GİRESUN ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜNE

2/3/2019 tarihli ve 30702 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması Ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik kapsamında aşağıda talep ettiğim şekilde “Müteahhit Yeterlik Sistemi” ne kaydımın yapılması hususunda;

Gereğini arz ederim. …. /…. / 2025

 Adı Soyadı

 Kaşe

 İmza

 **İmza**

Adres :

Cep Tel. :

Vergi Kimlik Numarası :

Tebligata elverişli elektronik posta adresi : …………………………….……….. @ ........... **.**kep**.**tr

Müteahhitlik Yetki Belgesi Numarası (Varsa):

Talep Edilen Yetki Belgesi Grubu : **H**

**Ekler: Başvuru evrakları (Kapalı zarf içerisinde)[[1]](#footnote-1)**

* 1- Ek-1 Başvuru Formu
* 2- Oda Kayıt Belgesinin onaylı aslı – güncel tarihli (Ticaret ve Sanayi Odası)
* 3- Ticaret Sicil Gazetesi onaylı aslı – güncel tarihli (Kuruluştan başvuru tarihine kadar)
* 4- Gelir İdaresi Başkanlığından Faaliyet durumunun aktif olduğunu gösterir belge
* 5- Noter Tasdikli İmza Sirkülerinin aslı
* 6- Vergi levhası fotokopisi
* 7- Ek-4 Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu **(Yenileme durumunda istenecektir)**
* 8- Ek-5 Sicil Durumu Beyannamesi
* 9- Ek-7 Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi
* 10- PTT’ den alınacak olan KEP adresi formu
* 11- Müteahhit Şirket Bilgileri
* 12- Şirket ortaklarının ve yönetimdeki görevlilerin T.C. Kimlik Kartı fotokopisi
* 13 -Halkbankası 118 gelir kod no.lu Bakanlık hesabına yatırıldığına dair dekontların \* **aslı**
* 14**-** Ortaklık Bilgileri ve Yönetimdeki Görevlilere ait Form **(A.Ş. olması durumunda)**

|  |
| --- |
|  **(Değişik:RG-3/10/2020-31263)****EK-1 YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI/GRUBU BAŞVURU FORMU**  |
| **ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ (Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)** |
| İLİ | İLÇESİ | MAHALLE | CADDE-SOKAK | BİNA-DAİRE NO | TELEFON/CEP TELEFONU/FAKS | KAYITLIE-POSTA |
|   |   |   |   |   |   |  |
| I-GEÇİCİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ |
| BAŞVURU YAPAN | GERÇEK KİŞİ |  | TÜZEL KİŞİ |
| TC KİMLİK NO | ADI SOYADI | VERGİ DAİRESİ | VERGİ NO |
|   |   |   |   |
| **Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak gerçek kişiler için):** Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Muvafakatname (Hisseli Arsalar İçin) |
| **Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak vakıf, dernek vb. lerinin ticari işletmeleri ve kooperatifler için):** Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, başvuruyu imzalayanın başvura yapmaya yetkili olduğuna dair belge, Sanayi ve Ticaret Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti. |
| II-GERÇEK KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ |
| TC KİMLİK NO | ADI SOYADI | VERGİ DAİRESİ | VERGİ NO |
|   |   |   |   |
| **III-TÜZEL KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ** |
| TÜZEL KİŞİ /ŞİRKET UNVANI | ŞİRKET TÜRÜ | SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI |
|  |   |   |
| ŞİRKET ORTAKLARININ |
| ADI SOYADI | TC KİMLİK NUMARASI | PAY ORANI |
|   |   |   |
|  |  |  |
|   |   |   |
| ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI | TC KİMLİK NUMARASI |
|  |  |
|  |  |
| IV-ORTAK GİRİŞİM YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ |
| ADI SOYADI/TÜZEL KİŞİ UNVANI | SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI | Ortaklık Oranı (%)/ Uzmanlık İş Kısmı | VERGİ NO/TC KİMLİK NO | YETKİ BELGESİ NUMARASI\* |
|   |   |   |   |   |
| \*Ortaklık adına başvuruda bulunmadan önce her bir ortağın yetki belgesi numarası alması zorunludur.  |
| **DİLEKÇE EKLERİ (II, III ve IV numaralı başvuru tiplerinde):** |
| 1- Gerçek kişi, Tüzel kişi veya Ortaklık adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği. |
| 2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge. |
| 3-Şirket ve varsa ortaklık sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Ticaret Sicil Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.) |
| 4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Ekonomik ve Mali Yeterlik Bildirim Formu, Banka Referans Mektubu, Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu, Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi, Sicil Durumu Taahhütnamesi, İş Deneyim Belgeleri |
|  **Daha önce Bakanlıktan müteahhitlik yetki belgesi numarası almadım. Tarafıma yetki belgesi numarası verilmesini ve yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.****Daha önce almış olduğum ……………………………………………………. Numaralı müteahhitlik yetki belgesi numaram var. Yetki belge grubumun belirlenmesini/yenilenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.**  |
|  TALEP EDİLEN YETKİ BELGE GRUBU:   A   B B1 C C1 D D1 E E1  |
|  F F1 G G1 H Geçici |
| UNVAN | ADI SOYADI | TARİH | İMZA |
|  |  |  |  |
| Kaşe  |   |   |  |

