

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

**T.C.
ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI
ULUSAL ATIK TAŞIMA FORMU**

FORM-9 A

(A) Kopyası Bertarafılda kalır. Bertarafı Formu A kopyasının bir suretini Bakanlığa göndermekle yükümlüdür. Form Ulusal ATA taşıma Kılavuzundaki bilgilere uygun olarak doldurulacaktır. Sıra No:

1) ÜRETİCİ	
1) Fımanın Ünvanı: XXXXXXXXX	12) Atık Kodu: XXXXX
2) Fımanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı: XXXXXXXXXX	13) Atık Adı: XXXXXXXXXXXXXXXX
Fımanın Adresi:	14) 20°C'de fiziksel özellikler: 5 SIVI
3) İl Adı ve Kodu: XXXXXXXXXX XX	15) Renk: 6 SİYAH
4) İlçenin Adı: XXXXXXXXXX	16) Ağırlık: ton XXX kg
5) Mahalle/Semt: XXXXXXXXXX	17) Ambalaj ve Konteyner Türü: 0 1 VARIL
6) Caddesi/Sokak: XXXXXXXXXX	18) Ambalaj ve Konteyner Sayısı: XXX
7) Kapı No: XXXXXXXXXX	19) Atık Çıkış Tarihi: XX/XX/XXXX
8) İşyerinin Vergi Numarası: XXXXXXXXXX	20) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı: MÜSTERİ SORUMLUSU
9) Telefon Numarası: XXXXXXXXXX	21) Sorumlu Kişinin İmzası:
10) Faks Numarası: XXXXXXXXXX	
11) H Numarası: HXX	
2) TAŞIYICI	
1) Fımanın Ünvanı: XXXXXXXXXXXXXXXX LTD. ŞTİ.	11) Lisans No: 3 4 T A XXX/X (BKZ ARAÇ LİSANSI)
2) Fımanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	12) Taahhüt Puanı: XXXXX
Fımanın Adresi:	13) Taşıma Şekli: 1 KARAYOLU
3) İl Adı ve Kodu: İSTANBUL XXXXXXXXXX 3 4	14) Teslim Tarihi: XX/XX/XXXX
4) İlçenin Adı: XXXXXXXXXX	15) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı: SÜRÜCÜ ADI
5) Mahalle/Semt: XXXXXXXXXX	16) Sorumlu Kişinin İmzası:
6) Caddesi/Sokak: XXXXX	
7) Kapı No: XX	
8) İşyerinin Vergi Numarası: XXXXXXXXXX	
9) Telefon Numarası: XXXXXXXXXX	
10) Faks Numarası: XXXXXXXXXX	
3) ALICI	
1) Fımanın Ünvanı:	11) Lisans No:
2) Fımanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı:	12) Atığın Ağırlığı: ton kg
Fımanın Adresi:	13) Atık Bertaraf Yöntemi/Geni Kazanım Yöntemi:
3) İl Adı ve Kodu:	14) Lisanslı Ara Depolama tesisinden Atık Transferi (Kuluşa X İşareti Koyunuz)
4) İlçenin Adı:	a) Anılmadan bertarafılgan kazanım tesisine gönderilen atıklar
5) Mahalle/Semt:	b) Anılarak bertarafılgan kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık ile birlikte)
6) Caddesi/Sokak:	c) Anılarak bertarafılgan kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık üretmeden)
7) Kapı No:	d) Diğer (belirtiniz)
8) İşyerinin Vergi Numarası:	14. soru işaretlendiğinde (a, b, c, d) işlemleri için Ara depolama tesisi tarafından yeni bir EK-9-A formu düzenlenmesi zorunludur.
9) Telefon Numarası:	15) Atık Kabul Tarihi:
10) Faks Numarası:	16) Sorumlu Kişinin Adı, Soyadı ve İmzası:

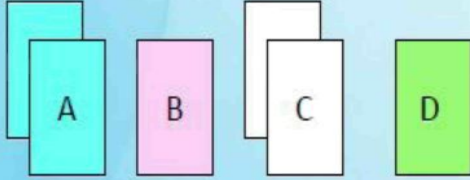
UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

- ✓ Taşıma işlemi yapılacak araçlarda atık taşıma formu bulundurulması zorunludur.
- Ulusal Atık Taşıma Formları atık üreticisi tarafından ilgili Valilikten (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü) temin edilir.

