

EKONOMİK VE MALİ YETERLİK BİLDİRİM FORMU

1- BİLANÇO BİLGİLERİ TABLOSU

Bilancosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar	20...	20...	20...
Dönen Varlıklar			
Kısa Vadeli Borçlar			
Öz Kaynaklar			
Toplam Aktif			
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)			
Kısa Vadeli Banka Borçları			
Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)			

Bilanço Oranları

Cari Oran (Dönen Varlıkların Kısa Vadeli Borçlara Oranı)	
Öz Kaynak Oranı (Öz Kaynakların Toplam Aktife Oranı)	
Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Kaynaklara Oranı	

2- İŞ HACMİ BİLGİLERİ TABLOSU (Aşağıdaki tablolardan yalnızca biri doldurulacaktır.)

Yıl	20...	20...	20...	20...	20...	20...
Toplam ciro						

Yıl	20...	20...	20...
Yapım işleri cirosu			

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları esas alınarak hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- 1-Belge, Yapı Müteahhithlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 12 nci maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2-Başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 12 nci maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla ait bilgileri sunabilir. Bu takdirde, son üç yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 3-Başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan taleplerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki ve dört önceki yıla ait bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 4-Beyan edilen bilgiler üzerinden cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.
- 5- Beyan edilen bilgiler üzerinden özkaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.
- 6-4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükelleflin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.
- 7-Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır.
- 8- İş hacmi, başvuru sahibinin başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait cirosunu gösteren gelir tablosuna göre belirlenir. Bu kriteri başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıl için sağlayamayanlar, başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla kadarki belgelerini sunabilir. Bu takdirde, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- 9- İş hacmi bilgileri olarak, YMM/SMMM tarafından onaylanmış yapım işleri ciro bilgileri tablosu ve ekinde sunulan her yıl için düzenlenen faturalar ile tevsik edilme kaydıyla sadece yapım işlerine ait ciro da sunulabilir. Bu takdirde, başvurunun yapıldığı yıldan önceki son üç yıl içerisinde herhangi bir yılın parasal tutarı üzerinden yeterlik kriterinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- 10- Her yıl için beyan edilen bilanço ve iş hacmi bilgileri Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden elektronik ortamda Bakanlığa teyid edilecektir."

“EK-3
BANKA REFERANS MEKTUBU BİLGİLERİNE DAİR BEYAN¹”

Takasbank Referans Mektubu Numarası	□□□□-□□□□□□-□□□□□□□□
Banka – Şube adı:	
Başvuru Sahibinin T.C. Kimlik No	□□□□□□□□□□□□
Başvuru Sahibinin Vergi Kimlik No:	□□□□□□□□□□
Başvuru sahibinin adı ve soyadı/ticaret unvanı:	
Kurum Adı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
Kullanım Amacı	Yapı Mütahhitlerinin Sınıflandırılması

Yukarıda Banka Referans Mektubuna ait bilgilerimin Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi beyan ederim. ___/___/___

Başvuru
sahibi
Adı-Soyadı
ve Unvanı
İmza
Kaşe

AÇIKLAMA

1-Banka referans mektubu bilgilerine dair beyanın yetki belge numarası başvurusundan önceki 1 ay içerisinde düzenlenmiş olması gerekir.”

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK BİLDİRİM FORMU

ORTALAMA YILLIK İŞ GÜCÜ VE TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU

Personel Durumu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar		20...	20...	20...	20...	20...	20...	Ortalama
Usta iş gücü	Doğrudan							
	Dolaylı							
Teknik personel iş gücü	Doğrudan							
	Dolaylı							

