ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL ÜDÜRLÜĞÜNE

 AKSARAY

 TH.S.S …………………………………………..………….Konut Yapı Kooperatifinin …./…../201... tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısına ait evraklar ekte sunulmuştur.

 Bilgilerinize arz ederim. …/…./201...

Yönetim Kurulu

Ez 2 (iki) kişi

**A D R E S :……………………………………………**

 **………………..…………………/AKSARAY**

**Tlf: 0 382 : …………… / Cep Tlf :…………………..**

**E KLER İ:**

 **Ekli evraklar ( *kutucuğun içindeki x işaretli olan belgele gelecek*);**

* Bakanlık Temsilci Raporu,
* Çağrı için alınan karar metini,
* Çağrıyı yapanların yetkili olduklarının gösteren belge,
* Gündem,
* Genel Kurul Çağrı Tutanağı (Taahhütlü davet mektubu listesi),
* Genel Kurul Çağrı Tutanağı (Elden imza karşılığı teslim listesi),
* Gazete ilanı (varsa),
* Vezne alındısı makbuzu
* Toplantı tutanağı,
* Vekâlet belgesi/belgeleri
* Hazirun cetveli
* Yönetim kurulu faaliyet raporu,
* Denetim kurulu raporu,
* Ayrıntılı bilanço,
* Damga vergisi
* Kooperatif durum bilgi formu
* Gelir-gider tablosu,
* Yönetim kurulu karar defterinin noterce yapılan kapanış tasdiki.
* Yevmiye defterininson kayıt ve noterce yapılan kapanış tasdiki.
* **YÖNETİM – DENETİM SEÇİMİ VARS**
* Nüfus Cüzdanı ve İkametgâh Belgesi
* Yönetim üyelerin Tebellüğ Belgesi
* Tasfiye durumda ise Ticaret Sicil Gazetesi