



**T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK
BAKANLIĞI**

**ADAY MEMUR
TAMAMLAYICI EĞİTİM
DERS NOTLARI**

2016

ÖNSÖZ

Devlet kurumunun en önemli unsuru, hiç kuşkusuz ki insan kaynağıdır. Kamu hizmetlerinin sürekliliği ise, öncelikle kamu görevlilerinin sürekli, düzenli ve planlı bir biçimde yetiştirilmesiyle sağlanabilir. Bu çerçevede, asli ve sürekli kamu hizmetlerini yerine getirmekle görevli olan devlet memurlarının eğitimi hususu, kamu hizmetlerinin etkin ve verimli bir biçimde yürütülmesi bakımından büyük önem taşımaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununda; devlet hizmetini yürüten kamu kurum ve kuruluşlarında hizmet içi eğitime, bu kurum ve kuruluşların eğitim birimlerine ve eğitim faaliyetlerine ışık tutan ve yön veren hükümler yer almaktadır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Hizmet içi Eğitim Yönetmeliği kapsamında düzenlenen Aday Memur Eğitim Programı, merkez ve taşra teşkilatında görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmeleri ile görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmalarını hedeflemektedir.

İlk defa devlet memurluğuna aday olarak atanacakların eğitim programına tabi tutulmaları ve asli memur olabilmeleri için bu eğitim programını başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. Bu kapsamda hazırlanan kitapçığın sizlere yardımcı olmasını umut eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı

1. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI	5
1.1. Bakanlık Tarihçesi.....	5
1.2. Bakanlık Teşkilat Yapısı	5
1.2.1. Bakan:.....	5
1.2.2. Müsteşar ve Yardımcıları:	6
1.3. Bakanlığın ve Bakanlık Birimlerinin Görevleri	6
1.4. Bakanlık Teşkilatı.....	9
1.4.1. Hizmet Birimleri.....	9
1.4.1.1. Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü	10
1.4.1.2. Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü	13
1.4.1.3. Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü.....	15
1.4.1.4. Yapı İşleri Genel Müdürlüğü.....	16
1.4.1.5. Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü	16
1.4.1.6. Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü.....	18
1.4.1.7. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü	20
1.4.1.8. Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü.....	21
1.4.1.9. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı	23
1.4.1.10. Strateji Geliştirme Başkanlığı.....	23
1.4.1.11. Yüksek Fen Kurulu Başkanlığı.....	23
1.4.1.12. Hukuk Müşavirliği.....	24
1.4.1.13. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı.....	25
1.4.1.14. Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı	26
1.4.1.15. Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı	26
1.4.1.16. Personel Dairesi Başkanlığı.....	27
1.4.1.17. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	28
1.4.1.18. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği.....	28
1.4.1.19. Özel Kalem Müdürlüğü	29
1.4.1.20. Bakanlık müşavirleri	29
1.4.2. Taşra Teşkilatı, Sürekli Kurul, Şûra, Çalışma Grupları ile Döner Sermaye.....	29
1.4.2.1. Taşra teşkilatı.....	29
1.4.2.2. Sürekli kurul, şûra ve çalışma grupları.....	29
1.4.2.3. Döner sermaye.....	30
1.4.3. Bağlı Kuruluşlar	32
1.4.3.1. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü	32

1.4.3.2.	İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü	34
2.	MEVZUAT	36
2.1.	Kanunlar	36
2.2.	Kanun Hükmünde Kararnameler.....	39
2.3.	Yönetmelikler	40

1. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI

1.1. Bakanlık Tarihçesi

04.07.2011 tarih ve 27984 sayılı (mükerrer) Resmi Gazete’de yayımlanan 644 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı kurulmuştur.

1.2. Bakanlık Teşkilat Yapısı

Bakanlık, merkez ve taşra teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşlardan meydana gelir.

1.2.1. Bakan:

Bakanlık teşkilatının en üst amiri olan Bakan, Bakanlık icraatından ve emri altındakilerin faaliyet ve işlemlerinden Başbakana karşı sorumlu olup aşağıdaki görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir:

a) Bakanlığın Anayasaya, kanunlara, hükümet programına ve Bakanlar Kurulunca belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak yönetmek.

b) Bakanlığın görev alanına giren hususlarda politika ve stratejiler geliştirmek, bunlara uygun olarak yıllık amaç ve hedefler oluşturmak, performans ölçütleri belirlemek, Bakanlık bütçesini hazırlamak, gerekli kanuni ve idari düzenleme çalışmalarını yapmak, belirlenen stratejiler, amaçlar ve performans ölçütleri doğrultusunda uygulamayı koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek.

c) Bakanlık faaliyetlerini ve işlemlerini denetlemek, yönetim sistemlerini gözden geçirmek, teşkilat yapısı ve yönetim süreçlerinin etkililiğini gözetmek ve yönetimin geliştirilmesini sağlamak.

ç) Faaliyet alanına giren konularda diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon sağlamak.

1.2.2. Müsteşar ve Yardımcıları:

Müsteşar, Bakandan sonra gelen en üst düzey kamu görevlisi olup Bakanlık hizmetlerini, Bakan adına ve onun emir ve yönlendirmesi doğrultusunda, mevzuat hükümlerine, Bakanlığın amaç ve politikalarına, stratejik planına uygun olarak düzenler ve yürütür. Bu amaçla, Bakanlık kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar. Müsteşar bu hizmetlerin yürütülmesinden Bakana karşı sorumludur.

Müsteşara yardımcı olmak üzere beş Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.

1.3. Bakanlığın ve Bakanlık Birimlerinin Görevleri

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının görevleri şunlardır:

a) Yerleşmeye, çevreye ve yapılaşmaya dair imar, çevre, yapı ve yapım mevzuatını hazırlamak, uygulamaları izlemek ve denetlemek, Bakanlığın görev alanı ile ilgili mesleki hizmetlerin norm ve standartlarını hazırlamak, geliştirmek, uygulanmasını sağlamak ve ilgililerin kayıtlarını tutmak.

b) Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ile çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik prensip ve politikalar tespit etmek, standart ve ölçütler geliştirmek, programlar hazırlamak; bu çerçevede eğitim, araştırma, projelendirme, eylem planları ve kirlilik haritalarını oluşturmak, bunların uygulama esaslarını tespit etmek ve izlemek, iklim değişikliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

c) Faaliyetleri sonucu alıcı ortamlara katı, sıvı ve gaz halde atık bırakarak kirlilik oluşturan veya oluşturması muhtemel her türlü tesis ve faaliyetin, çevresel etkilerini değerlendirmek; alıcı ortamlar ile ilgili ölçüm ve izleme çalışmalarını yapmak; bahse konu tesis ve faaliyetleri izlemek, izin vermek, denetlemek ve gürültünün kontrol edilmesini sağlamak.

ç) Her tür ve ölçekteki fiziki planlara ve bunların uygulanmasına yönelik temel ilke, strateji ve standartları belirlemek ve bunların uygulanmasını sağlamak, Bakanlar Kurulunca yetkilendirilen alanlar ile merkezi idarenin yetkisi içindeki kamu yatırımları, mülkiyeti kamuya ait arsa ve araziler üzerinde yapılacak her türlü yapı, milli güvenliğe dair tesisler,

askeri yasak bölgeler, genel sığınak alanları, özel güvenlik bölgeleri, enerji ve telekomünikasyon tesislerine ilişkin etütleri, harita, her tür ve ölçekte çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını, parselasyon planlarını ve değişikliklerini resen yapmak, yaptırmak, onaylamak ve başvuru tarihinden itibaren iki ay içinde yetkili idarelerce ruhsatlandırma yapılmaması halinde resen ruhsat ve yapı kullanma izni vermek.

d) Mekânsal strateji planlarını ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak suretiyle hazırlamak ve mahalli idarelerin plan kararlarının bu stratejilere uygunluğunu denetlemek.

e) Milli Savunma Bakanlığının inşaat milli ve NATO alt yapı hizmetleri ile Ulaştırma Bakanlığına bağlı genel müdürlüklere kanunlarla yapım yetkisi verilmiş olan özel ihtisas işleri hariç talepleri halinde kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina ve tesislerin ihtiyaç programlarını hazırlamak, her türlü etüt, proje ve maliyet hesaplarını yapmak veya yaptırmak, onaylamak veya onaylanmasını sağlamak, inşa, güçlendirme, tadil ve esaslı onarımlarını yapmak, yaptırmak ve denetlemek veya denetlenmesini sağlamak.

f) Yapı denetimi sistemini oluşturarak 29/6/2001 tarihli ve 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun ile Bakanlığa verilen görevleri yapmak ve kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan veya yaptırılanlar da dâhil olmak üzere yapıların can ve mal emniyeti ile mevzuata ve tekniğine uygunluk bakımından denetimini yapmak veya yaptırmak, tespit edilen aykırılık ve noksanlıkların giderilmesini istemek ve sağlamak; yapılarda enerji verimliliğini artırıcı düzenlemeleri yapmak, buna ilişkin faaliyetleri yönetmek ve izlemek; yapı malzemelerinin denetimine ve uygunluk değerlendirmesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

g) Konut sektörüne ilişkin strateji geliştirme ve programlama iş ve işlemlerini yürütmek, yapı kooperatifçiliğinin gelişmesini sağlayacak tedbirleri almak ve 5543 sayılı İskân Kanunu uyarınca Bakanlığa verilen görevleri yapmak.