**EK-4**

**(Değişik:RG-26/12/2024-32764)**

**MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK BİLDİRİM FORMU**

**ORTALAMA YILLIK İŞ GÜCÜ VE TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Personel Durumu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı |  |
| T.C. Kimlik Numarası |  |
| Belge Düzenleme Tarihi |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıl / Yıllar | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | Ortalama |
| Usta iş gücü | Doğrudan |  |  |  |  |  |  |  |
| Dolaylı |  |  |  |  |  |  |
| Teknik personel iş gücü | Doğrudan |  |  |  |  |  |  |  |
| Dolaylı |  |  |  |  |  |  |

 Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin personel iş gücü durumu incelenerek hazırlanmıştır.

 Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe/Mühür

*AÇIKLAMALAR*

*1-Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir,*

*2- Gerçek ve tüzel kişiler tarafından başvurudan önceki son altı yıl içerisinde herhangi bir dönemde işveren veya ait işveren tarafından istihdam edilen ortalama yıllık usta iş gücü yeterliğinin sağlanması gerekir. Takvim yılını esas almayan belgelerin sunulması halinde, beyan edilen dönemin yıllık ortalaması üzerinden yeterlik kriterinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.*

*3- İş gücü hesabında;*

1. *Meslekî Yeterlilik Kurumu Meslekî Yeterlilik Belgesi sahipleri ve 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı meslekî ve teknik eğitim okullarından mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar usta iş gücü sınıfında değerlendirilir.*
2. *Mimar ve mühendisler ile 29/4/1992 tarihli ve 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanunda sayılan tekniker, yüksek tekniker, teknik öğretmenler teknik personel iş gücü sınıfında değerlendirilir,*

*4- İş gücü hesabında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan işçilik (usta iş gücü için inşaat işyeri kayıtları) bildirimleri esas alınır.*

*5- İş gücü hesabında; doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılanlar ile başvuranın Yönetmelik kapsamındaki işlerinde altyüklenici olarak çalıştırdığı gerçek veya tüzel kişilerce bu işlerde çalıştırılmış olan personel dolaylı olarak dikkate alınır.*

*6- Yuvarlama: Değerler en yakın iki ondalık basamaklı sayıya getirilecek biçimde yuvarlanacak, ortalamada ise tam sayıya yuvarlama yapılacaktır.”*

**EK-5**

**(Değişik:RG-5/8/2021-31559)**

**SİCİL DURUMU BEYANNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Beyannameyi Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Adres** |  |
| **Beyan Tarihi** |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

1- İflas eden, işleri mahkeme tarafından yürütülen, işlerini askıya alan, iflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, ilgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilen, durumda olmadığımı,

2- Yetki belgesi numarası kullandığım işlerde;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırma veya buna teşebbüs etme,

b) Sahte belge düzenleme, kullanma veya bunlara teşebbüs etme,

c) Hileli malzeme, araç veya usuller kullanma, fen ve sanat kurallarına aykırı imalat yapma,

sebebiyle başvuru yaptığım tarihten geriye doğru son üç yıl içerisinde hakkımda kesinleşmiş bir yargı kararı bulunmadığını,

3- Kayıtlı olduğum meslek odasından veya yargı kararıyla mesleğimin icrasını engelleyecek nitelikte herhangi bir kısıtlamamın bulunmadığını,

Beyan ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi

 Unvanı

 İmza

 Kaşe

**EK-7**

**(Değişik:RG-26/12/2024-32764)**

**BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Adres** |  |
| **Taahhüt Tarihi** |  |

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, “Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu” ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; başvurumda beyan ettiğim bilanço ve iş hacmi bilgilerinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden, Banka Referans Mektubu Bilgilerine Dair Beyanda yer alan bilgilerin ise Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildirimde bulunacağımı, gerçek/tüzel kişiliğimle ilgili olarak her türlü bildirimin yukarıda belirtmiş olduğum adresime yapılabileceği gibi kayıtlı e-posta adresine veyahut ŞANTİYE-M kaydı üzerinden de yapılabileceğini, adres değişikliği halinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünüze süresinde bildireceğimi, aksi takdirde her türlü sorumluluğun tarafıma ait olacağını kabul ve taahhüt ederim.

