**EÇBS KAYIT**

Başlarken;

\* Kuruma ait vergi numarasının bilinmesi

\*EÇBS kullanımı için kayıt edilecek kurumca yetkilendirildiğini gösterir yazının/belgenin taranarak bilgisayara aktarılması gerekmektedir.

**YENİ FİRMA KAYDININ YAPILMASI**

**1. adım** [https://ecbs.cevre.gov.tr](https://ecbs.cevre.gov.tr/) adresinden “vatandaş girişi” sekmesinden “e –devlet ile
giriş” tıklanır. E-devlet şifresi ile giriş yapılır.

**2. adım** Açılan sayfadan” kimlik doğrulama sistemi” onaylanır.

**3.adım** Kullanıcı kayıt sayfasında bilgiler girilerek “e-posta doğrula” butonu tıklanır. Gönderilen “e-posta doğrulama kodu” girilerek kontrol et butonu tıklanır. E-posta doğrulanınca kaydet butonuna basılır.

**4. adım** Kullanıcı sözleşmesi kabul edilerek onaylanır.

**5. adım** Açılan sayfadan “YENİ FİRMA/TESİS KAYIT İŞLEMLERİ” nden “Yeni firma
kaydı” tıklanır.

**6. adım** Vergi no ve diğer bilgiler girilerek kaydedilir.

**7. adım** “İletişim bilgileri”nde “UAVT kodunu bilmiyorum” seçeneği işaretlenir. Adres
bilgileri girilerek UAVT kodu bulunur. (UAVT Kodu: Türkiye sınırları içerisinde
taşınmazlara verilen 10 haneli numaralandırma bilgisidir. Oturduğunuz evin veya işyerinin bir
kapı numarası bir de tekil UAVT kodu bulunmaktadır. Bu kod ile taşınmazlar tanınmaktadır.)
[(http://adreskodu.dask.gov.tr](http://adreskodu.dask.gov.tr/) <https://adres.nvi.gov.tr/VatandasIslemleri/AdresSorgu>adreslerinden veya EÇBS deki tabloya adres bilgileri girilerek UAVT kodu öğrenilebilir.)

1. **adım** Haritada yer imini sürükleyerek hesabın bulunduğu konum bulunur. (Bu adım ileri butonuna basılarak geçilebilir.)
2. **adım** “Firma sahibiyim” kutusu işaretlenerek “Yetki Belgesi” yüklenir.

(Yetki Belgesi: Kurumunuz adına “Entegre Çevre Bilgi Sistemi” kullanmaya yetkili olduğunuzu gösterir resmi yazı. Firmalar için Ticaret Sicil Gazetesi, Vekaletname, vb.)

**10.adım**: Başvuru tamamlanır. Mail adresine gönderilen link tıklanarak doğrulama yapılır.

**11.adım**: Hesap (Firma/Kurum) sekmesinden “işlem” tıklanır. Başvuru formu yazdırılarak imzalanıp “onay” için İl Müdürlüğüne gönderilir.

**Başvurunun İl Müdürlüğümüzce onaylanmasından sonra:**

**TESİS KAYDI**

**1. adım** <https://ecbs.cevre.gov.tr> adresinden “vatandaş girişi” sekmesinden “e –devlet ile
giriş” tıklanır. E-devlet şifresi ile giriş yapılır.

1. **ADIM:** Hesap (Firma/Kurum) sekmesinden “işlem” tıklanır.
2. **adım** Açılan sayfadan “Tesis Şube Listesi” sekmesi tıklanır. “ Hesabımı tesis şube olarak kaydet” seçeneği tıklanarak tesis kaydı oluşturulur.
3. **adım:** “Tesis şube listesi” sekmesi tıklanır. Tesis adının yanında bulunan “işlem yap” butonu tıklanır.

**TÜM BU ADIMLAR TAMAMLANDIKTAN SONRA İŞLETMENİZ İÇİN EÇBS KİMLİK NOSU SİSTEM TARAFINDAN OLUŞTURULACAKTIR.**

**UYGULAMA EKLEME:**

**1. adım:** e-devlet şifresi ile sisteme giriş yapılır.

**2. adım:** Tesis listesinden tesisinizin üzerine tıklanır ve uygulama listesi tıklanarak “Hava Emisyon Yönetim Portalı Geliştirme (HEYGEL) Uygulaması” eklenir ve uygulamaya git tıklanır.