ğ) Gecekondu, kıyı alanları ve tesisleri ile niteliğinin bozulması nedeniyle orman ve mera dışına çıkarılan alanlar dâhil kentsel ve kırsal alan ve yerleşmelerde yapılacak iyileştirme, yenileme ve dönüşüm uygulamalarında idarelerce uyulacak usul ve esasları belirlemek; Bakanlıkça belirlenen finans ve ticaret merkezleri, fuar ve sergi alanları, eğlence merkezleri, şehirlerin ana giriş düzenlemeleri gibi şehirlerin marka değerini artırmaya ve şehrin gelişmesine katkı sağlayacak özel proje alanlarına dair her tür ve ölçekte etüt, harita, plan, parselasyon planı ve yapı projelerini yapmak, yaptırmak, onaylamak, kamulaştırma,

ruhsat ve yapım işlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak, yapı kullanma izinlerini vermek ve bu alanlarda kat mülkiyeti kurulmasını temin etmek; 2/3/1984 tarihli ve 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu ile 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu uyarınca Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından yapılan uygulamalara ilişkin her tür ve ölçekte etüt, harita, plan ve parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak, onaylamak, ruhsat işlerini gerçekleştirmek, yapı kullanma izinlerini vermek ve bu alanlarda kat mülkiyetinin kurulmasını sağlamak.

h) Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan veya mülkiyeti Hazineye, kamu kurum veya kuruluşlarına veya gerçek kişilere veyahut özel hukuk tüzel kişilerine ait olan taşınmazlar üzerinde kamu veya özel sektör tarafından gerçekleştirilecek olan yatırımlara ilişkin olarak ilgililerince hazırlandığı veya hazırlatıldığı halde yetkili idarece üç ay içinde onaylanmayan etüt, harita, her tür ve ölçekteki çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını, parselasyon planlarını ve değişikliklerini ilgililerinin valilikten talep etmesi ve valiliğin Bakanlığa teklifte bulunması üzerine bedeli mukabilinde yapmak, yaptırmak ve onaylamak, başvuru tarihinden itibaren iki ay içinde yetkili idarece verilmemesi halinde bedeli mukabilinde resen yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni ile işyeri açma ve çalışma ruhsatını vermek.

ı) Depreme karşı dayanıksız yapılar ile imar mevzuatına, plan, proje ve eklerine aykırı yapıların ve bunların bulunduğu alanların dönüşüm projelerini ve uygulamalarını yapmak veya yaptırmak.

i) 657 sayılı Harita Genel Komutanlığı Kanunu hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, mahalli idarelerin planlama, harita, altyapı ve üstyapıya ilişkin faaliyetleri ile ilgili kent bilgi sistemlerinin kurulması, kullanılması ve Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi ile entegre olmasını desteklemek.

j) Bakanlığın görev alanına giren konularda mahalli idarelerin idari ve teknik kapasitesinin geliştirilmesi için çalışmalarda bulunmak ve bunlara teknik destek sağlamak.

k) Bayındırlık ve iskân işleri ile ilgili şartname, tip sözleşme, yıllık rayiç, birim fiyat, birim fiyatlara ait analiz ve tarifleri hazırlamak ve yayımlamak.

l) Küresel iklim değişikliği ve bununla ilgili gerekli tedbirlerin alınması için plan ve politikaları belirlemek.

m) Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası çalışmaların izlenmesi ve bunlara katkıda bulunulması maksadıyla ulusal düzeyde yapılan hazırlıkları ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde yürütmek.

n) 23.9.1980 tarihli ve 2302 sayılı Atatürk'ün Doğumunun 100 üncü Yılı'nın Kutlanması ve "Atatürk Kültür Merkezi Kurulması" Hakkında Kanunun 3 üncü maddesi ile belirlenen Atatürk Kültür Merkezi alanını iyileştirme, güzelleştirme, yenileme ve ihya etmek amacıyla; Kültür ve Turizm Bakanlığının da görüşü alınarak, bu alan için her tür ve ölçekte etüt, harita, plan, parselasyon planı ile yapı projelerini yapmak, yaptırmak, onaylamak, kamulaştırma ve ruhsatlandırma işlemleri ile diğer iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

o) Mevzuatla Bakanlığa verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak.

Bakanlık, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan veya mülkiyeti Hazineye, kamu kurum veya kuruluşlarına veya gerçek kişilere veyahut özel hukuk tüzel kişilerine ait olan taşınmazlar üzerinde kamu veya özel sektör tarafından gerçekleştirilecek olan yatırımlara ilişkin iş ve işlemleri tesis etmeden evvel, bu iş ve işlemleri esasen tesise yetkili olan idarelerin görüşlerini ister. İdareler, bu iş ve işlemlerin yapılmama gerekçelerini etraflıca açıklayarak konu hakkındaki görüşlerini en geç on beş gün içinde Bakanlığa bildirmek zorundadır.

1.4. Bakanlık Teşkilatı

1.4.1. Hizmet Birimleri

Bakanlığın hizmet birimleri şunlardır:

a) Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü.

b) Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü.

c) Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü.

ç) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü.

- d) Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü.
- e) Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü.
- f) Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü.
- g) Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü.
- ğ) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı.
- h) Strateji Geliştirme Başkanlığı.
- ı) Yüksek Fen Kurulu Başkanlığı.
- i) Hukuk Müşavirliği.
- j) Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı.
- k) Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı.
- l) Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı.
- m) Personel Dairesi Başkanlığı.
- n) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.
- o) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği.
- ö) Özel Kalem Müdürlüğü.

1.4.1.1. Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü

Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- a) Yerleşme, yapılaşma ve arazi kullanımına yön veren, her tür ve ölçekte fiziki planlara ve uygulamalara esas teşkil eden üst ölçekli mekânsal strateji planlarını ve çevre düzeni

planlarını ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hazırlamak, hazırlatmak, onaylamak ve uygulamanın bu stratejilere göre yürütülmesini sağlamak.

b) Kentlerde ve kırsal alanlarda arazi kullanımına ilişkin temel ilke, strateji ve standartları belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

c) Havza ve bölge bazındaki çevre düzeni planları da dâhil her tür ve ölçekteki çevre düzeni planlarının ve imar planlarının yapılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek, havza veya bölge bazında çevre düzeni planlarını yapmak, yaptırmak, onaylamak ve bu planların uygulanmasını ve denetlenmesini sağlamak.

ç) Sektörel planların havza veya bölge düzeyindeki mekânsal strateji planlarına ve çevre düzeni planlarına uyumlu hazırlanmasını sağlamak.

d) Risk yönetimi ve sakınım planlarının yapılmasına ve onaylanmasına ilişkin kuralları belirlemek ve izlemek, plana esas jeolojik ve jeoteknik etütleri yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

e) Her ölçekteki imar planı ve imar uygulamalarını, kentsel tasarım projelerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

f) Arazi ve arsa düzenlemesi ve parselasyon planlarının hazırlanmasına ilişkin genel ilke, strateji ve esasları belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

g) Bakanlar Kurulunca belirlenen proje kapsamı içerisinde kalmak kaydıyla kamuya ait tescilli araziler ile tescil dışı araziler ve muvafakatleri alınmak koşuluyla özel kişi veya kuruluşlara ait arazilerin yeniden fonksiyon kazandırılıp geliştirilmesine yönelik olarak her tür ve ölçekte etüt, harita, plan, parselasyon planı, kamulaştırma, arazi ve arsa düzenlemesi yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

ğ) Belediyelerin mücavir alanları ile köylerin yerleşik alanlarının sınırlarının tespitine ilişkin usul ve esasları belirlemek ve tespit edilen sınırları onaylamak.

h) İdarelerin ihtilafı halinde, genel imar düzeni ve uyumunu sağlamak üzere, her türlü etüt, harita ve imar planı, plan değişikliği, plan revizyonu, parselasyon planı hazırlanması, onaylanması ve uygulanmasında koordinasyon sağlamak, ihtilafları gidermek, gerektiğinde ihtilaf konusu işi resen yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

ı) Her tür ve ölçekteki fiziki planların birbiriyle uyumunu ve mekânsal strateji planları hedeflerine ve kararlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak, ilgili idareler tarafından Bakanlıkça verilen süre içinde yapılmayan il çevre düzeni planlarını yapmak, yaptırmak ve resen onaylamak.

i) Bütünleşik kıyı alanları yönetimi ve planlaması çalışmaları, kıyı alanlarının düzenlenmesine dair iş ve işlemler ile bu alanlara ilişkin jeolojik ve jeoteknik etütleri yapmak, yaptırmak ve onaylamak, kıyı kenar çizgisini tespit etmek, onaylamak ve tescilini sağlamak.

j) Kıyı ve dolgu alanları ile bu alanların fonksiyonel ve fiziksel olarak devamı niteliğindeki geri sahalarına ilişkin her tür ve ölçekteki etüt, harita ve planları yapmak, yaptırmak ve resen onaylamak ve bunların uygulanmasını sağlamak.

k) Bakanlar Kurulunca yetkilendirilen alanlar ile merkezi idarenin yetkisi içindeki kamu yatırımları, mülkiyeti kamuya ait arsa ve araziler üzerinde yapılacak her türlü yapı, milli güvenliğe dair tesisler, askeri yasak bölgeler, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun hükümleri çerçevesinde yapılacak binalar, genel sığınak alanları, özel güvenlik bölgeleri, enerji ve telekomünikasyon tesisleri ile ilgili altyapı, üstyapı ve iletim hatları, yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı madde üretim tesisleri ve depoları, akaryakıt ve sıvılaştırılmış petrol gazı istasyonları gibi alanlar ile ilgili her tür ve ölçekteki planların yapılmasına ilişkin esasları belirlemek, bunlara ilişkin her tür ve ölçekteki harita, etüt, plan ve parselasyon planlarını gerektiğinde yapmak, yaptırmak ve resen onaylamak.

l) Planlamaya ilişkin iş ve işlemlerde, bakanlıklar, mahalli idareler ve meslek kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak, planlama sürecinin iyileştirilmesini ve geliştirilmesini temin etmek.

m) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.2. Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü

Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Çevre kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü ile ilgili mevzuatı hazırlamak, standart geliştirmek, ölçüm, tespit ve kalite ölçütlerini belirlemek; alıcı ortam özelliklerine göre çevre kirliliği yönünden görüş vermek.

b) Hava kalitesinin korunması, hava kirliliği, gürültü ve titreşimin azaltılması veya bertaraf edilmesi için hedef ve ilkeleri belirlemek; temiz hava eylem planları yapmak ve yaptırmak; konuyla ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmalar yapmak, ölçüt ve standartları belirlemek.

c) Temiz üretim ve entegre kirlilik önleme çalışmalarına yönelik politika ve stratejileri belirlemek ve ilgili mevzuatı hazırlamak.

