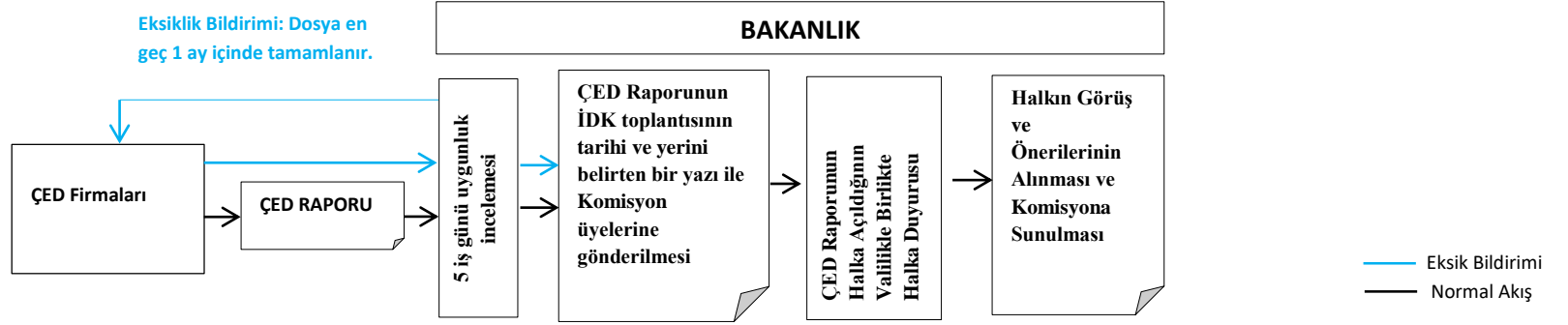
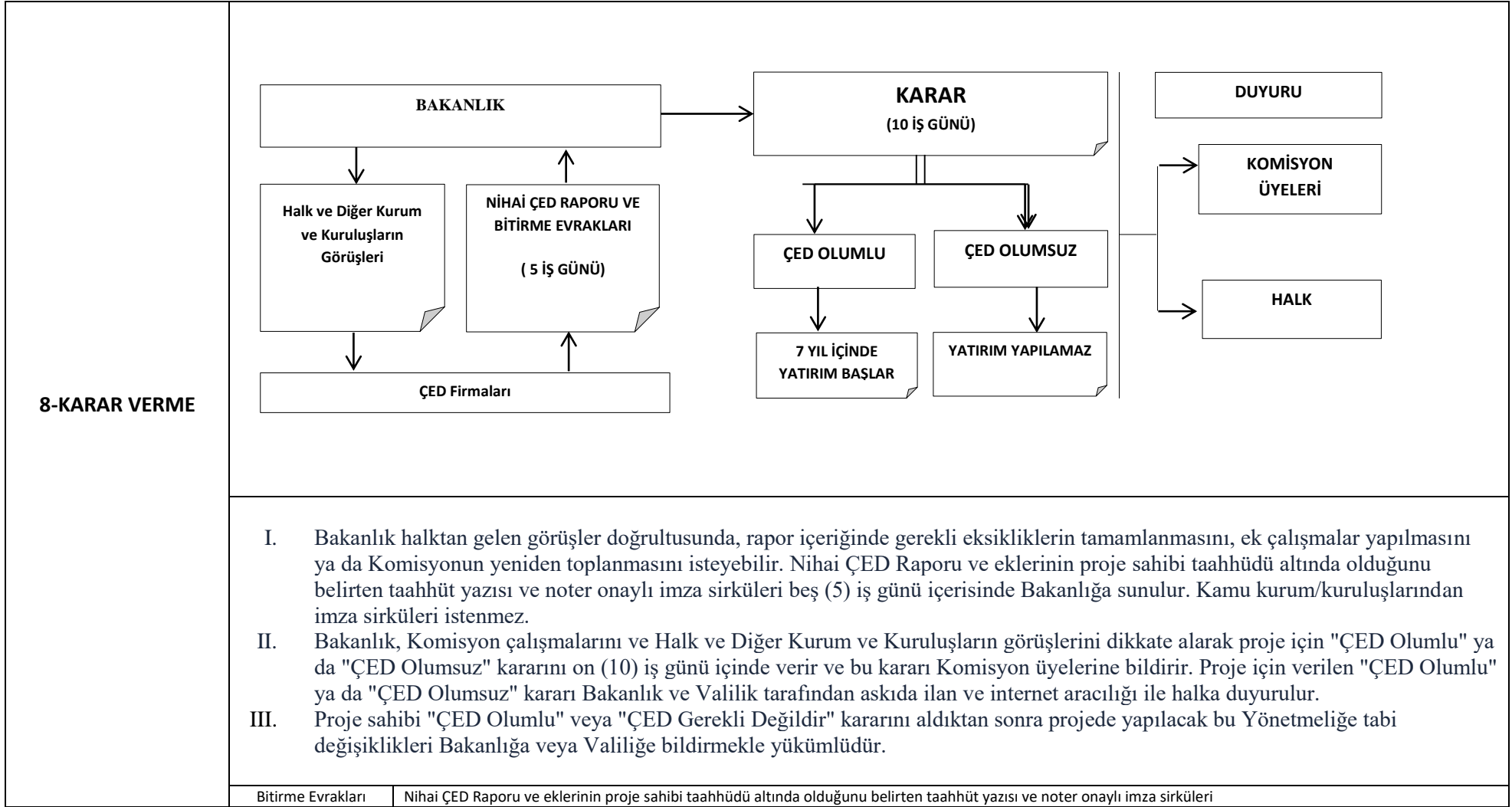