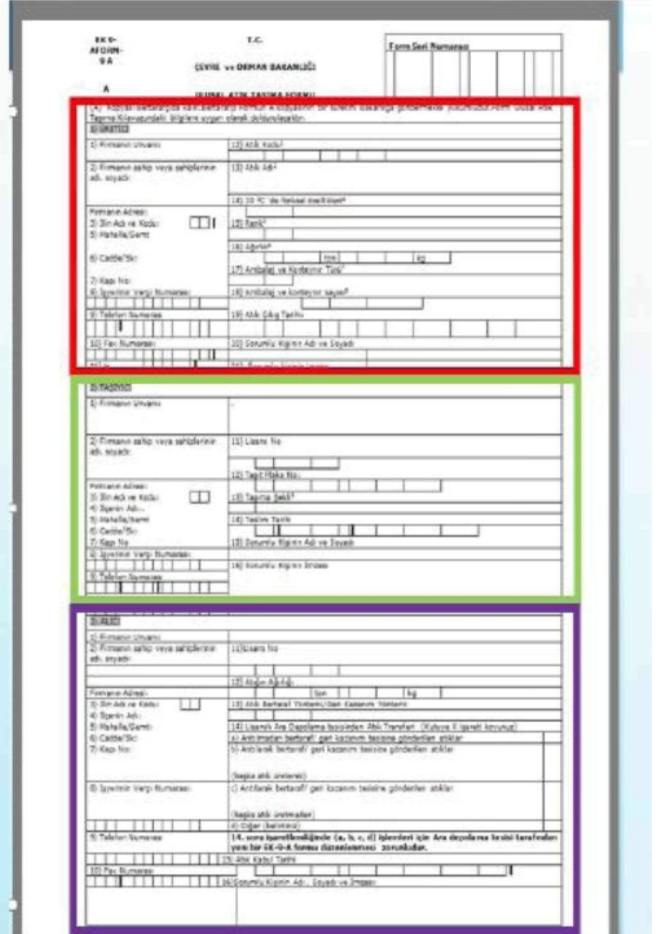
- ✓ Form 4 Nüshadan oluşur

A, B, C, D

E (Uluslararası Taşıma için kullanılır)



- ✓ A ve C nüshaları 2şer adet



UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

T.C.
ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI
ULUSAL ATIK TAŞIMA FORMU

FORM-9-A
A

□□ Seri D

(A) Kopyası Bertarafıda kalır. Bertarafçı Formun A kopyasının bir suretini Bakanlığa göndermekte yükümlüdür.
Form Ulusal Atık Taşıma Klavuzundaki bilgilere uygun olarak doldurulacaktır.

Sıra No: 0118606

1) ÜRETİCİ

1) Firmanın Ünvanı : 12) Atık Kodu¹

2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı: 13) Atık Adı²

Firmanın Adresi : 14) 20°C'de fiziksel özellikleri³

3) İl Adı ve Kodu : 15) Renk⁴

4) İlçenin Adı : 16) Ağırlık⁵

5) Mahalle/Semt : ton kg

6) Caddesi/Sokak : 17) Ambalaj ve Konteynir Türü⁶

7) Kapı No : 18) Ambalaj ve konteynir sayısı⁷

8) İşyerinin Vergi Numarası: 19) Atık Çıkış Tarihi:

9) Telefon Numarası : 20) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı:

10) Faks Numarası : 21) Sorumlu kişinin imzası:

11) H Numarası⁸

2) Firmanın Ünvanı : 11) Cihaz No:

2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı: 12) Taşıt Plaka No:

Firmanın Adresi : 13) Taşıma Şekli⁹

3) İl Adı ve Kodu : 14) Teslim Tarihi

4) İlçenin Adı : 15) Sorumlu Kişinin Adı ve Soyadı:

5) Mahalle/Semt : 16) Sorumlu Kişinin İmzası:

6) Caddesi/Sokak : 17) Sorumlu Kişinin İmzası:

7) Kapı No : 18) Sorumlu Kişinin İmzası:

