

2013

İDARE FAALİYET RAPORU



COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2013 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

| | |
|---|----|
| ÇİZELGELER DİZİNİ | 3 |
| ŞEKİLLER DİZİNİ | 4 |
| SUNUŞ | 5 |
| I. GENEL BİLGİLER | |
| A. Misyon ve Vizyon | 6 |
| B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 7 |
| C. İdareye İlişkin Bilgiler | |
| 1. Fiziksel Yapı | 8 |
| 2. Organizasyon Yapısı | 10 |
| 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 11 |
| 4. İnsan Kaynakları | 12 |
| 5. Sunulan Hizmetler | |
| 5.1. Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler | 15 |
| 5.2. Uygulama ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler . | 16 |
| 5.3. Coğrafi Bilgi Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler | 17 |
| 5.4. Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler | 18 |
| 5.5. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler | 19 |
| II. AMAÇ ve HEDEFLER | |
| A. Temel İlkeler | 21 |
| B. İdarenin Amaç ve Hedefleri | |
| 1. Amaç | 21 |
| 2. Hedefler | 23 |
| C. Temel Politikalar ve Öncelikler | 26 |
| III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | |
| A. Mali Bilgiler | |
| 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 28 |
| 2. Mali Denetim Sonuçları | 29 |
| B. Performans Bilgileri | |
| 1. Faaliyet Bilgileri | |
| a) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapı Kurulumu Faaliyeti. | 30 |
| b) Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi sistemi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Faaliyeti. | 30 |
| c) Mekansal Veri Altyapısının Oluşturulması ve Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi Faaliyeti. | 31 |
| d) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Veri ve Erişim Standartlarının Belirlenmesi Faaliyeti. | 32 |
| e) Kent Bilgi Sistemleri Standartlarının Belirlenmesi ve Yaygınlaştırılması Faaliyeti. | 32 |
| f) TUCBS ve Mekansal Veri Alışverişinin Geliştirilmesi Faaliyeti. | 32 |
| g) Bilgi Sistemleri İdame ve Yenileme Faaliyeti. | 33 |
| 2. Proje Bilgileri | |
| a) Bakanlık Mekansal Veri Altyapısının Kurulması ve Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi Projesi. | 34 |
| b) Bakanlık ve Taşra Bilgi Sistemleri İdame ve Yenileme Projesi. | 36 |
| c) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve Veri Sızıntısı Engelleme Sistemi Kurulması Projesi | 36 |
| d) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı Kurulumu (TUCBS) Projesi. | 39 |
| e) INSPIRE Kapasite Artırım Projesi. | 44 |

| | |
|---|----|
| 3. İş ve İşlemler | |
| a) Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı İş ve İşlemler | 46 |
| b) Uygulama ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı İş ve İşlemleri. | 47 |
| c) Coğrafi Bilgi Dairesi Başkanlığı İş ve İşlemleri. | 50 |
| d) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İş ve İşlemleri. | 51 |
| 4. Yazışmalar | 53 |
| 5. Harcama Birimi İş ve İşlemleri | 53 |
| 6. Performans Sonuçları Tablosu | 57 |
| 7. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi | 60 |

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

| | |
|---------------------------|----|
| A. Üstünlükler | 62 |
| B. Zayıflıklar | 62 |
| C. Değerlendirme | 63 |
| İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI | 64 |

ÇİZELGELER DİZİNİ

Sayfa No

| | |
|---|----|
| Çizelge 1. 2013 Yılı Mevcut Araç Listesi | 8 |
| Çizelge 2. 2013 Yılı Donanım Envanteri | 11 |
| Çizelge 3. 2011, 2012 ve 2013 Yılı Ödenek Durumu | 29 |
| Çizelge 4. 2013 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflar Göre Dağılımı (%) | 29 |
| Çizelge 5. 2013 Yılı Ekonomik Sınıflara Göre Tahsis Edilen Ödenekler | 29 |

ŞEKİLLER DİZİNİSayfa No

| | |
|---|----|
| Şekil 1. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü Organizasyon Şeması | 10 |
| Şekil 2. Personelin İstihdam Durumuna Göre Dağılımı | 12 |
| Şekil 3. Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı | 13 |
| Şekil 4. Personelin Toplam Hizmet Yılına Göre Dağılımı | 13 |
| Şekil 5. Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı | 14 |
| Şekil 6. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı | 14 |
| Şekil 7. ÇŞB Yeni Veri Merkezi. | 36 |
| Şekil 8 Merkezi Geniş Alan Ağı | 37 |
| Şekil 9. Bilgi Güvenliği Bileşenleri. | 38 |
| Şekil 10. Bilgi Güvenliği Risk Yönetim Aşamaları | 39 |
| Şekil 11. Performans Sonuçları Tablosu I | 57 |
| Şekil 12. Performans Sonuçları Tablosu II | 58 |
| Şekil 13. Performans Sonuçları Tablosu III | 59 |



Okan Erhan OFLAZ
Genel Müdür V.

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının kullanılmasında stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ilkeleri ile mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ön plana çıkmıştır.

Hesap verilebilirliğin, saydamlığın ve denetlenebilir olmanın aracı ise faaliyet raporları ile birlikte performans göstergeleridir. Faaliyet raporları ve performans göstergelerinin izlenmesi ile yöneticiler, ilgili muhataplara kamu hizmetlerinin yürütülebilmesi için kendi birimlerine tahsis edilen kaynakların nasıl kullandıklarına dair hesap vermiş olacaklardır.

Bu bağlamda, Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne tahsis edilen kaynakların kullanımına ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin birim faaliyet raporu hazırlanmıştır.

04.07.2011 tarih ve 27984 sayılı mükerrer Resmî Gazete’de yayımlanan 644 sayılı “Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” ile Bakanlığımız kurularak görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Kurulduğu tarihten itibaren kamuoyunun dikkatini çeken Bakanlığımız, görev ve yetki itibarıyla ülkemizin beklentilerinin yüksek olduğu bir Bakanlıktır.

Bu beklentilerin karşılanması hedefi doğrultusunda, Kalkınma Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda 2013–2017 dönemini kapsayan ilk Stratejik Planımız hazırlanmıştır.

İç ve dış paydaşlarımızın katkıları ile oluşturulan ilk Stratejik Planımızla kamuoyunun Bakanlığımızdan beklentilerinin karşılanması hedeflenmektedir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü olarak, Raporda, Genel Müdürlüğümüzün fiziksel ve kurumsal yapısının yanı sıra, Genel Müdürlüğümüz birimlerinin görev ve yetkileri belirtilmiştir. Genel Müdürlüğümüzün donanım ve insan kaynakları envanterine ilişkin mevcut durum izah edilmiştir. Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen 2013 bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılmış şekli ve harcanma oranları da raporda açıklanmıştır.

2013 İdare Faaliyet Raporunun birimlerimize ve ilgililerine yol gösterici olmasını diliyorum. Raporun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

I. GENEL BİLGİLER

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişmesi ile farklı tür ve kaynaktan bilgilere ulaşmak, bu bilgileri yöneterek hizmete sunmak kolaylaşmıştır. Elde edilen bilgilerle oluşturulan değişik içerikli bilgi sistemleriyle karar-destek süreçleri, kamu yönetiminde ve ekonomide, anlamlı ve eşgüdümlü bir çalışma için çok önemsenen bir konuma ulaşmıştır. Sözü edilen eşgüdüm ise birlikte çalışabilirlik gereksinimlerinin sağlanması ile mümkün olmaktadır. Kurumlar, kuruluşlar ve disiplinler arası mekânsal birlikte çalışabilirliğin istenilen çözünürlükte gerçekleştirilebilmesine yönelik olarak, '**Mevzuat Düzenleme**', '**Mekânsal Yönetişim**' ve '**Mekânsal Bilişim**'den oluşan 3 temel unsurlu yaklaşım; 'Ulusal Mekânsal Bilgi Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik tüm yasal, yönetsel ve teknik düzenlemeleri, mekânsal veri ve bilgilerin paylaşımını, mekânsal teknolojileri, standartları ve çözümleri içermektedir.

Ülkemizde hem e-devlet uygulamaları, hem AB müktesebatı uyum süreci çalışmaları ve hem de AB'de gelişmekte olan yeni yapılanmalar sonucu oluşan direktifler (INSPIRE gibi) kamu kurumlarının bilişim ve coğrafi veri altyapılarını ve ilgili verilerini yeniden düzenlemeleri gerekliliğini ortaya koymaktadır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, yerel yönetimlerin planlama, harita, altyapı ve üstyapıya ilişkin faaliyetleri ile ilgili kent bilgi sistemlerinin standartlarının belirlenmesi ve yaygın bir şekilde kullanılmasını teşvik ve Ulusal Coğrafi Bilgi Portalı'nı işletmektir.

Vizyon

Doğru, standart ve kaliteli coğrafi bilginin üretilmesini ve yaygın bir şekilde paylaşılmasını sağlayarak planlama, yatırım ve denetim faaliyetleri ile kamu hizmetlerinin daha doğru, daha hızlı ve daha kaliteli olmasına katkı sağlamaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü, 04/07/2011 tarih ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile verilen "Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, mahalli idarelerin planlama, harita, altyapı ve üstyapıya ilişkin faaliyetleri ile ilgili kent bilgi sistemlerinin kurulması, kullanılması ve Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi ile entegre olmasını desteklemek" görevlerini ifa etmek üzere kurulmuştur. Bu kapsamda Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü;

- a) Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapan ve yaptıran,
- b) Çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerinin ülkede etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını teşvik etmek ve eşgüdümü sağlayan,
- c) Coğrafi veri ve bilginin ulusal düzeyde üretimine, kalitesine ve paylaşımına yönelik standartlar ile bunlara ilişkin temel politika ve stratejilerin belirlenmesini sağlamak ve gerekli mevzuatı hazırlayan,
- d) Coğrafi bilgi sistemleri konusunda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen çalışmalarda ülkemizi temsil etmek, işbirliği ve uyum çalışmalarını koordine eden,
- e) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamına giren tüm konularda, resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen verilerin Bakanlık birimlerince kullanılmasını ve değerlendirilmesini sağlayan,
- f) Bakanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Bakanlık mekânsal veri altyapısının oluşturulması ve geliştirilmesi ile Bakanlığın ihtiyaç duyacağı her türlü verinin iletilmesi ve temin edilmesi konularında çalışmalar yürüten,
- g) Kent bilgi sistemlerinin standart ve yaygın bir şekilde oluşturulması için gerekli düzenlemeler yapan,
- h) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen mekânsal verilerin sunulduğu portalı kuran ve işleten,
- i) Uluslararası veri paylaşım ağlarına katılan,
- j) Coğrafi bilgi sistemleri ile ilgili sertifikasyon ve akreditasyon çalışmalarının yapılmasını sağlayan,
- k) Coğrafi bilgi sistemleri uygulamalarını bütünleyen navigasyon, yönetim, otomasyon ve dokümantasyon sistemleri ile uzaktan algılama tekniği konularında uygulama, düzenleme, geliştirme ve izleme faaliyetlerini yürüten,
- l) Bakanlığın bilgi işlem hizmetlerini yürüten,
- m) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla görevlendirilen ve yetkilendirilen Bakanlığımız teknik ana hizmet birimidir.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı hizmet birimleri farklı yerlerde bulunmaktadır. Genel Müdürlüğümüz, Söğütözü Mahallesi 2179. Sokak No:5 / ANKARA adresinde kiralanın Bakanlık Ek Hizmet Binasının Giriş kat, Asma kat ve I. katlarında hizmet vermektedir.

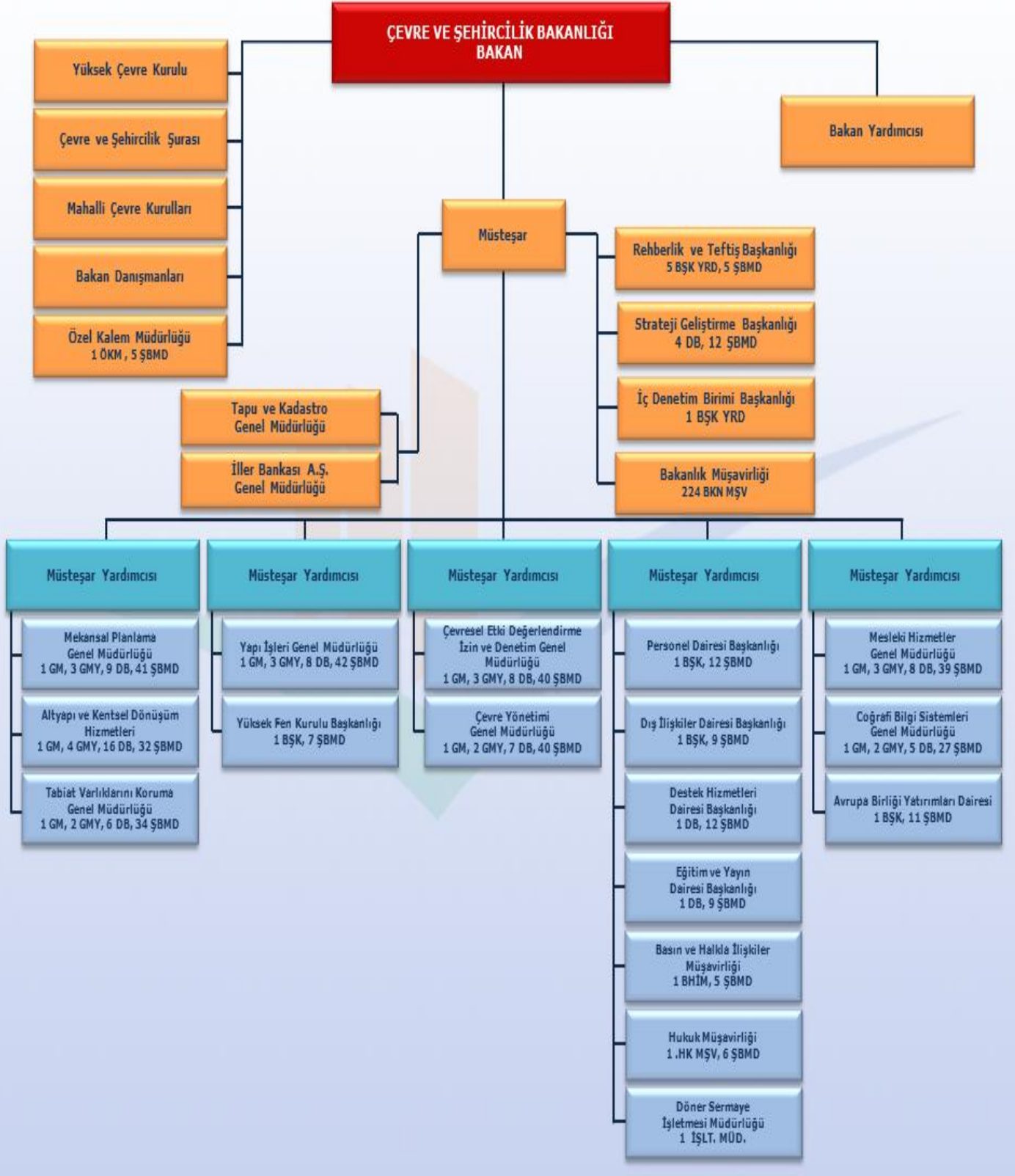
Çizelge 1. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü Mevcut Araç Listesi.

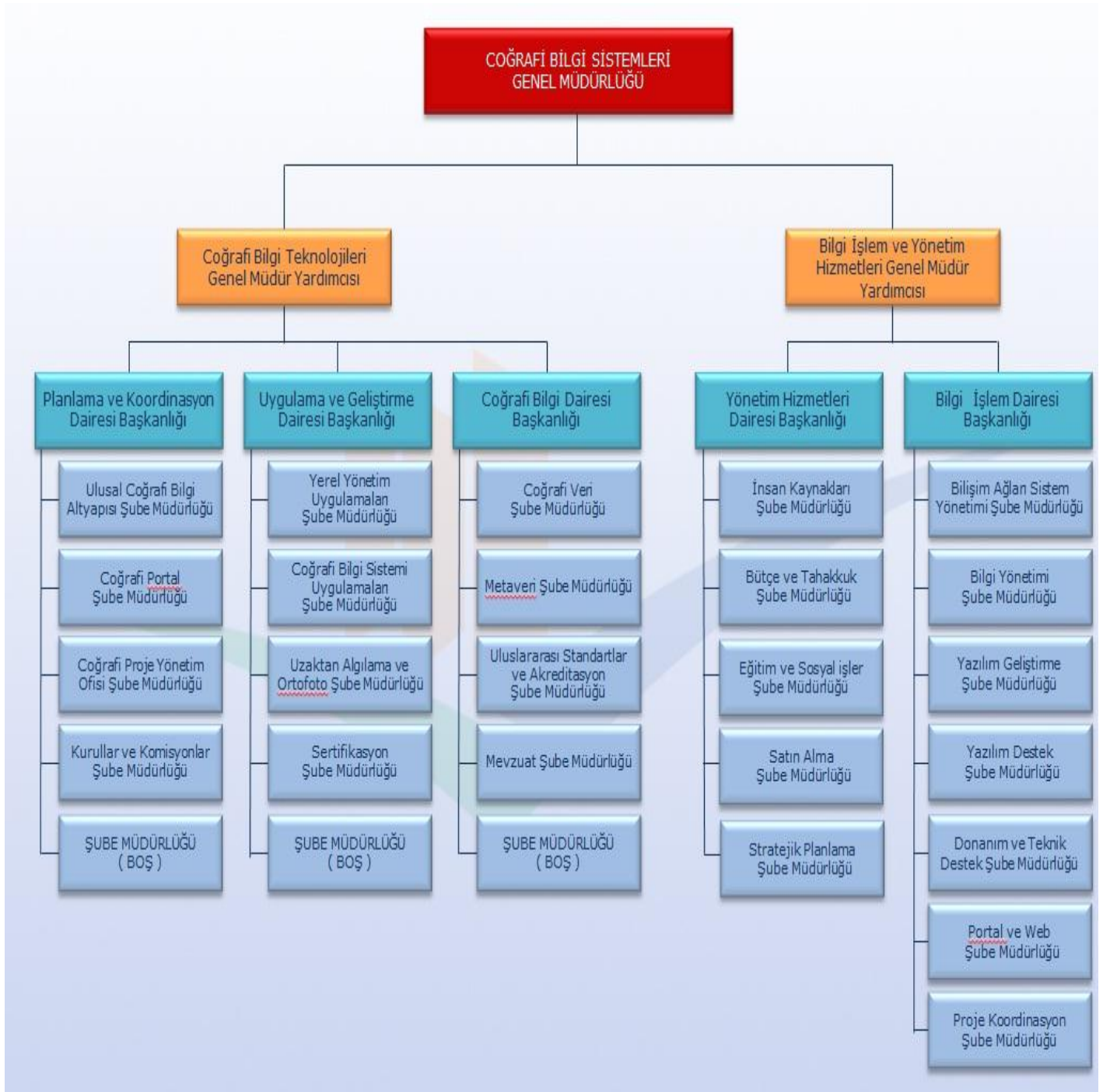
| Mevcut Araç | Araç Türü | Araç Sayısı | Araç Mülkiyeti Bakanlığın | Kiralanmış Araç |
|---------------|-----------|-------------|---------------------------|-----------------|
| | Binek Oto | 3 | | Kiralama |
| Kamyon | | | | |
| Minibüs | | | | |
| Otobüs | | | | |
| Kamyonet | | | | |
| Tır (Çekici) | | | | |
| İş Makinesi | | | | |
| Diğer | | | | |
| Toplam | | 3 | | |

2. Organizasyon Yapısı

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Ana Hizmet Birimlerinden olup aşağıdaki birimlerden oluşmaktadır.

