

EK-1 YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI/GRUBU BAŞVURU FORMU

ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ (Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)

İLİ	İLÇESİ	MAHALLE	CADDE-SOKAK	BİNA-DAİRE NO	TELEFON İŞ/CEP/FAKS	KAYITLI E-POSTA

I-GEÇİCİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

BAŞVURU YAPAN	GERÇEK KİŞİ	TÜZEL KİŞİ
TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	VERGİ DAİRESİ
		VERGİ NO

Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak gerçek kişiler için): Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Muvafakatname (Hisseli Arsalar İçin)

Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak vakıf, dernek vb. lerinin ticari işletmeleri ve yapı kooperatifleri için): Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, başvuru yapılmayanın başvuru yapmaya yetkili olduğuna dair belge, Sanayi ve Ticaret Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti.

Kooperatifler için ayrıca 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (k) bendi kapsamında kurumlar vergisinden muaf olarak inşaat yapılacağına dair taahhüname ve ilgili vergi dairesine bu konuda yapılan resmi başvuru (verilen taahhünameye aykırı hareket edildiğinin daha sonra anlaşılması halinde geçici belge numarası derhal iptal edilir).

II-GERÇEK KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	VERGİ DAİRESİ	VERGİ NO

III-TÜZEL KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

TÜZEL KİŞİ /ŞİRKET UNVANI	ŞİRKET TÜRÜ	SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI
ŞİRKET ORTAKLARININ		
ADI SOYADI	TC KİMLİK NUMARASI	PAY ORANI
ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI		TC KİMLİK NUMARASI

IV-ORTAK GİRİŞİM YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

ADI SOYADI/TÜZEL KİŞİ UNVANI	SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI	Ortaklık Oranı (%)/Uzmanlık İş Kısmı	VERGİ NO/TC KİMLİK NO	YETKİ BELGESİ NUMARASI*

*Ortaklık adına başvuruda bulunmadan önce her bir ortağın yetki belgesi numarası olması zorunludur.

DİLEKÇE EKLERİ (II, III ve IV numaralı başvuru tiplerinde):

1- Gerçek kişi, Tüzel kişi veya Ortaklık adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği.

2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge.

3-Şirket ve varsa ortaklık sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Ticaret Sicil Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.)

4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Ekonomik ve Mali Yeterlik Bildirim Formu, Banka Referans Mektubu, Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu, Bildirim Yükümlülüğü Taahhünamesi, Sicil Durumu Taahhünamesi, İş Deneyim Belgeleri

Daha önce Bakanlıktan müteahhitlik yetki belgesi numarası almadım. Tarafıma yetki belgesi numarası verilmesini ve yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.

Daha önce almış olduğum Numaralı müteahhitlik yetki belgesi numaram var. Yetki belge grubumun belirlenmesini/yenilenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.

TALEP EDİLEN YETKİ BELGE GRUBU: A B B1 C D D1 E

F F1 G H ci

UNVAN	ADI SOYADI	TARİH	İMZA

EK-1A YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI/GRUBU BAŞVURU FORMU

ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ (Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)

İLİ	İLÇESİ	MAHALLE	CADDE-SOKAK	BİNA-DAİRE NO	TELEFON İŞ/CEP/FAKS	KAYITLI E-POSTA

I-GERÇEK KİŞİ YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

T.C. KİMLİK NO	ADI SOYADI	VERGİ DAİRESİ	VERGİ NO

II-TÜZEL KİŞİ YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ

TÜZEL KİŞİ /ŞİRKET UNVANI	ŞİRKET TÜRÜ	MESLEK ODASI SİCİL NUMARASI
ŞİRKET ORTAKLARININ		
ADI SOYADI	T.C. KİMLİK NUMARASI	PAY ORANI
ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI		T.C. KİMLİK NUMARASI

DİLEKÇE EKLERİ

- 1- Gerçek kişi veya tüzel kişi adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği.
- 2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge.
- 3-Şirket sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.)
- 4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu ve Makine ve Teçhizat yeterliğine ilişkin belgeler, Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi, Sicil Durumu Taahhütnamesi, İş Deneyim Belgeleri

Daha önce Bakanlıktan müteahhitlik yetki belgesi numarası almadım. Tarafıma yetki belgesi numarası verilmesini ve yıkım yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.

Daha önce almış olduğum Numaralı müteahhitlik yetki belgesi numaram ve yapım işleri için grubum var. Yıkım yetki belge grubumun belirlenmesini istiyorum. Gereğini arz ederim.