6- ÇED RAPORU HAZIRLAMA VE UYGUNLUK İNCELEMESİ

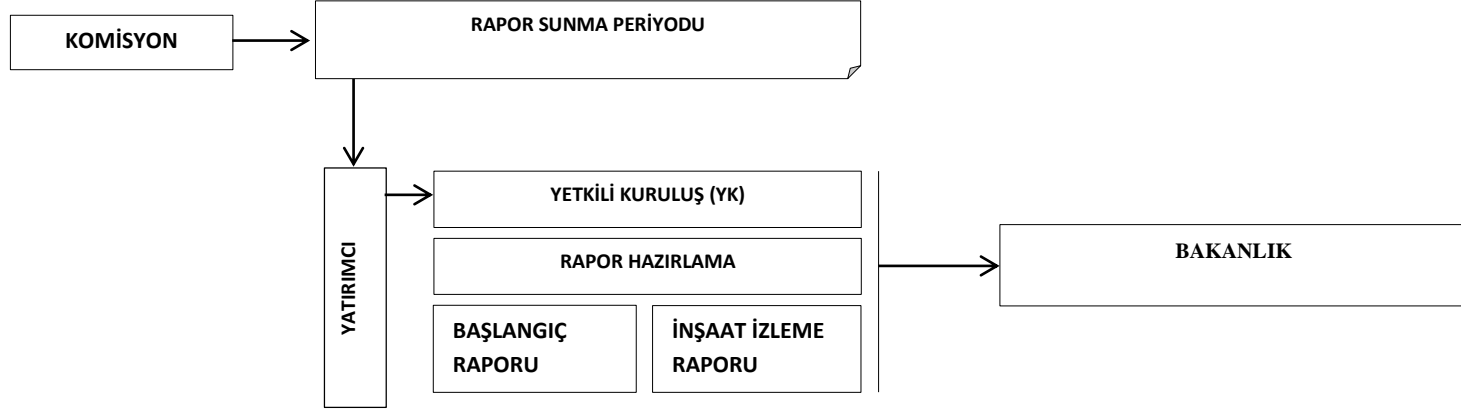


- I. ÇED Firmaları tarafından hazırlanan ÇED Raporu Bakanlığa sunulur.
- II. ÇED Raporunun Özel Formatına uygunluğu ve belirlenen çalışma grubunda yer alması gereken meslek uzmanlarınca hazırlanıp hazırlanmadığı hakkındaki inceleme Bakanlık tarafından beş (5) iş günü içinde sonuçlandırılır.

