|  |  |
| --- | --- |
| **RAPORU HAZIRLAMASI UYGUN** **BULUNAN KİŞİ, KURUM/KURULUŞ:** | Teknik Uygunluk Raporu, çevre yönetim birimi, istihdam edilen çevre mühendisi/çevre görevlisi ya da Bakanlıkça yetkilendirilmiş çevre danışmanlık firmaları veya bilimsel kuruluşlar tarafından aşağıda yer alan formata uygun olarak hazırlanır. |

**TEKNİK UYGUNLUK RAPORU**

**ATIK ELEKTRİKLİ VE ELEKTRONİK EŞYA (AEEE) YENİDEN KULLANIMA HAZIRLAMA TESİSİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **BÖLÜM 1** | **RAPORU HAZIRLAYAN GERÇEK ve TÜZEL KİŞİLİK BİLGİLERİ** |
| 1.1 | Adı/Unvanı  | Raporu tüzel kişilik hazırlaması halinde hazırlayan gerçek kişi bilgileri de verilmelidir.Örneğin;XXX Çev. Danış. Ltd. Şti. / A… B… Çevre Görevlisi/Çevre Mühendisi Danışmanlık Firması Vergi Numarası |
| 1.2 | Adresi |  |
| 1.3 | İletişim Bilgileri (Telefon ve e-posta) |  |
| **BÖLÜM 2** | **TESİS BİLGİLERİ** |
| 2.1 | Tesis Adı |  |
| 2.2 | Tesis Adresi |  |
| 2.3 | Tesis Sahibinin / İşletmecisinin Adı | Belge düzenlenecek gerçek/tüzel kişilik adı belirtilmelidir.  |
| 2.4 | “TS EN 50614 Atık elektrikli ve elektronik eşyaların yeniden kullanıma hazırlanması ile ilgili gerekler” Belgesi veya Uygunluk Görüşü |  |
| **BÖLÜM 3** | **TESİSE KABUL EDİLEN ATIKLARA İLİŞKİN BİLGİLER** |
| 3.1 | Atık kodu ve atık kodu tanımı | Tesise yeniden kullanıma hazırlama amacıyla kabul edilecek AEEE’lerin Atık Yönetimi Yönetmeliğinin Ek-4’üne göre atık kodu ve atık kodu tanımları ile EEE kategorileri(1) tablo halinde belirtilmelidir.  |
| 3.2 | Tesise kabul edilen AEEE |  AEEE’lerin adı/tanımı/ticari ismi belirtilmelidir.  |
| 3.3 | AEEE’lerin temin edildiği yerlere dair bilgiler | Atık kodu ve atık kodu tanımları ile birlikte AEEE’lerin temin edildiği yerlere dair isim/unvan vb. bilgiler tablo halinde belirtilmelidir.  |
| **BÖLÜM 4** | **GERİ KAZANIM PROSESİNE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| 4.1 | Yeniden kullanıma hazırlama prosesi genel bilgileri | AEEE’lere uygulanan temizleme, onarım ya da kontrol işlemlerine ilişkin detaylı bilgiler verilmelidir. (Prosese ve atık koduna göre gerek görülmesi halinde “Akademik Rapor” istenebilir.) |
| 4.2 | Makine-ekipman listesi ile tesis ve makine yerleşim planı | Tesiste yeniden kullanıma hazırlama işlemlerinde kullanılacak makine-ekipmanların listesi ile tesisin genel yerleşim planı verilmelidir. Makine- ekipmanların genel yerleşim planında gösterimi mümkün/anlaşılabilir olmaması halinde ayrı genel yerleşim planı/planları oluşturulabilir. (Uygun ölçekte) |
| 4.3 | Yıllık AEEE tüketim kapasitesi | Kapasite raporunda veya kapasite raporu yerine geçen yetkili makamlardan alınmış diğer belgelerde, kapasite raporundan muaf olunması halinde kurumsal “Akademik Rapor”da belirlenmelidir.  |
| 4.4 | Atık Yönetim Planı | Atık Yönetimi Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanan ve İl Müdürlüğünden alınan Atık Yönetimi Planına ilişkin “Onay Yazısı” (2)  |