- PLANLAMA VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- UYGULAMA VE GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- COĞRAFI BİLGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- YÖNETİM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI





Şekil 1. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü Organizasyon Şeması

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

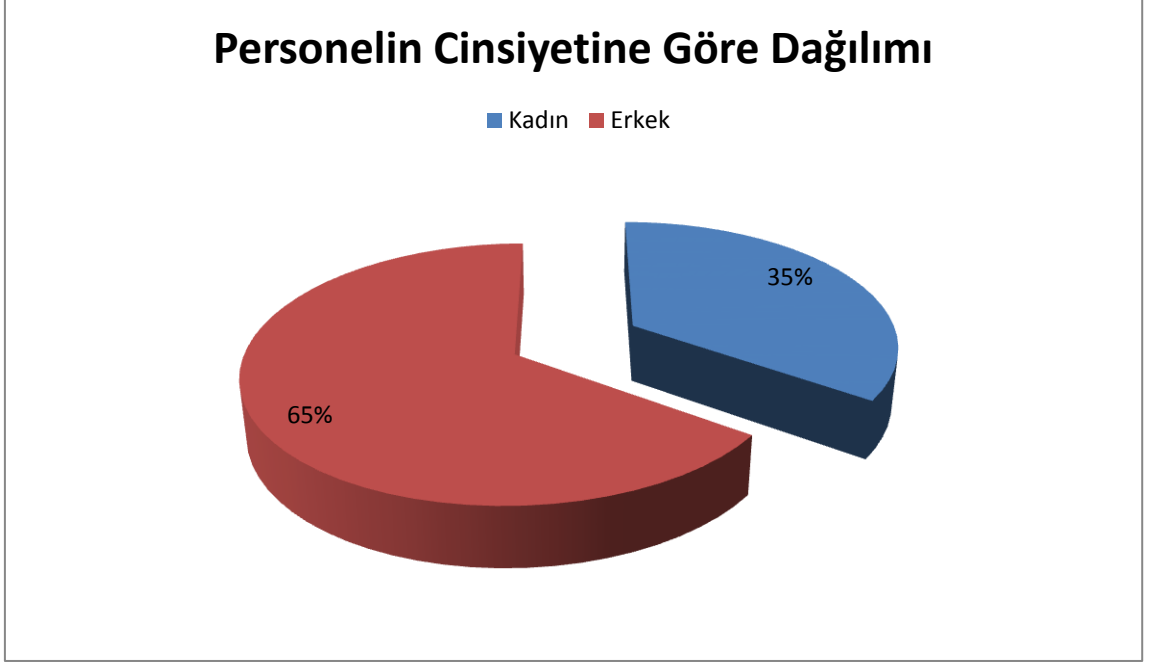
Genel Müdürlüğümüzün daha etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için alt yapı ve donanım ekipmanları günümüz teknolojisi göz önüne alınarak sürekli yenilenmektedir.

Çizelge 2. Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü 2013 yılı donanım envanteri.

| Donanım Araçları | Miktar | Ölçü Birimi |
|---|--------|-------------|
| Line İnteraktif Kesintisiz Güç Kaynağı | 1 | Adet |
| On-Line İnteraktif Kesintisiz Güç kaynağı (3 Kva) | 4 | Adet |
| Sayısal Kaydediciler | 2 | Adet |
| GPS Cihazları | 2 | Adet |
| Bilgisayar Kasaları | 182 | Adet |
| Thin Client (İnce İstemci) | 17 | Adet |
| Ekranlar | 130 | Adet |
| Dizüstü Bilgisayarlar | 62 | Adet |
| Tablet Bilgisayarlar | 18 | Adet |
| Cep Bilgisayarları | 2 | Adet |
| Blade Sunucular | 113 | Adet |
| Raf Sunucular | 5 | Adet |
| Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri | 108 | Adet |
| Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları | 4 | Adet |
| Diğer Bilgisayar Destekli Cihazlar | 8 | Adet |
| Mürekkep Püskürtmeli (Deskjet)Yazıcılar | 1 | Adet |
| Lazer Yazıcılar | 56 | Adet |
| Plotter Yazıcılar | 1 | Adet |
| Çok Fonksiyonlu Yazıcılar | 2 | Adet |
| Harici CD ve DVD Yazıcıları ve Okuyucuları | 3 | Adet |
| Barkod Yazıcıları | 8 | Adet |
| Masaüstü Tarayıcılar | 60 | Adet |
| Harici Yedekleme Üniteleri | 142 | Adet |
| Xerox Fotokopi Makineleri | 1 | Adet |
| Sabit Telefonlar | 17 | Adet |
| CepTelefonları | 1 | Adet |
| Modemler (SDH ve Erişim Cihazları) | 10 | Adet |
| Swichler (Anahtarlar) | 149 | Adet |
| Routerler (Yönlendirici Cihazlar) | 2 | Adet |
| Firewall Cihazları | 9 | Adet |
| Diğer Network Cihazları | 4 | Adet |
| Projektörler (Projeksiyon Cihazları) | 4 | Adet |
| Projeksiyon Perdeleri | 3 | Metre |
| Televizyonlar | 10 | Adet |
| Videolar | 1 | Adet |
| Sürekli Çekim Kameraları | 1 | Adet |
| Fotoğraf Makinaları | 1 | Adet |
| Diğer Tip Klimalar | 22 | Adet |
| Evrak İmha Makineleri | 4 | Adet |
| Görüntü Monitörleri | 51 | Adet |

4. İnsan Kaynakları

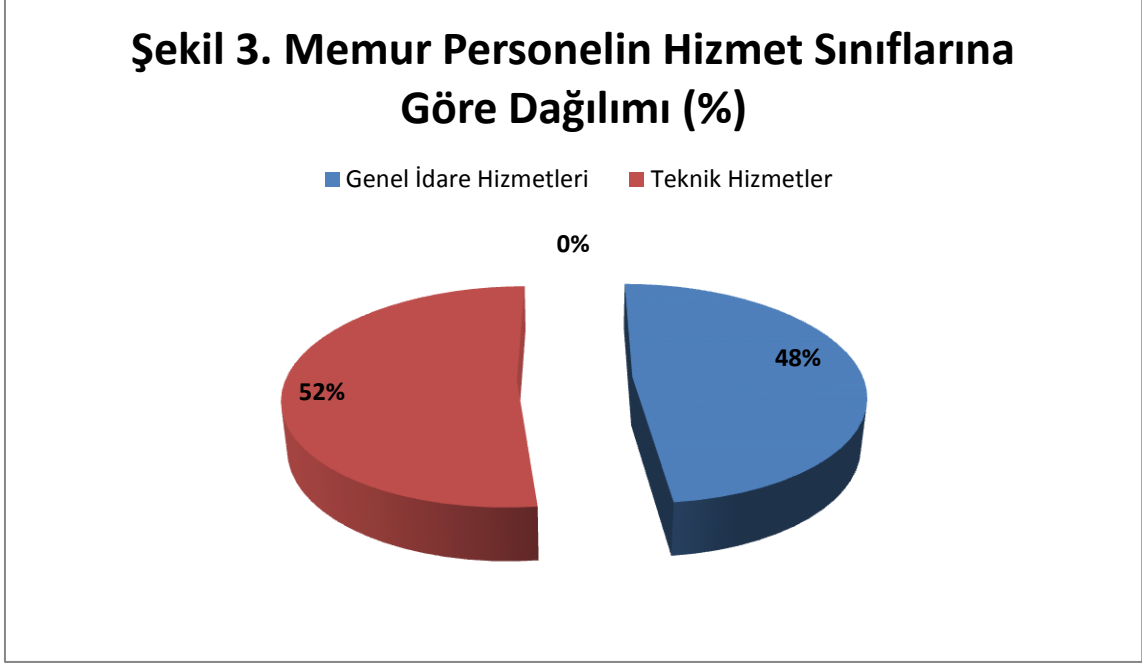
2013 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüzde 118 kişi hizmet vermiş olup, anılan personelin % 35'i (41 kişi) kadın ve % 65'i (77 kişi) erkektir.



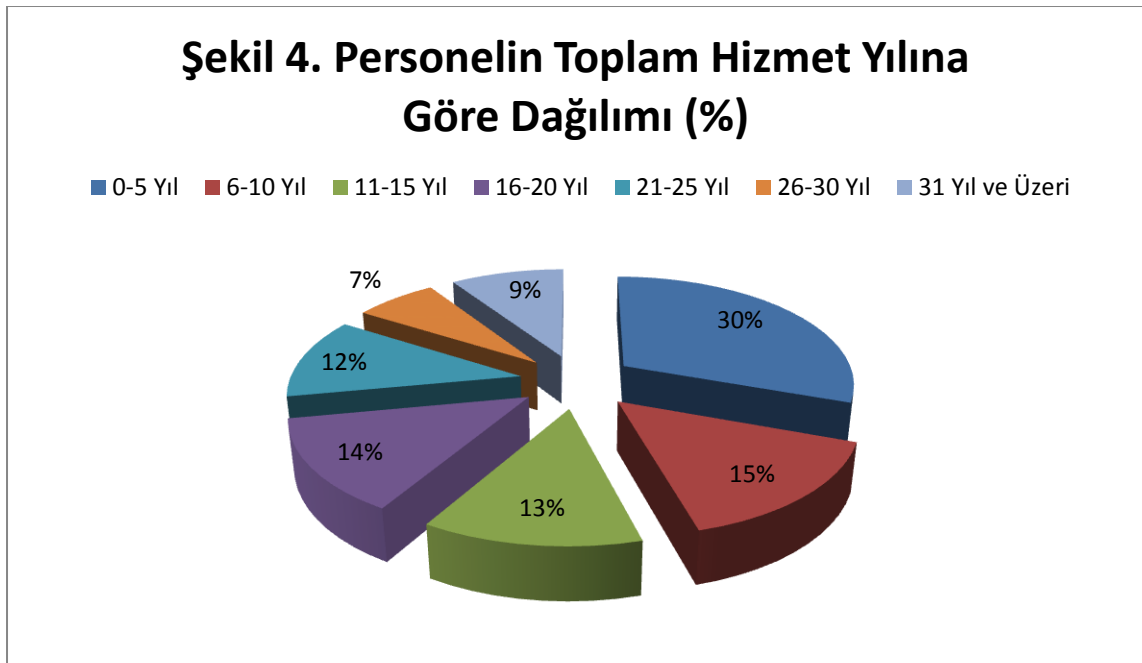
Şekil 2'de görüldüğü gibi Genel Müdürlüğümüzde 2013 yılı içerisinde görev alan personelin % 93'ü (110 kişi) memur ve % 7'si (8 kişi) işçi kadrosundadır.



Şekil 3'te görüldüğü gibi Çalışan memur personelin % 52'si (57 kişi) teknik hizmetler sınıfına (THS) ve % 48'i (53 kişi) genel idare hizmetleri sınıfına (GİH) dahil olup; bu dağılım Şekil 3'te gösterilmektedir.

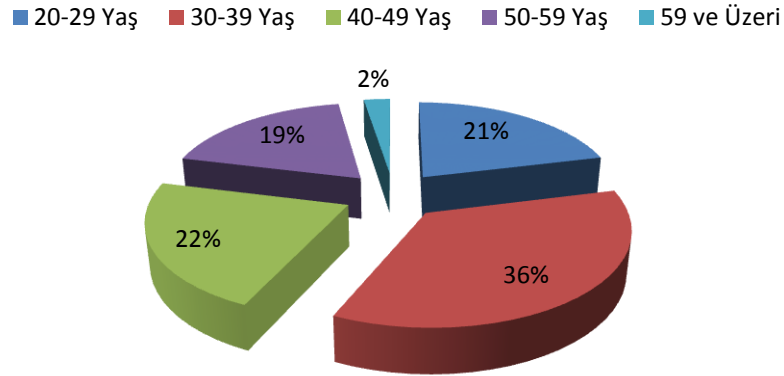


Genel Müdürlüğümüz personelinin % 30'u (36 kişi) 6 yıldan az, % 15'i (18 kişi) 6 ile 10 yıl arası, % 13'ü (15 kişi) 11 ile 15 yıl arası, % 14'ü (16 kişi) 16 ile 20 yıl arası, % 12'si (14 kişi) 21 ile 25 yıl arası, % 7'si (8 kişi) 26 ile 30 yıl arası ve % 9'u (11 kişi) 31 yıl ve üzeri çalışmış olup; personelimizin toplam hizmet yıllarına göre dağılımı Şekil 4'te gösterilmektedir.



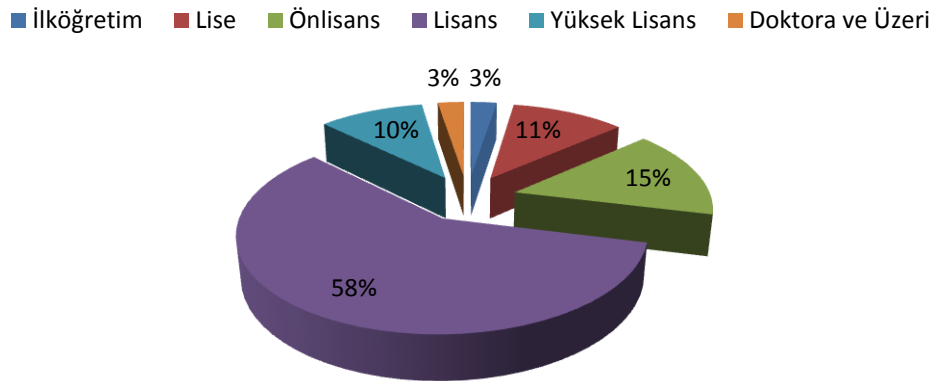
Personelimizin yaş aralığına göre dağılımına gelince; Başkanlığımız personelin % 21'i (25 kişi) 20 ile 29 yaş arasında, % 36'sı (42 kişi) 30 ile 39 yaş arasında, % 22'si (26 kişi) 40 ile 49 yaş arasında, % 19'u (22 kişi) 50 ile 59 yaş arasında ve % 2'si (3 kişi) 59 yaş ve üzerindedir. Bu durum Şekil 5'te görülmektedir.

Şekil 5. Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı (%)



Genel Müdürlüğümüz personelinin eğitim durumu ise şöyledir; % 3'ü (3 kişi) doktora derecesi ve üzeri, % 10'u (12 kişi) yüksek lisans, % 58'i (69 kişi) lisans, % 15'i (18 kişi) ön lisans, % 11'i (13 kişi) lise mezunu ve % 3'ü (3 kişi) ilköğretim mezunu çalışmamız bulunmaktadır. Personelimizin eğitim durumu Şekil 6'da gösterilmektedir.

Şekil 6. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%)



Genel Müdürlüğümüze 2013 yılı içerisinde 19 nakil ve 28 görevlendirme ile toplam 47 personel gelmiştir.

Ayrıca Genel Müdürlüğümüzden 2013 yılı içerisinde 2 emeklilik, 1 istifa, 30 tayin ve geçici görevlendirme sonlandırılmasıyla toplam 33 personel ayrılmıştır.

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- a) Coğrafi bilgi sistemleri uygulamalarını bütünleyen navigasyon, yönetim, otomasyon ve dokümantasyon sistemleri konularında uygulama, düzenleme, geliştirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek.
- b) Coğrafi verilere dayalı veri almanaklarının hazırlanması ve istatistiksel verilerin mekânsal olarak sunulması için Türkiye İstatistik Kurumu ile müşterek faaliyette bulunmak.
- c) Coğrafi Bilgi Teknolojilerinin kullanımında kurumlar arası eşgüdüm faaliyetlerini yürütmek.
- d) Coğrafi verilerin diğer kurum ve kuruluşlarca paylaşılması ile ilgili olarak koordinasyon faaliyetlerini yürütmek.
- e) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca ve Bakanlık birimleri tarafından üretilen coğrafi verilerin sunulduğu ulusal coğrafi portalı kurmak ve işletmek.
- f) Coğrafi portal ile sunulacak veriler için veri erişim haklarını belirlemek ve veri erişimiyle ortaya çıkacak iş ve işlemleri takip etmek.
- g) Coğrafi Bilgi Sistemleri uygulamaları için diğer kurum ve kuruluşların görev ve sorumluluk alanına giren konularda tasarım ve geliştirme amaçlı işbirliği projeleri yapmak.
- h) Projelerin performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, diğer kurum ve kuruluşlarca yürütülen veya yürütülecek coğrafi bilgi sistemi projelerini de içerecek şekilde proje veritabanının oluşturulmasını sağlamak.
- i) Farklı disiplinlerin bir araya geldiği projelerin planlanması ve/veya yürütülmesini teşvik ederek, bu tür proje gruplarının oluşumunu sağlamak.
- j) Projelerin bütçesi içerisinde ve zamanında tamamlanmasına yönelik proje yönetimi sistematiğini oluşturmak.
- k) Yurt içi ve yurt dışı proje teklif çağrılarını, tüm ilgili birimlere ve personele duyurmak.
- l) Proje sözleşmesi ve bütçelerinin yönetimi ile ilgili proje yönetim yazılımlarının kullanımına ve eğitimine yönelik planlama yapmak ve kurum içi uygulamalar geliştirmek.
- m) Proje kalite yönetimi, proje risk yönetimi, toplantı yönetimi, proje yönetim planı hazırlanması, proje izleme ve değerlendirme, analiz tasarım ve süreçler, Ar-Ge ve yenilik yönetimi, sözleşme yönetimi gibi konularda ilgili hizmet birimi ile işbirliği içinde eğitim vermek.
- n) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı kapsamında oluşturulacak yürütme, danışma, teknik vb. kurul veya komisyonların sekretarya faaliyetlerini yürütmek.
- o) Görev kapsamına giren konularda eğitim vermek.

- p) Görev kapsamına giren konularda araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- q) Görev kapsamına giren konularda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen çalışmalarda kurumsal temsilde bulunmak.
- r) Faaliyet alanına ilişkin olarak Genel Müdür tarafından verilecek benzer görevleri yapmak.

