



Bu proje AB ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Türkiye 2010 Ulusal Programı -
Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı

TÜRKİYE'DE KALICI ORGANİK KİRLETİCİLER YÖNETMELİĞİNİN UYGULANMASI İÇİN TEKNİK YARDIM

-

Proje Referans No: EuropeAid/132428/D/SER/TR

Sözleşme No: TR2010/0327.03-01/001

İlerleme Raporu I/2013



Proje Başlığı : Kalıcı Organik Kirleticiler Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım

Sözleşme Numarası : TR2010/0327.03-01/001

Proje Değeri : € 925,000.00

Başlangıç Tarihi : 26 Haziran 2013

Bitiş Tarihi / Süresi : Mayıs 2015 / 24 Ay

Sözleşme Makamı : **MFİB (Başbakanlık, Hazine Müteşarlığı Merkezi Finans ve İhale Birimi)**

-

MFİB İhale Yöneticisi : Hacer Kılıç

Adres : Eskişehir Yolu 4. Km 2. Cad. (Halkbank Kampüsü)
No: 63 C-Blok 06520 Söğütözü, Ankara / TÜRKİYE

Telefon : + 90 312 295 49 00

Faks : + 90 312 286 70 72

e-posta : Hacer.Kilic@cfcu.gov.tr

Faydalanıcı : **T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı**

Adres : Ehlîbeyt Mh. 1271 Sk. No:13 06520 Balgat / Ankara

Telefon : + 90 312 586 30 00

Faks : + 90 312 474 03 35

Danışman : **NIRAS IC Sp. z o.o.**

Proje Direktörü : Marek Wasilewski

Adres : ul. Waliców 11, 00-851, Warsaw, Poland

Telefon : +48 22 583 96 96

Faks : +48 22 583 96 97

e-posta : pops@niras.com

Proje Ekip Lideri : Ivan Holoubek

Adres (Proje Ofisi) : Bestekar Sokak 30/18
06680 Kavaklıdere Ankara

Telefon/Faks : +90 312 418 0834

e-posta : holoubek@recetox.muni.cz

Raporlama Dönemi : 26 Haziran – 31 Aralık, 2013

Rapor Tarihi : 13 Ocak 2014

Derleyen : Ivan Holoubek.

Kontrol Eden : Marek Wasilewski

İçindekiler

İçindekiler	3
Sözlükçe	5
1. Genel Özet	7
2. VI-XII/2013 Dönemi Proje Faaliyetlerine Genel Bakış	9
2.1 Giriş	9
2.2 Başlangıç Raporu	9
2.3 Eğitim İhtiyaçları Analizi Raporu	10
2.4 Bilgilendirme Seminerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi	11
2.5 Bilgilendirme Seminerinin düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi	12
2.6 Eğiticilerin Eğitimi 1 (EE1) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi	13
2.7 Eğiticilerin Eğitimi 2 (EE2) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi	14
2.8 Eğiticilerin Eğitimi 3 (EE3) hazırlıkları	15
2.9 GEF/UNIDO ve GEF/UNDP PPG projeleri yönetimi ve çalışma gruplarıyla işbirliği ve bunların TY proje yapısına uyarlanması	15
2.10 UUP'nin güncellenmesinin ve TY projesinin bir parçası olarak aşağıdaki faaliyetlerin hazırlanmasıyla ilgili mevcut durumun değerlendirilmesi	16
2.11 Proje ilerlemesini izleme	16
2.12 Kilit olmayan uzmanların seçimi	17
3. Dönem I-IV/2014 için Proje Plan Faaliyetleri	17
4. Bir Sonraki Dönem İçin Önemli Aşamalar	23
5. Bir Sonraki Dönem için Görev Tanımından Sapmalara Genel Bakış	23
6. Kaynak Tahsisi	23
7. Sonuçlar	24
Ek 1	26
Ek 2	27
Ek 3	29
Ek 4	31
Ek 5	32
Ek 6	35
Ek 7	36

Kalıcı Organik Kirlenmeler Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım

Ek 8.....	38
Ek 9.....	39
Ek 10.....	41
Ek 11.....	44
Ek 12.....	51
Ek 13.....	52
Ek 14.....	53

Sözlükçe

AMAP	Arktik İzleme ve Değerlendirme Programı
MET	Mevcut En İyi Teknikler
BFR'ler	Bromlu Alev Geciktiriciler
Bref	MET Referans Dokümanı
MFIB	Türkiye Cumhuriyeti, Başbakanlık, Hazine Müsteşarlığı Merkezi Finans ve İhale Birimi
TK	Taraflar Konferansı
ÇED	Çevre Etki Değerlendirmesi
CLRTAP	Uzun Menzilli Sınır Ötesi Hava Kirliliği Sözleşmesi
EC	Avrupa Komisyonu
EMEP	Avrupa İzleme ve Değerlendirme Programı
AB	Avrupa Birliği
GEF	Küresel Çevre Fonu
GMP	KOK'lara ilişkin Stockholm Sözleşmesi'nin Küresel İzleme Planı
HBCD	Hekzabromosiklododekan (HBCDD)
HCB	Hekzaklorobenzen
HCHs	Hekzaklorosikloheksan (α -, β -, γ -, δ -izomerleri)
EKÖK	Entegre Kirlilik Önleme ve Kontrol
KU1	Takım Lideri, Kilit Uzman
KU2	DEA Kilit Uzmanı
Lindan	γ -Hekzaklorosikloheksan
EDKB	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
ÇŞB	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
GTHB	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
OSİB	Orman ve Su İşleri Bakanlığı
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
UUP	SC Ulusal Uygulama Planı
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü
OCP'ler	Organoklorin pestisitler
PKB	Proje Koordinasyon Birimi
PeCB	Pentaklorobenzen
KOK'lar	Kalıcı Organik Kirlenmeler
PEN	KOK'ları bertaraf ağı
PBDE'ler	Polibromlu difenil eterler
PCB'ler	Poliklorlu bifeniller
PCDD'ler	Poliklorlu dibenzo-p-dioksinler
PCDF'ler	Poliklorlu dibenzofuranlar

Kalıcı Organik Kirlenmelerin Yönetiminde Uygulanması İçin Teknik Yardım

PCN'ler	Poliklorlu naftalenler
PRTR	Kirlenme Salım ve Taşınım Kaydı
PFOS	Perflorooktan sülfonik asit ve tuzları
PYK	Proje Yönlendirme Komitesi
RECETOX	Çevredeki Zehirli Bileşikler Araştırma Merkezi, Masaryk Üniversitesi, Brno, Çek Cumhuriyeti
DEA	Düzenleyici Etki Analizi
SC	KOK'lara ilişkin Stockholm Sözleşmesi
YKT	Yürütme Komitesi Toplantısı
SEA	Sektörel Etki Analizi
SSS	Stockholm Sözleşmesi Sekreteryası
TY	Teknik Yardım
TYE	Teknik Yardım Ekibi
EIA	Eğitim İhtiyaçları Analizi
ToR	Görev Tanımı Belgesi (Şartname)
EE	Eğiticilerin Eğitimi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
ÇG	Çalışma Grubu
UN	Birleşmiş Milletler
UNDP	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
UNEP	Birleşmiş Milletler Çevre Programı
UNIDO	Birleşmiş Milletler Endüstriyel Kalkınma Örgütü
UNITAR	Birleşmiş Milletler Eğitim ve Araştırma Enstitüsü
WHO	Dünya Sağlık Örgütü

1. Genel Özet

Bu rapor Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmeler Yönetmeliğinin Uygulanması için Teknik Yardımprojesinin ilk Ara Raporudur (INTR). Proje AB ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir. Proje numarası: EuropeAid/132428/D/SER/TR ve sözleşme numarası: TR0327.03-01/001. Faydalanıcı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'dır (ÇŞB) ve sözleşme makamı Merkezi Finans ve İhale Birimi'dir (MFİB). Yüklenici NIRAS, Polonya liderliğinde bir konsorsiyumdur. Resmi başlangıç tarihi 26 Haziran 2013'tür.

Projenin genel amacı, AB Kalıcı Organik Kirlenmelerin Yönetmeliği doğrultusunda, 2028 sonuna kadar, yasaklayarak, bertaraf ederek ve salımlarını ortadan kaldırarak kalıcı organik kirlenmeler ve bunların atıklarının olumsuz etkilerinden insan sağlığını ve çevreyi korumaktır.

Projenin amacı sosyal ve ekonomik etkileri dikkate alarak Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmeler Yönetmeliğinin ulusal ve bölgesel düzeyde uygulanması için gerekli kapasiteyi oluşturmaktır.

Başlangıç dönemindeki faaliyetler

Başlangıç Raporu faydalanıcı - Çevre ve Şehircilik Bakanlığı (ÇŞB) ile yapılan üç toplantı, ilgili paydaşlarla ilk temaslar ve Kilit uzmanla toplantıların ardından hazırlanmıştır. Bu toplantılar proje zaman çizelgesi, açıklayıcı seminer, eğitim, proje faaliyetleri uygulanması kapsamını çevreleyen konulara açıklık getirmiştir.

Başlangıç Raporu'nun ana bulguları yukarıda söz edilen paydaşlarla yapılan görüşmeler ve Türkiye'deki KOK'larla ilgili sorunları ve konuyla ilgili mevcut durumu ele alan ilgili belgeler, mevzuat ve projelerin analizine dayanmaktadır.

En önemli gözlemler Projenin ilk varsayımlarını doğrulamaktadır. Görev Tanımı ve başlangıç aşamasındaki diğer tüm faaliyetlerin değerlendirmesi, kilometre taşları ve çıktılara ve güncellenmiş mantıksal çerçeve ile birlikte tüm proje bileşenleri için zaman çizelgesi de dahil olmak üzere ayrıntılı bir Çalışma Planının hazırlanması ile sonuçlanmıştır. Bu, bileşen / faaliyetlerin içeriği ve sonuçların açıklanmasıyla birlikte genel ve detaylı çalışma planlarını içermektedir. Yine de GEF/UNIDO Projesi ile potansiyel işbirliği önemli proje konulardan biri olacaktır. Ama genellikle, Türk UUP'nin güncellenmesinin daha etkin prosedürü için GEF / UNIDO projesinin sonuçlarını kullanmak, Kalıcı organik kirlenmelere ilişkin Stockholm Sözleşmesi Ulusal Uygulama Planının (NIP) uygulanması ve güncellenmesi süreci için çok yararlı olacaktır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile toplantılar sırasında kapsam ve hedefler tanıtılmıştır. Görüşmelerin büyük bölümü projenin gerçekleştirilmesi için zaman çizelgesi ve özellikle proje Başlangıç aşamasının Ramazan ve yaz tatil sezonu nedeniyle birkaç aylık gecikmesi, devam etmekte olan, özellikle KOK'lara ilişkin Stockholm Sözleşmesi'nin Ulusal Uygulama Planının güncellenmesine odaklı GEF/UNIDO projeleri ile potansiyel işbirliği ile ilgiliydi.

Mevsimsel durum nedeniyle, Bilgilendirme semineri önerilen zamandan - projenin Başlangıç aşamasının sonu - 4 hafta sonraya, en uygun zaman olarak 25 Eylül 2013'e ertelenmiştir. Faydalanıcı ve proje yönetimi arasında ortak bir anlaşma, geniş yelpazede paydaşlara ulaşacak, maksimum katılım sağlayacak ve bu önemli etkinlik düzgün bir şekilde hazırlanacaktır.

Eğitim sürecinin ilk adımı olarak Eğitim İhtiyaçları Analizi (TNA) raporu hazırlanmıştır. Bu

sürecin ilk adımı olarak, ÇŞB işbirliği ile Eğiticilerin Eğitimi katılımcılarının seçimi yapılmıştır.

Katılımcıların arka plan ve KOK konusundaki bilgi düzeyi için analize bir zemin niteliğinde İngilizce ve Türkçe olarak basit bir anket hazırlanmıştır.

Zaman değişiklikleri nedeniyle diğer önerilen proje faaliyetlerinin tamamı görüşülüp hepsi için hazırlıklar başlatılmıştır.

Başlangıç aşamasındaki temel bulgular

Başlangıç aşamasındaki temel bulgular şunlardır:

Mevsim koşullarının etkisi nedeniyle ortaya çıkan proje programındaki değişiklikler faydalanıcı ile görüşüldü ve kabul edildi.

Çok önemli bir nokta olarak GEF/UNIDO projesi "Türkiye'de Kalıcı Organik Kirleticilere İlişkin Stockholm Sözleşmesi (KOK'lar) için Ulusal Uygulama Planı'nın gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için faaliyetler GF/TUR/12/002" ile projede planlanan faaliyetlerin uyumlaştırılması ihtiyacı kabul edildi.)

Önerilen çözümleri içeren muhtemel işbirliğine ilişkin ayrıntılı yorumlar Raporda bölüm 2.3 'te verilmiştir.

Değerlendirilen dönem boyunca proje faaliyetleri

6 aylık (Temmuz – Aralık 2013) Birinci Ara Rapor döneminde projenin uygulanmasıyla ilgili temel faaliyetler geliştirilmiştir.

- Bilgilendirme Seminerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi
- İlk iki Eğiticilerin Eğitimi hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi
- GEF/UNIDO proje yönetimi ve çalışma gruplarıyla işbirliği ve bunların TY proje yapısına uyarlanması
- UUP'nin güncellenmesinin ve TY projesinin bir parçası olarak aşağıdaki faaliyetlerin hazırlanmasıyla ilgili mevcut durumunun değerlendirilmesi
- Güncel UUP ulusal mevzuatının incelenmesi, AB KOKlar Direktifinin çevirisi
- Kilit olmayan uzmanların seçilmesi
- Proje web sitesinin hazırlanması
- Proje Yönlendirme Komitesi Toplantısı Organizasyonu
- Teknik Yardım bileşeninde yer alan ana paydaşlarla iletişim ve toplantılar.

Ara Rapor döneminin ana bulguları şunlardır:

- Tamamlanan Faaliyetler:
 - Bilgilendirme Seminerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi,
 - İlk iki Eğiticilerin Eğitimi hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi,
 - Proje Yönlendirme Komitesi Toplantısı Organizasyonu
 - Üçüncü Eğiticilerin Eğitiminin hazırlanması
- Halihazırda devam etmekte olan faaliyetler:
 - GEF/UNIDO proje yönetimi ve çalışma gruplarıyla işbirliği ve bunların TY proje

- yapısına uyarlanması
 - Teknik Yardım bileşeninde yer alan ana paydaşlarla iletişim ve toplantılar.
- Nihai uygulama altındadır:
- Kilit olmayan uzmanların seçimi
 - UUP'nin güncellenmesinin ve TY projesinin bir parçası olarak aşağıdaki faaliyetlerin hazırlanmasıyla ilgili mevcut durumun değerlendirilmesi

2. VI-XII/2013 Dönemi Proje Faaliyetlerine Genel Bakış

2.1 Giriş

Değerlendirilen dönem boyunca temel proje faaliyetleri

- 1) Başlangıç Raporunun hazırlanması
- 2) Eğitim İhtiyaçları Analizi Raporunun hazırlanması
- 3) Bilgilendirme Seminerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi
- 4) Proje Yönlendirme Komitesi Toplantısı Organizasyonu
- 5) Eğitimcilerin Eğitimi 1 (EE1) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi
- 6) Eğitimcilerin Eğitimi 2 (EE2) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi
- 7) Eğitimcilerin Eğitimi 3 (EE3) hazırlıkları
- 8) GEF/UNIDO proje yönetimi ve çalışma gruplarıyla işbirliği ve bunların TY proje yapısına uyarlanması
- 9) UUP'nin güncellenmesinin ve TY projesinin bir parçası olarak aşağıdaki faaliyetlerin hazırlanmasıyla ilgili mevcut durumun değerlendirilmesi
- 10) Kilit olmayan uzmanların seçimi
- 11) Teknik Yardım bileşeninde yer alan ana paydaşlarla iletişim ve toplantılar.

