

DÜZCE ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANIĞI MEVZUATINA ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YARARLANANLARI	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALH İDARE DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF İZLETİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI İÇİN GEREKENLER	KURUMUN VARSA DEĞERLENDİRİLMESİ GEREKEN DOKÜMANLAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI				
1	30523593	305	Belediye Meclis Kararlarının İncelenmesi	Belediye meclis kararlarından imar planları ile ilgili alınan kararların meclis kararı kapsamında tam ve doğru değerlendirilmesi.	*5393 Sayılı Belediye Kanununun 23.maddesi	Kamu ve vatandaş	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1-Talep yazısı ve ekleri EK-1- Belediye meclis Kararı EK-2- İmar Planları	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Komisyona Kurulması		30 Gün	30gün	150			
2	30523593	310.99	İmar Planlarının Arşivlenmesi	Düzenli olarak imar plan bilgileri ulaştırılarak arşivlenmesi, elektronik ortamda depolanması ve istenilen zaman aralığında sorgulanabilmesi.	* 3194 Sayılı Kanunun Plan Yürütme Anı Esaslarına Dair Yönetmeliğin 22. md. * TMMOB Genel Müdürlüğünün 05/06/2008/4804 sayılı genelgesi	Kamu Kurumları, TALEP, Vatandaş, Valilik	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1- Talep yazısı ve ekleri EK-1- İmar Planı parçaları EK-2- Harita harita EK-3- Plan Hazırlama Raporu EK-4- Meclis Kararı EK-5- Askı Tutanağı	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür, Vali Yrd.	Komisyona Kurulması		30 Gün	30 gün	150			
3	30523593	330.01	Kıyı Kenar Çizgisinin Tespit Edilmesi	Kıyı kenar çizgisinin belirlenmesi ve onaylanması.	*6221 Sayılı Kıyı Kanunu ve Uygulanma Yönetmeliği	Kamu Kurumları, Özel ve Tüzel Kişiler	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe ile başvuru veya KİÇC teslimi İstenebilen mekânın yıllık programı bulunması 2-3621/3830 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmeliğinde belirtilen özelliklerde ve Belediye veya Özel İdare tarafından onaylı 1/1000 ölçekli bahariye harita çizyo parçası. Yıllık programda ise 1/1000, 1/2000 ve 1/5000 ölçekli bahariye fotogrametrik, sayısal, kadastrel veya ortofoto harita parçası kullanılabilir. 3-Bu parçaların CD ortamında sayısal olarak verilmesi gerekmektedir.	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Komisyona Kurulması	3 AY	3 AY-12 AY	4	EYET			
4	30523593	330	Mücadir Alan Teklifi	3194 sayılı İmar Kanununa göre teklifi yapılan mücadir alanın sınırlanması ve onaylanması.	* 3194 sayılı İmar Kanununun 45.maddesi, * 1541 Genel Müdürlüğünün 10.03.1992 / 431- 3831, 22.01.2001 / 1240, 16.04.2007/302-3131 sayılı Genelgeleri.	Kamu Kurumları,	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1- İlgili Belediyenin Mücadir- Alana almak istediği Alan ile ilgili talebi. 2- Belediye Meclis Kararı. 3-Özel İdareye görüşü. 4-1/2500 ölçekli topografik harita üzerine, konuların alanları tabii sınırlar göstermek. 5- (Belediye, devlet alanı varsadığı belediye, mevcut mücadir, Koy, il ve ilçe sınırları) 6- Koordinat noktaları ile gösteren haritasay sayısal ortamda ve pafta (çifti olarak hazırlanacak) 7- İlgili Belediyenin A ve B tip formulara doldurulup onaylanacak. 8- Varsa köy ihtiyar heyet karar. 9- Mücadir alana alınmak istenen alan ile ilgili olarak hazırlanan gerekçe raporu.	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür, Vali Yrd.	Komisyona Kurulması	6 AY	6AY-12 AY	3,5	EYET			
5	30523593	140	Özel Okul, Kurs ve Kreşler İlgili Teknik Raporlar	Kurumların yapısal sağlık ve işletme standartlarına uygun hizmet vermesinde tesadüf olmasını sağlamak.	18.12.2004 tarih ve 2999 sayılı R.G. de yayımlanan Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği 18.03.2008 tarih ve 20810 sayılı R.G. De yayımlanan M.E.B.Öz. Öğr. Kurumları Yönetmeliği 17.09.2009 tarih ve 27369 sayılı R.G. - 30.10.2009 Tarih ve 27391 sayılı R.G. - 20.11.2009 Tarih ve 27472 sayılı R.G. de yapılan değişiklikler 105.03.2010 tarih ve 1931 sayılı Özel Öğr. Kur. An. İstisnalar Yönetmeliği 11.06.2009 sayılı "M.E.B. ÖZEL OKUL VE KURUMLARIN YÖNETİMİNE İLİŞLİN 5392 SAYILI YASASI" GENELGE:2009/033 18.03.2005 tarih ve 2999 sayılı R.G. yayımlanan yürürlüğe giren Diyadin Meclis Kararı 18.08.2007 tarih ve 26617 sayılı R.G. - 01.02.2008 TARİHİ VE 26774 SAYILI R.G. DE DEĞİŞİKLİKLER YAPILMASI: 9.12.11 md.1 105.03.2010 tarih ve 27513 sayılı R.G. Üstümler Yrd. Yrd. Yrd. Mer. 18.10.2007 8.11.12 md. 10.06.1998 tarih ve 23368 sayılı R.G. Genel Kurul Kararı Mer. HAK YÖN 7.8.8 Mad. 27.02.2002 tarih ve 24708 sayılı R.G. ö.h.y. (13.04.2003/25078-14.01.2004/25346-19.03.2004/25391-28.05.2004/25475-31.10.2006/26336-14.03.2008/27276)	Kamu Kurumları, Özel ve Tüzel Kişiler	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	a- Özel Okullar (ilköğretim ve ortaöğretim) b- Özel Eğitim Okulları c- Derhaneler d- Müstahil Teftiş Bürosu Kurumları e- Özel Rehabilitasyon Merkezleri f- Özel Öğrenci Yurtları g- Özel Hazırlama h- Özel Kreşler i- Özel Anadolular j- Vakıfların Eğitim Kurumları k- Özel Eğitim Merkezleri l- Özel Okullar ve Eğitim Merkezleri Kurumları m- Özel Mesleki Eğitim Kurumları n- Özel Bilgisayar Eğitim Kurumları o- Özel Hastaneler p- Özel Diyaliz Merkezleri q- Diğer Özel Kurum ve Kuruluşlar	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müd.	Komisyona Kurulması	10 Gün	5-10 GÜN	10				
6	30523593	310.06	Arazi Etiler ve Proje Çalışmaları (PLANKOTE)	Beraberliği düşüncesi ihtiyacı karşılayacak, yönetmeliklere uygun çağrılı kişili olan en optimum projeleri elde etmek.	*1994 sayılı İmar Kanunu 17.04.2001 tarih ve 479 sayılı Bakanlık Genelgesi 18.08.2005 tarih ve 487 sayılı B.Ö.Y. Bakanlık ve İskan Bakanlığ. Y.İ.G. Müdürlükleri Proje, Düzeltme Esasları	Kamu Kurumları, Özel ve Tüzel Kişiler	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1- İlgili kuruma gönderilen talep yazısı 2- Arsa hukuk bilgileri 3- Harita bilgileri, imar planı, imar durumu, aplikasyon krokisi, çep, yol kotu tutanağı 4- Parase alı ve yapı bilgileri (elektrik, su, doğalgaz, telekom, kanalizasyon)	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Komisyona Kurulması	10 Gün	7 GÜN	25-30				
7	30523593	140	Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Yapısal Sorunların Giderilmesi ve Gönüllü Çözümü Ortamını Sağlamak	Kamu kurum ve kuruluşlarına yapısal sorunların giderilmesi raporu ve gönüllü çözümler ortamlarını sağlamak.	* 3194 sayılı İmar Kanunu 288 sayılı İmar An. Kanunu 4423387 sayılı Kıyı Kanunu, *4706 sayılı Kanun 644 Sayılı K.H.K.	Kamu Kurumları,	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	1- Talep şahsi kurum tarafından talep yazısı.	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Komisyona Kurulması	7 Gün	7 GÜN	50-60				
8	30523593	340.03	Yapı Kooperatifleri Genel Kurul Toplantısı	Tüzel kişiliği haiz olmak üzere ortakların belirli ekonomik faaliyetlerine ve özellikle meslek ve geçimlerine ait ihtiyaçlarını tespit etme ve parasal katkılarıyla karşılığı yardımı dayanışma ve belirsiz süreyle sağlıyıp korumak amacıyla gerçek ve tüzel kişiler tarafından değişik ortak ve değişik semayeli ortaklık olarak kurulan yapı kooperatiflerinin kanun ve mevzuata uygun görevlerini yerine getirmelerini sağlamak ve denetimini yapmak.	* 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu * 5983 Sayılı Sözleşmesi	Özel ve tüzel kişiler.	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürlüğü	--	--	GENEL KURUL ÖNCESİ: 1- Genel kurul için temsili tabeği dilekçesi (Genel kuruldan en az 15 gün önce) 2- Çağrı için alınan kararın örneği Yönetim kurulunca asli gibidir imzalı örneği) 3- Çağrı yapılarının yetkili olduklarını gösterir belge veya gazete (Ticaret Sicil Müdürlüğünden) 4- Toplantı gündemi (Yönetim kurulunca asli gibidir imzalı örneği) 5- Vazme alındı makbuzu (Temsili üretilen; hafta içi 16.30 TL hafta sonu 73.00 TL (ik dekont aslı) (Değerlendirme DÜZCE vergi dairesi muhasebe müdürlüğüne yatırılacak) 6- Sicil Tasdiknamesi. (Ticaret Sicil Müdürlüğünden alınacak) 7- Yönetim kurulu yıllık çalışma raporu (Yönetim kurulunca imzalı) 8- Denetim kurulu raporu (Denetim kurulunca imzalı) 9- Kooperatif başlığı formu (Yönetim kurulunca imzalı) NOT : Toplantıya Müracaat dilekçesi ve ekleri Kooperatifler Kanununun 45. ve Anasözleşmesinin 30.Maddesine istinaden toplantıdan 15 gün önceden il Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde müracaatlar kabul edilmeyecektir. GENEL KURUL SONRASI: 1- Çağrı listesi (Genel Kurul tarihinden 30 gün önce ortaklara tebliğ) (Yönetim kurulunca imzalı liste) 2- Toplantı tutanağı aslı (Ölvan başkanı, katip üyeleri ve başkan temsilci imzalı) 3- Hazırlanmış celteli (Yönetim kurulu, divan başkanı, katip üyeleri ve başkan temsilci imzalı liste) 4- Bilanço ve gelir-gider cetveli (Yönetim kurulunca imzalı) 5- Bilanço için 26.65 TL dampa vergisi makbuzu aslı 6-Gelir gider tablosu 12.95 TL dampa vergisi makbuzu aslı (Kapama/arda alınmayacak) 7- Yemineye delilinin son sayılı ve noterce yapılan kaşası tasdik sayfası. (Noter onaylı) 8- Kooperatif ve ilki kuruluşları genel durum bildirim formu	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Komisyona Kurulması	7 Gün	7 Gün	65	EYET			

9	30523593	345.01	Kooperatif Kuruluşları		* 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu * 5983 Sayılı Konut Yapı Koop Ana Sözetmesi	Özel ve tüzel kişiler.	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Dilekçe (Kooperatif Kuruluş İznı Başvuru Formu). 2- Her sınıflık kurucular ten az yedi kurucu ortak tarafından imzalanmış noter tasdikli 6 adet kooperatif ana sözleşmesi/ünvan, merkez, süre ve ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapacak yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile ilgili bölümlerin doldurulmuş olması, sermaye ve paylarla ilgili 7 no ve 8 no maddelerdeki boy kesimlerin kurucu ortak sayısına bağlı olarak doldurulmuş olması, ana sözleşmenin son sayfasında yer alan ve kuruluşuna adı ve soyadı, T.C. kimlik no, tabiiyeti, sermaye taahhüdü, ödendiği sermaye ve imza bölümlerinin doldurulmuş olması gerekmektedir. 3- 1163 sayılı kanunun 4. maddesine göre kurucular tarafından taahhüt edilen nakdi sermayenin %'ü, ticaret siciline tescil ve ilanıyla tüzel kişiliği kazandıktan sonra kooperatif adına kooperatif birliği hesabına aktarılmak üzere kurucu ortaklarca ana sözleşmede belirtilen ilk yönetim kurulu üyelerinden birine ödemesi ve bu hususun kooperatif kuruluş izin başvuru formunda beyan edilmesi gerekmektedir. 4- Kurucu ortakların aynı ürdün başka bir kooperatife yönetim kurulu üyesi olmadığının ve ana sözleşmenin arkasında yer alan ve ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapacak üzere kurucular arasından seçilmeleri gereken yönetim ve denetim kurullarının teklifinde yönetim ve denetim kurulu üyelerinin akraba (üçüncü derece dahil) olmadıklarına dair taahhüname olması gerekmektedir. 5- Kooperatif ünvanlarında kamu kurum ve kuruluş işlemlerinin kullanılmaması ve Türk Ticaret Kanununun 48 maddesinde belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir. 6- Küçük sermaye silesi yapı kooperatiflerinin kurulmasında ana sözleşmenin ilgili maddelerinde belirtilen ortaklık şartlarını taşıdıklarını belirten Sermaye ve Ticaret Sicilinden veya Vergi Daireselerinden teslim belgenin olması gerekmektedir. 7- Kooperatif birliklerinin kuruluşunda, kooperatiflerin konularının aynı veya birbirleriyle ilgili nitelikte olması, kooperatif birliği kurulmasına ilişkin en az 7'şerli kooperatif tarafından alınan genel kurul kararlarının Bayındırlık ve İskan Müdürlüğüne sunulması ve kooperatif birliğine ilişkin edenlerin en az 50 pay taahhüd etmelerinin sağlanması gerekmektedir. 8- Kooperatifin tüzel kişiliğini kazanması için 1163 Sayılı Kooperatifler Kanununun 3 maddesi geçince kooperatif merkezinin bulunduğu yerdeki Ticaret Sicil Memurluğuna tescil edilmesi ve aynı maddede belirtilen hususların Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilerek ilanın çıktı gazetesinin bir nüshasının Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir.	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	7 Gün	7 Gün	36		
10	30523593	345.02	Kooperatif Ana Sözleşme Değişikliği	1163 Sayılı Kooperatifler Kanununun 3. maddesinde belirtilen "Ana Sözleşme değişikliği de kuruluşu usulüne bağlıdır" hükmü uyarınca "Yeni Kooperatiflerin ana sözleşmelerinde unvan, süre, merkez ve sermaye değişikliğine ilişkin işlemler için genel bilgi ve belgeler ve Ana sözleşmede yapılması gereken değişiklikler için Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne dilekçe ile müracaat edilir	* 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu * 5983 Sayılı Konut Yapı Koop Ana Sözetmesi	Özel ve tüzel kişiler.	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Dilekçe (Kooperatif Ana Sözleşme Değişiklik Formu). 2- Değişikliğine ilişkin maddelerin esat ve yeni yapılan karşılığı olarak 6 nüsha halinde yazılmış yönetim kuruluca imzalanmış metni 3- Ana sözleşme değişikliğinin gerekçesini ve ilgili maddede değişikliği içeren noter tasdikli yönetim kurulu kararı. 4- Kooperatifin kuruluş işlemlerinin yapılmadığı Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya fotokopisi. 5- Halen yürürlükte bulunan kooperatif ana sözleşmesinin Bakanlıkta onaylı aslı veya fotokopisi. 6- Mevcut yönetim kuruluna ait noter onayı/ imza sirkülesi ve yönetim kurulu yetki belgesi. 7- Kooperatifin en son durumunu gösteren Genel Kurul Bildirimi Formunun teslimi. 8- Ana sözleşmede gösterilen faaliyet süresinin değiştirilmesine ilişkin taleplerin değerlendirilmesi ile ilgili olarak kooperatifin süresinin dolmaması gerekmektedir. Kooperatifin süresinin dolmuş olması durumunda mahkemeden alınacak, kooperatifin faaliyetine durdurulmuş olması gerekmektedir.	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	7 Gün	7 Gün	36	EVET	