ç) Yenilenebilir enerji kaynakları başta olmak üzere, temiz enerji kullanımını teşvik etmek, yakıtların hava kirliliğine yol açmayacak şekilde kullanılabilmesi için hedef ve ölçütleri belirlemek.

d) Serbest bölgeler dâhil olmak üzere, ülke genelinde çevreye olumsuz etkileri olan atık ve kimyasallar ile hava kirliliği, gürültü ve titreşim ile ilgili ölçütleri belirlemek.

e) Türkiye Atom Enerjisi Kurumu ile nükleer güvenlik konusunda işbirliği yapmak.

f) Etkili bir çevre yönetimi gerçekleştirmek, atık ve kimyasalların çevre ile uyumunu sağlamak üzere gerekli ekonomik araçları belirlemek ve bu konuda standartlar geliştirmek.

g) Motorlu kara taşıtlarının egzoz emisyonlarının kontrolü için idari, mali ve teknik usul ve esaslar ile standartları belirlemek.

ğ) Yeraltı ve yerüstü sularının, denizlerin ve toprağın korunması, kirliliğin önlenmesi veya bertaraf edilmesi maksadıyla kirlenici unsurlar ile kirliliğin giderilmesi ve kontrolüne ilişkin usul ve esasları tespit etmek ve uygulamayı sağlamak, acil müdahale planları yapmak ve yaptırmak, çevrenin korunması maksadıyla uygun teknolojileri belirlemek ve bu maksatla kurulacak tesislerin vasıflarını tespit etmek ve bu çerçevede gerekli tedbirleri almak ve aldirmek.

h) Atık ve kimyasalların yönetimine ilişkin hedef, politika ve ölçütleri belirlemek.

i) Atıksu arıtma tesislerinin tasarım esaslarını ve kriterlerini Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile birlikte belirlemek, onay işlemlerini yürütmek.

i) Atıkların kaynağında en aza indirilmesi, sınıflara ayrılması, toplanması, taşınması, geçici depolanması, geri kazanılması, bertaraf edilmesi, yeniden kullanılması, arıtılması, enerjiye dönüştürülmesi ve nihai depolanması konularında politika ve strateji belirlemek ve mevzuat oluşturmak.

j) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde atıkların taşınması ile tehlikeli atıkların taşınma lisanslarına ilişkin esasları belirlemek, uygulanmasını sağlamak, izlemek, atık ve kimyasallarla kirlenmiş alanların mevcut kirlilik durumlarını tespit etmek, çevre ve insan sağlığına yönelik risklere ve kirlenmiş alanların iyileştirilmesine ilişkin çalışmaları yapmak ve yaptırmak.

k) Yasaklanacak ve kısıtlanacak yakıt, atık ve kimyasalların ve bunlar ile çevre kirliliğine yol açabilecek diğer maddelerin ithalat ve ihracatına ilişkin ölçütleri belirlemek, uygulanmasını sağlamak.

l) Ulusal çevre stratejisi ve eylem planlarını hazırlamak, yürütmek ve koordinasyonu sağlamak.

m) Küresel iklim değişikliği ve ozon tabakasının incilmesi ile ilgili tedbirlerin alınmasına yönelik plan, politika ve stratejileri belirlemek amacıyla diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlamak.

n) Mahalli çevre kurullarının çalışmalarını takip etmek ve yönlendirmek.

o) Yerleşik alanlarda bina ve sair yapılarda görüntü kirliliğine yol açan uygulamaları önleyici tedbirler almak.

ö) Görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası çalışmaları izlemek ve yürütmek.

p) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.3. Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü

Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Çevresel etki değerlendirme ve stratejik çevresel değerlendirme çalışmalarını yapmak ve bu konuda gerekli kararları almak, izlemek ve denetlemek.

b) Çevre kirliliğini önleme ve çevre kalitesini iyileştirmeye yönelik her türlü faaliyet ve tesisi izlemek, gerekli tedbirleri almak ve aldırarak, denetlemek, çevre izni ve lisansı vermek.

c) Çevre kirliliğine neden olan faaliyet ve tesislerin emisyon, deşarj ve atıklar ile arıtma ve bertaraf sistemlerini izlemek ve denetlemek.

ç) Serbest bölgeler dâhil olmak üzere, ülke genelinde çevreye olumsuz etkileri olan atık ve kimyasallar ile hava kirliliği, gürültü, titreşim ve iyonlaştırıcı olmayan radyasyon ile ilgili faaliyetleri izlemek, yeraltı ve yerüstü sularına, denizlere ve toprağa olumsuz etkileri olan her türlü faaliyeti belirlemek, denetlemek, tehlikeli hallerde veya gerekli durumlarda faaliyetleri durdurmak.

d) Temiz hava merkezlerinin kurulması ve yönetilmesiyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

e) Motorlu kara taşıtları egzoz emisyonlarının belirlenen standartlara uygunluğunu belgelemek, izlemek ve denetlemek.

f) Alıcı ortamları izlemek, buna ilişkin altyapıyı oluşturmak, çevre kirliliği ile ilgili olarak ölçüm ve analiz ölçütlerini belirlemek, uygulamak ve uygulanmasını sağlamak; çevreyle ilgili her türlü ölçüm, izleme, analiz ve kontroller yapacak laboratuvarlar kurmak, kurduklarını, bunların akreditasyon işlemlerini yapmak, yaptırmak; alıcı ortamlar konusunda ölçüm yapacak kuruluşları belirlemek.

g) Her türlü atık bertaraf tesisine lisans vermek, bunları izlemek ve denetlemek.

ğ) Bakanlığın görev alanına giren ürünlerin ilgili mevzuat ve teknik düzenlemelere uygunluğunu ve güvenilirliğini tespit etmek amacıyla denetim yapmak, yaptırmak, yetkili kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak.

h) Çevre envanterini ve çevre durum raporlarını hazırlamak ve Avrupa Çevre Ajansı ile ilişkileri yürütmek.

ı) Görev alanına giren faaliyetleri izlemek ve denetlemek, uluslararası çalışmaları izlemek ve ulusal düzeyde uygulanmasını sağlamak.

i) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.4. Yapı İşleri Genel Müdürlüğü

Yapı İşleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Kamu kurum ve kuruluşlarına ait her türlü yapılar ile ilgili genel ilkeleri, stratejileri ve standartları belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

b) Kamu yatırımlarının projeleri ve yapımla ilgili iş ve işlemlere ilişkin usul ve esaslar ile etüt ve projelerin niteliklerini belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

c) 2. Maddenin birinci fıkrasının (e) bendi ile Bakanlığa verilen görevleri yürütmek.

ç) 5543 sayılı Kanun ile Bakanlığa verilen görevleri yapmak.

d) 5543 sayılı Kanun uyarınca daimi iskân için kamu kurum ve kuruluşlarınca yaptırılacak her türlü yapılara ve konutlara ilişkin etüt ve planlama işlerini yapmak veya yaptırmak, onaylamak veya onaylanmasını sağlamak, daimi iskân için yaptırılacak her türlü yapıların inşaatlarını yapmak veya yaptırmak.

e) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.5. Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Mahallî idarelerin altyapı sistemleri ile ilgili genel planlama, programlama, fizibilite, projelendirme, işletme, finansman ihtiyacı ve yatırım önceliklerine; teknik altyapı tesislerinin

mekânsal strateji planları ile çevre düzeni ve imar planlarına uygun olarak planlanmasına, projelendirilmesine ve yapılmasına ilişkin usul ve esaslar ile bu konulardaki her türlü etüt, proje, yapı ruhsatı ve yapı kullanma iznine ilişkin usul ve esasları belirlemek.

b) Teknik altyapı tesisleri ve altyapı birlikleri kurulması konusunda mahallî idareler arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak, rehberlikte bulunmak ve teknik altyapı tesislerine ilişkin envanteri tutmak.

c) Gecekondu, kıyı alanları ve tesisleri ile niteliğinin bozulması nedeniyle orman ve mera dışına çıkarılan alanlar dâhil kentsel ve kırsal alan ve yerleşmelerde yapılacak iyileştirme, yenileme ve dönüşüm uygulamaları, Bakanlıkça belirlenen finans ve ticaret merkezleri, fuar ve sergi alanları, eğlence merkezleri, şehirlerin ana giriş düzenlemeleri gibi şehirlerin marka değerini artırmaya ve şehrin gelişmesine katkı sağlayacak özel proje alanları; 2/3/1984 tarihli ve 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu ile 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu uyarınca Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından yapılan uygulamalara ilişkin her türlü altyapı, katlı ve köprülü kavşak gibi yapıların projelerini yapmak veya yaptırmak, bu alanlarda mülk sahiplerinden altyapı katılım bedellerinin tahsiline ilişkin düzenlemeler yapmak.

ç) Gecekondu alanları ile vasfının bozulmasından dolayı orman ve mera dışına çıkarılan alanlara ilişkin iyileştirme, yenileme ve dönüşüm uygulamaları ile afet riski altındaki alanların dönüştürülmesine ilişkin mevzuat ve 775 sayılı Kanun uyarınca ıslah, tasfiye, dönüşüm ve iyileştirme bölgelerinin tespitine, ilanına, program ve öncelik sırasına dair usul ve esasları belirlemek.

d) Dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerlendirme iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak; dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme, finansman düzenlemelerinde bulunma, dönüşüm alanları içindeki gayrimenkullerin değer tespitlerini yapma ve Bakanlıkça belirlenen esaslar ve proje çerçevesinde hak sahipleri ile anlaşmalar sağlama, gerektiğinde yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni verme, kat mülkiyeti tesisi, tescili ve imar hakkı transferi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

e) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 73 üncü maddesi kapsamındaki uygulamalara ilişkin dönüşüm alanı ilanı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

f) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.6. Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü

Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Yerleşme ve yapılaşmaya yönelik mimarlık, mühendislik, müteahhitlik ve müşavirlik hizmetlerine ilişkin düzenlemeleri yapmak, uygulamaları denetlemek ve izlemek.

b) Gerçek kişilere ve özel hukuk tüzel kişilerine ait her türlü yapılar ile ilgili genel ilkeleri, stratejileri ve standartları belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

c) Planlama, harita yapımı, arazi ve arsa düzenlemesi, değerlendirme, parselasyon, etüt ve proje müellifliği, harita plan, proje ve yapım kontrol müşavirliği, her türlü altyapı ve tesisat dâhil olmak üzere yapı müteahhitliği gibi hizmet alanlarında çalışan gerçek veya tüzel kişilerin görev, yetki ve sorumluluklarına ve kayıtlarının tutulmasına ilişkin esasları belirlemek, mesleki yeterlikleri ile kuruluş yeterliklerini değerlendirerek bunlara tescil ve yeterlik belgeleri vermek veya verilmesini ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

