

SIFIR ATIK UYGULAMASI KULLANIMI

1. adım <https://ecbs.cevre.gov.tr> adresinden "vatandaş girişi" sekmesinden "e-devlet ile giriş" tıklanır. E-devlet şifresi ile giriş yapılır.
2. adım: Açılan sayfadan "Tesis şube Listesi" sekmesi tıklanır. Tesis adının yanında bulunan "işlem yap" butonu tıklanır. Açılan sayfadan "Uygulama Sekmesi" tıklanır. Açılan uygulama listesinden "sıfır atık" uygulaması bulunarak "uygulamaya git" butonu tıklanır.
3. adım: Açılan "tesis bilgileri düzenleme" sayfasında "kurum türü" seçilir, biliniyorsa ilgili yıldaki "yıllık oluşan atık miktarı" girilir. Atık miktarı bilinmiyorsa "1" yazılır. Açıklama kısmına "girildi" yazılarak kaydedilir.
4. adım: Faaliyet sekmesinden yapılan faaliyetler, teslim edilen atıklara ilişkin miktar ve makbuzlar, toplama ekipmanları, verilen eğitimlere ilişkin bilgiler girilir. Her faaliyet sonrasında (atık teslimi, eğitim vb...) veri girişi yapılmalıdır.

SIFIR ATIK BELGESİ ALMAK İÇİN

- Sıfır Atık Bilgi Sisteminde kurum bilgileri eksiksiz doldurulmalı

Faaliyet olarak;

- Personele Sıfır Atık hakkında eğitim verilmeli
- Kurumda bulunan atık toplama ünite (kumbara) bilgileri girilmeli
- Çevre ve şehircilik Bakanlığınca Lisanslandırılmış kuruluşlara belge karşılığında atık

verilmeli, ve bu belge sıfır atık bilgi sistemine yüklenmelidir.

Bu işlemler tamamlandıktan sonra Belgelendirme sekmesinden yeni başvuru yapılmalıdır.

Başvurular Sıfır Atık Bilgi Sistemi üzerinden onaylanmaktadır.