TALEP EDİLEN YETKİ BELGE GRUBU: Y1 Y2 Y3

UNVAN	ADI SOYADI	TARİH	İMZA

EKONOMİK VE MALİ YETERLİK BİLDİRİM FORMU
1- BİLANÇO BİLGİLERİ TABLOSU

Bilançosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar	20...	20...	20...
Dönen Varlıklar			
Kısa Vadeli Borçlar			
Öz Kaynaklar			
Toplam Aktif			
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)			
Kısa Vadeli Banka Borçları			
Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)			

Bilanço Oranları

Cari Oran (Dönen Varlıkların Kısa Vadeli Borçlara Oranı)	
Öz Kaynak Oranı (Öz Kaynakların Toplam Aktife Oranı)	
Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Kaynaklara Oranı	

2- İŞ HACMİ BİLGİLERİ TABLOSU (Aşağıdaki tablolardan yalnızca biri doldurulacaktır.)

Yılı	20...	20...	20...	20...	20...	20...
Toplam ciro						

Yılı	20...	20...	20...
Yapım işleri cirosu			

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları esas alınarak hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 12 nci maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- Başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 12 nci maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla ait bilgileri sunabilir. Bu takdirde, son üç yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- Başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan taleplerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki ve dört önceki yıla ait bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- Beyan edilen bilgiler üzerinden cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.
- Beyan edilen bilgiler üzerinden özkaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.
- 4-4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükellefin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.
- Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır.
- İş hacmi, başvuru sahibinin başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait cirosunu gösteren gelir tablosuna göre belirlenir. Bu kriteri başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıl için sağlayamayanlar, başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla kadarki belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- İş hacmi bilgileri olarak, YMM/SMMM tarafından onaylanmış yapım işleri ciro bilgileri tablosu ve ekinde sunulan her yıl için düzenlenen faturalar ile tevsik edilmek kaydıyla sadece yapım işlerine ait ciro da sunulabilir. Bu takdirde, başvurunun yapıldığı yıldan önceki son üç yıl içerisinde herhangi bir yılın parasal tutarı üzerinden yeterlik kriterinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- Her yıl için beyan edilen bilanço ve iş hacmi bilgileri Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilecektir.

Ek-3

(Değişik:RG-26/12/2024-32764)(Bu değişiklik 3/3/2025 tarihinde yürürlüğe girer.)

BANKA REFERANS MEKTUBU BİLGİLERİNE DAİR BEYAN¹

Takasbank Referans Mektubu Numarası	□□□□-□□□□□□-□□□□□□□□□□
Banka – Şube adı:	
Başvuru Sahibinin T.C. Kimlik No	□□□□□□□□□□□□
Başvuru Sahibinin Vergi Kimlik No:	□□□□□□□□□□□□
Başvuru sahibinin adı ve soyadı/ticaret unvanı:	
Kurum Adı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
Kullanım Amacı	Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması

Yukarıda Banka Referans Mektubuna ait bilgilerimin Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi beyan ederim. __/__/____

Başvuru
sahibi
Adı-Soyadı
ve Unvanı
İmza
Kaşe

AÇIKLAMA

1-Banka referans mektubu bilgilerine dair beyanın yetki belge numarası başvurusundan önceki 1 ay içerisinde düzenlenmiş olması gerekir.

EK-4
(Değişik:RG-26/12/2024-32764)
MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK BİLDİRİM FORMU

ORTALAMA YILLIK İŞ GÜCÜ VE TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU

Personel Durumu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar		20...	20...	20...	20...	20...	20...	Ortalama
Usta iş gücü	Doğrudan							
	Dolaylı							
Teknik personel iş gücü	Doğrudan							
	Dolaylı							

