



UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

**T.C.
ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI
ULUSAL ATIK TAŞIMA FORMU**

FORM-9-A
A

A) Kopyası Bertarafçıda kalır. Bertarafçı Formun A kopyasının bir suretini Bakanlığa göndermekle yükümlüdür. Form Ulusal Atık Taşıma Kılavuzundaki bilgilere uygun olarak doldurulacaktır.		Sıra No:
1) ÜRETİCİ		
1) Firmanın Ünvanı: XXXXXXXXX	12) Atık Kodu ¹ XXX XX XX	
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı: XXXXXXXXXXXX	13) Atık Adı ² XXXXXXXXXXXXXXXXX	
Firmanın Adresi	14) 20°C'de fiziksel özellikler ⁴ 5 SIVI	
3) İl Adı ve Kodu: XXXXXXXXXXXXX XX	15) Renk ⁵ 6 SİYAH	
4) İlçenin Adı: XXXXXXXXXXXXX	16) Ağırlık ⁶ ton XXXX kg	
5) Mahalle/Semt: XXXXXXXXXXXXX	17) Ambalaj ve Konteynir Türü ⁷ 0 1 VARIL	
6) Caddesi/Sokak: XXXXXXXXXXXXX	18) Ambalaj ve Konteynir Sayısı ⁸ XXX	
7) Kapı No: XXXXXXXXXXXXX	19) Atık Çıkış Tarihi: XX/XX/XXXX	
8) İşyerinin Vergi Numarası: XXXXXXXXXX	20) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı MÜSTERİ SORUMLUSU	
9) Telefon Numarası: XXXXXXXXXX	21) Sorumlu Kişinin İmzası: 	
10) Faks Numarası: XXXXXXXXXX		
11) H Numarası ³ HXX		
2) TAŞIYICI		
1) Firmanın Ünvanı: XXXXXXXXXXXXXXXXXX LTD. ŞTİ.	11) Lisans No 3 4 T A XXX/X (BKZ ARAÇ LİSANSI)	
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	12) Taahhüt Plaka No: XXXXXXXXXX	
Firmanın Adresi	13) Taşıma Şekli ⁹ 1 KARAYOLU	
3) İl Adı ve Kodu: İSTANBUL XXXXXXXXXXXXX 3 4	14) Teslim Tarihi: XX/XX/XXXX	
4) İlçenin Adı: XXXXXXXXXXXXX	15) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı SÜRÜCÜ ADI	
5) Mahalle/Semt: XXXXXXXXXXXXX	16) Sorumlu Kişinin İmzası: 	
6) Caddesi/Sokak: XXXXX		
7) Kapı No: XX		
8) İşyerinin Vergi Numarası: XXXXXXXXXX		
9) Telefon Numarası: XXXXXXXXXX		
10) Faks Numarası: XXXXXXXXXX		
3) ALICI		
1) Firmanın Ünvanı:	11) Lisans No	
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	12) Abiğin Ağırlığı: ton kg	
Firmanın Adresi	13) Atık Bertaraf Yöntemi/Geni Kazanım Yöntemi	
3) İl Adı ve Kodu: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14) Lisanslı Ara Depolama tesisinden Atık Transferi (Kutuya X İşareti Koyunuz)	
4) İlçenin Adı:	a) Anılmadan bertarafçı kazanım tesisine gönderilen atıklar	
5) Mahalle/Semt:	b) Anılarak bertarafçı kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık unvanı)	
6) Caddesi/Sokak:	c) Anılarak bertarafçı kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık unvanı)	
7) Kapı No:	d) Diğer (belirtiniz)	
8) İşyerinin Vergi Numarası:	14. soru işaretlendiğinde (a, b, c, d) işlemleri için Ara depolama tesisi tarafından yeni bir EK-9-A formu düzenlenmesi zorunludur.	
9) Telefon Numarası:	15) Atık Kabul Tarihi	
10) Faks Numarası:	16) Sorumlu Kişinin Adı, Soyadı ve İmzası:	

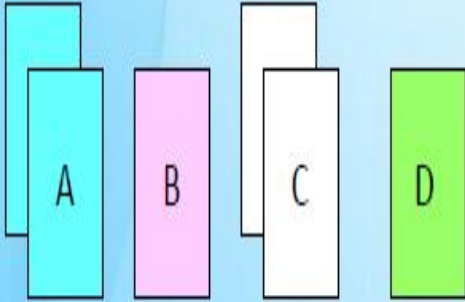
✓ Taşıma işlemi yapılacak araçlarda atık taşıma formu bulundurulması zorunludur.

Ulusal Atık Taşıma Formları atık üreticisi tarafından ilgili Valilikten (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü) temin edilir.

✓ Form 4 Nüshadan oluşur

A, B, C, D

E (Uluslararası Taşıma için kullanılır)



✓ A ve C nüshaları 2şer adet

The image shows a sample of the UATF form, which is a standardized document for waste transport. The form is divided into several sections, each with a different background color: A (red), B (green), C (purple), D (yellow), and E (blue). The form contains various fields for data entry, including company name, address, phone numbers, and dates. The form is titled 'ULUSAL ATIK TAŞIMA FORMU' and is issued by the Ministry of Environment, Urbanization and Climate Change of the Republic of Turkey.