--	--

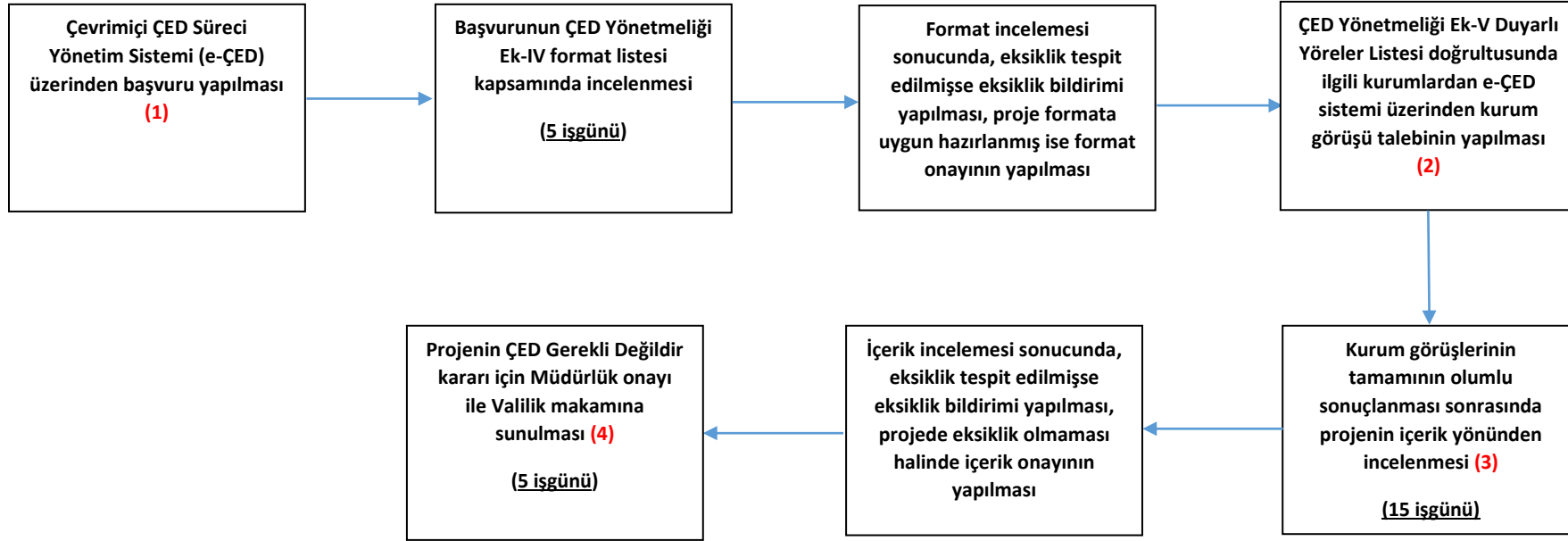


**9-İZLEME VE
KONTROL**



- I. Bakanlık, "ÇED Olumlu" kararı veya "ÇED Gerekli Değildir" kararı verilen projelerle ilgili olarak, Nihai ÇED Raporu ve/veya "ÇED Gerekli Değildir" kararına esas Proje Tanıtım Dosyasında taahhüt edilen hususların yerine getirilip getirilmediğini izler ve kontrol eder.

Yatırımcı tarafından gerçekleştirilecek projenin; ÇED Yönetmeliği Ek-2 listesinde yer alan tesisler kapsamında olması halinde;



