**ANTARKTİKA’DA ÇEVRE KORUMA PROTOKOLÜ’NÜN UYGULANMASI YÖNETMELİK TASLAĞI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönetmeliğin amacı, Antarktika Antlaşma bölgesindeki Türkiye Cumhuriyeti faaliyetlerinin, Antarktika Antlaşması Çevre Koruma Protokolü’nde belirtilen şartlara uygun olarak yürütülmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

**Kapsam**

**MADDE 2- (1)** Bu Yönetmelik, bilimsel, resmi veya lojistik faaliyetlerde bulunmak üzere, Türkiye Cumhuriyeti tarafından Antarktika Antlaşma bölgesine giriş yapmasına izin verilen gerçek ve tüzel kişiler ile bu kişiler tarafından gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin çevrenin korunmasına yönelik görev ve sorumluluklarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3- (1)** Bu Yönetmelik; 24/6/1990 tarihli ve 20558 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak taraf olunan Denizlerin Gemiler Tarafından Kirletilmesinin Önlenmesi Hakkında Uluslararası MARPOL Sözleşmesi’ne, 24/05/2017 tarihli ve 30075 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak taraf olunan Antarktika Antlaşması Çevre Koruma Protokolü’ne, 2872 sayılı Çevre Kanunu’nun 3 üncü Maddesinin (ı) bendine, 11/03/2005 tarihli ve 25752 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5312 sayılı Deniz Çevresinin Petrol Ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanunun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

1. Antarktika Antlaşma bölgesi: 60º güney enlemi içinde kalan ve Antarktika Antlaşması hükümlerinin geçerli olduğu alanı,
2. Antarktika çevresi: Antarktika Antlaşma Bölgesinin ekosistemi,
3. Antarktika Antlaşması Danışma Toplantıları: Antarktika Antlaşması’nın 9uncu maddesinde belirtilen toplantıları,
4. Antarktika Özel Koruma Alanları: Denizler de dâhil olacak şekilde çevresel, bilimsel, tarihi, estetik veya doğal yaşam değerleri barındıran ve girişi izne tabi olan alanları,
5. Antarktika Özel Yönetim Alanları: Deniz bölgeleri de dâhil, faaliyetlerin yürütüldüğü veya gelecekte faaliyet yürütülebilecek bölgelerde çevresel etkileri en aza indirmek için belirlenecek alanları,
6. Bakanlık: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nı,
7. Çevresel Acil Durum Planı: Antarktika Antlaşma Bölgesinde gerçekleştirilecek faaliyetler kapsamında gerçekleşebilecek döküntü, yangın, kaza ve benzeri acil durumlarda görev ve sorumlulukları, yapılacak işlemleri, hazırlıklı olma, müdahale imkân ve kabiliyetleri ile diğer hususları içeren yazılı plânları,
8. Faaliyet: Antarktika Antlaşma bölgesinde gerçekleştirilecek bilimsel çalışmalar ile bu çalışmaları destekleyici resmi ve lojistik faaliyetlerde dahil olmak üzere diğer faaliyetler,
9. Faaliyet sahibi: Faaliyeti gerçekleştiren gerçek ve tüzel kişiyi,
10. Komite: Antarktika Antlaşması Çevre Koruma Protokolü’nün 11inci maddesi gereğince tesis edilmiş olan Çevre Koruma Komitesini,
11. Protokol: Antarktika Antlaşması Çevre Koruma Protokolü’nü,
12. Antlaşma: 1 Aralık 1959 tarihinde Washington’da imzalanmış olan Antarktika Antlaşması’nı,
13. Seferi Koordine Eden Tüzel Kişi: Antarktika Antlaşma Bölgesine yapılan bilimsel seferin koordinesinden sorumlu olan kurum ve kuruluşları,
14. Sefer Lideri: Türkiye Cumhuriyeti vatandaş(lar)ı tarafından organize edilen ve Antarktika Antlaşma Bölgesine yapılan bilimsel seferin liderini,
15. Gözlemci: Taraf ülkelerin, diğer taraf ülkeleri, Antarktika Antlaşmasının tanımlamış olduğu usuller çerçevesinde gözlemlemek üzere görevlendirmiş oldukları vatandaşlarını,
16. Taraf ülke: Antarktika Antlaşmasını imzalamış olan danışman ve gözlemci olan ülkeleri

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Genel Hükümler**

**Genel hükümler**

**MADDE 5-** (1) Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde, bilimsel ve resmi faaliyette bulunmak üzere bölgeye giriş yapmasına izin verilen gerçek ve tüzel kişiler, faaliyetlerini, Antarktika çevresi üzerindeki etkilerini en aza indirgeyecek şekilde planlamak ve uygulamak zorundadır.