2.2 Başlangıç Raporu

Başlangıç Raporu projenin ilk dört haftasındaki proje faaliyetlerini özetlemiştir, proje önerisine uygun olarak aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- Proje yönetim merkezini oluşturmak ve yerel destek personelini istihdam etmek
- Proje ekibini, özellikle kilit uzmanları harekete geçirmek
- Bir kilit olmayan uzman değerlendirilmiş ve CV'si Sözleşme Makamına sunulmuştur. Diğer kilit olmayan uzmanlar ulusal KOK envanteri ve UUP güncelleme bağlamında veya gerçekleştirilmesi kapsamında değerlendirilmektedir.
- ÇŞB'den sorumlu kişilerle 4 toplantı (Başlangıç Toplantısı + 3 İlerleme Toplantısı) düzenlenmiş proje konusunda bilgilendirmelerini sağlamak ve projeye destek ve katılımlarını teyit etme konusuna özel dikkat sarfedilmiştir.
- Görev tanımı dikkatlice analiz edildi ve gerçek duruma dayalı olarak değerlendirildi. Gerekli tüm değişiklikler kapsamlı olarak görüşüldü ve her iki tarafça kabul edildi. Projenin başlamasındaki gecikmeden kaynaklanan tüm değişiklikler kabul edilebilir.

- Öngörülen proje çıktılarının beklenen çıktılar elde etmek ve hedeflere ulaşmak için yeterli olup olmadığını incelemek.
- Proje Yönlendirme Komitesini oluşturmak ve projenin genel metodolojisi, eşgüdüm mekanizmaları ve proje çıktıları üzerinde anlaşmaya varmak.
- Proje için kurumsal ve iletişim çerçevesi önermek.
- Detaylı çalışma planı ve proje dönemi zaman çizelgesi ve projenin bireysel bileşenlerinin ayrıntılı açıklaması ile taslak ve nihai Başlangıç Raporunu hazırlamak.

İlk başlangıç faaliyetleri için projenin lojistik arka planının kurulması için tüm pratik düzenlemeler dahil edildi. Bunun içinde temelde Ankara'da NIRAS'ın mevcut ofisini kullanarak ofisin kurulması dahil, ofis malzemelerinin (mobilya ve donanım) satın alınması, uzmanlar için konaklama, ofis personelinin istihdamı ve diğer organizasyonel ve lojistik düzenlemeler bulunuyordu.

Kilit uzmanlardan oluşan ekip Projenin başlangıç tarihinden hemen sonra aktif hale getirildi. Ofisin gündelik yönetim sorumluluğunu alacak ve Proje kilit uzmanlarının faydalanıcılarla ve Sözleşme Makamı ile irtibatına yardımcı olacak bir tam zamanlı ofis yöneticisi için uygun aday seçildi. Proje Direktörü tüm pratik düzenlemelerden sorumluydu ve Projenin ilk aşamasında kilit uzman ekibi destekleyerek tamamen projenin teknik bileşenlerine odaklanmalarını sağladı.

Başlangıç aşamasındaki temel bulgular şunlardır:

- Projede zaman değişiklikleri. Mevsimsel durumun etkisi nedeniyle yeni iş programı tartışıldı ve kabul edildi.
- **Çok önemli bir nokta olarak** GEF/UNIDO projesi "Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmelere İlişkin Stockholm Sözleşmesi (KOK'lar) için Ulusal Uygulama Planı'nın gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için faaliyetler GF/TUR/12/002" ile projede planlanan faaliyetlerin uyumlaştırılması ihtiyacı kabul edildi.)

Rapor tamamlandı ve 22 Temmuz 2013'de Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve MFİB'e onay için gönderildi. Değerlendirme süreci Eylül ayında tamamlandı ve son sürümü 23 Eylül 2013'de kabul edildi.

2.3 Eğitim İhtiyaçları Analizi Raporu

Eğitim İhtiyaçları Analizi Raporu da bu dönemde hazırlanmış ve önerilen 8 Eğiticilerin Eğitiminin hazırlanmasına ilişkin faaliyetleri özetlemiştir.

Eğitim İhtiyaçları Analizi Raporu eğitim sürecindeki ilk adımdır ve bir eğitim ihtiyacı olup olmadığını, varsa açığı gidermek için ne ölçüde, ne tür eğitimin gerekli olduğunu belirleme yöntemidir.

Eğitim İhtiyaç Analizi Raporunun amacı faydalanıcının proje kapsamındaki çekirdek personelinin temel eğitim ihtiyaçlarını belirlemektir. Bu projenin, her şeyden önce, öncelikle KOK'lar Yönetmeliğinin uygulanması için uygulama ve kurumsal ve teknik kapasite geliştirme sorumlulukları olan ÇŞB, GTHB ve SB bünyesinde ve diğer bakanlıklar ve paydaşlarda KOK'larla ilgili kapasite oluşturmak üzere tasarlandığını kabul ediyoruz..

İlk adım olarak, **potansiyel paydaşların listesi** hazırlanmış ve bu liste Eğiticilerin Eğitimi (EE) için potansiyel katılımcıların seçilmesinde kullanılmıştır. TYE tarafından, **katılımcıların birikiminin ve KOK konusundaki bilgi düzeylerinin analiz edilmesinde temel oluşturmak**

üzere basit ama etkili bir anket hazırlanmıştır.

Bir sonraki adım **anketlerin değerlendirilmesi** ve Türkiye'de KOK'larla ilgili sorunun çözümüyle ilgili durum analizine odaklanmıştır. Tek tek Eğiticilerin Eğitimlerinin içeriklerinin ve Gündeminin ayrıntılı sunumunu da içeren Eğitim ihtiyaçları analizi bu konuyla ilgili ayrı bir raporda ele alınmıştır.

Faaliyet Seti 1'de önerilen diğer faaliyetlerle ilgili olarak, geçici iş programı temelde diğer ÇŞB projeleri ile potansiyel olarak uyuşturduğu noktalar açısından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile görüşüldü ve faaliyetlerin ve projenin başlaması ve mevsimsel durumla ilgili gecikmelerden kaynaklanan tüm değişiklikler dikkate alındı. Yukarıda sözü edilen sebeplerle önerilen tüm değişikliklerin özeti bu Raporun 9. Bölümünde – Görev Tanımından sapmalar- sunulmuştur.

Rapor tamamlandı ve 22 Temmuz 2013'de Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve MFİB'e onay için gönderildi. Değerlendirme süreci Eylül ayında tamamlandı ve son sürümü 23 Eylül 2013'de kabul edildi.

2.4 Bilgilendirme Seminerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi

Projenin başlamasından sonraki ilk haftalarda Ankara'da KOK'lar projesi konusunda ilgili tüm paydaşları bilgilendirmek amacıyla bir Bilgilendirme Semineri düzenlenmesi önerilmiştir.

MFİB ve ÇŞB ile yapılan Başlangıç Toplantısı sırasında fiili durum görüşülmüş ve Ramazan ve tatil sezonu nedeniyle Bilgilendirme Semineri için en uygun tarih olarak 25 Eylül 2013 tarihi kararlaştırılmıştır. Faydalanıcı ve proje yönetimi arasında ortak bir anlaşma, geniş yelpazede paydaşlara ulaşacak, maksimum katılım sağlayacak ve bu önemli etkinlik düzgün bir şekilde hazırlanacaktır.

Bilgilendirme Semineri için hazırlıklar **Temmuz** ayında başlatılmış ve ÇŞB ve MFİB ile görüşülmüş ve kabul edilmiştir (Ek 1). Bilgilendirme Seminerine katılan kuruluşların listesi Ek 2'de verilmiştir. BS'nin gündemi genel proje faaliyetlerinin, iş programı ve beklenen proje çıktılarının sunulması ve proje ortakları, paydaş temsilcileri, medya ve diğer kuruluşlarla konuşulmasına odaklanmıştır.

Bilgilendirme Seminerinden fotoğraflar





2.5 Bilgilendirme Seminerinin düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi

MFİB ve ÇŞB ile varılan mutabakata dayanarak Proje Yönlendirme Komitesinin ilk toplantısı Bilgilendirme Seminerinden sonra 25 Eylül 2013 tarihinde bu faaliyetin gerçekleştirildiği aynı yerde yapılmıştır. Toplantı tutanağı Ek 3'te verilmiştir ve katılan kuruluşların listesi Ek 4'te sunulmuştur.

PYK toplantısı sırasında katılımcılara Başlangıç Raporunun nihai taslağı ve Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu (basılı) dağıtılmıştır.

Görüşmeler temel olarak şu konulara odaklanmıştır:

- Projenin mevcut (seminer günü itibarıyla) durumu,
- UUP güncellemesi - en önemli Proje konusu,
- UUP çalışmaları için zorlayıcı, problematik bir mesele olan KOK envanteri - Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'ndan yardım gerekli,
- KOK'lara ilişkin proje planlarının özellikle UUP güncellemesi konusunda güncel GEF/UNIDO Proje faaliyetleri ile uyumlaştırılması
- Eğiticilerin Eğitiminin hazırlanması,
- İnceleme gezisi uygulamaları - yer/zaman ve sonunda Çalışma Ziyaretlerini başka bir faaliyete dönüştürme (bu sadece AB Komisyonu'nun onayı ve MFİB'in rızası sonrasında mümkün),

PYK sonuçları:

- Faaliyetler ve yapılacak görevler için sunulan proje planları öngörülen varsayımlar ile tutarlıdır
- Proje faaliyeti, Başlangıç Raporu'nda sunulan çalışma takvimine uygun olarak uygulanmalı,
- 2. Yönlendirme Komitesi ilk Proje İlerleme Raporu temelinde 2013 Aralık veya 2014 Ocak ayında toplanacaktır,
- 2. YK toplantısının kesin tarihi Proje ekibi tarafından önerilecek ve YK üyeleri tarafından kabul edilecektir.



2.6 Eğiticilerin Eğitimi 1 (EE1) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi

Eğiticilerin Eğitiminin (EE1) konusu “**EC 850/2004 sayılı KOK'lara ilişkin yönetmeliği uygulanması için yasal araçlar ve ulusal öncelikler ve hedefler için önceliklendirme**”.

Eğiticilerin Eğitimlerinin (EE) hazırlıkları projenin Başlangıç aşamasında başlatıldı. Eğitim İhtiyaç Analizi Raporunun hazırlanması sırasında sekiz EE'nin tümünün ayrıntılı gündemleri ÇŞB ile görüşüldü.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılan görüşmeye istinaden EE1 Gündeminin son hali verilmiş, (bkz. Ek 5) EE1 ve 2'nin düzenlenmesi için Kemer'de Otel Fantasia seçilmiştir. Toplam katılımcı sayısı 35 olmuştur (bkz. Ek 6). Tüm sunumlar, çalışma grupları egzersizleri, arka plan belgeleri, bilgi testi, değerlendirme için kullanılan anket ve ek malzeme 1 No.lu DVD'de sunulmuştur.



Eğitimin sonuçları:

5 önemli sorunun tamamının - genel olarak bu eğitim faaliyetleri ne kadar değerlidir, konferanslar ve derslerin konu seçimi, yapılan konferans ve derslerin yöntemi, eğitim konusu ve eğitim materyalleri ne ölçüde işlendi- (53-81 %) son derece önemli olduğu belirlendi.

KOK'ların ne olduğuna yönelik açıklama, KOK'ların nasıl ortadan kaldırılacağı, Türkiye'de KOK'la

ilgili sorunlar, Türk mevzuatı ve KOK'ların arka planı ile ilgili açıklamalar bu EE'nin en faydalı eğitim içeriğini oluşturmuştur. Katılımcılar çalışma gruplarındaki çalışmalarını olumlu değerlendirmişlerdir.

Katılımcıların kendi çalışmalarına uygulanabilecek muhtemel EE eğitim içeriği ise kimyasal maddelerin insan sağlığı üzerindeki etkisi, KOK'ların sektörlere etkisi, yöneticiler ve mühendisler için eğitimler, mevzuat uyumu ile ilgili sorunlar, diğer ülkelerdeki sorunlar ve sonuçları, farkındalık, raporlama, kapasite geliştirme, işbirliği ile ilgili sorunlardır.

Katılımcılar eğitimcilerin konularıyla ilgili profesyonelliğini değerlendirmiştir. Diğer ülkelerden daha fazla hikaye ve örnek çalışma ve sunumlarda daha fazla görsel kullanmanın EE konularının çekiciliğini artırması doğrultusunda simültane çeviri tercihinden de söz edildi.

EE1 katılımcılar tarafından yararlı ve etkili olarak değerlendirildi ve EE'nin uzunluğu, derslerin uzunluğuna ilişkin yorumlar EE2 organizasyonu için kabul edildi. Katılımcılar EE1 organizasyonu ve eğitim materyallerinin çok iyi olduğunu değerlendirildi. Seçilen otelle ilgili olarak - havaalanından uzak mesafede olduğu yorumu yapıldı ve bazı katılımcılar yiyeceklerin kalitesinden memnun kalmadı. Katılımcıların görüşleri temelinde EE'lerin zaman planı ÇŞB ve MFİB ile mutabakat halinde 45 – 60 dakikalık konferanslar şeklinde değiştirildi. EE'nin yapılacağı yer EE3'den itibaren Antalya havaalanına yakın bir yer ile değiştirilecek.

Eğitim sertifikaları sonuncu eğitim sonrasında verilecektir. Her katılımcının tek bir sertifikası olup, sertifikanın üzerinde katılımcının hangi eğitime katılmış olduğu belirtilecektir.

2.7 Eğitimcilerin Eğitimi 2 (EE2) hazırlıkları ve gerçekleştirilmesi

EE2'nin konusu "**Ulusal Uygulama Planının hazırlanmasıydı**". EE2 de Kemer'deki Fantasia Otel'de Ek 7'de sunulan Gündemle düzenlenmiştir. Toplam katılımcı sayısı 26 olmuştur ve katılan kuruluşların listesi Ek 8'de sunulmuştur. Tüm sunumlar, çalışma grubu egzersizleri, arka plan belgeleri, bilgi testi, değerlendirme için kullanılan anket ve ilave materyaller 2 No. lu DVD'de sunulmuştur.



Eğitimin sonuçları:

Katılımcılar EE2'yi faydalı ve etkili olarak değerlendirdi.

5 önemli sorunun tamamının - genel olarak bu eğitim faaliyetleri ne kadar değerlidir, konferanslar ve derslerin konu seçimi, yapılan konferans ve derslerin yöntemi, eğitim konusu ve eğitim materyalleri ne ölçüde işlendi- (42-75 %) son derece önemli olduğu belirlendi.