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin personel iş gücü durumu incelenerek hazırlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- 1-Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2- Gerçek ve tüzel kişiler tarafından başvurudan önceki son altı yıl içerisinde herhangi bir dönemde işveren veya alt işveren tarafından istihdam edilen ortalama yıllık usta iş gücü yeterliğinin sağlanması gerekir. Takvim yılını esas almayan belgelerin sunulması halinde, beyan edilen dönemin yıllık ortalaması üzerinden yeterlik kriterinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
- 3- İş gücü hesabında;
 - a) Meslekî Yeterlilik Kurumu Meslekî Yeterlilik Belgesi sahipleri ve 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı meslekî ve teknik eğitim okullarından mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar usta iş gücü sınıfında değerlendirilir.
 - b) Mimar ve mühendisler ile 29/4/1992 tarihli ve 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanunda sayılan tekniker, yüksek tekniker, teknik öğretmenler teknik personel iş gücü sınıfında değerlendirilir.
- 4- İş gücü hesabında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan işçilik (usta iş gücü için inşaat işyeri kayıtları) bildirimleri esas alınır.
- 5- İş gücü hesabında; doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılanlar ile başvuranın Yönetmelik kapsamındaki işlerinde altyüklenici olarak çalıştırdığı gerçek veya tüzel kişilerce bu işlerde çalıştırılmış olan personel dolaylı olarak dikkate alınır.
- 6- Yuvarlama: Değerler en yakın iki ondalık basamaklı sayıya getirilecek biçimde yuvarlanacak, ortalamada ise tam sayıya yuvarlama yapılacaktır.

EK-4A

(Ek:RG-5/8/2021-31559) (Bu değişiklik 1/3/2022 tarihinde yürürlüğe girer.)

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK TEKNİK PERSONEL BİLDİRİM FORMU (YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLERİ İÇİN)

Personel Durumunu Beyan Eden Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU

Teknik personelin ünvanı	Adı soyadı	T.C. No	Sahip olduğu sertifikalar (varsa)

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yukarıda bilgileri bulunan;

Teknik personeli faaliyetime devam ettiğim sürece çekirdek personel olarak istihdam edeceğimi, personelin ilişkisinin kesilmesi halinde 5 gün içerisinde eleman eksikliğini gidererek yeni personeli yetki belge numarası aldığım (**Değişik ibare:RG-26/12/2024-32764**) Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildireceğimi,

Eksik personelle işe devam etmeyeceğimi,
Beyan, kabul ve taahhüt ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

AÇIKLAMALAR

- 1-Bu form, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 14/A maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2-Beyan edilen personelin başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla kuruluş bünyesinde istihdam ediliyor olması zorunludur.
- 3- Teknik personel olarak beyan edilecek kişinin sahip olduğu (çevre görevlisi, iş güvenliği uzmanı vb.) sertifikalar belirtilecektir.
- 4- Personel beyanında, doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılan ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan bildirimler esas alınır.

EKLER :

- EK-1) Teknik personelin diploma örnekleri
- EK-2) Teknik personelin sertifika örnekleri
- EK-3) Teknik personelin SGK kayıtları

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK EKİPMAN BİLDİRİM FORMU
(YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLERİ İÇİN)

Yapı Araçları ve Personel Durumunu Beyan Eden Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

EKİPMAN TABLOSU (Kendi Malı)

Cinsi ve Çeşidi	Yaşı	Fatura tarihi	Temin Edilen Firmanın Ticaret Sicil Numarası	Motor gücü (HP)	Kapasite	Çalıştırıldıkları veya Muhafaza Edildikleri Yerlerin Adresleri

EKİPMAN TABLOSU (Kiralık)

Cinsi ve Çeşidi	Yaşı	Noter onaylı kira sözleşmesi numarası	Noter onay tarihi	Kiralanan Firmanın Ticaret Sicil Numarası	Motor gücü (HP)	Kapasite	Çalıştırıldıkları veya Muhafaza Edildikleri Yerlerin Adresleri

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yukarıda bilgileri yer alan yapı araçlarını faaliyetime devam ettiğim sürece demirbaş olarak bulunduracağımı, daha sonra herhangi bir sebeple olabilecek ekipman eksikliğini bir ay içerisinde gidereceğimi, eksik ekipmanla faaliyete devam etmeyeceğimi, Beyan, kabul ve taahhüt ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

..... unvanlı
firmanın belirtilen işyerinde/adresinde mevcut, kurulu ve çalışır vaziyette olan makine ve teçhizat listesi yukarıdaki tabloda verilmiştir.

YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

1-Bu form, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 14/A maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2-Beyan edilen ekipmanın başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla kuruluşun demirbaşına kayıtlı veya kiralanmış olması zorunludur.