11	30523593	345.03	Kooperatif Genel Kuruluna İlgili Belgelerin Verilmesi		* 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu * 5983 Sayılı Konut Yapı Koop Ana Sözetmesi	Özel ve tüzel kişiler.	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Dilekçe (kooperatif ortaq olmak, deęli ise temsilci yetkili olduğunu gösterir belge summak).	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	7 Gün	7 Gün	55.60		
12	30523593	465	İskan Kanunu gereği Hak sahipliği işlemleri	Güvenli ve yaşanabilir İskan getirmeye olanak sağlamak, yeni yerleşim yerleri oluşturmak/Hak sahipliğini teslim etme, seçilen projeleri onaylamak.	*5543 Sayılı İskan Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği	Vatandaş	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Bir yıl köy nüfusuna kayıtlı olması ve son bir yıl köyde ikamet etmesi şartı 2- Vukufatı süre nüfus kaydı 3- Sıra ile işlemlerine ana bedelinin asgari ücretinin (Bütüt) 120 katı 4- Dilekçe, Nüfus cüzdanı fotokopisi	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür, Vat. Yrd.	Mahall İskan Komisyonu	20 Gün	20 Gün		EVET
13	30523593	45.01	Görüş Bildirime İşlemleri	Kurumsal ve bireysel olarak edinilen bilgi ve tecrübeleri kamu yararına sunmak, uygun çözümler önermek.	*194 Sayılı İmar Kanunu 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu 963 Sayılı Köy Kanunu ve Uyg. Yö. 544 Sayılı İ.H.K.	Kamu Kurum ve kuruluşları, özel ve tüzel kişiler	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Resmî Yazı	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	7 Gün	5-7 GÜN	55.60		
14	30523593	310.99	Belediyeye imar uygulamalarına ilişkin şikâyetler	İlgili konular çerçevesinde yapılan şikâyet değerlendirilerek bilgileri özel ve tüzel kişilere sunmak.	* 3194 Sayılı İmar Kanunu Planlar Alınlar Tip İmar Yö. Planı Yapımına ait Esasları dair Yö. n.	Özel ve tüzel kişiler.	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Düzce Valiliğine (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü) dilekçe. 2- Konu ile ilgili Belediyesinden bilgi ve belgelerin istenmesi. 3- Belediyesinden gelen bilgi belgeleri, 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında mahallinde inceleme 4- İnceleme neticesinde görülen aykırılıklar, rapor haline getirilerek, gereği için ilgili dairemize bilgi için şikâyetçiyeye yazılır.	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	7 Gün	7 GÜN	15.20		
15	30523593	305.99	Defne arama ruhsatının verilmesi için halihazır hata/irade onaylanması	Defne arama Yönetmeliği 8.maddesine istinaden hatıra onayı	*2963 sayılı K.V. T.V Kanunu 6 ve 60.mdd. *Modül Kanununun 696-697 maddeleri	Vatandaş	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Dilekçe ile müracaat 2- Halihazır haritaların temini. 3- Mahalinde kontrol ve halihazır harita onayı	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	4 Gün	2-4 GÜN	5		
16	30523593	305.07	İmar Planına Esas Jeolojik&Jeoteknik Elüt Raporları onaylan	İmar Planına Esas Jeolojik&Jeoteknik Elüt Raporları plan uygulanması yapılacak alanın zemin özelliklerini ve özelliklerini belirlemek için yapılacak jeolojik&jeoteknik çalışmalar ortaq koyan yapılacak imar planının onaylanması gerekmektedir.	a) Milga Bayındırlık ve İskan Bakanlığının (Alet İleri Genel Müdürlüğü) 15.08.2008 gün ve 10327 sayılı genelgesi/b) Milga Bayındırlık ve İskan Bakanlığının (Alet İleri Genel Müdürlüğü) 11.11.2008 gün ve 13171 sayılı genelgesi/c) Milga Bayındırlık ve İskan Bakanlığının (Yapı İleri Genel Müdürlüğü) 17.08.1987 tarih ve 1634 sayılı genelgesi/d) 644 Sayılı K.H.K 4021/19 Nolu Gevce	Kamu Kurum ve kuruluşları, özel ve tüzel kişiler	-	İmar, İskan ve Koop. Şube Müdürü	--	--	1- Dilekçe. 2- Milga Bayındırlık ve İskan Bakanlığının (Alet İleri Genel Müdürlüğü) 19.08.2008 tarih ve 10327 sayılı genelgesi ekindeki formata uygun hazırlanmış "Jeolojik&Jeoteknik Elüt Raporu (2 nüsha)", "Jeolojik&Jeoteknik Elüt Raporları" ana zemin jeolojik jeomorfolojik yapı jeolojik ve jeoteknik özellikleri, afet risk durumunun değerlendirilmesi sonucu formata uygun olarak hazırlanmış gerekmektedir. İnceleme ve değerlendirme sonucunda Uygun alan (UA) ve önlümlü alan (OA) olarak imara açılması söz konusu alanlara ait raporlar İl Müdürlüğümüze onaylanır. Uygun olmayan alan (UCA), Jeolojik Elüt raporu gerektiren alan (JEGA) ve ayrıntılı jeolojik elüt rapor (AJE) değerlendirilmesi içeren raporlar Bakanlığımıza onaylanacaktır.	Cevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Teknik personel, Şube Müdürü, Müdür Yrd., Müdür	Konisyon Kurulması	10 Gün	10 Gün	100	
Not: Rapor öncesi yapılan arazi çalışmaların Müdürlüğümüze teknik elemanların gözetiminde gerçekleştirilmesi gerekmektedir.																		

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İKİ BAŞVURU MAMAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ FAZLAHALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ FAZLAHALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ÖZELLİKLERİ TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI			
17	43733598	755.07.03	Müdürlüğümüze yapılan Taahhüt hizmetleri ile ilgili, İş Deneyim Belgelerinin verilmesi	İş deneyim belgesi	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Dilekçe	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	5 Gün	(Tahmini) 3 adet	Sunulmuyor	
18	43733598	755.01	Ödeneğe esas keşif özeti talebi	Maliyet Hesabı	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı 2-Proje/ler (varsa) 3-Röleve (varsa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	15 Gün	(Tahmini) 30 adet	Sunulmuyor	
19	43733598	755.02.02	İhale öncesi hazırlık talebi (Yaklaşık maliyet, porsantaj tablosu,mahat ve yapılacak iş listeleri,proje, detay, Şartname v.s.)	İhale öncesi işlemler	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı 2-Marka ilgili belgeler 3-Proje/ler 4-Zemin etüd raporu (varsa) 5-Röleve (varsa) 6-Plan/kote (varsa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	1 AY (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	1 AY (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	(Tahmini) 160 adet	Sunulmuyor	
20	43733598	755.02.07	İhalelerle ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesi	Şikâyet değerlendirmesi	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Şikâyet dilekçesi 2- Şikâyetin konusuna göre gerekli görülen bilgi ve belgeler	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	10 Gün	(Tahmini) 3 adet	Sunulmuyor	
21	43733598	755.02.06	Kontrolrölük talebi	Yapı Denetimi	Yapım İşleri Genel Şartnamesi	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	5 Gün	(Tahmini) 10 adet	Sunulmuyor	
22	43733598	755.05	Ara hakedişlerin ödenmesi	Hakediş işlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe veya Resmî yazı 2-SSK borcu yoktur belgesi 3-Vergi borcu yoktur belgesi	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	10 Gün	(Tahmini) 15 adet	Sunulmuyor	
23	43733598	755.07	Kesin kabulünden sonra Kesin hakedişlerin ödenmesi	Hakediş işlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe veya Resmî yazı veya Resen 2-SSK borcu yoktur belgesi 3-Vergi borcu yoktur belgesi	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	30 Gün	30 Gün	(Tahmini) 2 adet	Sunulmuyor	
24	43733598	755.07.04	Kesin Terminat İadesi	Terminat İşlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe 2-Kesin Hesap Fişi, 3-Ödemeler iznali 4-Geçici ve Kesin Kabul Tutanakları 5-S.S.K. ilişkiziz Belgesi 6-Vergi borcu olmadığına dair belge	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	10 Gün	10 Gün	(Tahmini) 2 adet	Sunulmuyor	
25	43733598	755.06.01	Geçici ve Kesin Kabul	Kabul İşlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Dilekçe veya Resmî yazı veya Resen	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	15 Gün	(Tahmini) 25 adet	Sunulmuyor	
26	43733598	755.06.02	İşin feshedilmesi	Fesh İşlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Dilekçe veya Resmî yazı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	30 Gün	30 Gün	(Tahmini) 1 adet	Sunulmuyor	
27	43733598	755.06.02	İşin tasfiye feshedilmesi	Tasfiye İşlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Resmî yazı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	30 Gün	30 Gün	(Tahmini) 1 adet	Sunulmuyor	
28	43733598	755.06.02	Sözleşmenin devredilmesi	Devir İşlemleri	4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yükleniciler	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe 2-Sözleşmeye devrılacak isteklinin 10 maddede ile ilgili belgeleri 3-Sözleşmeye devrılacak isteklinin kesin teminatı 4-Sözleşmeye devrılacak yüklenici ile aynı durumda olduğunu gösteren belgeler	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	10 Gün	(Tahmini) 1 adet	Sunulmuyor	
29	43733598	755.02.06	Teknik personel görevlendirilmesi	Eleman Görevlendirilmesi	Yapım İşleri Genel Şartnamesi	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Resmî yazı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	15 Gün	(Tahmini) 30 adet	Sunulmuyor	
30	43733598	045.01	Bilirkişi talebi	Teknik Görüş	Bilirkişilik Yönetmeliği	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1- Resmî yazı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün	15 Gün	(Tahmini) 70 adet	Sunulmuyor	
31	43733598	755.01	Plan kote ve Vaziyet Planı hazırlanması	Proje İşleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı 2-Tapu senedi 3-Koordinatlı çap	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	30 Gün	30 Gün	(Tahmini) 2 adet	Sunulmuyor	
32	43733598	755.01	Proje hazırlanması	Proje İşleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı 2-Tapu senedi, 3-Koordinatlı çap 4-Tahsis belgesi 5-Zemin etüdü v.b.belgeler	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	90 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	90 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	(Tahmini) 2 adet	Sunulmuyor	
33	43733598	755.04	Diğer kurumlar tarafından hazırlanan projelerin incelenmesi	İnceleme İşlemleri	644 Sayılı KHK	Kamu Kurumları	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Resmî yazı 2-Tapu senedi, 3-Koordinatlı çap 4-Tahsis belgesi 5-Zemin etüdü 6-Tüm proje v.b.belgeler	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	(Tahmini) 5 adet	Sunulmuyor	
34	43733598	045.01	Özel Eğitim Kurum yapıları, Hastane, Kreş ve gündüz bakım evi, özel ders hane ve kurs binaları, özel yurtlar için görüş verilmesi	Teknik Görüş	644 Sayılı KHK	Özel Sektör	--	Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü	--	--	1-Dilekçe 2-Yapı Rüşsati 3-Yapı kullanma izin belgesi 4-İlgili kurumdan onaylı mimarî proje ve betonarme projesi,röleve projeleri	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik II Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü II Müdürlüğü	-	-	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	(Tahmini) 15 adet	Sunulmuyor	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TARSA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAMAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ FAZLAHİMLER	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DİŞ FAZLAHİMLER	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ÖZETLANMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI			
35	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Kontör Yükleme	YDK larının yapı denetim sistemine girilmesini iç ve dış denetim için.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Denetim Kuruluşları	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Kurumsal Döner Sermaye Payı Tahsilatı hesabı olan T.C. Halk Bankası-ANKARA Kurumsal şubesindeki (TR87 0001 2009 4520 0005 0000 26) - Kurumsal Tahsilat (KUTA) hesabının 1192 sıra no.lu, 101 gelir nosuna yatırılmış kontör yüklemesinin ait mabuzunun aslının dökme ekine verilmesi. Not: 1 kontör bedel 15 TL dir.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
36	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yapıya İlişkin Bilgi Formu (YİBF) Feshi İşlemi	YDK Sistemi vasıtasıyla yapıyı tamamlayan tüm bilgileri içeren kimlik numarası verilmesi işlemidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Sahibi, Yapı Denetim Kuruluşu	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- Noter Onaylı Feshiname. (Dağıtım: Karşı taraf, İlgili İdaresi, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne verilecektir.)	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