 Bilgilerinize arz ederim.

 Başvuru sahibi

 Adı-Soyadı ve Unvanı

 İmza

 Kaşe

**MÜTEAHHİT ŞİRKET BİLGİLERİ**

1)16 Aralık 2010 tarihinde yayımlanan Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları İle Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında ki Yönetmeliğin Ek-1 Başvuru formu doldurulacaktır.

2) Oda kayıt Belgesi aslı ve ya Müdürlükçe onaylı örneği (Müracaat yılı içerisinde alınmış)

3) Şirket Sözleşmesinin yayınlandığı Ticaret Sicil Gazetesi aslı veya Müdürlükçe ya da Sicil Memurluğunca onaylı sureti

4) Şirket Müdürü veya Müdürlerindeki veya ortaklardaki değişikliğin yayınlandığı Ticaret Sicil Gazetesi

5) Şirket Genel Müdüründe veya yönetim kurulundaki değişikliğin yayınlandığı Ticaret Sicil Gazetesi (A.Ş. olması durumunda)

6) Aşağıdaki bilgiler doldurulacak ve dilekçe ekinde verilecektir.

ÜNVANI :

VERGİ NO :

VERGİ DAİRESİ :

ODA SİCİL NO :

MESLEK ODASI :

TELEFON :

FAKS :

EPOSTA ADRESİ :

ADRESİ :

GENEL MÜDÜR BİLGİLERİ (A.Ş. olması durumunda)

T.C. KİMLİK NO :

ADI :

SOYADI :

FİRMA ŞANTİYE-M SORMLUSU

T.C. KİMLİK NO :

ADI :

SOYADI :

**FAALİYET BÖLGESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | YURTİÇİ MUTEAHHİTLİK |
|  | YURTDIŞI MUTEAHHİTLİK |

**FAALİYET ALANI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | 410002 - IKAMET AMAÇLI OLMAYAN BINALARIN INSAATI (FABRIKA, ATÖLYE VB. SANAYI ÜRETIMINI AMAÇLAYAN BINALAR ILE HASTANE, OKUL, OTEL, ISYERI, MAGAZA, ALISVERIS MERKEZI, LOKANTA, KAPALI SPOR TESISI, CAMI, KAPALI OTOPARK, TUVALET, VB. INSAATI) |
|  | 410001 - IKAMET AMAÇLI BINALARIN INSAATI (MÜSTAKIL KONUTLAR, BIRDEN ÇOK AILENIN OTURDUGU BINALAR, GÖKDELENLER VB.NIN INSAATI) (AHSAP BINALARIN INSAATI HARIÇ) |
|  | 412003 - PREFABRIK BINALAR IÇIN BILESENLERIN ALANDA BIRLESTIRILMESI VE KURULMASI                                                                                                                                                                              |
|  | 412004 - IKAMET AMAÇLI AHSAP BINALARIN INSAATI                                                                                                                                                                                                                       |
|  | 421101 - OTO YOLLAR, KARA YOLLARI, SEHIR IÇI YOLLAR VE DIGER ARAÇ VEYA YAYA YOLLARININ INSAATI |
|  | 421301 - KÖPRÜLERIN INSAATI (YÜKSELTILMIS KARA YOLLARI-VIYADÜKLER DAHIL)  |
|  | 421302 - TÜNEL INSAATI |
|  | 422202 - ENERJI SANTRALLERI INSAATI (HIDROELEKTRIK SANTRALI, TERMIK SANTRAL, NÜKLEER ENERJI ÜRETIM SANTRALLERI VB.) |
|  | 429103 - TERSANE, DOK VE KANAL HAVUZU INSAATI (GEMI INSAATI VE TAMIRI IÇIN) |
|  | 429901 - AÇIK HAVADA YAPILAN SPORLARA UYGUN TESISLERIN VE EGLENCE ALANLARI YAPILARININ INSAATI (GOLF SAHALARI, AÇIK STADYUMLAR, TENIS KORTLARI, ATLETIZM SAHALARI, PLAJ TESISI, DAG BARINAKLARI, EGLENCE PARKLARI VB.) |
|  | 429902 - MADENCILIK VE IMALAT SANAYII YAPILARININ INSAATI (SARIM MILI VE KULELERI, MADEN YÜKLEME VE BOSALTMA ISTASYONLARI, RAFINERILER, KIMYASAL TESISLER VB.) |
|  | 429904 - DOGALGAZ ISLEME TESISLERI INSAATI |
|  | 439910 - BACA VE SANAYI FIRINLARININ INSAATI VE KURULMASI (FIRINLAR IÇIN YANMA ODASINA ATES TUGLASI DÖSENMESI ISLERI DAHIL)                                                                                                                                              |
|  | 449915 - BASKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIS DIGER UZMANLASMIS INSAAT ISLERI (SÖMINE, BARBEKÜ DAHIL) |