5.2. Uygulama ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- a) Kent Bilgi Sistemlerinin standart ve yaygın bir şekilde oluşturulması için gerekli mevzuat düzenlemelerini yapmak, uygulama yazılımlarını geliştirmek, ulusal düzeyde programlar hazırlamak, işbirliği projeleri yapmak.
- b) Yerel yönetimlere Kent Bilgi Sistemi kurulumu ile ilgili hizmetler için akreditasyon işlerini yapmak veya yaptırmak.
- c) Ülke genelinde Kent Bilgi Sistemleri ile ilgili kurulum, işletme, standardizasyon bilgilerini içeren veri tabanının yapılmasını sağlamak.
- d) Görev kapsamına giren konularda ilgili hizmet birimi ile işbirliği içinde eğitim vermek.
- e) Görev kapsamına giren konularda araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- f) Görev kapsamına giren konularda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen çalışmalarda kurumsal temsilde bulunmak.
- g) Bakanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Bakanlık coğrafi veri altyapısının oluşturulması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yürütmek, ihtiyaç duyulacak yazılımları geliştirmek, bilgi sistemlerini kurmak ve bu sistemlere ait veri yönetimi işlerini takip etmek.
- h) Bakanlık görev ve sorumluluk alanında bulunan ve coğrafi veriye dayanan veya üretimini gerektiren konuların coğrafi bilgi sisteminde tutulması için veri yönetimi, uygulama yazılımlarının geliştirilmesi, sistem tasarımı ve işletimi ve benzeri işleri yapmak.
- i) Bakanlık görev ve sorumluluk alanında bulunan konular için geliştirilecek yönetim, otomasyon ve dokümantasyon sistemlerinin, coğrafi veri tabanlı diğer sistemlerle entegre bir şekilde işletilmesi için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile müşterek faaliyette bulunmak.
- j) Uzaktan algılama tekniği konularında uygulama, düzenleme, geliştirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek.
- k) Uydu görüntüsü veya ortofofo haritalar üreterek veya ürettirerek ulusal boyutta arazi örtüsü ve arazi kullanım haritalarını güncel bir şekilde tutmak.
- l) Coğrafi Bilgi Sistemi eğitimi ve uzmanlığı için tanımlanmış olan standart, kapsam ve programı veren eğitim kurumları ve alan kişiler ile ilgili sertifikalandırma işlerini yapmak veya yaptırmak.
- m) Faaliyet alanına ilişkin olarak Genel Müdür tarafından verilecek benzer görevleri yapmak.

5.3. Coğrafi Bilgi Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- a) Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamına giren tüm konularda, resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen verilerin Bakanlık birimlerince kullanılmak üzere temin edilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak.
- b) Bakanlığın diğer birimlerinde ihtiyaç duyulan coğrafi verilerin temin, paylaşım, güncelleme, düzenleme ve veri madenciliği ile ilgili olarak koordinasyon çalışmaları yapmak.
- c) Coğrafi veri ve bilgilerin belirlenen standartlarda üretilmesi ve mevcut olanların ise bu standartlara uyumlaştırılmasına yönelik tedbirleri almak ve bu konudaki gerekli koordinasyonu sağlamak.
- d) Bakanlıkça üretilen ve diğer kurumlarca üretilip de Genel Müdürlük eliyle merkezi düzeyde depolanarak sunulacak olan coğrafi veri ve bilginin belirlenmiş standartlara uygunluğunu kontrol etmek ve uyumlaştırmak.
- e) Uluslar arası veri paylaşım ağlarına katılmak. için veri uyumlaştırma işlerini yürütmek.
- f) Coğrafi verilere ait metaverilerin temin edilmesini, oluşturulmasını, depolanmasını, analiz edilmesini, metaveri kataloglarının oluşturulmasını ve bakımının yapılmasını sağlamak.
- g) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısının kurulması ve geliştirilmesi için coğrafi veri ve bilginin üretim, kalite ve paylaşımı ile ilgili politika, strateji, ilke, esas ve standartları ilgili ulusal ve INSPIRE, ISO, OGC, CEN ve diğer uluslararası standartlara dayalı olarak belirlemek.
- h) Coğrafi veri ve bilgiye ait metaveri standartlarını ilgili ulusal ve INSPIRE, ISO OGC, CEN ve diğer uluslar arası standartlara dayalı olarak belirlemek.
- i) Farklı alanlarda kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemleri yazılımlarının, kullanıcıların ihtiyacına cevap verebilir olduğunu ve belirlenen standartlara uygun olarak çalıştığını belgeleyecek akreditasyon işlerini yapmak veya yaptırmak.
- j) Genel Müdürlüğün görevleri kapsamında diğer birimlerce hazırlanan teknik ilke, esas ve standartların 17 Şubat 2006 tarih ve 26083 sayılı "Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" de belirlenen usul ve esaslara uygun olarak mevzuat haline getirilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek.
- k) Genel Müdürlüğün işbirliği, veri ve bilgi paylaşımı gibi amaçlara diğer kişi, kurum ve kuruluşlarla yapacağı her türlü sözleşme, protokol, mutabakat zaptı gibi hukuki işlemleri yürütmek.
- l) Coğrafi veri ve bilginin üretimi, sunumu ve paylaşımı ile ilgili olarak cari mevzuatta bulunan hükümleri tespit ve çıkarılacak veya değiştirilecek mevzuattaki hükümleri ise takip etmek.
- m) Genel Müdürlüğün görev ve sorumluluk alanındaki konular ile ilgili olarak diğer birimlerle koordineli bir şekilde görüş vermek.
- n) Görev kapsamına giren konularda ilgili hizmet birimi ile işbirliği içinde eğitim vermek.
- o) Görev kapsamına giren konularda araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- p) Görev kapsamına giren konularda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen çalışmalarda kurumsal temsilde bulunmak.
- q) Faaliyet alanına ilişkin olarak Genel Müdür tarafından verilecek benzer görevleri yapmak.

5.4. Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- 1) Genel Müdürlüğün personelinin atama, özlük ve emeklilik vb. gibi her türlü işlemlerini yürütmek
- 2) Ek Özel Hizmet Tazminatından (Büyük Proje) yararlanacak personelin onayını almak, izin, rapor, geçici görevlerini Personel Dairesi Başkanlığına bildirmek, Genel Müdürlüğümüzde vekâleten görev yapan personelin izin, rapor, geçici görev raporlarını Personel Dairesi Başkanlığına bildirmek.
- 3) Genel Müdürlük içi koordinasyonu sağlamak, Bakanlık Taşra Teşkilatının iş ve işlemlerine görüş vermek, yardımcı olmak, rehberlik etmek.
- 4) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Uyarınca, Genel Müdürlüğün Yatırım ve Cari bütçe tahminlerini Stratejik Plan ve Yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlamak ve İdare faaliyetlerinin uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- 5) Maliye Bakanlığı bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama planı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ilgili Daire Başkanlıkları ve birimlere gönderilmesini sağlamak.
- 6) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- 7) Memur maaşlarını hesaplamak tahakkuklarının hazırlanıp ödenmek üzere Maliye Bakanlığı Saymanlık Müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak.
- 8) Yeni işe başlayan, işten ayrılan ve kadro değişikliği olan personelin Sosyal Güvenlik Kurumuna giriş ve çıkış belgelerinin işlemlerini yürütmek.
- 9) Genel Müdürlük personelinin yurtiçi ve yurtdışı yolluklarının ödemelerini sağlamak.
- 10) Muhasebe kayıt ve ödemeleri için muhasebe yetkilisi görevini yürütmek.
- 11) Coğrafi Bilgi Sisteminin yaygın bir şekilde kullanımı için farkındalık, yaygınlaştırma, bilgilendirme, eğitim ve teşvik faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak.
- 12) Genel Müdürlük bünyesinde yürütülmekte olan projelere ilişkin çalıştay, seminer, konferans ve eğitim düzenlemek.
- 13) Genel Müdürlük bünyesinde yürütülmekte olan projelere ilişkin düzenlenen çalıştay, seminer ve konferanslara ait foto ve videoların arşivlenmesini ve yayınlanması işlemlerini yürütmek.
- 14) Çeşitli yayın organlarında ve dergilerde yayınlanmak üzere Genel Müdürlük tarafından yürütülen çalıştay, seminer ve konferanslar hakkında Bakanlık Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışmak.
- 15) Genel Müdürlük Hizmetinde kullanılan binaların tüm bakım, onarım gibi ihtiyaçlarının tespit ve temin edilmesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak ve ilgili birime intikal ettirmek.
- 16) Güvenlik, temizlik ve taşıma hizmetlerine ilişkin koordinasyonu sağlamak.
- 17) Genel Müdürlük sosyal hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin işlemleri yapmak ve kontrolünü sağlamak.
- 18) Genel Müdürlüğümüze tahsisli taşıtların ve şoförlerin şehir içi, şehir dışı görevlendirmeleri ile ilgili işlemleri yapmak.
- 19) Gelen ve giden evrak işlemlerini yürütmek.
- 20) Seferberlik ve savaş halinde gerekli önlemleri almak.

- 21) Yangınlara karşı gerekli önlemleri almak.
- 22) Düşman taarruzları, doğal afetle, büyük yangınlar ve sabotajlara karşı önlemler almak, sivil savunma planlarını hazırlamak.
- 23) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 18. maddesinde belirtilen ihale usullerine göre ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin, ihale ve satın alma iş ve işlemleri ile ilgili gerekli koordinasyonu sağlayarak temin edilmesini sağlamak, süreçleri takip etmek.
- 24) İhale işlemleri sonucu alımı yapılan her türlü mal ve hizmet ile ilama bağlı borçlarla ilgili ödeme emirleri düzenlemek.
- 25) Genel Müdürlük hizmetlerinde kullanılan demirbaş, araç, gereç ve malzemelerin temini ile ödeme emri belgelerini düzenlemek.
- 26) Posta, telefon abonelik ve kullanımı, cep telefonu ve tablet bilgisayarlar için internet aboneliği, telsiz kullanımı ve ruhsat işlemleri, uydu haberleşme hizmetlerini koordine etmek.
- 27) Kamu İhale Mevzuatını takip etmek ve ilgili çalışmaları koordine etmek.
- 28) Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı kapsamında; Kurumsal Risk Yönetimi çalışmaları çerçevesinde ilgili Daire Başkanlıkları ve birimlerin iş süreçlerinin düzenlenmesini koordine etmek.
- 29) Haftalık Faaliyet Raporu (her hafta), Aylık Faaliyet Raporu, İdari Faaliyet Raporu (yıllık), Yıllık Faaliyet Raporlarını düzenlemek.
- 30) Bakanlık birimlerince yapılan çalışmalara katılmak, faaliyetleri desteklemek, Bilgi Edinme-BİMER başvurularının koordinasyonu.
- 31) Faaliyet alanına ilişkin olarak Genel Müdür tarafından verilecek benzer görevleri yapmak.

5.5. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- 1) Bakanlık Merkez ve Taşra teşkilatının bilişim ağını oluşturmak, ağın daha verimli ve etkin işletilmesine yönelik çalışmalar yapmak, donanım ve yazılım teknolojilerini yakından takip etmek, iyileştirici tedbirler almak ve uygulanmasını sağlamak.
- 2) Bakanlık bilişim ağ ve sistemlerinin güçlendirmek ve güncel teknolojiye uygunluğunu sağlamak amacıyla, ulusal ve/veya uluslararası projeleri araştırmak, değerlendirme raporları oluşturarak makama sunmak, teknik şartnameler hazırlamak, uygulamaya alınmasına karar verilen projeleri planlamak, izlemek.
- 3) Bakanlık bilişim ağ, sistem ve verilerin güvenliğini sağlamak bu maksatla gerekli güvenlik yazılım ve donanımlarını, anti virüs yazılımlarının, saldırı tespit sistemlerinin temin edilmesi, kurulması ve güncel kalmaları için gerekli tedbirleri almak.
- 4) Bakanlık ağ ve sistemlerinin kesintisiz çalışmasını sağlamak amacıyla tedbirler almak, Felaket Kurtarma Merkezi, yedekleme sistemleri kurmak/kurdurmak, sürekliliğini sağlayacak tedbirleri almak.
- 5) Bakanlık ağ ve sistemlerini kullanımına ilişkin yasal Kullanıcı Politikaları geliştirmek ve uygulamak.
- 6) Bakanlık veri ve uygulama güvenliği konusunda teknolojik gelişmeleri takip etmek, Bakanlık uygulamalarına entegrasyonu hususunda tedbirler almak.
- 7) Bakanlık Bilgi Sistemlerinde kullanılan veritabanının tasarım, kurulum ve güncellemelerini yaparak standartlar doğrultusunda yönetmek.

- 8) Bilgiye, sürekli, hızlı ve güvenli erişimin sağlanması konusunda gerekli tedbirleri almak.
- 9) Veriye erişim konusunda kullanıcılar ve kullanıcılara ait yetkileri tanımlamak, değiştirmek ve kaldırmak.
- 10) Veritabanları üzerindeki darboğazları, disk üzerindeki fiziksel alan taleplerini ve diğer gereksinimleri tespit etmek, veritabanlarının verimliliğini arttırmak için gereken önlemleri almak ve aldirmek.
- 11) Verilerin, yedekleme ve yeniden yükleme işlemlerini yerine getirmek, yedeklerin güvenli bir şekilde korunması sağlamak.
- 12) Diğer kurumlarla veri alış/verişi sağlayacak sistemleri oluşturmak.
- 13) Bakanlığın bilişim politikasına uygun yazılım standartlarını oluşturmak, yazılım teknolojilerini takip etmek, yazılımlarının iyileştirilmesi için tedbirler almak.
- 14) Bakanlığın yazılım ihtiyaçlarını belirlemek, analiz ve tasarımı yapmak/yaptırmak, geliştirmek ve/veya geliştirilmesini sağlamak, güncelleme ve testi yapmak/yaptırmak.
- 15) Bakanlık yazılımlarının hızlı ve kesintisiz hizmet vermesi hususunda tedbirler almak/aldirmek, altyapı ve sunucuların iyileştirilmesi hususunda rapor vermek.
- 16) Bakanlığın bilişim altyapısını oluşturmak üzere her türlü bilgisayar ve çevre cihazlarının alımını planlamak, tasarlamak, proje analizlerini yapmak, temin edilmeleri için gerekli teknik şartnameleri hazırlamak ve projeleri uygulama safhasına getirmek. Merkez ve Taşra Teşkilatının hizmetlerinde kullanılacak bilişim cihazlarının alınması ve kullanılmasında önderlik etmek.
- 17) Bilişim cihazlarının kullanımı ile ilgili kayıtları tutmak.
- 18) Bakanlığımız bünyesinde bulunan, bilişim cihazlarının teknik bakım ve onarım hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- 19) Kurulu bilgisayar sistemlerindeki kesintilerin en aza indirilmesini, sistemlerin düzgün ve tam performansla çalışmalarını sağlamak amacıyla cihazların kurulu bulunduğu ortamda veya Teknik Serviste bakım ve onarımlarını yapmak/yaptırmak.
- 20) Bakanlığımız ağında çalışabilirliğini sağlayarak; son kullanıcı düzeyinde temel lisanslı yazılım desteği sunmak.
- 21) Bakanlığımız bilişim cihazları ile ilgili bakım ve onarım ihalesi yapmak ve bu bakım-onarım anlaşmaları ile sağlanan hizmetlerin uygulanmasını kontrol ve takip etmek, bu hususla ihtiyaç duyulan malzeme ve yedek parça takibini ve teminini yapmak/yaptırmak.
- 22) Ekonomik ömrünü tamamlamış veya başka bir nedenle kullanım dışı kalan bilgi işlem cihazları için ilgili birimlerin kuracağı hurda komisyonuna teknik personel desteği sağlamak.
- 23) Bakanlık bilişim çağının ihtiyaçlarına göre yeni donanım ve işletim sistemi teknolojilerini takip etmek ve ileriye dönük planlamalar yapmak.
- 24) Bakanlık projelerin yardım masası hizmetlerini yürütmek, kullanıcılardan gelen uygulamalara yönelik talepleri değerlendirmek, sorunların çözülmesini sağlamak.
- 25) Bakanlık bünyesinde kullanılan uygulamalar için Kullanıcı Politikaları doğrultusunda kullanıcı tanımı, yetkilendirme vb. işlemlerini yapmak.
- 26) Bakanlık Uygulamalarına ilişkin kullanıcı ve işletmen dokümanları hazırlamak/hazırlatmak ve bunlarla ilgili eğitim programlarını ilgili birim ile koordine etmek.
- 27) Bakanlık İnternet, intranet ve portalların sürekli ve güncel yayımını sağlamak.

- 28) Bakanlık internet sitesinden Bakanlık adına yapılacak duyurular, Bakanlık merkez birimlerinin ilgili duyuruları ile birimlerimizin genelini ilgilendiren duyuruları yayınlamak ve süresi dolanları arşivlemek.
- 29) Bakanlık merkez ve taşra birimlerini de kapsayacak şekilde oluşturulacak portal, internet ve intranet sayfalarının tasarım, yazılım geliştirme, düzenleme ve koordinasyonunu sağlamak.
- 30) Bakanlıkça yürütülen bilişim projelerinde, Bakanlık bilişim standartlarının belirlenmesinde ilgili birimlerce koordineli çalışmalar yapmak.
- 31) Bakanlık faaliyetlerine ilişkin proje ve çalışma gruplarına gerektiğinde katılmak ve katkı sağlamak, Bakanlığın ihtiyacı olan yazılımlara ilişkin teknik şartname oluşturulmasına katkı sağlamak.
- 32) Merkez ve taşra teşkilatında görevli personele, bilişim ile ilgili gerekli hizmet içi eğitimleri planlamak ve bu eğitimlerin verilmesi konusunda Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon yapmak.
- 33) Başkanlığın yatırım bütçe planlama faaliyetlerini yönetmek ve bunlarla ilgili olarak Bakanlığın ilgili birimine göndererek; Devlet Planlama Teşkilatına Yatırım Bütçesi olarak sunmak.
- 34) Bakanlığımız bilişim koordinasyonunu sağlamak.
- 35) Faaliyet alanına ilişkin olarak Genel Müdür tarafından verilecek benzer görevleri yapmak.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel İlkeler

- Etkinlik
- Şeffaflık
- Verimlilik
- Yenilikçilik
- Katılımcılık
- Güvenirlilik
- Araştırmacılık
- Yol göstericilik
- Hizmet odaklılık
- Sorun çözücü olma

B. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç

Coğrafi bilginin birlikte çalışabilirlik esasları doğrultusunda, bakanlığımız genelinde üretim ve ülke genelinde sunumu ile yaygın kullanımını sağlamak ve çağdaş bilgi teknolojilerini kullanarak bakanlık bilişim altyapısını geliştirmek.

Her tür plan sosyal, ekonomik ve mekansal olmak üzere üç ayak üzerine oturmakta ve yeryüzündeki bilgilerin yaklaşık %80'i mekansal veriden oluşmaktadır. Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı, coğrafi veriler için erişebilirlik, değişim, paylaşım, kullanım koordinasyonu ve kolaylığı sağlayarak; geniş bir veri yelpazesini gerektiren mekansal planlama sürecinin de iyileşmesine ve dolayısıyla sağlıklı, güvenli ve mekân kalitesi yüksek yerleşmelerin oluşturulmasına hizmet etmektedir.

Kent bilgisi kentliye hizmet eden altyapı, çevre, inşaat, ulaştırma, enerji, turizm, tarım, haberleşme, güvenlik ve diğer tüm sektörlerce üretilen ya da kullanılan bilgilerin bütününden oluşmaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemleri ve onun kent bazına indirgenmiş şekli olan Kent Bilgi Sistemleri (KBS), çarpık kentleşme ve şehirlerin hızlı büyümesinin neden olduğu ve giderek artan sosyal, ekonomik ve ekolojik problemlerin belirlenmesi, analiz edilmesi ve çözümlenmesi için kent bilgisinin yönetilmesinde, mekansal planlama ve kentsel dönüşüm süreçlerinin iyileştirilmesinde ve yapılacak uygulamalarda hız kazanılmasında önemli bir karar destek aracıdır.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısının kurulması, Dokuzuncu Kalkınma Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planında da hedeflendiği şekilde mekânsal planlamada çağdaş bilgi teknolojilerinin kullanılmasını sağlayacak; altlık sayısal verilerin kullanımının kolaylaşmasına ve mekânsal planların yönetimi ve denetimi için bütüncül bir sistemin oluşturulmasına hizmet edecektir. Bunun yanında, yine Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda belirlenen Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması, e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi, Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Arttırılması, Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi, Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi ile Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi hedeflerine de hizmet edecektir.

