**AMAÇ**

Belediyeler veya özel firmalar tarafından kurulması planlanan düzenli depolanma tesislerinin mevzuata uygun yapılmasını sağlayarak çevre ve insan sağlığını korumak.

## KAPSAM

Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü Atık Yönetimi Daire Başkanlığı faaliyetlerinde uygulanır.

## SORUMLULAR

Bu talimatın uygulanmasından Atık Yönetimi Dairesi Başkanı sorumludur.

## UYGULAMA

1 Özel/tüzel işletmeciler veya Mahalli İdare Birlikleri tarafından yer seçimi yapılmış ve Mahalli Çevre Kurulu Kararı alınmış olan düzenli depolama sahasının ön fizibilite raporu dilekçe ekinde Genel Müdürlüğümüze gönderilerek süreç başlar (Maden atıkları fizibilite raporu kapsamı dışındadır).

2. Daire başkanı tarafından ilgili şube müdürüne havalesi yapılır.

3. Şube müdürü tarafından ilgili personele dosya incelenmek üzere sevk edilir.

4. Gerekli hallerde başvuru dosyası daireler/şubeler arası koordinasyon içerisinde değerlendirilir.

5. İlgili personel tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda atık yönetim politikamıza ve ilgili mevzuatlara uygun olan bölgesel hizmet verecek tesislerin ön fizibilite raporunun uygun görülmesi halinde şube müdürü, daire başkanı, genel müdür yardımcısı/genel müdürün imzası ile oluşturulan resmi yazı ile bu durum talep sahibine bildirilir. Uygun görülmeyen veya eksiklik tespit edilen başvurular, uygun görülmediğine veya eksikliklerin tamamlanmasına dair resmi yazı ile başvuru sahibine bildirilir. ÇED Sürecinde de gerekli görülürse ilgili personel tarafından tesis yeri incelenir.

6. ÇED süreci tamamlanan tesislerin uygulama projesi Bakanlığımız 2014/13 sayılı Genelgesine uygun olarak hazırlanır ve Genel Müdürlüğümüze incelenmek üzere gönderilir.

7. İlgili personel tarafından uygulama projesi incelenir. İlgili personel tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda uygulama projesinin uygun görülmesi halinde şube müdürü, daire başkanı, genel müdür yardımcısı/genel müdürün imzası ile oluşturulan resmi yazı ile bu durum talep sahibine bildirilir. Uygun görülmeyen veya eksiklik tespit edilen başvurular, uygun görülmediğine veya eksikliklerin tamamlanmasına dair resmi yazı ile başvuru sahibine bildirilir. 8. Özel/tüzel kişilere veya Mahalli İdare Birliklerine ait tesislerin inşaatının yapılması aşamasında Su Yapıları Yetkili Denetim Firmaları tarafından aşama aşama denetlenerek hazırlanan denetim raporları Genel Müdürlüğümüze gönderilir ve ilgili personel tarafından incelenir, varsa eksiklikler bildirilir. Gerekli görülürse tesis yeri ilgili personel tarafından yerinde incelenir ve rapor düzenlenir.

9. İnşaatın bitirilmesini müteakip özel/tüzel işletmeciler veya Mahalli İdare Birlikleri Genel Müdürlüğümüze Düzenli Depolama Tesisi Proje Onay Belgesi için başvurur. Denetleme raporları ve işletme planı Bakanlıkça onaylanan tesis için Düzenli Depolama Tesisi Proje Onay yazısı Genel Müdür tarafından imzalanarak, Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği hükümlerine göre geçici faaliyet belgesi için müracaat yapılması talep sahibine bildirilerek süreç tamamlanır.

## REFERANS DÖKÜMANLAR

* 2872 sayılı Çevre Kanunu
* 26/03/2010 tarihli ve 27533 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
* 2010/16 sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmeliğe İlişkin Genelge
* 2014/13 sayılı Düzenli Depolama Tesisleri Uygulama Projesi Hazırlanmasına İlişkin Genelge

**Belge Geçmişi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revizyon No** | **Tarih** | **Notlar** |
| **00** | **19.09.2014** | **İlk Yayın** |
|
|  |  |  |