemesi için gerekli her türlü emniyet tedbirini alacaktır.</li> <li>• Gerekli sayıda bekçiden oluşan bir güvenlik ekibi Şehir Güvenlik Kuvvetleri ile iş birliği içinde olacak ve bütün kural ve onlardan alacağı talimatlara kesin olarak uymak suretiyle görevini yürütecektir. Yüklenici, iş sahası için en az 1 (bir) adet gece bekçisi bulunduracaktır.</li> <li>• Değişimi gerçekleştirilen makine ekipman ve sistemlerin hurdaları zarar verilmeden bina yönetimine teslim edilecektir.</li> <li>• Söz konusu makine, ekipman ve sistem parçaları bina yönetimi tarafından talep edilen alana (Bina içerisinde ve/veya kampüs içinde) yüklenici firma tarafından taşınacaktır. Taşıma ve teslim işlemleri teslim tutanağı ile gerçekleştirilecektir. Söz konusu tutanağın taraflarca imzalandığı tarih itibari ile hurdalara ilişkin sorumluluk bina yönetimine ait olacaktır.</li> </ul>	
	<p><b>d) Atık Yönetimi</b> Çeşitli atık akışları ile eksik ve/veya doğru uygulanmayan atık yönetim planından kaynaklı çevre üzerinde (hava, toprak, su) olumsuz etkiler ve kirlilik oluşabilir ve insan üzerinde olumsuz sağlık etkileri oluşabilir.</p>	<p><b>Genel Bilgiler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PUB ve müşavir, saha denetimleri aracılığıyla Çevresel ve Sosyal Yönetim Planında da belirtilen çevresel ve sosyal etki azaltma önlemlerine ilişkin uygulamaları izleyecektir.</li> <li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmelikler ile Dünya Bankası ÇSÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.</li> </ul>	PUB Müşavir
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atık Yönetim Planı, Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi<sup>11</sup> EK 9 ‘da belirtilen şekilde müşavir tarafından hazırlanacaktır.</li> <li>• Tadilat, yıkım, yapım ve kazı faaliyetlerinden çıkması beklenen tüm atık türleri için atık toplama, geçici depolama, geri kazanım ve/veya bertaraf yolları ve sahaları sahaya özgü Atık Yönetim Planları içerisinde tanımlanacaktır.</li> <li>• Etki azaltma önlemlerinin uygulanmasını izlemek için müşavir tarafından günlük görsel saha denetimleri yapılacaktır.</li> </ul>	Müşavir
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Şantiyede oluşan atıkların depolanmasının ve/veya bertaraf edilmesinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>• İnşaat faaliyetleri süresince tüm atık türleri kaynağında ayrı toplanacak ve saha içerisinde faydalanıcının bilgisi dahilinde belirlenen proje ve mevzuat</li> </ul>	Yüklenici

<sup>11</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894\\_csyc\\_final100521--mayis\\_20210510070430.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csyc_final100521--mayis_20210510070430.pdf)

		<p>gerekliliklerini sağlayan geçici atık depolama alanlarında depolanacaktır. Geçici atık depolama süresi 6 ay ile sınırlıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Geçici depolama alanı yüklenici firma tarafından Üniversite İdaresinden izin alınarak belirlenecek ve müşavire bildirilecektir.</li><li>• Yüklenici firma ile yararlanıcı kurum arasında protokol imzalanarak yüklenici atık yönetimini yararlanıcı kurumun atık yönetim sistemine entegre edebilir. Ancak yüklenici kendi atıklarından kaynaklanan maliyetleri karşılayacaktır.</li><li>• Yüklenici mümkün olması durumunda uygun ve uygulanabilir malzemeleri (asbest hariç) yeniden kullanacak ve/veya geri dönüşümünü / geri kazanımını sağlayacaktır.</li><li>• Atıklar, geri dönüşüm / kazanım ve/veya bertaraf konularında kayıt altına alınacaktır. Atık Kayıt Bilgi Formu hazırlanacaktır ve kayıtlar düzenli tutulacaktır.İnşaat faaliyetleri süresince araç lastiklerinin değiştirilmesi gerektiği durumlarda; eski lastikler, lastik dağıtımı ve satışını yapan işletme ve taşıma lisanslı araçlar aracılığıyla geri kazanım/ bertaraf edilecektir.</li></ul> <p><b><u>Güneş Panelleri:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kullanılmayan ve/veya ömrünü tamamlamış güneş panelleri, İSG ve çevresel risk oluşturmayacak şekilde, faydalanıcı ile birlikte tespit edilen bir alanda en fazla 6 ay süre ile geçici olarak depolanacaktır.</li><li>• Geçici depolama sonrası lisanslı araçlarla lisanslı tesislere götürülen PV panellerin öncelikle geri kazanımı sağlanacak, geri kazanılmayanların ise ilgili mevzuata göre nihai bertarafı sağlanacaktır.</li></ul> <p><b><u>İnşaat ve Hafriyat Atıkları</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Söküm, yıkım vb. faaliyetler sonucunda binaya ait zimmetli malzeme oluşması durumunda bina yönetimine çıkan malzeme teslim edilecek ve teslim edildiğine dair belge alınacaktır.</li><li>• Bina çevresinde depremde bina salınımını sağlamak amacıyla kazı çalışması yapılacaktır. Oluşan hafriyat atığının öncelikli olarak inşaat alanı içerisinde ihtiyaç halinde kullanımı planlanmıştır. İhtiyaç olmaması durumunda Sarıyer Belediyesinin hafriyat döküm sahasına dökülecek ve atıkların sahaya kabul edileceğine dair resmi yazı alınarak İdareye sunulacaktır.</li></ul>	
--	--	---	--

		<p><b><u>Atık Piller ve Aküler</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Atık pil ve akümülatörler, Belediye sınırları içinde bulunan atık pil ve akümülatör bertaraf tesislerine, yetkili taşıma firmaları aracılığıyla ulaştırılacaktır.</li></ul> <p><b><u>Tehlikeli Atıklar</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Şantiye sahasında tehlikeli atıklar geçici olarak (6 ay süre ile sınırlı) geçici atık depolama alanında depolanabilecektir.</li><li>• Tehlikeli atıklardan oluşabilecek sızıntıların toprağa karışmasını önlemek amacıyla tehlikeli atıklar sızdırmaz beton zemin üzerinde depolanacaktır</li><li>• Atıklar sağlam, sızdırmaz, emniyetli ve uluslararası kabul görmüş standartlara uygun konteynerlerde muhafaza edilecek, konteynerlerin üzerinde tehlikeli atık ibaresine yer verilecek ve depolanan maddenin atık kodu, miktarı, içeriği, özellikleri, koruma koşulları ve depolama tarihi konteynerler üzerinde belirtilecektir.</li><li>• Olası kaza durumuna önlem amaçlı emici ped / talaş ve yangın söndürücü tüpler hazır olarak bulundurulacaktır.</li><li>• Geçici atık depolama alanı sorumlusu belirlenecek proje çalışanlarına ve sorumlulara eğitim verilecek ve tatbikatlar yapılacaktır.</li><li>• Zehirli içeriğe sahip boyalar, eritici maddeler (solvent), kurşun bazlı kimyasallar kullanılmayacaktır.</li><li>• Tehlikeli atık yönetimi Atık Yönetimi Yönetmeliği ve hazırlanan Atık Yönetim Planına göre yapılacaktır.</li><li>• Şantiye sahasında oluşması muhtemel tehlikeli kimyasal madde ve atıkların Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) üzerinden MOTAT atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı geri kazanım/ bertaraf tesislerine gönderilecektir.</li><li>• Orta ve büyük ölçekli çevresel kaza oluşması durumunda kaza araştırılacak kök neden analizi yapılacak ve raporlanacaktır.</li><li>• Tadilat/ İnşaat çalışmaları sırasında sökülen flüoresan lambaların lisanslı tesisle gönderimi sağlanacaktır. Malzemenin taşınmasına ve bertarafına ilişkin gerekli belgeler, inşaat şantiyesinde tutulacak ve istenirse ÇŞİDB ve Dünya Bankası'na ibraz edilecektir.</li></ul> <p><b><u>Tehlikesiz Atıklar</u></b></p>	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oluşacak evsel nitelikli atıklar kaynağında ayrıştırılacak (plastik, cam, kağıt, vb.) ve değerlendirilebilir olanların geri dönüşümü sağlanacaktır.</li> <li>• Atıkların uygun biçimde ayrıştırılması için çalışanlara eğitim verilecektir.</li> <li>• Geri kazanımı mümkün olmayan atıklar, ağzı kapalı sıhhi çöp bidonlarında biriktirilecek, Sarıyer Belediyesinin katı atık toplama sistemi aracılığıyla düzenli depolama sahalarına gönderilecektir.</li> </ul> <p><b><u>Asbest Atıkları</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proje sahasında asbest bulunuyorsa, açıkça tehlikeli malzeme olarak işaretlenecektir.</li> <li>• Proje sahasında asbest olması durumunda, asbest etkisini en az düzeye indirmek için uygun şekilde muhafaza edilecek ve sızdırmazlığı sağlanacaktır.</li> <li>• Asbestin sökülmesinin gerektiği durumlarda, sökülme öncesinde asbest tozunun en az düzeyde tutulması için ıslatma maddesi kullanılacaktır.</li> <li>• Asbest ile ilgili uygulanacak tüm prosedür Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi<sup>12</sup> dokümanının Ek 8’inde yer almaktadır. Yüklenici söz konusu içeriğe uygun hareket edecektir.</li> <li>• Asbest materyali geçici olarak depolanacaksa, atıklar kapalı muhafazalar içinde güvenli bir şekilde tutulmalı ve uygun şekilde işaretlenmelidir. Siteden izinsiz götürülmesine karşı güvenlik önlemleri alınacaktır.</li> <li>• Çıkarılan asbest tekrar kullanılmayacak ve ulusal yönetmeliklere göre bertaraf edilecek ve ruhsatlı tesislere gönderilecektir. Malzemenin taşınmasına ve bertarafına ilişkin gerekli belgeler, inşaat şantiyesinde tutulacak ve istenirse ÇŞİDB ve Dünya Bankası’na ibraz edilecektir.</li> <li>• Zehirli bileşen veya çözücü içeren boyalar veya kurşun bazlı boyalar kullanılmayacaktır.</li> </ul>	
	<p><b>e) Kirlilik Önleme</b> Yıkım ve yapım faaliyetleri, inşaat sahalarında kirliliğe neden olabilir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüklenici tarafından hazırlanacak olan Sahaya Özgü Kirlilik Önleme Planları Müşavir tarafından incelenecek ve PUB tarafından onaylanacaktır.</li> <li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa, yönetmelik ve Dünya Bankası ÇŞÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için Müşavir tarafından düzenli PUB tarafından da ihtiyaç duyulduğu durumlarda saha denetimi yapılacaktır.</li> </ul>	<p>PUB Müşavir Yüklenici</p>