PFOS hakkında kapsamlı bilgiler, kılavuzlar hakkında bilgi, verilen bilginin güncel olması,

konuların katılımcıların aynı konu başlığı üzerinde buluşmalarını sağlaması, grup egzersizleri, pestisitler ile ilgili gelişmeler, UUP konusunda ayrıntılı bilgi, Stockholm Sözleşmesi ile ilgili bilgi, Çek Cumhuriyeti'nde süreci incelerken edinilen farklı bakış açıları bu EE'de çok faydalı öğrenme faaliyetleri olarak dile getirilmiştir.

Katılımcılar kendi çalışmalarında sürece ilişkin yaklaşım yöntemlerini, PCB'leri içeren donanımla çalışan çalışma arkadaşları için rehberlik, UUP güncelleme ve uygulamaları ve PCB'lerle ilgili eylemlerin uygulamaları, eğitim sunumları, pestisitler üzerine gelişmeler konusunun daha dikkatli takip edilmesi, UUP güncelleme, araştırma araçları ve yeni KOK'lar, Kimya Endüstrisinde bu maddeleri kullanan insanlarda farkındalık yaratmak için eğitimler ve seminerleri kullanmalarının mümkün olacağını tahmin etmektedir.

EE'nin eğitim faaliyeti içeriğine ilişkin görüşler ve tavsiyelerle ilgili olarak ise içerik yeterli bulunmuştur ve sorunların tartışılması ve daha ayrıntılı olabilecek olan farklı ülkelerdeki örnek çalışmaları da içeren uygulama süreci ile ilgili deneyimler de faydalı bulunmuştur.

Eğitim sertifikaları sonuncu eğitim sonrasında verilecektir. Her katılımcının tek bir sertifikası olup, sertifikanın üzerinde katılımcının hangi eğitime katılmış olduğu belirtilecektir.

2.8 Eğiticilerin Eğitimi 3 (EE3) hazırlıkları

EE3'ün konu başlığı "**KOK envanter prosedürleri ve hazırlanması için standart Araç Takımı**"dır. EE'lerin hazırlıkları 2013 Aralık ayında yapılmıştır.

ÇŞB ile yapılan görüşmeye dayanarak EE3'ün Gündeminin son şekli verilmiştir (bkz. Ek 10). Üçüncü eğitim oturumu için Antalya'da Hotel Limak Lara seçilmiştir. Beklenen katılımcı sayısı yaklaşık 25'tir. Üçüncü eğitimde simultane tercüme olacaktır.

2.9 GEF/UNIDO ve GEF/UNDP PPG projeleri yönetimi ve çalışma gruplarıyla işbirliği ve bunların TY proje yapısına uyarlanması

Çok önemli bir nokta olarak GEF/UNIDO projesi "Türkiye'de Kalıcı Organik Kirleticilere (KOK'lar) ilişkin Stockholm Sözleşmesi için Ulusal Uygulama Planı'nın gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için faaliyetler (GF/TUR/12/002)" ile projede planlanan faaliyetlerin uyumlaştırılması ihtiyacı kabul edildi. Bu UNIDO/GEF **ulusal KOK envanterinin gerçekleştirilmesi**, yeni KOK'lara ilişkin ulusal envanterin hazırlanması, Türkiye Ulusal Uygulama Planının güncellenmesine odaklanmıştır. GEF/UNIDO Projesi 2012'den 2013 sonuna kadar olan dönemde gerçekleştirilmiştir. Bunun anlamı her iki projenin de aynı zamanda birlikte var olmasıdır. Ulusal uzmanların GEF/UNIDO projesini gerçekleştirmek için harcayacakları zaman nedeniyle bunu dikkate almaları gerekecektir. ÇŞB ve GEF/UNIDO projelerinin temsilcileriyle yapılan görüşmeler temelinde, sonuçlar, deneyimler, katılımcılar ve uzmanların, yani envanter ekipleri üyelerinin, ulusal KOK envanterinin gerçekleştirilmesi ve UUP'nin güncelleştirilmesi için etkin olarak kullanılması konusunda mutabakat sağlanmıştır ve her iki projenin sinerji ve uyumu çok etkili nihai ürünler ortaya çıkarabilecektir.

Aşağıdaki Tablo tüm projelerin zamanda potansiyel eşleşmelerini özetlemektedir:

Yıl:	2013				2014				2015					
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.		
UUP														
TY KOK'lar														
PPG														
FSP														

- UUP – Faaliyetleri ve Kalıcı Organik Kirlenmelere İlişkin Stockholm Sözleşmesi (KOK'lar) için Ulusal Uygulama Planını güncellemek.
- TY – Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmeler Yönetmeliğinin Uygulanması için Teknik Yardım; PPG – KOK Stoklarının Ortadan Kaldırılması ve KOK'ların İstenmeden Yapılan Salınımlarının Azaltılması Projesi – projenin planlama aşaması;
- FSP – KOK Stoklarının Ortadan Kaldırılması ve KOK'ların İstenmeden Yapılan Salınımlarının Azaltılması Projesi – tam boyutlu bertaraf projesi;

TY ekibinin iki üyesi (Prof. Holoubek ve Dr. İmamoğlu) ulusal KOK envanteri, Eylem Planları ve UUP'nin son şeklinin verilmesiyle ilgili faaliyetler ve sonraki ortak adımların görüşülmesi ve koordinasyonu amacıyla gerçekleştirilen UNIDO doğrulama çalıştayına (30-31 Ekim 2013, Antalya) katılmışlardır. Proje takım lideri TY projesiyle ilgili bir konferans vermiştir.

Prof. Holoubek'in GEF/UNDP proje koordinatörü Katalin Zaim ve çalışma arkadaşlarıyla 06 Aralık 2013'de ÇŞB'de bir araya gelmesi ve her iki projenin sunulması ve faaliyetlerin koordinasyonunun çok faydalı olduğunun düşünülmesi önemli bir faaliyettir.

2.10 UUP'nin güncellenmesinin ve TY projesinin bir parçası olarak aşağıdaki faaliyetlerin hazırlanmasıyla ilgili mevcut durumun değerlendirilmesi

UNIDO projesi çıktılarının henüz tamamlanmamış olması nedeniyle, Ulusal KOK envanteri ve Ulusal Uygulama Planının 2014 Şubat ayında son şeklinin verilmesi konusunda ÇŞB ile mutabakata varılmıştır.

2.11 Proje ilerlemesini izleme

Bu izleme sistemi IPA Geçiş Dönemi ve Kurumsal Yapılanma Bileşeni (TAIB) kapsamında Türk Hükümeti ve Avrupa Komisyonu tarafından ortaklaşa finanse edilen tüm projeler ve programlarda uygulanmaktadır. Türkiye'de Sonuç Odaklı İzleme (ROM) İçin Teknik Yardım GmbH Frankfurt, Almanya tarafından yapılmıştır.

ROM sisteminin genel amacı sahada projeler ve programlar hakkında sonuç odaklı bilgi toplamaktır.

Aşağıdaki standart izleme kriterlerine ilişkin görev sırasında gündeme gelecek başlıca konular şunlardır:

- Uygunluk ve tasarım kalitesi
- Uygulamada verimlilik
- Etkililik
- Etki (gerçekleşen ve beklenen)
- Sürdürülebilirlik (gerçekleşen ve potansiyell)

ROM Ekibi ile toplantı tutanağı Ek 9'de sunulmuştur.

2.12 Kilit olmayan uzmanların seçimi

Kilit olmayan uzmanların seçimi süreci devam etmektedir ve 2014 Ocak ayında tamamlanacaktır.

Proje faaliyetlerinin gereklilikleri ve özellikle de KOK sorunlarıyla ilgili UUP güncellemesi için, etkili uygulama sağlamak üzere, aşağıdaki KDU türleri belirlenmiştir;

1. Hukuk uzmanı
2. KOK'lara ilişkin endüstriyel emisyon envanter uzmanı
3. KOK'larla kirlenmiş alanlar ve atık envanteri uzmanı

Halihazırda uygun adayların araştırma ve seçim süreci devam etmektedir.

Yukarıdakiler ışığında 6 Aralık 2013'te Sn. Gülün Egeli ile bir görüşme gerçekleştirilmiştir ve kısa dönem hukuk uzmanı olarak projeye katılma ihtimali görüşülmüş olup nihai karar Şubat ayı başına kadar verilecektir.

3. Dönem I-IV/2014 için Proje Plan Faaliyetleri

EE çalışma takvimi temelinde EE3-7 Ocak-Mayıs 2014 döneminde düzenlenecektir.

Ocak-Haziran 2014 dönemi için planlanan temel faaliyetler şunlardır:

1. Proje web sitesinin başlatılması (Faaliyet 1.7)
2. EE3-7 eğitimlerin tamamlanması (Faaliyet 1.3)
3. İki çalıştayın düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi (Faaliyet 2):
 - KOK'lara ilişkin Yönetmeliğinin Uygulanmasında mevcut durumun belirlenmesi (Faaliyet 2.2)
 - KOK'lara ilişkin Yönetmeliğinin Uygulanmasında Ulusal Önceliklerin saptanması ve Hedef Belirlenmesi (Faaliyet 2.3)
4. Yasal boşluk ve SWOT analizinin hazırlanması ve mevzuat taslağının başlatılması (Faaliyet 2.5)
5. İlk çalışma ziyaretinin organizasyonu (KOK'ların izlenmesi faaliyetlerinin uygulanması; 10 katılımcı için gezi) (Faaliyet 1.5)
6. UNEP Standart Araç Takımı üzerinden KOK'lara ilişkin envanterin başlatılması (KOK'ların istenmeden yapılan salımları) (Faaliyet 2.4)
7. Ulusal KOK envanteri üzerinde çalışma ve UUP güncellemesinin hazırlanması (Faaliyet

2.6)

8. Endüstri tesislerinin pilot incelemesi ve mali ve diğer gerekliliklerin belirlenmesi ile Sektörel Etki Analizinin (SEA) başlatılması (Faaliyet 3.1)
9. İkinci ve üçüncü YK toplantılarının hazırlanması ve gerçekleştirilmesi

Ad 1) EE uygulama ve gerçekleştirme (Faaliyet 1.3)

EE 3-7 aşağıda verilen plan çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

EE no.	Eğitim	Eğitim tarihi	Katılımcı sayısı	Yeri
Eğitim 3	KOK envanter işlemleri ve hazırlığı için Standart Araç Takımı	13 – 17 /01/ 2014	30	Hotel Limak Lara, Antalya
Eğitim 4	POP'lara ilişkin MET ve EÇU Rehberleri	17 – 21/02/2014	40	Hotel Limak Lara, Antalya.
Eğitim 5	KOK'ları izleme, kirlenmiş alanları iyileştirme, Yönetmeliğin etkinliğini değerlendirme	17 – 21/03/2014	35	Hotel Limak Lara, Antalya
Eğitim 6	YK ve KOK Protokolüne göre raporlama	14 – 18/04/2014	25	Faydalanıcı ile birlikte kararlaştırılacaktır.
Eğitim 7	Sektörel Etki Analizi metodolojisi	26 – 30/05/2014	35	Faydalanıcı ile birlikte kararlaştırılacaktır.

Her bir EE Gündemi ÇŞB ile ayrıntılı olarak görüşülmüştür/görüşülür/görüşülecektir.

Ad 2) Çalışma ziyareti

2014 Mayıs ayının ilk bölümünde beş günlük bir çalışma ziyareti planlanmıştır. Ayrıntılı gündem ve gerçekleştirme tarihi Faydalanıcı ile anlaşarak kararlaştırılacaktır.

Proje takvimine göre iki çalışma ziyareti planlanmıştır: İzleme faaliyetlerine odaklanan ilki Orta, Güney ve Doğu Avrupa'da Kapasite Oluşturma ve Teknoloji Transferi konusunda Stockholm Sözleşmesi Bölgesel merkezi olan RECETOX (Çevredeki Zehirli Bileşenler Araştırma Merkezi, Masaryk Üniversitesi, Brno, Çek Cumhuriyeti) olacaktır.

Çalışma ziyaretinin öncelikli gündemi aşağıda belirtilmiştir ve bu gündem ÇŞB ile de görüşülecektir:

Gün	Faaliyet
Pazar, 05/05	Viyana'ya (Prag'a) varış, Brno'ya hareket, konaklama
Pazartesi, 06/05	RECETOX'u ziyaret – izleme programları, GMP, EMEP, MONET
Salı, 07/05	RECETOX
Çarşamba, 08/05	RECETOX, CESTA
Perşembe, 09/05	Košetice Gözlemevini ziyaret, Prag'a seyahat
Cuma, 10/05	Çevre Bakanlığı'nı ziyaret (CHMI), Prag gezisi, Prag'da akşam yemeği

Cumartesi, 11/05

Dönüş yolculuğu

Ad 3) Proje web sitesinin başlatılması (Faaliyet 1.7)

Proje web sitesi içeriği hazırlanmakta, materyaller toplanmakta ve değerlendirilmekte, web sitesi tasarımı görüşülmekte ve hazırlanmaktadır. Bu hazırlık aşamasının Şubat ayının başına kadar tamamlanması planlanmaktadır. Projenin web sitesi Şubat ayında faaliyete geçecek ve gerektiğinde güncellenecektir.

Ad 4) UUP Güncellenmesi için Çekirdek Grubu'nun oluşturulması ve koordinasyonu (Faaliyet 2.1)

UUP Güncellenmesi için oluşturulacak Çekirdek Grup Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılacak anlaşmaya bağlı olup ilgili Bakanlıklar, Devlet Kurumları ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer paydaş temsilcilerinden oluşacaktır. Çekirdek Grubu'nun faaliyetleri UUP güncellenmesi için gerekli olan faaliyetlerinin koordinasyonuna ve Avrupa Komisyonu Türkiye'deki KOK'lar Yönetmeliği'ne bağlı olarak ilgili yasal tabanın geliştirilmesi dahil olmak üzere güncel UUP sonuçlarının etkili gerçekleşmesi için alınabilecek önlemlere odaklı olacaktır.

Çekirdek Grubu'nun özel odak noktası ülkedeki KOK'lar ve kimyasal kirliliğin yol açtığı problemlere bağlı olarak gerçekleşecek faaliyetlerin koordinasyonu olacaktır. UUP Koordinasyon Çekirdek Grubu "KOK Envanterinin Mevcut Durumu ve UUP Güncellenmesi Çalıştayı" başlığı altında oluşturulacaktır. Bu çalıştay 11 Nisan 2014' de gerçekleşecektir.

Ad 5) Çalıştaylar (Faaliyet 2.2 ve 2.3)

Görev Tanımına istinaden, TYE'nin diğer üyeleriyle birlikte Danışman AB KOK'lar Yönetmeliğinin Türkiye'de uygulanmasıyla ilgili mevcut durumu saptamak üzere bir Çalıştay ile Ulusal Öncelikler ve Amaç Belirlemek üzere bir Çalıştay hazırlayacaktır. Proje çalışma takviminde kayma nedeniyle her iki çalıştay da ertelenmiştir.

Türkiye'de KOK Envanterinin Mevcut Durumu ve UUP güncellemesi Çalıştayı, GEF/UNIDO projesinin tamamlanmasından sonra düzenlenecek, sonuçlar 11. ayın ikinci haftasında açıklanacak ve envanter ile UUP'nin son şeklinin verilmesiyle ilgili sorunları özetleyecek olan en son raporlar projenin 11. ayı sonuna kadar hazırlanacaktır (**Nisan 2014**).