ç) Planlı ve plansız alanlardaki projelendirme ve yapılaşmaya, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izinlerinin ulusal adres veri tabanına dayalı olarak düzenlenmesine ilişkin usul, esas ve standartları belirlemek.

d) Planlama, projelendirme, yapım ve kamulaştırma iş ve işlemlerinde görev alacak bilirkişilerin niteliklerine ve mesleki yeterliklerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.

e) Yöresel mimarinin ve yapılarda yerel malzemenin kullanımının teşvik edilmesi, binalarda enerji verimliliğinin sağlanması ve ileri yapım teknolojilerinin kullanılması ve yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri almak.

f) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek kişilere ve özel hukuk tüzel kişilerine ait her türlü yapıların denetlenmesinde görev alan mimar ve mühendisler ile yardımcı kontrol

elemanlarını denetlemek, ilgili idareler ile denetim ve müşavirlik kuruluşlarınca denetlenmesini sağlamak.

g) Yapım işlerinde görev alan şantiye şefleri, fen elemanları ve yetki belgeli ustaların faaliyetlerinin, durumlarına göre, ilgili idarelerce veya meslek kuruluşlarınca denetlenmesini sağlamak.

ğ) Kamuya ve özel sektöre ait her türlü yapı ve tesisin projelerinin ve yapım işlerinin denetlenmesinde görev alacak mimar ve mühendisler ile yardımcı kontrol elemanlarının, yapı denetim kuruluşlarının ve müşavirlik kuruluşlarının niteliklerine, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esasları belirlemek, mesleki yeterlikleri ile kuruluş yeterliklerini değerlendirerek bunlara belge verilmesini ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

h) Bakanlığın görev alanına giren konularla ilgili olarak mimarlık ve mühendislik meslek kuruluşlarına ilişkin mevzuatı hazırlamak ve bunları denetlemek.

ı) Çevre yönetimi, çevre denetimi ve çevresel etki değerlendirilmesi iş ve işlemlerinde görev alanların niteliklerine, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esasları belirlemek, mesleki yeterlikleri ile kuruluş yeterliklerini değerlendirerek bunlara belge verilmesini ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

i) Çevresel etki değerlendirmesi raporu hazırlanmasında, çevre laboratuvarları, çevre danışmanlık firmaları ile belediyelerin çevre koruma tesislerinin projelerinde ve işletilmesinde görev alacak elemanları eğitmek, proje ve tesis ölçütlerini geliştirmek ve mesleki yetkinliği artırmak.

j) Konut politikalarının belirlenmesine yönelik çalışmalarda bulunmak, belirlenmiş politika, plan ve stratejilere göre uygulamayı temin ve sonuçlarını takip etmek.

k) Yapı kooperatiflerinin ve üst birliklerinin kurulması, işleyişi ve denetlenmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, kuruluş kayıtlarının ve sicillerinin tutulmasını sağlamak ve uygulamaları denetlemek.

l) Yapılarda kullanılacak malzemelerin kullanım amacına uygunluğuna dair esasları belirlemek, koordinasyon ve yetkilendirme çalışmalarını yürütmek, yapı malzemelerine ilişkin standartların hazırlanıp yayımlanmasını sağlamak.

m) Yapı malzemelerinin üretim, satış, nakil ve kullanma safhalarında her türlü mekânda ve ortamda gözetim ve denetimini yapmak, yapı malzemesi numunelerinin test ve deneylerini ilgili standarda göre yapmak, yaptırmak ve laboratuvar altyapısını geliştirmek.

n) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.7. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak ve yaptırmak.

b) Çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerinin ülkede etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını teşvik etmek ve eşgüdümü sağlamak.

c) Coğrafi veri ve bilginin ulusal düzeyde üretimine, kalitesine ve paylaşımına yönelik standartlar ile bunlara ilişkin temel politika ve stratejilerin belirlenmesini sağlamak ve gerekli mevzuatı hazırlamak.

ç) Coğrafi bilgi sistemleri konusunda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen çalışmalarda ülkemizi temsil etmek, işbirliği ve uyum çalışmalarını koordine etmek.

d) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamına giren tüm konularda, resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen verilerin Bakanlık birimlerince kullanılmasını ve değerlendirilmesini sağlamak.

e) Bakanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Bakanlık mekânsal veri altyapısının oluşturulması ve geliştirilmesi ile Bakanlığın ihtiyaç duyacağı her türlü verinin iletilmesi ve temin edilmesi konularında çalışmalar yürütmek.

f) Kent bilgi sistemlerinin standart ve yaygın bir şekilde oluşturulması için gerekli düzenlemeler yapmak.

g) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen mekânsal verilerin sunulduğu portali kurmak ve işletmek.

ğ) Uluslararası veri paylaşım ağlarına katılmak.

h) Coğrafi bilgi sistemleri ile ilgili sertifikasyon ve akreditasyon çalışmalarının yapılmasını sağlamak.

ı) Coğrafi bilgi sistemleri uygulamalarını bütünleyen navigasyon, yönetim, otomasyon ve dokümantasyon sistemleri ile uzaktan algılama tekniği konularında uygulama, düzenleme, geliştirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek.

i) Bakanlığın bilgi işlem hizmetlerini yürütmek.

j) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.8. Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü

Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

a) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, sulak alanlar ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların tescil, onay ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarını tescil etmek.

b) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerinin tespit, tescil, onay, değişiklik ve ilanına dair usul ve esasları belirlemek ve bu alanların sınırlarını tespit ve tescil etmek, yönetmek ve yönetilmesini sağlamak.

c) Milli parklar, tabiat parkları, tabiat anıtları, tabiatı koruma alanları, doğal sit alanları, sulak alanlar, özel çevre koruma bölgeleri ve benzeri koruma statüsü bulunan diğer alanların kullanma ve yapılaşmaya yönelik ilke kararlarını belirlemek ve her tür ve ölçekte çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını yapmak, yaptırmak, değiştirmek, onaylamak, uygulamak veya uygulanmasını sağlamak.

ç) Tabiat varlıkları, doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sitler ile koruma statüsü bulunan diğer alanların çakıştığı yerlerde koruma ve kullanma esaslarını ilgili bakanlıkların görüşünü

arak belirlemek ve bu alanların kısmen veya tamamen hangi idarelerce yönetileceğine karar vermek, her tür ve ölçekteki çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını yapmak, yaptırmak ve onaylamak.

d) Orman alanları dışında yer alan korunması gerekli taşınmaz tabiat varlıkları, koruma alanları ve doğal sit alanlarının Bakanlıkça belirlenen ilke kararlarına, onaylanan planlara uygun olarak kullanılmak üzere tahsisini gerçekleştirmek, uygulamaların tahsis şartlarına uygun olarak gerçekleşmesini izlemek ve denetlemek.

e) Tabiat varlıkları ve doğal sit alanları ile özel çevre koruma bölgelerine ilişkin olarak; hâlihazır haritaları aldirmek, gerekli görülen projeleri yapmak, yaptırmak ve onaylamak, her türlü araştırma ve inceleme yapmak, yaptırmak, izlemek, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yürütmek, kullanım yasağı getirilen alanların kamulaştırma veya benzer yollarla kamunun eline geçirilmesini sağlamak, kontrol ve denetim yapmak, gerekli görülen alanların korunması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla yatırım yapmak veya ilgili idarelerin yatırım projelerini desteklemek, bu alan ve bölgelerde Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlere ilişkin her türlü tasarrufta bulunmak, işletmek, işlettirmek ve kullanım izinlerini vermek, korunan alanlara ilişkin insan ve finansman kaynağı sağlamak.

f) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.9. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Bakanlık teşkilatının her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturmalar yapmak.
- b) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programlara uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakan'a sunmak.
- c) Kanunlarla ve Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.10. Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) 5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak.
- b) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.11. Yüksek Fen Kurulu Başkanlığı

Yüksek Fen Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Kamu kurum ve kuruluşlarınca yapım ve yapım ile ilgili danışmanlık hizmet işlerine ilişkin olarak akdedilen sözleşmelerin yürütülmesinden doğan yeni fiyat tespiti anlaşmazlıkları hariç olmak üzere diğer anlaşmazlıkları ilgili idarenin talebine istinaden inceleyip karara bağlamak ve yeni fiyat tespiti anlaşmazlıklarında ise tarafları bağlayacak şekilde fiyatı kesin olarak tespit etmek.
- b) evre ve imar mevzuatının yürütülmesinden doğan anlaşmazlıkları ilgili idarelerin talebine istinaden inceleyip karara bağlamak.

c) Teknik veya fiziki yönden birbirini etkileyen plan ve yapım işleri ile ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşları arasında doğan anlaşmazlıkları, taraf olan idarelerin birlikte talep etmeleri halinde inceleyip karara bağlamak.

) Plan, evre, yapım ve yapıyla ilgili hizmet işlerine ilişkin konularda kamu kurum ve kuruluşları ile yapı kooperatiflerine görüş vermek.

d) Bayındırlık ve iskân işleri ile ilgili şartname, tip sözleşme, yıllık rayiç, birim fiyat, birim fiyatlara ait analiz ve tarifleri hazırlamak ve yayımlamak.

e) Yapı, tesis ve onarım işleri ihalelerinde kullanılan müteahhitlik karneleri ve iş bitirme belgelerinin yıllara ait değerlendirme katsayılarını, mimarlık ve mühendislik hizmet bedellerinin hesabında kullanılacak yapı yaklaşık birim maliyetlerini ve proje ve kontrollük işlerinde uygulanacak fiyat artış oranlarını tespit etmek ve yayımlamak.

f) Bakanlığın görev alanı ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında meydana gelen teknik gelişmeleri izlemek, değerlendirmek ve bunlardan faydalı görülenler hakkında teklifte bulunmak.

g) Bakanlık birimleri arasında teknik konularda uygulama birliği ve koordinasyonu sağlamak.