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

T.C.
ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI
ULUSAL ATIK TAŞIMA FORMU

FORM-9-A
A

□□ Seri D

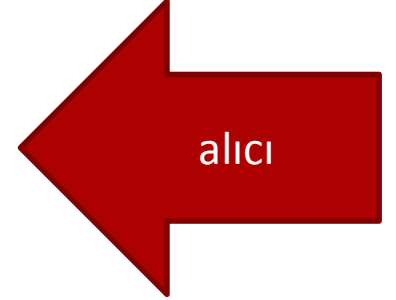
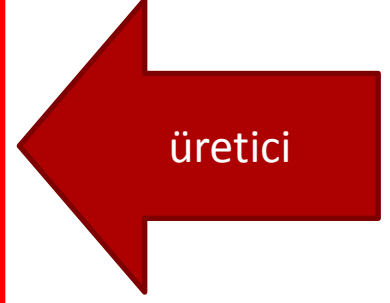
(A) Kopyası Bertarafıda kalır. Bertarafçı Formun A kopyasının bir suretini Bakanlığa göndermekle yükümlüdür. Form Ulusal Atık Taşıma Klavuzundaki bilgilere uygun olarak doldurulacaktır.

Sıra No: 0118606

1) ÜRETİCİ	
1) Firmanın Ünvanı :	12) Atık Kodu ¹
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	13) Atık Adı ²
Firmanın Adresi :	14) 20°C'de fiziksel özellikleri ⁴
3) İlin Adı ve Kodu :	15) Renk ⁵
4) İlçenin Adı :	16) Ağırlık ⁶
5) Mahalle/Semt :	ton kg
6) Caddenin/Sokak :	17) Ambalaj ve Konteyner Türü ⁷
7) Kapı No :	18) Ambalaj ve konteyner sayısı ⁸
8) İşyerinin Vergi Numarası:	19) Atık Çıkış Tarihi:
9) Telefon Numarası	20) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı
10) Faks Numarası	21) Sorumlu kişinin imzası
11) H Numarası ⁹	

2) TAŞIYICI	
1) Firmanın Ünvanı :	11) Lisans No
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	12) Taşıt Plaka No:
Firmanın Adresi :	13) Taşıma Şekli ¹⁰
3) İlin Adı ve Kodu :	14) Teslim Tarihi
4) İlçenin Adı :	15) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı
5) Mahalle/Semt :	16) Sorumlu Kişinin İmzası
6) Caddenin/Sokak :	
7) Kapı No :	
8) İşyerinin Vergi Numarası:	
9) Telefon Numarası	
10) Faks Numarası	

3) ALICI	
1) Firmanın Ünvanı :	12) Atığın Ağırlığı
2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	ton kg
Firmanın Adresi :	13) Atık Bertaraf Yöntemi/Geri Kazanım Yöntemi
3) İlin Adı ve Kodu :	14) Lisanslı Ara Depolama tesisinden Atık Transferi (Kutuya X İşareti Koyunuz)
4) İlçenin Adı :	a) Arıtılmadan bertaraf/geri kazanım tesisine gönderilen atıklar
5) Mahalle/Semt :	b) Arıtılarak bertaraf/geri kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık üretilecek)
6) Caddenin/Sokak :	c) Arıtılarak bertaraf/geri kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık üretmeden)
7) Kapı No :	d) Diğer (belirtiniz)
8) İşyerinin Vergi Numarası:	14) Soru İşaretlendiğinde (a,b,c,d) işlemleri için Ara depolama tesisi tarafından yeni bir EK-9-A formu düzenlenmesi zorunludur.
9) Telefon Numarası	15) Atık Kabul Tarihi
10) Faks Numarası	16) Sorumlu Kişinin Adı, Soyadı ve İmzası:



UATF Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerinden temin edilir. Bunun için izlenecek yol; **Halk Bankasının** herhangi bir şubesinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi **203 gelir kodlu** hesabına (Matbaa İşleri Hesabına) Koçan başına (25 Adet UATF) **25 TL** yatırılır. Buradan alınan dekont ile birlikte Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Muhasebe Servisine bir dilekçe ile başvuruda bulunulur.

Temin edilen Taşıma Formlarından (A) formu mavi, (B) formu pembe, (C) formu beyaz, (D) formu yeşildir. (A) ve (C) formları iki nüsha olmalıdır.

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) nasıl doldurulur?

a) UATF Formunu Nereden Temin Ederim? Taşıma Formları atık üreticisi tarafından ilgili İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüklerinden temin edilir.

b) UATF Hangi Atıkların Taşınmasında Kullanılır? -Tehlikeli atıklar -Tıbbi atıklar -Atık pil ve akümülatörler

-Atık bitkisel yağlar -Atık yağlar -Ömrünü tamamlamış lastikler -Atık elektrikli ve elektronik eşyalar

c) UATF Formunu Nasıl Dolduracağım? Ulusal Atık Taşıma Formun talep edilen bilgiler aşağıda belirtilen açıklamalara göre doldurulacaktır.

