

YAPILAN İŐ VE İŐLEMLER

PLANLAMA HİZMETLERİ

1. İmar Planı Tekliflerine Görüş Verilmesi İşlemleri

Kamu Kurumu ya da Plan Müellifleri tarafından İmar Planı Tekliflerinin, İl Müdürlüğünce yapılan inceleme sonucu, 3194 sayılı İmar Kanunu gereğince plan teklifine ilişkin görüş verilmesi.

2. İmar Planlarına Ait Şikayet İncelemeleri

İmar Planlarına ait şikayetlerin, İl Müdürlüğünce yapılan inceleme sonucu, 3194 sayılı İmar Kanunu ve İlgili yönetmeliklerince değerlendirilmesi.

3. İmar Planlarının Askıya Çıkarılması İşlemi

Bakanlığımızın 644 sayılı KHK uyarınca onaylanan plan değişikliklerinin, İl Müdürlüğünce, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 8/b maddesi gereğince İmar Müdürlüğünde 30 gün süre ile askıya çıkarılarak askı süreci sonunda askı tutanakları, var ise itiraz dilekçeleri Bakanlığımıza iletilmesi.

4. İmar Planlarının Arşivlenmesi İşlemi

Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü'nün 05/06/2008 tarihli ve 4804 sayılı genelgesi uyarınca imar planlarının arşivlenmesi, Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediye Meclislerince onaylanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları, hali hazır haritalar, plan açıklama raporu, plan onanmasına ilişkin belediye meclis kararı, askı tutanakları ve jeolojik etüt raporlarının İl Müdürlüğüne iletilmesi durumunda yapılan incelemede eksik bilgi ve belgeler var ise, ilgili belediyesinden bu eksikliklerin temin edilmesi ile tamamlanan bilgi ve belgelerin arşive konularak muhafaza edilmesi.

KÖY YERLEŐİK ALANI VE MÜCAVİR ALANINA İLİŞKİN HİZMETLER

Mücvir alandan çıkma ya da mücvir alana dahil olma taleplerinin ilgili Kanun, yönetmelik ve genelgeler kapsamında incelenmesi ve onaylanmak üzere Bakanlığa iletilmesi.

KIYI UYGULAMALARINA YÖNELİK HİZMETLER

1. Kıyı Kenar Çizgisinin Tespit Edilmesi

İlgili idareler (valilikler, belediye, kamu kurumları veya vatandaş) tarafından yaptırılan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli hali hazır haritalar üzerine kıyı kenar çizgisinin tespit edilmesinin talebi üzerine, İl Müdürlüğünce Kıyı Kenar Komisyonu tarafından kıyı kenar çizgisi tespit edilmesi, sonrasında ilgili haritalara işlenerek paftaların Mekansal Planlama Genel Müdürlüğüne gönderilmesi, Onaylanma işlemi tamamlanan paftaların ilgisine göre İl Müdürlüğünce Tapu Sicil Müdürlüğüne, yerel maliye teşkilatına ve ilgili belediyesine veya talep eden kişi veya kuruluşlara gönderilerek, orijinal paftalar arşivlenmesi.

KIYI YAPILARINA YÖNELİK HİZMETLER

1. Dolgu Alanlarına ilişkin İmar Planları

Kıyı Yapıları (İskele, Rıhtım, Liman, Marina, Balıkçı Barınağı gibi) amaçlı dolgu imar planı taleplerinin 3621 sayılı Kanun Kapsamında Valilik görüşüne esas incelenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılarak aynı yasa gereği Bakanlığa onaylanmak üzere gönderilmesi.

2. Ahşap İskeleler

3621 sayılı Kıyı Kanunu, ilgili yönetmelik hükümleri ile Bakanlığımızın 15.06.2006 gün ve 1502/4111 sayılı genelge ve 10.07.2007 gün ve 2007/7 sayılı genelgeleri kapsamında ahşap iskele taleplerinin değerlendirilmesi, yerinde incelenmesi, ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanarak protokol hazırlanması.

YAPI RUHSATI, YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLENMESİ HİZMETLERİ

Vatandaş, özel sektör, kamu kurumlarının İl Müdürlüğüne başvurması sonucunda, uygunsa MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) giriş yapılarak ruhsat onaylanması.

JEOLJİK VE JEOTEKNİK RAPORLARA İLİŞKİN HİZMETLER

İlgili idarelerin veya şahısların Rapor ekleri le birlikte İl Müdürlüğüne başvurması üzerine, İl Müdürlüğünce oluşturulan Komisyon tarafından yapılan incelemeler sonucu Komisyon üyelerince İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun onaylanması.

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİNE İLİŞKİN HİZMETLER

Edirne ilinin Coğrafi Bilgi Sisteminin oluşturulmasına, iyileştirilmesine, işletilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, yaygın olarak kullanılmasını teşvik etmek.