37	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Feshi Sonrası İnceleme İşlemleri	Yapı Denetim veya Mal sahibinin herhangi bir nedenle talebi doğrultusunda mevcut seviyeye kadar olan malatların kontrolü ve hakaretlerinin	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Sahibi, Yapı Denetim Kuruluşu	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1-Yapı denetim hizmet sözleşmesinin, tek tarafı veya mal sahibi ile yapı denetim kuruluşunun müşterek kararıyla feshi durumunda, bu işlem, noter ihbarnamesi ile karşı taraf, ilgili idare (yapı ruhsatı ve kullanma izin belgesi verme yetkisine sahip idare) ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne dağıtılmış olarak bitidirecektir. 2-İlgili idare (yapı ruhsatı ve kullanma izin belgesi verme yetkisine sahip idare) tarafından, ivedilikle seviye tespit tutanağı düzenlenecek ve yapı tarihi tutanağı tutulacak, yapı ile ilgili tüm belgeler (YİBF, ruhsat, hakkeşif, feshine ilgili yazışmalar, seviye tespit tutanağı ve yapı tarihi tutanağının tasdikli suretleri) ile noter feshi ihbarnamesi) Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne gönderilecektir.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	15 Gün	7 Gün	www.yds.gov.tr		
38	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Denetçi İşe Başlama İşlemi	Yapı Denetim Kuruluşunun talebi ile denetçi ile ilgili istenen belgelerin kontrolü sonucunda sistem üzerinden kaydının yapılması işlemidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Denetçi ve Yapı Denetim Kuruluşları	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1-Yapı Denetim Firması Dilekçesi, 2-Denetçi Taahhütnamesi, 3-Denetçi Belgeleri Fotokopisi, 4-İ.C. Kimlik numarası, 5-İmza Beyannamesi, 6-Sabka kaydı olmadığında dar beyanı, 7-Sözleşme (Yönetmelik 16/2) (Çalışma saatleri, ücret,görev ve sorumlulukları içeren sözleşme).	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
39	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yardımcı Kontrol Elemanı İşe Başlama İşlemi	Yapı Denetim Kuruluşunun talebi ile iş istenen belgelerin kontrolü sonucunda sistem üzerinden eleman kaydının yapılması işlemidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yardımcı Kontrol Elemanı olmak isteyen Teknik Elemanlar	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1-Yapı Denetim Firması Dilekçesi, 2-Yardımcı Kontrol Elemanı Taahhütnamesi, 3-İ.C. Kimlik numarası, 4-İlgili Meslek Odası Kayıt Belgesi, 5-Sabka kaydı olmadığında dar beyanı, 6-İdare tarafından tasdikli diploma sureti, 7-Sözleşme (Yönetmelik 16/2) (Çalışma saatleri, ücret, görev ve sorumlulukları içeren sözleşme), *Bu belgelerin son 6 ayda ait olması gerekmektedir.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
40	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Denetçi İstifa İşlemi	Noter aracılığı ile YDK nin veya Denetçinin talebi üzerine YDK sistemi üzerinden gerçekleştirilmesi işlemidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Denetçi ve Yapı Denetim Kuruluşları	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1-Noterce Düzenlenmiş İstifaname (Dağıtım: Yapı Denetim Kuruluşu, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü)	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
41	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yardımcı Kontrol Elemanı İstifa İşlemi	Noter aracılığı ile YDK nin veya Yar. Kont. Elemanın talebi üzerine YDK sistemi üzerinden gerçekleştirilmesi işlemidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yardımcı Kontrol Elemanı olmak isteyen Teknik Elemanlar	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1-Noterce Düzenlenmiş İstifaname (Dağıtım: Yapı Denetim Kuruluşu, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü)	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Yazışma yapılmıyor sisteme girilip evrak kapatılıyor.}	-	-	1 Gün	1 Gün	www.yds.gov.tr		
42	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yapı Denetim Kuruluşu Büro ve Şantiye Denetimi İşlemleri	Rutin program dahilinde veya şantiye üzerine YDK ların büro veya şantiye ortamında denetimlerinin yapılması işidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Denetim Kuruluşları	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- İlimiz dâhilinde kurulacak olan yapı denetim firmalarının büro donanımlarının asgari şartlara uygunluğu kontrol edilerek kuruluş büro denetim raporu ve formu doldurulacak, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilecektir. 2- İlimiz dâhilindeki yapı denetim kuruluşlarının büro denetimleri yılda en az 2 defa denetim foynlerine göre yapılmaktadır. 3- İlimiz dâhilindeki yapı denetim kuruluşlarının şantiye denetimleri yılda en az 6 defa denetim foynlerine göre yapılmaktadır. 4- Denetim foynleri her denetimden sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ana sayfasında yer alan Yapı Denetim Sistemi'ne online olarak girilmektedir.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{Denetim raporları imzalanıp YDS'ye işlendikten sonra kapatılır.}	-	-	2 Gün	2 Gün	www.yds.gov.tr		
43	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yapı Denetim İzin Belgesi, Denetçi İzin Belgesi Dağıtımı	İstifnelen belgeler YDK komisyonunca incelendiği yapıyk görülen kuruluş veya Denetçiyeye yemimli inza karşılığı YDK için 3 yıl Denetçi için 5 yıllığına verilen yetkidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Denetim Kuruluşları ve Denetçiler	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- İlk kez alınan denetim belgesi (vizesiz denetçi belgesi) için belge alma hakkı kazanan Denetçiler, Halk Bankası, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı kurumsal tahsilat hesabı, 101 nolu ücret kodu hesabına yatırılmış ve ilgili denetçi adına düzenlenmiş, 250 tutarındaki banka dekont aslını, belge alma aşamasında idareye sunarak, ilgisinin bizzat nüfus kayıt örneği ve diğer belgeleri birlikte basırmaması gerekmektedir. 2- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun Kapsamında yürürlüğe giren, Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinin 6 nci fıkrası gereği, Denetçi Belgelerinin 5 yılda bir yapılan vize işlemi 01.12.2011 tarih itibarı ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerince yapılacaktır. Halk Bankası, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı kurumsal tahsilat hesabı, 101 nolu ücret koduna yatırılmış ve ilgili denetçi adına düzenlenmiş, 150 tutarındaki vize işlemi banka dekont aslı kabul edilecektir.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{imza karşılığı teslim edilip kapatılıyor}	-	-	2 Gün	1 Gün	Sunulmuyor		
44	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yapı Denetim Firmalarına Yapı Denetim Hizmet Bedellerinin Ödenmesi	Edilmi seviyelerde kadar olan malatların ve işlerin yapıldığını gösteren hakkeşif dosyası incelendikten sonra o seviyeye kadar YDK hak ettiği ücretler ödenecektir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Denetim Kuruluşları ve Mal Sahipleri	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- Mal/Yapı sahibince İl Muhasebe Birimlerinde açılan emanet nitelikli hesaplarına yapı denetim hizmet bedelinin yatırılması gerekmektedir. 02.11.2012 tarihinden önce imzalanmış olan Yapı Denetim Hizmet Sözleşmelerindeki tutarları; %1'lik ilgili idare ve %1'lik Bakanlık payları. 02.11.2012 tarihinden geçerli olmak üzere %3'ü ilgili idarenin, %3'ü Çevre ve Şehircilik Bakanlık bünyesindeki döner sermaye işletmesinin hesabına aktarılır. Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesi'nde belirtilen hizmet bedeline göre hakkeşif tutarı hesaplanarak tahakkuka bağlanmaktadır.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	{S.G.ULU KARAKAŞ İKİTAS (İnceleme sonucu ödeme emri için Defterdarlığa yazı ile bildirilir) 01 raporu vizesinin Komisyonu Tarafından İncelenerek Vize İşlemi Beklenmektedir}	-	-	3 GÜN (Tespit edilen ekaskikileri tamamlanması için verilen süreler hariç)	3 GÜN	Sunulmuyor		
45	17725087	360.02 (Kendi Dosyası)	Yapı Denetim Kuruluşlarının İzin Belgelerinin Vize İşlemleri	Yetki belgeleri belirli sürelerine verildiğinden bu süre sonunda 3 yıllık süre uzatımı işidir.	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği	Yapı Denetim Kuruluşları	--	--	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	1- Yapı Denetim Kuruluşlarının izin belgelerinin vize işlemleri 3 yılda bir yapıldığından üzerindeki işlerin sonlandırılmasıyla, 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun ve ilgili mevzuatı doğrultusunda incelenmesi yapılmaktadır.	Valik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü		-	-	5 Gün	5 GÜN	Sunulmuyor		

46	17725087	550	Laboratuvar Ara Denetim İşlemleri	Yılda 1 rutin şikâyet veya İl Yapı Denetim Komisyonu Kararı ile ayrıca bir önceki denetimden sonraki işlemlerin incelenmesi ve kabulü işlemleridir.	2011/18 nolu Genelge ve 17.02.2012 Tarih ve 741 sayılı Y.İÇ Müdürlüğü yazısı	Yapı Laboratuvarları	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- lizim dahilindeki Bakanlık İzin Belgesi Laboratuvar ara denetimleri yılda en az 1 defa yapılmaktadır. 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun ve ilgili mevzuatı doğrultusunda İl Yapı Denetim Komisyonun talebi veya şikâyet üzerine de yapılabilir.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	İnceleme Komisyonu Tarafından İncelenen Rapor İl Yapı Denetim Komisyonunca İncelenerek onanır.	Gelen ara denetim talebi İl Yapı Denetim Komisyonu Tarafından İncelenen Rapor İl Yapı Denetim Komisyonu havalı edilir ve İnceleme Komisyonunun raporu İç yazınma yolu ile Komisyona sunulur.	Komisyonardan çıkan sonuç ara denetimi yapılan Laboratuvar firmasına ve Bakanlığa bildirilir.	2 Gün	2 GÜN (Laboratuvar a ki incelemenin süresidir)	4	Sunulmuyor
47	17725087	555	Laboratuvar İzin Belgelerinin Vize İşlemleri	Yıllık belgeleri 1 yıl önce verildiğinden bu süre sonunda 1 yıllık süre uzatımı işidir.	2011/18 nolu Genelge ve 17.02.2012 Tarih ve 741 sayılı Y.İÇ Müdürlüğü yazısı	Yapı Laboratuvarları	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Laboratuvarların izin belgelerinin vize işlemleri her yıl, 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun ve ilgili mevzuatı doğrultusunda yapılmaktadır.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	İl Yapı Denetim Komisyonu Tarafından İncelenen Rapor İl Yapı Denetim Komisyonunca İncelenerek onanır.	-	-	5 Gün	3 GÜN	3	Sunulmuyor
48	17725087	560-02	Taze Beton Numunesi Alınması	Physacian veya üretim hanelerden şikâyet, rutin veya ücretli ile talep üzerine hazır beton firmalarının ürettiği beton ürünlerinden taze beton numunesi alma işidir.	TSE EN 12350-1 TEMMUZ 2010	Yapıda kullanılan Beton kalitesinin belirlenmesini isteyen tüm taraflar	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Numune Alma	-	-	1 Gün	1 Gün	56 Set:336 adet 4 set Ara Denetim Numunesi 12 adet Toplam: 348 adet	PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
49	17725087	560-02	Taze Beton Numunesi Basınç Dayanım Raporunun Verilmesi	Laboratuvarımız çeşitli kapsamlarda gelen taze beton numunelerinin kür havuzlarında kurulumunun ardından tek eksenli basınç altında kırılma mukavemeti hesaplanmaktadır.	TSE EN 12390-3 NISAN 2002	Yapıda kullanılan Beton kalitesinin belirlenmesini isteyen tüm taraflar	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi, Numune Alma Tutanağı.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü İl Müdürü	-	-	30 Gün	30 Gün	Ücretli İşleri İçin Verilen Rapor Sayısı: 5 Adettir.	PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
50	17725087	560-02	Karot Numunesi Alınması	Yapılarda kullanılan hazır betonların 28 günlük taze beton sonuçlarının standart değerleri taşımadığı anlaşıldığında veya taze beton değerlerinin bulunmadığı yapılarda 28 günlük karotların laboratuvar ortamında teste hazırlanması, bağlanmaması ve tek eksenli basınç	TSE EN 12504-1 OCAK 2011	Yapıda kullanılan Beton kalitesinin belirlenmesini gerekli kılan hallerde kontrol tekliflerinin yada kuruluşunun uygun görmesi halinde yapılır.	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Numune Alma	-	-	1 Gün	1 Gün		PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
51	17725087	560-02	Karot Numunesi Raporunun Verilmesi	karotların laboratuvar ortamında teste hazırlanması, bağlanmaması ve tek eksenli basınç	TSE EN 12504-1 OCAK 2011	Yapı kontrol teklifati yada kuruluşu	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi, Numune Alma Tutanağı.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	-	-	1 Gün	1 Gün		PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
52	17725087	560-02	Demir Donatı Numunesi Alınması	Physacian veya üretim hanelerden şikâyet, rutin veya ücretli ile talep üzerine alınan demir donatı numunesinin standartlarına uygun olarak sahil numunesi alınması işidir.	TSE 708 NISAN 2010 TSE EN ISO 15630-1 NISAN 2010	Yapıda kullanılan Demir kalitesinin belirlenmesini isteyen tüm taraflar	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Numune Alma	-	-	1 Gün	1 Gün		PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
53	17725087	560-02	Demir Donatı Çekme Dayanımı Raporunun Verilmesi	laboratuvarına çeşitli maksatlar ve talepler ile gelen demir numunelerinin eksenel gerilmeye	TSE 708 NISAN 2010 TSE EN ISO 15630-1 NISAN 2010	Yapı kontrol teklifati yada kuruluşu	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi, Numune Alma Tutanağı.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	-	-	1 Gün	1 Gün		PGD Numuneleri İçin www.yambis.gov.tr