KOK envanteri geliştirme ve UUP güncellemesi konusundaki ilerlemeyi tanımlamak için çalıştay

Projenin 13'üncü ayının (Haziran 2014) ilk haftasında düzenlenecektir. (Gerektiğinde TYE ve ÇSB arasındaki ortak mutabakata dayalı olarak Eylül'e ertelenebilir). Bazı AB Üye Devletlerindeki Ulusal Öncelikler ve Amaç Belirleme ve UUP'ler konusundaki deneyimler de ele alınacaktır. Katılımcılar taslak Ulusal Öncelikler, Amaç Belirleme ve UUP Eylem Planları hakkında görüş bildirmeye davet edilecektir.

Önerilen çalıştay takvimi:

Çalıştay	Önerilen tarih	Çalıştay gündemi ve yeri
KOK envanterinin ve UUP güncellemesinin mevcut durumu	09/04/2014	Faydalanıcı ile birlikte kararlaştırılacaktır
KOK envanterinin hazırlanmasında ve UUP güncellemesinde ilerleme durumu	02/06/2014	Faydalanıcı ile birlikte kararlaştırılacaktır

Ad 6) KOK envanter araştırmalarına başlanması - İstenmeden salınan KOK'ların belirlenmesi (Faaliyet 2.4)

Projenin bu bölümünün amacı, UNEP Kimyasallar Dairesi tarafından geliştirilen Standart Araç Takımını kullanarak İstenmeden Salınan KOK'ların (dioksinler ve furanlar) envanterine odaklanmaktır. Yeni KOK'lar ve bunlara özel eylem planları ve stratejileri de KOK'lara ilişkin Yönetmelik gerekliliklerine göre güncellenecektir. Standart Araç Takımı EE3 eğitiminin konusudur.

UNEP Kimyasallar Dairesi, ülkelerin dioksinler ve furanları tanımlayabilmeleri ve miktarlarını belirleyebilmeleri için bir Araç Takımı geliştirmiştir. Bu takım, kendi kaynaklarından ölçülmüş dioksin ve furan verileri olmayan ülkelerin kullanımı için varsayılan emisyon faktörleri içeren basit ve standart bir metodoloji olarak tasarlanmıştır. Ancak, bu Araç Takımı, kendi ölçülmüş verileri ve emisyon faktörlerini uygulamak isteyen ülkeler tarafından da kullanılabilir. Diğer yandan, AB ve AÇA'nın yeterli metodolojisi kullanılabilir ve bu da faaliyetin bir bölümünü oluşturacaktır.

Envanterin TY Projesinin 10. - 15. ayları sırasında gerçekleştirilmesi önerilmiştir. Fakat envanter, aynı zamanda, bir çalışma grubunun istenmeden üretilen KOK'ların envanterine odaklandığı GEF/UNIDO projelerinin de çok önemli bir parçasıydı.

Önerilen diğer Proje hedefleri: İstenmeden salınan KOK'ların envanterinin hazırlanması, Standart Araç Takımının kullanımı hakkında eğitim, Araç takımı konusunda bir El Kitabı

Ad 7) Yasal boşluk ve SWOT analizinin hazırlanması ve taslak mevzuat çalışmasının başlatılması (Faaliyet 2.5)

Bu Alt-faaliyet için Görev Tanımı gereklilikleri aşağıda belirtilmiştir:

- Avrupa Komisyonu'nun KOK'lara ilişkin Yönetmeliği ve hazırlanan yasal boşluk analizinin gereksinimlerini uygulamaya sokacak ilgili yasal araçların mevcut durumunun değerlendirilmesi.
- Avrupa Komisyonu'nun KOK'lara ilişkin Yönetmeliğinin uygulanması için taslak düzenleme hazırlanacaktır.
- SWOT analizi

Bunu gerçekleştirmek için iki temel bölüm gerçekleştirilecektir:

- **İlk Bölüm:** Yasal Boşluğun analizi ve KOK Yönetmeliğinin gerekliliklerini uygulamaya sokacak yasal araçların SWOT analizi. Bu Alt Faaliyetin İlk Bölümüne ilişkin RaporUN projenin 10. ayı sonuna kadar onaya **sunulması gerekmektedir.**
- **İkinci Bölüm:** KOK'lara ilişkin Yönetmeliğin uygulanması için taslak düzenleme hazırlanması
16. ay içinde taslak yönetmelik hakkında ilgili tarafların görüş ve değerlendirmeleri için çalıştay düzenlenecektir.

Ad 8) UUP'yi güncelleme

Bu Alt faaliyet için, TY Projesi Görev Tanımına göre Danışman Ulusal Uygulama Planı (UUP)'nin

güncellenmesinden sorumludur. Gereksiz tekrardan kaçınmak amacıyla, bu güncelleme, Avrupa Kirletici Salım ve Taşınım Kaydı Projesi (PRTR) ile paralel olarak ve UUP'nin güncellenmesi konusundaki mevcut GEF/UNIDO projesi ile yakın irtibat halinde yürütülecektir. Ayrıca, bu çerçevede, Ulusal Önceliklerin ve Amaçların da belirlenmesi gerekmektedir.

Bu görev projenin 14-17. haftalarında TYE'nin diğer Üyeleri ve özellikle ÇŞB'nin İlgili Dairelerinden temsilcilerle birlikte Danışman tarafından üstlenilecektir.

UUP'nin güncellenmesinde, Faaliyet 2'nin diğer Alt Faaliyetleri için üstlenilen bütün çalışmaların sonucunun da göz önünde bulundurulması gerekecektir. Bu güncelleme de özellikle de şu hususlar dikkate alınmalıdır:

- Mevcut üstlenilen UUP'nin Gözden Geçirilmesi;
- Ulusal Önceliklerin ve Amaçların Belirlenmesi
- Ulusal Envanterler, özellikle de İstenmeden Salınan KOK'ların envanteri;
- Yasal gereklilikler.

Ana proje çıktısı olarak Türkiye'de UUP'nin güncellenmesine odaklanan GEF/UNIDO projesinin varlığı nedeniyle, MFİB, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve PYK ile farklı bir uygulama stratejisinin görüşülmesi ve uygulanması gereklidir.

GEF/UNIDO projesinin sonuçları değerlendirilecek ve TYE, ÇŞB ve PYK ile birlikte GEF/UNIDO projesi sonuçlarını kullanacak olan aşağıdaki faaliyetleri tanımlayacak ve UUP önlemleri ve sonuçlarının Türkiye'nin çevre politikasına, stratejik çevre belgelerine ve yönetmeliklere uygulanması üzerine yoğunlaşacaktır. Bu, yetkileri kesin olarak tanımlanmış sorumlu organlara, yani bakanlıklar, çevre ve KOK'lara ilişkin Stockholm Sözleşmesi ile ilgisi olan diğer denetleme organlarına bağlı olacaktır. Envanter faaliyetleri devam edecektir. Envanter çalışmaları GEF/UNIDO projesinden daha önceki deneyimlerden yararlanılarak yürütülecektir. UUP'nin GEF/UNIDO projesinin sonucu olarak güncellenmesi yeterli olmadığı takdirde, güncelleme projemizin bir parçası olarak devam edecektir .

Projenin bir parçası olarak, UUP'nin taslak güncellemesini oluşturmak ve görüş almak ve gerekli görüldüğü takdirde taslak UUP güncellemesinde değişiklik yapmak üzere (13'üncü aya kadar) ilgili tarafların katılımıyla bir çalıştay düzenlenmesi (11'inci ay) önerilmiştir. Ardından onay için ÇŞB ve PKB'ne gönderilecektir. Güncellenen UUP taslağı 18'inci ayda (Kasım 2014) tamamlanacaktır.

Ancak bu öneri GEF/UNIDO projesinin çıktılarına ve bu çıktıların kalitesine bağlıdır. Bu da demektir ki, gerekli adımları şu anda belirlemek mümkün değildir ve bu adımlar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve GEF/UNIDO projesi ile yakın işbirliği içinde belirlenmelidir. Bu iki proje arasında çok yakın işbirliği olması ve faaliyetlerin uyumlaştırılması kesinlikle gereklidir.

Ad 9) Sektörel Etki Analizi

Bu faaliyet şu noktalara odaklanacaktır:

- Sektörel Etki Analizi (SEA) yoluyla KOK'lara ilişkin AB Yönetmeliği ve Stokholm Sözleşmesinin uygulanmasının ulusal ve sektörel düzeyde yapacağı etkinin değerlendirilmesi

Faaliyet Seti 3'ün hedefleri:

1. Sektörel Etki Analizi (SEA) hazırlanması;
2. SEA için Metodolojik Raporlar ve Kılavuzların hazırlanması

SEA'nın yürütülme yaklaşımı

1. SEA, DEA için bir öncüdür ve her iki Rapor birbiriyle iç içedir;

2. SEA'da etkilenecek sektörler ve nüfus grupları açıkça tespit edilecektir;
3. Ekonomik, sosyal, özellikle sağlık, ve çevre dahil olmak üzere tüm önemli etkiler, nitelik olarak tespit edilecek ve kategorilere ayrılacaktır;
4. Etkiler çeşitli paydaş grupların yaşadığı maliyet ve faydalar şeklinde alt bölümlere ayrılacaktır;
5. SEA hazırlanmasında veri kaynakları ve yapılan varsayımlar açıkça listelenecek ve gerekli verilerdeki boşluklar tespit edilecektir;

Gelişmiş KOK düzenlemesinden çıkan maliyetlerin ve faydaların özeti

1. Merkezi Hükümete çıkan maliyet

Ek idari giderler KOK Yönetmeliğinden sorumlu ana kurumlar tarafından karşılanacaktır; bu kurumlar arasında:

- Çevre;
- Tarım, Balıkçılık, Ormancılık;
- Sağlık.

2. Sanayiye Maliyeti

- Emisyonları (Görev 1 ve 2'de tanımlandığı üzere) düşürmek için MET'lerin ve EÇU'nun uygulanması;
- Mevcut stokların imhası / bertarafı;
- Düzenlemelerin Türkiye İş Dünyasına etkileri

İlk ikisi doğrudan maliyetlerdir; üçüncüsü uygun bir anket ve sektörle mülakatlar üzerinden İş Etki Testi (İET) kullanılarak tahmin edilecektir.

1. Ulusal Düzeyde Faydaları

- Yerel düzeyde artan idari kontrol;
- Türkiye'nin çıkarlarını uluslararası düzeyde koruma kapasitesini geliştirir ve böylece ithal KOK'ları Sektör ve Hükümet için en düşük maliyete getirir;

2. Sektör için Faydaları

- Uluslararası pazarlara daha fazla erişim;
- Türkiye'nin tarımsal ürünlerinde iyileşme ("temiz ve yeşil")

3. Sınır ötesi Faydaları

- Türkiye'nin komşu devletlere TY sağlama konusunda gelişmiş kapasite, ithal edilen KOK'larla ilgili riskleri azaltma;

4. Topluma Yararları

- İnsan Sağlığı ve Çevreyi Koruma
- SEA ve DEA Raporları AB/Stockholm Sözleşmesi tarafından kabul edilen bir metodoloji kullanarak, yeni Yönetmeliğin Türkiye'ye etkisi konusunda tutarlı ve ayrıntılı bir değerlendirme sağlayacaktır.
- Bu Metodoloji, ilgili Kılavuzları ile birlikte, SEA/DEA Bulgularının ayrıntısını veren raporlarda temin edilecektir.
- Sonuçlar ve teknik bilgi düzenli çalıştaylar ve daha önce bahsedilen iki özel Eğitim ile verilecektir.

Ad 10) Yönlendirme Komitesi toplantıları

PYK'nın ikinci toplantısı 12 Şubat 2014'de yapılacaktır ve buna göre üçüncü toplantı da 2014

Nisan ayının ikinci haftası yapılacaktır.

4. Bir Sonraki Dönem İçin Önemli Aşamalar

Temel önemli aşamalar şunlardır:

Faaliyet	Önemli Aşama	Planlanan uygulama tarihi
1	EE 3 – 7 organizasyonu ve eğitimlerin verilmesi	Bölüm 3, Ad 2'de verilen eğitim gündem tablosuna bakınız
	Web sitesi	Şubat 2014
	İlk çalışma ziyaretinin organizasyonu ve gerçekleştirilmesi	Mayıs 2014
2	İstenilmeden Salınan KOK'ların (dioksinler ve furanlar) tanınması ve miktarlarının belirlenmesi için UNEP Araç Takımı hakkında El Kitabı hazırlanması	Şubat 2014
	KOK envanterinin ve UUP güncellemesinin mevcut durumunu belirlemek için Çalıştay Düzenlenmesi	Nisan 2014
	KOK envanterinin oluşturulmasında ve UUP güncellemesinde ilerlemeyi belirlemek için Çalıştay Düzenlenmesi	Haziran 2014 (ön)
	Yasal boşluk ve SWOT analizinin hazırlanması ve mevzuat taslağının başlatılması çalışmaları	Haziran 2014

5. Bir Sonraki Dönem için Görev Tanımından Sapmalara Genel Bakış

Proje çalışma takviminde teklif edilen, görüşülen, kabul edilen ve mutabık kalınan zaman değişiklikleri tabloları

Faaliyet	Eski tarih	Yeni tarih
5. Eğitim	21 - 25 Nisan 2014	14 - 18 Nisan 2014

6. Kaynak Tahsisi

Halihazırda Kıdemli KDU Dr. Peter Futo olarak belirlendiği için proje faaliyetindeki konumu DEA/SEA Uzmanı olarak tanımlanmıştır. Dr. Futo AB Direktiflerinin Düzenleyici Etki Analizi (DEA) konusunda 15 yıldan fazla Danışmanlık, araştırma ve eğitim deneyimi olan bir Ekonomi

Doktorudur. Dr. Futo projelerde ölçme ve değerlendirme konusunda uluslararası deneyime sahiptir ve DEA danışmanlığı ve eğitimi ve aynı zamanda Fayda-Maliyet Analizi konularında çok sayıda uluslararası projede yer almıştır. Şu an için Dr. Futo Türkiye'de EKÖK Projesinde DEA Kilit Uzmanı olarak faaliyetini tamamlamış bulunmaktadır.

Dr. Futo temel olarak aşağıdaki faaliyetlere yoğunlaşacaktır.

- SEA/DEA uzmanını SEA ve DEA Raporlarını hazırlamasında destekleme;
- SEA/DEA uzmanını gerektiğinde SEA ve DEA Eğitimi hazırlamasında ve gerçekleştirmesinde destekleme;
- KOK yönetmeliğinin uygulanmasının ulusal ve sektörel etkilerinin belirlenmesi üzerine bir rapor hazırlanması;
- Bir girdi olarak KOK'ları üreten, stoklayan veya kullanan sanayi tesislerinin bir pilot incelemesini gerçekleştirme;
- Sektörün MET'leri kullanarak KOK Yönetmeliğini uygulamak için mali ihtiyaçlarının belirlenmesi;
- Gerektiğinde sanayi sektör kuruluşlarıyla iletişim kurma;
- Başta Çevre ve Şehircilik Bakanlığı olmak üzere kamu kurumlarının ilgili personeli ile derinlemesine irtibat kurma ve devam ettirme;

Pozisyon	Ana Atama	Gün sayısı
Uluslararası KDU: DEA/SEA Uzmanı	yukarıda tanımlandığı gibi	60

Ek olarak, Yardımcı Yerel KDU belirlenmiştir: Arda Karluvalı. Projedeki konumu Endüstriyel Ekonomist Uzman olarak tanımlanmıştır. Sayın Karluvalı'nın ilgili dalda üniversite derecesi vardır ve ekonomik analiz, fizibilite çalışması, maliyet-fayda analizi hazırlanması ve sunumunda ve çevre mühendisliğinin ekonomik yönleriyle ilgili bilgi ve deneyime sahiptir.

