## AMAÇ

Bu talimatın amacı; Ülkemizin taraf olduğu, Uzun Menzilli Sınır Aşan Hava Kirliliği Sözleşmesi kapsamında; hava kirleticileri ulusal emisyon envanterinin hazırlanarak, Avrupa Çevre Ajansına ve Birleşmiş Milletlere Raporlanması, ve uluslararası hükümlülüklerimizin yerine getirilmesi ve ayrıca Bakanlığımızca bu çerçevede oluşturulan; Ulusal Emisyon Envanteri Yönetim Sistemi çerçevesinde, ulusal emisyon envanterinin tüm kirletici kaynaklar için hesaplanarak oluşturmak, güncellemek, geliştirmek ve sözleşme kapsamında raporlamak.Söz konusu ulusal envanterinin geliştirlmesi için yerelde il detayında emisyon envanteri oluşturulması çalışmaları da yürütülmektedir.

## KAPSAM

Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü Hava Yönetimi Daire Başkanlığı faaliyetlerinde uygulanır.

## SORUMLULAR

 Bu talimatın uygulanmasından Hava Yönetimi Daire Başkanlığı sorumludur

## UYGULAMA

* enerji/yakma, endüstriyel prosesler, solvent tüketimi, tarım, doğa ve atık genel başlıkları altında tüm kirletici kaynakları ele alan; SO2, NOX, NMVOC, NH3 hava kirleticileri için ulusal emisyon envanterinin hazırlanması, güncellenmesi, iyileştirilmesi ve raporlanması çalışmalarını yürüten; sektör sorumlusu, veri derleyici, kalite yöneticisi, raporlama sorumlusu gibi görevler tanımlayan bir envanter takımı oluşturularak, bu işleri tanımlayan bir envanter yönetim sistemi kurulur.
* Envanter kalite yöneticisi ve her sektörün sorumlusu tarafından, bir önceki yılın envanterinde zayıf görülen ve iyileştirilmesi gereken hususlar tespit edilmesi ile süreç başlar.
* İyileştirilmesi gereken hususlar da dikkate alınarak, her sektör sorumlusu tarafından, sektörü için gereken ayrıntıda güncel veriyi temin etme yöntemleri araştırılır ve mevcudiyeti tespit edilen verinin temini için ilgili sektörlerle gerekli yazışmalar yapılır.
* Temin edilen veri ilgili sektör sorumlusu tarafından incelenir, değerlendirilir, eksikliklerin tespiti halinde ilgili sektörlerle iletişime geçilerek eksiklikler tamamlatılır.
* Sektör sorumlularından alınan ham veriler, veri derleme sorumlusu tarafından derlenir.
* Sektör sorumlusu tarafından gerekli hesaplamalar yapılarak emisyon değerleri bulunur ve sektörel hesap tabloları hazırlanır.
* Sektörel hesap tabloları envanter raporlama sorumlusuna aktarılır.
* İlgili sektör tablolar kullanılarak envanter raporlama sorumlusu tarafından envanter çıktıları oluşturulur.
* Envanter kalite yöneticisi tarafından envanter girdileri, hesapları ve çıktıları üzerinde kalite kontrol işlemleri yapılır.
* Kalite kontrol sonucu düzeltilmesi gereken hususlar veri derleme, sektör (hesaplama) ve raporlama sorumluları tarafından düzeltilir ve nihai çıktılar Şube Müdürü ve Daire Başkanı tarafından kontrol edilir ve Genel Müdür tarafından onaylanır.
* Onaylanan Rapor, Uzun Menzilli Sınırötesi Hava Kirliliği (LRTAP) Sözleşmesi ve EMEP Protokolü kapsamında, her yıl önceden belirlenen ve Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomi Komisyonu (UNECE) tarafından bildirilen takvime göre, Avrupa Çevre Ajansı (AÇA) - Avrupa Bilgi ve Gözlem Ağı'na (EIONET) elektronik ortamda yüklenir.
* Envanter takımı tarafından, raporlanmış envanterin hazırlanma sürecini, metodolojisini ve veri kaynaklarını anlatan Bilgilendirici Envanter Raporu hazırlanarak her yıl, önceden belirlenen ve Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomi Komisyonu (UNECE) tarafından bildirilen takvime göre, Avrupa Çevre Ajansı (AÇA) - Avrupa Bilgi ve Gözlem Ağı'na (EIONET) elektronik ortamda yüklenir.
* Envanterin; şeffaflığı, doğruluğu, bütünlüğü, ilişkili diğer envanterlerle tutarlılığı, karşılaştırılabilirliği gibi hususlar, yerinde veya uzaktan inceleme mekanizmaları ile uluslararası bağımsız denetleyiciler tarafından (EMEP - Emisyon Envanter ve Projeksiyon Merkezi) incelenir.
* Envanterin raporlanması ile başlayan inceleme sürecinde, EIONET'e yüklenen Envanter Çıktıları ile Bilgilendirici Envanter Raporu incelenir, e-posta ve yerinde incelemelerle raporlama sorumlusuna sorular sorularak üç aşamalı denetimler gerçekleştirilir.

Uluslararası bağımsız denetleyiciler tarafından ilgili envatere yönelik olarak hazırlanan denetim raporlarında eksikliklerin tespit edilmesi halinde, eksiklikler giderilerek süreç tamamlanır.

## REFERANS DÖKÜMANLAR

Çevre Kanunu ve buna ilişkin ilgili yönetmelik ve rehber dökümanlar.

**Belge Geçmişi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revizyon No** | **Tarih** | **Notlar**  |
| **00** | **19.09.2014** | **İlk Yayın**  |
|
|  |  |  |