1) ATIK KODU: Ulusal Atık Taşıma Formunun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (12) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin (EK 7) sinde yer alan listede verilen 6 haneli kodlara göre doldurulacaktır.

2) ATIK ADI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği (EK 7)de yer alan listede belirtildiği şekilde doldurulacaktır.

3) H NUMARASI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (11) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin EK (5) inde yer alan tehlikelilik özelliklerine göre doldurulacaktır.(örneğin H3-A gibi)

4) 20° C' DE FİZİKSEL ÖZELLİKLERİ: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (14) nolu veri tipi aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır.

1)Toz/toz şeklinde 2)Katı 3)Akışkan/Macun 4)Çamurlu 5)Sıvı 6)Gaz 7)Diğer (belirtiniz)

5) RENK: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (15) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. 1)Beyaz 2)Kahverengi 3)Kırmızı 4)Mavi 5)Sarı 6)Siyah 7)Yeşil 8)Diğer (belirtiniz)

6) AĞIRLIK: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (16) nolu veri tipi, atığın ağırlığı kilogram ve/ veya ton olarak belirtilecektir.

7) AMBALAJ VE KONTEYNİR TÜRÜ: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (17) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. (1)Varil (2)Ahşap fıçı (3)Bidon (4)Kutu (5)Torba (6)Karışık Ambalaj (7)Basınçlı hazne (8)Balya (9) Diğer (belirtiniz)

8) AMBALAJ VE KONTEYNİR SAYISI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (18) nolu veri tipi, yukarıda belirtilen ambalaj ve konteynir sayısı formda ayrılan üç dijital bölüme yazılacaktır.

9) TAŞIMA ŞEKLİ: Formun TAŞIYICI bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. (1)Karayolu (2)Tren (3)Hava (4)Deniz (5)İç Karasular Verilen kodlara göre doldurulacaktır.

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

10) BERTARAF/GERİ KAZANIM İŞLEMLERİ: Formun ALICI bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin (EK 2) sinde yer alan geri kazanım (R kodları)/ bertaraf (D kodları) işlemleri için verilen kodlara göre doldurulacaktır.

11) ATIK TRANSFERİ: Formun ALICI bölümünde yer alan (14) nolu veri tipi; formda verilen (a),(b),(c),(d) kutularına (X) işareti konularak doldurulacaktır.

12) TARİHLER: Formda talep edilen tarih bilgileri gün/ ay/ yıl olarak belirtilecektir.

13) Formda talep edilen fakat açıklama kılavuzunda açıklanmasına ihtiyaç duyulmamış diğer veri tipleri hakkındaki talep bilgileri, form üzerindeki ilgili yerlerine beyan edilecektir. c) UATF Döngüsü Nasıl Olmalıdır? (Ek 9-A) ve (Ek 9-B) de yer alan atık taşıma formlarından (A) formu mavi, (B) formu pembe, (C) formu beyaz, (D) formu yeşil, (E) formu sarı renktedir. Atık üreticisi ve taşıyıcı tarafından ülke içi taşımada (Ek 9-A) da yer alan (A), (B), (C), (D) formları, uluslararası taşımada ise (Ek 9-B) de yer alan (A), (B), (C), (D), (E) formları doldurulur ve valiliğe başvurulur. (A), (C) ve (E) formları iki nüsha olmalıdır.

Bu formlardan;

a) (D) formu taşıma başlamadan önce, atık üreticisinde kalır, üretici tarafından valiliğe gönderilir,

b) (A), (B), (C), (E) formları taşıma esnasında bulundurulmak kaydı ile taşıyıcıya verilir,

c) (E) formu uluslararası taşımada, taşıyıcı tarafından gümrük çıkışında Bakanlığa bir nüshası gönderilmek üzere gümrük memuruna teslim edilir,

d) (A) , (B) ve (C) formu taşıyıcı tarafından atık bertaraf tesisi sorumlusuna imzalatılarak, (A) ve (B) formları atıkla birlikte teslim edilir. (C) formu ise taşıyıcıda kalır, bir nüshası üreticiye teslim edilir,

e) (A) ve (B) formu atık bertarafından sorumlu kişi veya kuruluş tarafından imzalanarak alınır. (A) formunun bir nüshası bertarafçı tarafından net miktarlar, bertaraf yeri ve tarihi form üzerine doldurulduktan sonra Bakanlığa gönderilir,

f) (B) formu net miktarlar, bertaraf yeri ve tarihi form üzerine doldurulduktan sonra bertaraf eden tarafından üreticiye gönderilir. d) UATF Formlarını Saklamam Gerekiyor Mu? Gönderilen ve alınan tüm taşıma formları üç yıl süre ile saklanmak ve denetimlerde yetkili idarelerce istendiğinde hazır bulundurulmak zorundadır.