EKLER

EK-1) Yapı araç ruhsatları

EK-2) Noter onaylı kira sözleşmeleri, finansal kiralama sözleşmeleri

EK-5
(DEĞİŞİK:RG-5/8/2021-31559)
SİCİL DURUMU BEYANNAMESİ

Beyannameyi Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Adres	
Beyan Tarihi	

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

1- İflas eden, işleri mahkeme tarafından yürütülen, işlerini askıya alan, iflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, ilgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilen, durumda olmadığımı,

2- Yetki belgesi numarası kullandığım işlerde;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırma veya buna teşebbüs etme,

b) Sahte belge düzenleme, kullanma veya bunlara teşebbüs etme,

c) Hileli malzeme, araç veya usuller kullanma, fen ve sanat kurallarına aykırı imalat yapma,

sebebiyle başvuru yaptığım tarihten geriye doğru son üç yıl içerisinde hakkımda kesinleşmiş bir yargı kararı bulunmadığımı,

3- Kayıtlı olduğum meslek odasından veya yargı kararıyla mesleğimin icrasını engelleyecek nitelikte herhangi bir kısıtlamamın bulunmadığımı,

Beyan ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

Ek-6

ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ¹

Yapı Mütahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik kapsamında aldığımız yetki belge numarasını kullanarak üstleneceğimiz işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. Noter onaylı ortaklık sözleşmemiz ektedir. Ortaklığımızın pilot/koordinatör ortağı [ortağın adı] olup, ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğumu beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No	Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi)	Ortaklık Oranı (%) / Uzmanlık İş Kısmı	Adresi
1)				
2)				
3)				
...)				

Ek: Sözleşme

PİLOT/KOORDİNATÖR ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

ÖZEL ORTAK
İmza

¹ Ortak girişimin iş ortaklığı veya konsorsiyum olmasına göre düzenlenecektir.

BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ

Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Adres	
Taahhüt Tarihi	

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, “Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu” ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; başvurumda beyan ettiğim bilanço ve iş hacmi bilgilerinin Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtları üzerinden, Banka Referans Mektubu Bilgilerine Dair Beyanda yer alan bilgilerin ise Takasbank üzerinden elektronik ortamda Bakanlıkça teyid edilmesine muvafakat ettiğimi; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne bildirimde bulunacağımı, gerçek/tüzel kişiliğimle ilgili olarak her türlü bildirim yukarıda belirtmiş olduğum adresime yapılabileceği gibi kayıtlı e-posta adresine veyahut ŞANTIYE-M kaydı üzerinden de yapılabileceğini, adres değişikliği halinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne süresinde bildireceğimi, aksi takdirde her türlü sorumluluğun tarafıma ait olacağını kabul ve taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

EK-8

(Değişik:RG-21/9/2019-30895)

ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU
BAŞVURU DOSYASI İNCELEME FORMU¹

Başvurusu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı:			
Vergi Kimlik Numarası:		Yetki Belge Numarası:	
İnceleme Tarihi:		Talep Edilen Belge Grubu:	

A- KURULUŞ BELGELERİ

Belge adı	Uygun/Uygun değil	Gerekçesi
Ticaret Odası Kayıt Belgesi (gerçek kişiler)		
Ticaret Sicil Gazetesi (tüzel kişiler)		
Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi		
Sicil Durum Beyannamesi		

B- YETERLİK BELGELERİ

Yeterlik türü	Belge adı	Değerlendirmeye esas yeterlik bilgileri	Uygun/Uygun değil	Gerekçesi
Ekonomik ve mali yeterlik	Bilanço bilgileri	Cari oran		
		Öz kaynak oranı		
		Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranı		
	Banka referans mektubu	Düzenleyen kuruluşun adı, düzenleme tarihi ve tutarı		
İş hacmi bilgileri	Başvuru tarihinden önceki yıla ait ciro			
Mesleki ve teknik yeterlik	İş gücü bilgileri	Usta iş gücü (kişi)		
		Teknik personel iş gücü (kişi)		
	İş deneyim belgesi	EKAP NO:		
		Belgenin niteliği (iş bitirme/yönetme/denetleme belgesi, altyüklenici iş bitirme belgesi)		
		İş deneyim tarihi		
		Güncellemeye esas tarih (Belge itibar tarihi)		
	Belge tutarı (TL)			
	İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer kanıtlayıcı belgeler (ilgili olanlar doldurulacak)	Sözleşme/yapı ruhsatı tarihi ve konusu		
		Sözleşme tutarı (TL)		
		Yapı ruhsatına esas yapı yaklaşık maliyeti (TL)		

YETKİ BELGE KOMİSYONU

¹ 26/12/2024 tarihli ve 32764 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan değişiklik ile bu başlıkta yer alan "ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ" ibaresi "ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ" şeklinde değiştirilmiştir.