Sayın Karluvalı aşağıdaki faaliyetlere yoğunlaşacaktır.

- DEA/SEA KDU ve Yardımcı Takım Liderine DEA ve SEA analizlerini gerçekleştirmesinde destek olma,
- DEA / SEA çalışmasıyla ilgili veri kaynağını belirlemek ve tüm bilgileri, belgeleri, raporları ve çalışmalarını toplama,
- DEA/SEA raporu için önemli paydaşlarla istişareleri destekleme,
- SEA ve DEA raporlarının hazırlanmasını destekleme,

Pozisyon	Ana Atama	Gün sayısı
Yerli KDU: Endüstriyel Ekonomist Uzman	yukarıda tanımlandığı gibi	60

7. Sonuçlar

Önceki metne dayanarak, aşağıdaki sonuçlar sunulmaktadır:

- 1) Altı aylık ikinci Ara Rapor dönemi için aşağıdaki faaliyetler öngörülmüştür:
 - Ocak: EE3 uygulaması
 - Şubat: EE4 uygulaması, PYK toplantısı, UNEP Araç Takımı; istenmeden salınan KOK'ların tanınması ve miktarlarının belirlenmesi, proje web sitesinin yayına başlatılması
 - Mart: EE5 uygulaması, yasal boşluk ve SWOT analizi, KOK Yönetmeliğinin uygulanmasındaki mevcut durumu belirleme çalışması
 - Nisan: EE6 uygulaması, KOK'lara ilişkin Yönetmeliğinin Uygulanmasında Ulusal Önceliklerin saptanması ve Hedef Belirlenmesi, PYK toplantısı
 - Mayıs: EE7 uygulaması, ilk çalışma ziyareti (RECETOX Merkezi, Çek Cumhuriyeti)
 - Haziran: İkinci ara raporun hazırlanması
 - Ocak – Haziran: SEA raporunun hazırlanması
 - 2) EE 3-7'nin taslak gündemleri hazırlanmıştır ve her bir eğitimden önce görüşülerek son şekli verilecektir
 - 3) Bir sonraki Ara Rapor dönemi için temel konular şunlardır: KOK Yönetmeliğinin hükümlerini uygulayacak yasal araçların yasal boşluk ve SWOT analizleri ve UUP güncellemesine başlama
- İkinci PYK toplantısının en geç 12 Şubatta ve üçüncüsünün 2014 Nisan ayı başında yapılması planlanmıştır

Ek 1

Bilgilendirme Seminerinin Gündemi 25 Eylül 2013, 09.30 – 17.00 Holiday Inn Oteli, Ankara

09.30 - 10.00	Registration	Kayıt
10.00 – 10.45	Opening Speeches	Açılış Konuşmaları
	Mr. Marek Wasilewski Konsorsiyum (NIRAS), Proje Direktörü	Sn. Marek Wasilewski Konsorsiyum (NIRAS), Proje Direktörü
	Ms. Virve Vimpari EU Delegation, First Secretary, Deputy Head of Section, Financial Cooperation, Infrastructural, Social and Regional Projects	Sn.. Virve Vimpari AB Delegasyonu, Birinci Kâtip, Bölüm Başkan Yardımcısı, Mali İşbirliği, Altyapı, Sosyal ve Bölgesel Projeler
	Mr. Muhsin Altun Central Finance and Contracts Unit, PAO- CFCU Director	Sn. Muhsin Altun Merkezi Finans ve İhale Birimi, Program Yetkilendirme Görevlisi- Başkan.
	Mr. Mehmet Emin Birpınar Ministry of Environment and Urbanization, Deputy Undersecretary	Sn.. Mehmet Emin Birpınar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Müsteşar Yardımcısı
10.45-11.00	Coffee Break	Kahve Molası
11.00-11.20	Mr. Marek Wasilewski, NIRAS Brief project goals introduction	Sn.. Marek Wasilewski, NIRAS Proje hedefleri tanıtımı.
11.20-11.50	Prof. Dr. Ivan Holoubek, Project Team Leader What are the POPs and what are the risks of their occurrence on the global, regional and local scales?	Prof. Dr. Ivan Holoubek, Proje Takım Lideri. KOKlar nedir ve oluşmalarının küresel, bölgesel ve yerel ölçeklerde riskleri nelerdir?
11.50-12.30	Prof. Dr. Ivan Holoubek, Project Team Leader. POPs issues – Stockholm Convention, CRLTAP POPs Protocol, EU POPs Directive and its implementation in Turkey	Prof. Dr. Ivan Holoubek, Proje Takım Lideri KOK sorunları - Stockholm Sözleşmesi, CRLTAP KOKlar Protokolü, AB KOK Direktifi ve Türkiye'deki uygulaması
12.30-13.30	Lunch Break	Öğle Yemeği
13.30-14.00	Mrs. Bursev Doğan Artukoğlu, Ministry of Environment and Urbanization Current Situation in Turkey	Sn. Bursev Doğan Artukoğlu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Türkiye'de mevcut durum
14.00-14.45	Mr. Marek Wasilewski, NIRAS Project detailed presentation – main goals, activities, outputs, time schedule	Sn.. Marek Wasilewski, NIRAS Projenin detaylı sunumu – amaçlar, faaliyetler, katkıları, zaman çizelgesi
14.45-15.00	Coffee Break	Kahve Molası
15.00-15.45	Prof. Dr. Ivan Holoubek & Mr. Marek Wasilewski Panel discussion and remarks	Prof. Dr. Ivan Holoubek & Sn. Marek Wasilewski Açık oturum ve görüşler
15.45-16.00	Closure	Kapanış
	Out of ES Agenda as a separation invitation	Açılış Semineri Gündemi dışında ilgili kişilerin Proje Yönlendirme Komitesi için ayrılması
16.00-17.00	The 1 st Meeting of the Project Steering Committee	1.Yönlendirme Komitesi Toplantısı

Ek 2

Bilgilendirme Seminerine Katılan Kuruluşların Listesi

No.	Katılımcı sayısı	Kurum
1	2	Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği
2	2	MFİB
3	2	AB Delegasyonu
4	3	Hacettepe Üniversitesi
5	1	INDESIT
6	2	İstanbul Maden ve Metaller İhracatçı Birlikleri
7	3	İskenderun Demir ve Çelik A.Ş. (ISDEMİR)
8	1	İZAYDAŞ
9	1	Karabük Demir ve Çelik San. ve Tic. A.Ş. (KARDEMİR)
10	1	KİPLAS İşverenler Sendikası
11	2	Kocaeli Üniversitesi
12	1	Marmara Bölge Temiz Hava Merkezi Müdürlüğü
13	2	ODTÜ
14	2	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
15	6	Ekonomi Bakanlığı
16	1	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
17	16	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
18	3	Avrupa Birliği Bakanlığı
19	2	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
20	1	Orman ve Su İşleri Bakanlığı
21	1	Sağlık Bakanlığı
22	2	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
23	1	Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
24	1	NISSAN
25	1	PAGEV-Türk Plastik Sanayicileri Araştırma, Geliştirme ve Eğitim Vakfı
26	1	Türkiye Halk Sağlığı Kurumu
27	1	TARGİM

Kalıcı Organik Kirlenmelerin Yönetiminde Uygulanması İçin Teknik Yardım

28	3	TARGİM- UUP Güncelleme
29	1	T.O.B.B.
30	1	Türkiye Çelik Üreticileri Derneği
31	1	Türkiye İstatistik Kurumu
32	1	UNDP
33	1	UNIDO

Ek 3

YÖNLENDİRME KOMİTESİ TOPLANTISI

Proje Başlığı	Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmeler (KOK'lar) Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım TR2010/0327.03-01/001
Tarih:	25 Eylül 2013 Saat: 16:00-17:00
Yer:	Holiday INN Oteli

TUTANAK:

Yönlendirme Komitesi Toplantısı saat 16:00'da başladı

- Katılımcıların karşılanması,
- Yönlendirme Komitesi katılımcılarının takdimi
- Proje Direktörü Sn. Marek Wasilewski, yeni sona eren Başlangıç Raporuna dayalı Proje Bilgilendirme Seminerine atıfla, YK katılımcılarını projenin mevcut durumu, devam eden faaliyetler ve uygulama planları konusunda bilgilendirdi. Ayrıca Başlangıç Raporu ve Eğitim İhtiyaç Analizi Raporuna son şeklinin verildiğini ve bu belgelerin nihai onay sürecinde oldukları bilgisini verdi. PYK katılımcılarına Başlangıç Raporunun nihai taslağı ve Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu (basılı) dağıtıldı. Sn. Wasilewski en önemli Proje konusunun UUP güncellemesi olduğunun altını çizdi. Bu Türkiye için çok önemli bir konu. KOK Projesi açısından proje planlarını mevcut UUP güncellemesine ilişkin GEF/UNIDO proje faaliyetleriyle uyumlaştırma ihtiyacı var. Sn. Wasilewski ayrıca proje ekibinin üzerinde çalıştığı üç görevi tanıttı: eğitimcilerin eğitimi (ilk eğitim "KOK Yönetmeliğinin uygulanması için Kanuni Araçlar" 11-15 Kasım 2013'de gerçekleştirilecek), UUP seminerleri ve UUP hazırlığı,
- Sözleşme Makamı olarak MFİB tüm idari konulardan sorumlu kurumdur. BR'nin onaylanması raporların onaylanması anlamına gelmiyor. Teknik Yardım Ekibi MFİB'e bu durumlarda bilgi vermek zorunda,
- Sn. Bursev Artukoğlu'nun Çalışma Ziyaretlerinin bir başka faaliyete dönüştürülmesi ile ilgili sorusu üzerine, Sn. Çağlar Evren MFİB'in zamanında, yani en az bir ay önce bilgilendirilmesi gerektiğini açıkladı. Sn. Özge Gökçe Aktaş da, ek yapılmasını gerekli kılan değişikliklerin onayının Brüksel'den alınacağını, bu nedenle bu konuda herhangi bir ihtiyaç doğması halinde, çok daha erken harekete geçilmesi gerektiğini bildirdi.
- Sn. Bursev Artukoğlu UUP çalışmalarına dayanarak en sorunlu konunun envanter olduğunu belirtti. Maddelerin kullandığı eşyalarda tanımlanması güç olduğu için, Gümrük ve Ticaret Bakanlığının yardımına ihtiyaç duyulmaktadır.
- Gümrük ve Ticaret Bakanlığı talep olması halinde bu tür bir eğitimin düzenlenebileceğini belirtti.
- Sn. Bursev Artukoğlu proje kapsamında sekiz eğitim gerçekleştirileceğini ve her bir eğitimdeki konulara göre ilgili katılımcıların davet edileceğini bildirdi.
- Yönlendirme Komitesi üyeleri, gerçekleştirilecek faaliyet ve görevler için sunulan proje planlarının öngörülen varsayımlarla tutarlı olduğunu değerlendirerek mutabık kaldılar çünkü bu 1'inci Yönlendirme Komitesi toplantısıydı ve Proje zaten uygulanmaya başlamıştı, -

tamamlanmış hiçbir proje faaliyeti veya ilerleme raporu olmadığı için, ilave görüş de olamazdı. 2. Yönlendirme Komitesi ilk Proje İlerleme Raporu temelinde 2013 Aralık veya 2014 Ocak ayında toplanması kararlaştırıldı. 2'nci YK toplantısının kesin tarihi Proje ekibi tarafından önerilecek ve YK üyeleri tarafından kararlaştırılacaktır.

Yönlendirme Komitesi Toplantısı saat 17:00'de sona erdi.

Tutanak Ekleri:

- YK katılımcılarının listesi,
- YK fotoğrafları

Hazırlayan:	Özde Öcal
Tarih:	22.10.2013
Notlar:	
Kabul:	

Ek 4

Yönlendirme Komitesine katılan kuruluşların listesi

No.	Katılımcı sayısı	Kurum
1	1	Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği
2	1	MFİB
3	1	AB Delegasyonu
4	1	İstanbul Maden ve Metaller İhracatçı Birlikleri
5	1	KİPLAS İşverenler Sendikası
6	2	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
7	5	Ekonomi Bakanlığı
8	1	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
9	6	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
10	1	Avrupa Birliği Bakanlığı
11	2	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
12	2	Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
13	1	Türkiye Halk Sağlığı Kurumu
14	1	Türkiye Çelik Üreticileri Derneği

Ek 5

Eğitim 1 (EE 1)
Eğitimin Konusu:

EC 850/2004 sayılı KOK'lara ilişkin yönetmeliğin uygulanması için yasal araçlar ve ulusal öncelikler ile hedefler için önceliklendirme

11 – 15 Kasım 2013, Hotel Fantasia, Antalya

Pazar, 10 Kasım 2013		
Gün boyu	Katılımcıların gelmesi, kayıt	
Pazartesi, 11 Kasım 2013		
09.00 – 09.30	Açılış, katılımcıların tanıtımı	
Günün konusu: Stockholm Sözleşmesi		
09.30 – 10.30	Açılış konferansı - KOK'ların genel tanımı, özellikleri, sorunlar, KOK'ların kaynakları; kapsam "Kirli Düzine", yeni KOK'lar; KOK'ların toksikolojisi ve ekotoksikolojisi – I	Ivan Holoubek
10.30 – 11.00	Kahve molası	
11.00 – 12.30	Konferans - Açılış konferansı - KOK'ların genel tanımı, özellikleri, sorunlar, KOK'ların kaynakları; kapsam "Kirli Düzine", yeni KOK'lar; KOK'ların toksikolojisi ve ekotoksikolojisi – II	Ivan Holoubek
12.30 – 13.30	Öğle yemeği	
13.30 – 15.00	Konferans - Stockholm Sözleşmesi – amaçlar, akit ülkenin sorumlulukları; uygulamayla ilgili hususlar; araçlar	Ivan Holoubek
15.00 – 15.30	Kahve molası	
15.30 – 17.00	Gün sonu çalıştay/grup alıştırmaları	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Salı, 12 Kasım 2013		
Günün konusu I: EC 850/200 sayılı Yönetmelik		
09.00 – 10.30	Konferans - Yönetmeliğe genel bakış, 850/2004 sayılı Yönetmeliğin görev, amaç, kapsamı, Stockholm Sözleşmesinin uygulanması için diğer hukuki araçlar (Tehlikeli kimyasalların ihracatı ve ithalatı ile ilgili EC 304/2003 sayılı Yönetmelik; PCB/PCT'lerin bertarafına ilişkin 96/59/EC sayılı Konsey Direktifi) – I	Ivan Holoubek.
10.30 – 11.00	Kahve molası	
11.00 – 12.30	Konferans - Yönetmeliğe genel bakış, 850/2004 sayılı Yönetmeliğin görev, amaç, kapsamı, Stockholm Sözleşmesinin uygulanması için diğer hukuki araçlar (Tehlikeli kimyasalların ihracatı ve ithalatı ile ilgili EC 304/2003 sayılı Yönetmelik;	Ivan Holoubek.