ę) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.12. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

a) Bakanlığın taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Bakanlığı temsil etmek, dava ve icra işlemlerini takip etmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak.

b) Bakanlık hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Bakanlık birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Bakanlık ile unc kişiler arasında çıkan her türlü

uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve Bakanlık birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek.

c) Bakanlıkça hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen dava ve icra takiplerine ilişkin usul ve esasları belirlemek, bunları izlemek, koordine etmek ve denetlemek.

ç) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlayıp Bakana sunmak.

d) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.13. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Avrupa Birliği ile ilişkilerde ve Avrupa Birliğine yönelik mevzuat ve uyum çalışmaları ile ekonomik ve teknik işbirliğine yönelik çalışmalarda Bakanlık hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.

b) Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası sözleşmeler de dâhil olmak üzere ilişkileri düzenlemek, gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.

c) Bakanlığın görev alanı ile ilgili olarak Avrupa Birliği mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak.

ç) Bakanlık faaliyetleri çerçevesinde yurtdışından gelen heyetler ve Bakanlıktan yurtdışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

d) Yurtdışı ilişkilerle ilgili protokol işlemlerinin yürütülmesini sağlamak.

e) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.14. Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı

Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığının görevleri Şunlardır:

- a) Avrupa Birliği ile mali ilişkiler çerçevesindeki operasyonel programları yürütmek ve fonların uygulanmasını koordine etmek.
- b) İlgili mevzuat, Avrupa Birliği müktesebatı ve uluslararası anlaşmalar çerçevesinde operasyonel programları hazırlamak ve uygulamak.
- c) Desteklenecek proje ve faaliyetlere ilişkin olarak; projelerin seşimini yapmak, önceliklendirmek, ihale ve sözleşmelerini yapmak ve yürütülmesini sağlamak, ödemelerini gerçekleştirmek ve muhasebeleŐtirmek, buna ilişkin kontrol, izleme ve değerlendirmeleri yapmak.
- ç) İlgili kurum ve makamlara görevleri ile ilgili bilgi, belge ve raporların intikalini sağlamak ve operasyonel programın özelliğine göre yapısal fonların kullanımını için gerekli hazırlıkları yapmak.
- d) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.15. Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı

Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığının görevleri Şunlardır:

- a) Çevre ve Şehircilik konularında yazılı, iŐitsel ve görsel dokümanların basım ve yayımını desteklemek.
- b) Eğitim amacıyla Bakanlığın görev alanıyla ilgili her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, değerlendirmek, yayımlamak, film, slayt, fotoğraf ve benzeri belgeleri hazırlamak, hazırlatmak, arşiv, dokümantasyon ve kütüphane hizmetlerini yürütmek.
- c) Çevre ile ilgili yayın konusunda kamu kurum ve kuruluşları ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak.

ç) Çevre ile ilgili konularda plan ve programların hazırlanmasında, uygulanmasında ve halkın eğitilmesinde Milli Eğitim Bakanlığı ile bilimsel ve gönüllü kuruluşlarla işbirliği yapmak.

d) Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversitelerin faaliyet ve araştırma programlarına çevre konularını katmak için ortak çalışmalar yapmak, gerektiğinde ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilgi, belge ve eğitimcilerin mübadelesinin sağlanması çalışmalarını yürütmek.

e) Çevre değerlerini ortaya çıkarmak ve tanıtmak amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, çevre eğitimi konusunda uluslararası kuruluşların program, proje ve faaliyetlerini izlemek, uluslararası ve kurumlar arası enformasyon hizmetlerini yerine getirmek.

f) Bakanlığın görev alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşlarına mesleki eğitim vermek veya verdirmek.

g) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.16. Personel Dairesi Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlığın insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak.

b) Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.

c) Bakanlığın eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.

ç) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.17. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- b) Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek.
- c) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- ç) Bakanlık sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- d) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.18. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak.
- b) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.
- c) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.19. Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- a) Bakanın çalışma programını düzenlemek.
- b) Bakanın resmi ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek.
- c) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.4.1.20. Bakanlık müşavirleri

Bakanlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Bakana yardımcı olmak üzere yirmi Bakanlık müşaviri atanabilir. Bakanlık müşavirleri Bakanlık Makamına bağlıdır.

Bakanlık Müşavirleri, Bakanın uygun göreceği merkez veya taşra teşkilatına ait birimlerde çalıştırılabilir.

1.4.2. Taşra Teşkilatı, Sürekli Kurul, Şûra, Çalışma Grupları ile Döner Sermaye

1.4.2.1. Taşra teşkilatı

Bakanlık taşra teşkilatında 81 adet Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü bulunmaktadır.

1.4.2.2. Sürekli kurul, şûra ve çalışma grupları

Bakanlığın sürekli kurul ve şûraları şunlardır:

- a) Yüksek Çevre Kurulu.
- b) Mahalli Çevre Kurulları.
- c) Çevre ve Şehircilik Şûrası.

Bakanlık, görev alanına giren konularla ilgili olarak çalışmalarda bulunmak üzere diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve konu ile ilgili uzmanların katılımı ile çalışma grupları oluşturabilir.

Kurul, şûra ve çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir.

1.4.2.3. Döner sermaye

Bakanlık ihtiyaç duyduğu hallerde ve lüzum gördüğü merkezlerde Bakanın onayı ile görev ve hizmetleriyle ilgili döner sermayeli işletmeler kurabilir. Döner sermaye miktarını belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

İşletmelerin görevleri, gelirleri, işleyişi ve denetimi ile diğer hususlar Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürürlüğe konulan yönetmelikle düzenlenir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI TEŞKİLATI

Müsteşar	Müsteşar Yardımcısı	Hizmet Birimleri
Müsteşar	Müsteşar Yardımcısı	Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü
	Müsteşar Yardımcısı	Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü
	Müsteşar Yardımcısı	Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü
	Müsteşar Yardımcısı	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü
	Müsteşar Yardımcısı	Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü
		Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü
		Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
		Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü
		Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı
		Strateji Geliştirme Başkanlığı
		Yüksek Fen Kurulu Başkanlığı
		Hukuk Müşavirliği
		Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı
		Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı
		Personel Dairesi Başkanlığı
		Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
		Özel Kalem Müdürlüğü

1.4.3. Bağlı Kuruluşlar

1.4.3.1. Tapu ve Kadastro Genel M¼d¼rl¼ę¼

¼lkemizde ilk Tapu Teşkilatı 21 Mayıs 1847 tarihinde Defterhane-i Amire Kalemı adıyla kurulmuş ve Cumhuriyete kadar çeşitli isimler altında g¼revini s¼rd¼rm¼řt¼r.

Tesis edilen ilk kayıtlar tamamen m¼lkiyete ve tapu işlemlerine y¼nelik olmuş ve bu d¼nemlerde hiçbir harita çalışması, kadastro tesisi ve g¼ncelleřtirilmesi konusunda da bir çalışma yapılmamıştır.

Cumhuriyetin kurulmasından sonra bağımsız bir tapu teşkilatının oluşturulması konusu; ¼zel bir dal olması, bu hususta ¼zel bir deneyim gerektirmesi ve kapsamının genişliği sebepleriyle ¼nem kazanmıştır.

Bunun ¼zerine 1924 yılında Tapu Umum M¼d¼rl¼ę¼ Teşkilatı kurulmuştur. Bu teşkilat b¼nyesine 1925 yılında 658 sayılı Kanunla kadastro birimi ilave edilmiştir. Tapu ve Kadastro Genel M¼d¼rl¼ę¼n¼n bug¼nk¼ yapısı ve hedefleri 29 Mayıs 1936 tarih ve 2997 sayılı Kanunla belirlenmiş olup Teşkilat, Maliye Bakanlığına bağlanmıştır. Daha sonra, 7 Temmuz 1939 tarihinde Adalet Bakanlığına bağlanmış ve nihayet taşıdığı ¼nem ve bağımsızlığı g¼z ¼n¼ne alınarak 10 Ağustos 1951 tarihinde Başbakanlığa bağlanmıştır. 22 Kasım 2002 Tarihinde Bayındırlık ve İşkan Bakanlığına bağlanmıştır. 08 Temmuz 2011 tarihinde de evre ve şehircilik Bakanlığına bağlanmıştır.

G¼revleri:

Genel M¼d¼rl¼ę¼m¼z¼n 10.12.2010 tarihinde y¼r¼rl¼ę¼ giren 6083 sayılı "Tapu Ve Kadastro Genel M¼d¼rl¼ę¼ Teşkilat Ve G¼revleri Hakkında Kanun" ile belirlenen g¼rev ve yetkileri şunlardır:

a) Devletin sorumluluğu altındaki tapu sicillerinin d¼zenli bir biçimde tutulmasını, taşınmazlarla ilgili her t¼rl¼ akitli ve akitsiz tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılmasını, siciller ¼zerindeki değişikliklerin takibini, denetlenmesini, sicil ve belgelerin arşivlenerek korunmasını sağlamak.

b) Ülkenin kadastrounu yapmak, değişiklikleri takip etmek, tapu planlarının yenilenmesini ve güncellenmesini sağlamak, bunlara ilişkin kontrol ve denetim hizmetlerini yürütmek.

c) Büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretim hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kontrol etmek, denetlemek ve temel prensipleri tespit etmek.

ç) Mekansal bilgi sistemi altyapısını ve harita üretim izleme merkezini oluşturmak, verilerden gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının faydalanmasını sağlamak, coğrafi bilgi sistemleri konusunda verilecek görevleri yapmak.

d) Yabancı uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin ülkedeki tapu ve kadastro ile ilgili işlemlerini yapmak, Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin yurtdışındaki taşınmazları ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak, devletlerarası emlak müzakerelerine katılmak.

e) Görev alanıyla ilgili konularda, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yaparak müşterek projeler planlamak, yürütmek.

f) 16/6/2005 tarihli ve 5368 sayılı Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Kanun hükümlerine göre harita ve kadastro mühendislik bürolarına lisans vermek, bu büroların faaliyet usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.

g) Taşınmaza yönelik aracılık faaliyetlerini düzenlemek, lisans vermek, bu faaliyetlerin usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.