54	17725087	335.06.01	Müteahhlik Yetki Belge Numarası Verilmesi	Yapı İnceleme Firması tarafından kabul edilmesi veya 16.12.2010 tarih öncesi bir inşaat firmasında çalışmış mesleği mu firmaca imza karşılığında kabul edilmiş inşaat işçilerine geçici ustalık belgesi hazırlanması	16.12.2010 Tarih ve 27787 sayılı Resmî Gazete de yayımlanan Yapı Müteahhilleri, Şantiye Şefleri ve Ustalık Belgesi hakkında yönetmelik.	Kendi evinin müteahhdi olmak isteyen yada müteahhlik firması kurmak isteyenler yararlanır.	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi 2- Başvuru Şirketin Ticaret Odası Kayıt Belgesinin Aslı veya Onaylı Örneği (Başvuru Yılında Alınmış) 3- Şirketin Ana Sözleşmesinin Yer Aldığı, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin Aslı veya Onaylı Örneği 4- Şirketin Vergi Levhası 5- Ortakların Kimlik Fotokopileri 6- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün Kurumsal Hesabına 118 Kod Numarasıyla Yatırılan 100 TL nin Dekontu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	(sisteme girilip kapatılıyor)	-	-	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	1 Gün		www.yambis.gov.tr
55	17725087	335.05.01	Geçici Ustalık Belgesi Verilmesi	Yapı İnceleme Firması tarafından kabul edilmesi veya 16.12.2010 tarih öncesi bir inşaat firmasında çalışmış mesleği mu firmaca imza karşılığında kabul edilmiş inşaat işçilerine geçici ustalık belgesi hazırlanması	16.12.2010 Tarih ve 27787 sayılı Resmî Gazete de yayımlanan Yapı Müteahhilleri, Şantiye Şefleri ve Ustalık Belgesi hakkında yönetmelik.	İnşaat işinde çalışanlar.	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yapı Denetimi ve Yapı Malzemeleri Şube Müdürlüğü	--	1- Başvuru Dilekçesi 2- Kimlik Fotokopisi 3- SGK Hizmet Dökümü 4- 16/12/2012 Tarihinden Önce Çalışmış Olduğu Müteahhlik Firmaca Doldurulacak FORM-1 Belgesi 5- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün Kurumsal Hesabına 118 Kod Numarasıyla Yatırılan 10 TL nin Dekontu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	Sisteme girilerek belgesi düzenlenen kişiye ait belge iç yazınma yolu ile makama sunulur.	-	15 Gün (Tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)	1 GÜN		www.yambis.gov.tr

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI			
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAMAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ ADIMLAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DİŞ ADIMLAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI				
56	96738833	150990000	Çevre izni ve Lisans Görüş yazısı (Kapsam belirleme)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer almayan işlemler Madde-13	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer almayan işlemler Madde-13	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler					Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzim Şube Müdürlüğü	--	--	1- Dilekçe 2- Kapasite raporu 3- Onaylı İş Akım Şeması 4- Onaylı, Detaylı Proje Özeti	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Karar	20 İş Günü	20 İş Günü	400	Sumulmuyor.
57	96738833	150010000	İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı (Emisyon Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlayabilmeleri için öncelikli olarak alınmaları gereken uygunluk yazısı	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler				Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzim Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basvuru Dilekçesi 24 İş Akım Şeması (Emisyon kaynakları gösterilmiş şekilde)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Karar	15 İş Günü	15 İş Günü	100	Sumulmuyor.	
58	96738833	150100000	İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı (Ankların Toplanması, Ayrılması, Geri Kazanım, Arındırılması Lisansı Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlayabilmeleri için öncelikli olarak alınmaları gereken uygunluk yazısı	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler				Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzim Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basvuru Dilekçesi	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Karar	15 İş Günü	15 İş Günü	10	Sumulmuyor.	
59	96738833	150040000	Geçici Faaliyet Belgesi (Emisyon Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlayabilmeleri için öncelikli olarak alınmaları gereken 1 yıl süreli geçici izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler				Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzim Şube Müdürlüğü	--	--	1-Geçici faaliyet belgesi başvuru formu (EK-3A), 2-CED Olumlu ya da Gerekli Değildir Kararı (CED'e tabi tesisler için) veya CED'e tabi olmayan tesisler için kapsam dışı olduğunu gösterir yazı, 3-3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında; a) 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış yapılarla ilgili olarak; Yapı kullanma izin belgesi, işletmede yapı kullanma izinleri bulunan yapıların dışında 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname, b) 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarla ilgili olarak; İşletmenin bu tarihten önce yapıldığını kanıtlayan resmi bir belge (Belediyeden alınacak resmi yazı, elektrik faturası, su faturası vb.), işletmede 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname 4-Ticaret Sicil Gazetesi, 5-Kapasite Raporu, kapasite raporu yerine geçebilecek yetkili makamlardan alınmış diğer belgeler veya kapasite raporundan muaf olduğuna dair yetkili makamlardan alınmış belge, 6-İşletme Belgesi veya işletme belgesinden muaf olduğuna dair belge, 7-Vaziyet Planı (İşletme alanındaki tesislerin ve birimlerin yerleşim planları), 8-İş Akım Şeması ve Proses özeti (Ham madde kabulünden başlayarak her bir üniteye uygulanacak işlemlerin ayrıntılı açıklaması, gerekli şema, formül ve şekiller, atık kodları), 9-İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı, 10- Belge Bedelinin Dekontu (Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Karar	20 İş Günü	20 İş Günü	25	Sumuluyor	
60	96738833	150040000	Geçici Faaliyet Belgesi (Ambalaj Atığı Toplama ve Ayrırma Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Lisanelerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlayabilmeleri için öncelikli olarak alınmaları gereken 1 yıl süreli geçici izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler				Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzim Şube Müdürlüğü	--	--	1-Geçici faaliyet belgesi başvuru formu (EK-3A), 2-CED Olumlu ya da Gerekli Değildir Kararı (CED'e tabi tesisler için) veya CED'e tabi olmayan tesisler için kapsam dışı olduğunu gösterir yazı, 3-3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında; a) 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış yapılarla ilgili olarak; Yapı kullanma izin belgesi, işletmede yapı kullanma izinleri bulunan yapıların dışında 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname, b) 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarla ilgili olarak; İşletmenin bu tarihten önce yapıldığını kanıtlayan resmi bir belge (Belediyeden alınacak resmi yazı, elektrik faturası, su faturası vb.), işletmede 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname 4-Ticaret Sicil Gazetesi, 5-Kapasite Raporu, kapasite raporu yerine geçebilecek yetkili makamlardan alınmış diğer belgeler veya kapasite raporundan muaf olduğuna dair yetkili makamlardan alınmış belge, 6-İşletme Belgesi veya işletme belgesinden muaf olduğuna dair belge, 7-Vaziyet Planı (İşletme alanındaki tesislerin ve birimlerin yerleşim planları), 8-İş Akım Şeması ve Proses özeti (Ham madde kabulünden başlayarak her bir üniteye uygulanacak işlemlerin ayrıntılı açıklaması, gerekli şema, formül ve şekiller, atık kodları), 9-İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı, 10-Acil Durum /Mudahale Planı (İhtiyacı müdürlüğü belgesi dahil), 11-Belge Bedelinin Dekontu (Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Karar	30 İş Günü	30 İş Günü	2	Sumuluyor	

61	96738833	150040000	Geçici Faaliyet Belgesi (Ambalaj Atığı Geri Kazanım Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlatılmaları için öncelikli olarak alınmaları gereken 1 yıl süreli geçici izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	1-Geçici faaliyet belgesi başvuru formu (EK-3A), 2-ÇED Olumlu ya da Gerekli Değildir Kararı (ÇED'e tabi tesisler için) veya ÇED'e tabi olmayan tesisler için kapsam dışı olduğunu gösterir yazı, 3-3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında; a) 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış yapılarla ilgili olarak; Yapı kullanma izin belgesi, işletmede yapı kullanma iznini bulunan yapıların dışında 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname, b) 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarla ilgili olarak; İşletmenin bu tarihten önce yapıldığını kanıtlayan resmi bir belge (Belediye den alınacak resmi yazı, elektrik faturası, su faturası vb.), işletmede 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname 4-Ticaret Sicil Gazetesi, 5-Kapasite Raporu, kapasite raporu yerine geçebilecek yetkili makamlardan alınmış diğer belgeler veya kapasite raporundan muaf olduğuna dair yetkili makamlardan alınmış belge, 6-İşletme Belgesi veya işletme belgesinden muaf olduğuna dair belge, 7-Vaziyet Planı (İşletme alanındaki tesislerin ve birimlerin yerleşim planları), 8-İş Akım Şeması ve Proses özeti (Ham madde kabulünden başlayarak her bir üniteye uygulanacak işlemlerin ayrıntılı açıklaması, gerekli şema, formül ve şekiller, atık kodları), 9-İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı, 10-Acil Durum /Mudahale Planı (İhtiyai müdürlüğü belgesi dahil), 11- Sanayi Sicil Belgesi, 12-Belge Bedelinin Dekontu (Başvurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	2	Sunuluyor
62	96738833	150040000	Geçici Faaliyet Belgesi (Atıksu Dejarji Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlatılmaları için öncelikli olarak alınmaları gereken 1 yıl süreli geçici izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	1-Geçici faaliyet belgesi başvuru formu (EK-3A), 2-ÇED Olumlu ya da Gerekli Değildir Kararı (ÇED'e tabi tesisler için) veya ÇED'e tabi olmayan tesisler için kapsam dışı olduğunu gösterir yazı, 3-3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında; a) 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış yapılarla ilgili olarak; Yapı kullanma izin belgesi, işletmede yapı kullanma iznini bulunan yapıların dışında 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname, b) 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarla ilgili olarak; İşletmenin bu tarihten önce yapıldığını kanıtlayan resmi bir belge (Belediye den alınacak resmi yazı, elektrik faturası, su faturası vb.), işletmede 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname 4-Ticaret Sicil Gazetesi, 5-Kapasite Raporu, kapasite raporu yerine geçebilecek yetkili makamlardan alınmış diğer belgeler veya kapasite raporundan muaf olduğuna dair yetkili makamlardan alınmış belge, 6-İşletme Belgesi veya işletme belgesinden muaf olduğuna dair belge, 7-Vaziyet Planı (İşletme alanındaki tesislerin ve birimlerin yerleşim planları), 8-İş Akım Şeması ve Proses özeti (Ham madde kabulünden başlayarak her bir üniteye uygulanacak işlemlerin ayrıntılı açıklaması, gerekli şema, formül ve şekiller, atık kodları), 9-İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı, 9-Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı (27/04/2004 tarihinden sonra inşaatı başlamış atıksu arıtma tesisleri için) veya muaf olduğuna dair belge (27/04/2004 tarihinden önce inşaatı başlamış atıksu arıtma tesisleri için).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	5	Sunuluyor
63	96738833	150040000	Geçici Faaliyet Belgesi (Gürültü Kontrolü Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işlemlerin faaliyete başlatılmaları için öncelikli olarak alınmaları gereken 1 yıl süreli geçici izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	1-Geçici faaliyet belgesi başvuru formu (EK-3A), 2-ÇED Olumlu ya da Gerekli Değildir Kararı (ÇED'e tabi tesisler için) veya ÇED'e tabi olmayan tesisler için kapsam dışı olduğunu gösterir yazı, 3-3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında; a) 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış yapılarla ilgili olarak; Yapı kullanma izin belgesi, işletmede yapı kullanma iznini bulunan yapıların dışında 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname, b) 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarla ilgili olarak; İşletmenin bu tarihten önce yapıldığını kanıtlayan resmi bir belge (Belediye den alınacak resmi yazı, elektrik faturası, su faturası vb.), işletmede 12/10/2004 tarihinden sonra yapılmış bir yapı olmadığının dair tesis yetkilisi tarafından imzalanmış taahhütname 4-Ticaret Sicil Gazetesi, 5-Kapasite Raporu, kapasite raporu yerine geçebilecek yetkili makamlardan alınmış diğer belgeler veya kapasite raporundan muaf olduğuna dair yetkili makamlardan alınmış belge, 6-İşletme Belgesi veya işletme belgesinden muaf olduğuna dair belge, 7-Vaziyet Planı (İşletme alanındaki tesislerin ve birimlerin yerleşim planları), 8-İş Akım Şeması ve Proses özeti (Ham madde kabulünden başlayarak her bir üniteye uygulanacak işlemlerin ayrıntılı açıklaması, gerekli şema, formül ve şekiller, atık kodları), 9-Belge Bedelinin Dekontu (Başvurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	40	Sunuluyor
