



T.C.  
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI  
Personel Dairesi Başkanlığı

Sayı : 86628278-903.99-E.1297  
Konu : Atama Evrakları

03.01.2019

ATAMASI YAPILACAK ADAYLARA

Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Bazı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kadro ve Pozisyonlarına **2018/2-EKPSS/Kura** Yerleştirme İşlemleri ile Bakanlığımız emrinde memur kadrosuna yerleştirilen adayların atamalarının yapılabilmesi için; aşağıda belirtilen belgelerin, iletişim ve adres bilgilerini içeren dilekçe ekinde en geç **18/01/2019 Cuma** günü mesai bitimine kadar Bakanlığımız Personel Dairesi Başkanlığına elden veya posta yoluyla teslim edilmesi gerekmektedir.

03/05/2002 tarihli ve 24744 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmeliğin" 25 inci maddesinde yer alan; **"...atama için öngörülen koşullara uymayan veya gerekli belgeleri süresi içinde getiremeyen adayların atamaları yapılamaz."** hükmü gereğince, belirtilen tarihe kadar evraklarını teslim etmeyenlerin atamaları yapılmayacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

 e-imzalıdır

Mustafa Kemal MÜDERRİSOĞLU  
Bakan a.  
Personel Dairesi Başkanı V.

Ek :

- 1 - Dilekçe
- 2 - Atama Başvuru Formu
- 3 - Diplomanın Tasdikli Örneği (Herhangi bir Kamu Kurum veya Kuruluşundan tasdik ettirilmesi ya da Bakanlığımızca onaylanmak üzere aslı ile birlikte fotokopisinin getirilmesi)
- 4 - Avukatlar için Avukatlık Ruhsatnamesinin Tasdikli Örneği (Herhangi bir Kamu Kurum veya Kuruluşundan tasdik ettirilmesi ya da Bakanlığımızca onaylanmak üzere aslı ile birlikte fotokopisinin getirilmesi)
- 5 - EKPSS Yerleştirme Sonuç Belgesi (İnternet Çıktısı)
- 6 - Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (1 Adet)
- 7 - Askerliğe İlişkin Durum Belgesi (Askerliği yapanlar için detaylı terhis belgesi)

**Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu gereği bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.**



T.C.  
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI  
Personel Dairesi Başkanlığı

Sayı : 86628278-903.99-E.1297

03.01.2019

Konu : Atama Evrakları

- 8 - Sağlık Kurulu Raporu Aslı (Özrürlük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özrürlüğe Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 ve üzeri çalışabilir engelli olduğunu gösterir sağlık kurulu raporu)
- 9 - Adli sicil ve arşiv kaydına dair belge (Resmi kuruma başvuru için alınması)
- 10 - Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (3 Adet) (Bilgisayar Ortamında Doldurulacak, Çıktıları İmzalanacak ve Resim Yapıştırılacaktır.)
- 11 - Mal Bildirim Formu (Tek Sayfaya Arkalı-Önlü) (Elle Doldurulacaktır.)
- 12 - Daha önce Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Devlet Memuru olarak görev yapmış olanlar için hizmet belgesi
- 13 - 6 adet Vesikalık Fotoğraf (Son üç ay içerisinde çekilmiş) (Erkek adaylar için kravatlı)
- 14 - Atama evraklarının telli dosya içerisinde teslim edilmesi.

03.01.2019 Veri Haz. Ve Kont. İletmeni : brahim Etem DOĞAN  
03.01.2019 İb Md. : Tunahan SARIYERLİ

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu gereğince bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.