

- 1- Bakanlık taşra teşkilatının yapılanması ve Bakanlık Makamı' nın 28.03.2013 tarih ve 54706869.011.907.99-4020 sayılı Olurunda maddeler halinde belirtilen görevlerin yapılması için gerekli iř ve işlemleri yapmak, yaptırmak, gerekli olan koordinasyonu sağlamak, görevlerle ilgili düzenlenecek belgeleri hazırlamak, hazırlatmak ve idareye sunmak.
- 2- Őube Müdürlüėünce yürütülen iř ve iřlem, denetim, ilan ve etkinlik ile ilgili olarak; Müdürlük WEB sayfasındaki verileri güncellemek, güncelleřtirilmesini temin etmek.
- 3- Aylık, yıllık, dönemsel brifing, yatırımcı kuruluşlar raporunu hazırlamak için gerekli olan bilgi, belge, verilerin ilgili Őubelerden temin edilmesini sağlamak, temin edilen bilgi ve belgeler ışığında raporları hazırlamak ( İl koordinasyon kurulu raporlarını hazırlamak, Müdürlük Makamı brifing dosyası hazırlamak, Meclis araştırma komisyonu tarafından istenilen bilgi ve belgeleri hazırlamak.)
- 4- Yatırım programını takip etmek ve diğer kurum ve kuruluşların yatırım programlarının takibini koordine etmek.
- 5- Talimatı verilen proje ve meslek kontrollük hizmeti ihalelerinin yapılmasını temin etmek ve uygulamaları takip etmek,
- 6- Proje ile ilgili bedel hesabına esas olacak yaklaşık maliyet, ihale, süre, kabul komisyonlarının teşkilini sağlamak, görevlendirme ve takip işlerini yapmak,
- 7- 5543 sayılı İskan Kanunu ile ilgili belirlenen görevleri yapmak.
- 8- 1163 sayılı Kooperatifler Kanununa göre belirlenen görevleri yapmak
- 9- İl Müdürlüėümüz Alo 181 evre ve Őehircilik Bakanlığı ağrı merkezi havuzuna düşen bilgi talepleri, ihbar ve Őikayetlerin yasal süreci içerisinde cevaplandırılmasını sağlamak
- 10- İl Müdürlüėü tarafından verilecek diğer görevleri yapmak, yaptırmak ve koordine etmek.