<sup>12</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894\\_csysc\\_final100521--mayis\\_20210510070430.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csysc_final100521--mayis_20210510070430.pdf)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toz oluşumuyla ilgili ortam havası kirliliği, bu Tablonun “g. Hava kalitesi/Emisyon” bölümünde belirtilmektedir.</li> <li>• Tehlikeli madde, dökülme ve devrilmeyi önlemek için belirlenen geçici atık depolama alanında önlem alınacaktır.</li> <li>• Yarı kullanılmış kimyasal madde kapları kapaklı olacak ve kullanılmadığı durumlarda kapakları kapalı tutulacaktır.</li> <li>• Beton karıştırıcılar içindeki artık (bırakılmış) betonun şantiye alanına, çevresine veya şantiyelerinin erişim yollarına dökülmesine izin verilmeyecektir. Beton mikseri şoförlerine konu ile ilgili eğitimler verilecektir.</li> <li>• Herhangi bir tehlikeli madde veya tehlikeli atık sızıntısı durumunda maruz kalma alanını sınırlandırmak için sızın önleme yöntemleri uygulanacaktır.</li> <li>• İnşaat sahalarında gerekli noktalara sızıntı setleri yerleştirilecektir.</li> <li>• Herhangi olası sızıntı durumu için, acil müdahale ekibi belirlenecek, acil müdahale ekibine eğitimler verilecek ve tatbikatlar yapılacaktır.</li> <li>• Eğitim ve tatbikat kayıtları şantiye içerisinde tutulacaktır.</li> </ul>	Yüklenici
	<p><b>f) Gürültü</b> Şantiyedeki tadilat/İNŞAAT işleri ve ulaşım, taşıma araçlarının hareketi gürültü ve titreşim seviyesini arttıracaktır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerini ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası ÇSÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için Müşavir tarafından düzenli PUB tarafından da ihtiyaç duyulduğu durumlarda saha denetimi yapılacaktır.</li> <li>• Yıkım ve inşaat sırasındaki gürültü, izin belgesinde kararlaştırılan kısıtlı sürelerle sınırlı olacaktır.</li> <li>• Faaliyetler sırasında jeneratörlerin, hava kompresörlerinin ve diğer elektrikli mekanik cihazların motor kapakları kapalı olacak ve öğrencilerin ortak kullanım alanlarından, yerleşim alanlarından mümkün olabildiği kadar uzağa yerleştirilecektir. Söz konusu ekipmanların tamamında plastik takoz kullanımı zorunludur. Bu suretle vibrasyona bağlı aşırı gürültü engellenmiş olacaktır. Cihaz seçiminde bu hususlara dikkat edilmelidir.</li> <li>• Şantiye faaliyeti sonucu oluşabilecek darbe gürültüsü, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği’nde belirtildiği şekilde LC Max gürültü göstergesi cinsinden 100 dBC yi aşmayacaktır. İş sağlığı ve güvenliği açısından Dünya Sağlık Örgütü (WHO), işitme bozukluğunu önlemek için gürültüye maruz kalma düzeylerinin 24 saatlik bir süre içinde 70 dB ve 1 saatlik süre için 85 dB belirlemiştir. Ayrıca Dünya Bankası Çevresel, Sağlık ve Güvenlik Rehberi Tablo 1.7.1 ‘de konutlar/egitim kurumları ve resmi kurumlar için 07:00-22:00 saatleri arasında 55 dB, 22:00-07:00 saatleri arasında ise 45 dB’i</li> </ul>	Yüklenici



		<p>aşmaması öngörülmektedir.<sup>13</sup> Saha denetimleri esnasında bu durum dikkate alınacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İnşaata başlamasını takiben yıkım sürecinde iç ve dış mekanda akredite laboratuvarlar tarafından birer defa gürültü seviyeleri ölçülecek ve gerekli önlemler ölçümler neticesinde belirlenecektir. Ölçümlerin mevzuatlarda ve Dünya Bankası Rehberlerinde izin verilen seviyeleri aşması durumunda, ölçümler her hafta düzenli aralıklarla yapılacaktır.</li> <li>• Yapılan ölçümler neticesinde ihtiyaç olması durumunda başta konut olmak üzere yakın yerleşimlerin gürültüden etkilenmesini önlemek amacıyla gürültü perdeleri yerleştirilecektir.</li> <li>• Saha değerlendirmeleri Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Bölgesi için Çevresel Gürültü Yönergelerine göre yapılacaktır.</li> <li>• İnşaat aşamasında gürültü seviyesinin artış göstermesi durumunda iş makinelerinin aynı anda çalıştırılmamasına özen gösterilecektir.</li> <li>• Yüksek düzeyde gürültü yaratan işlerin çalışma takvimi yakın binalardaki insanlarla koordinasyon içinde planlanacaktır.</li> <li>• İnşaat çalışmaları sırasında oluşacak gürültünün etkisini tespit etmek ve gerekli önlemleri almak amacıyla en yakın yerleşim yerinde bulunan halkla gerekli iletişim sağlanacaktır.</li> <li>• Gürültü seviyesini en aza indirebilmek için mümkün olduğunca yeni model araçlar kullanılması gibi önlemler alınacaktır.</li> <li>• Proje kapsamında makine, ekipman, malzeme ve personel taşımaya yapan araçların gereksiz korna, siren kullanımı yasaklanacaktır. Konu ile ilgili vatandaşların şikayetlerini iletebilmesi adına araç üzerine iletişim bilgileri yerleştirilecektir.</li> </ul>	
	<b>Hava Kalitesi / Emisyon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Molozlar kontrollü bir alanda tutulacak ve tozmayı azaltmak amacıyla düzenli su püskürtülecektir. Gerekli su, kampüs sahası altyapısından temin edilecek, uzun süreli su kesintisi ile karşılaşılması ve/veya faydalanıcıdan izin alınmaması durumunda gerekli su tankerler vasıtasıyla sağlanacaktır.</li> <li>• İnşaata başlamasını takiben yıkım sürecinde iç ve dış mekanda akredite laboratuvarlar tarafından birer defa toz ölçümü gerçekleştirilecektir. Yıkım faaliyetleri sırasında oluşan hava kalitesi sorunlarının önlenmesine yönelik esaslar, (yükleniciler tarafından hazırlanıp, PUB tarafından onaylanacak olan) Yıkım Yöntemlerinde belirlenecektir.</li> </ul>	Müşavir Yüklenici

<sup>13</sup> <https://www.ifc.org/content/dam/ifc/doc/2023/ifc-general-ehs-guidelines.pdf>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kazıda ve kesme çalışmaları sırasında oluşan toz, sürekli su püskürtme ve/veya şantiye çevresinde kurulacak olan toz perdesi muhafazaları ile bastırılacaktır.</li> <li>Tozu en aza indirmek amacıyla çevredeki ortam (kaldırımlar, yollar) molozdan arındırılacaktır.</li> <li>Şantiye sahası içerisinde inşaat malzemesi/atık vb. maddeler yakılmayacaktır.</li> <li>Şantiyede inşaat araçları uzun süreyle rölantide çalıştırılmayacaktır.</li> <li>Malzeme taşınması gereken durumlarda kamyonların üzeri örtülecek olup azami hızları 20 km/h olacaktır. Kullanılacak tüm araçların egzoz emisyon izinleri olacak ve araçların düzenli olarak bakımları yaptırılacaktır.</li> </ul>	
	<p><b>g) Su Kalitesi</b></p> <p>Şantiyede oluşan atıksuların kontrolsüz bertarafı</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kampüsün denize uzaklığı yaklaşık olarak 750 m mesafe uzaklıkta olduğundan yüzey suları üzerinde olumsuz etkisinin olması beklenmemektedir.</li> <li>Şantiyede kullanılan araç ve makineler su akışının yüzey suları üzerinde etkisi olmayan alanlarda yıkanacaktır.</li> </ul>	Müşavir Yüklenici
	<p><b>h) Toprak Kalitesi</b></p> <p>Tehlikeli madde ve atıkların toprağa karışması</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atık yönetimi disiplinli bir şekilde uygulanacaktır.</li> <li>Tehlikeli atıklar/kimyasallar sızdırmazlık şartlarını sağlayan geçici depolama alanında muhafaza edilecektir.</li> <li>Kimyasal kullanımı öncesinde MGBF'lerin İSG uzmanı ve işyeri hekimleri tarafından kontrol edilecek ve ilgili personel bilgilendirilecektir. Sahada olası noktasal kaynaklı kirliliğe (Boya döküntüsü, yağ döküntüsü vb.) karşı sızıntı kitleri bulundurulacak, çalışan personele düzenli olarak sızıntı &amp; döküntü eğitimi verilecek ve tatbikatlar gerçekleştirilecektir.</li> </ul>	Müşavir Yüklenici
	<p><b>i) Gereken Kaynaklar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yükleniciler inşaat faaliyetlerinde kullanılacak suyu şebekeden kullanmak için faydalanıcıdan gerekli izinleri alacaklardır. İzin alma konusunda sorun yaşanması durumunda inşaat sahalarına su, tankerler ile piyasadan satın alınarak getirilecektir.</li> <li>Beton, yerel ruhsatlı hazır beton tesislerinden temin edilecektir.</li> <li>İnşaat faaliyetlerinde kullanılacak elektrik için faydalanıcılardan izin alınacaktır. İzin alınmaması durumunda elektrik Yüklenicinin temin edeceği jeneratörler vasıtasıyla sağlanacaktır. İnşaat faaliyetleri için kullanılacak elektrik, (jeneratörler için) yakıt ve su tüketimlerine ilişkin kayıtlar inşaat sahalarında tutulacaktır.</li> </ul>	Yüklenici
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için Müşavir tarafından düzenli PUB tarafından da ihtiyaç olması durumunda saha denetimi yapılacaktır.</li> </ul>	PUB Müşavir

	<p><b>j) Toplum Sağlığı ve Güvenliği / Trafik ve Yaya Güvenliği</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine ve Kampüs için hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planına uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB tarafından iki ayda bir ve Müşavir tarafından günlük olarak düzenli saha denetimi yapılacaktır.</li><li>• PUB, İş Sağlığı ve Güvenliği Planına uygun olarak hazırlanan sahaya özgü Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planını inceleyip onaylayacaktır.</li><li>• Yüklenici ve Müşavir, tarafından oluşturulan Trafik Eylem Planını engellilerin ihtiyaçlarını da dikkate alarak geliştirecektir.</li><li>• Ulusal düzenlemeler ve Dünya Bankası ÇSÇ gereğince, yüklenici, şantiyenin uygun şekilde emniyete alınmasını ve inşaatla ilgili trafiğin düzenlenmesini sağlayacaktır.</li><li>• İşaret levhaları, uyarı işaretleri, bariyerler ve trafik yönlendirmeleri; şantiye açıkça görünür olacak ve halk tüm olası tehlikelere karşı uyarılacaktır.</li><li>• Özellikle şantiyeye erişim ve şantiye yakınındaki yoğun trafik için trafik yönetim sistemi ve personel eğitimi verilecektir. İnşaat trafiği ile kesişen yerlerde yayalar için güvenli geçişler ve geçitler sağlanacaktır.</li><li>• Çalışma saatlerinin yerel trafik modellerine göre ayarlanması yapılacaktır, örneğin yoğun saatlerde veya hayvan taşınan zamanlarda büyük nakliye faaliyetlerinden kaçınılacaktır.</li><li>• Halkın güvenli ve rahat geçişi için gerekirse şantiyede eğitilmiş ve görünür personel tarafından aktif trafik yönetimi yürütülecektir.</li><li>• İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için sağlık ve güvenlik işaretleri ile çevrili olacaktır.</li><li>• İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise, bu durumda bina teknik birimlerine önceden haber verilecek ve onay talep edilecektir.</li><li>• İnşaat alanları uyarı/ikaz bantları ile ayrılacak ve güvenliği sağlanacaktır.</li><li>• İnşaat süresince çalışacak olan her türlü aracın belirlenen hız limitine uymaları sağlanacaktır.</li><li>• Proje sahasının etrafı ve yakınları trafik işaretleri ve uyarı levhalarıyla düzenlenecektir. Müşavir tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planı içinde Trafik Eylem Planına yer verilmiştir. Ayrıca Yüklenici işe başlamadan önce hazırlayacağı Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planında güvenlikle ilgili alınacak önlemleri daha detaylı olarak belirtecektir.</li></ul>	<p>Müşavir Yüklenici</p>
--	---	---	------------------------------