Amaç 1 :

Sağlıklı, güvenli ve mekân kalitesi yüksek yerleşmeleri oluşturmak için; mekânsal planlama, kentsel dönüşüm proje ve uygulamaları ile altyapı hizmetlerini yürütmek, ulusal coğrafi bilgi sistemini kurmak.

Amaç 2 :

Plan dönemi süresince Bakanlık bilişim altyapısı yeniden yapılandırılacaktır.

5. Hedefler

Hedef 1 :

2017 yılı sonuna kadar ulusal coğrafi bilgi sistemi kurulacak, coğrafi bilgilere elektronik ağ ortamında erişim, ortak bir altyapı üzerinden sağlanacaktır.

04.07.2011 tarih ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne “Türkiye Coğrafi Bilgi Sisteminin oluşturulmasına, iyileştirilmesine ve işletilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, yaygın olarak kullanılmasını teşvik etmek,” görevleri verilmiştir. Üretilen coğrafi verilerin günümüz ağ teknolojileri ile ortak bir altyapı üzerinden kullanıcılara sunulması, verinin keşfinin, erişiminin ve kullanımının kolaylaşmasına ve verinin kullanılacağı hizmetin getireceği fayda yanında tekrarlı veri üretiminden kaynaklanan ekonomik kayıpların da önlenmesine hizmet edecektir. Ayrıca Bilişim Stratejisi doğrultusundaki mevcut ve oluşturulacak yeni projelerin, vatandaşın e-devlet uygulamalarımız sayesinde kamu hizmetlerinden hızlı bir şekilde yararlanması sağlanacaktır.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısı kurulumu çalışmaları kapsamında coğrafi verilerin yayımlanması ile ilgili ağ servislerine ilişkin esasların belirlenmesi neticesinde, coğrafi veri üreticisi kurumların dağıtık bir mimari ile ve/veya aynı coğrafi veriyi üreten farklı kurumlar arasından belirlenen kurumun veri yayın birimi olduğu yarı dağıtık bir mimari ile coğrafi verileri veya servisleri ve bunlara ait metaverileri, belirlenecek olan paylaşım ve birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun olarak kullanıcılara sunmasının sağlanması hedeflenmektedir.

Resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen coğrafi verilerin belirtilen çerçevede sunulması, veri yayın birimlerinin coğrafi veriyi çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerine dayalı olarak sunmasının sağlanması ve uluslararası veri paylaşım ağlarına katılım sağlanması hedefin çerçevesini oluşturmaktadır.

Teklif edilen faaliyet ve projelerle devreye girmesi planlanan Türkiye GEO- Portal Kurulum ihtiyaçları ile Türkiye ve Bakanlık Coğrafi Veri Altyapısı'nın oluşması için ortaya çıkan/çıkabilecek mevzuatın hazırlanması çalışmaları ve diğer teknik ihtiyaçların karşılanması hedeflenmiştir.

Hedef 2 :

Coğrafi verilere ilişkin içerik ve değişim standartları belirlenecek; veri setlerinin ulusal coğrafi bilgi sistemine uyumlaştırılması 2017 yılı sonuna kadar sağlanacaktır.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi, farklı kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen coğrafi verinin bir araya getirilmesini, farklı kullanıcılara ve uygulamalara paylaştırılmasını, ulaşılabilir verinin keşfini ve kullanım amacına uygunluğunun değerlendirilmesini sağlamaktadır. Bunları sağlayabilmek için beş önemli alanda uygulama esasının belirlenmesi ve düzenleme yapılması gerekmektedir: metaveri; belirlenecek olan temalardaki coğrafi veri ve servislerin birlikte çalışabilirliği ve uyumlaştırılması; ağ servisleri ve teknolojileri; coğrafi veri ve servislerin paylaşımı ile ilgili önlemler; koordinasyon ve izleme önlemleri.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamındaki coğrafi veri temaları ile bunlara ait tanım ve kapsamların, Avrupa Mekansal Veri Altyapısı (INSPIRE) Direktifi ve uygulama esasları da dikkate alınarak belirlenmesi gerekmektedir. Veri yayın birimlerinin paylaşacağı veriler için meta verilerin hazırlanması ve kaydedilmesi; coğrafi veri ve servislerin paylaşımı ve birlikte çalışabilirliği ve coğrafi verilerin yayımlanması ile ilgili ağ servislerine ilişkin esaslar tespit edilecektir. Kurum ve kuruluşlarca üretilen coğrafi verilerin birlikte çalışabilirlik esasları dahilinde paylaşılabilmesi için; referans model, uygulama şeması ve detay kataloglama kuralları, koordinat referansı ve birim tanımlama, tanımlayıcı yönetimi, kayıt yönetimi, metaveri, veri transferi ve veriler arasındaki tutarlılık gibi bileşenleri içeren jenerik kavramsal model tanımlanacak ve buna dayalı olarak uygulama şemaları oluşturulacak ve veri tanımlama dokümanları hazırlanacaktır.

Kent Bilgi Sisteminin yaygın kullanımını sağlamak ve coğrafi bilginin üretimi ve paylaşımında çağdaş bilgi teknolojilerini kullanmak amacıyla yerel yönetimlere hizmet veren bulut bilişim altyapısı kurulması ve idame ettirilmesi hedeflenmektedir. İlgili kurum ve kuruluşlarla müşterek yapılacak çalışmalar ile coğrafi verinin sayısal dönüşümü hızlandırılacaktır.

Hedef 3 :

Plan dönemi süresince Bakanlık bilişim altyapısı yeniden yapılandırılacaktır.

Hızlı ve kaliteli hizmet sunumu için kurumsal kapasite gelişimini sağlamak üzere; Bakanlık bilişim altyapısının merkez ve taşra teşkilatlarında istenilen düzeye ulaştırılmasını destekleyecek her türlü iletişim, bilişim ve mekansal veri alışverişine ilişkin tüm işlemlerin güvenli ve güvenilir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Bilgi sistemleri organizasyonun birleştirilebilmesi, yönetilebilmesi ve toplam projenin hayata geçirilebilmesini takiben özellikle süreç iyileştirilmesine, süreç yönetimine, bilgi güvenliğine dayalı bilgi ve sistem yönetimi çalışmaları 2014 yılında da öncelikle ele alacağımız hususlar olacaktır. Tüm bunları destekleyecek şekilde işin vatandaşla, kuruma faydasının ne olduğu irdelenecek, uygulanabilir olup olmadığı, diğer e-devlet projeleri ile uyumu ve tamamlama özelliğinin olup olmadığına bakılacaktır.

Ayrıca, kurumumuz için çok büyük önem taşıyan uygulamaların yönetim bilgi sistemine veri aktarması, kurumdaki diğer bazı uygulamalarla entegrasyonu için de bütçe imkanları ölçüsünde ayrıca çalışmalar yürütülecektir. Geliştirilecek uygulamaların çalışması için de yine güvenlik, performans, uyumluluk, maliyet etkinlik, düşük enerji kullanımı gibi kriterlerin ön planda tutulduğu sistemlerin kurulmasına dikkat edilecektir. Özellikle portal kanalı ile bakanlık içinde bilgi ve uygulama paylaşımına ağırlık verilecek, ITIL standartlarına göre hazırlanan yardım masası uygulamasının kullanımı illere yaygınlaştırılacaktır. Ayrıca, kurumda çalışan bazı uygulamaların performanslarının ve yük takiplerinin anlık monitörlenmesi, yazılım geliştirme süreçlerinin uygun yazılımlar vasıtası ile takip edilmesi, felaket kurtarma merkezinin ön çalışmaları kapsamında yedekli sistemler kurulması için çalışmalara başlanacaktır. Ayrıca Kurumumuzun çalıştığı hemen tüm servislerin özellikle bu sistemlerin üzerinde sanallaştırılması planlanmakta ve bu sayede olası bir servis çökmesinde servisin bir kaç saniyede başka bir sunucu sistem üzerinden ayağa kaldırılmasıyla %99,999 uptime hedeflenmektedir.

Bakanlık Veri merkezindeki uygulamalara kurulması planlanan Bakanlık portal yapısı ile birlikte 1.000.000 den fazla Kurum dışı kullanıcının erişeceği tahmin edilmektedir.

Hedeflenen Kazanımlar:

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yeni oluşuma/ihtiyaçlara cevap verecek Bilgi İşlem altyapısına sahip olması.
- Orta ve Uzun vadede planlanan projeler için uygun altyapının oluşturulması.
- E-Devlet çalışmaları ile uyumluluk.
- İş sürekliliği ile kesintisiz hizmet.
- Yasal uyumluluklar ve gerekliliklerinin yerine getirilmesi.
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulmasına ve işlevsel hale getirilmesine katkı.
- Kalite ve ilgili sertifikaların temin edilmesine katkı.
- Güncel Teknolojilerin kullanılması
- Toplam sahip olma maliyetlerinin azaltılması.

C. Temel Politikalar ve Öncelikler

Bakanlık bilişim altyapısını bilgi toplumu stratejisi çerçevesinde çağdaş bilgi teknolojilerini kullanarak geliştirmek amacı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü acil eylem planında belirtilmiştir.

2011 yılı programı e-devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi Politika Öncelikleri ve Tedbirlerinde “ Tedbir 268-Ulusal düzeyde coğrafi bilginin sunumu ve paylaşımını sağlamak üzere bir portal kurulacak; veri içerik ve değişim standartları belirlenecektir.” yer almıştır.

Hızlı ve kaliteli hizmet sunumu için kurumsal kapasite gelişimini sağlamak üzere; Bakanlık bilişim altyapısının merkez ve taşra teşkilatlarında istenilen düzeye ulaştırılmasını destekleyecek her türlü iletişim, bilişim ve mekansal veri alışverişine ilişkin tüm işlemlerin güvenli ve güvenilir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Her tür plan sosyal, ekonomik ve mekansal olmak üzere üç ayak üzerine oturmakta ve yeryüzündeki bilgilerin yaklaşık %80'i mekansal veriden oluşmaktadır. Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı, coğrafi veriler için erişebilirlik, değişim, paylaşım, kullanım koordinasyonu ve kolaylığı sağlayarak; geniş bir veri yelpazesini gerektiren mekansal planlama sürecinin de iyileşmesine ve dolayısıyla sağlıklı, güvenli ve mekân kalitesi yüksek yerleşmelerin oluşturulmasına hizmet etmektedir.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısının kurulması ile elde edilecek faydalar şöyle özetlenebilir:

- Birlikte çalışabilir coğrafi veri standartları belirlenerek e-devlet uygulamalarının yaygınlaşması sağlanacak ve vatandaşa verilen hizmetin niteliği ve niceliği arttırılacak,
- Veri paylaşımı sağlanarak mükerrer veri üretiminin önlenmesi neticesinde kaynak israfının önüne geçilecek,
- Doğru ve güncel coğrafi bilgiye erişim sağlanması ile karar destek süreçleri iyileşecek ve kamuda etkin yönetime hizmet edilecek,
- Veriye hızlı ve kolay erişim sağlanarak yatırım süreçleri iyileşecektir.

Ayrıca iş süreçlerini iyileştirmek, yeni kanunlarla verilen yeni görevlerin ve kurulan yeni birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak için planlanan çalışmalar öncelikle ele alınacaktır. Kurumlar arası bilgi sistemleri organizasyonun birleştirilebilmesi, yönetilebilmesi ve toplam projenin hayata geçirilebilmesini takiben özellikle süreç iyileştirilmesine, süreç yönetimine, bilgi güvenliğine dayalı bilgi ve sistem yönetimi çalışmaları da planlanmıştır. Bununla birlikte tüm bunları destekleyecek şekilde işin vatandaşa, kuruma faydası irdelenecek, uygulanabilirliği, diğer e-

devlet projeleri ile uyumu ve tamamlama özelliğinin olup olmadığına bakılacaktır. Ayrıca, kurumumuz için çok büyük önem taşıyan uygulamaların yönetim bilgi sistemine veri aktarması, kurumdaki diğer bazı uygulamalarla entegrasyonu için de bütçe imkanları ölçüsünde ayrıca çalışmalar yürütülecektir.

Geliştirilecek uygulamaların çalışması için de yine güvenlik, performans, uyumluluk, maliyet etkinlik, düşük enerji kullanımı gibi kriterlerin ön planda tutulduğu sistemlerin kurulmasına dikkat edilecektir. Özellikle portal kanalı ile bakanlık içinde bilgi ve uygulama paylaşımına ağırlık verilecek, ITIL standartlarına göre hazırlanan yardım masası uygulamasının kullanımı illere yaygınlaştırılacaktır. Ayrıca, kurumda çalışan bazı uygulamaların performanslarının ve yük takiplerinin anlık monitörlenmesi, yazılım geliştirme süreçlerinin uygun yazılımlar vasıtası ile takip edilmesi, felaket kurtarma merkezinin ön çalışmaları kapsamında yedekli sistemler kurulması için çalışmalara başlanacaktır. Teknolojik altyapının geliştirilmesi, sürekliliğinin ve güvenilirliğinin sağlanması, bilgiye erişim hızının artması, istemci, kenar anahtar gibi BT donanımlarının en yeni ve güncel teknolojiler ile donatılması, İl müdürlükleri Projesinin devreye girmesiyle oluşturulan Bakanlık omurgası ile merkezi sistemlerin de güncel halde tutulması, birimlerin ihtiyaç duydukları online sistemlerin ve otomasyon sistemlerinin kurulması, yazılımlarının yapılması öncelikli konularımız arasında olacaktır.

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne, 6363 sayılı 2013 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 30.228.701,46.-TL'lik ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde diğer harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan kurum içi aktarmalar sonucu toplam ödenek 19.815.999,07.-TL'ye düşmüştür. 2013 yılında Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen bu ödenekten 18.811.100,89.-TL gider gerçekleşmiştir.

Böylece % 94,93 oranında bütçe gerçekleşmesi sağlanmıştır. Ödeneklerin kullanımında 2013 yılı Bütçe Uygulama Tebliği Esasları ve Başbakanlık Tasarruf Genelgeleri doğrultusunda işlem yapılmasına özen gösterilmiştir.

“Genel Müdürlüğümüzün 2013 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleşmeleri “ekonomik sınıflandırma” açısından şöyledir:

- “01-Personel Giderleri” için 6.264.100,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen, personel giderlerine ait ödeneklerin Yıl içerisinde diğer harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan kurum içi aktarmalar sonucu toplam ödenek 3.764.100,00.-TL ödeneğe düşmüş ve 3.158.554,63.-TL harcanarak % 83,91 oranında gider gerçekleştirilmiştir.
- “02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri” için 1.783.300,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen ödeneklerden Yıl içerisinde diğer harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan kurum içi aktarmalar sonucu toplam ödenek 648.300,00.-TL ödeneğe düşmüş ve 499.608,29.-TL harcanarak % 77,06 gider gerçekleştirilmiştir.
- “03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri” için 2.781.600,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Kurum ihtiyaçları doğrultusunda Bakanlığımızın diğer birimlerine Genel Müdürlüğümüz tertiplerinden düşülerek aktarma yapılmıştır. Yılsonu itibariyle oluşan 2.631.600,00.-TL toplam ödenekten, yönetim sorumluluğu ve tasarruf tedbirleri çerçevesinde 2.540.409,98.-TL harcanarak % 96,53 oranında bir gerçekleşme sağlanmıştır.
- “05-Cari Transferler” için 1.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenek kullanılmamıştır.

- “06-Sermaye Giderleri” için 19.398.701,46.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Kurum ihtiyaçları doğrultusunda Bakanlığımızın diğer birimlerine Genel Müdürlüğümüz tertiplerinden düşülerek aktarma yapılmıştır. Yılsonu itibarıyla oluşan 12.770.999,07.-TL toplam ödenekten, yönetim sorumluluğu ve tasarruf tedbirleri çerçevesinde 12.612.527,99.-TL harcanarak % 98,76 oranında bir gerçekleşme sağlanmıştır.

Çizelge 3. 2011, 2012 ve 2013 Yılı Ödenek Durumu

| 2011, 2012 ve 2013 Yılı Ödenek Durumu | | | |
|---------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|
| Yıl | Ödenek TL | Harcanan TL | Harcama Oranı (%) |
| 2011 | 13.055.789,86 | 8.952.233,31 | 68,57% |
| 2012 | 19.857.680,00 | 15.150.512,40 | 76,30% |
| 2013 | 19.815.999,07 | 18.811.100,89 | 94,93% |

Çizelge 4. 2013 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı

| 2013 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı | |
|---|----------------------------------|
| Ekonomik Sınıf | Toplam Harcama İçindeki Payı (%) |
| Personel Giderleri | 16,80% |
| Sermaye Giderleri | 67,05% |
| Sermaye Transferleri | - |
| Borç Verme | - |
| Cari Transferler | - |
| Mal ve Hiz. Alımları Giderleri | 13,50% |
| Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Piri Giderleri | 2,65% |
| TOPLAM | 100,00% |

Çizelge 5. 2013 Yılı Ekonomik Sınıflarına Göre Tahsis Edilen Ödenekler

| 2013 Yılı Ekonomik Sınıflarına Göre Tahsis Edilen Ödenekler | | | |
|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| Ekonomik Sınıf | Ödenek TL | Harcanan TL | Harcama Oranı (%) |
| Personel Giderleri | 3.764.100,00 | 3.158.554,63 | 83,91% |
| Sermaye Giderleri | 12.770.999,07 | 12.612.527,99 | 98,76% |
| Sermaye Transferi | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Cari Transferler | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Mal ve Hizmet Alımları Giderleri | 2.631.600,00 | 2.540.409,98 | 96,53% |
| Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Piri Giderleri | 648.300,00 | 499.608,29 | 77,06% |
| TOPLAM | 19.815.999,07 | 18.811.100,89 | |

2. Mali Denetim Sonuçları

Bakanlığımız, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. 2013 yılına ait Sayıştay denetim sonuçları henüz bildirilmemiştir. 2012 yılına ait Sayıştay denetimi sonucunda Genel Müdürlüğümüz hesapları için sorgu ve ilam çıkarılmamış ve hesaplarımız ibra edilmiştir.

B. Performans Bilgileri**1. Faaliyet Bilgileri****a) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapı Kurulumu Faaliyeti.**

04.07.2011 tarih ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne “Türkiye Coğrafi Bilgi Sisteminin oluşturulmasına, iyileştirilmesine ve işletilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, yaygın olarak kullanılmasını teşvik etmek,” görevleri verilmiştir.

Resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen coğrafi verilerin belirtilen çerçevede sunulması, veri yayın birimlerinin coğrafi veriyi çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerine dayalı olarak sunmasının sağlanması ve uluslararası veri paylaşım ağlarına katılım sağlanması hedefin çerçevesini oluşturmaktadır.

Teklif edilen faaliyet ve projelerle devreye girmesi planlanan Türkiye GEO- Portal Kurulum ihtiyaçları ile Türkiye ve Bakanlık Coğrafi Veri Altyapısı'nın oluşması için ortaya çıkan/çıkabilecek mevzuatın hazırlanması çalışmaları ve diğer teknik ihtiyaçların karşılanması hedeflenmiştir.