	PCB/PCT'lerin bertarafına ilişkin 96/59/EC sayılı Konsey Direktifi) – II	
12.30 – 13.00	Panel	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
13.00 – 14.00	Öğle yemeği	
	Günün konusu II - KOK'lar ile ilgili diğer Direktifler ve AB mevzuatı ve 850/2004 sayılı Yönetmelik	
14.00 – 15.30	Konferanslar - İlgili diğer Direktifler ve mevzuat konusunda genel bakış ve sunular: Dioksinler, Furanlar ve PCB'lere ilişkin AK Bildirisi, EKÖK/EED Direktifi, Dış Ortam Hava Kalitesi ve Avrupa İçin Daha Temiz Havaya dair Direktif (2008/50/EC), Atık Yakma konusunda 2000/76/EC sayılı Direktif, Büyük Yakma Tesislerinden Havaya Salınan Belirli Kirlenmeleri İçeren Emisyonların Sınırlandırılması ile ilgili Direktif (2001/80/EC), ağır metaller ve KOK'lar için diğer özel AB çevre kalite standartları ve emisyon standartları – I – Ivan Holoubek	Ivan Holoubek.
15.30 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 17.30	Gün sonu çalıştay/grup alıştırmaları	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Çarşamba, 13 Kasım 2013		
	Günün konusu I - (KOK'lar ile ilgili diğer Direktifler ve AB mevzuatı ve 850/2004 sayılı Yönetmelik), Uzun Menzilli Sınır Ötesi Hava Kirliliği Sözleşmesi	
09.00 – 10.30	UN/ECE KOK'larla ilgili Aarhus Protokolü	Ivan Holoubek.
10.30 – 11.00	Kahve molası	
11.00 – 12.30	Örnek olaylar	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
12.30 – 13.00	Panel	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
13.00 – 14.00	Öğle yemeği	
	Günün Konusu II: Türk Çevre Kanunu ve KOK mevzuatı	
14.00 – 15.30	Türk çevre kanununa genel bakış; KOK'lara ilişkin Türk mevzuatı, hukuki araçlar; Türkiye'nin KOK'lara ilişkin ulusal öncelikleri ve hedefleri; KOK'lar / Stockholm Sözleşmesi Yetkili Mercileri – işlevler ve sorumluluklar (KOK'ların yaşam döngüsüyle ilgili olan Bakanlıklar, Kuruluşlar ve diğer resmi kurumların kural ve sorumlulukları).	İpek İmamoglu
15.30 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 17.30	Panel / ev ödevi alıştırmalar	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Perşembe, 14 Kasım 2013		
09.00 – 10.00	Örnek olaylar	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
10.00 – 13.00	Alıştırma görevlerinde grup çalışması	

Kalıcı Organik Kirlenmeler Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım

10.30 – 11.00	Kahve molası	
13.00 – 14.00	Öğle yemeği	
14.00 – 15.30	Grup alıştırmaları sonuçlarının sunumu	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
15.30 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 17.30	Konferans – Uluslararası sözleşmelerin ve yönetmelik önlemlerinin etkililiği, etkili gerçeğeşmenin önündeki engeller	Ivan Holoubek
Cuma, 15 Kasım 2013		
09.00 – 10.30	Eğitim test performansı, Eğitim değerlendirme formu	Ivan Holoubek
10.30 – 11.00	Kahve molası	
11.00 – 12.00	Son panel, ETP değerlendirmesi, EE1'in kapanışı	Ivan Holoubek
12.00 – 13.00	Öğle yemeği	
	Katılımcıların Ayrılışı	

Ek 6

EE1'e katılan kuruluşların listesi

No.	Katılımcı sayısı	Kurum
1	1	Ege Bölgesi Sanayi Odası
2	1	Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği
3	2	İskenderun Demir ve Çelik A.Ş. İSDEMİR
4	1	İstanbul Maden ve Metaller İhracatçı Birlikleri (İMMİB)
5	1	Karabük Demir ve Çelik San ve Ticaret A.Ş. (KARDEMİR)
6	2	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
7	1	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
8	2	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
9	2	Sağlık Bakanlığı
10	2	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
11	2	Ekonomi Bakanlığı - İhracat genel Müdürlüğü
12	1	Ekonomi Bakanlığı-Ürün Güvenliği ve Denetimi Genel Müdürlüğü
13	1	ÇŞB - Laboratuvar, Ölçüm ve İzleme Dairesi
14	2	ÇŞB Hukuk Müşavirliği
15	5	ÇŞB-Kimyasallar Yönetimi Dairesi Başkanlığı
16	2	ÇŞB - Atık Yönetim Dairesi Başkanlığı
17	1	ÇŞB- Su ve Toprak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
18	1	TARGİM
19	1	Türkiye Çelik Üreticileri Birliği
20	1	Türkiye Kimya Petrol Lastik ve Plastik Sanayi İşverenleri Sendikası (KIPLAS)
21	1	Türkiye Çelik Üreticileri Derneği (TÇÜD)
22	1	TÜİK - Türkiye İstatistik Kurumu
23	1	TÜPRAŞ- Türkiye Petrol Rafinerileri A.Ş.

Ek 7

Eğitim 2
Eğitimin Konusu:
Ulusal Uygulama Planı hazırlığı
09 – 13 Aralık, 2013, Hotel Fantasia, Antalya

Pazar, 08 Aralık, 2013		
Gün boyu	Katılımcıların gelmesi	
Pazartesi, 09 Aralık, 2013		
08.30 – 09.00	Kayıt	
09.00 – 09.10	Açılış, katılımcıların tanıtımı	
Günün konusu: Stockholm Sözleşmesinin yeni KOK'ları		
09.10 – 10.10	Açılış konferansı - KOK'ların genel tanıtımı, eski ve yeni KOK'lar, SS araçları, KOK'lar Gözden Geçirme Komitesi. Ulusal Uygulama Planı – I	Ivan Holoubek.
10.10 – 10.30	Kahve molası	
10.30 – 11.30	Konferans - KOK'ların genel tanıtımı, eski ve yeni KOK'lar, SS araçları, KOK'lar Gözden Geçirme Komitesi. Ulusal Uygulama Planı – II	Ivan Holoubek.
11.30 – 11.50	Kahve molası	
11.50 – 12.50	Konferans - Bromlu alev geciktiricileri anlamak – I	Ivan Holoubek.
12.50 – 14.15	Öğle yemeği	
14.15 – 15.00	Konferans - Bromlu alev geciktiricileri anlamak – II	Ivan Holoubek.
15.00 – 15.15	Kahve molası	
15.15 – 16.00	Konferans - Flor bileşiklerini anlamak - I	Ivan Holoubek.
16.00 – 16.15	Kahve molası	
16.15 – 17.15	Konferans - Flor bileşiklerini anlamak - II	Ivan Holoubek.
17.15 – 18.00	Gün sonu çalıştay/grup alıştırmaları	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Salı, 10 Aralık 2013		
Günün konusu I: SS Rehber ilkeleri		
09.00 – 10.00	Konferans – Diğer ülkelerdeki test ve uygulama deneyimleri de dahil olmak üzere SS Rehber ilkelerine giriş, UUP yükseltme – I	Ivan Holoubek.
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	Konferans – Diğer ülkelerdeki test ve uygulama deneyimleri de dahil olmak üzere SS Rehber ilkelerine giriş, UUP güncellemesi – II	Ivan Holoubek.
11.20 – 11.40	Kahve molası	
11.40 – 12.40	Konferans – Diğer ülkelerdeki test ve uygulama deneyimleri de dahil olmak üzere SS Rehber	Ivan Holoubek.

Kalıcı Organik Kirlenmelerin Yönetiminde Uygulanması İçin Teknik Yardım

	ilkelerine giriş, UUP güncellemesi – III	
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
	II. Günün Konusu – UUP ve Türkiye'de UUP güncellemesi	
14.00 – 14.45	Konferans - Türkiye UUP ve güncellemesi – tarihi, mevcut durum ve güncellenmenin gerçekleştirilmesi - I	Menekse Keski, Bursev Doğan Artukoğlu, Yasemin Salmanoğlu, İpek İmamoglu
14.45 – 15.00	Kahve molası	
15.00 – 15.45	Konferans - Türkiye UUP ve güncellemesi – tarihi, mevcut durum ve güncellenmenin gerçekleştirilmesi - I	Menekse Keski, Bursev Doğan Artukoğlu, Yasemin Salmanoğlu, İpek İmamoglu
15.45 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 18.00 (ÇG'lerin ayrı kahve molalarıyla)	ÇG çalışması – Türkiye UUP'nin seçilmiş bölümlerinin eleştirel inceleme ve değerlendirmesi - Giriş, alıştırmanın amaçları, çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma başlangıcı, ÇG'lerin sonuçlarının sunumu	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Çarşamba, 11 Aralık 2013		
	Günün konusu – UUP güncellemesi UUP Güncelleme hazırlığı – Rehberlik ve pratik alıştırma	
09.00 – 10.00	Konferans - UUP güncelleme hazırlığının aşamaları UUP formülasyonunun hedef ve görevleri - I	Ivan Holoubek.
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	Konferans - UUP güncelleme hazırlığının aşamaları UUP formülasyonunun hedef ve görevleri - I	Ivan Holoubek.
11.20 – 11.40	Kahve molası	Ivan Holoubek.
11.40 – 12.40	Konferans - UUP güncelleme hazırlığının aşamaları UUP formülasyonunun hedef ve görevleri - III	Ivan Holoubek.
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
14.00 – 14.45	ÇG'lerin çalışması - KOK'ların analizi ve ülkede yeni KOK'larla ilgili meseleler - Giriş, alıştırmanın amaçları, çalışma gruplarının oluşturulması, çalışmanın başlaması	Kahve molası
14.45 – 15.00	Kahve molası	
15.00 – 15.45	ÇG'lerin sonuçlarının sunumu ve tartışma	ÇG Raporları
15.45 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 18.00 (ÇG'lerin ayrı kahve molalarıyla)	ÇG'lerin çalışması – Türkiye UUP'nin seçilmiş bölümlerinin eleştirel inceleme ve değerlendirmesi - Giriş, alıştırmanın amaçları, çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma başlangıcı, ÇG'lerin sonuçlarının sunumu	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu, ÇG Raporları
Perşembe, 12 Aralık 2013		
	Günün konusu – UUP güncelleme + örnek olaylar	
09.00 – 10.00	Konferans - Araştırma, İzleme, farkındalık yaratma, eğitim ve öğretim – UUP'nin önemli bölümleri ve	Ivan Holoubek.

	çevre politikası	
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	ÇG'ler - Araştırma, İzleme, farkındalık yaratma, eğitim ve öğretim – Türkiye UUP'de – durum ve görünüm	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
11.20 – 11.40	Kahve molası	Ivan Holoubek.
11.40 – 12.40	Grup çalışması sonuçlarının sunumu	ÇG Raporları
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
14.00 – 14.45	Konferans - Farklı ülkelerde UUP örnek durum incelemesi Diğer ülkelerdeki UUP'nin gelişimi deneyimine genel bakış - örnek durum incelemeleri – sorunların etkileşimli tartışılması. Uluslararası sözleşmeler ve mevzuatın küresel, bölgesel, yerel sonuçları	Ivan Holoubek.
14.45 – 15.00	Kahve molası	
15.00 – 15.45	Panel – Türkiye UUP'nin gerçekleştirilmesinde karşılaşılan engeller	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
15.45 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 18.00	Eğitim test performansı, Eğitim değerlendirme formu, Son tartışma EE2'nin sonu	Ivan Holoubek, İpek İmamoglu
Cuma, 13 Aralık 2013		
	Katılımcıların Ayrılması	

Ek 8

EE2'ye katılan kuruluşların listesi

No.	Katılımcı sayısı	Kurum
1	1	Bursa Teknik Üniversitesi - Çevre Mühendisliği
2	1	Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği
3	1	CP-RAC UNEP-MAP
4	1	ÇED-İzin ve Lisans Dairesi Başkanlığı
5	1	İstanbul Maden ve Metaller İhracatçı Birlikleri (İMMİB)
6	1	ODTÜ
7	2	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı - Gümrükler Genel Müdürlüğü
8	1	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı - Enerji İşleri Genel Müdürlüğü - Enerji ve Çevre Yönetimi Şubesi
9	2	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı

10	1	Sağlık Bakanlığı
11	1	Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı- Sanayi Genel Müdürlüğü - Kimya Sanayii Şubesi
12	5	ÇŞB-Kimyasallar Yönetimi Dairesi Başkanlığı
13	1	ÇŞB - İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü
14	2	ÇŞB - Atık Yönetim Dairesi Başkanlığı
15	1	ÇŞB - Su ve Toprak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
16	1	TARGİM
17	1	Türkiye Çelik Üreticileri Derneği
18	1	Türkiye Kimya Petrol Lastik ve Plastik Sanayi İşverenleri Sendikası (KİPLAS)
19	1	Türkiye Çelik Üreticileri Derneği (TÇÜD)

Ek 9

Sonuç Odaklı İzleme Toplantısı

Proje Başlığı	Türkiye'de Kalıcı Organik Kirlenmeler (KOK'lar) Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım TR2010/0327.03-01/001
Tarih:	19 Kasım 2013 Saat: 14:00– 15:30
Yer:	NIRAS Ofisi

Üye Listesi:

Katılımcının adı	Kurumu	Pozisyonu
Sn. Faruk Yazıcıoğlu	INTEGRATION GmbH ROM	İzleme Uzmanı
Sn. Hande Özut	INTEGRATION GmbH ROM	İzleme Uzmanı
Sn. Kamil Sorgun	INTEGRATION GmbH ROM	Kıdemli İzleme Uzmanı
Sn. Carlos Cisneros	NIRAS Konsorsiyumu	Ekip Lideri Yardımcısı
Sn. Özde Öcal	NIRAS Konsorsiyumu	Proje Asistanı