UYGULAMA / İŞLETME AŞAMASI	RİSK & ETKİLER	ÖNLEMLER	SORUMLULAR
İşletme aşaması etkileri ve riskleri	<p><b>a) Atık Yönetimi</b></p> <p>Atık yönetimi, çeşitli atık akışları ile uygun olmayan atık yönetiminden dolayı olası olumsuz çevresel etkiler ve sağlık etkileri meydana gelebilir (uygun olmayan atık yönetimi toprakta ve çevrede doğrudan ve dolaylı kirlilik oluşturabilir ve hava kalitesini etkileyebilir.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atıkların kaynağında azaltımı sağlanacak ve bu kapsamda çalışanlara eğitimler verilecektir.</li> <li>Atık akışları kaynağında ayrı olacak şekilde toplanacak, depolanacak ve lisanslı tesislere atık gönderimi sağlanarak ulusal yasa ve yönetmelik gereklilikler doğrultusunda atıkların geri kazanımı/bertarafı sağlanacaktır.</li> <li>Toplanan, depolanan veya sevk edilen atıklara ilişkin kayıtların izlenmesi sağlanacaktır.</li> </ul>	İlgili faydalanıcı kurum
	<p><b>b) İSG Riskleri</b></p> <p>Binanın düzgün işleyişine yönelik bakım ve onarım faaliyetleri, işçiler için İSG risklerine yol açabilir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili İSG riskleri, ulusal mevzuatta belirtilen hükümler aracılığıyla azaltılacaktır.</li> <li>Binanın düzgün işleyişine yönelik düzenli önleyici tedbirler ve bakım önlemleri (çatıda, pencerelerde, kapılarda, herhangi bir sızıntının düzenli kontrolleri ve bakımlar)</li> <li>Binanın herhangi bir kısmının kolay bakımı ve yenilenmesi için Ana Tasarım Projesine ve ilgili proje belgelerine ilişkin kayıtların tutulması</li> </ul>	İlgili faydalanıcı kurum
Proje Ömrü Boyunca	<p><b>Paydaş Geri Bildirimleri (Öneri, Şikâyet, Görüş)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnşaat faaliyetlerinden kaynaklı şikâyet/görüş/önerileri saha ölçeğinde inşaat Yüklenicisinin sorumlu çalışanı Ek III ve Ek IV’te verilen formlar aracılığı ile toplayacak, kayıt altına alacak ve idareye iletecektir. Şikâyetler Ek V’te yer alan Şikâyet Kapama Formu aracılığıyla kapatılacaktır.</li> <li>Yüklenicinin saha sorumlusuna ve sosyal uzmanına Müşavir firmanın Sosyal Uzmanı Şikâyet ve Çözüm Mekanizmasının işleyişine dair eğitim verilecektir.</li> <li>Proje kapsamında toplanan şikâyet/görüş/öneriler için 15 takvim günü içerisinde düzeltici faaliyetlerde bulunulacak olup, çözüm süresinin 15 günden fazla olması durumunda (çözüm süresi en fazla 30 takvim günü sürecektir) bu husus yüklenici/PUB ile şikâyetçi arasında kararlaştırılmalıdır. Sürecin sonunda başvuru sahibi, talebin kapatıldığı konusunda bilgilendirilecektir.</li> <li>Cinsiyet temelli şiddet, cinsel sömürü ve taciz konusunda gelecek şikâyetlerde misilleme ihtimali dikkate alınarak gizlilik ilkesine göre işlem yapılacaktır.</li> <li>Cinsel İstismar Suçu ile karşılaşılması halinde, bu suçtan sağ çıkanın onayı ve bilgisi dahilinde, derhal yasal işlem (durumun kolluk kuvvetlerine aktarılması, ilgili kamu</li> </ul>	<p>Proje Uygulama Birimi (PUB)</p> <p>Müşavir</p> <p>Yüklenici</p>

		<p>kurumuna yönlendirme) devreye girecektir. Böyle bir durumla karşılaşılması halinde, aynı gün içerisinde, PUB Sosyal Uzmanına bilgi verilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici, ŞM ile ilgili tüm çalışmalarda KADEV Projesi ŞM Prosedürüne uygun işlem yapacaktır.</li><li>• KADEV Projesi bünyesinde çalışan tüm personel (PUB, Müşavir Firma, Yükleniciler) KADEV Projesi için hazırlanan İş Gücü Yönetim Prosedürleri içerisinde yer alan Çalışan ŞM'deki süreci takip ederek şikayet/görüş/önerilerini İdare'ye ve/veya Dünya Bankasına bildirebilecektir.</li><li>• Yüklenici firma öneri ve şikayetlerin toplanması için bu rapor içinde belirtilen iletişim bilgilerini, bina dışına ve içine (her kat için en az bir tane) tahsis edilen bilgilendirme levhaları ile duyuracaktır.</li><li>• Geri bildirimlerin alınmasına ilişkin esaslar bu dokümanın "4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları" başlığı altında açıklanmıştır.</li></ul>	
--	--	--	--

## 6. Çevresel Sosyal İzleme Planı

Çevresel ve sosyal izleme planı aşağıda tablo halinde verilmiştir.

**Tablo 9: Çevresel ve Sosyal İzleme Planı**

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
<b>Yenileme ve Güçlendirme İşleri Saha Hazırlık Faaliyetleri</b>					
Toplum sağlığı ve güvenliği yönetimi ve uygulanan koruma önlemleri	Proje sahası çevresinde	Görsel kontroller Saha Kontrolü Aktif Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planının Mevcudiyeti ve Uygulanması	Yenilenme/güçlendirme işlerinin başında (ilk gün) Proje faaliyetleri süresince her iş günü	Sağlık ve güvenlik risklerinin, yerel sakinlerin mekanik yaralanmalarının en aza indirilmesini sağlamak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>
Şantiyelerdeki işçiler için uygulanan İSG koruma önlemleri	Proje sahası ve proje sahası yakınındaki binalar	Görsel kontroller Saha Kontrolü İş Sağlığı ve Güvenliği Planının Mevcudiyeti ve uygulanması	Proje faaliyetleri süresince her iş günü	Asbest içeren çatı örtülerini sökecek işçiler için özellikle koruyucu ekipman ve giysiler başta olmak üzere işçilerin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili riskleri en aza indirmek İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>
Projeden Etkilenen Kişiler için güvenlik ve sağlık risklerinden kaçınmak ve en aza indirmek	Binada ve proje sahasında	Görsel kontroller	Yenilenme/Güçlendirme işinin başında ve sürekli olarak her iş günü	Asbest liflerinin veya diğer inşaat tozlarının solunması nedeniyle Post Aktivasyon Potansiyeli (PAP) yaralanmasını önlemek	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>



Yenileme/Güçlendirme işlerinin başlama ve bitme zamanı ve özellikle asbest içeren mevcut kısımların sökülme zamanı	Proje sahasında	Saha denetimi Doküman kayıtlarının incelenmesi Görsel kontroller	Her gün (Asbest tespit edilmesi halinde)	Çevre, sağlık ve güvenlik risklerinden kaçınmak Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmeliğe uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> <li>• Asbest Söküm Uzmanı</li> </ul>
<b>Yenileme ve Güçlendirme Yapım İşleri</b>					
Sahadaki işçiler için uygulanan İSG koruma önlemleri (yüksekte çalışma, tehlikeli maddelerle çalışma, dönen donanımla çalışma, elektrikli cihazlarla çalışma sırasında, vs.)	Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	İlgili İSG Sertifikalarına ve eğitilmiş işçilere ilişkin belgelerin kontrolü  Uygun olmayan çalışma koşullarının, çocuk işçi, kayıt dışı çalıştırma durumlarının denetlenmesi  Koruyucu ekipman kullanımına yönelik görsel kontroller  İSG Planının ve sahaya özel Sağlık ve Güvenlik talimatlarının uygulanması  Saha denetimi  Kayıtların kontrolü	Yıkım işlerine başlamadan önce Proje faaliyetleri süresince her iş günü	İşçilerin iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin riskleri en aza indirmek  İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>

İmalat İşletme ve Teslimat (boru hattı imalatı ve inşaatı)	Proje Sahası	Görsel Kontroller, Saha Kontrol Kayıtları, Gerekli Testler, İlgili otorite tarafından Personel Yeterliliğinin Kontrolü	Projedeki ilgili imalat sürecinde ve imalat tamamlandığında	Boru hattı inşaatının teslim edilmeden önce tamamlandığını teyit etmek, üretim ve son kullanıcıya teslimat sonrasında olası bir felaketi önlemek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faydalanıcı Kurum</li> <li>Hizmet Sağlayıcı Kurum İSG Departmanı</li> <li>Danışman</li> <li>Yüklenici</li> </ul>
İş ve çalışma koşulları	Proje sahası	Nihai İSG Planı kontrolü  Saha denetimi  Şikayet mekanizması (geri bildirimler)	Proje faaliyetleri süresince her iş günü	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müşavir</li> <li>Yüklenici</li> </ul>
Sağlık ve Güvenlik kayıtları	Proje sahası	Sağlık ve Güvenlik şantiye belgeleri kontrolü	Haftalık	İnşaat sahaslarında gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği kayıtlarının tutulmasını sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yüklenici</li> <li>Müşavir</li> </ul>
Hava Kalitesi	Proje sahalarına, erişim yolları genelinde  Proje sahası  Proje sahası yakınındaki binalar	Saha denetimleri  Şikâyet durumunda gerçekleştirilecek ölçümler	Proje faaliyetleri süresince her iş günü	Yerel sakinler ve çevre üzerindeki olumsuz etkiyi önlemek için toz oluşumunu en aza indirmek Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yüklenici</li> <li>Müşavir</li> </ul>

Gürültü	Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	Uyulan yöntem beyanları da dahil olmak üzere, belirlenmiş gürültü azaltma önlemlerinin uygulanmasına yönelik görsel kontrol  Gürültü ölçüm cihazı ile en yakın yapı alıcı noktalarda izleme  Saha denetimleri  Şikâyet durumunda gerçekleştirilecek ölçümler	İnşaat faaliyetleri süresince her iş günü	Yerel sakinler ve çevre üzerindeki olumsuz etkiyi önlemek için gürültüyü en aza indirmek Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüklenici</li> <li>• Müşavir</li> </ul>
Atık Yönetimi	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi Görsel Kontrol	İnşaat faaliyetleri süresince her iş günü	İnşaat işçilerini, faydalanıcıların çalışanlarını, yerel sakinleri ve çevreyi korumak için kirliliği önlemek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüklenici</li> <li>• Müşavir</li> </ul>
Evsel Atıklar	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi Görsel kontrol	Proje ömrü boyunca/Günlük	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Atık Yönetimi Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüklenici</li> <li>• Müşavir</li> </ul>
Tehlikeli Atık	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetim Görsel kontrol	Proje ömrü boyunca/Günlük	Tehlikeli atıkları (yapıştırıcı, boya, yalıtım malzemesi, ambalaj atığı), tehlikesiz atıklardan ve biyolojik olarak parçalanabilen atıktan ayırtmak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>

Asbest içeren atıkların belirlenmesi, düzgün şekilde paketlenmesi, tehlikeli atık olarak etiketlenmesi	Proje şantiyelerinde Çıkarma/söküm işleri başlamadan önce	Atık listesine göre asbest içeren atıkların belirlenmesi Saha denetimi Doküman kayıtlarının incelenmesi	Proje ömrü boyunca/Günlük Tespit edilmesi halinde	Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>
Çıkarılan atığın geçici olarak uygun şekilde depolanması paketlenmesi ve etiketlenmesi	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi Görsel kontroller	Proje ömrü boyunca/Günlük	Çevre kirliliğini önlemek, Envanterin düzgün şekilde tutulmasını sağlamak. Atık Yönetimi Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>
Hafriyat ve İnşaat Atıkları	Proje sahası	Görsel kontrol Taşıma kayıtları Saha denetimi	Binaların tüm tehlikeli madde içeren kısımlarının çıkarılmasının ardından Proje ömrü boyunca/günlük	İnşaat molozunun, geçerli ulusal yönetmelik ve Projenin Yıkım planı uyarınca bertaraf edilmesini sağlamak Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>
Toprak kirliliği	Proje sahaları, harici depolama alanları ve erişim yolları	Eğitim kayıtları kontrolü (döküntü, sızıntı eğitimi) Kimyasal emici kit kontrolü (Saha, mobil iş makineleri) Saha Denetimi	Proje ömrü boyunca/günlük	Toprak ve yer altı su kalitesinin korunması. Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> </ul>

Araç ve Yaya Güvenliği	Proje sahaları ve erişim yolları	Görsel kontrol Uygun işaret ve sinyalleri kullanmak Saha denetimi Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planının Uygulanması	Günlük olarak	İnşaat işçilerini, faydalancılarının çalışanlarını ve yerel sakinleri trafik kazaları ile ilgili yaralanma ve ölümlerden korumak.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>
Paydaş Katılımı	Kuzey Kampüs	Paydaş Katılım Toplantısı katılımcı sayısı (cinsiyet kırılımlı) Projeye ilişkin tanıtıcı materyaller (duyuru afişleri, web yayınları vb. kontrolü)	Günlük	Paydaş Katılım Çerçevesi gereklerinin yerine getirilmesi.	<ul style="list-style-type: none"><li>• PUB</li><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>

