



DENİZLİ VALİLİĞİ ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI

NOT: Hizmet süresi, başvuruda istenen belgeler eksiksiz olduğu takdirde veya tamamlandıktan sonra ki hizmet süresidir. Bu süreye hizmetin gereği diğer kurum ve kuruluşlarda geçen süreler dahil değildir.

| NO | HİZMETİN ADI | Başvuruda İstenilen Belgeler | İl Müdürlüğü Hizmet Süreleri |
|---|--|---|------------------------------|
| MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ | | | |
| 1 | Taşınmaz Mal Satış İşlemleri | 1- Talep Dilekçesi | 6 Ay |
| 2 | Kiralama İşlemleri | 1- Talep Dilekçesi | 6 Ay |
| 3 | 324 sayılı Milli Emlak Genel Tebliğine göre İrtifak Hakkı Tesisi / Kullanma İzni Verilmesi İşlemleri | 1- Talep Dilekçesi 2- Avan Proje | 6 Ay, |
| 4 | 4706 sayılı Kanununun Ek-3. maddesine göre Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul ve Esaslara göre İrtifak Hakkı Tesisi / Kullanma İzni Verilmesi İşlemleri | 1- Talep Dilekçesi 2- Yatırım Teşvik Belgesi 3- Yatırım Bilgi Formu 4- Organize ve Endüstri Bölgelerinde Boş Parsel Bulunmadığına İlişkin Belge 5- Başvuru Ücretinin Yatırıldığına İlişkin Makbuz 6- Avan Proje 7- Sicil Kayıt Örneği 8- Vergi Borcunun Bulunmadığına İlişkin Belge 9- İşletme Hesabı Özeti 10- İşletmenin Son Üç Yıllık Bilançosu Ve Mali Tabloları, Fizibilite Raporu, Finans Tablosu 11- İhale Aşamasında; Nüfus Kayıt Örneği, Geçici Teminat Belgesi, Tüzel Kişilerde Yetki Belgesi, İmza Sirküsü ve Ticaret Sicil Gazetesi | 6 Ay |
| 5 | Ecrimisil İşlemlerine İlişkin İtiraz ve Şikayetlerin Karşılınması | 1- Dilekçe | 30 Gün |
| 6 | Taşınır Mal Satışı | 1- Talep Dilekçesi | 10 Ay |
| 7 | Trampa | 1- Talep Dilekçesi | 6 Ay |

İlk Müracaat Yeri
İsim : Ahmet Faik GÜLSEVER
Unvan : Çevre ve Şehircilik İl Müdürü V.
Adres : Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
Tel : 0 258 268 00 04 – 268 06 73 – 268 06 74
Faks : 0 258 268 27 82
E-Posta : afaik.gulsever@csb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim : Ali Nazım BALCIOĞLU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Denizli Valiliği
Tel : 0258 241 50 02 - 03
Faks : 0258 241 05 18