| 4.5 | Yeniden kullanıma hazırlama sonucunda elde edilen yeniden kullanılabilir EEE (YKEEE) ve/veya yeniden kullanılabilir EEE bileşenleri;  | Yeniden kullanıma hazırlama sonucunda elde edilen YKEEE ve/veya YKEEE bileşenlerinin TS EN 50614 standardında yer alan şartları sağladığına ilişkin bilgiler ile; -YKEEE ve/veya YKEEE bileşenlerinin standardına ve satışa uygunluğuna ilişkin belgeler (piyasaya ürün olarak sürülebilmesi için ilgili kurum/kuruluşlardan alınacak belge, firmalardan alınacak yazı ve fatura örnekleri vs.) -Elde edilen YKEEE ve/veya YKEEE bileşenlerinin kapasite raporunda ürün olarak gösterilmesi |
| 4.6 | Yeniden kullanıma hazırlama sonucunda elde edilen YKEEE ve/veya YKEEE bileşenlerinin açıklaması/isimleri/tanımı, üretim miktarları (kg/yıl), ürünlere ait etiketleme ve ambalajlama bilgileri  |  |
| 4.7 | Yeniden kullanıma hazırlama sonucunda elde edilen YKEEE ve/veya YKEEE bileşenlerinin piyasaya sürülme yöntemleri ve satışı yapılan/verilen yerlere ilişkin genel bilgiler |  |
| 4.8 | Yeniden kullanıma hazırlama sürecine tabi tutulan ancak yeniden kullanıma hazırlanamayan AEEE’lerin yönetiminin ne şekilde sağlanacağına dair bilgi | AEEE kodu ve atık kodu tanımları ile AEEE’lerin ne şekilde yönetileceği belirtilmelidir. |
| 4.9 | Faaliyetten kaynaklanan proses atıklarına ait bilgiler | Faaliyetten kaynaklanan proses atıklarının kodu ve atık kodu tanımları, miktarları (kg/yıl) ve bu atıkların ne şekilde yönetileceği belirtilmelidir.  |
| **BÖLÜM 5** |  **SONUÇLAR VE EKLER** |
| 5.1 | Tesis ve faaliyet ile ilgili genel değerlendirme |  |
| 5.2 | Tesis üniteleri ve makine- ekipmanlarının fotoğrafları |  |
| 5.3 | Tesis kapatma işlemleri  | Tesisin kapatılmasına karar verildiğinde Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi ve Atık Ön İşlem ve Geri Kazanım Tesislerinin Genel Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 12 maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi uyarınca kapatma planı sunulacağına ve mevzuat hükümleri doğrultusunda kapatma işlemlerinin gerçekleştirileceğine dair taahhütname eklenerek genel olarak yapılacak işlemlere yer verilmelidir.  |

Not: 1) Teknik Uygunluk Raporu’nun her bir sayfasının işletme kaşesi ile birlikte hazırlayan kişi/kurum/ kuruluş tarafından paraflanması gerekmektedir.

2) Yeniden kullanıma hazırlama faaliyeti için çevre izin ve lisans belgesi, AEEE işleme tesisinin çevre izin ve lisans belgesi geçerlilik süresini aşmayacak şekilde ve AEEE işleme tesisinin çevre izin ve lisans belgesi kapsamında yer alan AEEE kategorilerinden verilir.

Dipnotlar:

1: Yeniden kullanıma hazırlama tesisleri, tesise kabul edecekleri AEEE’leri; 1/1/2024 tarihine kadar Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmeliğin Ek-1/A’sında yer alan kategorilere göre, 1/1/2024 tarihinden itibaren ise anılan Yönetmeliğin Ek-2/A’sında yer alan kategorilere göre sınıflandırmalıdır.

2: Yeniden kullanıma hazırlama faaliyetinin gerçekleştirildiği AEEE işleme tesisleri için hazırlanan “Atık Yönetim Planı”nında yeniden kullanıma hazırlama faaliyetine ilişkin bilgilere de yer verilerek gerekli değerlendirmeler yapılmalıdır.