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin personel iş gücü durumu incelenerek hazırlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- 1-Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2- Gerçek ve tüzel kişiler tarafından başvurudan önceki son altı yıl içerisinde herhangi bir dönemde işveren veya alt işveren tarafından istihdam edilen ortalama yıllık usta iş gücü yeterliğinin sağlanması gerekir. Takvim yılını esas almayan belgelerin sunulması halinde, beyan edilen dönemin yıllık ortalaması üzerinden yeterlik kriterinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- 3- İş gücü hesabında;
 - a) Meslekî Yeterlilik Kurumu Meslekî Yeterlilik Belgesi sahipleri ve 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı meslekî ve teknik eğitim okullarından mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar usta iş gücü sınıfında değerlendirilir.
 - b) Mimar ve mühendisler ile 29/4/1992 tarihli ve 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanunda sayılan tekniker, yüksek tekniker, teknik öğretmenler teknik personel iş gücü sınıfında değerlendirilir.
- 4- İş gücü hesabında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan işçilik (usta iş gücü için inşaat işyeri kayıtları) bildirimleri esas alınır.
- 5- İş gücü hesabında; doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılanlar ile başvuranın Yönetmelik kapsamındaki işlerinde altyüklenici olarak çalıştığı gerçek veya tüzel kişilerce bu işlerde çalıştırılmış olan personel dolaylı olarak dikkate alınır.
- 6- Yuvarlama: Değerler en yakın iki ondalık basamaklı sayıya getirilecek biçimde yuvarlanacak, ortalama ise tam sayıya yuvarlama yapılacaktır."

BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ

Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Adres	
Taahhüt Tarihi	

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, “Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu” ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; başvurumda beyan ettiğim bilanço ve iş hacmi bilgilerinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden, Banka Referans Mektubu Bilgilerine Dair Beyanda yer alan bilgilerin ise Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildirimde bulunacağımı, gerçek/tüzel kişiliğimle ilgili olarak her türlü bildirimim yukarıda belirtmiş olduğum adresime yapılabileceği gibi kayıtlı e-posta adresine veyahut ŞANTİYE-M kaydı üzerinden de yapılabileceğini, adres değişikliği halinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne süresinde bildireceğimi, aksi takdirde her türlü sorumluluğun tarafıma ait olacağını kabul ve taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

“EK-10

..... ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL
MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU

YETKİ BELGE NUMARASI İPTAL/İPTAL KALDIRMA FORMU

Yetki Belge Numarası İptal Edilen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Yapı Mütahhidliği Yetki Belge Numarası	

Yetki belge numarası iptaline konu edilen yapının adresi:

İl:	İlçe:	Mahalle:	Pafta no:	Ada no:	Parsel no:
-----	-------	----------	-----------	---------	------------

Yetki belge numarası; İptali uygulanacak/Tahsis edilmeyecek olanlar				
Sıra No	Adı Soyadı	T.C. Kimlik No	Varsa Yetki Belge Numarası	Varsa Vergi Kimlik Numarası
1)				
2)				
3)				
4)				
..)				

Not: Gerçek/tüzel kişilerle birlikte Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince, varsa yetki belge numarası ayrıca iptal edilecek/numara tahsis edilmeyecek kişiler bu tabloya işlenecektir.

Yetki Belge Numarası/Grubu iptaline ilişkin açıklama	Yukarıda bilgileri yazılanlar hakkında; fiilleri sebebiyle, İl Yetki Belge Komisyonumuzca yıl süreyle yetki belge numarası/grubu iptal/iptal kaldırma kararı verilerek ŞANTIYE-M'e işlenmiştir.
--	--

YETKİ BELGE KOMİSYONU

BAŞKAN
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

UYGUNDUR
...../20....

İmza

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRÜ

AÇIKLAMALAR

1- Yetki Belge Numarası/Grubu iptal edilen gerçek/tüzel kişinin iptal gerekçesine ve şirket tipine göre şirket müdürü, yönetim kurulu üyeleri ve ortaklarına ait varsa yetki belge numaraları iptal edilecektir. Numaranın bulunmaması halinde de bu kişilerin ilgili sütuna kaydedilecek, bunların numara iptal süresince yeni bir belge numarası alması engellenmek üzere ŞANTIYE-M kayıtları oluşturulacaktır.

2- İlgili kişilerin Türkiye Ticaret Sicili Gazetesine göre yetki belge numarası iptalinin gerçekleşmesi ile ilgili güncel kişiler olmasına ve tebliğat hükümlerine uyulmasına dikkat edilecektir.”