64	96738833	150010000	Valilik Tespit Raporu (Emisyon Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işlemlerin faaliyetlerini sürdürebilmeleri için alınmaları gereken Rapor	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	1-Başvuru Dilekçesi 2-Emisyon Ölçüm Özet Raporu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	80	Sunulmuyor
65	96738833	150010000	Çevre İzni (Emisyon Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işlemlerin faaliyetlerini sürdürebilmeleri için alınmaları gereken 5 yıl süreli izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	1-Emisyon Ölçüm Raporu, 2-Belge Bedelinin Dekontu (Başvurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	12 Ay	12 Ay	25	Sunuluyor

66	96738833	150010000	Çevre İzni (Ankısı Deşarji Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işletmelerin faaliyetlerini sürdürürebilmeleri için almaları gereken 5 yıl süreli izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzni Şube Müdürlüğü	--	--	1-Ankısı Deşarji Teknik Bilgiler Listesi. 2-Bele Bedelinin Dekontu (Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	12 Ay	12 Ay	100	Sunuluyor
67	96738833	150010000	Çevre İzni (Gürültü Kontrolü Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işletmelerin faaliyetlerini sürdürürebilmeleri için almaları gereken 5 yıl süreli izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzni Şube Müdürlüğü	--	--	1-Akustik Rapor 2-Bele Bedelinin Dekontu(Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	12 Ay	12 Ay	--	Sunuluyor
68	96738833	150020000	Çevre Lisansa (Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işletmelerin faaliyetlerini sürdürürebilmeleri için almaları gereken 5 yıl süreli izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzni Şube Müdürlüğü	--	--	1-Ambalaj Atığı Geri Giriş Sistemi İl Müdürlüğü Onay Yazısı 2-Bele Bedelinin Dekontu (Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	12 Ay	12 Ay	1	Sunuluyor
69	96738833	150020000	Çevre Lisansa (Ambalaj Atığı Geri Kazanım Konulu)	Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2 Liselerinde yer alan işletmelerin faaliyetlerini sürdürürebilmeleri için almaları gereken 5 yıl süreli izin.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzni ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Madde-1, Madde-4	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzni Şube Müdürlüğü	--	--	1-Geri dönüşüm sonunda elde edilen ürünün standardına ve ürünün satışa uygunluğuna ilişkin izin belgesi. 2-Bele Bedelinin Dekontu (Basyurunun uygun bulunması halinde).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	12 Ay	12 Ay	1	Sunuluyor
70	96738833	145140000	Tehlikeli Atık Taşıma Lisansı (Araç İçin)	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin Ek-18'ine göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basyuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Aracın ait olduğu firmanın adı, adresi ve telefon numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, vergi kimlik numarası, 6-Taşınacak atıkların Bu Yönetmeliğin EK 7 sine göre kodları, 7-Araçın taşınacağı ambalaj ve konteyner türü, 8-Taşınacak atığın her bir için ayrı fiziksel ve kimyasal özelliği, 9-Kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 10-Obalebilecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 11-Atık taşıyacak her bir araç için Türk Standartları Enstitüsü tarafından Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik çerçevesinde atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracın sahip olması gereken donanımlara ve özelliklerine sahip olduğunu gösterir uygunluk belgesi. 12-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve sözleşmesi, 13-Yenileme ise eski belgenin orijinali, 14-Taşıma Lisansı bedeline ait dekont (basyuru dosyasının uygun olması halinde) 15-Araç Kira Sözleşmesi (Araç şayet kiralanmışsa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	3	Sunulmuyor
71	96738833	145140000	Tehlikeli Atık Taşıma Lisansı (Firma İçin)	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin Ek-18'ine göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basyuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, 3-Firma sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, vergi kimlik numarası, 4-Tehlikeli atık taşıyacağı uygun donanım taşıyacağı araç sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kuruluşlardan alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücü Eğitim Sertifikası, 7-Taşınacak atıkların Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik gereği tehlikeli grup numarası, 8-Sigorta, 9-İşletirmenin yetki belgesi, 10-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi. 11-Yenileme ise eski belgenin orijinali, 12-Taşıma Lisansı bedeline ait dekont (basyuru dosyasının uygun olması halinde)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	1	Sunulmuyor
72	96738833	145000000	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğince Onaylanmış	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğince Onaylanmış Plan	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basyuru Dilekçesi 2-İlgili Mevzuat kapsamında hazırlanan Atık Yönetim Planı.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	30	Sunulmuyor

73	96738833	145120400	Ulusal Atık Taşıma Formlarının Yetkilendirilmiş Kuruluşlara Ve Atık Üreticilerine Verilmesi	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nce UATF verilmesi	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi 2-Firma Bilgi Formu, 3-Banka Dekontunun aslı.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	115	Sunulmuyor
74	96738833	145010000	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Numune Alınması	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmelik EK-11 A	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi,	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	2	Sunulmuyor
75	96738833	145150000	Tehlikeli Atık Geçici Depolama İzni	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmelik Madde-9 (n)	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi, 2-Atık deposunun özellikleri, resimleri, genel yerleşim planı (ölçekli), atıksu/sızıntı suyu toplama kanallarının bağlantılarını gösterir ölçekli teknik imza onaylı vaziyet planı, 3-Atık miktarları (aylık/yıllık), 4-Atıkların nasıl bertaraf edileceğini gösteren bilgi ve belgeler (UATF teslim makbuzu, sevki irsaliyesi vb.), 5-Yenileme ise eski belgenin orijinalı, 6-Testi Vaziyet Planı 7-Geçici Depolama İzin belgedinin dekontu (başvuru uygun ise)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	40	Sunulmuyor
76	96738833	145130000	Tehlikeli Atık Üreticileri için Tehlikeli Atık Beyan Sistemine Erişim Şifresi Verme	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmelik Madde-9	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Tehlikeli Atık Beyan Sistemi Kullanıcı Adı ve Parola İsteme Talep Formu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	150	Sunulmuyor
77	96738833	145140000	Atık Yağ Taşıma Lisansı (Araç İçin)	Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-5'e göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Aracın ait olduğu firmanın adı, adresi ve telefon numarası, vergi numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, 6-Taşınacak atık yağların kategorileri, 7-Aracın taşıyacağı atık yağ konteyner türü (paletlenmiş varil, tank vs) 8-Taşınacak atıkların her biri için ayrı ayrı fiziksel ve kimyasal özelliği, kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 9-Ölünlecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 10-Atık yağ taşıyacak her bir araç için Türk Standartları Enstitüsü tarafından "Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracın sahip olması gereken donanımlara ve özelliklerine sahip olduğunu gösterir "Uygunluk Belgesi", 11-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 12-Yenileme ise eski belgenin orijinalı, 13-Araç Kira Sözleşmesi (araç sayet kiralanmışsa) 14-Taşıma lisans bedeline ait dekont (başvuru uygun bulunursa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sunulmuyor
78	96738833	145140000	Atık Yağ Taşıma Lisansı (Firma İçin)	Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-5'e göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, vergi numarası, 3-Firma sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, 4-Atık yağ taşıyacağı uygun donanıma hazır nakliye aracı sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kuruluşlardan alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücüleri için verilen sürücü eğitim sertifikası, 7-Taşınacak atık yağların, "Tehlikeli Maddelerin Karayolu ile Taşınması Hakkında Yönetmelik" e göre tehlikeli grup numarası, 8-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 9-Yenileme ise eski belgenin orijinalı,10-Taşıma lisansı bedeline ait dekont (başvuru uygun bulunursa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sunulmuyor
79	96738833	145120100	Atık Yağ Üreticilerinin Beyan Formunu Değerlendirme	Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçe, 2-Beyan Formu 3-Analiz Raporu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	10 İş Günü	10 İş Günü	50	Sunulmuyor
80	96738833	145140000	Bitkisel Atık Yağ Taşıma Lisansı (Araç İçin)	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-3'e göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Aracın ait olduğu firmanın adı, adresi ve telefon numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, 6-Taşınacak atık yağların cinsleri, 7-Aracın taşıyacağı atık yağ konteyner türü (bidon, varil, konteyner ve benzeri), 8-Taşınacak atıkların herbiri için ayrı ayrı fiziksel ve kimyasal özelliği, kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 9-Ölünlecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 10-Bitkisel atık yağ taşıyacak her bir araç için atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracın sahip olması gereken donanımlara ve özelliklerine sahip olduğunu gösterir Uygunluk Belgesi, 11-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 12-Araç Kira Sözleşmesi (araç sayet kiralanmışsa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor

81	96738833	145140000	Bitkisel Atık Yağ Taşma Lisansı (Firma İçin)	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-3'e göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, 3-Firma sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, 4-Atık yağ taşıyıcıya uygun donanımın haiz nakliye aracı sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kurumlarından alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücülerini için verilen sürücü eğitim sertifikası, 7-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi 8-Yenileme ise eski belgenin orijinali, 9-Taşma lisansı bedeline ait dekont (basvuru uygun bulunursa)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sumulmuyor
82	96738833	145150000	Bitkisel Atık Yağ Geçici Depolama İzni	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-Geri kazanım firmasıyla yapılan sözleşme, 3-Tesis projesi, 4-İşleme planı, 5-Depolama yapılacak alan hakkında bilgi, 6-Ölünen atık madde cinsleri miktarları 7-Geçici atık deposunun cinci ve hacmi 8-Güvenlik havuzu hacmi 9-Sızdırmazlık sağlama malzemesi 10- Geri kazanım tesisi ile yapılan protokol 11-Yenileme ise eski belgenin orijinali	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sumulmuyor
83	96738833	145120400	Bitkisel Atık Yağ Ulusal Atık Taşma Formularını Değerlendirme	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-Ulusal Atık Taşma Formu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	120	Sumulmuyor
84	96738833	145140000	Atık Akümülatör Taşma Lisansı (Araç İçin)	Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-5'e göre verilen belge	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 31.08.2009 tarih ve 25569 sayılı Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Aracın ait olduğu firmanın adı, adresi ve telefon numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, 6-Aracın taşıyacağı konteyner/kapı türü (paletlenmiş varil, tank vs.) 7-Taşınacak atıkların herbiri için kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 8-Olabilecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 9-Atık akümülatör taşıyacak her bir araç için Türk Standartları Enstitüsü tarafından Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik çerçevesinde atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracın sahip olması gereken donanımları ve özelliklerine sahip olduğunu gösterir "Uygunluk Belgesi", 10-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 11-Yenileme ise eski belgenin orijinali,	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sumulmuyor
85	96738833	145140000	Atık Akümülatör Taşma Lisansı (Firma İçin)	Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nin Ek-5'e göre verilen belge	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 31.08.2009 tarih ve 25569 sayılı Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, 3-Firma sahibinin /sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, 4-Atık akümülatör taşıyıcıya uygun donanımın haiz nakliye aracı sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kurumlarından alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücülerini için verilen sürücü eğitim sertifikası, 7-Taşınacak atık akümülatörlerin Tehlikeli Maddelerin Karayolu ile Taşınması Hakkında Yönetmelige göre tehlikeli grup numarası, 8-4925 sayılı Karayolu Taşma Kanunu ve Karayolu Taşma Yönetmeliği uyarınca Ulaştırma Bakanlığından "Yetki Belgesi", 9-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 10-Yenileme ise eski belgenin orijinali, 11-Taşma lisansı bedeline ait dekont (basvuru uygun bulunursa).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sumulmuyor