(2) Antarktika Antlaşma Bölgesinde bulunan tarihi alanlar ve anıtlara zarar vermek, yıkmak ve bu varlıkları tehlikeye atmak, verilen izinler dâhilindeki bilimsel faaliyetler dışında maden aramak, etüt yapmak ve maden çıkarmak yasaktır.

(3) Yönetmelik kapsamında izin verilen bilimsel faaliyetler dışında, Antarktika Antlaşma Bölgesi’nden çıkarılan madenlerin ve paleontolojik buluntuların toplanması ve Antarktika Antlaşma Bölgesi dışına çıkarılması yasaktır.

(4) Bilimsel faaliyetler için numune toplamak amacıyla verilen izinler dışında, yenileme kapasitesi göz önünde bulundurularak yerel flora ve fauna popülasyonuna veya habitata zarar verici müdahalede bulunmak yasaktır.

(5) Herhangi bir zararlı sıvı maddenin ve diğer kimyasal maddelerin deniz çevresine zarar verecek miktar ve derişimde denize tahliyesi yasaktır.

(6) Antarktika Antlaşma Bölgesinde gerçekleştirilecek olan projelere ilişkin hazırlanacak olan çevresel etki değerlendirme raporları Bakanlık web sayfasından ilan edilen Antarktika'da Çevresel Etki Değerlendirmesi Rehberi dikkate alınarak gerçekleştirilir.

(7) Çevresel acil durum planı, yapılması planlanan faaliyetlerden doğabilecek zararlara hızlı ve etkin bir şekilde müdahale etmek amacıyla faaliyet öncesi hazırlanır ve onaylanması amacıyla Bakanlığa sunulur.

**Çevresel acil durumlar ve sorumluluk**

**MADDE 6-** (1) Seferleri koordine eden tüzel kişi, Antarktika Antlaşma bölgesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin yürütülmesi sırasında ortaya çıkabilecek çevresel acil durumlara hızlı ve etkin bir şekilde müdahale etmek zorundadır. Antarktika çevresi üzerinde potansiyel olumsuz etkileri olabilecek olaylara müdahale etmek için çevresel acil durum planı seferleri koordine eden tüzel kişi tarafından hazırlanır veya hazırlattırılır. Hazırlanan çevresel acil durum planları Bakanlık tarafından onaylanır.

 (2) Çevresel acil durum meydana geldiğinde sefer lideri, acil durum ve plan dâhilinde yapılan çalışmalar hakkında Bakanlığa en kısa süre içerisinde bildirimde bulunmak zorundadır. Bakanlık tarafından gerekli görülmesi halinde Taraf ülkelere ve Komiteye bilgi verilir.

**İzinler**

**MADDE 7-** (1) Aşağıda belirtilen

a) Maden ve paleontolojik buluntuların bilimsel faaliyet için Antarktika Antlaşma Bölgesinden çıkarılması,

b) Bilimsel üs, araştırma kampı, geçici üs gibi yapıların inşası, restorasyonu veya sökümü gibi işlemlerde çalışılması,

c) Antarktika flora-faunası ile mikroorganizmalardan örnekleme yapılarak bu örneğin Antarktika Antlaşma Bölgesi dışına çıkarılması,

d) Yerel bitki ve hayvan türlerinin habitatları veya popülasyonuna müdahale edilmesi,

e) Yerel olmayan bitki hayvan veya mikroorganizmaların bilimsel amaçlar dâhilinde Antarktika Antlaşma Bölgesine sokulması,

f)Pestisitler, poliklorlu bifeniller, ambalaj malzemesi olarak kullanılan polistiren kürecikler veya dolgu malzemesi cipsler, steril olmayan topraklar ile Antarktika çevresi için zararlı olabileceği öngörülen diğer madde ve preparatların Antarktika Antlaşma Bölgesine sokulması,

için gerçek ve tüzel kişi tarafından Bakanlıktan ayrıca özel izin alınması gerekmektedir.

(2) Antarktika Antlaşma bölgesinde, birinci fıkrada belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmek üzere izin talebinde bulunacak olan gerçek ve tüzel kişiler, Dışişleri Bakanlığı’ndan onay almak ve onay yazısı ile birlikte Bakanlığa başvurmak zorundadır. İzin talebinde bulunanlar, başvurularında, Bakanlık web sayfasından ilan edilecek formları doldurarak Bakanlığa beyan edeceklerdir. Gerçek ve tüzel kişiler, Bakanlıktan aldıkları izni, Antarktika Antlaşma bölgesinde bulundukları süre boyunca yanlarında taşıyacaklardır.