TUTANAK

Sonuç Odaklı İzleme (SOİ) Toplantısı saat 14:00'te başladı

- Toplantı projenin idari konularıyla başladı.
- Projenin resmi başlangıç tarihi Başlangıç Toplantısı ile birlikte 26 Hazirandır.
- Proje Koordinasyon Birimi çok etkileşimli, ayrıntı odaklı ve proje için uygundur.
- Bugüne kadar proje ve Faydalanıcılar arasındaki ilişki açısından hiçbir sorun ortaya çıkmamıştır ancak Sn. Carlos Cisneros, ekonomi alanında nitelikli Bakanlık personeli eksikliği göz önüne alındığında, DEA/SEA absorpsiyonunun güçlükler çıkarabileceğini belirtmiştir.
- SOİ ekibi Başlangıç Raporunda eğitimlerin düzeni ile ilgili yansıtılmış olan değişiklikleri sorgulamış, Sn. Cisneros yeni sıralamanın arkasındaki mantığı açıklamıştır.
- SOİ ekibi faydalanıcı ile düzenli toplantı yapılmasını, faydalanıcı ve proje ekibinin sürekli temas halinde olmasını tavsiye etmiştir. Sn. Cisneros projenin başlangıcında temasların çok yoğun ve Faydalanıcı Kurumun çok ilgili olduğunu ve bu açıdan gelecekte de hiçbir sorun görmediğini belirtmiştir.
- SOİ ekibi proje için kalite kontrol mekanizması ile ilgili sorular sormuş, Sn. Cisneros bu tür bir mekanizmayı oluşturanın yüklenici olduğunu ama uzmanların, özellikle de Prof. Holoubek'in deneyimleri dikkate alındığında çıktılarının bir sorun oluşturmayacağını, gerekirse, SOİ ekibinin ve SOİ ekibinin de bu toplantıda hazır olamayan temsilcisini tanıdığı sözü edilen Yükleniciden daha fazla ayrıntı isteyebileceğini söylemiştir.
- Kontrol mekanizmasının teknik tarafında Sn. Cisneros hem Sn. Ivan Holoubek hem de Sn. İpek İmamoğlu'nun deneyimlerini belirtmiştir,
- Proje'nin UNIDO-GEF Projesinden beklentisi, Sn. Holoubek'in söz konusu Proje ile olan yakın ilişkisi sayesinde bir taslağı zaten elde edilmiş olan UUP'nin güncellemesidir.
- Sn. Cisneros KOK'larla ilgili projenin UNIDO GEF Projesine göre daha geniş, daha az politik ve daha teknik olduğu yorumunu yapmıştır.
- UNIDO GEF Projesi söz konusu UUP'nin taslak sürümünü hazırlayacak ve KOK Projesi bunu teknik olarak güncelleyecek ve tamamlayacaktır.
- SEA bileşeni belirlenen Yerel ve Kıdemli Uluslararası Kilit Uzmanlarla başlamıştır ve onay istekleri ÇŞB/MFİB onay sürecindedir.
- SOİ ekibi Projenin Çeyrek Dönemlik Raporunu sormuş ve Sn. Cisneros bunun 6 ayda bir Ara Rapor olduğunu ve Aralık ayında çıkacağını not etmiştir,
- SOİ ekibi Proje web sitesinin mevcut olup olmadığını sormuş ve Sn. Cisneros henüz olmadığını, projenin odağında önemli bir bileşen olan Eğitimlerin düzenlenmesi ve ilkinin de fiilen verilmesi olduğu cevabını vermiştir.
- Eğitimlerin izlenmesi gerekliliği görev tanımında yazılı değildir ve SOİ ekibi bilgi transferini değerlendirmek üzere bir kalite kontrol önlemi alınmasını önermiştir. Sn. Cisneros, dahili amaçlı olsa da Eğitimlerin sonunda bir değerlendirmeye yer verildiğini ve bir harici izleme mekanizmasının Proje ekibinin bir konusu olmadığını, bunun AB/MFİB'in veya Faydalanıcının kendisi ile ilgili olduğunu belirtmiştir.
- SOİ ekibi Faydalanıcı kurumdaki personelin istikrarını sormuş ve proje şu ana kadar personelin kesinlikle istikrarlı olduğu, personelde hiçbir değişiklik olmadığı ama bunun proje ekibinin kontrolünde olmadığı cevabını vermiştir.
- SOİ ekibi Proje için en büyük güçlüğün teknik personelin KOK'ları devralmak için mümkün olduğu kadar yetkilendirilmesi olduğunu belirtmiştir. Kendileriyle mutabık kaldık ve projenin bu öncelikli konuya çok büyük önem verdiğini teyit ettik.
- Sonuç olarak bu, projenin erken bir aşamasında olan samimi bir toplantıydı ve her şey yolundaydı. SOİ ekibi beklenenden daha derine inmiştir ama bunun nedeni de bugüne kadar uygulama ile ilgili problemlerin olmamasıdır. Raporlarını göndermeleri beklenmektedir.

- Öngörülen konular kalite kontrol mekanizması (bu Yüklenicinin cevaplama gereken bir konudur) ve Eğitimlerin kalitesinin izlenmesi ve Faydalanıcı personelinin istikrarı alanındadır.

Sonuç Odaklı İzleme (SOİ) Toplantısı saat 15:30'da sona ermiştir.

Hazırlayan:	Özde Öcal
Tarih:	
Notlar:	Carlos Cisneros
Kabul:	

Ek 10

Eğitim 3 (EE 3)
Eğitimin Konusu:
KOK envanter işlemleri ve hazırlığı için Standart Araç Takımı
13 – 17 Ocak 2014, Hotel Limak Lara, Antalya

Pazar, 12 Ocak 2014		
Gün boyu	Katılımcıların gelmesi, kayıt	
Pazartesi, 13 Ocak 2014		
09.00 – 09.10	Açılış, katılımcıların tanıtımı	
Günün konusu: KOK'lar ve emisyon envanterleri		
09.10 – 10.10	Konferans - KOK'lar ve risk analizi Rizk analizi ve envanterler için modelleme kullanımı	Ivan Holoubek.
10.10 – 10.30	Kahve molası	
10.30 – 11.30	Konferans - KOK'ların kaynakları	Ivan Holoubek.
11.30 – 11.50	Kahve molası	
11.50 – 12.50	Konferans - Emisyon envanteri ilkeleri. Emisyon faktörleri Emisyonun niteliğini etkileyen parametreler – I	Ivan Holoubek.
12.50 – 14.15	Öğle yemeği	
14.15 – 15.00	Konferans - Emisyon envanteri ilkeleri. Emisyon faktörleri Emisyonun niteliğini etkileyen parametreler Emisyon tahminlerinin belirsizliği – II	Ivan Holoubek.
15.00 – 15.15	Kahve molası	
15.15 – 16.00	Konferans - İstenmeden üretilen KOK salımlarının saptanması ve miktarlarının belirlenmesi	Ivan Holoubek.
16.00 – 16.15	Kahve molası	
16.15 – 17.15	Konferans - KOK filmleri	Ivan Holoubek.

Salı, 14 Ocak 2014

Günün konusu I: UNEP Dioksin Araç Takımı		
09.00 – 10.00	Konferans - UNEP Dioksin Araç Takımı - konferanslar	Ivan Holoubek.
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	Konferans - UNEP Dioksin Araç Takımı - konferanslar + uygulamalı alıştırma	Ivan Holoubek.
11.20 – 11.40	Kahve molası	
11.40 – 12.40	Konferans - UNEP Dioksin Araç Takımı - konferanslar + uygulamalı alıştırma	Ivan Holoubek.
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
Çarşamba, 15 Ocak 2014		
Günün konusu I – diğer emisyon envanter araçları		
09.00 – 10.00	Konferans - AB, AÇA, CRLTAP emisyon araçları – uygulama alıştırması	Ivan Holoubek.
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	Konferans - AB, AÇA, CRLTAP emisyon araçları – uygulama alıştırması	Ivan Holoubek.
11.20 – 11.40	Kahve molası	
Günün konusu II: Örnek durum incelemeleri		
11.40 – 12.40	Emisyon envanteri – örnek durum incelemeleri - Ulusal KOK envanteri – örnek durum incelemeleri. Orta ve Doğu Avrupa ülkelerinin KOK kirliliği – sıcak nokta envanterleri.	Ivan Holoubek.
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
14.00 – 14.45	Emisyon envanteri – örnek durum incelemeleri- Avustralya açık yakma örnek durum incelemesi	Ivan Holoubek.
14.45 – 15.00	Kahve molası	
15.00 – 15.45	Emisyon envanteri – Türkiye	Doç. Dr. Aykan Karademir, Kocaeli Üniversitesi
15.45 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 17.00	Emisyon envanteri – Türkiye, ÇG'ler alıştırması	

Perşembe, 16 Ocak 2014

Günün konusu – Ürünler, materyaller, atıklar ve kirli sahaların envanteri		
--	--	--

Kalıcı Organik Kirleticiler Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım

09.00 – 10.00	Konferans - Ürünler, materyaller, atıklarda eski ve yeni KOK'ların envanterleri OCP'ler ve PCB'lerle ilgili envanter sorunları	Ivan Holoubek.
10.00 – 10.20	Kahve molası	
10.20 – 11.20	Konferans - Kirli sahaların KOK envanteri	Ivan Holoubek.
11.20 – 11.40	Kahve molası	
11.40 – 12.40	Konferans - Kirli sahaların KOK envanteri -Örnek durum incelemesi – Spolana Neratovice	Ivan Holoubek.
12.40 – 14.00	Öğle yemeği	
14.00 – 14.45	Kirli sahanın envanteri - Model Türkiye'den örnek durum incelemeleri – çalışma grupları	Ivan Holoubek.
14.45 – 15.00	Kahve molası	
Cuma, 17 Ocak 2014		
15.00 – 15.45	Kirli sahanın envanteri - Model Türkiye'den örnek durum incelemeleri – çalışma grupları - devam	Ivan Holoubek.
15.45 – 16.00	Kahve molası	
16.00 – 17.00	Kirli sahanın envanteri - Model Türkiye'den örnek durum incelemeleri – çalışma gruplarının sunumları	Ivan Holoubek.
Cuma, 17 Ocak 2014		
08.30 - 10.00	Eğitim test performansı Eğitim değerlendirme formu	Ivan Holoubek.
10.0	Katılımcıların Ayrılışı	

Ek 11

Status of Achievement of Indicators in the Project Fiche and the ToR

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
<p>Result 1: The institutional and technical capacity were defined and strengthened.</p> <p>Measurable Indicators in relation with activities</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 30 experts started training the relevant personnel of the beneficiary and line ministries on implementation of the POPs Regulation, preparation of National Implementation Plan, Monitoring and evaluation of effectiveness, Reporting, Establishment and use of Pollutant Release and Transfer Register; ▪ 10 experts started training the relevant personnel of the beneficiary and line ministries on Registration of Specific exemptions; ▪ 20 experts started training the relevant personnel of the beneficiary and line ministries on BAT/BEP Guidelines, Usage of Standard Toolkit 	<p>Assessment of one day explanatory seminar organized in Ankara at the beginning of the 2nd month of project period.</p>	<p>A one-day explanatory seminar for 100 participants from beneficiary and other stakeholders, including simultaneous translation at the beginning of the project will be organized in Ankara by the Consultant. The Consultant will provide the appropriate venue for seminars in a minimum four star hotel which shall be equipped with adequate/modern meeting facilities such as headphones and microphones for participants and sound system for translation system. Water, paper, and pens will be provided for 100 participants. Two coffee breaks with snacks shall be organized, lunch (with water/soft drinks and coffee/tea) shall be provided for participants.</p>	<p>Project Activity Set 1, sub-activity 1.1</p> <p>One day Explanatory seminar was organized and delivered at 25th of September 2013. Seminary Agenda as well date of delivery was agreed with the Beneficiary and approved by CFCU. Seminar preparation started in July 2013. Seminar Agenda covered the presentation of overall POPs project activities, work schedule and expected project outputs, as well discussion with project partners, stakeholders representatives, other organisations and media. Seminar was organized in 5 star Holiday Inn Hotel in Ankara, where the appropriate conference room was assured. The simultaneous translation was provided with in the specialized sound system including headphones and microphones for participants. The seminar was attended by the 70 participants from the beneficiary, line ministers and sectors. List of participated institutions is included within the Interim Report. Two coffee breaks and lunch was provided for participants.</p>	Completed.
	<p>Assessment of the training needs assessment and report delivery and approved by the Beneficiary at the end of the 1st month of project period.</p>	<p>Training needs will be assessed. The training programme will be based on Training Needs Assessment (TNA). The TNA report will be submitted together with the Inception Report for approval by the Beneficiary. The participants of the trainings will be determined by the Beneficiary and the line ministries.</p>	<p>Project Activity Set 1, sub-activity 1.2</p> <p>TNA prepared in two steps. First step, the list of potential stakeholders was prepared and this list is used for the selection of potential participants of Training of Trainers (ToT). A simple but effective questionnaire was prepared by the TAT as a base for the analyses of the background of participants</p>	Completed. Report was finished and submitted with Inception Report to confirmation to MoEU and CFCU at 22 July, 2013, evaluation procedure was finished in September and final version of TNA was accepted at 23 September 2013.

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
<p>and Inventory preparation, Identification and remediation of contaminated sites;</p> <ul style="list-style-type: none"> 6 experts informed the relevant personnel of the beneficiary and line ministries on monitoring activities and BAT/BEP requirements to ensure effective implementation of the POPs Regulation. 30 experts participated in the preparation of and have acquired the necessary skills for the future updating of RIA and SIA. Training and public awareness materials (Documents and Leaflets, etc.) were prepared and distributed. Website was prepared and opened to public. <p>Result 2: The Turkish government conceived the steps to be taken for effective implementation of the POPs Regulation (EC) No 850/2004.</p> <p>Measurable Indicators in relation with activities</p> <ul style="list-style-type: none"> Three workshops were delivered and in this frame current status, 	<p>Assessment of quality of 8 training programmes organized and 30 staff trained as future trainers by 18th of month of the project period</p>	<p>ToT programmes will be organized in 8 interactive training programmes of five-day period each will be organized separately on below mentioned subjects:</p>	<p>and the level of their POPs issue knowledge. Next step was focused on the evaluation of Questionnaires and detailed analysis of the state of the POPs problem solution in Turkey.</p>	<p>All training will be completed at the end of October 2014 (project month no 17) – 3rd Interim report period.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Training on legal instruments for the implementation of POPs Regulation (EC) No 850 /2004 and prioritisation for national priorities and objectives with the participants 40 experts 	<p>Preparation and development: training presentations, workshop exercises, background documents, training test, training questionnaire,</p>	<p>Completed. ToT 1 (Legal Instruments) has been completed within 11-15 November 2013. Total number of participants (appointed and agreed with Beneficiary) was 35.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Training on National Implementation Plan (NIP) preparation and update with the participation of 30 experts 	<p>Preparation and development: training presentations, workshop exercises, background documents, training test, training questionnaire,</p>	<p>Completed. ToT 2 (NIP) has been completed within 9-13 December 2013. Total number of participants (appointed and agreed with Beneficiary) was 26.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Training of Standard toolkit, inventory procedures and inventory preparation was organised with the participation of 30 experts 	<p>Based on the discussion with Beneficiary the ToT3 Agenda was finalized. For the third training session Hotel Limak Lara, Antalya was selected. Hotel Limak meets the requirements given in ToR. Appointed and agreed with beneficiary number of participants is 25. Under the third training the simultaneous translation will be applied.</p>	<p>ToT 3 (Standard toolkit, inventory) is planned to delivery within the 13-17 January 2014.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Training on unintentionally produced persistent organic pollutants and Best Available Technologies and Best Environmental Practices (BAT/BEP) Guidelines with the participation of 40 experts 	<p>Training preparation is scheduled for the 2-nd Interim Report</p>	<p>ToT 4 (BAT/BEP) is planned to delivery within the 17-21 February 2014</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Training on monitoring the of persistent organic pollutants and evaluation of effectiveness of the Regulation and 	<p>Training preparation is scheduled for the 2-nd Interim Report</p>	<p>ToT 5 (POPs monitoring) is planned to delivery within the 17-21 March 2014</p>