8) İşyerinin Vergi Numarası: 19) Sorumlu Kişinin İmzası:

9) Telefon Numarası : 20) Sorumlu Kişinin İmzası:

10) Faks Numarası : 21) Sorumlu Kişinin İmzası:

3) ALICI

2) Firmanın sahip veya sahiplerinin adı, soyadı: 12) Atığın Ağırlığı

Firmanın Adresi : 13) Atık Bertaraf Yöntemi/Geri Kazanım Yöntemi

3) İl Adı ve Kodu : 14) Lisanslı Ara Depolama tesisinden Atık Transferi (Kutuya X İşareti Koyunuz)

4) İlçenin Adı : a) Anılmadan bertarafıyeri kazanım tesisine gönderilen atıklar

5) Mahalle/Semt : b) Anılarak bertarafıyeri kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık üretmek)

6) Caddesi/Sokak : c) Anılarak bertarafıyeri kazanım tesisine gönderilen atıklar (başka atık üretmek)

7) Kapı No : d) Diğer (belirtiniz)

8) İşyerinin Vergi Numarası: 14) Soru İşaretlendiğinde (a,b,c,d) işlemleri için Ara depolama tesisi tarafından yeni bir EK-9-A formu düzenlenmesi zorunludur.

9) Telefon Numarası : 15) Atık Kabul Tarihi

10) Faks Numarası : 16) Sorumlu Kişinin Adı, Soyadı ve İmzası:

üretici

taşıyıcı

alıcı

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

UATF Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerinden temin edilir. Bunun için Ulusal Atık Taşıma Formu almak isteyen kişi, firma yada resmi kurumların İlimizde bulunan herhangi bir **Halk Bankası** şubesinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi **203 gelir kodlu** hesabına Koçan başına (25 Adet UATF) **25 TL** yatırılır. ***Halk Bankasına gitmeden önce, İl Müdürlüğümüzde görevli olan Ayniyat Saymanı Sayın Sait YILDIZ ile Müdürlüğümüze kayıtlı 0 226 8136961 yada 62 nolu iş telefonundan 113 (ya da 111) nolu dahili telefonu tuşlayarak irtibata geçip, banka referans kodu öğrenilmelidir. Referans kodu öğrenilmeden banka tahsilat yapmamaktadır.*** Bankadan alınan dekont ile birlikte İl Müdürlüğü Muhasebe Servisine başvuruda bulunulması durumunda UATF teslim edilmektedir.

Temin edilen Taşıma Formlarından (A) formu mavi, (B) formu pembe, (C) formu beyaz, (D) formu yeşildir. (A) ve (C) formları iki nüsha olmalıdır.

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) nasıl doldurulur?

a) UATF Formunu Nereden Temin Ederim?

-Taşıma Formları atık üreticisi tarafından ilgili İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüklerinden temin edilir.

b) UATF Hangi Atıkların Taşınmasında Kullanılır?

-Tehlikeli atıklar -Tıbbi atıklar - Atık pil ve akümülatörler - Atık bitkisel yağlar - Atık yağlar -Ömrünü tamamlamış lastikler - Atık elektrikli ve elektronik eşyalar

c) UATF Formunu Nasıl Dolduracağım? Ulusal Atık Taşıma Formu aşağıda belirtilen açıklamalara göre doldurulacaktır.

1) ATIK KODU: Ulusal Atık Taşıma Formunun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (12) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin (EK 7) sinde yer alan listede verilen 6 haneli kodlara göre doldurulacaktır.

2) ATIK ADI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, Atık Yönetimi Yönetmeliğinde yer alan listede belirtildiği şekilde doldurulacaktır.

3) H NUMARASI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (11) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin EK (5) inde yer alan tehlikelilik özelliklerine göre doldurulacaktır.(örneğin H3-A gibi)

4) 20° C' DE FİZİKSEL ÖZELLİKLERİ: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (14) nolu veri tipi aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır.

1)Toz/toz şeklinde 2)Katı 3)Akışkan/Macun 4)Çamurlu 5)Sıvı 6)Gaz 7)Diğer (belirtiniz)

5) RENK: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (15) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. 1)Beyaz 2)Kahverengi 3)Kırmızı 4)Mavi 5)Sarı 6)Siyah 7)Yeşil 8)Diğer (belirtiniz)

6) AĞIRLIK: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (16) nolu veri tipi, atığın ağırlığı kilogram ve/ veya ton olarak belirtilecektir.