ğ) Genel Müdürlüğün görev, hizmet ve faaliyetleri ile ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşlarınca uyulacak esasları belirlemek, koordinasyonu sağlamak.

h) Kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.4.3.2. İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü

Tarihçe

Kurtuluş Savaşından sonra başlatılan kalkınma hamlesi çerçevesinde, şehir ve kasabalarımızın yeniden imar ve inşası konusunda önemli görev ve sorumluluklar üstlenen İller Bankası A.Ş.'nin temeli, Büyük Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün talimatlarıyla;

* Belediyelerin imar faaliyetlerini finans etmek üzere, 11 Haziran 1933 tarihinde 2301 sayılı Kanunla, 15 Milyon sermaye ile 'Belediyeler Bankası' adıyla kurulmuştur.

* Bankanın Kuruluş Kanunu uyarınca yalnız Belediyelere yönelik faaliyetlerde bulunması, kuruluş sermayesinin, hızlı nüfus artışı ve şehirleşmeye paralel olarak artan kredi ihtiyacını karşılayamaması ayrıca, mali kaynağa ve teknik yardıma muhtaç İl Özel İdareleri ile köylerin bu yardım dışında bırakılması ve faaliyet sahasının daha genişletilmesi gibi hususlar göz önünde bulundurularak, Belediyeler Bankasının değişik bir bünyeye sahip kılınması düşünülmüş ve bu düşünceyle kurulan Belediyeler Bankasının, Mahalli İdareler İmar Bankasına dönüştürülmesi için 29.07.1944 tarihinde T.B.M.M. ne sunulan kanun tasarısı hazırlanmıştır. Bu tasarının Bütçe Komisyonunda görüşülmesi sırasında Bankanın adı 'İller Bankası' olarak değiştirilmiştir.

* İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Köyleri de içine alan İller Bankası A.Ş.'nin kurulması, 13.06.1945 tarihinde kabul edilen ve 23.06.1945 tarihinde de Resmi Gazetede yayınlanan 4759 sayılı kanunun yürürlüğe girmesiyle Belediyeler Bankasının görevlerini üstlenerek resmen kurulmuştur.

* 26.01.2011 tarihinde T.B.M.M. tarafından kabul edilen ve Resmi Gazete'nin 08.02.2011 tarihli nüshasında yayımlanan 6107 sayılı kanunla "İller Bankası A.Ş." ismini almıştır.

* İller Bankası A.Ş. özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliğe sahip, özel bütçeli Anonim Şirket statüsünde bir kalkınma ve yatırım bankasıdır.

Kurumun amacı ve faaliyetleri

Bankanın amacı; il özel idareleri, belediyeler ve bağlı kuruluşları ile münhasıran bunların üye oldukları mahalli idare birliklerinin finansman ihtiyacını karşılamak, bu

idarelerin sınırları içinde yaşayan halkın mahalli müşterek hizmetlerine ilişkin projeler geliştirmek, bu idarelere danışmanlık hizmeti vermek ve teknik mahiyetteki kentsel projeler ile alt ve üstyapı işlerinin yapılmasına yardımcı olmak ve her türlü kalkınma ve yatırım bankacılığı işlevlerini yerine getirmektir.

Banka bu amaçları gerçekleştirmek üzere:

- a) Ortaklarına kısa, orta ve uzun vadeli her türlü nakdi ve gayri nakdi kredi açabilir.
- b) Faaliyetleri konusunda araştırma, proje geliştirme ve danışmanlık hizmeti yapabilir veya yaptırabilir, teknik yardım verebilir.
- c) Bankanın öncülüğünde şirket kurabilir ve devredebilir.
- ç) Sigorta acenteliği yapabilir.
- d) Gerekli izinleri almak kaydıyla yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açabilir.
- e) Yurt içi ve yurt dışı finansman kurumlarıyla işbirliği yapabilir, bunların katıldığı ulusal ve uluslararası kuruluşlara üye olabilir.
- f) Yurt içi ve yurt dışı finansman kuruluşları ile para ve sermaye piyasalarından ve her türlü fonlardan kaynak sağlayabilir.
- g) Amacının gerçekleşmesine yardımcı olacak her türlü kalkınma ve yatırım bankacılığı işlemlerini yapar.
- ğ) Ana Sözleşmede belirtilen diğer faaliyetleri yürütür.
- h) Bakanlık tarafından talep edilen özel projeler ve kentsel altyapı projeleri ile yapım işlerini yapar veya yaptırır.
- ı) Bankaya kaynak temin etmek üzere, proje kaynağı için herhangi bir borç ve şartlı yükümlölük altına girmemek kaydıyla kâr amaçlı gayrimenkul yatırım projeleri ile uygulamalar yapar veya yaptırır.

2. MEVZUAT

2.1. Kanunlar

No	Türü	Başlık	Yayın Tarihi	Yayın Sayısı	Kanun Numarası
1	Kanunlar	65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç Gücsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	26.04.2016	29695	
2	Kanunlar	2016 Yılı Geçici Bütçe Kanunu	23.12.2015	29571	
3	Kanunlar	Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	15.04.2015	29327	6639
4	Kanunlar	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	12.06.2014	29028	6544
5	Kanunlar	Toprak Koruma Ve Arazi Kullanımı Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	15.05.2014	29001	6537
6	Kanunlar	On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	06.12.2012	28489	6360
7	Kanunlar	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	31.05.2012	28309	6306
8	Kanunlar	İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun	08.02.2011	27840	6107
9	Kanunlar	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun	10.12.2010	27781	6083
10	Kanunlar	Kalıcı Organik Kirleticilere İlişkin Stockholm Sözleşmesinin Onaylanmasının Uygun Bulduğuna Dair Kanun	02.04.2009	27200	5871
11	Kanunlar	Enerji Verimliliği Kanunu	02.05.2007	26510	5627
12	Kanunlar	İskân Kanunu	26.09.2006	26301	5543
13	Kanunlar	Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu	19.07.2005	25880	5403
14	Kanunlar	Belediye Kanunu	13.07.2005	25874	5393
15	Kanunlar	Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Kanun	29.06.2005	25860	5368

16	Kanunlar	Mahalli İdare Birlikleri Kanunu	11.06.2005	25842	5355
17	Kanunlar	Denizli-Buldan ve Çevresinde, Hakkari'de, Bingöl-Karlıova ve Çevresi ile Erzurum-Çat'ta Meydana Gelen Deprem Afetlerine ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	06.04.2005	25778	5327
18	Kanunlar	Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanun	11.03.2005	25752	5312
19	Kanunlar	İl Özel İdaresi Kanunu	04.03.2005	25745	5302
20	Kanunlar	Arsa Ofisi Kanunu ve Toplu Konut Kanununda Değişiklik Yapılması ile Arsa Ofisi Genel Müdürlüğünün Kaldırılması Hakkında Kanun	15.12.2004	25671	5273
21	Kanunlar	Türk Ceza Kanunu	12.10.2004	25611	5237
22	Kanunlar	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	23.07.2004	25531	5216
23	Kanunlar	Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi Kanunu	12.03.2004	25400	5104
24	Kanunlar	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu	24.12.2003	25326	5018
25	Kanunlar	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	19.01.2002	24645	4736
26	Kanunlar	Yapı Denetimi Kanunu	13.07.2001	24461	4708
27	Kanunlar	Mera Kanunu	28.02.1998	23272	4342
28	Kanunlar	Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar Ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun	25.07.1995	22354	4123
29	Kanunlar	Kıyı Kanunu	17.04.1990	20495	3621
30	Kanunlar	Maden Kanunu	15.06.1985	18785	3213
31	Kanunlar	İmar Kanunu	09.05.1985	18749	3194
32	Kanunlar	Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun	15.12.1984	18606	3091
33	Kanunlar	Toplu Konut Kanunu	17.03.1984	18344	2985
34	Kanunlar	Boğaziçi Kanunu	22.11.1983	18229	2960
35	Kanunlar	Kamulaştırma Kanunu	08.11.1983	18215	2942
36	Kanunlar	Çevre Kanunu	11.08.1983	18132	2872

37	Kanunlar	Milli Parklar Kanunu	11.08.1983	18132	2873
38	Kanunlar	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	23.07.1983	18113	2863
39	Kanunlar	Tapulama ve Kadastro Paftalarının Yenilenmesi Hakkında Kanun	25.06.1983	18088	2859
40	Kanunlar	Kooperatifler Kanunu	10.05.1969	13195	1163
41	Kanunlar	Arsa Üretimi ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun	10.05.1969	13195	1164
42	Kanunlar	Gecekondu Kanunu	30.07.1966	12362	775
43	Kanunlar	Devlet Memurları Kanunu	23.07.1965	12056	657
44	Kanunlar	Kat Mülkiyeti Kanunu	02.07.1965	12038	634
45	Kanunlar	Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun	25.05.1959	10213	7269
46	Kanunlar	Orman Kanunu	08.09.1956	9402	6831
47	Kanunlar	Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu	04.02.1954	8625	6235
48	Kanunlar	Mühendislik Ve Mimarlık Hakkında Kanun	28.06.1938	3945	3458
49	Kanunlar	Tapu Kanunu	29.12.1934	2892	2644
50	Kanunlar	Köy Kanunu	07.04.1924	68	442

2.2. Kanun Hükümünde Kararnameler

No	Türü	Başlık	Yayım Tarihi	Yayım Sayısı	Kanun Numarası
1	KHKlar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname	04.07.2011	27984	644
2	KHKlar	Doğal Afetlerde Yapılacak Yardımların Düzenlenmesi İle Vergilerin Ödeme Süresinin Uzatılmasına Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükümünde Kararname	23.09.1999	27984	576

2.3. Yönetmelikler

No	Türü	Başlık	Yayın Tarihi	Yayın Sayısı
1	Yönetmelikler	Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	19.03.2016	29658
2	Yönetmelikler	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	09.02.2016	29619
3	Yönetmelikler	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	05.02.2016	29615
4	Yönetmelikler	Çelik Yapıların Tasarım, Hesap ve Yapım Esaslarına Dair Yönetmelik	04.02.2016	29614
5	Yönetmelikler	Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	28.01.2016	29607
6	Yönetmelikler	Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik	10.01.2016	29589
7	Yönetmelikler	Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik	10.01.2016	29589
8	Yönetmelikler	Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	30.12.2015	29578
9	Yönetmelikler	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	18.11.2015	29536
10	Yönetmelikler	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	14.11.2015	29532
11	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	06.11.2015	29524
12	Yönetmelikler	Şehir İçi Yollarda Bisiklet Yolları, Bisiklet İstasyonları ve Bisiklet Park Yerleri Tasarımına ve Yapımına Dair Yönetmelik	03.11.2015	29521
13	Yönetmelikler	Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları ile Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	03.11.2015	29521
14	Yönetmelikler	Mera Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	30.10.2015	29517