BAŞKAN
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

EK-8A

(Ek:RG-5/8/2021-31559) (Bu değişiklik 1/3/2022 tarihinde yürürlüğe girer.)

..... **CEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ**
YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU
BAŞVURU DOSYASI İNCELEME FORMU (YIKIM İŞLERİ MÜTEAHHİTLİĞİ)²

Başvurusu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
İnceleme Tarihi	

A- KURULUŞ BELGELERİ

Belge adı	Uygun/Uygun değil	Gerekçesi
Meslek Odası kayıt belgesi		
Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi		
Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi		
Sicil Durum Beyannamesi		

B- YETERLİK BELGELERİ

Yeterlik türü	Niteliği	Değerlendirmeye esas yeterlik bilgileri	Geçerlik tarihi	Uygun/Uygun değil	Gerekçesi	
Teminat		Teminat miktarı (TL)				
Mesleki ve teknik yeterlik	Makine ve teçhizat	Ekskavatör				
		Arazöz				
		Yükleyici				
		Toz bastırma sistemi				
	Personel istihdamı					
	İş deneyim belgesi	İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer kanıtlayıcı belgeler (ilgili olanlar doldurulacak)	EKAP NO:			
			Belgenin niteliği (iş bitirme/yönetme/denetleme belgesi)			
			Ortaklık oranı (varsa)			
			Güncelleme esas tarih			
			Belge miktarı (m2)			
İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer kanıtlayıcı belgeler (ilgili olanlar doldurulacak)	İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer kanıtlayıcı belgeler (ilgili olanlar doldurulacak)	Belgenin niteliği				
		Yıkım işinin tarihi				
		Yıkım işinin miktarı (m2)				

YETKİ BELGE KOMİSYONU

BAŞKAN
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

Ek-9

..... ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU
KARAR TUTANAĞI²

Başvurusu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası	

Havale tarihi		Komisyon tarihi		Karar tarihi	
---------------	--	-----------------	--	--------------	--

Başvurunun tipi	A-Geçici <input type="checkbox"/>	B-Gerçek <input type="checkbox"/>	C-Tüzel <input type="checkbox"/>	D-Ortak girişim <input type="checkbox"/>
-----------------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--

İşlem türü	İlk kez <input type="checkbox"/>	Yenileme <input type="checkbox"/>	Yükselme <input type="checkbox"/>	İptal <input type="checkbox"/>	Diğer <input type="checkbox"/>
------------	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

KOMİSYON RAPORU VE KARARI	
BELGE GRUBU DEĞERLENDİRME	
BELGE GRUBU:	GEÇERLİLİK SÜRESİ:

YETKİ BELGE KOMİSYONU

BAŞKAN
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

ÜYE
Adı SOYADI

İmza

UYGUNDUR
...../...../20....

İmza
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRÜ

EK-10**(Değişik:RG-26/12/2024-32764)****..... ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL
MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU****YETKİ BELGE NUMARASI İPTAL/İPTAL KALDIRMA FORMU**

Yetki Belge Numarası İptal Edilen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Yapı Müteahhitiği Yetki Belge Numarası	

Yetki belge numarası iptaline konu edilen yapının adresi:

İl:	İlçe:	Mahalle:	Pafta no:	Ada no:	Parsel no:
-----	-------	----------	-----------	---------	------------

Yetki belge numarası; İptali uygulanacak/Tahsis edilmeyecek olanlar

Sıra No	Adı Soyadı	T.C. Kimlik No	Varsa Yetki Belge Numarası	Varsa Vergi Kimlik Numarası
1)				
2)				
3)				
4)				
..)				

Not: Gerçek/tüzel kişilerle birlikte Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince, varsa yetki belge numarası ayrıca iptal edilecek/numara tahsis edilmeyecek kişiler bu tabloya işlenecektir.

Yetki Belge Numarası/Grubu iptaline ilişkin açıklama	Yukarıda bilgileri yazılanlar hakkında; fiilleri sebebiyle, İl Yetki Belge Komisyonumuzca yıl süreyle yetki belge numarası/grubu iptal/iptal kaldırma kararı verilerek ŞANTIYE-M'e işlenmiştir.
--	--

YETKİ BELGE KOMİSYONU**BAŞKAN
Adı SOYADI****İmza****ÜYE
Adı SOYADI****İmza****ÜYE
Adı SOYADI****İmza****UYGUNDUR****...../...../20....****İmza****ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRÜ****AÇIKLAMALAR**

1- Yetki Belge Numarası/Grubu iptal edilen gerçek/tüzel kişinin iptal gerekçesine ve şirket tipine göre şirket müdürü, yönetim kurulu üyeleri ve ortaklarına ait varsa yetki belge numaraları iptal edilecektir. Numaranın bulunmaması halinde de bu kişiler ilgili sütuna kaydedilecek, bunların numara iptal süresince yeni bir belge numarası alması engellenmek üzere ŞANTIYE-M kayıtları oluşturulacaktır.

