

KAPSAM DIŐI DEĞERLENDİRMELER İLE İLGİLİ BAŞVURU NASIL YAPILIR?

ÇED YönetmeliĐi Ek-I ve Ek-II listesinde yer alan eŐik deĐerler altında olan projeler ile ilgili olarak;

Başvuru sahibi

- Başvuru sahibi;
- Başvuru formu
- Proje özetini ve projeye ilişkin bilgi belgeler (proje alanı koordinatları, ruhsat, kapasite raporu vb.)
- Taahhütname
- Vekalet ve imza sirküleri ile birlikte Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerine başvuruda bulunur.

Çevre ve Şehircilik İl müdürlüğü

- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri tarafından başvuru formunda yer alan bilgiler e-ÇED sistemine kaydedilerek , sistemde oluşturulan geçici referans kodu ve erişim numarası başvuru sahibine resmi yazı ile bildirilir.

Başvuru sahibi

- Resmi yazı ile bildirilen geçici referans kodu ve erişim numarası ile kullanılarak e-ÇED üzerinden Proje özeti ve projeye ilişkin bilgi belgeler (proje alanı koordinatları, ruhsat, kapasite raporu vb.), Taahhütname, Vekalet ve imza sirküleri yüklenerek başvuru gerçekleştirilir.

Çevre ve Şehircilik İl MüdürlüĐü

- Projeye ilişkin ÇED YönetmeliĐi kapsamında değerlendirme e-ÇED sistemi üzerinden Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri tarafından gerçekleştirilir ve değerlendirme sonucu resmi yazı ile başvuru sahibine bildirilir.

ÇED YönetmeliĐi Ek-I ve Ek-II listesinde yer almayan projeler ile ilgili olarak;

Başvuru sahibi

- Başvuru sahibi;
- Başvuru formu
- Proje özeti ve projeye ilişkin bilgi belgeler (proje alanı koordinatları, ruhsat, kapasite raporu vb.) ile birlikte Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerine başvuruda bulunur.

Çevre ve Şehircilik İl MüdürlüĐü

- Projeye ilişkin ÇED YönetmeliĐi kapsamında değerlendirme Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri tarafından gerçekleştirilir ve değerlendirme sonucu resmi yazı ile başvuru sahibine bildirilir.