 (3) Bakanlık, başvuruyu uygun bulması halinde Türkçe ve İngilizce dillerinde bir onay belgesi düzenler. Onay belgesinde:

a) Başvuruda bulunan gerçek ve tüzel kişilerin bilgileri,

b) Antarktika’da gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyet bilgileri,

c) Antarktika’da gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyet yerinin bilgileri,

d) Antarktika’da kalınması öngörülen süre bilgileri bulunur.

(4) Bakanlık tarafından verilen izinler bir yıl süreyle geçerli olup, talep edilmesi durumunda verilen izin aynı faaliyet için bir sefere mahsus olmak üzere iznin bitiş süresinden itibaren bir yıl süre ile uzatılabilir.

(5) Bakanlık vermiş olduğu izinleri Dışişleri Bakanlığı’na bildirmekle yükümlüdür.

(6) Antarktika Antlaşma bölgesinde gerçekleştirilecek faaliyetlerin Antarktika çevresi üzerinde olumsuz etkileri olması veya tehdit oluşturması durumunda, faaliyete ilişkin izin Bakanlık tarafından değiştirilebilir, askıya alınabilir veya iptal edilebilir.

(7) Gerekli izinleri alarak Antarktika Antlaşma Bölgesi’ne gitmiş olan kişilerin faaliyetlerini gerçekleştirmeleri esnasında Antarktika çevresinin korunması için yapmış oldukları çalışmaları konu alan, Bakanlık web sayfasında ilan edilen format çerçevesinde hazırlanacak bilgilendirme raporunu, sefer bitiminden sonraki bir ay içinde Bakanlığa sunmaları gerekmektedir.

(8) İzin başvurusunda bulunan gerçek ve/veya tüzel kişiler tarafından Protokolün 3 üncü maddesinde öngörülen Antarktika çevresinin korunması için belirlenmiş olan temel prensipler ile çelişen faaliyet önerisinde bulunulması veya bu Yönetmeliğin öngördüğü görev veya yasakları başvurunun sunulduğu tarihten önceki 10 yıllık dönem içinde ihlal etmiş olanlara izin verilmez, verilmiş bir izin varsa iptal edilir.

(9) Antarktika Özel Koruma Alanına girişin öngörüldüğü durumlarda EK-2’de yer alan izin onayı Sefer Lideri tarafından uygun görülmesi halinde talep edene verilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRMESİ**

**Çevresel etki değerlendirmesi**

**MADDE 8-** (1) Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde gerçekleştirilecek faaliyetlere yönelik olarak çevresel etki değerlendirmesinin yapılması zorunludur. Faaliyete ilişkin olarak faaliyet sahibi tarafından bu Yönetmeliğin Ek-1 inde verilen bildirim formu ve ilgili belgeler Bakanlığa sunulur.

(2) Sunulan bildirim formu ve ilgili belgeler Bakanlık tarafından üç etki kategorisinde değerlendirilir.

a) Göz ardı edilebilecek etki,

b) Önemli olmayan ve/veya kalıcı olmayan etki,

c) Önemli ve/veya kalıcı olan etki.

(3) Öngörülen faaliyetin etkisi göz ardı edilebilecek seviyede ise faaliyet sahibine Bakanlık tarafından faaliyetin gerçekleştirilmesinde sakınca olmadığına dair yazı verilir.

(4) Faaliyet önemli olmayan ve/veya kalıcı olmayan etkiye sahip ise Bakanlık tarafından faaliyet sahibinden ilk değerlendirme raporu; istenir. İlk Değerlendirme raporunda:

a) Faaliyetin coğrafi kapsamı, süresi ve içeriği,

b) Faaliyetin, hem tek başına hem de diğer alanlarda gerçekleşen faaliyetlerle birlikte kümülatif etkilerinin değerlendirmesi,

c) Faaliyetin, Antarktika Antlaşma bölgesinde gerçekleştirilen herhangi bir faaliyeti olumsuz yönde etkileyip etkilemeyeceği,

d) Faaliyetin, çevresel açıdan güvenli bir şekilde gerçekleştirileceğini teminen, teknolojik imkân ve prosedürlerin mevcut olup olmadığı,

e) Faaliyetin, olası olumsuz etkilerini önceden tespit etmek ve erken uyarı geliştirmek amacıyla; faaliyetin, Antarktika çevresi üzerindeki etkisinin ayrıntılı değerlendirmesi yapılarak olası etkiler için alınması gereken önlemlerin tespiti; önlemlerin değerlendirilmesi ve doğrulanması için ilgili çevresel parametrelerin ve ekosistem bileşenlerinin izlenmesi ve izleme sonuçlarının paylaşılmasına yönelik taahhüt ve izleme planına ilişkin detaylar,

f) Olası kaza durumlarında, bu kazalara hızlı ve etkin şekilde müdahale edilebilmesi için yeterli kapasitenin olup olmadığının bilgisi,

yer alır.