Şikâyet Mekanizması	Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	Şikâyet ve Öneri Formları Şikâyet Kapama formları Toplam şikâyet sayısı (beklemede olan/çözümlenen ve cinsiyet kırılımlı)  Gelen şikâyet sayısı Çözümlenen şikâyet sayısı  Şikâyet Kütüğü  Şikâyet Mekanizmasına (ŞM) ilişkin duyuru afişlerinin mevcudiyeti  Öneri, şikâyet kutularının fiziki durumu  Öneri, şikâyet kutuları kilit mekanizmalarının durumu	Haftalık (Proje ömrü boyunca)	Çevresel Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) Şikâyet Mekanizması (ŞM) Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ) Projeden doğrudan ya da dolaylı etkilenen paydaşların proje faaliyetleri konusunda şikâyet/görüş/önerilerini gündeme getirebilmesi, projeye katkıda bulunması ve projeden en üst düzeyde faydalanabilmesinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müşavir</li> <li>• Yüklenici</li> <li>• PUB</li> </ul>
<b>Yenileme/Güçlendirme İşleri İşletme Süreci</b>					
Atık Akışları	Yenilenmiş/Güçlendirilmiş binalar	Sahada atık yönetimi gerekliliklerinin uygulanması	Düzenli olarak (Proje ömrü boyunca)	Ulusal yasal gerekliliklere göre atıkların uygun şekilde toplanmasını ve bertaraf edilmesini sağlamak	Boğaziçi Üniversitesi



Sağlık ve Güvenlik	Yenilenmiş/Güçlendirilmiş binalar	Çatının, pencerelerin, kapıların, varsa sızıntıların vb. düzenli kontrolleri ve bakımı	Düzenli olarak (Proje ömrü boyunca)	Bina sakinlerinin/kullanıcılarının sağlık ve güvenliğini sağlamak	Boğaziçi Üniversitesi
--------------------	-----------------------------------	--	-------------------------------------	---	-----------------------

## 7. Görev & Sorumluluklar

Projenin sağlıklı yürütülmesi için hazırlanan ÇŞYP’de belirtilen hususların yönetilmesi ve gerekli mekanizmaların Yüklenici tarafından geliştirilip uygulanmasının sağlanması ÇŞİDB/PUB’un sorumluluğundadır. ÇŞYP kapsamında görev-sorumluluklar ve sorumlu taraflar Tablo 10’da verilmiştir.

**Tablo 10: Görev-Sorumluluk Dağılımı Listesi**

Sorumlu Taraf	Görev ve Sorumluluk
<b>ÇŞİDB/PUB</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projenin uygulanması ve fonların kullanımının izlenmesi,</li><li>• Tam zamanlı en az bir Çevre, Sosyal ve İSG uzmanının istihdam edilmesi,</li><li>• Resmi makamlarla gerekli yazışmaların gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi,</li><li>• Proje özelinde hazırlanan ÇŞYP’lerin hem ulusal yönetmelikler hem de DB politikalarına uygunluğunun denetlenmesi ve sağlanması,</li><li>• Hazırlanan ÇŞYP’lerin ilgili kontrollerden sonra DB görüşüne sunulması</li><li>• Şikâyet Mekanizması’nın kurulması,</li><li>• Proje bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi ve gerçekleştirilmesi,</li><li>• Müşavir ve yüklenicilerin yönlendirilmesi,</li><li>• Proje uygulamasına ilişkin çevresel ve sosyal konuların düzenli ilerleme raporlarıyla özetlenmesi ve DB’ye sunulması,</li><li>• Proje uygulamasının çevresel ve sosyal tedbir politikaları açısından değerlendirilmesi kapsamında DB’nin denetleme misyonları için koordinasyon ve irtibatın sağlanması,</li><li>• Yüklenicinin ÇŞYP uygulamasının denetlenmesi ve genel proje denetiminin parçası olarak ihtiyaç duyulan performans, öneri ve gelecek dönem faaliyetlerinin belgelendirilmesi,</li><li>• ÇŞYP’ye uyulmaması durumunda yüklenicinin doğru uygulamayı gerçekleştirmesinin sağlanması ve konu ile ilgili olarak DB’nin konu hakkında bilgilendirilmesi,</li><li>• Proje süresince gerekli izinlerin alınabilmesi için ihtiyaç olması durumunda müşavire yardımcı olunması,</li><li>• Her tür önemli olayı (kazalar, sızıntılar, ölümler gibi), 48 saat içinde Dünya Bankası’na bildirilmesi ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası’na gönderilmesi.</li></ul>
<b>MÜŞAVİR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje başlamadan önce ön saha değerlendirmesinin yapılması,</li><li>• Tam zamanlı en az bir Çevre, bir Sosyal ve bir İSG uzmanının istihdam edilmesi,</li><li>• Projeye özgü ÇŞYP ve İş Sağlığı ve Güvenliği Planı’nın hazırlanması,</li><li>• ÇŞYP ve İSG Planında yüklenicinin sorumluluğu olarak tanımlanan faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve İdareye sunulması,</li><li>• Bakanlıkça kurulan Şikâyet Mekanizmasının işletilmesinin sağlanması,</li><li>• ÇŞİDB’ye proje ve ÇŞYP süreçleri hakkında raporlar hazırlayarak geri bildirimde bulunulması,</li><li>• Yüklenicinin inşaat başlamadan önce hazırlaması gereken Yüklenici ÇŞYP’sini ve Atık Yönetim Planı, Kirliliği Önleme Planı, OHS Planı gibi alt yönetim planlarının incelenmesi ve İdareye onay için sunulması,</li><li>• Yüklenici tarafından hazırlanan Yapım Metodlarının incelenmesi ve onaylanması,</li><li>• Fotovoltaik panel (PV) kurulumu için enerji dağıtım şirketine Boğaziçi Üniversitesi (BOUN) tarafından başvuru yapılması,</li><li>• Yüklenici eğitimlerinin verilmesi (<i>Çevresel Etkiler, Atık Yönetimi, İSG Planı Uygulama ve İzleme Eğitimi, Çevresel Acil Durumlara Tepki, Enerji Verimliliği, Paydaş katılım bilgilendirme faaliyetleri, Davranış Kuralları, Şikâyet Çözüm Mekanizması, Cinsiyet Temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel İstismar/Cinsel Taciz,</i></li></ul>

	<i>Etiketleme ve Kilitleme Eğitici Eğitimi (EKED), İş İzin Sistemi Eğitimi, Kültürler Varlıkların Korunması)</i>
<b>YÜKLENİCİ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tam zamanlı en az bir Çevre, bir Sosyal ve İSG uzmanının istihdam edilmesi,</li> <li>• Sahaya özel hazırlanmış ÇSYP ve İSG Planının sahada eksiksiz yönetimi ve takibini sağlamak üzere, deneyimli bir Çevre ve bir İSG Sorumlusu atanması,</li> <li>• İhale dokümanlarına eklenen ve Müşavirce hazırlanmış olan ÇSYP ve İSG Planı ile ilgili kanun, yönetmelikler ve düzenlemelerin sahada uygulanması,</li> <li>• İhale belgelerinde yer alan ilgili kanun ve yönetmeliklerin uygun şekilde uygulanması,</li> <li>• Sahada ÇSYP'lerin ve İSG Planının uygulanması sürecinde gerektiğinde Müşavir ile birlikte ÇSYP'nin ve İSG Planının içeriğinde güncelleme yapılması,</li> <li>• Müşavir tarafından hazırlanan İSG Planı dikkate alınarak, yürüteceği faaliyetlere ilişkin İSG Planının hazırlanması Projeye özgü hazırlanan ÇSYP'lerde tanımlanan saha faaliyetlerinin düzenli aralıklarla (<i>günlük, aylık vb.</i>) izlenmesi,</li> <li>• Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planının hazırlanması,</li> <li>• Bakanlıkça kurulan Şikâyet Çözüm Mekanizmasının, ŞM Prosedüre uygun olarak işletilmesinin sağlanması,</li> <li>• Müşavir tarafından hazırlanan ÇSYP'nin incelenmesi, uygulanacağını taahhüdü ya da yüklenici tarafından Yüklenici ÇSYP'sinin hazırlanması ile ÇSYP'nin ilgili alt-yönetim planları (örneğin Atık Yönetim Planı, Kirlilik Önleme Planı, Toplum Güvenliğine Trafik Yönetim Planı, İş Sağlığı ve Güvenliği Planı, vb.) ve işe özgü yapım/uygulama yöntemlerinin hazırlanması,</li> <li>• Gerekli görüldüğü durumlarda Rastlantısal Bulgu Prosedürünün hazırlanması,</li> <li>• ÇŞİDB'nin incelemesi için ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması</li> <li>• Yürütülecek çalışmalara bağlı olarak yetkili enerji dağıtım şirketine ve yerel gaz dağıtım şirketine başvuruda bulunulması.</li> <li>• Herhangi bir inşaat işi başlamadan önce İşgücü Yönetim Prosedürleri içerisinde detayları sunulmuş olan Çalışan Şikayet Mekanizması'nın kurulması ve şeffaf bir şekilde yürütmesini sağlanması,</li> <li>• KADEV Projesi İşgücü Yönetim Planı (LMP)<sup>14</sup> dikkate alınarak proje özelinde İşgücü Yönetimi Planının hazırlanması.</li> </ul>

<sup>14</sup> [https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894\\_ismgucuyonetimprosedurleri-nihai\\_tr\\_20210527081102.pdf](https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_ismgucuyonetimprosedurleri-nihai_tr_20210527081102.pdf)

## 8. Raporlama

Projenin raporlama gerekliliklerine dair detaylar KADEV Projesi'nin internet sayfasında (<https://kamuguclendirme.csb.gov.tr>) yayınlanmış olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi içerisinde sunulmakta olup, özet bilgi Tablo 11'de sunulmaktadır.

**Tablo 11: Raporlama Süreci Gereklilik Listesi**

Sorumlu Taraf	Raporlama Süreci Gerekliliği
<b>ÇŞİDB/PUB</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 6 aylık Proje İlerleme Raporunun hazırlanması ve Dünya Bankasına (DB) sunulması</li><li>• Kazalar, sızıntılar, ölümler gibi her tür önemli olayı, 48 saat içinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderilmesi</li><li>• Şikâyet Mekanizmasının işleyişi hakkında DB'nin aylık olarak bilgilendirilmesi.</li></ul>
<b>MÜŞAVİR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İdarenin gözden geçirmesi için ÇSYP uygulama sonuç raporlarının hazırlanması</li><li>• Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve İdare'ye sunulması</li><li>• Haftalık olarak ŞM raporlarının hazırlanması ve İdare'ye sunulması</li><li>• Kazalar, sızıntılar, ölümler, cinsel taciz/istismar gibi her tür önemli olayın ivedilikle PUB'a bildirilmesi.</li></ul>
<b>YÜKLENİCİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve Müşavir'in onayına sunulması</li><li>• Haftalık olarak ŞM raporlarının hazırlanması ve Müşavirin Proje Müdürüne sunulması</li><li>• Kazalar, sızıntılar, ölümler, cinsel taciz/istismar gibi her tür önemli olayın ivedilikle Müşavire bildirilmesi.</li><li>• Olay/Kaza ve Kök Neden Analizi Raporlarının hazırlanması</li><li>• Rapor içerik ayrıntıları Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi içerisinde sunulmuştur.</li></ul>