Bu görevin en etkin şekilde yürütülmesi amacıyla; “Ulusal Ortofoto Bilgi Sistemi”, “360° Türkiye Panoramik Projesi” ve “Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Portalının Kurulması” projeleri 2014 yılı yatırım programına sunulmuştur. Bu projelerle performans göstergelerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

b) Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi sistemi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Faaliyeti.

04.07.2011 tarih ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne “Türkiye Coğrafi Bilgi Sisteminin oluşturulmasına, iyileştirilmesine ve işletilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, yaygın olarak kullanılmasını teşvik etmek,” görevleri verilmiştir.

Resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen coğrafi verilerin belirtilen çerçevede sunulması, veri yayın birimlerinin coğrafi veriyi çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerine dayalı olarak sunmasının sağlanması ve uluslararası veri paylaşım ağlarına katılım sağlanması hedefin çerçevesini oluşturmaktadır.

Sistemlerin sürdürülebilir olması ve geliştirilmesi için insan kaynağının önemli olduğu esastan hareketle nitelikli personel yetiştirmek, sistemin yaşatılması için öz kaynakların kullanılmasını sağlamak ve mevcut eğitim ihtiyacını karşılamak amacı ile eğitime önem verilmiştir. Eğitim programları ile hem merkez hem de taşra personelinin CBS ile ilgili yetkin düzeye gelmesi ve projelerle hayata geçirilecek sistemlerin yaygın bir şekilde kullanılmasının sağlanması hedeflenmiştir.

Bu görevin en etkin şekilde yürütülmesi amacıyla; “Farkındalık Eğitimi ” ve “INSPIRE Kapasite Artırımı ” projeleri 2013 yılı yatırım programına sunulmuştur. Bu projelerle performans göstergelerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

c) Mekansal Veri Altyapısının Oluşturulması ve Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi Faaliyeti.

Bakanlığımızın, bağlı ve ana hizmet birimlerinde üretilmekte olan mekânsal verilerin CBS-A sistemine INSPIRE direktiflerine uygun hazırlanması ve sunulması ile tüm iş ve işlemlerin hızlı ve güvenilir bir biçimde işletilmesi ihtiyacı doğmaktadır. Bu amaçla; öncelikle Bakanlık merkez birimlerinin mekansal veri altyapılarının oluşturulması, devamında verilerin sunulduğu, paylaşıldığı bir web portalının hazırlanması ve taşra teşkilatlarının da web üzerinden kolayca erişerek, işlemlerini gerçekleştirebileceği uygulama yazılımlarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Mekansal Planlamaya yönelik otomasyon sistemleri geliştirilirken mevcut verilerinde TUCBS Standartlarına göre uyumlaştırma çalışmaları yapılacaktır. Bu görevin en etkin şekilde yürütülmesi amacıyla; “ÇŞB Mekansal Veri Altyapısının Oluşturulması ve Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi ” ve “Kurumsal Veri Envanterinin Oluşturulması” projeleri 2014 yılı yatırım programına sunulmuştur. Bu projelerle performans göstergelerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

d) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Veri ve Erişim Standartlarının Belirlenmesi Faaliyeti.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamındaki coğrafi veri temaları ile bunlara ait tanım ve kapsamların, Avrupa Mekansal Veri Altyapısı (INSPIRE) Direktifi ve uygulama esasları da dikkate alınarak belirlenmesi gerekmektedir. Veri yayın birimlerinin paylaşacağı veriler için metaverilerin hazırlanması ve kaydedilmesi; coğrafi veri ve servislerin paylaşımı ve birlikte çalışabilirliği ve coğrafi verilerin yayımlanması ile ilgili ağ servislerine ilişkin esaslar tespit edilecektir. Kurum ve kuruluşlarca üretilen coğrafi verilerin birlikte çalışabilirlik esasları dahilinde paylaşılabilmesi için; referans model, uygulama şeması ve detay kataloglama kuralları, koordinat referansı ve birim tanımlama, tanımlayıcı yönetimi, kayıt yönetimi, metaveri, veri transferi ve veriler arasındaki tutarlılık gibi bileşenleri içeren jenerik kavramsal model tanımlanacak ve buna dayalı olarak uygulama şemaları oluşturulacak ve veri tanımlama dokümanları hazırlanacaktır.

e) Kent Bilgi Sistemleri Standartlarının Belirlenmesi ve Yaygınlaştırılması Faaliyeti.

Kent Bilgi Sisteminin yaygın kullanımını sağlamak ve coğrafi bilginin üretimi ve paylaşımında çağdaş bilgi teknolojilerini kullanmak amacıyla yerel yönetimlere hizmet veren bulut bilişim altyapısı kurulması ve idame ettirilmesi hedeflenmektedir. İlgili kurum ve kuruluşlarla müşterek yapılacak çalışmalar ile coğrafi verinin sayısal dönüşümü hızlandırılacaktır.

f) TUCBS ve Mekansal Veri Alışverişinin Geliştirilmesi Faaliyeti.

Bakanlığımız coğrafi bilgi sistemi politikası doğrultusunda oluşturulan kurumsal işlemlerin otomasyonuna yönelik çalışmaların ardından coğrafi bilgi sistemi amaçlı veri altyapısının oluşturulması ve veri entegrasyon çalışması ile uygulama yazılımlarının geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.

Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS-A) oluşturmaya yönelik hazırlanan 47, 36 ve 75 Nolu eylem planlarını destekler nitelikte olacak bu çalışma ile CBS konusunda uluslararası standartlaşmaya gidilecektir ve TUCBS' ye önemli ölçüde veri altlığı sağlayacaktır.

Mekansal Planlamaya yönelik otomasyon sistemleri geliştirilirken mevcut verilerinde TUCBS Standartlarına göre uyumlaştırma çalışmaları yapılacaktır. Mevcutta kullanılmakta olan Mekansal Veri Arşiv Sistemi (MVAS) ile Mekansal Veri Bilgi Sistemi (MVBS) nin de uyumlaştırılması çalışmaları yapılacaktır.

Bu faaliyetin en etkin şekilde yürütülmesi amacıyla; “Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Veri Altyapısının Oluşturulması ve Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi” ve “Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Portalının Kurulması” projelerinin 2013 yılı yatırım programına sunulmuştur.

g) Bilgi Sistemleri İdame ve Yenileme Faaliyeti.

Bu faaliyet, Bakanlığımızın bilişim teknolojileri konusunda yapmış olduğu çok geniş bir yelpazede tanımlanabilecek bütün faaliyetleri kapsamaktadır. Bakanlık düzeyindeki tüm kurumlar karmaşık ilişkilere sahip bilişim teknolojisi ürünlerinin yapı taşlarından meydana gelirler. Bu büyüklükteki kurumlar, sürekli olarak büyük miktarlarda veri üretirler. Sayısal veya sayısal olmayan ortamlarda üretilen tüm bu verilerin belli yazılımlar ve ilişkisel veri tabanları üzerinde kullanılabilir hale getirilmeleri, kâğıt ortamındaki verilerin sayısallaştırılarak işlenmek üzere veri depolarına aktarılması veya arşiv sistemlerine eklenmeleri, belli güvenlik standartları esas alınarak bütünlük ve güvenliklerinin sağlanması, yeni yazılımların geliştirilmesi, kurumda geliştirilenlerde yeni yazılım süreçlerinin uygulanması, bu sistemin yükseldiği yapı için teknik desteğin yüksek kalitede sağlanması şarttır. Bilişim teknolojisi artık tüm iş süreçlerinin vazgeçilmez bir parçası olması nedeniyle kurumların göz ardı etme lüksü olmayan bir hizmet üretme bileşeni haline gelmiştir.

İl müdürlüklerimizin Bakanlık merkez birimleri ile sayısal ortamdaki irtibatları; internet üzerinde kullandıkları birkaç uygulama ve e-postalar kanalı ile olmaktadır. İl müdürlüklerinin Bakanlık geniş alan ağına bağlama çalışmaları tamamlandığında illerin Bakanlık'ta kullanılan ve intranet üzerinden hizmete açılan bazı uygulamalardan özellikle evrak akışının gömülü olarak tasarlandığı, süreçleri hızlandıracak, kayıt altına alacak ve şeffaflaştıracak olan iş süreçleri otomasyonundan, veri paylaşımlarından faydalanmaları da mümkün olacaktır. Bu yapıdan beslenecek karar destek sisteminin (yönetim bilgi sistemi), illerin ağa dahil olması ile daha doğru anlık veri alması ve Bakanlık yönetiminin illerdeki mevcut durumu takip edilebilmesi mümkün olacaktır. Kullanıcı sayısının ve iş süreçlerinin artması, geniş bir hareket ve çalışma alanı oluşturacağı için kurulan her yeni bir uygulama

bir başka uygulamaya kapı açabilecek, mevcut projelerimiz dışında yeni projelere ihtiyaç duyulabilecektir.

Bu faaliyetin maliyeti hesaplanırken, her bir performans göstergesinin gerçekleştirilmesi için gerekli her türlü iş gücü, mal ve hizmet alımı kalemleri ayrı ayrı hesaba katılmıştır. Her bir harcama kalemi altında gerekli olan donanım, yazılım, makine-teçhizat, müşavirlik ve müteahhitlik hizmetlerinin her bir alt bileşeni için piyasa koşullarındaki yaklaşık maliyetler belirlenmiş ve bütçe çıkarılmıştır. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi amacıyla 2013 yılı yatırım programına üç adet proje teklifi yapılmıştır.

2. Proje Bilgileri

a) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Veri Altyapısının Oluşturulması Uygulama Yazılımlarının Geliştirilmesi Projesi.

Proje No : 2011K091070

Toplam Proje Tutarı : 6.000.000 TL

Başlangıç Bitiş : 2011-2013

Faaliyet : Sayısal Planlama Sisteminin Kurulması Faaliyeti

Sektör : Şehirleşme

Karakteristik : Yazılım-Donanım-Danışmanlık-Eğitim

Bakanlığımızın merkez ve taşra birimlerinde üretilmekte olan mekânsal verilerin CBS-A sistemine INSPIRE direktiflerine uygun hazırlanması ve sunulması ile tüm iş ve işlemlerin hızlı ve güvenilir bir biçimde işletilmesi ihtiyacı doğmaktadır. Bu amaçla; öncelikle Bakanlık merkez birimlerinin mekansal veri altyapılarının oluşturulması, devamında verilerin sunulduğu, paylaşıldığı bir web portalının hazırlanması ve taşra teşkilatlarının da web üzerinden kolayca erişerek, işlemlerini gerçekleştirebileceği uygulama yazılımlarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Bakanlıkların yeniden yapılandırılması kapsamında Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesindeki tüm çevre yatırımlarının ve projelerinin teknik altyapılarıyla ya da teknik altyapıları olmadan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı bünyesine aktarılması sebebiyle; proje kapsamında yapılacak analiz çalışmasının kapsamı genişleyerek, Bakanlık Bünyesine Eklenen "Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü", "Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü", "Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü" "nü de içereceğinden; ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığına aktarılacak projelere ilişkin yazılım, donanım ve lisans yatırımı da gerekeceğinden ve farklı sistem mimarilerindeki bu projelerin birbiriyle entegrasyonu kapsamında alınacak danışmanlık hizmetinin kapsamının genişlemesi ve yeni yatırım maddelerini de içermesi nedeniyle 2011 bütçesiyle gerçekleştirilmesi planlanan süreçlere ilişkin bütçede öngörülemez bir genişleme ihtiyacı olduğundan projenin tamamının 2012 yılında yapılması öngörülmüştü.

Resmi Gazete yayımlanan 2012 Yılı Kamu Yatırımlarının Sektörlere Göre Dağılımında verilen bütçe miktarının kullanılması ÇŞB Bilişim Stratejisinin Oluşturulması ve Fizibilite Etüdü Projesi kapsamında hazırlanacak ihtiyaç analizine ilişkin Fizibilite Raporunun Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanması ön koşuluna bağlandığından, adı geçen projenin tamamlanmasını müteakip proje 2012 yılı içerisinde başlamış ve 2013 yılı sonunda tamamlanmıştır.

Bu proje ile:

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yürüttüğü mevzuat ve görev kapsamına giren konulardan mekânsal veri üretimi ve sunumu ile ilgili olanlar için CBS tabanlı uygulamaların nasıl geliştirileceğine dair teknik esasların belirlenmesine yönelik küçük grup çalıştaylarının düzenlenmesi hizmet alımı,
- Bakanlık birimlerinin elinde bulunan farklı format ve özellikteki verilerin detaylı analizleri yapılarak katman ve veri yapısının uluslararası standartlar çerçevesinde belirlenmesi,
- Birimler arasındaki veri paylaşımının sağlanmasına yönelik ihtiyaç duyulan Birimlerde, ilişkisel veritabanı altyapılarının oluşturulması,
- Bakanlık ve İlgili Birimler arasında veri paylaşımı ve veri girişi için ihtiyaç analizi, iş akış süreçlerinin belirlenmesi ve web tabanlı ve masaüstü uygulama yazılımlarının geliştirilmesi,
- Uygulama yazılımları donanımının bakımı,
- Mevcut yazılımların güncellenmesi,
- Birimlerde ihtiyaç duyulan CBS eğitimlerinin belirlenmesi ve bu doğrultuda gerekli eğitimlerin verilmesi,
- Oluşturulması planlanan sistemlere entegre olabilecek personele yazılım, ağ yönetimi ve web uygulama yazılımları eğitimi verilmesi,
- Bakanlık mekansal veri altyapısının oluşturulabilmesi adına, Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesindeki tüm çevre yatırımlarının ve projelerinin teknik altyapılarıyla ya da teknik altyapıları olmadan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı bünyesine aktarılması kapsamında projelerinin tespiti, analizi ve geçiş sürecinin planlanması, koordinasyonu gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Projeler dışında Bakanlığın İhtiyacı olan verilerin temini noktasında diğer genel müdürlüklere ve daire başkanlıklarına destek verilmektedir. Ayrıca Mekansal veri Arşiv Sistemi ve Mekansal Veri Bilgi Sistemlerinin güncelliğini sağlamakta görevlerimiz arasındadır.

Projedeki son durum;

Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünün 644 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile tanımlanmış olan görevleri arasında yer alan “Bakanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Bakanlık mekânsal veri altyapısının oluşturulması ve geliştirilmesi ile Bakanlığın ihtiyaç duyacağı her türlü verinin iletilmesi ve temin edilmesi konularında çalışmalar yürütmek” görevi kapsamında, Bakanlığımız bünyesinde çok çeşitli seviyelerde üretilen coğrafi verilerin düzenlenerek coğrafi sunuculara yüklenmesi ve bu verilerin web üzerinden 2 ve 3 boyutlu olarak görüntülenmesini içeren **Veri İşçiliği Projesi** 2013 yılı sonu itibarıyla tamamlanmıştır. Bu proje kapsamında;

- Bakanlığımızda üretilen mekânsal verilerin sunulduğu Atlas Uygulaması geliştirilmiştir.
- Bakanlığımız birimlerinden toplanarak TUCBS standartlarına uygun olarak dönüştürülen mekânsal veriler, web üzerinden Atlas Uygulaması ile sunuma açılmıştır.
- Bakanlığımızın kendi coğrafi altlık haritası üretilmiştir.

Ayrıca Daire Başkanlığımız tarafından Avrupa Mekânsal Veri Alt Yapısı (INSPIRE) Direktifi temel alınarak Türkiye Ulusal Jeoloji Veri Standartlarının Oluşturulması Projesi 19 Aralık 2013'te tamamlanmıştır. Türkiye'de jeoloji ile ilgili tüm verilerin aynı standartta üretilmesini sağlayacak olan bu proje ile INSPIRE tarafından Şubat 2013'te yayınlanan teknik rehber doküman, aynı yıl içinde ülkemize kazandırılmış oldu.

“Mekânsal Veri Arşiv Sisteminin Geliştirilmesi ve Sayısal Pafta Arşivinin Sisteme Entegrasyonu” kapsamında hazırlanan yazılımın bakımı ve güncellemesi niteliğinde olan bu hizmet alımı ile Mekânsal veri arşiv sistemi yazılımının güncellenmesi ve taşra teşkilatı kullanımına uygun arayüz geliştirilmesi ayrıca MVAS yazılımında Plan İşlem Numarası (PİN) modülünün geliştirilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

b) Bakanlık ve Taşra Bilgi Sistemleri İdame ve Yenileme Projesi.

Proje No : 2013K090010

Toplam Proje Tutarı : 12.271.000 TL (5.000.000 TL Ödenek Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü kaynaklarından eklenerek karşılanmıştır.)

Başlangıç Bitiş : 2013-2013

Faaliyet : Bilgi İşlem Faaliyeti

Sektör : Şehirleşme

Karakteristik : Yazılım-Donanım-Danışmanlık-Eğitim

Projenin Amacı ve Gerekçesi: Bu proje, Bakanlığımızın merkez ve taşra teşkilatının, bilişim altyapılarının kurulması ve bakanlık geniş alan ağına bağlanması sonrasında ortak iş süreçlerini intranet üzerinden yürütmeyi hedeflemektedir. Genel Müdürlüğümüz, bilişim altyapısından sorumlu olduğu ana hizmet birimlerinde altyapının sorunsuz hizmet vermesi ve iyileştirilmesi, makine ve teçhizat ihtiyacının karşılanması, sistem yönetim birimlerinin yazılım, donanım, eğitim, teknik servis, entegrasyon-süreç yönetimi-güvenlik ve benzeri hususlar için müşavirlik hizmeti alma gibi kurumsal ihtiyaçları karşılamaya çalışmak zorunda olduğu için bu proje, ilk olarak genel müdürlüğün Bakanlık kuruluş kanununda yer alan misyonunun bir gereği olarak ortaya çıkmıştır. Sonradan kapsamı ve hedefleri genişletilmiştir.



Şekil 7. ÇŞB Yeni Veri Merkezi

Hedef Kitle: Bu projede hedef kitle ilk olarak CBS Bilgi İşlem Daire Başkanlığının, Bakanlığımızın diğer ana hizmet, Bakanlık merkez teşkilatı ile il müdürlüklerine hizmet verme gibi bir misyona sahip olması nedeniyle Bakanlık birimlerimiz ve sonra da Bakanlığımızdan hizmet alan vatandaş, kurum ve kuruluşlardır.



Şekil 8. Merkezi Geniş Alan Ağı

c) ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve Veri Sızıntısı Engelleme Sistemi Kurulması Projesi

Proje No : 2013K090100

Toplam Proje Tutarı : 1.735.000 TL

Başlangıç Bitiş : 2013-2014

Faaliyet : Bilgi İşlem Faaliyeti

Sektör : Şehirleşme

Karakteristik : Yazılım-Donanım-Danışmanlık-Eğitim

Projenin Amacı ve Gerekçesi : Çevre ve Şehircilik Bakanlığı bilgi işlem altyapısı tüm kurum bilgisinin yer aldığı bir sistem haline gelmiştir. Kurumun önemli oranda büyümesi ile sahip olunan kurumsal bilgilerin değeri ve çeşitliliği önemli oranda yükselmiştir. Kurum sorumlu olduğu faaliyet alanları nedeniyle de oldukça ön plandadır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, kurum kapsamındaki bilgilerin güvenliğini sağlamak amacıyla uluslararası bir standart olan ISO27001 standardına uyumlu bir Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) Oluşturma ihtiyacındadır. Zira bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla teknolojik yatırımlar yapılmakla birlikte, bunların bir risk analizine dayandırılması ileriki güvenlik yatırımlarının daha isabetli olmasını sağlayacaktır.