 |  |

KAŞE- İMZA

- Sadece Anonim Şirketler doldurmalıdır. (Birden fazla pay sahipli)

**ORTAKLIK BİLGİLERİ VE YÖNETİMDEKİ GÖREVLİLER**

|  |
| --- |
| Adayın/İsteklinin |
| Ticaret unvanı: |  |
| Vergi kimlik numarası: |  |
| MERSİS numarası: |  |
| Bağlı olduğu ticaret sicil müdürlüğü/sicil numarası: |  |
| Ortakların/Üyelerin/Kurucuların[[2]](#footnote-2) |
| Adı, soyadı/ticaret unvanı | T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası | Ortaklık oranları (halka arz edilen hisseler hariç) | Varsa Ticaret Sicil Gazetesi tarih ve sayısı |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Yönetimdeki Görevlilerin[[3]](#footnote-3)  |
| Adı, soyadı/ticaret unvanı | T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası | Tüzel kişilikte yürüttüğü görevi | Varsa Ticaret Sicil Gazetesi tarih ve sayısı |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

İşbu belgede yer alan bilgiler tüzel kişinin ortakları/üyeleri/kurucuları ile tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişilere ilişkin başvuru/ihale tarihi itibarıyla son durumu göstermektedir.

|  |
| --- |
| Başvuru Yapmaya/Teklif Vermeye Yetkili KişininAdı Soyadı |
| Tarih, Kaşe ve İmza |

 Düzenleyen Yetkilinin3

 Adı Soyadı

 Görevi

 Tarih, Mühür/Kaşe ve İmza

Ekler:

1. \*Yetki belge grubu başvurusu yapıldıktan sonra süreç tamamlanmadan başvurudan vazgeçilmesi halinde verilen hizmete karşılık gelen yetki belgesi grup tayini ücreti iade edilmeyecektir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tüzel kişinin ortak/üye/kurucu sayısı kadar (halka arz edilen hisselere sahip olanlar hariç) satır açılacaktır. [↑](#footnote-ref-2)
3. Tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar da dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişi sayısı kadar satır açılacaktır.

3 **Bu belge, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenecektir.** Bu belgenin serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenmesi halinde 15/11/2002 tarihli ve 24937 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

Not1: Bu belge, Yönetmeliğin 38 nci maddesi uyarınca tüzel kişi aday veya istekliler tarafından teklif kapsamında sunulacak; aday veya isteklinin ortak girişim olması halinde, her bir ortak tarafından ayrı ayrı düzenlenecektir.

Not2: Yukarıda beyan edilen bilgilerin doğruluğunun elektronik ortamda teyit edilebilmesini teminen ilgili Ticaret Sicil Gazetelerinin tarih ve sayısı belirtilecektir. Anılan bilgilerin elektronik ortamda teyit edilememesi halinde bu hususları gösteren Ticaret Sicil Gazeteleri, bu hususların Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde ise ilgili belgeler bu belgeye ek yapılacaktır. Ayrıca, anonim şirketler tarafından, her halükarda yukarıda beyan edilen bilgileri gösteren pay defteri de bu belgeye ek yapılacaktır.

Not:3 Bu belgede istenen bilgiler, yabancı uyruklu aday/istekliler tarafından ilgili ülke mevzuatındaki karşılıklarına uygun şekilde doldurulacak, bu bilgileri gösteren ve Yönetmeliğin 31 nci maddesine uygun şekilde hazırlanan belgeler, bu belgeye ek yapılacaktır. [↑](#footnote-ref-3)