 (5) Faaliyetin etkisi önemli ve/veya kalıcı ise kapsamlı çevresel etki değerlendirme raporu Bakanlık tarafından faaliyet sahibinden istenir. Kapsamlı Çevresel Etki Değerlendirmesi raporu, Bakanlık web sayfasından ilan edilen Antarktika’da Çevresel Etki Değerlendirmesi Rehberi doğrultusunda hazırlanarak sunulur.

(6) Bakanlık, faaliyet türüne göre ek bilgi ve belgeler isteyebilir.

(7) Bakanlık tarafından uygun bulunan kapsamlı ÇED raporu Antarktika Antlaşması Danışma Toplantısından en az 120 gün önce Taraf Ülkelerin ve Komitenin görüşlerine Bakanlık tarafından iletilir.

(8) Kapsamlı ÇED raporuna konu olan faaliyetin etkisinin değerlendirilmesi ve doğrulanması için, temel çevresel göstergeler, faaliyet sahibince uygun şekilde izlenir. İzleme sonuçları, faaliyet sahibince Bakanlığa yıllık olarak Ağustos ayının ilk haftası içinde raporlanır.

(9) İzleme çalışmaları sonucunda, faaliyetin çevresel etki değerlendirmesinde belirtilen esaslara uygun olmadığının belirlenmesi halinde, olumsuz etkilerin en aza indirilmesi faaliyet sahibi tarafından sağlanır. Gerekli olduğu hallerde, faaliyet, Bakanlık tarafından askıya alınabilir, değiştirilebilir veya iptal edilebilir.

(10) Nihai Kapsamlı ÇED raporu, Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde faaliyete başlanmadan en az 60 gün önce Bakanlık tarafından tüm Taraf Ülkelere dağıtılır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**ANTARKTİKA FLORA VE FAUNASININ KORUNMASI**

**Yerel flora ve faunanın korunması**

**MADDE 9- (1)** Bilimsel çalışma amacıyla faaliyette gerekli örneklemeden daha fazlamemeli, kuş veya bitki örneği alınamaz. Söz konusu örnekleme sayısına sefer lideri tarafından izin verilir.

(2) Bölgedeki flora ve faunanın mevcut olan ekolojik dengesinin korunması için verilen izinlerin sınırlayıcı olması gerekir.

**Yerel olmayan türlerin bölgeye götürülmesi**

**MADDE 10-(1)** Verilen bir izin bulunmuyorsa yerel olmayan bitki, hayvan, mikroorganizma ile canlı kümes hayvanları ve canlı kuşların Antarktika Antlaşma Bölgesi’ne götürülmesi yasaktır. Bu yasak, tüketime hazır gıda maddeleri için geçerli değildir.

(2)Mantar, tüberküloz enfeksiyonu veya Newcastle hastalığı taşımadığına dair sertifikalandırılması halinde, tüketime hazır kümes hayvanları Antarktika Antlaşma Bölgesi’ne götürülebilir.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**ATIKLARIN BERTARAF EDİLMESİ VE ATIK YÖNETİMİ**

**Atıkların bertarafına ilişkin genel hükümler**

**MADDE 11-** (1) Antarktika Antlaşma bölgesine düzenlenen seferler kapsamında;

a) Bölgeye hiçbir atık götürülemez.

b) Oluşan atıklar (Protokole uygun şekilde yakılarak bertaraf edilecek gıda atıkları hariç) bölgeden çıkarılır.

c) Bölgede oluşan atıklar bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen türlere göre uygun şekilde depolanır. Atık konteynerlerinin üzerinde, atık türünü belirten etiketler bulundurulur.

d) Atıklar, çevreye ve insan sağlığına zarar oluşturmayacak ortamlarda birbirleri ile reaksiyona girmeyecek şekilde depolanır.

e) Bölgeye düzenlenen seferlerde oluşan gıda atıklarının geçici depolama süresi sefer süresini aşamaz. Sefer süresi tamamlandığında bu atıklar da bölgeden çıkarılır. Diğer atıkların geçici depolama süresi ise atık türü, miktarı, riskler dikkate alınarak seferi koordine eden tüzel kişi tarafından karar verilir.

f) Bölgede oluşan atıklar ile yakılarak bertaraf edilen atıkların küllerinin geçici depolanmasına ilişkin usul ve esaslar, Türkiye’nin Antarktika Bilimsel Üssüne ilişkin hazırlanacak atık yönetim planında belirtilir.