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
<p>national priorities, updated national implementation plan (NIP) structure were determined.</p> <ul style="list-style-type: none"> Unintentional Persistent Organic Pollutants releases were determined via Standard Toolkit. Draft National Implementation Plan, including new POPs and their specific action plans and strategies were drawn up according to UN NIP Guidelines by close cooperation with MoEF. <p>A seminar was organized before adoption of the NIP and draft NIP was disseminated to all stakeholders.</p> <p>Results 3: National and sectoral effects of the implementation of the POPs Regulation (EC) No 850/2004 were determined.</p> <p>Measurable Indicators in relation with activities</p> <ul style="list-style-type: none"> RIA and SIA reports, which take into account realistic time periods for full implementation by cost analysis, were prepared. 		<p>identification and remediation of contaminated sites with the participation of 30 experts</p>		
		<ul style="list-style-type: none"> Training on Reporting on Stockholm Convention and POPs Protocol with the participants of 30 experts 	Training preparation is scheduled for the 2-nd Interim Report	ToT 6 (Reporting under SC and POPs Protocol) is planned to delivery within the 14-18 April 2014
		<ul style="list-style-type: none"> Training on sectoral impact assessment methodology with the participation of 30 staff from the beneficiary, line ministers and sectors 	Training preparation is scheduled for the 2-nd Interim Report	ToT 7 (SIA methodology) is planned to delivery within the 26-30 May 2014
		<ul style="list-style-type: none"> Training on regulatory impact assessment and the social, economic and environmental impacts of the POPs Regulation (EC) No 850/2004 with the participation of 30 experts from the beneficiary, line ministers and sectors 	Training preparation is scheduled for the 2-nd Interim Report	ToT 8 (RIA) is planned to delivery in October 2014 the 3rd Interim Report period
		Each training programme will be provided for participants certificates for the trainees. All staff participating those trainings activities will be trained in each programme and certified as future trainers in these field.	Agree and approved with Beneficiary the Certificate template.	The certificates will be given at the end of the trainings there will be 1 certificate for every participant, on the certificates it will write which training the participant participated.
		All trainings programmes will be held in a 5-star hotel, outside of Ankara and Contractor will compensate simultaneous translation and venue, all-inclusive accommodation in-and inter-city travel expenses and for participants of a8 training modules including presentation of experts, other training notes as printed material and CD organized in a dossier will be given to participants	ToT 1 and ToT 2 was delivered in 5 star (all-inclusive) Hotel Fantasia in Kemer (Antalya region), within all inclusive accommodation; Contractor secured for all participants air travel and bus transportation for training destination and back. Accordingly to Clarification no 1 to Service Tender Dosier and in agreement with the Beneficiary the consecutive translation (two Eng.-Turkish translators) was provided at ToT 1 and 2. All participants received the printed set of training notes, training presentations and relevant documentation on CD.	ToT and ToT 2 are completed. ToT 1 and 2 activities, choice of topics of lectures and classes, method of lectures and classes performed, to what extent does the training subject has been exhausted and training materials - were evaluated as extremely valuable: ToT 1 (53-81%); ToT 2 (42-75 %).
Assessment of dissemination seminars organized in 6 different cities between 20th and 22nd	One day dissemination seminar will be organised for 100 participants in each of the cities Ankara, Istanbul, Izmir, Adana, Bursa, Kocaeli	Project Activity Set 1, sub-activity 1.4 One day seminar preparation in scheduled for the the 4-th Interim Report period	One day seminar in 6 cities are planned to delivery in March and April 2015.	

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
	month of the project period.	in order to present the project outputs to the industrial sectors and local authorities and NGOs in which TAT and Beneficiary will make presentations. Consultant will provide the appropriate venue for seminars in hotel (minimum 4 star). In seminars water, paper and pens and simultaneous translation (if necessary) will be provided for 100 participants. Two coffee breaks with snacks shall be organised by seminar day, lunch (with water/soft drink and coffee/tea) shall be provided for participants. The participants will be determined and invitations will be done by Beneficiary and consultant during the implementation period of project.		
	Assessment one study visit to EU member state implementation in 9th month of the project period.	A 5 day study visit to an EU member State for observing the implementation of monitoring activities in a Regional Centre will be organised for 10 participants including full-board accommodation, cost travel, (plane, bus, train) and other expenditures (translation, interpretation, preparation and printing of training materials, in-and intercity travels, fees to be paid to the visited institution).	Project Activity Set 1, sub-activity 1.5 First study visit preparation is scheduled for the 2-th Interim Report period. It is predict to visit the RECETOX (Research Centre for Toxic Compounds in the Environment, Masaryk University, Brno, Czech Republic) which is a Regional centre of the Stockholm Convention on Capacity Building and Transfer of Technologies in the Region Central, South and Eastern Europe.	First Study-visit is scheduled for completion in the first part of May 2014.
	Assessment one study visit to EU member state implementation in 17th month of the project period.	A 5 day study visit to an EU member State for implementation of BAT/BEP requirements in the industry will be organised for 10 participants including full-board accommodation, cost travel, (plane, bus, train) and other expenditures (translation, interpretation, preparation and printing of training materials, in-and intercity travels, fees to be paid to the visited institution).	Project Activity Set 1, sub-activity 1.5 Second study visit preparation is scheduled for the 3-th Interim Report period.	Second Study-visit is scheduled for completion in the end of September 2014.
	A brochure prepared in 23rd month of the project period.	Brochure will be prepared and published both in Turkish (500 pcs.) and English (100 pcs.) after the 23rd month of project. The content of the brochure will cover activities and outputs of the project and will be	Project Activity Set 1, sub-activity 1.6 Working on brochure preparation is predicted to start at the end of 2nd Interim Report period.	

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
		determined by the Ministry. The brochure will be double face, two folding, minimum 130 gr and full colored.		
	A web site operational by 18th month of the project period and will be updated if necessary	A web site will be prepared and put into operation related with all issues about persistent organic pollutants and the POPs Regulation (EC) No 850/2004 in order to disseminate and exchange information.	Project Activity Set 1, sub-activity 1.7 The content of project website was prepared, materials are collected and evaluated; the website design was discussed with Beneficiary and prepared. There is a plan to complete Project website to the end of March 2014.	Project website will be launched in February and continuously (in accordance to project activities) updated.
	Assessment of Final Conference organized in 24th month of the project period	A one day Final Conference will be organized for 100 participants in Ankara. Consultant will provide the appropriate venue for seminars in a minimum 4 star hotel with adequate/modern meeting facilities. Lunch, two coffee breaks with snacks for 100 participants and simultaneous translation will be provided.	Project Activity Set 1, sub-activity 1.8 Final Conference preparation is scheduled for the 4-th Interim Report period. Hand book preparation is scheduled for the 4-th Interim Report period.	In accordance to project plan Final Conference will be organised in May 2015. 100 Handbooks will be distributed around the participants of project Final Conference s and next 50 pcs. will be delivered to other institutions which could not participate at the final conference.
	Hand book preparation in Turkish and 200 copies delivered to participants in final conference. Observation: There is inconsistency in ToR records. Process indicators says about 200 handbook copies while activities description indicate 150 copies.	150 handbooks in Turkish will be prepared about the project; 100 of them will be distributed to the conference participants, 50 handbooks will be sent to relevant institutions which could not participate to the conference. The handbook will cover the information about the context of the project such as; project purpose, expected outputs, etc. The context will approved by the Beneficiary before publication.		
	Assessment of legal assessment made, national institutional capacities for POPs management, national POPs legislative, regulatory and enforcement capacities, national BAT and BEP capacities assessed, follow up actions determined and road map for the implementation of POPs Regulation identified and draft legislation for the implementation of the POPs Regulation prepared by 22nd	Establish the Core Groups for updating NIP (National Implementation Plan) Organize a workshop to determine the current status for the implementation of the POPs Regulation in Turkey , with the participation of 30	Project Activity Set 2, sub-activity 2.1 The legal aspect issue was discussed with MoEU and the process of selection of suitable person started. Project Activity Set 2, sub-activity 2.2 Workshop to determine the Current Status of the POPs Inventory and NIP update in	Senior short term person was selected and confirmed. NIP Coordination Core Group will be established in frame of project workshop "Current Status of the POPs Inventory and NIP update" (Activity 2.2), which is planned to deliver at second week of month 11, April 2014. Proposed date for delivery 09 April 2014. Workshop agenda and location will be agreed and decided with

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
	month of the project period	staff from Beneficiary and line ministers	Turkey will be organized after end of the GEF/UNIDO project and the results at the second week of month 11 and the draft of the State-of-the-Art Reports which will summarize the problems concerning to finalization of the inventory and NIP will be prepared for review by the end of project month 11th (April 2014).	Beneficiary
		Organize a workshop to determine the national priorities and objective settings with participation of 30 staff from Beneficiary and line ministers	Project Activity Set 2, sub-activity 2.3 Workshop to define the Progress in POPs Inventory development and NIP update will be organized at the first week of 13th project month (June 2014) (it can be postponed to September depends on the common agreement of TAT and MoEU if it will be a necessary). Experience of National Priorities and Objective Settings and updating NIPs in some of the EU Member States will also be covered. Participants will be invited to comment on the draft National Priorities, Objective Settings and Action Plans of the NIP.	Proposed date for delivery 02 June 2014 or as the second possibility at second week of September 2014. Workshop agenda and location will be agreed and decided with Beneficiary
		Determine unintentional persistent organic pollutants releases via Standard Toolkit;	Project Activity Set 2, sub-activity 2.4 The subject was realized as a part of the GEF/UNIDO project and based on the agreement with MoEU, the results will be used and work on this inventory as a part of following national POPs inventory will continue.	Planned delivery at the second part of September 2014- the 3rd Interim Report period.
		Prepare legal GAP and SWOT analysis and draft legislation	Project Activity Set 2, sub-activity 2.5 Under the preparation; For the realization two main distinct parts will be performed: First Part: Assessment of the Legal Gap and SWOT Analysis of legal instruments that will enforce the requirements of the POPs Regulation. Second Part: Prepare draft legislation for the implementation of the POPs Regulation.	The Report on the First Part of this Sub-Activity should be submitted for approval by end of month 13 (June 2014). The workshop of interested parties for comments and review of the draft legislation will be organized during month 16 (September 2014).

Indicators in the Project Fiche	Indicators in ToR (Process indicators)	Specific Activities in the ToR	Activities in Inception Report (if further detailed)	State of Achievement 1st Interim Report
	Assessment of National Implementation Plan updated by 22nd month of the project period	Update the NIP as including new persistent organic pollutants and their specific plans and strategies according to UN NIP guidelines	Project Activity Set 2, sub-activity 2.6 Under the preparation; The subject was realized as a part of the GEF/UNIDO project and based on the agreement with MoEU, the results will be reviewed during the March and discuss with relevant stakeholder during the Project Workshop at the first part of April 2014.	Updated NIP planned delivery at the end of month 18 (November 2014) 3rd Interim Report period.
	Assessment of RIA prepared by 20th month of the project period	Preparation the Regulatory Impact Assessment Report.	Project Activity Set 3, sub-activity 3.1 Development the Activity implementation plan	RIA Report delivery is planned for the end of march 2015 (project month no 22) – the 4th Interim report period.
	Assessment of SIA prepared by the 20th month of the project period	Preparation the Sectoral Impact Assessment Report.	Project Activity Set 2, sub-activity 3.2 Development the Activity implementation plan	SIA Report delivery is planned for the end of September 2014 (project month no 16) – the 3rd Interim report period.

Ek 12

Proje Zaman Çizelgesi

Ek 13

Eğiticilerin Eğitimi Eğitim Faaliyet ve Eğitim Materyalleri Elektronik Kopyası

Ek 14

Proje İş Dağılım Grafiği

POPs Project: workload distribution chart; end of January 2014

Project Activities		KE 1 - TL; Ivan Holoubek	KE2 - DTL; Carlos Cisneros	STE: POPs Facilitator; Ipek Imamoglu	STE: RIA/SIA Expert; Peter Futo	STE: Industrial Economist Expert; Arda Karluvali
Start-up activities						
Establishment of project headquarters, mobilisation of experts and recruitment of local support staff						
Establishing contacts with all relevant institutions and liaison with other projects						
Establish the project's Steering Committee and agree on the general methodology of the project, and on coordination mechanisms						
Preparation of Inception Report						
TOTAL Start-up activities		14	4	3	0	0
Activity Set 1: Strengthening the institutional and technical capacity for the implementation of POPs // Trainings, seminar, conference handbook, proj. Web.						
One-day explanatory seminar for 100 participants						
Preparation the Training needs assessment & TNA Report A.1.2						
Training of trainers (total 8 trainings) A.1.3						
Six one day seminars - project outputs to industrial sector, local authorities and NGOs for 100 participants; seminar organisation in 6 cities A.1.4						
Study tour 1: 5 days study-visit in EU Member State - issue: Implementation of (POPs) monitoring activities ; tour for 10 participants A.1.5						
Study-tour 2: 5 days study-visit in EU Member State - issue: Implementation of BAT/BEP requirements in the industry; tour for 10 participants A.1.5						
Final Conference (1 day) for 100 participants (dissemination of 150 pcs. Project activity handbook) A.1.8						
Brochure published (Project activities / outputs) 100 pcs.in Eng. and 500 pcs. In Turkish A.1.6						
Project WEB preparation A.1.7						

Kalıcı Organik Kirlenmelerin Yönetmeliğinin Uygulanması İçin Teknik Yardım

TOTAL Activity Set 1		82	0	24	0	0
Activity Set 2: Preparation of legal steps for implementation of the POPs Regulation in Turkey // POPs regulation Draft National Implementation Plan preparation						
	NIP core group establishing A.2.1					
	Workshop - current status about POPs Regulation implementation (for 30 participants) A.2.2					
	Workshop - determination the national priorities and objectives concern POPs Regulation implementation (for 30 participants) A.2.3					
	POPs Inventory implementation via UNEP Standardized Toolkit (POPs unintentional releases) A.2.4					
	ANALYSIS: Legal gap analysis; assessment of legal instruments; current status of Turkey in relation to POPs; SWOT analysis of POPs Regulation; A.2.5					
	NIP update (including New POPs according to UN NIP plan) A.2.6					
TOTAL Activity Set 2		0	0		0	0
Activity Set 3: Determination of national and sectoral effects of the implementation of the POPs Regulation // RIA and SIA preparation						
	SIA pilot examination of industrial plants A.3.1					
	SIA identification of financial and other necessities A.3.1					
	SIA countrywide assessment for the chosen sectors A.3.1					
	RIA A.3.2					
TOTAL Activity Set 3		0	14	1	10	5
Final phase activities						
	Preparation of guidelines and manuals for future POPs trainers					
	Handover of all projects deliverables and outputs					
TOTAL Final Activities		0	0	0	0	0
MANAGEMENT AND REPORTING						
	Reporting Interim Reports and other reports, TAT (Technical Assistance Team) meetings, arrangements meetings in MoEU					
	Steering Committee meetings					
	Project monitoring					
TOTAL Management reporting		24	0	7	0	0
TOTAL at the end of January 2014		120	18	35	10	5



Bu doküman Avrupa Birliđinin mali desteği ile hazırlanmış olup içeriğinden yalnızca Niras IC Sp z o.o. sorumludur ve Avrupa Birliđinin görüşlerini yansıttığı şekilde yorumlanamaz.