Şekil 9. Bilgi Güvenliği Bileşenleri.

Genel Müdürlüklerimiz ve İl Müdürlüklerimizce üretilen bilgilerin üretim, saklanma, sunulma aşamalarıyla ilgili olarak bilginin korunabilirliği noktasında, normlara uygun olarak yapılan risk analizinin doğru tanımlanması ilke yapılan bir adresleme ile etkin ve paylaşımlı bir risk yönetiminin varlığı kurum için her zaman önem arz etmektedir.

Ayrıca periyodik güvenlik denetimleri, güvenlik konusundaki personel eğitimi gereksinimleri, güvenlik cihazlarının düzgün bir şekilde yönetimiyle ilgili konular ISO27001 (TS ISO17799) uyumlu bir BGYS yapısının kurulmasıyla daha net bir şekilde ortaya çıkacak ve isabetli bir şekilde karşılanabilecektir.

Hedef Kitle: Projenin hedef kitlesi kurumun kendisidir. Bu amaçla Merkez Teşkilatında (bu projeyle) bir BGYS kurulumu çalışması hedeflenmektedir. Bu çalışmada elde edilecek teknolojik ve operasyonel gelişimler ile ileriki dönemde standartlaşmanın tamamlanmasına müteakip, sertifikalaşma ve sistemin kurumun tamamına yayılması hedeflenmektedir.



Şekil 9. Bilgi Güvenliği Risk Yönetim Aşamaları

d) Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı Kurulumu (TUCBS) Projesi

Proje No: 2011K091050

Toplam Proje Tutarı: 4.300.000 TL

Başlangıç Bitiş: 2011-2013

Faaliyet: Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Faaliyeti

Sektör: Şehirleşme

Karakteristik: Yazılım-Donanım-Danışmanlık-Eğitim

Giriş

Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) Altyapısı Kurulumu projesi ile; ulusal düzeyde, teknolojik gelişmelere uygun coğrafi bilgi sistemi altyapısı kurularak, kamu kurumlarının sorumlu oldukları coğrafi bilgileri, kurum ve sektörlerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde, içerik ve değişim standartları belirlenerek ortak altyapı üzerinden kullanıcılara sunulacaktır. Bu kapsamda, ülkemizdeki coğrafi bilgi ve coğrafi bilgi sistemlerinin uyumsuzlukları, verilerin yetersizliği, mükerrerliği ve parçalanmaları, kurumlar arası koordinasyonun eksikliği, veri politikalarının sınırlamaları, telif ve erişim

hakları, ücretlendirme gibi sorunlar çözüme kavuşturulacak ve böylece e-devlet uygulamalarının konumsal bileşeni de tamamlanmış olacaktır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında 644 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 13. Maddesinin (g) bendi gereğince "Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlarca üretilen mekânsal verilerin sunulduğu portalı kurmak ve işletmek" görevi Genel Müdürlüğümüze verilmiştir. Bu kapsamda; Ulusal Coğrafi Portal ile ülke genelinde üretilmiş ve üretimi devam etmekte olan coğrafi verinin tek bir e-devlet kapısı aracılığıyla yayınlanması ve bilgi toplumu stratejisinin açmış olduğu vizyonda, bu coğrafi veriye erişimin sağlanması ile kamu hizmetlerinde etkinlik ve verimliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

Projenin Amacı:

Türkiye'de farklı kurumsal paydaşlar tarafından üretilen coğrafi verinin ve gerçekleştirilen Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulamalarının, karar verme sürecine katkı sağlayarak zaman ve emek yönünden bilgi kaybını önleyecek bir yapıda oluşturulmasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu bağlamda, birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun coğrafi verinin farklı idari düzeylerde etkin kullanımı ve paylaşımını sağlayan politikalar, standartlar ve teknolojilerin belirlenmesi, elektronik iletişim ağları ve CBS portalları ile etkin yönetimini sağlayan Türkiye Coğrafi Veri Altyapısı kurulması amaçlanmıştır.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı Kurulumu kapsamında; konumsal veri setleri ve veri servislerini oluşturacak resmi ve özel kurum ile kuruluşların fiziksel olarak farklı ortamlarda bulunan konumsal ve konumsal olmayan verilerine ve bunların metaverilerine birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun, ilgili mevzuat ve yetkiler çerçevesinde internet üzerinden erişildiği, bunların paylaşıldığı ve sunulduğu Coğrafi Veri Portalının (TUCBS Geoportal) oluşturulması amaçlanmıştır.

Projenin Kapsamı:

Bu proje kapsamında;

- E-dönüşüm Türkiye Projesi kapsamında 2004 yılından itibaren Türkiye Ulusal CBS kurulması amacıyla başlatılan 47, 36 ve 75 nolu eylemlerin beklentilerine uygun, TC Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın TUCBS ve Mekânsal Planlama portalı kurulması ve işletilmesine yönelik beklentilerine çözüm sunmak.

- Gerekli idari ve yasal düzenlemelerle, TUCBS için kurumsal paydaşların sorumlulukları ve yapılacak iş süreçlerini tanımlamak.

- Elektronik iletişim ağları üzerinden etkin yönetimini sağlayacak TUCBS Geoportal altyapısını oluşturmak.
- Uluslararası düzeydeki ve INSPIRE çalışması kapsamındaki beklentiler temel alınarak, Türkiye’de coğrafi veri üreten ve kullanan kurumların ihtiyaçlarına göre temel coğrafi veri gruplarına ait standartları üretmek.
- İlgili meslek disiplini çalışanlarının ve vatandaşların TUCBS gerçekleştirimi sürecine etkin katılımını sağlayacak nitelikte bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmak.

Proje Kapsamında Yapılan İşler

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı Kurulumu Projesi – Geoportal Uygulaması

Geoportal uygulaması, Bakanlığımız sorumluluğundaki coğrafi veriler ile birlikte diğer tüm kamu kurumlarının mekânsal veri kaynaklarının bulunması, metaveri araması yapılması ve metaveri girişi/düzenlenmesi, sorgu sonuçlarının metin ve harita olarak görüntülenmesi, yetkili kullanıcıların sorguladıkları verileri indirebilme gibi temel coğrafi veri portalı fonksiyonlarını yerine getirmektedir. Proje paydaş kurum kullanıcıları başta olmak üzere kamuya açık, tanımlanan yetki ve roller çerçevesinde herkes tarafından kullanılabilen bir uygulamadır. Ulusal ölçekli olan bu proje, ülkemizde ilgililerin mekânsal veriye erişimleri ve kullanımları ile ilgili yıllardır süregelen ihtiyaçlarına cevap vermek için bir araç olacaktır.

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı Kurulumu kapsamında konumsal veri setleri ve veri servislerini oluşturacak resmi/özel kurum ve kuruluşların fiziksel olarak farklı ortamlarda bulunan konumsal ve konumsal olmayan verilerine ve bunların metaverilerine birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun, ilgili mevzuat ve yetkiler çerçevesinde internet üzerinden erişildiği, bunların paylaşıldığı ve sunulduğu Coğrafi Veri Portalı (TUCBS Geoportal) tamamlanmış olup, test çalışmaları devam etmektedir.

Ulusal Coğrafi Veri Portalının (UCVP Geoportal) Yaygınlaştırılması Projesi Teknik Şartnamesinin Hazırlanması

Ulusal Coğrafi Veri Portalının (UCVP) işletilmesi, metaveri içeriğinin oluşturulması ve mevcut metaverilerin güncellenmesi işlemlerinin yapılabilmesi yönünde gerekli eğitimlerin verilmesi, tanıtımların yapılması ve geoportal ile ilgili bir farkındalık oluşturulması için kurum toplantılarının ve çalıştayların düzenlenmesine yönelik hizmet alınması amacı ile Teknik Şartname hazırlanmıştır.

Bina Kimlik Sistemi Modelinin Tasarlanması Projesi

Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) çalışmaları kapsamında hazırlanan “Bina Veri Teması”nın UDSEP ve KENTGES Eylem Planlarında Bakanlığımıza verilen görevlerin gerçekleştirilmesi ve akıllı kentler ile ilgili çalışmalara entegre edilmesi için, mevcut ve öneri mevzuatlar çerçevesinde binaya ait tüm verilen toplanmasını sağlayabilecek, ulusal gerçeklere uygun bina bilgi modeli (Building Information Model) ile “Bina Kimlik Sistemi” modelinin tasarlanması amacı ile Teknik Şartname hazırlanmıştır.

Eğitim

Bakanlığımız bünyesinde Coğrafi Bilgi Sistemi Teknolojilerinin daha etkin ve verimli kullanımının gerçekleştirilmesi, CBS konularında nitelikli personel grupları oluşturulması ve bu alanda çalışan teknik personelin CBS kavramları üzerinde eğitilerek, bilgi ve deneyimlerinin artırılması amacı ile Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü teknik personelinin, Coğrafi Bilgi Teknolojileri (Temel ve İleri Coğrafi Bilgi Sistemleri, Jeodezi ve Harita Projeksiyonları, Uzaktan Algılama, Veri Tabanı Yönetim Sistemi), Mekânsal Veri Analizi ve Mekânsal Veri Altyapısı (NSDI) konuları ile Profesyonel Proje Yönetimi hakkında eğitim alınması için Başkanlığımız bünyesinde yürütülmekte olan TUCBS Projesi kapsamında bir hizmet alımı yapılmıştır.

Eğitim dokümanlarının hazırlanması

TUCBS'nin sürdürülebilir olması için eğitim ve yaygınlaştırma stratejisi belirlenerek, eğitim ve yaygınlaştırma materyalleri hazırlanmıştır. TUCBS'nin işleyişini destekleyecek düzeyde CBS uzmanlarının yetiştirilmesi için, geliştirilen eğitim programları ile kurumsal düzeyde hizmet içi farkındalık eğitimleri, toplantı, konferans, seminer planlanmıştır.

Ulusal Coğrafi Veri Portalının İşletilmesi Eğitimi

Ulusal Coğrafi Veri Portalı projesi kapsamında yapılan çalışmaların güncelliği ve devamlılığının sağlanması amacıyla; Genel Müdürlüğümüz Daire Başkanlıklarında görev alan ilgili teknik personele firma tarafından Visual Studio 2012, C# ile Programlamaya giriş, SQL Server ve Web Programlama konularında 2013 Kasım ve Aralık ayları olmak üzere 2 ay süreyle eğitim verilmiştir.

INSPIRE Web sayfası

Bakanlığımız ev sahipliğinde 23-28 Haziran 2012 tarihlerinde İstanbul'da yapılan “INSPIRE 2012 İstanbul Konferansı”nda yapılan sunumların, yayınlanan makale özetlerinin ve tercümelerin,

çekilen videoların bulunduğu konferansın tanıtımının yapıldığı, “INSPIRE 2012 İstanbul Konferansı” internet sayfası yapım işi tamamlanmış olup, web sayfası yayına açılmıştır.

ISO Standartları

TUCBS kapsamında kullanılmak üzere, ISO 19100 serisi standartları Genel Müdürlüğümüzce satın alınmış ve Genel Müdürlüğümüz diğer Daire Başkanlıkları ile paylaşılmıştır.

Projedeki Son Durum

TUCBS veri standartları 10 ana tema için tanımlanmıştır. Koordinatör ve Sorumlu kuruluşları (Adres, Arazi Örtüsü, Bina, Hidrografya, İdari Birim, Jeodezik Tesisler, Ortofoto, Tapu Kadastro, Topografya, Ulaşım) belirlenmiştir.

INSPIRE Direktifi doğrultusunda diğer Tematik veri temaları (Yasak/Koruma Bölgeleri, Plan Bölgeleri, Sosyal/Kültür, Altyapı, Doğal Kaynaklar, Bio çeşitlilik, Hava/İklim, Çevre) için de veri standartları, veri tanımlama dokümanları GML ve XML şema dokümanları hazırlanacaktır.

TUCBS veri temalarından “Bina” temasının geliştirilmesi kapsamında hazırlanan “Ulusal Coğrafi Bilgi Altyapısı Bina Veri Teması ve Bina Kimlik Sistemi Danışmanlık İşleri” için teknik şartname hazırlık çalışmaları tamamlanmış olup bu şartname kapsamında Bina Kimlik Sistemi Modelinin Tasarlanması Projesi kapsamında; Araştırma Raporu, Mevzuat Raporu, Tasarım Modeli Raporu, Uygulanabilirlik Raporu, Teknik Şartnameye Esas Öneri Raporu hazırlanması planlanmaktadır.

Türkiye Ulusal Coğrafi Veri Portalının (TUCBS GEOPORTAL) oluşturulması Projesi tamamlanmıştır.

Geoportal Yaygınlaştırma Teknik Şartnamesi hazırlanmış olup bu kapsamda; yaygınlaştırma çalışmaları, tanıtım toplantıları düzenlenmesi, kurum toplantılarının yapılması, kurumlar için çalıştaylar düzenlenmesi, bölgesel çalıştayların düzenlenmesi, gerekli görülecek yazılım hizmetinin sağlanması, Uluslararası alanda Geoportal tanıtımlarının yapılması hizmeti için yaklaşık maliyete esas teşkil etmek üzere firmalara resmi yazı gönderilmiş olup, cevap beklenilmektedir.

TUCBS kapsamında, ISO 19100 serisi Coğrafi Bilgi Sistemleri Standartlarının muayene kabul işlemleri tamamlanmış olup, Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü Daire Başkanlıkları ile paylaşılmıştır.

Mekânsal verilere erişimi kolaylaştırmak, veri üretim ve erişim maliyetlerini azaltmak için ülke gereksinimleri ve INSPIRE Direktifi doğrultusunda veri temalarının tamamının standartlarının uygulama şekline son halinin verilerek yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

e) Inspire Kapasite Artırımı Projesi

Proje No: 2013K100060

Toplam Proje Tutarı: 729.000 TL

AB Katkısı: 8.280.000 TL

Başlangıç Bitiş: 2013-2013

Faaliyet: Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Faaliyeti

Sektör: Çevre

Karakteristik: Danışmanlık

Yatay Sektörde Kapasite Geliştirme (Inspire Ve Sorumluluk Direktifi) (Özet)

Temel Bilgi

Konu: Yatay Sektörde Kapasite Geliştirme (INSPIRE Ve Sorumluluk Direktifi)

Sektör: Çevre ve İklim Değişikliği

Yer: Türkiye

Uygulama Düzenlemeleri

Uygulayan Kuruluş: Merkezi Finans ve İhale Birimi (CFCU)

Merkezi Finans ve İhale Birimi (CFCU), bu projenin uygulama kuruluşudur ve proje faaliyetlerinin ödemesi de dahil, sözleşme konuları, mali yönetim ve ihale sürecinin tüm usulleri bakımından sorumlu olacaktır.

Yararlanıcı: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

Genel Hedef ve Proje Amacı

Genel Hedef:

Çevreye olan zararın önlenmesi veya giderilmesi ve kurumlar arası mekânsal bilgi alışverişinin teşvik edilmesiyle çevrenin korunmasını sağlamak.

Proje Amacı:

Projenin temel amacı, AB INSPIRE ve Çevresel Sorumluluk direktiflerinin etkin bir şekilde uygulanması için teknik ve yasal çerçevenin güçlendirilmesi ve her düzeyde güçlü teknik ve idari ve kapasitenin kurulmasıdır.

Genel Özet:

Türk Hükümeti, AB müktesebatının benimsenmesi için 31 Aralık 2008 tarih ve 27097 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Resmi Gazetesinde yayınlanan Ulusal Programı onaylamıştır. Ulusal Programa göre INSPIRE Direktifinin doğru bir şekilde uygulanması için aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır:

- AB üyesi ülkelerdeki INSPIRE uygulamalarının sonuçlarının takibi
- Türkiye'de INSPIRE Direktifi mevzuatının hazırlanması,
- Türkiye'de INSPIRE Direktifinin teknik altyapı çalışmalarının hazırlanması

INSPIRE Direktifi resmi web sitesinde tanımlanan adımların uygulanması için bir kapasite geliştirme projesi formüle edilmiştir. Yatay Sektörde INSPIRE Kapasite Geliştirme Projesine göre, proje iki etaptan oluşmaktadır. İlk aşama şu anda devam etmekte olup, projenin ikinci etabı yol haritasına göre uygulanacaktır. Proje fişi AB tarafından kabul edilmiştir. Projenin ilk etabında 5 INSPIRE teması INSPIRE veri tanımlamalarına uygun olarak hazırlanacaktır. Projenin ilk aşamasının bütçesi 4 milyon Avrodur. Projenin ikinci aşaması 29 INSPIRE temasının kurulum adımlarını kapsayacaktır.

Projedeki son durum :

INSPIRE Kapasite Artırımı Projesi ile ilgili Hizmet Sözleşmesinin Ön Bilgi İlanı 17.12.2013 tarihinde <http://www.cfcu.gov.tr/attachments/tender/1581/Forecast.pdf> tarihinde yayınlanmış olup nihai ihale ilanının yayınlanması beklenmektedir.

3.İŞ VE İŞLEMLER

Genel Müdürlüğümüz birimlerinin 2013 yılı içerisinde gerçekleştirdiği iş ve işlemler başlıklar altında açıklanmıştır.

a) Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı İş ve İşlemleri.

- INSPIRE 2012 İstanbul Konferansı'nda yapılan sunumların, yayınlanan makale özetlerinin ve tercümelerin, çekilen videoların bulunduğu konferansın tanıtımının yapıldığı, "INSPIRE 2012 İstanbul Konferansı" internet sayfası yapım işi tamamlanmıştır.
- INSPIRE 2012 İstanbul Konferansı'nda sunulan bildiri özetlerinin Türkçe ve İngilizce olarak kitapçığı hazırlanmış ve Kasım ayında basımı tamamlanmıştır. Hazırlanan kitapçıkların, Bakanlığımızın ilgili tüm birimlerine ve CBS konusunda yapılan Ulusal/Uluslararası sempozyum ve kongrelerde Genel Müdürlüğümüz standında katılımcılara dağıtımı sağlanmıştır.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü'nün 2013 yılına ait "Tanıtım Kitapçığı" hazırlanmış olup, Bakanlığımız ile ilgili kurumlara dağıtımı sağlanmıştır.
- 2013 yılı Haziran ayında İtalya' da düzenlenen 2013 INSPIRE Konferansı'na Daire Başkanımız Dr. Onur PAŞAOĞULLARI katılım sağlamıştır.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü teknik personelinin, teorik ve pratik bilgi düzeyini artırmak amacıyla, Coğrafi Bilgi Teknolojileri (Temel ve İleri Coğrafi Bilgi Sistemleri, Jeodezi ve Harita Projeksiyonları, Uzaktan Algılama, Veri Tabanı Yönetim Sistemi), Mekânsal Veri Analizi ve Mekânsal Veri Altyapısı (NSDI) konuları ile Profesyonel Proje Yönetimi hakkında eğitim alınması için Başkanlığımız bünyesinde yürütülmekte olan TUCBS Projesi kapsamında bir hizmet alımı yapılmıştır. Belirtilen eğitim, 09/10/2013 ile 14/12/2013 tarihleri arasında ODTÜ Sürekli Eğitim Merkezi'nde tamamlanmış ve katılımcılara sertifikaları verilmiştir.
- Daire Başkanlığımızca "Türkiye Ulusal Coğrafi Veri Portalı (TUCBS Geo-portal)" oluşturulma çalışmaları tamamlanmış ve 23/12/2013 tarihinde kabulü yapılmıştır.
- Ulusal Coğrafi Veri Portalı projesi kapsamında yapılan çalışmaların güncelliği ve devamlılığının sağlanması amacıyla; Genel Müdürlüğümüz Daire Başkanlıklarında görev alan ilgili teknik personele firma tarafından Visual Studio 2012, C# ile Programlamaya giriş, SQL Server ve Web Programlama konularında 2013 Kasım ve Aralık ayları olmak üzere 2 ay süreyle eğitim verilmiştir.