(2) Aşağıdaki atıkların Antarktika Antlaşma bölgesinden çıkarılarak bertaraf edilmesi gerçek ve seferi koordine eden tüzel kişinin sorumluluğundadır:

a) Radyoaktif malzemeler,

b) Piller,

c) Sıvı ve katı yakıtlar,

d)Zararlı düzeyde ağır metal veya zehirli veya tehlikeli kalıcı bileşenler içeren atıklar,

e) Polivinilklorür (PVC), poliüretan köpük, polistiren köpük, lastik ve makine yağları, işlenmiş kereste ve yakıldığında zararlı emisyonlar oluşturacak katkılar içeren diğer ürünler,

f) Protokolün 3üncü Ekinin 3üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca yakılması koşuluyla düşük yoğunluktaki polietilen malzemeler hariç (atıkların biriktirilmesi için kullanılan torbalar gibi) tüm diğer plastik atıklar,

g) Yakıt varilleri,

h) Diğer yanıcı olmayan atıklar.

Ancak, yukarıdaki (g) ve (h) bentlerinde atıfta bulunulan varil ve katı ve yanıcı olmayan atıkların kaldırılması yükümlülüğü, bu tür atıkların kaldırılmasının atıkların hâlihazırdaki yerlerinde bırakılmasından daha fazla olumsuz çevresel etkisinin olacağı durumlar için geçerli değildir.

(3) İkininci fıkra kapsamına girmeyen sıvı atıklar, evsel atıksular mümkün olduğu ölçüde seferi koordine eden tüzel kişi tarafından Antarktika Antlaşma bölgesinden çıkarılır.

(4) Yakılmadığı ve otoklavla steril hale getirmek için diğer şekillerde işlem görmediği müddetçe, aşağıda yer alan atıklar atık üreticisi tarafından Antarktika Antlaşma bölgesinden çıkarılır:

a) Bölgeye dışarıdan getirilen hayvanların karkasları,

b) Mikroorganizmaların laboratuvar kültürü ve bitki patojenleri,

c) Bölgeye getirilmiş kuş ürünleri.

(5) Gıda atıkları mümkün olduğunca zararlı emisyonları azaltan yakma fırınlarında yakılır. Bu işlem sonucunda çıkan küller, Antarktika Antlaşma bölgesinden çıkarılır.

(6) Antarktika Antlaşma bölgesinde açık havada ateş yakmak ve taze su sistemlerinin yakınlarında atıkların geçici olarak depolanması yasaktır.

(7) Poliklorlubifenil (PCB), steril olmayan toprak, polistiren köpükler, yongalar veya benzeri paketleme şekilleri veya bilimsel, tıbbi veya hijyen amacıyla gerekli olanlar haricindeki böcek ilaçları, kara veya buz sahanlıklarına veya Antarktika Antlaşma bölgesine sokulamaz.

(8) Antarktika Antlaşma bölgesinden üçüncü bende uygun şekilde çıkarılamayan gri su, siyah su ve diğer sıvı atıkların deniz buzu, buz sahanlıkları veya karadaki buz kütleleri üzerinde bertaraf edilmesinden mümkün olduğunca kaçınılır. Ancak buz sahanlıklarının karadaki kısımlarında veya karadaki buz kütleleri üzerinde bulunan istasyonların ürettiği atıkları bertaraf etmenin tek seçenek olduğu durumlarda, derin buz çukurlarında bertaraf edilmesi mümkündür. Bu çukurlar, buzsuz bölgelerde veya kar veya buzların yüksek hızla ortadan kalktığı bölgelerde sonlandığı bilinen buz akıntı hatları üzerinde bulunamaz.

(9) Saha kamplarında oluşan atıklar, istasyonlara veya gemilere taşınmak zorundadır.

(10) Evsel atık suların bırakıldığı deniz çevresinin özümseme kapasitesi de dikkate alınarak

tahliyenin ilk seyrelme ve hızlı yayılma için koşulların mevcut olduğu yerlerde doğrudan denize tahliye edilebilir,

(11) Güney yazında ortalama haftalık kullanımın yaklaşık 30 kişi veya daha fazla olduğu bir istasyonda oluşan evsel atıksular ve gıda atıkları en az öğütme yöntemi olan maserasyon yöntemiyle denize tahliye edilir.

