**ÇED VE ÇEVRE İZİNLERİ İLE İLGİLİ GÖRÜŞ BAŞVURUSUNDA VERİLECEK EVRAKLAR LİSTESİ**

* Proje Özeti (Faaliyet sahibi tarafından onaylanacak)
* İş akım şeması (Proje sahibi tarafından onaylanacak)
* Vaziyet planı
* Taahhütname.
* Mülkiyet belgesi (Kiracı ise Noter Tasdikli kira kontratı veya tapu fotokopisi)
* Proje Sahibinin varsa Vekilinin Noter Tasdikli imza sirküleri (Vekili varsa vekalatnamesi)
* Atıksu bertaraf şekline ilişkin belge (Ortak arıtma tesisi üyelik yazısı, kanalizasyon bağlantı izni, fosseptik plan vs.)
* KML dosyası (koordinat bilgisi)
* Oda kayıt belgesi, Kapasite Raporu (varsa)
* Yapı Ruhsatı/ Yapı Kullanma İzin Belgesi/Imar Planı (varsa)

**BALIKESİR ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

**TAAHHÜTNAME**

Balıkesir İli, ……………… İlçesi, ……………… Köyü sınırları içerisinde yapacağım ……………………………………………………………………… faaliyetlerimde;

* 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun uyarınca çıkartılan ilgili Yönetmeliklerinin hükümlerine uyacağımı, ayrıca vermiş olduğum tüm bilgi ve belgelerin doğru olduğunu, Aksi durumun tespiti halinde uygulanacak tüm cezai müeyyideleri kabul edeceğimi, İmzamla kabul, beyan ve taahhüt ederim.

…../…/20..

*Ad Soyad/Ticari Ünvanı*

 *İmza, Kaşe*