**Ekler Listesi**

**Ek-1** Kare Blok Bina Resimleri ve Vaziyet Planı

**Ek-2** Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standart Özetleri

**Ek-3** Öneri & Şikâyet Formu (İnternet)

**Ek-4** Öneri & Şikâyet Formu (Matbu)

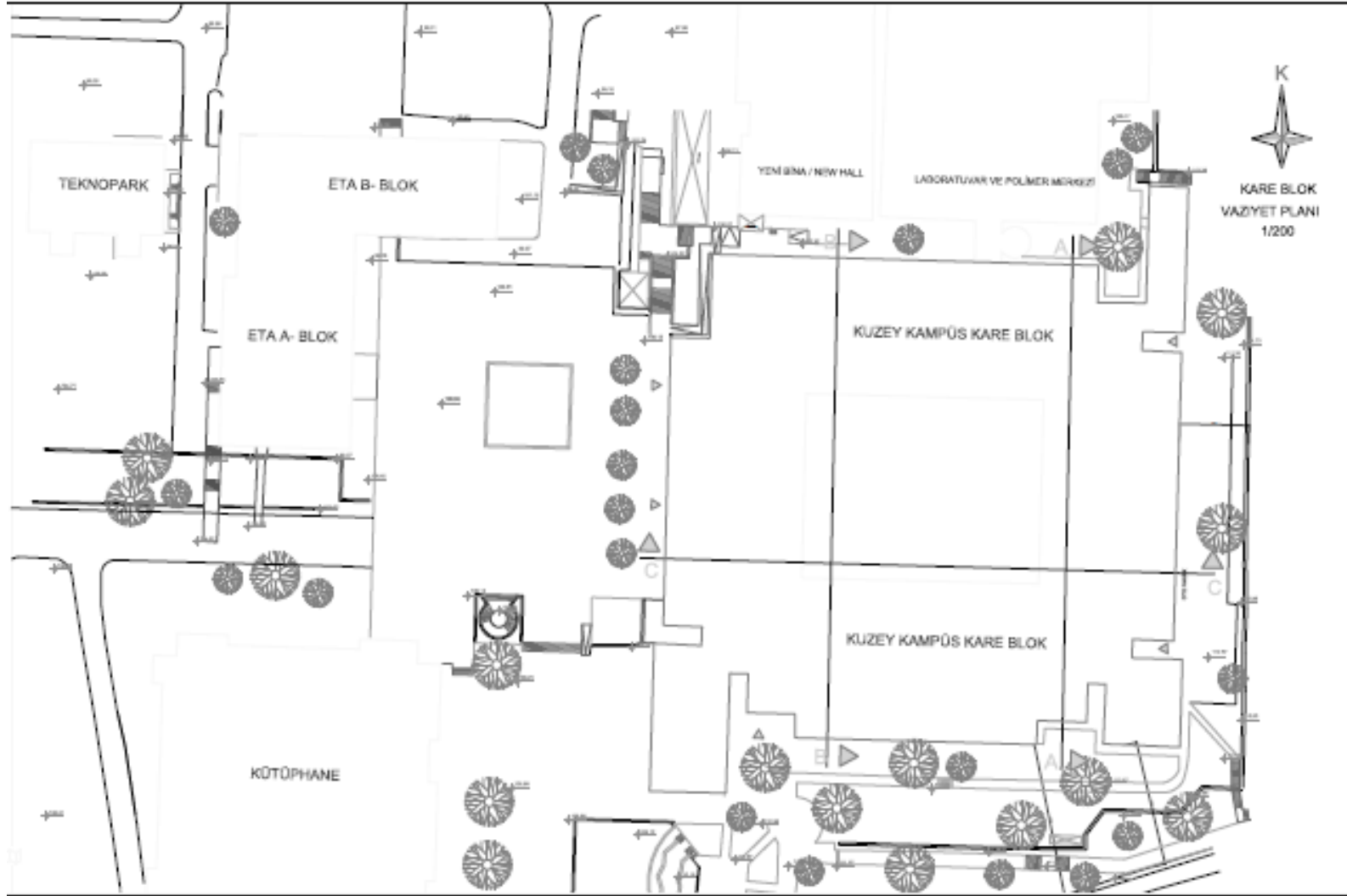
**Ek-5** Şikâyet Kapatma Formu

**Ek-6** Paydaş Katılım Toplantı İçeriği ve Kayıtları

## Ek-1 Kare Blok Bina Resimleri ve Vaziyet Planı







## Ek-2 Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standart Özetleri

DÜNYA BANKASI ÇEVRESEL SOSYAL STANDARTLARI ÖZETİ		
ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS1	Çevresel ve Sosyal Risklerin Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi	<p>ÇSS1, Çevresel ve Sosyal Standartlar (ÇSS' ler) ile tutarlı çevresel ve sosyal sonuçlara ulaşmak için, Borçlunun, Yatırım Projesi Finansmanı yoluyla Dünya Bankası tarafından desteklenen bir projenin her aşamasıyla ilişkili çevresel ve sosyal riskleri ve etkileri değerlendirme, yönetme ve izleme sorumluluklarını belirlemektedir.</p> <p>Çevresel ve sosyal değerlendirme güncel bilgiler/veriler temel alınarak; projenin ve ilgili tüm yönlerinin tanımı, risklerin, etkilerin ve etki azaltma önlemlerinin niteliklerinin belirlenmesi ve tanımlanması için yapılacaktır.</p> <p>Değerlendirme, dezavantajlı ve/veya savunmasız sosyal grupları önceleyerek; projenin olası çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini değerlendirecek, proje alternatiflerini inceleyecek, olumsuz çevresel ve sosyal etkilere yönelik hafifletme hiyerarşisini uygulamak için projenin tasarımı ve uygulamasını iyileştirmeye yönelik yollar belirleyecektir. Çevresel ve sosyal değerlendirme aynı zamanda projenin olumlu etkilerini geliştirmeye yönelik fırsatları araştıracaktır.</p> <p>Çevresel ve sosyal değerlendirme, ÇSS10 uyarınca değerlendirmenin ayrılmaz bir parçası olarak paydaş katılımını içerecektir. ÇSS1'e göre, Borçlu, projenin çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini, proje yaşam döngüsü boyunca sistematik bir şekilde, belirleyecek, değerlendirecek ve yönetecektir.</p>



ÇSS2	İş Gücü ve Çalışma Koşulları	<p>ÇSS2'nin hedefleri şu şekildedir: (i) işyerinde güvenliği ve sağlığı teşvik etmek; (ii) proje çalışanlarına adil muameleyi, ayrımcılık yapılmamasını ve fırsat eşitliğini teşvik etmek;</p> <p>(iii) kadınlar, engelli kişiler, (ÇSS2 uyarınca çalışma çağındaki) çocuklar ve göçmen işçiler, sözleşmeli işçiler, topluluk çalışanları ve birincil tedarik işçileri gibi savunmasız işçiler de dahil olmak üzere çalışanları uygun şekilde korumak; (iv) her türlü zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğinin kullanılmasını önlemek; (v) ulusal hukuka uygun bir şekilde proje çalışanlarının örgütlenme ve toplu pazarlık özgürlüğü ilkelerini desteklemek ve (vi) proje çalışanlarına işyeri kaygılarını dile getirmek için erişilebilir araçlar sağlamaktır. ÇSS2'nin uygulanabilirliği ve uygulama kapsamı, ÇSS1'de açıklanan çevresel ve sosyal değerlendirmeye ve Borçlu ile proje çalışanları arasındaki istihdam ilişkisinin türüne bağlıdır. ÇSS2 gereklilikleri; proje için geçerli olacak yazılı İş Gücü Yönetim Prosedürünün (İYP) geliştirilmesini ve uygulanmasını kapsar. Bu prosedürler, ulusal hukukun ve bu ÇSS' nin gereklilikleri uyarınca proje çalışanlarının yönetilme şeklini belirleyecek ve şunların tanımlanmasını içerecektir: (i) çalışma koşulları ve istihdamda, ayrımcılık yapmama ve fırsat eşitliği hüküm ve koşulları da dahil olmak üzere (proje yüklenicileri tarafından izlenecek proje ve Davranış Kuralları için geçerli iş gücü yönetimi prosedürlerinin geliştirilmesi ve uygulanması gibi) çalışan ilişkilerinin ve sendikal ilişkilerinin yönetimi; (ii) işçiler için asgari yaş, çocuk işçiliği ve zorla çalıştırmanın yasaklanması da dahil olmak üzere işgücünün korunması; (iii) herhangi bir potansiyel Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) riskleri için ulusal sisteme başvuru düzenlemeleri de dahil olmak üzere, işçiler için şikayet mekanizması kurulması ve işletilmesi; (iv) iş sağlığı ve güvenliği; (v) sözleşmeli işçiler;</p> <p>(vi) toplum çalışanları ve (vii) birincil tedarik çalışanlarının da çerçeve kapsama dahil edilmesi.</p>
------	------------------------------	--

ÇSS3	Kaynak Verimliliği ve Kirlilik Kontrol ve Yönetimi	<p>ÇSS3, ekonomik faaliyetin ve kentleşmenin yoğunlukla havayı, suyu ve toprağı kirlettiğini ve yerel, bölgesel ve küresel düzeylerde insanları, ekosistem hizmetlerini ve çevreyi tehdit edebilecek sınırlı kaynaklarını tükettiğini kabul etmektedir. Sera gazlarının (GHG) mevcut ve öngörülen atmosferik konsantrasyonu, mevcut ve gelecek nesillerin refahını tehdit etmektedir. Aynı zamanda, daha verimli ve etkili kaynak kullanımı, kirliliğin önlenmesi ve sera gazı emisyonundan kaçınma ve azaltma teknolojileri ve uygulamaları daha erişilebilir ve ulaşılabilir hale gelmiştir. Bu ÇSS, proje ömrü boyunca, İyi Uluslararası Endüstri Uygulamaları ile tutarlı olarak kaynak verimliliği ve kirliliğin önlenmesi ve yönetiminin ele alınmasına ilişkin gereklilikleri belirlemektedir. Ham maddeler, su kullanımı, hava kirliliği, tehlikeli maddeler ve tehlikeli atıklar da dahil olmak üzere ilgili ÇSS3 gerekliliklerine ilişkin risklerin ve etkilerin değerlendirilmesi ve önerilen hafifletme önlemleri, ÇSYÇ ve ÇSYP kapsamına dahil edilmiştir.</p>
ÇSS4	Toplum Sağlığı ve Güvenliği	<p>ÇSS4, proje faaliyetleri, donanım ve altyapının, toplumun risklere ve etkilere maruziyetini artırabileceğini kabul etmektedir. Buna ek olarak, iklim değişikliğinin etkilerine halihazırda maruz kalmış topluluklar da, proje faaliyetleri nedeniyle oluşabilecek etkilere daha fazla maruz kalabilirler.</p> <p>ÇSS4, sağlık, güvenlik ve güvenlik risklerini ve projeden etkilenen topluluklar üzerindeki etkilerini ve Borçluların bu tür riskleri ve etkileri önlemek veya en aza indirmeye yönelik sorumluluklarını, özel koşulları nedeniyle zarar görebilecek insanlara özel bir dikkat göstererek ele almaktadır.</p>


ÇSS5	Arazi Edinimi, Arazi Kullanım Kısıtları ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim  <b>(Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)</b>	ÇSS5, projeye ilgili arazi istimlakının ve arazi kullanımı üzerindeki kısıtlamaların, topluluklar ve kişiler üzerinde olumsuz etkileri olabileceğini kabul etmektedir. Projeye ilgili arazi edinimi veya arazi kullanımı üzerindeki kısıtlamalar, fiziksel yer değiştirmeye (yer değiştirme, konut arazisinin kaybı veya barınak kaybına), ekonomik yer değiştirmeye (arazi, varlık veya varlıklara erişim kaybı sonucunda gelir kaynakları veya diğer geçim yolları kaybına) veya her ikisine birden neden olabilir. "Gönülsüz yeniden yerleşim" terimi bu etkileri ifade etmektedir. Etkilenen kişi veya toplulukların, yer değiştirmeye sonuçlanan arazi istimlakını veya arazi kullanımı kısıtlamalarını reddetme hakkı olmadığından yeniden yerleşimin gönülsüz olduğu kabul edilir.
ÇSS6	Biyçeşitliliğin Korunması ve Yaşayan Doğal Kaynakların Sürdürülebilir Yönetimi <b>(Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)</b>	ÇSS1'de belirtilen çevresel ve sosyal değerlendirme, habitatlar ve destekledikleri biyolojik çeşitlilik üzerinde projeye ilgili doğrudan, dolaylı ve kümülatif etkileri dikkate alacaktır. Bu değerlendirme, habitat kaybı, bozulması ve parçalanması, istilacı yabancı türler, aşırı kullanım, hidrolojik değişiklikler, besin yüklemesi, kirlilik ve tesadüfi avlanma gibi biyolojik çeşitliliğe yönelik tehditlerin yanı sıra öngörülen iklim değişikliği etkilerini de dikkate alacaktır. Biyçeşitliliğin veya habitatların küresel, bölgesel veya ulusal düzeyde kırılma durumlarına ve yeri doldurulamazlıklarına dayalı olarak önemini belirleyecek ve ayrıca projeden etkilenen taraflar ve diğer ilgili taraflarca biyçeşitliliğe ve habitatlara verilen farklı değerleri de dikkate alacaktır.
ÇSS7	Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Edilmiş Yerli halk/Sahra Altı Afrika Geleneksel Yerli Toplulukları <b>(Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)</b>	Bu ÇSS, Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Edilmiş Yerli :Halk/Sahra Altı Afrika Geleneksel Yerli Toplulukların, ulusal toplumlardaki ana akım gruplardan farklı kimliklere ve gözlemlere sahip olduğunu ve çoğunlukla geleneksel kalkınma modelleri ile dezavantajlı duruma düştüklerini kabul etmektedir.
ÇSS8	Kültürel Miras	Borçlu, kültürel miras üzerindeki etkilerden kaçınacaktır. Etkilerden kaçınmanın mümkün olmadığı durumlarda, Borçlu, hafifletme hiyerarşisi uyarınca kültürel miras üzerindeki etkilere yönelik önlemleri belirleyip uygulayacaktır. Uygun olduğunda, Borçlu bir Kültürel Miras Yönetim Planı geliştirecektir.