(12) Dönen Biyolojik Disk yöntemi veya benzer yöntemlerle atıksu arıtımından çıkan yan ürünü, söz konusu bertarafın yerel çevreyi olumsuz şekilde etkilememesi ve denizde gerçekleşen bu tür bir bertarafın Protokolün dördüncü ekine göre yapılması koşuluyla denizin içine atılabilir.

**Atık yönetim planları**

**MADDE 12-** (1) Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde gerçekleştirilecek faaliyetlerden kaynaklanan çevresel etkilerin değerlendirilebilmesi için atıkların kaydı aşağıda belirtildiği gibi sınıflandırılarak tutulur.

a) Kanalizasyon ve evsel atık su,

b) Yakıt ve makine yağı dâhil olmak üzere kimyasallar ve diğer sıvı atıklar,

c) Gıda atıkları,

d) Yakılacak katı atıklar,

e) Diğer katı atıklar,

f) Radyoaktif maddeler,

(2) Atıkların Antarktika çevresine daha fazla zarar vermesinin engellenmesi için Antarktika Bilimsel Üs faaliyetlerine ilişkin atık yönetim planı Bakanlıkça hazırlanır veya hazırlattırır. Bu planlar ihtiyaç halinde Bakanlıkça güncellenir.

(3) Bilimsel üsler ve gemiler için hazırlanacak olan atık yönetim planlarında bulunması gereken hususlar Protokolün üçüncü ekinde belirtilmiştir.

**ALTINCI BÖLÜM**

**ANTARKTİKA ANTLAŞMA BÖLGESİNDE DENİZ KİRLİLİĞİNİN ENGELLENMESİ**

**Petrol ve petrol türevli maddelerin denize deşarjı**

**MADDE 13 –**(1) Antarktika Antlaşma bölgesinde petrol, petrol türevli ürünler, kirli balast, yakıt slacı, kontamine bileşenler, slop, diğer petrol kalıntı ve karışımları, kimyasal bileşenler ve preparatlar ile diğer zehirli sıvı maddelerin denize deşarjı yasaktır. Gemiler ve tesisler, bu kalıntılarını yalnızca Antarktika Antlaşma Bölgesi dışında atık kabul tesislerinde veya MARPOL73/78’in birinci eki uyarınca izin verildiği şekilde tahliye eder.

**Katı atıkların denize boşaltımı**

**MADDE 14-** (1) Kağıt ürünler, bez parçaları, cam, metal, şişeler, seramik ve porselen malzemeler, kül, talaş, koruma ve kaplama malzemeleri dâhil tüm atıklar ile sentetik halatlar, sentetik balık ağları ve plastik çöp torbaları da dâhil bütün plastiklerin, denize atılması yasaktır.

(2) MARPOL 73/78’in beşinci ekinde izin verilen durumlar hariç olmak üzere, gıda atıkları parçalayıcı veya öğütücüden geçirildiğinde karadan veya buz sahanlığından 12 mil uzaklıkta denize atılabilir. Bu gıda atıklarının parçalandıktan sonra boyutlarının 25 milimetreden büyük olmasına izin verilmez.

**Atıksuların tahliyesi**

**MADDE 15-** (1) Karadan veya buz sahanlığından 12 deniz mili açığına kadar evsel atıksu tahliyesi yapılması yasaktır. Bu mesafenin ötesinde evsel atıksular 4 knottan düşük olmayan bir hızla gidilirken boşaltılır. Bu hız sınırı 10 kişiden az taşıma kapasitesi olan deniz araçları için uygulanmaz.

**Gemilerin tank kapasitesi ve atık kabul tesisleri**

**MADDE 16 -**(1) Türk bayrağı çekme hakkı bulunan ve Antarktika Antlaşma bölgesinde faaliyette bulunacak olan veya bu faaliyetleri destekleyen gemilerin, Antarktika Antlaşma bölgesine girmeden önce MARPOL EK 1 ve MARPOL EK 4 kapsamındaki atıkları ile petrol karışımlarının biriktirilmesi için yeterli kapasitede tanklar ile donatıldığı ve Antarktika Antlaşma bölgesinde çalışırken oluşan MARPOL EK 5 kapsamındaki atıkların da depolanması için gemide yeterli kapasitenin olduğu seferi koordine eden tüzel kişiler tarafından kontrol edilir.