15	Yönetmelikler	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	22.08.2015	29453
16	Yönetmelikler	Maden Atıkları Yönetmeliği	15.07.2015	29417
17	Yönetmelikler	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	09.07.2015	29411
18	Yönetmelikler	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	06.06.2015	29378
19	Yönetmelikler	Orman Kanununun 17/3 ve 18 inci Maddelerinin Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	20.05.2015	29361
20	Yönetmelikler	Karayolları Trafik Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	15.05.2015	29356
21	Yönetmelikler	Karayolları Trafik Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	17.04.2015	29329
22	Yönetmelikler	Atık Yönetimi Yönetmeliği	02.04.2015	29314
23	Yönetmelikler	Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	11.03.2015	29292
24	Yönetmelikler	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	11.03.2015	29292
25	Yönetmelikler	Tapu Ve Kadastro Verilerinin Paylaşımı Hakkında Yönetmelik	07.03.2015	29288
26	Yönetmelikler	İskân Kanunu Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	10.01.2015	29232
27	Yönetmelikler	Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	23.12.2014	29214
28	Yönetmelikler	Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	23.12.2014	29214
29	Yönetmelikler	Zararlı Maddeler ve Karışımlarına İlişkin Güvenlik Bilgi Formları Hakkında Yönetmelik	13.12.2014	29204
30	Yönetmelikler	Sürdürülebilir Yeşil Binalar ile Sürdürülebilir Yerleşmelerin Belgelendirilmesine Dair Yönetmelik	08.12.2014	29199
31	Yönetmelikler	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği	25.11.2014	29186

32	Yönetmelikler	Bazı Tehlikeli Maddelerin, Müstahzarların ve Eşyaların Üretimine Piyasaya Arzına ve Kullanımına İlişkin Kısıtlamalar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	21.11.2014	29182
33	Yönetmelikler	Yapı Malzemeleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	02.10.2014	29137
34	Yönetmelikler	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği	10.09.2014	29915
35	Yönetmelikler	Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	26.07.2014	29072
36	Yönetmelikler	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	25.07.2014	29071
37	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği	24.07.2014	28343
38	Yönetmelikler	Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği	14.06.2014	29030
39	Yönetmelikler	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	22.05.2014	29007
40	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	21.05.2014	29006
41	Yönetmelikler	Çevre Kanununun 29 Uncu Maddesi Uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	17.05.2014	29003
42	Yönetmelikler	Sera Gazı Emisyonlarının Takibi Hakkında Yönetmelik	17.05.2014	29003
43	Yönetmelikler	İçme Suyu Temin ve Dağıtım Sistemlerindeki Su Kayıplarının Kontrolü Yönetmeliği (Orman ve Su İşleri Bakanlığı)	08.05.2014	28994
44	Yönetmelikler	Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi Ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik	06.05.2014	28992
45	Yönetmelikler	Orman Kanununun 16 Nci Maddesinin Uygulama Yönetmeliği(Orman ve Su İşleri Bakanlığı)	18.04.2014	28976

46	Yönetmelikler	Orman Kanununun 17/3 ve 18 inci Maddelerinin Uygulama Yönetmeliği(Orman ve Su İşleri Bakanlığı)	18.04.2014	28976
47	Yönetmelikler	Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği (Orman ve Su İşleri Bakanlığı)	04.04.2014	28962
48	Yönetmelikler	Milli Parklar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik(Orman ve Su İşleri Bakanlığı)	18.03.2014	28945
49	Yönetmelikler	Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi Ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik	30.12.2013	28867
50	Yönetmelikler	Çevre Ölçüm ve Analiz Laboratuvarları Yeterlilik Yönetmeliği	25.12.2013	28862
51	Yönetmelikler	Maddelerin Ve Karışımların Sınıflandırılması, Etiketlenmesi Ve Ambalajlanması Hakkında Yönetmelik Birinci Bölüm	11.12.2013	28848
52	Yönetmelikler	Maddelerin ve Karışımların Fiziko-Kimyasal, Toksikolojik ve Ekotoksikolojik Özelliklerinin Belirlenmesinde Uygulanacak Test Yöntemleri Hakkında Yönetmelik	11.12.2013	28848
53	Yönetmelikler	Egzoz Gazı Emisyonu Kontrolü İle Benzin Ve Motorin Kalitesi Yönetmeliği	30.11.2013	28837
54	Yönetmelikler	Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi Ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik	21.11.2013	28828
55	Yönetmelikler	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği	03.10.2013	28784
56	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Rehberlik Ve Teftiş Başkanlığı Yönetmeliği	20.09.2013	28771
57	Yönetmelikler	Tabiat Varlıkları, Doğal Sit Alanları Ve Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Kalan Yapı Yasaklı Taşınmazların Hazine Taşınmazları İle Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik	03.08.2013	28727
58	Yönetmelikler	Yüksek Çevre Kurulu Ve Mahalli Çevre Kurullarının Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik	03.08.2013	28727
59	Yönetmelikler	Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Hakkında Yönetmelik	19.07.2013	28712
60	Yönetmelikler	Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (3005/2011/AB)	10.07.2013	28703
61	Yönetmelikler	Yapı Malzemeleri Yönetmeliği	10.07.2013	28703

62	Yönetmelikler	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Hukuk Müşavirliği ve Avukatlık Sınav ve atama Yönetmeliği	07.06.2013	28670
63	Yönetmelikler	Afet Riski Altındaki Alanların dönüştürülmesi Hakkında Kanun Uygulama Yönetmeliği	15.12.2012	28498
64	Yönetmelikler	Dönüşüm Projeleri Özel Hesabı Gelir, Harcama, Kredi Ve Kaynak Aktarımı Yönetmeliği	13.09.2012	28410
65	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Şûrası İle Çalışma Gruplarının Oluşumu Ve Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik	05.09.2012	28402
66	Yönetmelikler	Atık Elektrikli ve Elektronik eşyaların Kontrolü Yönetmeliği	22.05.2012	28300
67	Yönetmelikler	Sera Gazı Emisyonlarının Takibi Hakkında Yönetmelik	25.04.2012	28274
68	Yönetmelikler	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik	12.04.2012	28262
69	Yönetmelikler	Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik	23.03.2012	28242
70	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Yüksek Fen Kurulu Başkanlığının Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	13.03.2012	28232
71	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	21.01.2012	28180
72	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği	28.12.2011	28156
73	Yönetmelikler	Çevre Ve Şehircilik Uzmanlığı Yönetmeliği	22.12.2011	28150
74	Yönetmelikler	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Evrak Kayıt İç Yönetmeliği	20.12.2011	9994
75	Yönetmelikler	Enerji Kaynaklarının Ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)	27.10.2011	28097
76	Yönetmelikler	Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonları Kuruluş Ve Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik	18.10.2011	28088
77	Yönetmelikler	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	24.08.2011	28035

78	Yönetmelikler	Tapu Müdürlüklerince Yetki Alanı Dışında Kayıtlı Bulunan Taşınmazlarla İlgili Tapu İşlemlerinin Yapılmasına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	30.04.2011	27920
79	Yönetmelikler	Yapı Mütahhitlerinin Kayıtları İle Şantiye Şefleri Ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmelik	16.12.2010	27787
80	Yönetmelikler	Atıksu Altyapı Ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik	27.10.2010	27742
81	Yönetmelikler	Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik	06.10.2010	27721
82	Yönetmelikler	Çevre Kanununun 29 Uncu Maddesi Uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara Dair Yönetmelik	01.10.2010	27716
83	Yönetmelikler	Büyük Endüstriyel Kazaların Kontrolü Hakkında Yönetmelik	18.08.2010	27676
84	Yönetmelikler	Evsel Ve Kentsel Arıtma Çamurlarının Toprakta Kullanılmasına Dair Yönetmelik	03.08.2010	27661
85	Yönetmelikler	İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyonun Olumsuz Etkilerinden Çevre Ve Halkın Sağlığının Korunmasına Yönelik Alınması Gereken Tedbirlere İlişkin Yönetmelik	24.07.2010	27651
86	Yönetmelikler	Büyük Yakma Tesisleri Yönetmeliği	08.06.2010	27605
87	Yönetmelikler	Toprak Kirliliğinin Kontrolü Ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş sahalara Dair Yönetmelik	08.06.2010	27605
88	Yönetmelikler	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği	04.06.2010	27601
89	Yönetmelikler	Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik	26.03.2010	27533
90	Yönetmelikler	İyi Laboratuvar Uygulamaları Prensipleri, Test Birimlerinin Uyumlaştırılması, İyi Laboratuvar Uygulamalarının Ve Çalışmaların Denetlenmesi Hakkında Yönetmelik	09.03.2010	27516
91	Yönetmelikler	Madencilik Faaliyetleri İle Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırılması Yönetmeliği	23.01.2010	27471
92	Yönetmelikler	Ömrünü Tamamlamış Araçların Kontrolü Hakkında Yönetmelik	30.12.2009	27448
93	Yönetmelikler	Tapu Sicil Müdürlüklerince Düzenlenen Resmî Senetlere İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	10.11.2009	27402

