

ÇANAKKALE ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK ve İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
İMAR ve PLANLAMADAN SORUMLU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Hizmet Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	İmar Planına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporları Onayı	1- Yerbis (yerbis.gov.tr) kaydının yapılması 2-Dilekçe (Yerbis barkod nosu belirtilmelidir) 3-İmar Planına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu 4-Aslı gibidir halihazır paftaları 5-Sondaj çalışmalarına ait kuyu sonu videosu	3 ay
2	İmar Planlarına Ait Şikayet İncelemeleri Süresi	1-Şikayet Dilekçesi, Cimer veya Alo 181	3 ay
3	Kıyı Kenar Çizgisinin Tespit Edilmesi Süreci	1- Talep dilekçesi 2- 1/5000 ve 1/1000 ölçekli hali hazır harita paftaları (Sayısal olarak verilmelidir.)	3 ay
4	Onaylı Kıyı Kenar Paftası Talebi	1-Talep edilen pafta adını belirten dilekçe	15
5	İmar Planı Tekliflerine Görüş Verilmesi	1-.Kamu Kurumu ya da Plan Müellifleri tarafından talep yazısı. 2- Plan dosyasına ait dökümanlar.	3 ay
6	Onaylı İmar Planının İncelenmesi	1-Onaylı İmar Planı Paftası 2-Alınan kurum görüşleri 3-Meclis kararı 4- İlan ve askı tutanakları 5-Plan açıklama raporu (belgeler sayısal ortamda sunulmalıdır)	15
7	İmar Barışı Yapı Kayıt Belgesi Devir İşlemi	1-Devir nedenini belirtir talep dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi 3-Devir alacak kişinin kimlik fotokopisi 4-Vefat nedeniyle mirasçıya devir için veraset ilamı.	15 Gün

8	İmar Barışı Yapı Kayıt Belgesi Güncelleme	1-Güncelleme nedenini belirtir dilekçe 2-Yapı aplikasyon haritası (inşaat alanlarını gösterir biçimde) 3-2019 arsa rayiç bedeli 4-Yapı Kullanma (İskan) belgesi (bağımsız bölüm başvuruları için) 5-Müdürlüğümüzde bulunan formun doldurulması	60 gün
9	İmar Barışı Yapı Kayıt Belgesinin geçerliliği hakkında bilgi talebi	1-Yapı Kayıt Belgesi başvuru/belge numarasını belirten dilekçe	15 gün
10	Çevre Düzeni Planı ve Meri Mevzuat Kapsamında Görüş Talebi	1-Uygulamada karşılaşılan sorunları içeren talep dilekçesi.	30
11	Ahşap İskele	1-Talep dilekçesi 2-Talep sahibine ilişkin kimlik fotokopisi ve adres bilgileri 3-Gerekçe raporu 4-Taahhütname 5-06.04.2021 Tarih ve 2021/5 Sayılı Genelge ekinde yer alan Ek-1 vaziyet planı örnek dosya planına göre hazırlanacak dosya (5 kopya ITRF96 koordinat sisteminde, onaylı 1/1000 ölçekli halihazır harita üzerine hazırlanacak) ve dijital kopyası (2 adet) 6-Vaziyet planı üzerinde Kıyı Kenar Çizgisi 7-Proje üzerinde sırasıyla 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı (Yakın ve uzak) , uydu görüntüleri (Yakın ve uzak) , Vaziyet Planı ve iskeleye ait proje yer alacak, iskele ve Kıyı Kenar Çizgisi koordinatları, metrekafe bilgisi ve iskele malzeme bilgisi yer alacak. 8-Tapu senedi örneği 9-Kiracı ise kira sözleşmesi 10-İmar durumu 11-Talep edilen alanı gösterir fotoğraflar 12-Dekont (Ahşap iskele döner sermaye başvuru bedeli)	3 ay

		13-2634 Sayılı Kanun kapsamında kalan alanlarda Kültür ve Turizm Bakanlığına sunulmak üzere; mesafe, kullanım ihtiyacı ve yoğunluğu, hizmet alanı ve kapasitesi, yakın evre imar durumu, Bölgenin coğrafi ve turistik özellikleri, erişim durumu vb. hususlar eklenecektir. 14Tm proje ve evraklar müellifi tarafından imzalanmış olması gerekmektedir.(Proje inşaat mh. ya da mimar ile birlikte harita mh.)	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Abdullah BORCA
Unvan : evre ve şehircilik İl Müdürü
Adres : evre ve şehircilik İl Müdürlüğü
Tel : 0.286.2171197
Faks : 0.286.2170479
e-Posta : abdullah.borca@csb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Mustafa ÖZSOY
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : anakkale Valiliđi
Tel : 0.286.2127701
Faks : 0.286.2171999
e-Posta :