

NOT: Hizmet süresi, başvuruda istenen belgeler eksiksiz olduğu takdirde veya tamamlandıktan sonra ki hizmet süresidir. Bu süreye hizmetin gereği diğer kurum ve kuruluşlarda geçen süreler dahil değildir.

NO	HİZMETİN ADI	Başvuruda İstenilen Belgeler	Türkiye Geneli Ortalama Hizmet Süresi	İl Müdürlüğü Hizmet Süreleri
ÇEVRE İZİN FAALİYETLERİ				
1	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi MUAFİYET - Hava Emisyon	1- Resmi Yazı 2- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 3- Sicili Gazetesi 4- Kapasite Raporu 5- Vaziyet Planı 6- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 7- Baca fotoğrafları	45 Gün	45 Gün
2	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi MUAFİYET- Atıksu Deşarjı	1- Resmi Yazı 2- Kanal Bağlantı Belgesi (ASKİ veya OSB) veya Fosseptik Projesi onayı ve ASKİ atıksu kabul yazısı 3- Atıksu geri kazanılarak kullanılıyorsa Teknik Uygunluk Rapor Onayı	45 Gün	45 Gün
3	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi MUAFİYET- Gürültü	1- Resmi Yazı 2- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (07- 03- 2008 öncesi ise) 3- Uydu fotoğrafı ve belediyeden alınmış resmi üst yazı (Tesise en yakın konuta olan mesafe metre olarak işaretlenecek) 4- İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı	45 Gün	45 Gün
4	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi- UYGUNLUK YAZISI- Hava Emisyon	1- Resmi Yazı 2- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 3- Kapasite Raporu 4- Vaziyet Planı 5- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 6- Baca fotoğrafları	45 Gün	45 Gün
5	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi UYGUNLUK YAZISI- Atıksu Deşarjı	1- Resmi Yazı 2- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 3- AAT Proje Onayı veya 4- AAT Proje Onay Muafiyeti 5- Kanal Bağlantı Belgesi (Su Kanal. İdaresi veya OSB)	45 Gün	45 Gün
6	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği (ÇİLY) kapsamında tesis değerlendirmesi UYGUNLUK YAZISI- Lisans (Ambalaj TAT/Ambalaj Geri Kazanım ve Tehlikesiz Atık (Plastik ve tekstil)	1- Resmi Yazı 2- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 3- Sicili Gazetesi 4- Kapasite Raporu 5- Vaziyet Planı 6- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 7- Tesise kabul edilmesi planlanan atık kodları 8- Ambalaj TAT için tesis alanını gösterir belge (tapu/kira kontratı)	45 Gün	45 Gün
7	Geçici Faaliyet Belgesi Düzenlenmesi (ÇİLY EK- 2 Listesi İçin) Hava Emisyon Konulu Çevre İzni	1- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 2- Geçici Faaliyet Belgesi Başvuru Formu 3- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 4- Kapasite Raporu 5- Sicil Gazetesi 6- Dekont 6- İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı	30 GÜN	30 GÜN
8	Geçici Faaliyet Belgesi Düzenlenmesi (ÇİLY EK- 2 Listesi İçin) Atıksu Konulu Çevre İzni	1- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 2- Geçici Faaliyet Belgesi Başvuru Formu 3- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 4- Kapasite Raporu 5- Sicil Gazetesi 6- Dekont 6- İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı	30 GÜN	30 GÜN

NOT: Hizmet süresi, başvuruda istenen belgeler eksiksiz olduğu takdirde veya tamamlandıktan sonra ki hizmet süresidir. Bu süreye hizmetin gereği diğer kurum ve kuruluşlarda geçen süreler dahil değildir.

NO	HİZMETİN ADI	Başvuruda İstenilen Belgeler	Türkiye Geneli Ortalama Hizmet Süresi	İl Müdürlüğü Hizmet Süreleri
ÇEVRE İZİNİ FAALİYETLERİ				
9	Geçici Faaliyet Belgesi Düzenlenmesi (ÇİLY EK- 2 Listesi için) Ambalaj TAT /Ambalaj Geri Kazanım Tehlikesiz Atık (Plastik/Tekstil) Geri Kazanım	1- ÇED'e İlişkin Kurum Görüşü 2- Geçici Faaliyet Belgesi Başvuru Formu 3- İş Akım Şeması ve Proses Özeti 4- Kapasite Raporu 5- Sicil Gazetesi 6- Dekont 6- İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı 7- Sanayi Sicil Belgesi	30 GÜN	30 GÜN
10	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Hava Emisyon Konulu Çevre İzni	1- Emisyon Ölçüm Raporu 2- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
11	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Gürültü Konulu Çevre İzni	1- Akustik Rapor 2- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
12	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Atıksu Konulu Çevre İzni	1- Atıksu Deşarjı Teknik Bilgiler Listesi 2- Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı (27/4/2004 tarihinden sonra inşaatı başlamış atıksu arıtma tesisleri için) veya muaf olduğuna dair belge (27/4/2004 tarihten önce kurulan veya inşaatına başlanılan atıksu arıtma tesisleri için) veya Deşarj İzin Belgesi 3- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
13	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Ambalaj Atığı TAT Lisans	1- Teknik Uygunluk Rapor 2- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
14	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Ambalaj Geri Dönüşüm	1- Teknik Uygunluk Rapor 2- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
15	Çevre İzin/Lisans Düzenlenmesi Tehlikesiz Atık (Plastik ve Tekstil) Geri Kazanım Lisans	1- Teknik Uygunluk Rapor 2- Dekont	60 GÜN	60 GÜN
16	Egzoz Emisyon Yetki Belgesi Düzenlenmesi/Yenilenmesi	1- Resmi Yazı 2- TS 12047 Hizmet Yeterlilik Belgesi veya TS EN ISO/IEC 17020 Akreditasyon Sertifikası (Noter veya kurum onaylı sureti) 3- Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının verdiği İşletme Yetki Belgesi (Noter veya kurum onaylı sureti) 4- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Noter veya kurum onaylı sureti), 5- Sicil Gazetesi/Esnaf Odası Kayıt Belgesi, 6- İmza sirküleri (noter onaylı sureti), 7- Egzoz gazı emisyon ölçümünde çalıştırılacak personelin eğitim durumlarını gösteren belge (Diploma) sureti, 8- Personelin egzoz emisyon ölçümü konusunda aldığı eğitimi gösterir belge sureti, 9- Personelin görev tanımı ve ölçüm talimatı, 10- Egzoz emisyon ölçümünde görevli personelin SGK bildirimi 11- Benzinli ve LPG li araçların ölçümünde kullanılacak cihaz ve ekipmanın TS ISO3930, Dizel motorlu araçların 72/306/AT Yönetmeliğine uygunluğunu gösterir belge, 12- Bakanlıkça belirlenen şablonda tabela yapıldığına dair fotoğraf 13- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ölçüm cihazı tip onay yazısı	30 GÜN	30 GÜN

İlk Müracaat Yeri

İsim : Ahmet Faik GÜLSEVER
Unvan : Çevre ve Şehircilik İl Müdür V.
Adres : Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
Tel : 0 258 268 00 04 – 268 06 73 – 268 06 74
Faks : 0 258 268 27 82
E-Posta : afaik.gulsever@csb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Ali Nazım BALCIOĞLU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Denizli Valiliği
Tel : 0258 241 50 02 - 03
Faks : 0258 241 05 18