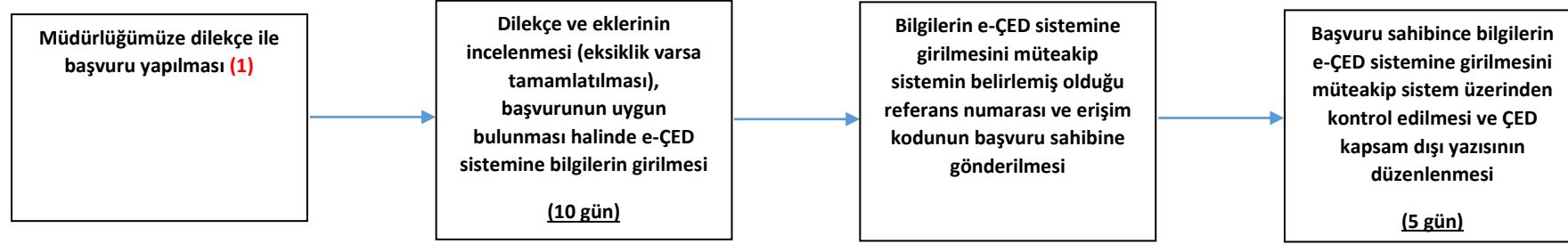
(1): ÇED Yönetmeliği Ek-2 listesinde yer alan işletmeler; Bakanlığımızdan yeterlik almış yetkili danışman firmalar aracılığıyla başvuru yapabilmektedir. İlgili danışman firma bilgilerine <https://eced.csb.gov.tr/ced/jsp/global/firmalar.htm> bağlantı linkinden ulaşılabilmektedir.

(2): Kurum görüş talep sayıları ve hangi kurumlardan görüş talep edileceği hususu, proje konusu faaliyet türü ve faaliyet yerine göre değişmekte olduğundan, bu sürece ilişkin iş akış süresi belirtilmemiştir.

(3): Kurum görüşlerinde faaliyete ilişkin proje içeriğinde düzeltme talep edilmesi, alan değişikliği vb. hususlar için proje revizyonu istenmekte ve içerik incelemesi aşamasında kontrol edilmektedir. Ancak herhangi bir kurumun planlanan faaliyetin yapılmasının uygun bulunmadığına ilişkin görüşü bulunması halinde, ÇED süreci sonlandırılarak proje iptal edilmektedir.

(4): Valilik makamının ÇED Gerekli Değildir kararını onaylamasını müteakip ÇED Belgesi düzenlenmekte ve yine ıslak imza için Valilik makamına sunulmaktadır. Valilik makamınca ÇED Gerekli Değildir kararı verilmesi halinde, proje e-ÇED sistemi üzerinden Bakanlığımıza gönderilmektedir. Konuya ilişkin değerlendirme Valilik makamınca yapıldığından iş akış süresi belirtilmemiştir.

Yatırımcı tarafından gerçekleştirilecek projenin; ÇED Yönetmeliği Ek listelerinde verilen eşik değerlerin altında kalması veya listelerde yer almaması halinde;



(1): Başvurular firma yetkilisi ve/veya vekili tarafından (onaylı vekaletname sunulmalıdır.) yapılabileceği gibi danışman firmalar aracılığıyla da yapılabilmektedir. Dilekçe ekinde aşağıdaki bilgi ve belgeler sunulmalıdır:

- Proje özeti ve iş akım şeması (örnek; hammadde girişinden ürün çıkışına kadar tüm prosesin detaylı açıklanması)
- Planlanan faaliyet yerine ilişkin mülkiyet bilgileri, (tapu senedi, kira kontratı, arsa tahsis belgesi vb.), faaliyet yerini gösterir halihazır haritaları, uydu görüntüleri ve faaliyet alanı koordinatları,
- Faaliyete ilişkin kapasite bilgileri (varsa Kapasite Raporu), çalışan personel sayısı, vardiya sayısı.
- Projeden kaynaklı atık miktarları ve atık türlerine ilişkin bilgiler,
- Vergi levhası, ticaret sicil gazetesi,
- Sunulan bilgi ve belgelerin doğru olduğuna dair hazırlanacak taahhütname (tarih ve imza sirküleri ile birlikte verilmelidir.)

Not: Başvuru yapıldıktan sonra, Şube Müdürlüğümüzce yapılan inceleme esnasında gerekli görülmesi halinde, ilave bilgi ve belge talebi yapılmaktadır.