(2) Gemilerin Antarktika Antlaşma bölgesini terk ettikten sonra atıklarını atık kabul tesislerinde boşaltmak üzere yapmış olduğu gerekli düzenlemelere ilişkin bilgiler seferi koordine eden tüzel kişiler tarafından kontrol edilir.

**Önleyici tedbirler**

**MADDE 17- (1)**Antarktika deniz çevresinin kirlenmesini önlemek, kirliliği azaltmak ve kirliliğe müdahalede bulunmak amacıyla MARPOL Sözleşmesi kapsamında kabul edilen hususlar uygulanır.

(2) Antarktika Bilimsel Üssü kaynaklı olarak deniz çevresinin petrol ve diğer zararlı maddelerle kirlenmesinin önlenmesine yönelik olarak risk değerlendirmesi ve acil müdahale planı hazırlanması ve Bakanlıktan uygun görüş alınması gerekmektedir. Antarktika Bilimsel Üssünde acil müdahale için gerekli malzeme ve ekipmanlar bulundurulur.

**YEDİNCİ BÖLÜM**

**ALAN KORUMA VE YÖNETİMİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

**Özel koruma alanları**

**MADDE 18- (1)** Özel Koruma alanlarına giriş izni sefer lideri tarafından bilimsel faaliyet gerçekleştirecek kişilere ve bu kişilerin bölgeye ulaştırılmasından sorumlu olan lojistik personele verilir.

(2) Devam eden veya planlanan bilimsel araştırmalar kapsamında koruma veya yönetim alanı olarak ilan edilmesine ihtiyaç duyulan alanları korumak amacıyla bu alanlar, Özel Koruma Alanları veya Özel Yönetim Alanları olarak Bakanlık tarafından Antarktika Çevre Koruma Komitesine bir koruma planı ile teklif edilebilir. Yönetim Planı Protokolün beşinci ekinde belirtildiği gibi hazırlanır. Beş yılda bir planlar güncellenir.

**SEKİZİNCİ BÖLÜM**

**BİLGİ PAYLAŞIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

**Bilgi paylaşımı**

**MADDE 19-** (1) Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin yürütülecek çevresel etki değerlendirmesi sürecinde aşağıda yer alan bilgiler diğer Taraf Ülkelerin erişimine Bakanlıkça açık hale getirilir:

a) Teklif edilen faaliyetlerin çevresel etkilerinin değerlendirme usulleri,

b) Ön değerlendirmeler ve bunların sonucunda alınan kararların yıllık listesi,

c) Ön değerlendirme sonucunda göz ardı edilebilecek etkilerin bulunduğunun anlaşıldığı durumlarda ve kapsamlı ÇED sürecine giren faaliyetin etkisini değerlendirmek ve doğrulamak için izleme ve uygulanan diğer usullere ilişkin bilgiler,

d) Nihai ÇED raporunda yer alan olası etkiler ile faaliyetin avantajlarının kıyaslandığı değerlendirme çalışmasına ilişkin bilgiler.

(2) Protokolün 17 nci maddesinin 1inci bendi uyarınca Antarktika Antlaşma bölgesinde bu Yönetmelik kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin yıllık raporlama yapılır. Bu raporlamadan Bakanlık sorumludur.

(3) Antarktika Antlaşma Bölgesi’nden alınan her bir yerli memeli, kuş veya bitki türünün kayıt ve istatistiklerinin toplanması ve ulaşılabilir kılınması zorunludur. Verilen izinlerin ayrıntılarına ilişkin bilgiler her yıl Ağustos ayının başında Sefer Lideri tarafından Bakanlığa iletilir.

(4) Çevresel acil durumlarda gerçekleştirilen faaliyetler esnasında flora-faunaya zarar verilmesi durumunda tüm Taraf Ülkelere Bakanlık tarafından bilgi verilir.

(5) Bu Yönetmeliğin 11 inci maddesi uyarınca hazırlanan atık yönetim planları, Bakanlık tarafından Çevre Koruma Komitesine sunulacak olan yıllık rapora dâhil edilir.

(6) Bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinde belirtilen hususlar ile ilgili verilen izinlerin sayısı ve yapısı ve yürütülen faaliyetlere ilişkin özet bilgiler her yıl Ağustos ayının başında gerçek ve Seferi Koordine Eden Tüzel Kişi tarafından Bakanlığa raporlanır. Bakanlık yıllık raporlama kapsamında Çevre Koruma Komitesini bilgilendirir.