2- İlgili kişilerin Türkiye Ticaret Sicili Gazetesine göre yetki belge numarası iptalinin gerçekleşmesi ile ilgili güncel kişiler olmasına ve tebligat hükümlerine uyulmasına dikkat edilecektir.

EK-11 (Değişik:RG-5/8/2021-31559)**Müteahhitlik Yetki Belge Numarası İptaline Dair Talep Formu¹**

YAPI RUHSATINI DÜZENLEYEN KURUM			
YAPININ BULUNDUĞU İL		PAFTA NO	
İLÇE		ADA NO	
MAHALLE		PARSEL NO	
NAHIYE-KÖYÜ		YAPI RUHSAT TARİHİ	
SOKAK-CADDE		YAPI SINIFI	
DIŞ KAPI-NO		YAPI GRUBU	
SİTE ADI			
ŞANTIYE ŞEFİNİN		MÜTEAHHİDİN	
ADI		ADI SOYADI	
SOYADI		BELGE TÜRÜ	<input type="checkbox"/> YAPIM <input type="checkbox"/> YIKIM
UNVANI		UNVANI	
ODA SİCİL NO		YETKİ BELGESİ NUMARASI	
YAPI SAHİBİNİN			
ADI SOYADI		T.C. KİMLİK NO	ADRESİ
Yetki Belge Numarası İptaline Dair Müteahhide Yapılan Tebligatın			
Sayısı		Tarihi	
İPTALİN GEREKÇESİ³			AÇIKLAMA
1	Yapım işinin ruhsata ve ruhsat eki projelere veya yıkım işinin yıkım planına aykırı olarak gerçekleştirilmesi ve Kanun'un 32 nci maddesine göre verilen süre içinde aykırılığın giderilmemesi.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının 5 Yıl Süre İle İptali	
2	Ruhsat eki etüt ve projelere veya yıkım planına aykırı olarak gerçekleştirilen işlerin can ve mal güvenliğini tehdit etmesi ² .	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının 10 Yıl Süre İle İptali	
3	Yapı müteahhidinin tamamlanan/yıkılan yapıya ilişkin sigorta prim ve adına vergi borcu olması.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali	
4	Yapı ruhsatının düzenleniş tarihinden itibaren yapı kullanma izin belgesinin verilmiş tarihine kadar; Kanunun 42 nci maddesine göre 3 defa idari para cezası almış olması.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali	
5	Kanunlarla verilen diğer sorumluluklarını yerine getirmemesi.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali	
6Mahkemesinin.... Sayılı Kararı gereğince (Yalnızca mahkeme kararı Müdürlüğe iletilecektir.)	Yargı Kararı gereğince, Süre ile tarihine kadar iptali	
Düzenleyen Adı Soyadı - Ünvanı İmza - Tarih		Yöneticinin Adı Soyadı - Ünvanı İmza - Tarih	

1) İptal gerekçesi olarak tek seçenek işaretlenir. Aynı yetki belge numarası hakkında birden fazla iptal gerekçesi varsa, her bir gerekçe için ilgili idare tarafından ayrı bir Form düzenlenecektir. Yetki belge numarası iptaline dair idarece yapılan işlemlere ilişkin resmi kayıtlar, tutanaklar, gerekçeli açıklamalar, tebligatlar, raporlar vb. döküman bu Forma eklenecektir.

2) Bu iptal gerekçesinin işaretlenmesi halinde aykırılığın can ve mal güvenliğini tehdit ettiğine dair, durumu tevsik edici mahiyette bir "teknik rapor"un düzenlenmiş olması zorunludur.

3) Yıkım işleri müteahhitleri için 5 ve 6 numaralı iptal gerekçeleri, yıkım planına aykırılık durumunda 1 ve 2 numaralı iptal gerekçeleri kullanılabilir.

Not: Usulüne uygun yapılmış bir tebligatın belgesi iletilmeden, yetkili imza ve tarihi olmadan gönderilen formlar işleme konulmadan iade edilir.