86	96738833	145150000	Atık Akümülatör Geçici Depolama İzni	Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'ne göre verilen belge	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 31.08.2009 tarih ve 25569 sayılı Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-Çevre katkı payı dekontu, 3-Aka üreticisi yetki belgesi, 4-Depolama Alanının Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği Madde 19 ve Madde 20 kriterlerini sağlayacak yapıda olması	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	1	Sumulmuyor
87	96738833	145070000	Ambalaj Üretici ve/veya Piyasaya Süren Firma Kodu ve Şifre Talebi	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne göre verilen Kod ve Şifre	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 24.08.2006 tarih ve 28035 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, (Vergi Dairesi, Numarası, Telefon, Faks, e-posta, sorumlu kişi kişi ve TC Numarası ile kod-şifrenin hangi bildirimler için istendiğini belirtmesi) 2-Şifrenin faaliyete geçtiği tarihi belirten resmi belge	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	150	Sumulmuyor
88	96738833	145070000	Ambalaj Bildirim Onayı	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayamlararak çıkarılan 24.08.2006 tarih ve 28035 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-EK-4 Ambalaj Üreticisi Formları (Veri tabanı çıktısı) 3-EK-5 Piyasaya Süren Formları (Veri tabanı çıktısı)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	150	Sumuluyor

89	96738833	145130000	Ambalaj Belgeleme Onayı	Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 24.08.2006 tarih ve 28035 sayılı Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-Belgeleme dosyası (özet tablo, giriş belgeleri, çıkış belgeleri ve sözleşme dosyası yer	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	20	Sumuluyor
90	96738833	145070000	Ambalaj Atığı Veri Giriş Sistemi İl Müdürlüğü Onay Yazısı	Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 24.08.2006 tarih ve 28035 sayılı Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1- Basvuru Dilekçe, 2-Geçici Faaliyet Belgesi Fotokopisi	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	10 İş Günü	10 İş Günü	2	Sumuluyor
91	96738833	145150000	Ömrünü Tamamlanmış Lastiklerin Geçici Depolama İzni	Ömrünü Tamamlanmış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Ömrünü Tamamlanmış Lastiklerin Kontrolü Yönetmelik Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1- Basvuru Dilekçesi, 2-Geçici depolama alanları, taşıtın riskinin yüksek olduğu bölgelerde, heyelan, deprem, çığ ve erozyon bölgelerinde, yangın riski taşıyan alanlar ile tarım ve şehircilik arazileri, meskun mahaller gibi yerlerde kurulamaz. 3-Lastik yığınları yüksek gerilim hatları altında bulunamaz. 4-Bu alanların zemini, beton, sıkıştırılmış kil veya yangına meydan vermeyen buna benzer maddelerle kaplanarak sızdırmazlık koşulları sağlanır. Bu alanlarda yağmur suyu birikintilerinin oluşmasını önleyecek şekilde zemine şekli verilir ve depo çevresinde yağmur suyu drenaj kanalları bulundurulur. 5-Sahada yangına karşı gerekli tedbirler alınır. Depolanan lastiklerin toplam hacmi 2000 m3 ü geçecek ise dakikada 2500 litre suya 6 saat boyunca sağlanabilecek bir su kaynağı hazırlanmalıdır. 6-Lastiklerin istiflenmesi ve depolanmasında 4/12/1973 tarihli ve 77583 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kararlaştırılan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü'nün ilgili hükümleri doğrultusunda uygulama yapılır. Lastik yığınları ile depolama sahası sınırı arasında koruma hattı ve lastik yığınları arasında iç yangın yolları bırakılır. 7-İlgili bediyeyine itfaiye müdürlüğünden yangın tedbirlerinin yeterli olduğuna dair belgenin alınması zorunludur. 8-Sahanın etrafı en az 1,5 metre yüksekliğinde yapı malzemesi ile çevrilir. 9-Elektrik aydınlatma direkleri tesisatı ve teçhizatı ile topraklama ilgili mevzuata göre yapılır. Yıldırım tehlikesine karşı TS 622"ye uygun bir paratoner sistemi kurular. 10-İdari binalar, araç park alanı, yanıcı malzemeler dahil her türlü yangına açık maddeler, lastik yığınlarından en az 60 metre uzaklıkta olmalıdır. 11-Sahada çalışan bütün motorlu araçlarda yangın söndürme cihazı bulunmalıdır. 12-Teişise kabul edilen ve çıkışı yapılan OTL miktarlarının tespiti için kantar bulundurulması, kayıtların tutulması ve kayıt tutulmasından sorumlu en az bir teknik personelin tesiste bulundurulması gereklidir. 13-Lastik yığınlarının ızır ve çevresi, sıvıtaşnak, fare gibi zararlıların ürememesi için düzenli olarak ilaçlanır. 14-Lastiklerin kapladığı alanın en aza indirilmesi ve taşıma kolaylığının sağlanması amacıyla bu alanlarda çevre kirliliği yaratmayacak şekilde lastik kırma ve parçalama üniteleri kurulabilir. 15-Lastik yığınlarının 300 metreden daha yakınında açık alanda ateş yakılmasına ve 60 metreden daha yakınında ise kaynak veya başka us üreten cihazların çalıştırılmasına izin verilmez.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	1	Sumuluyor
92	96738833	145140000	Atık Poliklorlu Bifenil Ve Poliklorlu Terfenillerin Taşıma Lisansı (Araç İçin)	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin Ek-18'ne göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 27.12.2007 tarih ve 26739 sayılı Poliklorlu Bifenil ve Poliklorlu Terfenillerin Kontrolü Hakkında Yönetmelik Madde-13	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi ve lisans müracaat dosyası (Kullanılmış PCB ve PCB içeren madde ve ekipmanların taşınmasında 14/3/2005 tarihli ve 25755 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin taşımaya ilişkin hükümleri uygulanır.), 2-Aracın ait olduğu firmanın adı, adresi ve telefon numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, vergi kimlik numarası, 6-Taşınacak atıkların Bu Yönetmeliğin EK 7 sine göre Kodları, 7-Araçın taşıma şekli, ambalaj ve konteyner türü 8-Taşınacak atığın her biri için ayrı ayrı fiziksel ve kimyasal özelliği, 9-Kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 10-Obalecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 11-Atık taşıyacak her bir araç için Türk Standartları Enstitüsü tarafından Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik çerçevesinde atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracı taşıyan ekipman gereken donanımlara ve özelliklerine sahip olduğunu gösteren uygunluk belgesi, 12-Dilekçe ve lisans müracaat dosyası (Kullanılmış PCB ve PCB içeren madde ve ekipmanların taşınmasında 14/3/2005 tarihli ve 25755 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin taşımaya ilişkin hükümleri uygulanır.) 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, 3-Firma sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, vergi kimlik numarası, 4-Tehlikeli atık taşıyama uygun donanım taşıyıcı aracı sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kuruluşlardan alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücüleri için verilen Sürücü Eğitim Sertifikası, 7-Taşınacak atıkların Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelige göre tehlikeli grup numarası, 8-Sigorta, 9-Araçta taşımanın yetki belgesi, 10-Yenilenebilir enerji kullanımı bilgileri.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sumuluyor
93	96738833	145140000	Atık Poliklorlu Bifenil Ve Poliklorlu Terfenillerin Taşıma Lisansı (Firma İçin)	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin Ek-18'ne göre verilen belge.	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 27.12.2007 tarih ve 26739 sayılı Poliklorlu Bifenil ve Poliklorlu Terfenillerin Kontrolü Hakkında Yönetmelik Madde-13	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Dilekçe ve lisans müracaat dosyası (Kullanılmış PCB ve PCB içeren madde ve ekipmanların taşınmasında 14/3/2005 tarihli ve 25755 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin taşımaya ilişkin hükümleri uygulanır.) 2-Firmanın adı, adresi, telefon numarası, 3-Firma sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, vergi kimlik numarası, 4-Tehlikeli atık taşıyama uygun donanım taşıyıcı aracı sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kuruluşlardan alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücüleri için verilen Sürücü Eğitim Sertifikası, 7-Taşınacak atıkların Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelige göre tehlikeli grup numarası, 8-Sigorta, 9-Araçta taşımanın yetki belgesi, 10-Yenilenebilir enerji kullanımı bilgileri.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sumuluyor
94	96738833	145150000	Poliklorlu Bifenil Ve Poliklorlu Terfenillerin Geçici Depolama İzni	Poliklorlu Bifenil ve Poliklorlu Terfenillerin Kontrolü Hakkında Yönetmelik	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 27.12.2007 tarih ve 26739 sayılı Poliklorlu Bifenil ve Poliklorlu Terfenillerin Kontrolü Hakkında Yönetmelik Madde-14	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Hizmet dışına alınan madde ve ekipman zemin geçirimsizliği sağlanmış, kapalı ve havalandırma imkânı bulunan tesis içinde belirlenmiş alanlarda geçici (D15) olarak depolanabilir. 2-Sızdırma riski bulunan ekipmanların, sıvı kısmı boşaltıldıktan sonra geçici depolanması yapılır. Sıvıların aktarıldığı konteynerler, Ek-17'nin (A) bölümünde bulunan etiket örneğine göre işaretlenerek en kısa zamanda bertarafı sağlanır. Geçici depolanmaya alınan ekipman ve maddelere ilişkin bilgiler, PCB Envanter Formülasyonu (Ek-3) Bakanlığa bildirilir.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sumuluyor
95	96738833	145140000	Tıbbi Atıkların Taşıma Lisansı (Araç İçin)	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Aracın ait olduğu kurum/kuruluşun adı, adresi ve telefon numarası, 3-Aracın tipi, 4-Plaka numarası ve sasi numarası, 5-Araç sahibinin adı, iş adresi ve telefon numarası, 6-Taşınacak atıkların fiziksel ve kimyasal özelliği, kaza anında insan ve çevre sağlığına olabilecek olumsuz etkilerin en aza indirilmesi için alınacak tedbirler, 7-Obalecek kazalara karşı ilk müdahale ve ilk yardımda kullanılacak malzemeler, 8-Her bir araç bu Yönetmeliğin 28 maddesinde belirtilen teknik özelliklere sahip olduğunu gösteren teknik rapor, 9-Her bir araç için Türk Standartları Enstitüsü tarafından 22/10/1976 tarihli ve 15742 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tehlikeli Maddelerin Karayollarında Taşınması Hakkında Yönetmelik çerçevesinde atığın bulunduğu tehlike grubuna göre aracı taşıyan ekipman gereken donanımlara ve özelliklerine sahip olduğunu gösteren Uygunluk Belgesi, 10-Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası Poliçesi ve Sözleşmesi, 11-Taşıma lisansı bedeline ait dekont (basvuru uygun bulunursa), 12-Araç Kirâ Sözleşmesi (araç şayet kiralanmışsa) 13-Yenilenebilir enerji kullanımı bilgileri.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sumuluyor

96	96738833	145140000	Tıbbi Atıkların Taşıma Lisansı (Firma İçin)	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Bayyuru Dilekçesi ve lisans müracaat dosyası, 2-Kurum/kuruluşun adı, adresi, telefon numarası, 3-Sahibinin / sahiplerinin adı, adresi, telefon numarası, 4-Araç sayısı, 5-Lisans alacak araçların plakaları, 6-Yetkilendirilmiş kurum/kuruluşlardan alınan tehlikeli madde taşıyan araç sürücülerini için verilen sürücü eğitim sertifikası, 7-Taşınacak atıkların, Tehlikeli Maddelerin Karayolu ile Taşıması Hakkında Yönetmeliğe göre tehlikeli grup numarası, 8-Taşıma lisansı bedeline ait dekont (bayyuru uygun bulunursa) 9-Yenileme ise eski belgenin orijinali.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor
97	96738833	155010000	Çevrenin Korunması Yönteminden Kontrol Altında Tutulan Atıkların DTST Ek-1/A Sayılı Listede Yer Alan Atıkların İthal Etme İçin Uygunluk Yazısı Talebi	Çevrenin Korunması Yönteminden Kontrol Altında Tutulan Atıkların İthalat Denetimi Tebliği Ek-5/Ek-6	Çevrenin Korunması Yönteminden Kontrol Altında Tutulan Atıkların İthalat Denetimi Tebliği Ek-5/Ek-6	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Bayyuru Dilekçesi, 2-Kapasite raporu, 3-İmza sirküleri, 4-Ticarî sicil gazetesî örneği, 5-Taşıma Belgesi (Konşimento, CMR Belgesi, TIR Karnesi vb.), 6-Bilgi Formu (Tebliğ - Ek-4 - , 7-Lisans veya Geçici Çalışma İzin Belgesi, 8-Atıkların insan sağlığı ve çevre açısından zararsız olduğunu ve tehlikeli madde ve atıklarla karıştırılmadığını gösteren Analiz Belgesinin aslı ve tercümesi) (menşe veya çıkış ülke yetkili otoritesi veya akredite olmuş kuruluşlarından alınan), 9-2620/11.00.00/GTIP'i atığın menşe veya çıkış ülke yetkili otoritesi veya akredite olmuş kuruluşlarından alınan ve (Ek-1) sayılı listede anılan madde ağırlımında belirlenmiş dosya değerlerini karşıladığını dair analiz belgesinin aslı ve tercümesi, 10-412.20.00.90.00 (Kullanılmış dış lastikler-Diğerleri) GTIP'i maddenin ithalatında menşe veya çıkış ülke yetkili otoritesi veya akredite olmuş kuruluşlarından alınan, türünün karkas olduğunu dair belge ve tercümesi, 11-8548.10.21.00.00 (Kuruşun-asitli akümülatörler) GTIP'i maddenin ithalatında menşe veya çıkış ülke yetkili otoritesi veya akredite olmuş kuruluşlarından alınan, türünün asit içermeye göre dair belge ve tercümesi, 12-Fatura veya Proforma Fatura.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	5 İş Günü	5 İş Günü	--	Sunulmuyor
