

2016 YILI KALİTE HEDEFLERİ PLANI

Hedeflerin Ait Olduğu İl Müdürlüğü: Iğdır Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü

Plan Güncelleme Tarihi: 20.01.2017

S. NO	İLGİLİ BİRİM	HEDEF	MEVCUT DURUM	HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLE PLANI	HEDEFE ULAŞMAK İÇİN PLANLANAN TARİH	HEDEF İZLEME SIKLIĞI	HEDEF İZLEME SONUÇLARI				
							1.İZLEME SONUCU	2.İZLEME SONUCU	3.İZLEME SONUCU	4.İZLEME SONUCU	GERÇEKLEŞEN DEĞER
1	Üst Yönetim	Hizmet alan memnuniyetini %95 seviyesine yükseltmek	93,60%	Hizmet Alan şikayetlerini kayıt altına alarak şikayet konularını irdelemek. Yapılan çalışmalarla ilgili yararlanıcılarımızı bilgilendirmek. Anket uygulayarak yararlanıcılarımızın Kurumumuz hakkındaki düşüncelerini öğrenmek.	2016 ARALIK	6 Ayda Bir					93,45%
2	Üst Yönetim	Çalışan memnuniyet oranını yıl sonunda %73 seviyesine yükseltmek.	71,80%	Çalışan dilek ve önerilerini dikkate almak. Yıl içerisinde çalışanlara anket uygulaması gerçekleştirmek. Anket sonuçlarına göre yıl içerisinde gerekli iyileştirmeleri planlamak ve yerine getirmek.	2016 ARALIK	6 Ayda Bir					65,60%
3	Üst Yönetim	Çevre bilincinin artırılması amacı ile 2016 yılı içerisinde 7 adet ilk okul seviyesinde çevre ve insan temalı eğitim organizasyonu yapmak.	5	Eğitim verilecek okul ve bölgeleri belirlemek. İlgili idari amirlerden gerekli onayları almak. Eğitimler için bir bay bir bayan personel görevlendirmek. Eğitim konuları ve içeriğinin belirlenmesini sağlamak.	2016 ARALIK	6 Ayda Bir					7
4	Proje ve Yapım Şb.	Arazi etüd ve proje çalışma süreci işlemlerinin sonuçlandırma süresini 15 iş günü için muhafaza etmek.	15	Görevlendirme yazılarının süreli olarak çıkması. İş ve işlemleri yürütürken iş programlarının oluşturulması. Yapılacak iş ve işlemlerin ilgili personeller arasında görev dağılımı yapılarak ekip çalışmasının artırılması.	2016 ARALIK	6 Ayda Bir					(Çalışma Yapılmadı)
5	ÇED ve Çevre Hiz. Şb.	Tehlikesiz atık toplama ayırma belgesi verme süresinin 20 iş günü içerisinde gerçekleşmesini muhafaza etmek.	20	Gelen taleplerin ilgili şube personeline en kısa sürede iletmek. Şubeye gelen taleplerin ön değerlendirmelerini yapmak. Ön değerlendirme sonuçlarına göre işlemleri en kısa sürede başlatmak.	2016 ARALIK	3 Ayda Bir					(Belge Düzenlenmedi)
6	ÇED ve Çevre Hiz. Şb.	ÇED Yönetmeliği Ek-2 kapsamında gelen proje tanıtım dosyalarının değerlendirme işleminin 20 iş gününde kalmasını sağlamak.	20	Gelen taleplerin ilgili şube personeline en kısa sürede iletmek. Şubeye gelen proje tanıtım dosyasının ön değerlendirmelerini yapmak. Ön değerlendirme sonuçlarına göre işlemleri en kısa sürede başlatmak.	2016 ARALIK	3 Ayda Bir					(Değerlendirme Yapılmadı)
7	ÇED ve Çevre Hiz. Şb.	Egzos emisyon yetki belgesi düzenlenme işleminde talebin karşılanma süresini 25 iş gününde düzenlemek.	30	Ön değerlendirme sonuçlarına göre işlemleri en kısa sürede başlatmak.	2016 ARALIK	3 Ayda Bir					(Yetki Belgesi Düzenlenmedi)
8	İmar ve Planlama Şb.	Jeo-jeotek rapor inceleme süresini 10 iş gününe indirmek.	14	Yapılacak iş ve işlemlerin ilgili personeller arasında görev dağılımı yapılarak ekip çalışmasının artırılmasını sağlamak.	2016 ARALIK	3 Ayda Bir					13
9	Yapı Denetim Şb.	İlde faaliyet göstermekte olan yapı denetim firmalarının her birine 2 adet büro, 6 adet şantiye denetiminin %100 oranında kalmasını sağlamak.	100%	Denetim programları oluşturmak. Denetim programlarına uygun olarak personelin görev dağılımlarını yapmak. Yıl içerisinde gerektiği hallerde denetim programlarını güncellemek.	2016 ARALIK	3 Ayda Bir					100%
10	Altyapı ve Kentsel Dön. Şb.	Riskli yapı tespit süresini 10 iş gününe indirmek.	12	Yapılacak iş ve işlemlerin ilgili personeller arasında görev dağılımı yapılarak ekip çalışmasının sağlanacak.	2016 ARALIK	6 Ayda Bir					7
HAZIRLAYAN							ONAYLAYAN				
Çevre Mühendisi							Çevre ve Şehircilik İl Müdürü				