

ÇANAKKALE ÇEVRE, ŞEHİRİCLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
AFET KOORDİNASYON VE İSKAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	VATANDAŞIN TALEP EDECEĞİ HİZMETLER	BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	5543 sayılı İskan Kanunu kapsamında Takyit Şerhinin Kaldırılması Talebi	1. Başvuru Dilekçesi (Ek-1 -Dilekçe Örneği) 2. Ziraat Bankası "Borcu Yoktur" Yazısı 3. Ziraat Bankası Tapu Terk Harcı Makbuzu 4. Tapu Taşınmaz Kaydı	15 İŞ GÜNÜ
2	5543 sayılı İskan Kanunu kapsamında Arsa Satış İşlemi Talebi	1- Vatandaşın İl Müdürlüğüne gelerek Borçlandırma Sözleşmesini imzalaması ve sözleşmenin İl Müdürlüğüne onaylanması 2- İl Müdürlüğüne borçlandırma yazılımı üzerinden "Temlik Cetvelinin" çıkarılması Kaymakamlık/Valilik onayı alınması 3- İl Müdürlüğümüzce sözleşme ve temlik cetvelinin onay sonrası tapu tescili için Tapu Müdürlüğüne gönderilmesi	60 GÜN
3	Münferit Afetler Dolayısıyla Ön Hasar Tespit Çalışmalarının Yapılması	1. AYDES olay kodunun ve afet gününün İl Müdürlüğümüze bildirilmesi 2. Bakanlığımızca (afet.csb.gov.tr) sistemi üzerinden tanımlama yapılması, sistem üzerinden atanan olay kodu ile afet bölgesinin haritasının indirilmesi 3. Sahada "Ön Hasar Tespit Çalışmalarının" tamamlanması ve Bakanlığımızca afet formlarının İl Müdürlüğümüze gönderilmesi sonrası afet formlarının imzalanarak İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmesi 3. Vatandaşın İtiraz Hasar Tespit Dilekçesiyle İl Müdürlüğümüze Başvurması (Ek-2; Dilekçe Örneği) 4. Afet ve Acil Durum Başkanlığınca AFAD Başkanlığına afet formlarının gönderilmesi	15 GÜN

4	İtiraz Hasar Tespit Başvurusu	1. İl Afet ve Acil Durum Başkanlığınca alınan Genel Hayata Etkili Afet Bölgesi Kararının İl Müdürlüğümüze İletilmesi	30 GÜN
		2. Kesin Hasar Tespit Raporlarının ve Askı İsim Listelerinin Düzenlenmesi	
		3. Kesin Hasar Tespit Askı İsim Listelerinin ve İlan Askı Tutanaklarının Mahalinde İlan Edilmesi (Muhtarlık/Kaymakamlık)	
		3. Vatandaşın İtiraz Hasar Tespit Dilekçesiyle İl Müdürlüğümüze Başvurması (Ek-2; Dilekçe Örneği)	
		4. Vatandaşın katılımıyla sistem üzerinden "Vatandaş İtiraz Başvurusunun Girilmesi"	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat

Yeri:

İsim: Abdullah BORCA

Unvan: İl Müdürü

Adres: Çanakkale Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü :

Tel: 0286 217 11 97

Fax:

E-posta: 0286 217 04 79 :
abdullah.borca@csb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim :Mustafa ÖZSOY

Ünvan :Vali Yardımcısı

Adres : Çanakkale Valiliği

Tel : 0286 217 11 97

Fax : 0286 217 60 90

E-posta :