94	Yönetmelikler	Bazı Akaryakıt Türlerindeki Kükürt Oranının Azaltılmasına İlişkin Yönetmelik	06.10.2009	27368
95	Yönetmelikler	Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	03.07.2009	27277
96	Yönetmelikler	Yapı Malzemelerinin Tabi Olacağı Kriterler Hakkında Yönetmelik	26.06.2009	27270
97	Yönetmelikler	Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin Ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik	29.04.2009	27214
98	Yönetmelikler	Yapım İşleri Muayene Ve Kabul Yönetmeliği	04.03.2009	27159
99	Yönetmelikler	Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	04.03.2009	27159
100	Yönetmelikler	Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	04.03.2009	27159
101	Yönetmelikler	Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	04.03.2009	27159
102	Yönetmelikler	Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	04.03.2009	27159
103	Yönetmelikler	İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik	03.01.2009	27099
104	Yönetmelikler	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik	31.12.2008	27097
105	Yönetmelikler	Bazı Tehlikeli Maddelerin, Müstahzarların Ve Eşyaların Üretimine, Piyasaya Arzına Ve Kullanımına İlişkin Kısıtlamalar Hakkında	26.12.2008	27092
106	Yönetmelikler	Kimyasalların Envanteri Ve Kontrolü Hakkında Yönetmelik	26.12.2008	27092
107	Yönetmelikler	Tehlikeli Maddelerin Ve Müstahzarların Sınıflandırılması, Ambalajlanması Ve Etiketlenmesi Hakkında Yönetmelik	26.12.2008	27092
108	Yönetmelikler	Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği	05.12.2008	27075
109	Yönetmelikler	Çevre Denetimi Yönetmeliği	21.11.2008	27061
110	Yönetmelikler	Ozon Tabakasını İncelten Maddelerin Azaltılmasına İlişkin Yönetmelik	12.11.2008	27052
111	Yönetmelikler	Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik	11.11.2008	27051
112	Yönetmelikler	Çevre Ölçüm Ve Analiz Laboratuvarları Yeterlik Yönetmeliği	05.09.2008	26988

113	Yönetmelikler	Toplu Yapılarda Kat Mülkiyeti Ve Kat İrtifakı Tesisine Dair Yönetmelik	16.08.2008	26969
114	Yönetmelikler	Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	30.07.2008	26952
115	Yönetmelikler	Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik	05.07.2008	26927
116	Yönetmelikler	Hava Kalitesi Değerlendirme Ve Yönetimi Yönetmeliği	06.06.2008	26898
117	Yönetmelikler	Merkezi Isıtma Ve Sıhhi sıcak Su Sistemlerinde Isınma Ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına ilişkin Yönetmelik	14.04.2008	26847
118	Yönetmelikler	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	05.02.2008	26778
119	Yönetmelikler	Poliklorlu Bifenil Ve Poliklorlu Terfenillerin Kontrolü Hakkında	27.12.2007	26739
120	Yönetmelikler	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	19.12.2007	26735
121	Yönetmelikler	Kum Çakıl Ve Benzeri maddelerin Alınması, İşletilmesi Ve Kontrolü Yönetmeliği	08.12.2007	26724
122	Yönetmelikler	İskân Kanunu Uygulama Yönetmeliği	02.12.2007	26718
123	Yönetmelikler	Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik	14.07.2007	26582
124	Yönetmelikler	Çevre Gelirlerinin Takip Ve Tahsili İle Tahsilat Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanımı Hakkında Yönetmelik	03.04.2007	26482
125	Yönetmelikler	Çevre Kanununa Göre Verilecek İdarî Para Cezalarında İhlalin Tespiti Ve Ceza Verilmesi İle Tahsili Hakkında Yönetmelik	03.04.2007	26482
126	Yönetmelikler	Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik	06.03.2007	26454
127	Yönetmelikler	Alt Yapılar İçin Afet Yönetmeliği	15.02.2007	26435
128	Yönetmelikler	Kadastro Haritalarının Yeniden Düzenlenmesi Ve Tapu Sicilinde Gerekli Düzeltmelerin Yapılmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik	29.11.2006	26361
129	Yönetmelikler	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği	25.11.2006	26357
130	Yönetmelikler	Kadastro Haritalarının Sayısallaştırılması Hakkında Yönetmelik	24.11.2006	26356
131	Yönetmelikler	Deniz Çevresinin Petrol Ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde	21.10.2006	26326

132	Yönetmelikler	İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	12.07.2006	26226
133	Yönetmelikler	Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	29.06.2006	2006/19
134	Yönetmelikler	Deniz Çevresinin Petrol Ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale Ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanun Kapsamında Mal Ve Hizmet Alımına İlişkin Yönetmelik	26.04.2006	26150
135	Yönetmelikler	Yapılarda Özürlülerin Kullanımına Yönelik Proje Tadili Komisyonları Teşkili, Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	22.04.2006	26147
136	Yönetmelikler	Kadastro Sırasında Veya Sonrasında Yapılan İşlemlerle Geometrik Durumları Kesinleşmiş Olan Taşınmazlarda Ölçü, Sınırlandırma, Tersimat Ve Hesaplamalardan Doğan Hataların Düzeltmesine İlişkin Yönetmelik	20.04.2006	26145
137	Yönetmelikler	Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği	09.01.2006	26048
138	Yönetmelikler	Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği	08.01.2006	26047
139	Yönetmelikler	Plân Yapımını Yükümlenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik	07.01.2006	26046
140	Yönetmelikler	Tehlikeli Maddelerin Su Ve Çevresinde Neden Olduğu Kirliliğin Kontrolü Yönetmeliği	26.11.2005	26005
141	Yönetmelikler	İç Denetim Koordinasyon Kurulunun Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	08.10.2005	25960
142	Yönetmelikler	İç Denetçi Adayları Belirleme, Eğitim Ve Sertifika Yönetmeliği	08.10.2005	25960
143	Yönetmelikler	Belediyelerin Arsa, Konut Ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik	29.09.2005	25951
144	Yönetmelikler	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	22.07.2005	25883
145	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	21.07.2005	25882
146	Yönetmelikler	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	19.04.2005	25791
147	Yönetmelikler	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	14.03.2005	25755
148	Yönetmelikler	Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	13.01.2005	25699
149	Yönetmelikler	Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği	31.12.2004	25687

150	Yönetmelikler	Gemilerden Atık Alınması Ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	26.12.2004	25682
151	Yönetmelikler	Atık PİL Ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği	31.08.2004	25569
152	Yönetmelikler	Benzin Ve Motorin Kalitesi Yönetmeliği	11.06.2004	25489
153	Yönetmelikler	Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	18.03.2004	25406
154	Yönetmelikler	Çevre Ve Orman Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği	29.02.2004	25388
155	Yönetmelikler	Tunceli, İzmir Ve Bingöl Depremlerinde Zarar Gören Afetzedeler Hakkında Yönetmelik(1)	15.10.2003	25260
156	Yönetmelikler	Bayındırlık Ve İskân Şûrası İle Toplu Konut Şûrası Yönetmeliği	02.10.2003	25247
157	Yönetmelikler	Bayındırlık Ve İskan Bakanlığı Bütçesinde Yer Alan Mahalli İdarelere Yapılacak Yardımlar Ödeneğinin Kullanım Esasları Hakkında Yönetmelik	24.08.2002	24856
158	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Bütçe, Gelir Ve Gider Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik	16.04.2002	24728
159	Yönetmelikler	2859 Sayılı Kanuna 590 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname İle Eklenen Ek 1 İnci Ve 2nci Maddelerin Uygulanmasına Dair Yönetmelik	08.02.2000	23958
160	Yönetmelikler	Tapulama Ve Kadastro Paftalarını Yenileme Yönetmeliği	21.03.1995	22234
161	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Taşra Teşkilatının Görevleri, Çalışma Esas Ve Usulleri Hakkında Yönetmelik	19.10.1994	22086
162	Yönetmelikler	Otopark Yönetmeliği	01.07.1993	21624
163	Yönetmelikler	Altyapılar İçin Afet Yönetmeliği	07.06.1993	21630
164	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Çevre Koruma Eğitim Yönetmeliği	20.04.1992	21205
165	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Çevre Koruma Projelerinin Yapıtırılması Esaslarına Dair Yönetmelik	24.02.1992	21152
166	Yönetmelikler	Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	14.03.1991	20814
167	Yönetmelikler	Başbakanlık Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Yayın Yönetmeliği	23.12.1990	20734

168	Yönetmelikler	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği	06.09.1990	20627
169	Yönetmelikler	Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	03.08.1990	20594
170	Yönetmelikler	Elektrik İle İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev Ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik	11.11.1989	20339
171	Yönetmelikler	Sığınak Yönetmeliği	25.08.1988	19910
172	Yönetmelikler	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	16.05.1988	19816
173	Yönetmelikler	Taşınmaz Malların Sınırlandırma, Tespit ve Kontrol İşleri Hakkındaki Yönetmelik	28.10.1987	19618
174	Yönetmelikler	3290 Sayılı Kanun İle Bazı Maddeleri Değiştirilen Ve Bazı Maddeler Eklenen 2981 Sayılı Kanun Gereğince Kurulan Fonun Harcama Esaslarını Düzenleyen Yönetmelik	24.08.1986	19201
175	Yönetmelikler	3290 Sayılı Kanun İle Bazı Maddeleri Değiştirilen Ve Bazı Maddeler Eklenen 2981 Sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	23.07.1986	19173
176	Yönetmelikler	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği	02.11.1985	18916
177	Yönetmelikler	İmar Kanununun 18 İnci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi Ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	02.11.1985	18916
178	Yönetmelikler	Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik	02.11.1985	18916
179	Yönetmelikler	Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği	02.11.1985	18916
180	Yönetmelikler	İmar Kanununun 38 İnci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar Ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev Ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik	02.11.1985	18916
181	Yönetmelikler	Afetler Sebebiyle Edinilen Bina Arsa Ve Arazilerden Arta Kalanların Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik	14.10.1985	18898
182	Yönetmelikler	2981 Sayılı Kanuna Göre Kurulması Öngörülen Yeminli Özel Teknik Bürolar Yönetmeliği	14.03.1984	18341
183	Yönetmelikler	Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif Ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet	11.10.1983	21725
184	Yönetmelikler	Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği	17.08.1983	18138
185	Yönetmelikler	Yapı, Tesis Ve Onarım İşleri İhalelerine Katılma Yönetmeliği	28.03.1981	17293

186	Yönetmelikler	Kontrol Yönetmeliği	05.09.1979	16745
187	Yönetmelikler	Afetlerin Genel Hayata Etkililiğine İlişkin Temel Kurallar Hakkında Yönetmelik	22.09.1968	13007
188	Yönetmelikler	Afet Sebebiyle Hak Sahibi Olanların Tespiti Hakkındaki Yönetmelik	28.08.1968	12988
189	Yönetmelikler	Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği	17.10.1966	12428