**TRABZON ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ**

**TABİAT VARLIKLARINI KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN**  **ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | **Kurumlardan ve Şahıslardan Gelen Görüş Yazıları** | (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel  Müdürlüğü (648-662 KHK’ler ile değişik) 2863 sayılı” Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu” doğrultusunda tabiat varlıklarını ve doğal sit alanları ile ilgili hususlarda cevap verilmektedir.)  1- Kadastral bilgiler  2- Pafta, ada, parsel numarasını içeren ülke koordinat sisteminde  UTM-GK (3 derecelik) ED50- aplikasyon krokisi  3- Tüm takyidatları ile birlikte güncel tapu tescil belgesi | **15 Gün** |
| **2** | **Alan Bazında Doğal Sit Alanı TescilBaşvurusu** | 1- Kadastral bilgiler  2- Daha önce alınmış koruma bölge kurulu kararı, bölge komisyonu  kararı, yargı kararı varsa karar tarih ve sayısı vb.  3- Alanın mevcut imar planı ve varsa koruma amaçlı imar planı  4- Alanın bugünkü kullanım durumu belirtir belge | **12 Ay** |
| **3** | **Parsel Bazında Doğal Sit Alanı Tescil Başvurusu** | 1- Kadastral bilgiler  2- Pafta, ada, parsel numarasını içeren ülke koordinat sisteminde  UTM-GK (3 derecelik) ED50- aplikasyon krokisi  4- Tüm takyidatları ile birlikte güncel tapu tescil belgesi  5- Daha önce alınmış koruma bölge kurulu kararı, bölge komisyonu  kararı, yargı kararı varsa karar tarih ve sayısı vb.  6- Alanın mevcut imar planı ve varsa koruma amaçlı imar planı | **6 Ay** |
| **4** | **2863 Sayılı Kanunun**  **13.,14.,15. ve 17.Maddeleri**  **Gereğince Yapılan**  **Başvurular** | 1- Tapu senedi örneği/ tapu yerine geçen belge  2- Güncel tapu tescil belgesi,  3- Taşınmazın konumunu gösterir harita ile koordinatlı çapı  4- Taşınmazın üzerinde herhangi bir yapı bulunuyor ise yapıya ilişkin  ruhsat belgesi ya da binanın yasal durumuna ilişkin belge  5- Taşınmazın imar durumuna ilişkin belediye veya ilgili kurumlardan  alınacak belgeler ve taşınmazı kapsayan yürürlükteki imar planı örneği  6- Taşınmaz mallarla ilgili yapılacak müracaatlarda satış, hibe kiralama,  devir, terk, tahsis, irtifak ve intifa hakkı tesisinin gerekçesi ve varsa  kullanım amacına ilişkin bilgiler. | **4 Ay** |
| **5** | **Komisyon Gündeminin Hazırlanması** | Dosya içeriğinin kontrol edilmesi | **7 Gün** |
| **6** | **Komisyon Kararlarının Dağıtımı** | - | **3 Gün** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri : Trabzon Valiliği

İsim : Ali Vedat ÇİFTÇİ İsim :Mahmut HALAL

Ünvan : İl Müdürü Ünvan : Vali Yardımcısı

Adres : 2 Nolu Beşirli Mah. TRABZON Adres : Trabzon Valiliği

Telefon : 0462 221 16 67-70 Telefon : 0462 230 19 60-61

Faks : 0462 221 16 79 Faks : 0462 230 19 64

e-posta : [trabzon@csb.gov.tr](mailto:trabzon@csb.gov.tr) e-posta : trabzon@trabzon.gov.tr