ÇSS9	Finansal Aracı Kurumlar <b>(Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)</b>	Finansal aracılar, alt projelerin çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini belirlemek, değerlendirmek, yönetmek ve sürekli olarak izlemek için bir ESMS oluşturacak ve sürdürecektir.
ÇSS10	Paydaş Katılımı ve Bilgi Paylaşımı	Bu ÇSS, iyi uluslararası uygulamanın temel bir unsuru olarak, Borçlu ile proje paydaşları arasındaki açık ve şeffaf katılımın önemini kabul etmektedir. Etkili paydaş katılımı, projelerin çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğini artırabilir, proje kabulünü güçlendirebilir ve başarılı proje tasarımına ve uygulamasına önemli ölçüde bir katkıda bulunabilir. Müşteri, proje yaşam döngüsü boyunca paydaşlarla etkileşim içinde olacak, bu etkileşime, proje geliştirme sürecinde mümkün olan en erken zamanda ve paydaşlarla proje tasarımı konusunda anlamlı istişarelere imkan tanıyan bir zamanda başlayacaktır. Paydaş katılımının niteliği, kapsamı ve sıklığı; projenin hem niteliği ve ölçeği hem de potansiyel riskleri ve etkileri ile orantılı olacaktır. Paydaş katılımı, proje yaşam döngüsü boyunca yürütülen kapsamlı bir süreçtir. Düzgün tasarlanıp uygulandığında, bir projenin çevresel ve sosyal risklerinin başarılı bir şekilde yönetilmesi için önemli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin geliştirilmesini destekler. Paydaş katılımı, proje geliştirme sürecinin erken bir aşamasında başlatıldığında en etkili şekilde gerçekleşir ve erken proje kararlarının ve projenin çevresel ve sosyal risklerinin ve etkilerinin değerlendirilmesi, yönetimi ve izlenmesi sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Banka ile istişare halinde, Borçlu, projenin hem niteliği ve ölçeği hem de potansiyel riskleri ve etkileri ile orantılı bir Paydaş Katılım Planı (PKP) geliştirecek ve uygulayacaktır.

## Ek-3 Öneri & Şikâyet Formu (İnternet)

<https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp> adresinden ulaşılabilen internet form görseli aşağıdadır.

**Şikayet / Öneri Formu**

 TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

**KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI ve ENERJİ  
VERİMLİLİĞİ PROJESİ (KADEV)**

ŞİKAYET / ÖNERİ FORMU

T.C. Kimlik Numaranız	
Adınız	
Soyadınız	
İl *	Seçiniz
Bina Adı *	
Şikayetiniz *	
Varsa Engel Durumunuz	Seçiniz
Geri Dönüş Tercihiniz	Seçiniz
E-posta	
Telefon	

**Kaydet**

## Ek-4 Öneri & Şikâyet Formu (Matbu)

Şikâyet/Öneri Formu aşağıda sunulmuştur.

 <p>TÜRKİYE CUMHURİYETİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI</p>	<b>KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI ve ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ (KADEV)</b>
	<b>ŞİKAYET / ÖNERİ FORMU</b>
	<b>BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ</b>
T.C Kimlik Numaranız	
Adınız	
Soyadınız	
İl	İstanbul
Bina	Kare Blok
Şikâyetiniz	
Varsa Engel Durumunuz	<input type="checkbox"/> Görme Engelli <input type="checkbox"/> İşitme Engelli <input type="checkbox"/> Hareket Engelli <input type="checkbox"/> Diğer <input type="checkbox"/> Yoktur
Geri Dönüş Tercihiniz	<input type="checkbox"/> E posta <input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> İstemiyor
E posta	
Telefon	

## Ek-5 Şikâyet Kapatma Formu

Şikâyet Kapatma Formu tasarımı aşağıda dikkatinize sunulmuştur.

Şikâyet Kapatma No		
Gerekli Acil Eylemin Tanımı:		
Uzun Vadeli Eylem Tanımı (Gerekliyse):		
Tazminat gerekli mi?	<input type="checkbox"/> EVET	<input type="checkbox"/> HAYIR
<b>Düzeltilici Faaliyet ve Kararın Kontrolü</b>		
Düzeltilici Faaliyetin AŞaması	Termin ve Sorumlu Kurum	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

### TAZMİNAT VE NİHAİ KADEMELER

Bu kısım tazminat ücretlerini aldıktan ve Őikâyetinin giderilmesinden sonra Şikâyet sahibi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.

Notlar:


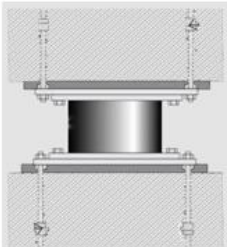
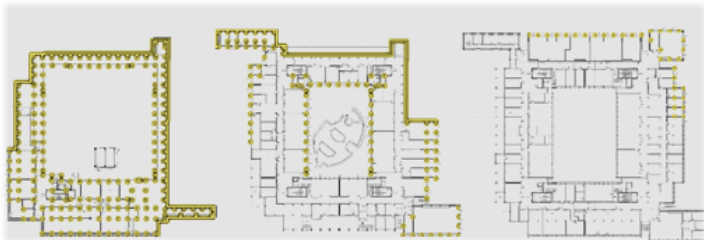
Tarih:

Şikâyet Sahibi:

## Ek-6 Paydaş Katılım Toplantı İçeriği ve Kayıtları

Toplantı Tarihi	: 19.04.2024	
Toplantı Başlangıç ve Bitiş Saati	: 14:15 15:30	
Toplantının Yapıldığı Yer	: Boğaziçi Üniversitesi, Kuzey Kampüsü, New Hall (Yeni Derslik) Binası NH402 Nolu Salon	
<b>Başlangıç Saati</b>	<b>Bitiş Saati</b>	<b>Etkinlik</b>
14:15	14:20	Toplantı Başlangıç Konuşması
		Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde toplantı kaydı ve kişisel verilerin işlenmesine ilişkin genel bilgilendirme yapılmıştır. Toplantı kaydına karşı çıkan katılımcı söz konusu değildir.  14:20 itibari ile tüm toplantı *.mp4 formatında kaydedilmiştir. Ayrıca soru-cevap aşaması *.txt formatında kayıt altına alınmıştır.
14:20	14:25	KADEV projesi ve hedefleri hakkında bilgi verildi.   <p>KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI &amp; ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ</p>  <p>KARE BLOK</p> <p><b>KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ</b></p> <p>Finansmanı Dünya Bankası tarafından sağlanmakta, Hazine ve Maliye Bakanlığı garantörlüğünde, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.</p>  <p><a href="https://kamuguclendirme.csb.gov.tr">https://kamuguclendirme.csb.gov.tr</a></p> <p><b>Fotoğraf 2: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 01</b></p> <p>Sunumun; Boğaziçi Üniversitesi Kuzey Kampüsü'nde yer alan <u>Kare Blok</u>'ta yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı iyileştirme çalışmaları hakkında bilgi vereceği açıklandı.</p>



14:25	14:35	<p>Fizibilite ve etüt çalışmaları kapsamında belirlenen ve projelendirilen yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı çalışmalar hakkında bilgi verildi.</p> <p style="text-align: center;"><b>Yapım Aşaması</b></p> <p><b>Yapısal Güçlendirme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sismik izolatörle mevcut taşıyıcı sistem güçlendirmesi</li> <li>Ek taşıyıcı sistem imalatları</li> <li>Yapısal güçlendirme faaliyetlerine bağlı döşeme, tavan, duvar, kapı-pencere renovasyonları</li> <li>Yangına bağlı yapısal güçlendirme (yangın merdivenleri ve asma tavan tadilatı)</li> </ul> <p><b>Enerji Verimliliği</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cephe ve çatı termal yalıtımı</li> <li>Kapı değişimleri</li> <li>Sirkülasyon sistem motor/pompa değişimleri</li> <li>Yalıtımsız tesisat elemanları, eşanjörlere termal yalıtım tesisi</li> <li>Radyatör peteklerine termostatik vana tesisi</li> <li>Merkezi kazan değişimleri</li> <li>Aydınlatma elemanı değişimleri (birebir değişimler gerçekleştirilecek, elektrik tesisatı müdahalesi (linye, kolon hattı değişimi vb.) söz konusu değil)</li> <li>Öz tüketim odaklı güneş santrali tesisi (çatı üzeri) (mevcut besleme hattına entegre edilecek)</li> <li>Enerji izleme ve otomasyon sistemi tesisi (mevcut elektrik sistemine entegre edilecek)</li> <li>Mekanik otomasyon ve enerji ölçüm izleme sistemi</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Fotoğraf 3: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 02</b></p>
14:35	14:45	<p>Yapısal güçlendirme çalışmaları ve bu kapsamda yürütülecek sismik izolatörler hakkında bilgi verilmiştir.</p> <p style="text-align: center;"><b>Yapısal Güçlendirme</b></p> <p><b>Sismik İzolatörle Mevcut Taşıyıcı Sistem Güçlendirmesi</b></p> <p>Yapısal güçlendirme çalışmalarında, yenilikçi bir yöntem olan sismik izolatörler kullanılacak olup, bina içinde izolatör yerleştirilecek alanlar dışında yaşam ve faaliyetlere devam edilecektir.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p style="text-align: center;"><b>Yapısal Güçlendirme</b></p> <p><b>Sismik İzolatörle Mevcut Taşıyıcı Sistem Güçlendirmesi</b></p> <p>Sismik izolatörler, binaların deprem sırasında hasar görmesini engellemek veya azaltmak için kullanılan bir yapısal güçlendirme yöntemidir. Bu izolatörler, bina ve zemin arasındaki sürtünmeyi azaltarak, binanın deprem sırasında hareketini kontrol altında tutar. Temelde kullanılacak sismik izolatörlerin uygulama alanları (bodrum, zemin ve 1. kat) aşağıda gösterilmiştir.</p>  <p style="text-align: center;"><b>Fotoğraf 4: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 03</b></p>

14:45

14:55

KADEV Projesi kapsamında Kare Blok özelinde belirlenen önlem senaryolarının hayata geçirilmesi ile enerji verimliliği yönünden hedeflenen iyileştirmeler detaylandırılmıştır. Enerji verimliliği odaklı çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir.

### Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

#### Çatı Üzeri Güneş Enerji Santralleri

Kare Blok binası teras çatıları üzeri; 550 adet PV panel ile 302,5 kWp üretim kapasiteli Güneş Enerjisi Santrali kurulumu yapılacaktır.



### Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

#### Isı Merkezi Renovasyonu

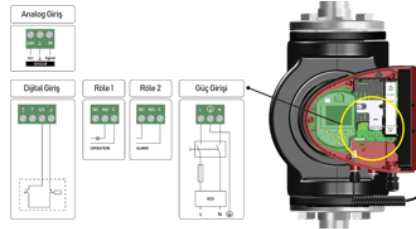
Mevcut ısıtma sisteminin yer tipi yoğunmalı kazan ile değiştirilecek ve ısıtma sisteminin rehabilite edilecektir. Bu suretle değişken talepler yüksek verimli şekilde karşılanabilecektir. Tesisat yapısı bu yenilemeye uygun biçimde yeniden tesis edilecektir.



### Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

#### Motor & Pompa Değişimi

Kare Blok binası tesisatında yer alan sirkülasyon motor & pompa elemanının tamamı (*düşük verimli asenkron motor ve pompadan müteşekkildir.*) entegre frekans kontrollü yüksek verimli motor & pompa sistemleri ya da IE4 motor & pompa kombinasyonu ile harici frekans konvertörleri ile değiştirilecektir. Sirkülasyon sistemi debi kontrolü ve ayarı (*motor frekans değişimi*), bu proje kapsamında tesis edilecek mekanik otomasyon sistemi ile (*manuel, fark basınç sensör (transmitterleri) verileri, kapalı çevrim gidiş, dönüş su sıcaklık verileri vb.*) gerçekleştirilecektir.



## Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

### Aydınlatma Elemanları LED Dönüşümü

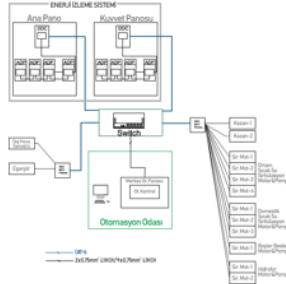
Kare Blok binasına; enerji izleme sistemi (ısıtma sistemi, domestik sıcak su üretimi, sirkülasyon motor & pompaları, güneş enerji santrali) ve mekanik otomasyon sisteminin, EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistem şartlarına uygun biçimde kurulacaktır.



## Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

### Otomasyon Sistemi

Kare Blok binasına; enerji izleme sistemi (ısıtma sistemi, domestik sıcak su üretimi, sirkülasyon motor & pompaları, güneş enerji santrali) ve mekanik otomasyon sisteminin, EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistem şartlarına uygun biçimde kurulacaktır.



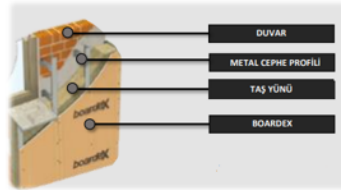
## Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

### Cephe Yalıtımı

Binanın dış duvarlarında herhangi bir izolasyon olmadığı proje üzerinden ve sahada yapılan ölçüm çalışmaları ile tespit edilmiştir. Binanın ısı yalıtımı bulunmamaktadır.

Proje kapsamında cephede taş yünü mantolama sistemi uygulanacaktır. Taş yünü yalıtım malzemelerinin ısı iletkenliği düşük olduğundan dolayı içeriden dışarıya ya da dışarıdan içeriye ısı geçişleri engellenir. Taş yünü yapısı, kentsel ulaşım sistemlerinden gelen titreşimleri ve gürültüyü izole etmek için tasarlanmıştır

Dış duvarlara 6 cm EPS, çatıya ise 10 cm cam yünü ile yalıtım yapılacaktır.



## Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

### Teras Çatı Yalıtımı

Yerinde yapılan inceleme neticesinde Kare Blok Binası teras çatıda yalıtım gözlenmemiştir. Bunun yanında çatının su yalıtımındaki kusurlar nedeniyle özellikle üst katlarda tavan ve duvar yüzeylerinde pek çok noktada fiziki kusur (*kabarma, dökülme vb.*) tespit edilmiştir. Çatıda fiziki kusurlarda iyileştirme ve 10 cm cam yünü ile yalıtım yapılacaktır.



## Enerji Verimliliği Odaklı Çalışmalar

### Dış Pencere ve Kapı Değişimi

Kare Blok yapısındaki mevcut dış cephe elemanlarından pencere ve kapıların termal yalıtıma sahip olmayan metal kapıların, termal yalıtımlı ikameleri ile değişimi önerilmiştir.



### Fotoğraf 5: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 04

14:55

15:00

İş sağlığı ve güvenliği planlarına ilişkin genel açıklamalar yapılmış olup, bu çerçevede;

- Yapısal Güçlendirme
  - Kazı Çalışmaları
- Duvar Kapı ve Pencere Söküm Çalışmaları
  - Sismik İzolatör Montaj Çalışmaları
  - Enerji Verimliliği Çalışmaları

kapsamında ayrı ayrı değerlendirme yapılmıştır.

## İş Sağlığı Güvenliği

- Sahada kullanılan her türlü elektrikli cihaz/ekipmanın elektrik açısından güvenli olduğunu gösterir **PAT testleri** yapılmış olmalıdır. Söz konusu ekipmanların tamamında cihaz üzerlerinde uygunluğu gösterir etiketler yer almalıdır.
- Ancak uygun **Meslekî Yeterlilik Belgesine** sahip çalışanların sahaya girmelerine izin verilecektir.
- Bütün çalışanlar görevleri çerçevesinde uygun **kişisel koruyucu ekipmanlara** sahip olmalı ve etkin olarak kullanmalıdır.
- Bütün çalışanların, «**Temel İSG Eğitimi**», «**Risk Analizi Eğitimi**» almış olması zorunludur.
- Yüksekte çalışacak personellerin «**Yüksekte Çalışma Eğitimi**» almış olması zorunludur.
- Bütün çalışanların «**EKED - Etiketle Kilitlenmeye Al Dene Eğitimi**» almış olması zorunludur.
- Çalışanların «**İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ PLANI**» içinde belirtilen diğer ilgili eğitimleri çalışma öncesinde alması zorunludur.
- Kurulacak iskelelerinin **TS EN 12811-1** standart şartlarını karşılaması esastır. Söz konusu iş iskelelerinde çalışacak bütün personellerin yüksekte çalışma eğitimi almış olmaları, paraşüt tipi emniyet kemeri ve düşme engelleyici ekipmanları kullanmaları zorunludur.
- Kampüs içinde **İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ PLANI** içinde belirtilen «**TRAFİK EYLEM PLANINA**» uygun hareket edilmelidir.
- Yüklenici firma; bu çalışma sahası özelinde acil durum eylem planları geliştirmeli ve bütün çalışanlarını kapsar mahiyette tatbikatlar gerçekleştirmelidir.

## İş Sağlığı Güvenliği

Çalışanların tamamı **İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ PLANI** içinde belirtilen kişisel koruyucu donanımları disiplinli şekilde kullanmakla yükümlüdür. Söz konusu donanımları uygun şekilde taşımayan/kullanmayanların çalışmalarna izin verilmeyecektir.

Örnek kişisel koruyucu donanımlar;

- Barett - TS EN 397+A1
- Kulak Tıkacı - TS EN 352-2
- Koruyucu Gözlük - TS EN ISO 16321-3
- Genel Amaçlı İş Eldiveni - TS EN ISO 21420
- İş Ayakkabısı - TS EN ISO 20347
- Yarım Yüz Maskesi - TS EN 140
- Paraşüt Tipi Emniyet Kemeri - TS EN 361 (Sadece yüksekte çalışan personeller)



## İş Sağlığı & Güvenliği

İnşaat sürecinde Kare Blok aktif olarak kullanılacaktır. Bu kapsamda binada görevli personelin İSG Mevzuatı ile ilgili bilgilendirilmesi hususunda;

- Faaliyetler öncesinde yüklenici firma yetkilisi idareyi bilgilendirecektir. Örneğin "Geçişlerin düzenlenmesi öncesinde, elektrik kesimi vb. yapılmadan önce idarenin ve müşavirin onayı sonrasında faaliyetlere başlanacaktır.
- Bina içerisinde bulunan acil çıkış levhaları ve kaçış yollarını gösteren işaretler "SAĞLIK VE GÜVENLİK İŞARETLERİ YÖNETMELİĞİ" kapsamında güncellenecektir.
- Yapımı planlanan yangın, deprem vb. tatbikatlarda sivil personelin (Akademisyen, Öğrenci, Sivil Memur vb.) katılımı sağlanarak olabilecek olumsuzluklara yönelik bilgilendirme yapılacaktır.
- Acil Durum Toplanma Alanı, Acil Durum Çıkış Kapıları ve bu alanların kullanımına yönelik bilgilendirme ve afişler hazırlanarak dağıtımı yapılacaktır.
- İhtiyaç duyulması (yüksek ses, toz vb.) halinde sivil personelinde kullanabileceği kulaklık, gözlük ve maske talepleri alınarak personelin bu ekipmanları kullanmasına yönelik eğitimler yapılacaktır.

## İş Sağlığı & Güvenliği

Akademisyen ve öğrenciler başta olmak üzere Kare Blok'da görev alacak personelin bilgilendirilmesi amacıyla inşaat aşaması öncesinde;

- İnşaat aşaması öncesinde hazırlanan "Acil Durum Eylem Planı", "Acil Durum Ekip Listesi" ve "Acil Durumlarda İletişim Numarası Listesi" uygun alanlara asılarak bilgilendirme yapılacaktır.
- "Risk Değerlendirme Formu" ilgili alanlara asılarak bilgilendirme yapılacaktır.





		<p><b>Sosyal Etkiler</b> Paydaşlarımıza aktarmak istediğimiz hususlar şunlardır;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faaliyetler kapsamında binanın boşaltılması söz konusu değildir. Binada yaşam ve faaliyetler devam edecektir.</li> <li>• Yürütülecek çalışmaların, <u>bina dayanımını olumsuz etkilemesi</u> söz konusu değildir.</li> <li>• Güçlendirme ve renovasyon çalışmalarını esnasında, kullanıcı ve diğer paydaşların çalışma sahalarına yaklaşmaması hususunda yapılan uyarıları dikkate alarak destek vermenizi rica ediyoruz.</li> <li>• Güçlendirme ve Renovasyon çalışmaları sonrası; çalışma sahalarında gerekli düzenlemeler, görevli personeller tarafından gerçekleştirilecektir. Bu konuya ilişkin şikayetlerinizi lütfen bize bildirin.</li> <li>• Projede görev alan çalışanların, hiç bir koşul altında paydaşlar ile tartışmaması hususunda gerekli uyarılar yapılacaktır. Böyle bir durumla karşılaşılması halinde öneri ve şikayet mekanizmaları vasıtasıyla bildirmenizi bekliyoruz. (<i>Öneri &amp; Şikayet süreci</i>)</li> <li>• Bütün çalışanlar ayrımcılık, cinsiyet temelli şiddet konusunda bilgilendirilecektir ve proje kapsamında bu tip davranışlara hiçbir şart ve koşul altında izin verilmeyeceği bildirilmiştir. Bu yaklaşıma aykırı hareket edenlerin, projede görev almasına ya da görevlerinin devamlılığına müsaade edilmeyecektir.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Fotoğraf 7: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 06</b></p>
15:10	15:15	<p>Paydaş katılımı, öneri ve şikayetlerin alınması değerlendirilmesi ve ilgili tarafların bu süreç hakkında (öneri ve şikayetlere ilişkin alınan kararlar, hayata geçirilen ek önlemler vb.) bilgilendirilmesi hususunda açıklamalar yapıldı.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital form, telefon, mail adresleri ve QR kod üzerinden öneri ve şikayetlerin alınabileceği açıklandı.</li> <li>• Alo 181 çağrı hattı ile de bina ismi belirtilerek öneri ve şikayetlerin iletilebileceği belirtildi.</li> <li>• Matbu geri bildirim formları tanıtıldı, bina içinde tesisi edilecek öneri ve şikâyet kutuları ile kontrol periyotları hakkında bilgi verildi.</li> <li>• Proje kapsamında gerçekleşen, cinsiyet temelli şiddet (taciz, istismar vb.) ve cinsiyet temelli ayrımcılık konularındaki şikayetlerin de şikâyet çözüm mekanizması kapsamında değerlendirileceği açıklandı.</li> </ul> <p><b>Öneri Şikayet Sistemi</b></p> <p>Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın (ÇŞİDB) hem telefon hem de web sitesi aracılığıyla erişilebilen bir 'Alo181' yardım hattı vardır. Bu yardım hattı aynı zamanda çalışanları, çözüm ortakları ve daha geniş zümreler için bakanlık düzeyinde bir şikâyet mekanizması işlevi görür. ÇŞİDB tarafından sağlanan tüm çevre ve şehir hizmetleri ile ilgili soru, talep ve şikayetler profesyonel olarak yönetilen ALO 181 çağrı merkezi tarafından yanıtlanmaktadır ya da Proje Uygulama Birimine iletilmektedir.</p> <p>KADEV projesi için şikayet ve öneri sahipleri aşağıda verilen farklı kanallardan taleplerini iletilebilirler.</p> <p><b>Çağrı Merkezi : Alo 181</b>  <b>Telefon : 0312 596 4858</b>  <b>E-Mail : yigmkadev@csb.gov.tr</b>  <b>Şikayet Formu : <a href="https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp">https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp</a></b></p> <p><b>Binaya yerleştirilen öneri şikâyet kutuları</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Fotoğraf 8: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 07</b></p>
15:15	15:30	<p>Katılımcıların soruları cevaplandı. Kapanış konuşması yapıldı ve toplantı sonlandırıldı.</p>