7) AMBALAJ VE KONTEYNİR TÜRÜ: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (17) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. (1)Varil (2)Ahşap fıçı (3)Bidon (4)Kutu (5)Torba (6)Karışık Ambalaj (7)Basınçlı hazne (8)Balya (9) Diğer (belirtiniz)

8) AMBALAJ VE KONTEYNİR SAYISI: Formun ÜRETİCİ bölümünde yer alan (18) nolu veri tipi, yukarıda belirtilen ambalaj ve konteynir sayısı formda ayrılan üç dijital bölüme yazılacaktır.

9) TAŞIMA ŞEKLİ: Formun TAŞIYICI bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, aşağıda belirtilen kod numaralarına göre kodlanacaktır. (1)Karayolu (2)Tren (3)Hava (4)Deniz (5)İç Karasular Verilen kodlara göre doldurulacaktır.

UATF (Ulusal Atık Taşıma Formu) Hakkında Önemli Bilgiler

10) BERTARAF/GERİ KAZANIM İŞLEMLERİ: Formun ALICI bölümünde yer alan (13) nolu veri tipi, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin (EK 2) sinde yer alan geri kazanım (R kodları)/ bertaraf (D kodları) işlemleri için verilen kodlara göre doldurulacaktır.

11) ATIK TRANSFERİ: Formun ALICI bölümünde yer alan (14) nolu veri tipi; formda verilen (a),(b),(c),(d) kutularına (X) işareti konularak doldurulacaktır.

12) TARİHLER: Formda talep edilen tarih bilgileri gün/ ay/ yıl olarak belirtilecektir.

13) Formda talep edilen fakat açıklama kılavuzunda açıklanmasına ihtiyaç duyulmamış diğer veri tipleri hakkındaki talep bilgileri, form üzerindeki ilgili yerlerine beyan edilecektir. c) UATF Döngüsü Nasıl Olmalıdır? (Ek 9-A) ve (Ek 9-B) de yer alan atık taşıma formlarından (A) formu mavi, (B) formu pembe, (C) formu beyaz, (D) formu yeşil, (E) formu sarı renktedir. Atık üreticisi ve taşıyıcı tarafından ülke içi taşımada (Ek 9-A) da yer alan (A), (B), (C), (D) formları, uluslararası taşımada ise (Ek 9-B) de yer alan (A), (B), (C), (D), (E) formları doldurulur ve valiliğe başvurulur. (A), (C) ve (E) formları iki nüsha olmalıdır.

Bu formlardan;

a) (D) formu taşıma başlamadan önce, atık üreticisinde kalır, üretici tarafından valiliğe gönderilir,

b) (A), (B), (C), (E) formları taşıma esnasında bulundurulmak kaydı ile taşıyıcıya verilir,

c) (E) formu uluslararası taşımada, taşıyıcı tarafından gümrük çıkışında Bakanlığa bir nüshası gönderilmek üzere gümrük memuruna teslim edilir,

d) (A) , (B) ve (C) formu taşıyıcı tarafından atık bertaraf tesisi sorumlusuna imzalatılarak, (A) ve (B) formları atıkla birlikte teslim edilir. (C) formu ise taşıyıcıda kalır, bir nüshası üreticiye teslim edilir,

e) (A) ve (B) formu atık bertarafından sorumlu kişi veya kuruluş tarafından imzalanarak alınır. (A) formunun bir nüshası bertarafçı tarafından net miktarlar, bertaraf yeri ve tarihi form üzerine doldurulduktan sonra Bakanlığa gönderilir,

f) (B) formu net miktarlar, bertaraf yeri ve tarihi form üzerine doldurulduktan sonra bertaraf eden tarafından üreticiye gönderilir. d) UATF Formlarını Saklamam Gerekiyor Mu? Gönderilen ve alınan tüm taşıma formları üç yıl süre ile saklanmak ve denetimlerde yetkili idarelerce istendiğinde hazır bulundurulmak zorundadır.

YALOVA ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