- TUCBS kapsamında, ISO 19100 serisi Coğrafi Bilgi Sistemleri Standartlarının muayene kabul işlemleri tamamlanmış olup, Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü Daire Başkanlıkları ile paylaşılmıştır.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü (CBSGM) ile Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü (DHMI) arasında sayısal yükseklik modeli ve arazi üstünde yer alan bütün yapılara ait coğrafi verilerin, “Elektronik Arazi ve Mânia Verileri (ETOD) ve Mânia Tespit Projesinde” belirlenen hassasiyetlere göre toplanması ile oluşturulacak bir veri havuzunda paylaşılması projesi için, (DHMI) ile işbirliği protokolü imzalanma aşamasında olup, çalışmalar devam etmektedir.
- Ulusal Coğrafi Veri Portalinin (UCBS GEOPORTAL) Türkiye’de yaygınlaştırılma yetkisi Bakanlığımız görev kapsamında olduğundan Yaygınlaştırma Projesi tasarlanmış ve konuya ilişkin teknik şartname hazırlanmıştır.
- UDSEP ve KENTGES’ de sorumlu kuruluş olarak Bakanlığımıza verilen görevleri yerine getirmek ve Bina veri teması ile entegre etmek üzere “Ulusal Coğrafi Bilgi Altyapısı Bina Veri Teması ve Bina Kimlik Sistemi Danışmanlık İş” için teknik şartname hazırlık çalışmaları tamamlanmıştır.

b) Uygulama ve Geliştirme Daire Başkanlığı İş ve İşlemleri.

- İhalesi 13.08.2013 tarihinde yapılmış olan “Yerel Yönetimlerde Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Yaygınlaştırılmasına Yönelik Yol Haritasının Belirlenmesine İlişkin Danışmanlık Hizmet Alımı İş” kapsamında firma tarafından hazırlanan Sistem Analiz Raporu, Bulut Bilişim Analizi Raporu, Geçiş ve Entegrasyon Modelleme Raporu, Kurumsal Bilgilendirme ve Değerlendirme Raporu, KBS Strateji Belgesi ve Taslak Teknik Şartname raporlarının teslimi yapılmış olup, muayene ve kabul işlemleri tamamlanmıştır.
- İhalesi 26.08.2013 tarihinde yapılmış olan “Mekânsal Veri Arşiv Sistemi Bakım ve Güncellenmesi İş” kapsamında söz konusu yazılımın güncellemesi yapılmış ayrıca plan işlem numarası ara yüzü geliştirilmiş ve Genel Müdürlüğümüz sunucularına kurularak muayene ve kabul işlemleri tamamlanmıştır.
- “Plan İşlem Numarası” verilmesi işlemine 1 Haziran 2014 tarihinde başlanacağına ilişkin 2013/41 sayılı genelge hazırlanması çalışmaları yürütülmüştür.
- Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü tarafından iletilen plan gösterim standartlarına ilişkin doküman (plan.GML) üzerinden güncellemeler yapılarak yönetmelik eki olarak hazırlanmıştır.

- “İdari Sınırların Güncellenmesi ve Sayısallaştırılması Projesi” kapsamında Teknik Kurul aracılığıyla yürütülecek iş ve işlemlerin Genel Müdürlüğümüzce yapılması kararı doğrultusunda ilk toplantı TUIK ve İller İdaresi yetkililerinin katılımıyla yapılmıştır. Seçilen Ankara-Çamlıdere pilot çalışmasında Çamlıdere İlçesi’nde yer alan 41 Köy için hudutnameye esas sınır çizim işlemi çalışmaları tamamlanmıştır. Pilot çalışmanın nihai hale getirilmesi amacıyla taslak rapor hazırlanarak teknik kurul üyelerinin görüşüne sunulmuş olup geri dönüşler değerlendirilmektedir.
- DASK ile ortaklaşa yapılacak olan Ortofoto Bilgi Sistemi konulu projeye yönelik yol haritası hazırlanmıştır. Projenin 25.000.000 TL. lik kısmının DASK tarafından sağlanması konusunda mutabakata varılmıştır. Ortofoto Bilgi Sistemi Projesi kapsamında; ileri teknoloji yöntemlerinin araştırılması, maliyet hesapları, teknik şartnameler ve ihale dokümanları hazırlanmıştır. Ortofoto üretimi yapılması düşünülen kentsel alanların tespiti yapılmış ve sınırları netleştirilmiştir. Yıldız Teknik Üniversitesi ile imzalanan protokol kapsamında Danışmanlık çalışmalarıyla ilgili toplantı yapılmıştır.
- Göktürk 2 uydu görüntüsü talepleri hususunda Keşif Uydu Komutanlığından gerekli bilgiler alınmış olup Seviye 2 ürünlerine ilişkin başvuru yapılmıştır.
- Kent Bilgi Sistemleri Standartlarının test edilmesi için pilot il olarak seçilen Kayseri, İzmir ve Sakarya Büyükşehir Belediyeleri ile çalışma yürütülmektedir.
- Kent Bilgi Sistemi Standartlarının Belirlenmesi kapsamında hazırlanan Veri Temalarının UML şemalarının veri tabanı şeklinde hazırlanma çalışmaları devam etmektedir.
- Kentsel Dönüşüm Otomasyonu Portalı Projesi taslak teknik şartnamesi Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğüne iletilmiş, gelen görüşlere göre revize edilerek Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Projesi’nin Yürütülmesinin Kurumsal Açından Değerlendirilmesi Raporu hazırlanmıştır.
- Bursa’da düzenlenen Büyükşehir Belediyeleri II. Coğrafi Bilgi Sistemleri Çalıştayına katılım sağlanarak Genel Müdürlüğümüz Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri ile ilgili sunum yapılmıştır.
- TODAIE’ DE 07 Ekim 2013 tarihinde düzenlenen “Yerel Yönetimler Hizmet Standartları Çalıştayı’ na katılım sağlanmıştır.

- Farklı tarihlerde Erzurum, Malatya, Konya ve İstanbul'da gerçekleştirilen İmar, Kıyı, Yapı ve Çevre Uygulamaları Bölgesel Seminerlerine eğitimci olarak katılım sağlayarak "Yerel Yönetimlerde CBS Uygulamaları" konulu sunum yapılmıştır.
- "Kent Bilgi Sistemi Standartları" ve "Ortofoto Bilgi Sisteminin Neresindeyiz" konulu bildiriler hazırlanarak Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası tarafından düzenlenen CBS Kongresi'nde sunulmuştur.
- BHİKPK (Bakanlıklar arası Harita İşlerini Planlama ve Koordinasyon Kurulu) Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Komisyonu (BARKOK) toplantısı Genel Müdürlüğümüzde yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz ile Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) arasında yapılan protokol kapsamında CBS operatörü ve CBS uzmanı ulusal meslek standartları ve yeterlilikleri ile ilgili taslak standartlar hazırlanmıştır. Standartların müzakere edilmesi Çalıştay düzenlenmiş ve gelen görüşler ile ilgili MYK ile değerlendirme toplantısı yapılmıştır. Taslak üzerinde gerekli düzenlemeler yapılarak "MYK Standartlar Sektör Komitesi"ne değerlendirilmek üzere gönderilmiştir.
- Bakanlığımız ile Anadolu Üniversitesi arasında coğrafi bilgi sistemleri konusunda ihtiyaç duyulan personelin yetiştirilmesi için eğitim, akademik, teknik konularında iş birliğini ve ortak proje yapımını öngören protokol kapsamında; Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatındaki toplam 560 teknik personele yaklaşık üç ay süren uzaktan eğitim modeliyle online CBS Eğitimi verilmiştir. Online eğitim Eylül – Aralık 2013 tarihlerinde tamamlanmış olup sınavın yapılması ve sertifikaların verilmesi Ocak ayı içerisinde gerçekleştirilecektir.

c) Coğrafi Bilgi Daire Başkanlığı İş ve İşlemleri**2013 Yılı Coğrafi Bilgi Dairesi İş Ve İşlemleri**

- Bakanlığımız, Veri İşçiliği Projesi kapsamında kendi coğrafi altlık haritasını üretti.
- Veri İşçiliği Projesi kapsamında Bakanlığımızda üretilen mekânsal verilerin sunulacağı Atlas'ı geliştirildi.
- Standartlara uygun olarak dönüştürülen TUCBS veri temaları Atlas Uygulaması üzerinde sunuma açıldı.
- Daire Başkanlığımız tarafından Avrupa Mekânsal Veri Alt Yapısı (INSPIRE) Direktifi temel alınarak Türkiye Ulusal Jeoloji Veri Standartları oluşturuldu. Türkiye'de jeoloji ile ilgili tüm verilerin aynı standartta üretilmesini sağlayacak olan bu proje ile INSPIRE tarafından Şubat 2013'te yayınlanan teknik rehber doküman, aynı yıl içinde ülkemize kazandırılmış oldu.
- 2013/17 numaralı Genelgeye istinaden illerden gelen onaylı imar planları kayıt altına alınmaya devam etti.

2014 Yılı Coğrafi Bilgi Dairesi Hedeflenen İş ve İşlemler

- Mekânsal veri altyapısının oluşturulması kapsamında Bakanlığın sorumlu olduğu katmanların Coğrafi Bilgi Sistemi ortamında toplanması ve düzenlenmesi amacıyla başlatmış olduğu Veri İşçiliği Projesi'ni 2013 yılı sonunda tamamlamıştır. *Türkiye Mekânsal Veri Altyapısının Oluşturulması Projesi*'nin kapsamının, diğer kurumları da içerecek şekilde genişletilmesi hedeflenmektedir.
- Analiz çalışmalarının tamamlanırken elde edilen verilerin entegrasyonunun sağlanması ve İdaremizde mevcut bulunan veri görüntüleme aracında (ATLAS) ve Türkiye Ulusal Coğrafi Veri Portalı'nda görüntülenmesi aşamasında daha fazla kullanıcıya ulaşması için ek modüllerin üretilmesi ve güncelleştirilmesi hedeflenmektedir.
- Yatay Sektörde Kapasite Geliştirme Projesi'nin INSPIRE Direktifi bileşenine ilişkin Daire Başkanlığımızca hazırlanan taslak "İş Tanımı" belgesinin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

d) Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızca Yürütülen İş ve İşlemler.

- Telekom ile protokol imzalanarak, havuza alma işlemleri bitmiştir. Van ili bağlantı çalışmalarına başlanılmıştır.
- Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü arşiv tarama işlemi için teknik şartname destek çalışmaları yapılmıştır.
- Merkez ve Taşra Teşkilatı için merkezi yönetim yazılımları temin edilmiştir.
- Kullanıcılarımıza 1061 adet E-imza teminleri yapılmıştır.
- E-İmza Entegrasyon hizmeti alınmıştır.
- Mobil Çevre ve Şehircilik Uygulaması hazırlanarak devreye alınmıştır.
- SMS hizmeti satın alınarak web servis aracılığı ile ihtiyaç duyan Bakanlığımız birimlerinin kullanımına açılmıştır.
- Bakanlığımız tüm birimlerinin teknik bakım işlemleri yapılmıştır.
- AB Hareketleri projesi kapsamında Gençlik ve Spor Bakanlığı ile "Bulut(Cloud)" ve "Sosyal Medya" konusunda iki proje hazırlanmıştır.
- TUBİTAK ve TİB'in gerçekleştirdiği "2. ULUSAL SİBER GÜVENLİK TATBİKATI" na katılmış olup, Tatbikattan başarılı bir şekilde dönülmüştür.
- ALO 181 Çağrı Merkezi için gerekli teknik alt yapı hazırlanmıştır.
- Bakanlığımıza sözleşmeli olarak alınacak personel için başvuru programı yapılarak devreye alınmıştır.
- Bakanlığımız yeni hizmet binası Bilişim Altyapısı için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- INSPIRE Web Sitesi için teknik şartname çalışmaları yapılmıştır.
- Bakanlığımız network alt yapısında kamera ve internet alt yapısı ayrılmıştır.
- Strateji Geliştirme Başkanlığı Sistem Odası düzenlenmiştir.
- Taşra Teşkilatı Bilişim Sorumluları eğitimi düzenlenmiştir.
- Cad yazılımları ve Hak Ediş Programları lisansları merkezileştirilerek kullanıcıların hizmetine açılmıştır.
- Kurumsal yardım masası uygulaması devreye alınmıştır.
- Birim fiyat çalışması: Yüksek Fen Kurulu'nun birim fiyatları yayına alınarak satış işlemlerine başlanmıştır.
- Bakanlık merkez teşkilatının arşiv ihalesi için teknik şartname hazırlanarak Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Bakanlığımız Bilişim Hizmetleri Kullanıcı Yönergesi imzalanmış olup, İl Müdürlüklerimize bildirilmiş ve İnternette yayınlanmıştır.
- İl Müdürlüklerimizin ihtiyacı olan RAM'lerin alımı işleri tamamlanmıştır.
- Prefabrik bina için Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü'nün taşıma işleri gerçekleştirilmiştir.
- İstanbul Kentsel Dönüşüm Altyapı İl Müdürlüğü'nün 5mbps metro Ethernet hattı çekilmiştir. Gerekli kurulumlar yapılmıştır.

- Taşra Teşkilatı için PC alım ihalesi tamamlanmıştır.
- Bakanlığımız Portal Alt Yapısı ve İş Süreçleri Platformu Oluşturma Projesi tamamlanmıştır.
 - Alt Yapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü, Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü, Tabiat Varlıkları Koruma Genel Müdürlüğü, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü, Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü, Bursa Alt Yapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri İl Müdürlüğü Bakanlığımız bütünleşik Elektronik Belge Yönetim Sistemine dahil edilmiştir.
 - Bakanlığımız prefabrik binasında hizmet verecek Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı'nın bilişim altyapısının taşınması ve devreye alınması sağlanmıştır.
 - Gölbaşı yerleşkesinde hizmet verecek Yapı Malzemeleri Dairesi Başkanlığı için geniş alan ağı (WAN) çalışmaları tamamlanmıştır.
 - EBYS kullanacak birimlerimizi için 30 adet tarayıcı temini yapılmıştır.
 - Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü için saha denetim ve alan izleme programları yapılmıştır.
 - Bakanlığımız prefabrik binasına hizmet verecek UPS montajları yapılmıştır.
 - Bakanlığımız yeni ek hizmet binasının jeneratör montajı tamamlanmıştır.
 - Yeni Bina UPS, Jeneratör ,Wireless ve Kat Anahtarlarının ihalesi yapılmıştır.
 - Bilgi Güvenliği Projesi ihalesi yapılmıştır.
 - ATLAS uygulaması test yayınına başlamıştır.

4.Yazışmalar

Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamında, 2013 yılı içerisinde değişik konularda olmak üzere toplam 3411 adet gelen evrak ile ilgili işlem yapılmış ve bu işlemler sonucunda toplam 2800 adet giden evrak düzenlenmiştir.

5.Harcama Birimi İş ve İşlemleri

a) Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ve hizmet gereksinimleri de dikkate alınarak 2013 yılı içerisinde 752 adet “ödeme emri belgesi”, 16 adet “ödenek gönderme belgesi”, 4 adet “tenkis belgesi” ve 30 adet “Muhasebe İşlem Fişi” düzenlenmiştir.

b) Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatlarının mal ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 2013 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesine göre (Açık İhale Usulü) 12 adet ihale yapılmıştır.

Bu ihaleler;

- 1) Merkez Teş. Bilgisayar Tek. Bakım Ve Onarım Hizmet Alımı İşi 574.484,77 TL
- 2) Mobil Çevre Ve Şehircilik Uygulaması Yapım İşi 59.950,00 TL
- 3) 1000 Adet Kişisel Bilgisayar (Tip-1), 500 Adet Kişisel Bilgisayar (Tip-2), 1000 Adet Lcd Monitör (Tip-1) Ve 500 Adet Lcd Monitör (Tip-2) Mal Alımı İşi 2.829.935,00 TL
- 4) Portal Ve İş Süreçleri Platformu Yapımı İşi 1.723.266,18 TL
- 5) 20 Adet Autocad Yazılım Programı Lisan Alımı 157.884,00 TL
- 6) Firewall Cihazları Yazılım Ve Lisans Alımı İşi 87.320,00 TL
- 7) ÇŞB CBS Genel Müdürlüğü Veri İşçiliği Projesi Yapım İşi (8 Adet Ödeme Emri) 742.242,94 TL
- 8) Mekansal Veri Alt Yapısının Oluşturulması İçin Donanım Ürünleri Alım İşi 1.237.584,00 TL
- 9) ÇŞB CBS Genel Müdürlüğü Türkiye Ulusal Coğrafi Veri Portalının (TUCBS Geoportal) Oluşturulması Projesi Yapım İşi 459.019,99 TL
- 10) Yerel Yönetimlerde CBS Uygulamalarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Yol Haritasının Belirlenmesine İlişkin Danışmanlık Hizmet Alımı 151.304,94 TL
- 11) Türkiye Jeoloji Veri Standartlarının Belirlenmesi Ve Jeoloji Temasının Hazırlanması Yapımı İşi 329.220,00 TL
- 12) ÇŞB Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (Bgys) Ve Veri Sızıntı Engelleme Sistemi Kurulması İçin Danışmanlık Hizmet Alımı İşi.(2013-2014) 441.320,00 TL (112.200,00 TL Avans Olarak Ödenmiştir.)

c) Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanmak üzere 2013 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22-d Maddesine göre (Doğrudan Temin Usulü), 18 adet mal ve hizmet alımı satın alması gerçekleştirilmiştir.

Bu satınalmalar;

- 1) 17 Günlük Merkez Teş. Bilgisayar Tek. Bakım Ve Onarım Hizmet Alımı İşi 35.795,72 TL
- 2) Mobil İmza 50.740,00 TL
- 3) Rehberlik Ve Teftiş Kurulu Bşk. Lisans Tarayıcı, Yazıcı Alım İşi 11.141,56 TL
- 4) Rehberlik Ve Teftiş Kurulu Bşk. Lisans Tarayıcı, Yazıcı Alım İşi (Taşınır) 22.266,60 TL
- 5) Probina Sta4cad İdecad Autocad Alımı İşi 20.060,00 TL
- 6) Probina Sta4cad İdecad Autocad Alımı İşi 37.583,00 TL
- 7) CBS Genel Müdürlüğü İhtiyacı Büro Mobilyaları Alımı İşi 11.151,00 TL
- 8) CBS Genel Müdürlüğü İhtiyacı Büro Mobilyaları Alımı İşi 14.573,00 TL
- 9) CBS Genel Müdürlüğü Asma Kat Toplantı Salonu Ve Personel Odaları İçin Enerji-Data Hattı Ve Muhtelif İnşaat İşleri İşi 24.992,40 TL
- 10) 1176 Kalem Bilgisayar Donanım Alımı İşi 38.772,44 TL
- 11) CBS Genel Müdürlüğü Giriş Kat Ve Asma Kat Havalandırma Ve Muhtelif İnşaat İşleri İşi 24.525,54 TL
- 12) CBS Genel Müdürlüğü İhtiyacı 11 Adet Notebook Alımı İşi 29.252,00 TL Ödenmiştir.
- 13) Doküman Tarayıcı Temini İşi 45.966,90 TL
- 14) CBS Genel Müdürlüğü İhtiyacı 20 Adet Bilgisayar 20 Adet Lcd Monitör Alımı İşi 43.329,60 TL
- 15) CBS Genel Müdürlüğü Eğitim Hizmeti Alımı İşi 29.500,00 TL
- 16) 8 Gb Bakanlık Logolu 720 Adet Flash Bellek Alımı İşi 14.860,00 TL
- 17) Merkezi Elektronik İmzalama/Doğrulama Yazılımı Ve Entegrasyonu Hizmet Alımı İşi 50.268,00 TL
- 18) Inspire Web Yapımı İşi (TUCBS) 41.500,00 TL

d) Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanmak üzere 2013 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22-c Maddesine göre (Tek Kaynak Alımı Usulü), 8 adet mal ve hizmet alımı satın alması gerçekleştirilmiştir.