98	96738833	115000000	Stabilize Arıtma Çamurlarının Toprakta Kullanılması İmzı TEKY Kapsamında Atık Suların Arıtılması Sonucu Elde Edilen Çamurun Toprakta Kullanılabilmesi İçin Yapılan İşlem			Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzimleri Şube Müdürlüğü	--	1-Bayyuru Dilekçesi, 2-Stabilize arıtma çamurlarının kullanılacağı bölgenin il, ilçe ve köy olarak yeri, parsel numarası ve kaç dekar olduğu, 3-İbu topraklarda yettirilecek ürünün cinsi, 4-Yıllık üretilen arıtma çamuru miktarı ve kuru madde yüzdesi, 5-Kullanılacak stabilize arıtma çamurunun analiz belgesi (EK II-B), 6-Uyulanacak toprağın analiz belgesi (EK II-A).	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor
99	96738833	125020200	Katı Yıkıt Satıcısı Kayıt Belgesi (İthal/Yerli Kömür İçin)	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Genelgesi	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 06.06.2008 tarih ve 26898 sayılı Hava Kalitesi ve Yönetimi Yönetmeliği ile 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı İsmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında çıkarılan Genelge	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Katı yıkıt satış ile ilgili İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı 2-Mahrukatçılar Odasına, Esnaf Odası veya Sanayi ve Ticaret Odasına kayıtlı olduğunu dair belge (oda sicil kaydı) 3-İmza Sirküleri (noter onaylı) 4-Taahhütname (İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden temin edilecek) 5-Vergi Levhası fotokopisi NOT: Tüm evraklar kağıt ve imzalı olacaktır	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	2	Sunulmuyor
100	96738833	125020200	Katı Yıkıt Satış İzin Belgesi (İthal/Yerli Kömür İçin)	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Genelgesi	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı İsmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Bayyuru Dilekçesi, 2-Yerli kömürler için Uygunluk İzin Belgesi ve ithal kömürler için İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden alınmış uygunluk belgesinin örneği (üretici tarafından fotokopisi tasdik edilmiş ve İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne "Aslı Gözetilmistir" onay olan) 3-Katı yıkıt ait uygunluk belgesi (İthalatçı/üretici tarafından fotokopisi tasdik edilmiş), 4-Katı Yıkıt Satıcısı Kayıt Belgesi almış mahrukatçı/ bayilerin listesi(katı yıkıt satıcısı kayıt belge no.su, satıcı adı ve adresi belirtilerek), 5-Satıcı listesindeki bayilerin Katı Yıkıt Satıcı Kayıt Belgelerinin firma tarafından imzalı ve kağıtli fotokopisi, 6-İlgili Kurum/Kuruluşta alınmış çalışma ruhsatı veya işyeri açma ruhsatı, 7-Ödö sicil kaydı (Mahrukatçılar Odasına veya Sanayi Ticaret Odasına veya ilgili Esnaf Odasına kayıtlı olduğunu dair belge) 8-İmza sirküleri (Noter onaylı), 9-Vergi levhası örneği, 10-Torba örneği, 11-Taahhütname	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	87	Sunulmuyor
101	96738833	125020200	Dağıtıcı Kayıt Belgesi (İthal/Yerli Kömür İçin)	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Genelgesi	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı İsmadan Kaynaklı Hava	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden alınmış uygunluk belgesinin aslı ve tercümesi, 2-Bayilik Sözleşmesi 3-İmza Sirküleri (noter onaylı) 4-Taahhütname (İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden temin edilecek) 5-Vergi Levhası fotokopisi NOT : Tüm evraklar kağıt ve imzalı olacaktır	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor
102	96738833	125020300	Egzoz Emisyon Ölçüm Yetki Belgesi Verilmesi	Egzoz Gazı Emisyon Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 04.04.2009 tarih ve 27190 sayılı Egzoz Gazı Emisyon Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzimleri Şube Müdürlüğü	--	1-Bayyuru Dilekçesi 2-İstasyon Adına TS 12047 veya TS-EN 45004 uygunluk belgesi(Noter Onaylı 2 Ad.), 3-Egzoz Emisyon ölçümlerinde her istasyonda en az 2 (iki) ölçüm personeli olacak ve personel en az meslek lisesi motor, makine, elektrik, elektronik, kimya ve benzeri bölümleri mezunu ya da bu konuda en az 1 yıl pratik eğitim almış olacaktır, 4-Çizimlerin TS ISO 9930/A belgelerinin bulunması ve 72/306/AT yönetmeliğindeki tanımlanan özelliklere uygun olmak zorundadır, 5-Çizimlerin Çalıştırma sertifikalarının bulunması, 6-İstasyonda Çebi balavalıdırma sistemi ve ölçüm enstrümanı buna bağlı egzoz monte edilen aparat fotoğrafı, 7-İlçilme Bakanlığının verdiği "İletme Yetki Belgesi" veya "Geçici İletme yetki Belgesi"nin verildiği kuruma onaylanmış bir sureti, 8-Yetki belgesi ücretinin ödendiğini gösterir dekontun bir nüshası, 9-İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü ve İstasyon Yetkilisi arasında imzalanmış ve sayfaları paraflanmış protokol örneği, 10-İmza Sirküleri	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	--	Sunulmuyor
103	96738833	145150000	Tıbbi Atık Geçici Depolama İzni	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Madde-7	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	Yönetmelik 19. Madde: - Geçici atık deposunun özellikleri şunlardır: 1-Geçici atık deposu iki bölmeli kapalı bir mekan olarak inşa edilir. Birinci bölmede tıbbi atıklar, ikinci bölmede ise evsel nitelikli atıklar depolanır. 2-Geçici atık deposunun hacmi en az iki günlük atığı alabilecek boyutlarda olur. 3-Deponun tahvan ve duvarları sağlam, geçirimsiz, mikroorganizma ve kir tutmayan, temizlenmesi ve dezenfeksiyonu kolay bir malzeme ile kaplanır. 4-Depolarda yeterli bir aydınlatma ve pasif havalandırma sistemi bulunur ve sıcak bölgelerde depo özel olarak soğutulur. 5-Depo kapları dışarıya doğru açılır veya sürmeli yapılıdır. Kapılar daima temiz ve boyanmış durumda olur. Tıbbi atıkların komuluğu bölmenin kapısı turuncu renge boyanır, üzerinde görülebilecek şekilde ve sıyah renkli "Uluslararası Biyotehlike" ambillemi ile sıyah harfler ile yazılmış "Dikkat! Tıbbi Atık" ibaresi bulunur. 6-Depo kapları kullanıldığında bölmenin temizliği ve dezenfeksiyonu kuru olarak yapılır. Bölme atıkların boşaltılmasını müteakiben temizlenir, dezenfekte edilir ve gerekirse ilaçlanır. Tıbbi atık içeren bir torbanın yırtılması veya boşalması sonucu dökülen atıklar uygun ekipman ile toplanırdktan, sıvı atıklar ise uygun emici malzeme ile yoğunlaştırıldıktan sonra tekrar kırmızı renkli plastik torbalara konular ve kullanılan ekipman ile birlikte bölme derhal dezenfekte edilir. 11-Evvel nitelikli atıkların komuluğu bölmede kanalizasyona bağlı ızgaralı bir drenaj sistemi ve bölmenin kolaylıkla temizlenebilmesi için basınçlı bir su musluğu bulunur. Bölme atıkların boşaltılmasını müteakiben temizlenir, gerekirse dezenfekte edilir ve ilaçlanır. 12-Temizlik ekipmanı, koruyucu zıvıslar, atık torbaları ve konteynerler gecici atık depolama vakın verlerde depolanır.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor

104	96738833	110030000	Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı		Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü CED Hizmetleri ve Çevre İzni Şube Müdürlüğü	--	1-Başyuru Dilekçesi, 2-Ankusu Arıtma Tesisi Proje Onay Başyuru Formu, 3-Proje Onay Dosyası (Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı Genelgesi 2012/9 hükümlerine göre hazırlanmış 1 takım dosya (Dosyanın CD'si ve Valilikçe doldurulacak onaylanmış Ek-6 İl Müdürlüğü Yerinde İnceleme Formu proje dosyasına eklenmelidir)) 4-Projeyi hazırlayan firmaya ait noter tasdikli imza sirküleri örneği ve ticaret sicil gazetesi fotokopisi, 5-Projede imzası bulunan teknik kadroya ait diploma, özgeçmiş, meslek odası kayıt belgesi ve noter tasdikli imza beyannameleri örneği aslı, Proje onayı yapılmış olduysa ait EK-3 formları, 6-İşletmeye ait noter tasdikli imza sirküleri örneği fotokopisi, 7-Ticaret veya sanayi odası belgesi, 8-Yabancı firmalar ile yerel firmalar arasında iş ortaklığı/konsorsiyum kurulması durumunda yapılacak protokolün fotokopisi, 9-İşletmeye ait Kapasite Raporu,** 10-Çevre Mühendisleri Odasından alınacak Büro Tescil Belgesi, 11-Onaylanacak projede imzası bulunan çevre mühendislerinin, onaylanacak projeye özel Çevre Mühendisleri Odasından alınacakları "Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı Üye Sicil Belgesi" sözleşme, 14-Proje onay ücretine ilişkin dekont 15-A.A.T. giriş suyu analizi ve debi ölçüm sonuçları* 16-İşlemlerinde kullanılan kabul, katasayı ve formüller için kullanılan kaynak fotokopileri 17-Yeraltı suyu kullanım izin belgesi,* 18-Hazırlanan proje kapsamında düzenlenmiş noter onaylı hizmet alım sözleşmesi fotokopisi, * DDD projesi hazırlayan firmalardan istenmeyecek belgeler ** Sanayi tesisleri için Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	5	Sunulmuyor	
105	96738833	120010000	Madencilik Faaliyetleri ile Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırma Planı Onayı (23 Ocak 2010 tarihinden önceki faaliyetlere)	Madencilik Faaliyetleri ile Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırılması Yönetmeliği	2872 Sayılı Çevre Kanunu 23.01.2010 tarih ve 27471 sayılı Madencilik Faaliyetleri ile Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırılması Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Başyuru dilekçesi (CED Yönetmeliği ekinde yer alan Ek-I, Ek-II ve kapsam dışı faaliyetler için Doğaya Yeniden Kazandırma Planı hazırlanacaktır), 2-Madencilik Faaliyetleri ile Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırılması Yönetmeliği Ek-1'de formatı verilen Doğaya Yeniden Kazandırma Planı (DYKP), 3-Doğaya Yeniden Kazandırma Planını aynen uygulayacağını gösterir noter tasdikli taahhüt, 4-DYKP uygulama takvimi.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	DYKP süreci, CED Yönetmeliği kapsamında yürütülür	DYKP süreci, CED Yönetmeliği kapsamında yürütülür	--	Sunulmuyor
106	96738833	120020000	Kum Çakıl vb. Madenlerin Alınması, İşletilmesi ve Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Çevre Yönetim Planı Onayı	Kum Çakıl ve Benzeri Madenlerin Alınması ve İşletilmesinin Kontrolü Yönetmeliği	2872 Sayılı Çevre Kanunu 08.12.2007 tarih ve 26724 sayılı Kum Çakılı ve Benzeri Madenlerin Alınması ve İşletilmesinin Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Başyuru dilekçesi, 2-CED Yönetmeliği uyarınca CED raporu hazırlanması zorunlu ya da gerekli faaliyet sahipleri için, CED raporunun eki olarak Doğaya Yeniden Kazandırma Planı, çevre yönetim uygulama takvimi ve bu plan ve takvimi aynen uygulayacağını gösterir noter tasdikli taahhüt, 3-CED Yönetmeliği uyarınca CED gerekli değildir kararı verilen faaliyet sahipleri ve CED Yönetmeliği dışındaki faaliyet sahipleri için; Yönetmeliğin Ek-1'inde formatı verilen Çevre Yönetim Planı (ÇYP) (3 nüsha) ve bu planı aynen uygulayacaklarını gösterir noter tasdikli taahhüt, 4-Plan uygulama takvimi.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	DYKP süreci, CED Yönetmeliği kapsamında yürütülür	DYKP süreci, CED Yönetmeliği kapsamında yürütülür	--	Sunulmuyor
107	96738833	145140000	Hafriyat Toprağı ile İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Taşınma İzni	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Madde-16, Madde-23, Madde-24, Madde-25'deki Bilgi ve Belgeler	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor
108	96738833	145140000	İnşaat/Yıkıntı Atıkları Geri Kazanım Tesisine İzin Verilmesi	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-36 ncı maddenin (g) bendine kadar sıralanan bilgi ve belgeler, 2-Geri kazanım tesisindeki ünitelerin yerleşim planları, 3-Geri kazanım tesisi işleminin projesi, 4-İşin özelliğine uygun, en az bir tanesi üniversitelerin ilgili dört yıllık teknik bölümlerinden mezun olan teknik eleman olmak üzere çalıştırılacak personel sayısı ve özellikleri, 5-Geri kazanım tesisinde kullanılacak makine ve araç-gereç listesi, her birinin teknik özellikleri ve kapasiteleri, 6-Kapalı ve sonrası için önerilen rehabilitasyon planı ve prosedürü ile ilgili detaylı bilgi ve belgeler bulunacaktır. Geri kazanım tesisi izni almak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlarca yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler tamamlanır ve "Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İnceleme Kurulu"na sunulur.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor
109	96738833	145150000	Hafriyat Toprağı ile İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Tesislerine İzin Verilmesi (Belediye Mücavir Alanı Dışında)	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Ticaret sicil kaydı, 2-Ticaret sicil gazetesi örneği, 3-Belgeleri imzalamaya yetkili olanların noter tasdikli imza sirküleri, 4-Arazinin mülkiyet durumunu gösterir belge, a) Şehircilik arazileri için Şehircilik Bölge Müdürlüğü, hazine arazileri için Milli Emlak Genel Müdürlüğü, vakıf arazileri için Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idaresine ait araziler için İl Özel İdare Müdürlüğüne müracaat edilerek, bu kurumlardan alan ve koordinatlar belirtilerek alınmış muvafakat belgesi, b) Özel şahsa ait taşınmazlar için tapu sahibinden alınmış noter tasdikli muvafakat belgesi, 5-Mücavir alan sınırları içinde ve büyükşehir belediyesi olan yerlerde ilgili ilçe belediyesinin; mücavir alan sınırları dışında ise İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünün onay yazısı, 6-Arazinin topografik haritası, koordinatlı krokisi, nazım imar plan durumu ve uygulama imar durumu, 7-Arazinin zemin etütleri, 8-Depolama tesisindeki ünitelerin yerleşim planları, 9-Döküm alanı hazırlama, ibata edilme ve işletim projesi, 10-İşin özelliğine uygun, en az 1 adedi dört yıllık üniversite mezunu teknik eleman olmak üzere çalıştırılacak personel sayısı ve özellikleri, 11-En az 1 adedi dozer ve 1 adedi kompaktör olmak üzere depolama sahasında kullanılacak makine ve araç-gereç listesi, 12-Doğru işlemin bitiminde, döküm sahasını işletenler tarafından kullanılacak, Şehircilik Bölge Müdürlüğü veya yetkili belediyenin park ve bahçeler müdürlüğü tarafından onaylanmış rehabilitasyon projesi, 13-Kapalı ve sonrası için önerilen rehabilitasyon planı ve prosedürü ile ilgili detaylı bilgi ve belgeler bulunacaktır. Depolama tesisi izni almak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlarca yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler tamamlanır ve "Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İnceleme Kurulu"na sunulur.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	15 İş Günü	15 İş Günü	--	Sunulmuyor

110	96738833		Katı Ankların Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Katı Atık Bertaraf Tesisi Yer Seçimi			Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-İlgili Kurum Kararlarının Görüşleri	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	45 İş Günü	45 İş Günü	--	Sunulmuyor
111	96738833	145020000	Tehlikesiz Atıklar Toplama-Ayırma Belgesi	17.06.2012 tarih ve 27967 sayılı Bazı Tehlikesiz Atıkların Geri Kazanım Tebliği'nin 12. Maddesi	17.06.2012 tarih ve 27967 sayılı Bazı Tehlikesiz Atıkların Geri Kazanım Tebliği'nin 7. Maddesi	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru dilekçesi, 2-Atık Kodu Listesi 3-Taşınabilir radyasyon ölçüm cihazı yeterlik sahibi personel sertifikası (metal hurda toplama-ayırma faaliyeti yapanlar için)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	6	Sunulmuyor
112	96738833	145150000	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar Geçici Depolama ve Aktarma Merkezi İzni	2872 Sayılı Çevre Kanunu 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği Madde 13	2872 Sayılı Çevre Kanunu 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	####	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi, 2-Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geçici depolaması 15 inci maddenin ikinci fıkrasında belirtilen altı grupta yapılır. Bu maksadla geçici depolama yerlerinde dökmün alanları ve sınıflandırılan atıkların depolandığı yerlerin kapalı, zeminin geçirimsiz olması ve bu yerlerde; a) Kantar ve kayıt sistemi, b) Radyoaktif ölçüm cihazı, c) Sızıntı sularının toplanması için yerleri toplama kanalları, d) Yağ tutucu ve emici malzeme, e) Yangın söndürme ve paratoner sistemi bulundurulması zorunludur. (Projeleri ilgili kurumdan onaylı yazı)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	--	Sunulmuyor
113	96738833	145140000	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar Taşıma Lisansı	2872 Sayılı Çevre Kanunu 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği Madde 7	2872 Sayılı Çevre Kanunu 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	AEEE"lerin getirme merkezleri, dağıtıcılar ve aktarma merkezlerinden işleme veya bertaraf tesislerine taşınması lisansı almış araçlarla gerçekleştirilir. Taşıyıcı ilişkin esaslar Bakanlıkça düzenlenir	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	--	Sunulmuyor
114	96738833	150030000	Tehlikesiz Atıklar Geri Kazanım Tesisi Uygunluk Müraعاتı	2872 Sayılı Çevre Kanunu 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı Çevre Kanununa Alınması Gerekten izin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-3B	2872 Sayılı Çevre Kanunu 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı Çevre Kanununa Alınması Gerekten izin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-3B	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	1-Basvuru Dilekçesi 2-Yönetmelik Madde 11 gereğince Geri kazanım tesislerinde; a) Ankların tesise girişte kontrolünün yapıldığı kabul ünitesi ve geçici stoklama sahası yer alır. Stoklama sahasının zemin geçirimsizliği, beton veya benzeri malzeme ile sağlanarak, yağmur ve yüze sularının drenajı için tedbirler alınır. b) Tesis genelinde oluşacak yağmur suları, yıkama ve benzeri atık suların ayrı toplanır. c) Tesise kabul edilen atığın kaynağı, miktarı, taşınım türü ve geri kazanım yöntemi gibi bilgileri içeren veri kayıt sistemi oluşturulur. d) Gürültü, toz gibi kirlenmelere karşı ilgili yönetmeliklerde tanımlanan sınır değerlere uyulur. e) Tesis çevresi ve alana personel harici kişilerin izinsiz girmesini önleyecek şekilde çevilir. f) Metal hurdaların parçalamak/boyutlarını küçültmek suretiyle kalitesini ve yoğunluğunu artırarak ve arındırma işleme tabii tutarak hammaddede niteliğine getirmek maksadıyla faaliyette gösteren metal hurda işlah/geri kazanım tesisleri için birinci fıkrafta belirtilen şartlara ilave olarak; a) Kesme, presleme, ve/veya mekanik kırıcı-parçalayıcı-öğütücü ünitelerinin bulundurulması, b) Stoklama ünitesinin bulunması, c) Radyasyon kontrol sistemi ünitesi ve yeterlik sahibi personel bulundurulması, d) Yağ ile veya başka malzemelerle kirlenmiş parçalar, aku, pil, metal dışı yabancı malzemeler için ayrı ayrı konteyner bulundurulması, e) Yağ ile kontamine olmuş yüzeysel temizleme amacıyla absorban malzemeler ile yağ çözücüler bulundurulması, f) Demir hurda metal işlah/geri kazanım tesisleri için yıllık kapasitenin 10.000 ton ve üzerinde olması, bunun sanayi kapasite raporuyla belgelenmesi, g) Demir hurda metal işlah/geri kazanım tesisleri tesis bulunduğu alanın en az 4.000 metrekare olması, h) Demir dışı hurda metal işlah/geri kazanım tesisleri için yıllık kapasitenin 1.500 ton ve üzerinde olması, bunun sanayi kapasite raporuyla belgelenmesi, i) Demir dışı hurda metal işlah/geri kazanım tesisleri için tesis bulunduğu alanın en az 1.000 metrekare olması, j) 30/12/2009 tarihli ve 27448 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ömrünü Tamamlamış Araçların Kontrolü Hakkında Yönetmelik doğrultusunda çevre izin ve lisansı almış geçici depolama alanları tarafından arındırma ve söküm işlemleri gerçekleştirilmemiş olan ömrünü tamamlamış araçlar ve bunların parçalarının tesise kabul edilmemesi; bu tesislerde işlem gören araçların aynı Yönetmelikte düzenlenen Araç Kayıtın Düşme ve Bertaraf Formu ile tesise kabul edilmesi, k) Öğütme işlemi sonrasında ortaya çıkan atıkların sınıflandırılması için, LAGA PN 98 standardı veya eşdeğer standartlara göre numune alınması, bu atıklarda poliklorlu bifenil tayini DIN 38414-20 standardında, hidrokarbon muhteviyatı ise TS EN 14039 standardında uygun olarak yapılması, şartları sağlanır. (3) Tehlikesiz atık geri kazanım tesislerinden kaynaklanan bakiye atıkların, çevre izin/lisansına sahip geri kazanım veya bertaraf tesislerine gönderilmesi zorunludur.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdir Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	7	Sunulmuyor

115	96738833	150030000	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar İşleme Tesisi Uygunluk Yazısı	2872 Sayılı Çevre Kanunu 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-3B	2872 Sayılı Çevre Kanunu 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Ek-3B	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çevre Yönetimi ve Çevre Denetimi Şube Müdürlüğü	--	--	1-Basvuru Dilekçesi 2-İşleme Teknik Özellikleri (1) İşleme tesisleri için 13 üncü maddede belirtilen geçici depolama şartlarını et olarak aşağıdaki teknik şartlar sağlanır. Ayrıca toplama kategorisi bazında Ek-4'te yer alan asgari teknik şartların sağlanması zorunludur. Bununla birlikte Ek-4 listesinde belirtilen teknik şartların yerine Bakanlığın uygun görüşü alınarak alternatif teknolojiler kullanılabilir. Tesiste; a) Tesise konteynerler içerisinde getirilmeyen dökme malzemelerin muhafaza edilmesi için kapalı alanlar, b) Kantar, c) Geçirimsiz zemin, d) Sızıntı sularının toplanması için yeterli toplama kanalları, e) Gerekli durumlarda yağ tutucu ve emici malzeme, f) Sokülen parçalar için kapalı depolama alanı veya konteyner, g) Radyoaktif madde ölçüm cihazı, h) Kirinçler için toz tutma sistemi, ı) Yangın söndürme ve paratoner sistemi, bulunması mecburidir. ii) Arındırılması gereken AEEE'ler için tesiste söküm, parçalama, geri kazanım öncesi atıkların içerisindeki tehlikeli maddeler ve sıvıların uzaklaştırılması sağlanır. Söküm işlemleri asgari yan mekanik, parçalama işlemleri ise uygun teknolojiler kullanılarak yapılır. iii) İşleme tesislerinde atık elektrikli ve elektronik eşyalarda bazı zararlı maddeleri içeren parça ve malzemelerin çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılması amacıyla aşağıda belirtilen parçaların sökülerek diğer parçalardan ayrı olarak depolanması ve çevre mevzuatına uygun şekilde geri kazanılması veya bertaraf edilmesi gerekmektedir. Bu parçalar: a) Poliklorlu bifeniller (PCB/PCT) içeren kapasitör, b) Şalter veya arka ışık lambaları gibi cıva ihtiva eden bileşenler, c) Filtre, ç) Cep telefonların basılı devre kartları ve diğer cihazlarda alanı 10 cm ² 'den büyük devre kartları, d) Renkli toner dâhil olmak üzere sıvı ve katı akışkan toner kartuşları, e) Polibromürlü bifenil (PBB), polibromürlü difeniller (PBDE) gibi bromlu alev geciktirici içeren plastikler, f) Asbestli atıklar ve asbest ihtiva eden bileşenler, g) Katod ışın tüpleri, ğ) Kloroflorokarbonlar (CFC), hidrokloroflorokarbonlar (HCFC), hidroflorokarbonlar (HFC) ve hidrokarbonlar (HC), h) Gaz deseni lambaları, ı) Alanı 100 cm ² 'den büyük olan LCD ekranlar (mümkünse bulundukları kasa ile birlikte), i) Dış elektrik kabloları, j) Yanmaz seramik lifler ihtiva eden bileşenler, k) Radyasyon ile ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen emniyet limitlerinin altında kalanlar hariç, radyoaktif maddeleri ihtiva eden bileşenler, l) Yüksekliği ve çapı 25 mm'yi geçen veya benzer bir hacme sahip olan elektrolit kapasitörlerdir. (4) Ozon tabakasına zarar veren gazlar, 12/11/2008 tarihli ve 27052 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ozon Tabakasını İnceltlen Maddelerin Azaltılmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine tabidir. (5) Atık elektrikli ve elektronik eşyalar ile bu atıkları depolayan, işleyen, geri kazanan ve bertaraf eden tesislerden kaynaklanan atıkların Çevre Kanununda Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik kapsamında çevre izin ve lisansı almış tesislerde geri kazanılması veya bertaraf edilmeleri gerekir.	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	30 İş Günü	30 İş Günü	--	Sunulmuyor
116	96738833	220990000	ÇED Yönetmeliği (Kapsam Belirleme)	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 17.07.2008 tarih ve 26939 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği/Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	--	1- Basvuru dilekçesi, 2- Proje özeti/Açıklama Raporu 3- Üretim İş Akım Şeması, 4- Yer/yerlerin mülkiyetine ilişkin belge (Tapu ve kiracı ise Kira Kontratı), 5- Varsa Yapı Ruhuhatı ve/veya Yapı Kullanım İzin Belgesi, 6- Taahhütname 7- Proje sahihinin, varsa vekilinin Noter tasdikli imza sirküleri (vekil varsa vekaletnamesi), 8- Atıkların nasıl bertaraf edileceğine ilişkin belge, 9- Faaliyetin ilk kurulumu belgeleyen resmi belge (izin, ruhsat, onay, Kapasite Raporu, kamulaştırma kararı, mevzi imar planı, üretim ve/veya işletmeye başlanıldığını gösterir belge, elektrik faturası, su faturası vs.), 10- Varsa Kapasite raporu (Yoksa kullanılan ürün türü ve miktarı) 11- Çevre Düzeni Plan Hükümleri Çerçevesinde İlgili Kurum Yazısı (Düzece Belediyesi veya İl Özel İdare) 12- Vaziyet Planı, 13- Makine Ekipman Listesi ve Özellikleri (Cinsi, sııl güç vb) 14-Makine Ekipman Yerleşim Planı (varsa) 15-Vekaletname (Dosyaların takibi sırasında Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ndeki İş ve İşlemler için)	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	20 İş Günü	20 İş Günü	420	Sunulmuyor
117	96738833	220000000	ÇED Belgesi	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği	2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan 17.07.2008 tarih ve 26939 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği/Yönetmeliği	Kamuda ve Özel sektörde Faaliyet Gösteren İşletmeler	--	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ÇED Hizmetleri ve Çevre İzinleri Şube Müdürlüğü	--	--	1- Basvuru Dilekçesi, 2- Proje Tanıtım Dosyası 3 Adet, (ÇED Yönetmeliğin Ek-IV'üne uygun olarak hazırlanmış) (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından ÇED yeterlilik belgesi almış firmalar tarafından hazırlanacak rapor www.cesveshircilik.gov.tr adresinden bakılabilir), 3- Noter Onaylı İmza Sirküleri, 4- Taahhütname, 5- Proje Tanıtım Dosyası Basvuru Dedeli dekontu ve Fatura Bilgi Formu	Valilik Makamı-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mühendis Şube Müdürü Müdür Yrd. İl Müdürü	--	Gerekli Görülmesi Durumunda İlgili Kurum	25 İş Günü	25 İş Günü	23	Sunulmuyor