**DOKUZUNCU BÖLÜM**

**DENETİM**

**Denetim**

**MADDE 20-** (1)Antarktika Antlaşması’nın 7nci maddesi ve Çevre Koruma Protokolü’nün 14üncü maddesine göre, antlaşmanın şartlarının hem Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde, hem de Türkiye Cumhuriyeti’nde yerine getirildiğinin kontrol edilmesi için, diğer taraf ülkelerce görevlendirilmiş olan gözlemcilerin, Antarktika Antlaşma Bölgesi’nde bulunan Türkiye Cumhuriyeti’ne ait olan tesislere ve dokümanlara erişimi sağlanır.

(2) Denetim raporları, denetime tabi tutulan taraf ülkeye değerlendirmeleri amacıyla iletilecektir. Rapor ve değerlendirmeler, Antarktika Antlaşması Sekretaryası’na iletilecek, Antarktika Antlaşması Danışma Toplantısı’nda görüşüldükten sonra halkın erişimine açılır.

(3) Antarktika Antlaşma Bölgesi’ne gözlemci olarak gönderilecek Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, Dışişleri Bakanlığı tarafından yetkilendirilecek olup; bu vatandaşlara Dışişleri Bakanlığı’nca belge düzenlenir.

**ONUNCU BÖLÜM**

**DİĞER HÜKÜMLER**

**İdari Yaptırım**

**MADDE 21-** Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edilmesi durumunda 2872 sayılı Kanunun ilgili idari ve cezai hükümleri uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 22-** Bu Yönetmelik yayımlanma tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 23-** Bu Yönetmelik hükümlerini Çevre ve Şehircilik Bakanı yürütür.

**EK–1**

**ANTARKTİKA ANTLAŞMA BÖLGESİNE GİRİŞ İÇİN ÖN BİLDİRİM FORMU**

|  |
| --- |
| **Gerçek/Tüzel Kişi** **Bilgileri**  |
| Faaliyetin adı |  |
| Faaliyet sahibinin adı, adresi, telefon ve ikamet bilgileri |  |
| Birden fazla kişi aynı faaliyet için başvuruyorsa bu kimselerin bilgileri |  |
| Tüzel Kişi adına başvuran yetkilinin adı, adresi, telefon ve ikamet bilgileri |  |
| **Bilimsel Faaliyete İlişkin Bilgiler** |
| Araştırma yapılan bilim dalı |  |
| Yapılması planlanan faaliyetin amacı, önemi ve gerekliliği |  |
| Faaliyet alanının koordinat bilgileri |  |
| Faaliyet esnasında kullanılacak yöntem, araç, gereç ve kimyasallara ilişkin bilgi |  |
| Antarktika’da kalınması öngörülen zaman periyoduna ilişkin bilgi |  |
| Antarktika’da faaliyetin gerçekleştirileceği alanın Özel Koruma Alanı içinde bulunup bulunmadığının bilgisi |  |
| Faaliyetin olası çevresel etkilerinin bir ön değerlendirmesini içeren bilimsel rapor(*Projenin kısa bir tanıtımı, kullanılacak özel ekipmanın tanıtımı, çevre ile etkileşim: potansiyel girdiler, çıktılar veya muhtemel çevresel bozunumlar örneğin: uzaktan kumandalı hava aracı kullanımı, kamp alanı, içme suyu eldesi, ekipmanın kaybolması veya kimyasal maddelerin yayılması vb. bu etkilerin önlenmesi için alınacak önlemler, alınması öngörülen örnekler* ) |  |
| Öngörülen saha ziyareti sayısı ve kullanılması öngörülen ulaşım metodu |  |
| Ziyaret edilecek alanın daha önceden ziyaret edilip edilmediği? *Yanıt Hayır ise faaliyetin neden bozulmamış bir alanda gerçekleşmesi gerektiğinin açıklaması* |  |

**EK–2**

**ÖZEL KORUNAN ALAN VE ÖRNEK ALMA İZİN BELGESİ/** **SPECIALLY PROTECTED AREA AND SAMPLE PERMIT APPROVAL DOCUMENT**

İzin sahibinin adı- soyadı/Name of permission holder:

Gidilecek Antarktika Özel Koruma Alanı numarası/ ASPA No:

Faaliyet adı/Activity to be conducted:

Yerel flora-faunadan alınacak örnek bilgileri (isim-miktar) /Information of samples to be taken from native flora-fauna (name-amount) :

Yerel olmayan türlerin taşınmasına ilişkin onay / Permission of carrying non native species :

Kimyasalların taşınmasına ilişkin onay / Permission of carrying chemicals:

İzin süresi/ Duration of permission:

Onaylayanın Adı Soyadı/Unvanı /Approving Person’s Name/Title

Tarih /Date

İmza/Sign