



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü

COĞRAFI VERİ İZİNLERİ TAAHHÜTNAMESİ

Belge No :

Tarih:

Konu : paftalarda yapılacak çalışmalar hakkında.

İş bu Taahhütname; 7221 Sayılı Kanunun 1 inci maddesinin 2 nci bendi, 49 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 7 nci ve 14 üncü maddeleri kapsamında ve Coğrafi Veri İzinleri Yönetmeliğinin kapsamına giren faaliyetlerin uygulanması, düzenlenmesi, geliştirilmesi ve izlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Aşağıda bilgileri verilen *Gerçek Kişi ve Özel Hukuk Tüzel Kişisi*;

- 1) Bakanlık tarafından verilen Coğrafi Veri İzinleri Belgesinin azami süresinin bir yıl olduğunu,
- 2) Başvuru sahibi, başvurunun yapılmasından sonuçlanmasına kadar olan süreç içerisinde sunulan bilgi ve belgelerin doğruluğundan, mevzuata uygunluğundan ve doğacak hukuki sonuçlardan sorumlu olduğunu,
- 3) Kamu tüzel kişileri için yürüttükleri faaliyetler kapsamında üretecekleri verileri ticarete konu etmeleri durumunda veri izin bedeli ödeyeceğini,
- 4) Başvuru esnasında bildirdiği süre ve bölge dışında faaliyet yürütmeyeceğini, süre ve bölge değişikliği durumunda yeniden başvuru yapacağını,
- 5) Coğrafi veri izin belgesi ile ilgili tüzel kişi ve/veya sorumlu kişi iletişim bilgileri, çalıştırılacak araç ve personel değişiklikleri için Bakanlık elektronik altyapısına 15 (on beş) gün içerisinde bildirileceğini,
- 6) Faaliyete konu coğrafi veri listesinde üreteceğini bildirdiği veriler dışında herhangi bir veri üretmeyeceğini,
- 7) Verilen izni devredemeyeceğini,
- 8) Bakanlık Elektronik Altyapısına başvuru sırasında faaliyet konusu coğrafi veri için veri bilgisini (metaverisini) oluşturacağını; izin süresinin bitimine en az onbeş gün kala oluşturulan veri bilgisini veri servisleriyle güncelleyerek Ulusal Coğrafi Bilgi Platformu (<https://atlas.gov.tr>) ile paylaşacağını ve buna ilişkin bilgi ve belgeleri Bakanlığa teslim edeceğini,
- 9) Faaliyete konu verinin, izin süresi bitiminden sonra satılması ya da paylaşılması durumunda yeniden izne tabi olduğunu,
- 10) Coğrafi Veri İzinleri Yönetmeliğinin 6/1-b maddesi gereği çalışma bölgesine giren alanlarda diğer kurum ve kuruluşlardan alınması gereken izin/ belgeleri ibraz edeceğini, ibraz etmemesi durumunda ortaya çıkacak hukuki sonuçlardan sorumlu olduğunu,
- 11) Avrupa İnsan Haklarının Sözleşmesinin “Özel ve Aile Hayatına Saygı” başlıklı 8. Maddesine, Anayasanın “Özel Hayatın Gizliliği ve Korunması” başlığında A maddesinde yer alan “Özel Hayatın Gizliliği” nde 20. Maddesi ve Kişisel Verileri Koruma Kanununa ilişkin mevzuat hükümlerine uygun hareket edeceğini,
- 12) İletişim bilgilerinin doğru olduğunu ve belirtilen adres veya iletişim numaralarındaki değişikliklerin en geç 3 (üç) iş günü içinde bildireceğini,
- 13) Coğrafi Veri İzinleri yönetmeliğinde yer alan hükümlere aykırı hareket etmeyeceğini,

Bu bağlamda üzerine düşen yükümlülükleri yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde yerine getireceğini yukarıda belirlenen esaslara aykırı bir edimde bulunmayacağını, beyan, kabul ve taahhüt eder.

Taahhüt Eden		Sorumlu Kişi (İletişim İçin)	
Ticari Adı / Unvanı:		Adı:	
Vergi No:		T.C. Kimlik No:	
E-posta Adresi:		E-posta Adresi:	
Telefon:		Telefon:	
İmza:		İmza:	
Adresi:			