*Teşekkür ederiz!*



**Fotoğraf 9: Sunum Dosyası Paylaşılan Bölümler 08**



SORU-CEVAP		
İsim Soy İsim	Soru	Cevap
Katılımcı 1	Proje başladıktan sonra kullanıma bina devam edilecek mi? Proje ne zaman başlayıp ne zaman bitecek?	Kübra ERDOĞAN (ÇEVTAŞ) yanıtladı;  Projenin 2024 son çeyreğinde başlaması ve 4 dönemde bitirilmesi planlanıyor. İnşaata başlamadan önce paydaşlara bilgilendirme sağlanacaktır. İnşaat kalemlerinde değişiklik olması durumunda ve belirli periyotlarda üniversite tarafından proje kapsamında bilgilendirme sağlanacaktır.
	Su ve kanalizasyon altyapıları etkilenecek mi?	Kübra ERDOĞAN (ÇEVTAŞ) yanıtladı;  Altyapıyı etkileyecek bir çalışma söz konusu değildir. Proje süresince ihtiyaç duyulacak su, şebekeden sağlanacaktır. Evsel nitelikli atıksular için, mevcut kanalizasyon sistemi kullanılacaktır. Herhangi bir altyapı çalışması söz konusu değildir.
	100 m çapındaki binalar etkilenecek mi?	Kübra ERDOĞAN (ÇEVTAŞ) yanıtladı;  100 m çapındaki alan, major etki alanı olarak belirlenmiştir. Bu alanda, doğrudan bir etki söz konusu olmayıp, görsel peyzaj yapısının etkilenmesi, sosyal etkilerin olması olasıdır.
	Güçlendirme sonrasında ilerleyen yıllarda yıkım gerçekleşecek mi?	Ebru AKKOL (BOUN Yapı İşleri) yanıtladı;  Gerçekleşmeyecek.
	Kare Blok'un altında 2,5 tonluk kimyasal tankeri bulunduğu, şiddetli bir deprem ile patlama riski taşıdığı söyleniyor. Bu risk, ÖTK toplantılarında da konuşulmuştu. Kimyasal tankerin taşınması, izole edilmesi söz konusu mu?	Ferhat ULGÜN (Proje Firması) yanıtladı;  Uygulamada söz konusu kimyasal tankeri etkilenmeyecektir. Uygulamanın amacı, binayı depreme dayanıklı hale getirmektir. Yaklaşık 300 kolon üzerinde uygulanacak olup, bina üzerinde herhangi bir yapıda değişiklik yapılmayacaktır.
Katılımcı 2	Çalışma için gürültü tedbirleri alındı mı?	Kübra ERDOĞAN (ÇEVTAŞ) yanıtladı;  Binanın bodrum/zemin katında gürültü emisyonuna sebep olacak kırma faaliyetleri söz konusu olacaktır. Gürültüye sebep olacak faaliyetlerin özellikle öğle aralarında, öğrencilerin yoğun bulunmadığı zamanlarda yapılması planlanmaktadır. Bodrum katta aktif olarak kullanılan bir derslik bulunmamaktadır. Çalışmalar kapsamında uygun görülmesi halinde gürültü perdeleri ve ilave önlemler alınabilecektir. Yerel yönetmelik kapsamında gürültü ölçümleri yapılacak, sınır değerlerin aşılması durumunda zorunlu tedbirler alınacaktır. Şikâyet gelmesi durumunda derhal müdahale edilecektir.
	Zeminde bulunan trafonun taşınması ya da iyileştirilmesi söz konusu mu?	Ferhat ULGÜN (Proje Firması) yanıtladı;  Trafonun mevcut durumu korunacak olup herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.
	Üst katlarda kolonlarda bir iyileşme olacak mı?	Ferhat ULGÜN (Proje Firması) yanıtladı;

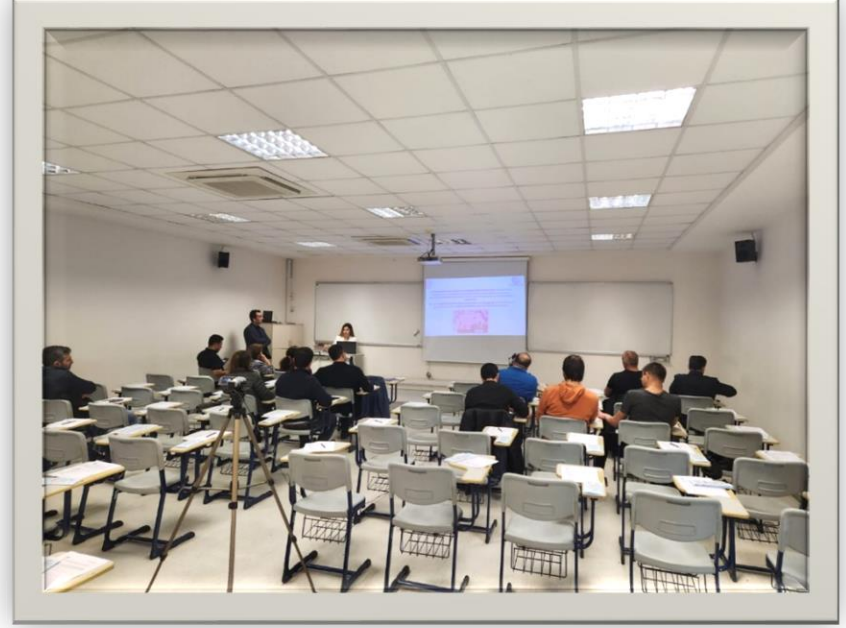
		Sadece kolonların bulunduğu katlarda izolatör yerleştirme yapılacaktır. Bodrum kat ve zemin katta ve 1. kattaki kolonlarda işlem yapılacaktır.
Katılımcı 3	Projeler kapsamında farklı projeler de vardı, projenin gerçekleştirileceği Kare Blok için ayrı bir ödenek mi alındı?	Ebru AKKOL (BOUN Yapı İşleri) yanıtladı; Kare Blok, KADEV Projesi kapsamındadır.
Katılımcı 4	Güçlendirme çalışmasına başlamadan önce zeminde jeoteknik bir çalışma yapıldı mı?	Ferhat ULGUN (Proje Firması) yanıtladı; Proje kapsamında zemin jeoteknik etüt çalışması yapılmıştır.
	Bodrum ve zemin katı için hendek tarzı etrafının açılması söz konusu olacaktı. En çok etkilenilecek dönem hendek açılması periyodu mudur? Otopark kullanımına devam edilecek mi?	Ferhat ULGUN (Proje Firması) yanıtladı; Kare Blok dış cephesi çevresinde bina salınımını sağlamak amacıyla kuranglezler oluşturulacaktır. Kuranglez kazı işleminde gerekli tedbirler alınacaktır. Ayrıca engelli rampalarının, bariyerlerin kullanımı kısıtlanmayacaktır. Otoparkın kullanımı, proje süresince devam edecek olup, otopark alanında herhangi bir faaliyette bulunulmayacaktır.
	Elektrik/ elektronik, fizik bölümleri ve makine bölümü analiz laboratuvarında bulunan bazı cihazlar 2 Hz üzerinde titreşim/ sarsılmaya duyarlı durumda. Bu kapsamda bir önlem planlandı mı?	Ferhat ULGUN (Proje Firması) yanıtladı; Yıkım veya uygulama anında ilgili bölüm ve birimlerle koordineli çalışılacaktır. Hassas birim ve alanlarında çalışmaya başlanmadan önce uygulayıcıya bildirim yapılacaktır.
	Bodrum katında yanıcı- patlayıcı özelliklere sahip kimya bölümünün kullandığı kimyasal deposu var. Taşınması ve depolanma işlemi titizlikle yapılmalı? Taşınması ve depolanması için özel bir alan belirlendi mi?	Tülün Yıldırım (ÇŞİB) yanıtladı; Projenin yüklenicisinin belirlenmesi ile bu konu tekrar gündeme getirilecek ve kimyasal deposuna ilişkin gerekli önlem/taşıma sağlanacaktır.
Katılımcı 5	Çalışmalar gündüz mü yapılacak?	Kübra ERDOĞAN (ÇEVTAŞ) yanıtladı; Şu an için gündüz zaman diliminde çalışma yapılması planlanıyor. Gündüz zaman dilimi haricinde bir saatte çalışma yapılması planlandığında anons yapılarak bildirilecektir.
Katılımcı 6	İnternet ve elektrik altyapısını olumsuz etkileyecek mi? Elektrikli cihazların çalışması etkilenecek ise tedbir alındı mı?	Ferhat ULGUN (Proje Firması) yanıtladı; Binanın mevcut kablo ağı tespit edilmiştir. Mevcut tespitler sonucunda kablolar ile kırım işlemi yapılacak kolonlar denk gelmemektedir. Proje kapsamında yerden 2 m yükseklikte kırım yapılacaktır. Kablolar ise yukarıdan ilerlemektedir. Hareket boşluk alanlarımız göz önünde bulundurulduğunda herhangi bir kablo bulunmamaktadır. Herhangi bir tahribat söz konusu olduğunda doğrudan derhal müdahale edilecektir.
	Kazı kapsamında olası bir ihmal & hata cihaz ya da kablonun hasar görmesi durumunda ilgili yüklenici ile anlaşma var mı? Olası hasar sonrasında telafisinin yapılması adına süre belirlendi mi?	Tüm aşamalarda BOUN Sistem ve Ağ Yönetimi Şube Müdürlüğü'ne bilgilendirme sağlanacaktır.
Katılımcı 7	Ana fiberler, fiber odasında toplanarak fiber hatlarına gidiyor. Güçlendirme yapılacağı zaman fiber hatların nereden geçtiği konusunda bizden bilgi alınacak mı?	Ferhat ULGUN (Proje Firması) yanıtladı; İlgili birimlerle iletişim kurularak gerekli bilgilendirme yapılacaktır. Projenin ihale sürecinin ardından iş programı yapılacaktır. İş programı

		çerçevesinde uygulayıcılar, kullanıcılar ve tüm paydaşlar hangi alanda hangi çalışmanın ne zaman ve nasıl yapılacağı konusunda bilgilendirilecektir.
Katılımcı 8	Kazan dairesi yakındaki farklı binaları da besliyor. Projenin devam edeceği öngörülen gelecek yıl kış aylarında, kazanların doğru zamanda devre dışı bırakılması sağlanacak mı?	Tülin YILDIRIM (ÇŞİB) yanıtladı; İhale sürecinde konuya özellikle dikkat edilecektir.

## **Katılımcı ve İletişim Bilgileri**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında katılımcıların açık kimlik bilgileri paylaşılamamaktadır. Ancak toplantıya ilişkin kayıtlar PUB tarafından saklanmaktadır.

## Toplantıya İlişkin Fotoğraflar



Fotoğraf 10: Toplantıya İlişkin Fotoğraflar