

MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ |
|---------|---|---|----------------------------|
| 1 | Satış | 1- Talep Dilekçesi | 6 ay 20 gün |
| 2 | Kira | 1- Talep Dilekçesi | 6 ay 20 gün |
| 3 | İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni | 1-Talep dilekçesi 2-Yatırım teşvik belgesi 3-Yatırım bilgi formu 4-Organize ve endüstri bölgelerinde boş parsel bulunmadığına ilişkin belge 5-Başvuru ücretinin yatırıldığına ilişkin makbuz 6- Avan projesi 7- Oda sicil kayıt örneği 8-Vergi borcunun bulunmadığına ilişkin belge 9-İşletme hesabı özeti 10- işletmenin son üç yıllık bilançosu ve mali tabloları 11-Fizibilite raporu ve finans tablosu, başvuruda bulunan tüzel kişilik ise ayrıca şirket ana sözleşmesi, kanuni temsilcilerin imza sirküleri ve adresleri, halka açık ise açılma oranını gösterir belge. | 6 ay 20 gün |
| 4 | Ecrimisil İşlemlerine İlişkin İtiraz ve Şikayetlerin Karşılanması | 1- Talep dilekçesi | 30 gün |
| 5 | Menkul Mal Satışı | 1- Talep dilekçesi | 1 Yıl |