- 1) İdecad 6 Adet Statik 7 Ve 6 Adet Mimari 7 Yazılım Programı Alınması Ve 9 Adet Lisans Yükseltilmesi 81.302,00 TL
- 2) Nitelikli Elektronik Sertifika (1061 Adet) Okuyucusu Ve Zaman Damgası Alımı İşi 131.799,32 TL

3) Bakanlık Merkezi Oracle Veri Tabanı Lisans Güncelleme Hizmeti Ve Destek Hizmeti Alımı
İşi 346.684,00 TL

4) Yardım Masası Yazılımı Lisans Artırım Log Yönetimi Yazılımı Lisans Artırımı İşi 472.000,00
TL

5) Arcgis Lisans Alımı İşi 665.520,00 TL

6) Netcad Lisans Alımı İşi 368.750,00 TL

7) Microsoft Kurumsal Yazılım Ve Lisans Alımı İşi 736.065,12 TL

8) Iso 19100 Serisi CBS Standartlarının Alımı İşi 11.548,84 TL

e) Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanmak üzere 2013 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 21-f Maddesine göre (Pazarlık Usulü), 5 adet mal ve hizmet alımı satın alması gerçekleştirilmiştir.

Bu ihaleler;

1) Bakanlık Hizmet Binası Bilgi İşlem Altyapı Donanım Alım İşi 5.051.785,32 TL Ödenmiştir. (5.000.000 TL ödenek Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi kaynaklarından eklenerek karşılanmıştır.)

2) ÇŞB C.B.S Orta Seviye Eğitimi İşi 129.800,00 TL Ödenmiştir.

3) C.B.S. Kullanımının Yaygınlaştırılması Amacıyla Uzaktan Eğitim Destekli Bir Model Oluşturulması Ve Pilot Uygulaması İşi. 165.200,00 TL Ödenmiştir.

4) Mekansal Veri Arşiv Sistemi Yazılımının Bakımı, Güncellenmesi Ve Geliştirilmesi İşi 168.681,00 TL Ödenmiştir.

5) Iso 19100 Serisi CBS Standartlarının Alımı İşi 11.548,84 TL Ödenmiştir.

f) Ayrıca Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanmak üzere 2013 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22-c Maddesine göre (Tek Kaynak Alımı Usulü), 1 adet mal ve hizmet alımı satın alması için DMO Genel Müdürlüğüne 280.854,65 TL Avans Ödenmiştir.

Bu ihale;

1) Güvenlik Ürünleri Yazılım Ve Lisans Alımı İşi MCA FEE (DMO Alımı) 280.854,65 TL Ödenmiştir.

- g)** Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatının kullanımında olan;
- 1) 19 Adet Sabit telefon,
 - 2) 2 Adet Cep telefonu,
 - 3) 12 Adet Türk Telekom Noktadan Noktaya İnternet,
 - 4) 87 Adet TTNET ve METRO Ethernet,

Hattının 2013 yılı içerisinde genel yönetim giderlerine dahil abonelik ve kullanım ücretleri için (Toplam 120 hat) 1308 adet fatura karşılığı Toplam 2.374.671,25.-TL ödeme yapılmıştır.

6. Performans Sonuçları Tablosu

Şekil 11. Performans Sonuçları Tablosu I

| BİRİM ADI | COĞRAFİ BİLGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI - UYGULAMA VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI - YAYGINLAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI | | | |
|---|--|-----------------|------------|-------------|
| STRATEJİK AMAÇ 1 | Sağlıklı, güvenli ve mekân kalitesi yüksek yerleşmeleri oluşturmak için; mekânsal planlama, afet zararlarını önlemeye yönelik kentsel dönüşüm proje ve uygulamaları ile altyapı hizmetlerini yürütmek, ulusal coğrafi bilgi sistemini kurmak | | | |
| STRATEJİK HEDEF 1.8 | 2017 yılı sonuna kadar ulusal coğrafi bilgi sistemi kurulacak, coğrafi bilgilere elektronik ağ ortamında erişim, ortak bir altyapı üzerinden sağlanacaktır. | | | |
| PERFORMANS HEDEFİ | Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kurularak ortak bir altyapı üzerinden erişimi ve kullanımı yaygınlaştırılacaktır. | | | |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | GERÇEKLEŞME ORANI (%) | SAPMA ORANI (%) | HEDEFLenen | GERÇEKLEŞEN |
| Metaverisi hazırlanan tema sayısı | 220 | 120 | 5 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Sunulan tema sayısı | 220 | 120 | 5 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| KBS - Bulut hizmetinden faydalanan belediye sayısı | 0 | 100 | 5 | 0 |
| SAPMA NEDENİ | Kent Bilgi Sistemleri'nin bulut bilişim uygulamaları aracılığıyla yaygınlaştırılması projesi Kalkınma Bakanlığı tarafından kabul edilmiş; ilgili sistem altyapısı bu sebeple kurulamamıştır. | | | |
| CBS eğitim sayısı | 100 | 100 | 3 | 3 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleştirilmiştir. | | | |
| CBS eğitimlerini tamamlayan kursiyerlere verilen sertifika sayısı | 135 | 35 | 45 | 60 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Ulusal ve uluslararası toplantılara sunulan bildiri sayısı | 133 | 33 | 3 | 4 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Yayımlanan eğitim ve tanıtım materyali sayısı | 400 | 300 | 1 | 4 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Oluşturulan bilişim stratejisi sayısı | 100 | 0 | 1 | 1 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleştirilmiştir. | | | |
| e-devlet uygulamalarının entegrasyonu ve gerçekleştirme sayısı | 100 | 0 | 3 | 3 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleştirilmiştir. | | | |
| Kurulmuş olan Bakanlık portalının kullanım oranındaki artış | 0 | 100 | 50 | 0 |
| SAPMA NEDENİ | 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilememiş olup, 2014 yılında şartname hazırlanmış olup ihaleye çıkmıştır. | | | |

Şekil 12 Performans Sonuçları Tablosu II

| BİRİM ADI | COĞRAFİ BİLGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI - UYGULAMA VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI - YAYGINLAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI | | | |
|---|--|-----------------|------------|-------------|
| STRATEJİK AMAÇ 1 | Sağlıklı, güvenli ve mekân kalitesi yüksek yerleşmeleri oluşturmak için; mekânsal planlama, afet zararlarını önlemeye yönelik kentsel dönüşüm proje ve uygulamaları ile altyapı hizmetlerini yürütmek, ulusal coğrafi bilgi sistemini kurmak | | | |
| STRATEJİK HEDEF 1.9 | Coğrafi verilere ilişkin içerik ve değişim standartları belirlenecek; veri setlerinin ulusal coğrafi bilgi sistemine uyumlaştırılması 2017 yılı sonuna kadar sağlanacaktır. | | | |
| PERFORMANS HEDEFİ | Coğrafi veri ve değişim standartları belirlenerek TUCBS'ne uyumu sağlanacaktır. | | | |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | GERÇEKLEŞME ORANI (%) | SAPMA ORANI (%) | HEDEFLenen | GERÇEKLEŞEN |
| Yayımlanan Veri Tanımlama Dokümanı Sayısı | 120 | 20 | 5 | 6 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Üretilen/Uyumlaştırılan Tema Sayısı | 157 | 57 | 7 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Hazırlanan Strateji Belgesi/Eylem Planı Sayısı | 0 | 100 | 1 | 0 |
| SAPMA NEDENİ | Coğrafi veri ve değişim standartları tamamlanamadığından hedef gerçekleştirilmemiştir. | | | |
| KBS Standartlarına Uyan Belediye Sayısı | 0 | 100 | 5 | 0 |
| SAPMA NEDENİ | Kent Bilgi Sistemleri'nin bulut bilişim uygulamaları aracılığıyla yaygınlaştırılması projesi Kalkınma Bakanlığı tarafından kabul edilmemiş; ilgili sistem altyapısı bu sebeple kurulamamıştır. | | | |
| Düzenlenen farkındalık çalıştay sayısı | 100 | 0 | 1 | 1 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleştirilmiştir. | | | |
| Diğer kurumlardan alınan veri servisi sayısı | 100 | 0 | 12 | 12 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleştirilmiştir. | | | |
| Diğer kurumlara verilen veri seti servisi sayısı | 800 | 700 | 2 | 16 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| TUCBS Standartlarına uyumlaştırılmış veri seti sayısı | 550 | 550 | 2 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| TUCBS'ye gönderilen Bakanlık metaveri katmanı sayısı | 220 | 120 | 5 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| "Mekansal Veri Arşiv ve Mekansal Veri Bilgi Sisteminde" depolanan veri miktarının artış oranı (%) | 125 | 25 | 70 | 90 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| Yayımlanan eğitim ve tanıtım materyal sayısı | 300 | 200 | 1 | 3 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |

Şekil 13. Performans Sonuçları Tablosu III

| BİRİM ADI | BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI | | | |
|--|--|-----------------|------------|-------------|
| STRATEJİK AMAÇ 4 | Hızlı ve kaliteli hizmet sunumu için kurumsal kapasite gelişimini sağlamak. | | | |
| STRATEJİK HEDEF 4.2 | Plan dönemi süresince Bakanlık bilişim altyapısı yeniden yapılandırılacaktır. | | | |
| PERFORMANS HEDEFİ | Bakanlık kurumsal altyapı mimarisinin tasarlanarak bulut mimariye geçişi sağlanacaktır. | | | |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | GERÇEKLEŞME ORANI (%) | SAPMA ORANI (%) | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
| Bakanlık veri merkezine taşınan uygulama sayısı | 100 | 0 | 15 | 15 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |
| Bulut mimarisine geçirilen uygulama sayısı | 100 | 0 | 10 | 10 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |
| Ortak mesajlaşma altyapısına geçirilen il sayısı | 100 | 0 | 40 | 40 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |
| Merkez ve taşra teşkilatında yeni etki alanına dahil edilen kullanıcı sayısı | 100 | 0 | 1000 | 1000 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |
| Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçirilen birim sayısı | 48 | 52 | 23 | 11 |
| SAPMA NEDENİ | Bakanlığımızda sadece kendi başına çalışan bir EBYS yerine Bakanlığın kullandığı diğer uygulamalar ve iş süreçleri ile etkileşimli bir EBYS kullanımının gerekli olduğu düşünülmüştür. Bu nedenle Bakanlık Portal ve İş Süreçleri Projesi kapsamında Bakanlığın tüm merkez ve taşra teşkilatını kapsayacak nitelikte bir EBYS kurulumu yapılmıştır. Bu EBYS üzerine personel izin takip sistemi, bilgi edinme takip sistemi ve bilişim koordinasyon sekreteryası takip sistemleri entegre edilmiştir. Yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir. | | | |
| Uygulamalarda elektronik imza kullanacak kullanıcı sayısı | 106 | 6 | 1000 | 1061 |
| SAPMA NEDENİ | Hedefte eksi yönlü sapma görülmemiştir. | | | |
| BGYS sisteminin kurulması sürecinde oluşturulacak politika sayısı | 100 | 0 | 5 | 5 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |
| BGYS sisteminin kurulması sürecinde oluşturulacak prosedür sayısı | 100 | 0 | 10 | 10 |
| SAPMA NEDENİ | Hedef gerçekleşmiştir. | | | |

7.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bakanlıkların yeniden yapılandırılması kapsamında Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı'nca yürütülmekte olan projelerin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na aktarılması, proje kapsamında yapılacak iş süreçleri analiz çalışmalarının kapsamının yeni görev birimlerini ve konularını da içerecek şekilde genişletilmesi gerekmiştir.

Bakanlığımızın yeni oluşturulan yapısı ile 2013 yılı konulan hedeflerin gerçekleştirme oranlarına bakıldığında;

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kurularak ortak bir altyapı üzerinden erişimi ve kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Performans Hedefi ile ilgili **“KBS - Bulut hizmetinden faydalanan belediye sayısı”** göstergesinin 2013 yılı için 5 adet olarak hedeflendiği, ancak Kent Bilgi Sistemleri'nin bulut bilişim uygulamaları aracılığıyla yaygınlaştırılması projesinin Kalkınma Bakanlığı tarafından kabul edilmemesi nedeniyle ilgili sistem altyapısı kurulamaması nedeniyle gerçekleştirilemediği,

Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kurularak ortak bir altyapı üzerinden erişimi ve kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Performans Hedefi ile ilgili **“Kurulmuş olan Bakanlık portalının kullanım oranındaki artış”** göstergesinin 2013 yılı için %50 olarak hedeflendiği, ancak 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilememiş olup 2014 yılında gerçekleştirilebilmesi için şartnamesinin hazırlandığı ve ihaleye çıkılacağı,

Coğrafi veri ve değişim standartları belirlenerek TUCBS'ne uyumu sağlanacaktır. Performans Hedefi ile ilgili **“Hazırlanan Strateji Belgesi/Eylem Planı Sayısı”** göstergesinin 2013 yılı için 1 adet olarak hedeflendiği, ancak Coğrafi veri ve değişim standartları tamamlanamadığından hedefin gerçekleştirilemediği,

Coğrafi veri ve değişim standartları belirlenerek TUCBS'ne uyumu sağlanacaktır. Performans Hedefi ile ilgili **“KBS Standartlarına Uyan Belediye Sayısı”** göstergesinin 2013 yılı için 5 adet olarak hedeflendiği, ancak Kent Bilgi Sistemleri'nin bulut bilişim uygulamaları aracılığıyla yaygınlaştırılması projesinin Kalkınma Bakanlığı tarafından kabul edilmemesi nedeniyle ilgili sistem altyapısı kurulamaması nedeniyle gerçekleştirilemediği,

Bakanlık kurumsal altyapı mimarisinin tasarlanarak bulut mimariye geçişi sağlanacaktır. Performans Hedefi ile ilgili “**Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçirilen birim sayısı**” göstergesinin 2013 yılı için 23 adet olarak hedeflenmesine rağmen 11 adet olarak gerçekleştiği, bununda Bakanlığımızda sadece kendi başına çalışan bir EBYS yerine Bakanlığın kullandığı diğer uygulamalar ve iş süreçleri ile etkileşimli bir EBYS kullanımının gerekli olduğu düşünüldüğü, bu nedenle Bakanlık Portal ve İş Süreçleri Projesi kapsamında Bakanlığın tüm merkez ve taşra teşkilatını kapsayacak nitelikte bir EBYS kurulumu yapıldığı, bu EBYS üzerine personel izin takip sistemi, bilgi edinme takip sistemi ve bilişim koordinasyon sekreteryaya takip sistemleri entegre edildiği ve yaygınlaştırma çalışmalarının devam ettiği,

Anlaşılmaktadır.

Kalkınma Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda 2013–2017 dönemini kapsayan Stratejik Planımız hazırlanmış olup, Stratejik Planımız da belirtilen Genel Müdürlüğümüze ait Performans Hedefleri ile ilgili 2014 yılına ait Performans Göstergelerinin tamamının gerçekleştirilmesi için çalışmalara devam edilmektedir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**A. Üstünlükler**

- Üst yönetimin desteği
- Alanında belirleyici ve yönlendirici olması,
- Personelinin özverili, sorumluluk sahibi ve sorun çözücü olması,
- Deneyimli personel,
- Kamusal duyarlılık,
- Kurumsal birikim,
- Genç, enerjik, çalışmaya hevesli personel,
- Konuları inceleyerek, araştırma yaparak hızlı ve detaylı cevap verme,
- Teknoloji ve yeniliklere açıklık,
- Sorumluluk bilincinin gelişmişliği,

B. Zayıflıklar

- Nitelikli Personel sayısının yetersizliği,
- Çalışanların özlük haklarının yetersizliği,
- Fiziki mekan ve donanım yetersizliği,
- İdari personel eksikliği,
- Görev alanları içinde etkin denetim yetkilerinin olmaması,
- Veri tabanı eksikliği,
- Bürokrasi

C. Değerlendirme

Bilindiği üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı; yerleşmeye, çevreye ve yapılaşmaya dair mevzuatı hazırlamak, uygulamaları denetlemek, mesleki hizmetlerin gelişmesini sağlamak, çevre kirliliğini önlemek ve doğanın korunmasını sağlamak üzere, 04.07.2011 tarihli ve 27984 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur.

Bakanlığımız Ana Hizmet Birimlerinden olan Genel Müdürlüğümüzün yeni kurulması nedeniyle personel yetersizliği söz konusudur. Bakanlık bünyesinde CBS konusunda eğitimli personelle birimizin desteklenmesi uygun olacaktır.

Kurumlar için performans değerlendirmesi, problemin belirsiz ve yetersiz bilgiyle oluşturulması yüzünden karmaşık ve zaman alıcı bir işlemdir. Bu zorlukları ortadan kaldırmak için en etkin araçlardan birisi hiç şüphesiz bilgi işlem sistemleridir. Bakanlık merkez teşkilatında çalışan son kullanıcı sayısında ve eğitimleri konusunda ciddi mesafeler kat edilmiştir. Personelin teknik işler dâhil e-devlet uygulamalarını kullanmaya karşı direnç göstermeden oluşturulan farkındalık ile kullanıcı dostu, iş süreçlerinde önemli kolaylıklar sağlayan, gerekli bilgiye kolaylıkla ulaştırabilen tümleşik sistemlerin kurulması, bilgi güvenliği ve bilişim stratejisinin oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi gerekmektedir. Bakanlığın taşra ile olan iş süreçleri üzerinden olan bağlantılarının kurulması da acil çözülmesi gereken sorunlarımızdandır.

Özlük hakları ile ilgili olarak personel ve yönetici ücretlerinin benzer görevi yapan diğer Bakanlık, kurum ve kuruluşlarda çalışanlara göre yetersiz olması personelin motivasyon etkilemekte ve diğer kuruluşlara geçmelerine neden olmaktadır. Bu nedenle personel ücretlerinin arttırılmasına yönelik düzenleme yapılması zorunluluğu ortaya çıkmaktadır. Ayrıca fiziki çalışma ortamının düzeltilmesi gerekmekte olup, açıklanan tedbir ve düzenlemelerin yapılması halinde verimliliğin önemli ölçüde artacağı hususu değerlendirilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. .../.../2014

Okan Erhan OFLAZ
Genel Müdür V.